



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN PABLO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
AS N° 001-2025-OEC-MDSP

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	San Pablo de Loreto, 13 de marzo de 2025						
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE PROGRAMA DEL VASO DE LECHE						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE INSUMOS LACTEOS PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE, PERIODO 2025-206						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	5001059 PROGRAMA DEL VASO DE LECHE						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	1						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 380-2024-MDSP-GM/GDSyE	Fecha de recepción	28/10/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO				
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		SE CONTRATA POR PAQUETE DEBIDO A LA CANTIDAD DE INSUMOS A CONTARTAR DE CADA COMPONENTE, HACIENDOLO MAS ATRACTIVO PARA LOS POTENCIALES PROVEEDORES Y VENTAJOSA PARA LA ENTIDAD.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación




MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN PABLO

Lic. Adm. HENDERSON RENGIFO HUALINGA
JEFE DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN PABLO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
AS N° 001-2025-OEC-MDSP

RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
2.9							
AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
2.10	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento					
		NINGUNA					
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		31/01/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		21/02/2025	
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	
	<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>						
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	
	<i>En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.</i>						
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO			SI		NO	X
	<i>NO EXISTE LA POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO DEBIDO A QUE LA CONTARTACION ES POR UN UNICO PAQUETE CON 2 COMPONENTES.</i>						
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	X
	<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>						
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	X
	<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>						
4	 Lic. Adm. HENDERSON RENGIFO HUALINGA JEFE DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL						
	OFICINA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL						