



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS

Universidad del Perú, Decana de América

OFICINA DE ABASTECIMIENTO

UNIDAD DE PROCESOS DE SELECCIÓN

INFORME N° 503 - UPS-OA-OGE-DGA-UNMSM-2024

A : LIC. MERY VALLE MOROCHO
Jefe de la Oficina de Abastecimiento

DE : LIC. MERY VALLE MOROCHO
Jefa(e) de la Unidad de Procesos de Selección

ASUNTO : Indagación de Mercado para la “ADQUISICION DE MATERIALES DE ESCRITORIO PARA EL SIMULACRO Y EXAMEN DE ADMISION 2024-II”.

REF. : Hoja de Ruta N° 24006912 (QUIPUCAMAYOC 2.0)

FECHA : Lima, 20 de marzo del 2024.

La presente Indagación de Mercado es elaborado para determinar el valor estimado para la “**Adquisición de materiales de escritorio para el simulacro y examen de admisión 2024-II**”, de conformidad con el artículo 32 numeral 32.1 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, donde establece: “*En el caso de bienes y servicios distintos a consultorías de obra, sobre la base del requerimiento, el órgano encargado de las contrataciones tiene la obligación de realizar indagaciones en el mercado para determinar el valor estimado de la contratación*”, tomando en cuenta las especificaciones técnicas o términos de referencia definidos por el área usuaria.

I. ÁREA USUARIA

Oficina de Economía y Administración

II. Artículo 29° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado

29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

III. OBJETIVO

El objetivo de este informe es analizar las fuentes de información que determinan el valor estimado para la “**Adquisición de materiales de escritorio para el simulacro y examen de admisión 2024-II**”; así mismo precisar el tipo de procedimiento de selección correspondiente y gestionar la asignación de recursos presupuestales necesarios, asimismo, en conformidad al **artículo 29°** del Reglamento numeral 29.4. Señala textualmente: “*En la definición del requerimiento no se hace referencia a fabricación o procedencia, procedimiento de fabricación, marcas, patentes o tipos, origen o producción determinados, ni descripción que oriente la contratación hacia ellos, salvo que la Entidad haya implementado el correspondiente proceso de estandarización debidamente autorizado por su Titular, en cuyo caso se agregan las palabras “o equivalente” a continuación de dicha referencia*” y la existencia de distribuir la buena pro, de conformidad con lo establecido en el **artículo 32°** del Reglamento numeral 32.3. Señala textualmente: “*La indagación de mercado contiene el análisis respecto de la pluralidad de marcas y postores, así como, de la posibilidad de distribuir la buena pro. En caso solo exista una marca en el mercado, dicho análisis incluye pluralidad de postores*”.

IV. BASE LEGAL

- ❖ Ley N° 31638 - Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023
- ❖ Ley N° 31639 - Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- ❖ Ley N° 31640 – Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2023
- ❖ Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225. aprobado mediante Decreto Supremo N° 162-2021-EF y sus modificatorias.
- ❖ Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias.
- ❖ Directivas de OSCE
- ❖ Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.
- ❖ Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE
- ❖ Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

V. ANTECEDENTES DEL REQUERIMIENTO



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS

Universidad del Perú, Decana de América

OFICINA DE ABASTECIMIENTO

UNIDAD DE PROCESOS DE SELECCIÓN

- Mediante Hoja de Ruta N° 24006912, el jefe de la Oficina Central de Admisión (área usuaria) adjunta el OFICIO N° 000110-2024-OCA-DGUA-VRAP/UNMSM, de fecha 26 de enero de 2024, en el cual solicita Adquisición de bienes según descrito en el siguiente recuadro:

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL EXAMEN DE ADMISION 2024-I

1. UNIDAD O AREA QUE REQUIERE LA ADQUISICION

OFICINA DE ECONOMÍA Y ADMINISTRACION

2. OBJETO DE LA ADQUISICIÓN

El objeto de la presente adquisición es seleccionar a personas naturales o jurídicas que puedan suministrar materiales diversos para reposición de stock de materiales de impresión y bioseguridad suficiente de acuerdo a las especificaciones técnicas, solicitados.

3. FINALIDAD PÚBLICA

La finalidad de la presente adquisición es la de mantener el stock, adecuadamente abastecido con los bienes necesarios para la atención óptima y en forma oportuna para el desarrollo del Examen - Proceso de Admisión 2024-I de la UNMSM.

4. REQUERIMIENTO

Nº	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1	1200	UNIDADES	PAPEL TOALLA DE MANO, DOBLADAS, BLANCO DE DOBLE HOJA, MEDIDA APROX (21,8 x 23,8 cm)
2	1000	UNIDADES	PAPEL HIGIÉNICO BLANCO DOBLE HOJA X 20 METROS
3	5	UNIDAD	TONER HP 650A CE 270A NEGRO
4	2	UNIDAD	TONER HP 650A CE 272A AMARILLO
5	2	UNIDAD	TONER HP 650A CE 273A MAGNETA
6	50MIL	UNIDADES	LAPIZ TÉCNICO 2B TRIANGULAR SIN BORRADOR
7	50MIL	UNIDADES	BORRADOR BLANCO PARA LÁPIZ (chico) RECTANGULAR
8	50MIL	UNIDADES	TAJADOR DE PLASTICO MANUAL PARA LAPIZ (CHICO) SIN DEPOSITO
9	40	UNIDADES	TONER CF 226A
10	15	UNIDADES	TONER HP CE 505A NEGRO
11	2	UNIDADES	TONER HP CE 285A
12	3000	PAQUETES	PAPEL BON A4 80 GRAMOS X 500 HOJAS
13	100	CAJAS	AGUA DE MESA X 20LITROS EN CAJA
14	2	UNIDADES	TONER PARA IMPRESORA HP LASERJET PRO 400 COLOR AMARILLO 305A - CE412A
15	2	UNIDADES	TONER PARA IMPRESORA HP LASERJET PRO 400 COLOR CIAN 305A -CE411A
16	2	UNIDADES	TONER PARA IMPRESORA HP LASERJET PRO 400 COLOR MAGENTA 305A - CE413A
17	2	UNIDADES	TONER PARA IMPRESORA HP LASERJET PRO 400 COLOR NEGRO 305A - CE410A
18	2	UNIDADES	TONER PARA IMPRESORA HP LASERJET ENTERPRISE CP5525, COLOR NEGRO CE270A
19	1500	PAQT X 200 UND	SERVILLETAS BLANCAS CORTADAS x 200 UNIDADES
20	5000	UNIDADES	MICA PARA CREDENCIALES 10 x 14 cm.
21	1950	CONOS	CONOS DE CORDON DE COLA DE RATA COLOR AZUL MARINO DELGADO MARCA NACIONAL
22	500	CAJA X 50 UNID	BOLIGRAFO PUNTA FINA DE DIAMETRO 0.8 mm, FORMA TRIANGULAR, COLOR AZUL
23	40	PAQUETES	PAPEL CONTINUO AUTOCOPIADO 14 7/8 X 11 X 3 (500 UNIDADES)



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS

Universidad del Perú, Decana de América

OFICINA DE ABASTECIMIENTO

UNIDAD DE PROCESOS DE SELECCIÓN

Nº	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCIÓN
24	250	PLANCHAS	PAPEL TOALLA EN ROLLO DE 16M x 205 mm (PLANCHA x 12 ROLLOS)
25	2	UNIDADES	TONER PARA FOTOCOPIADORA TOSHIBA T-2309U
26	2	UNIDADES	TONER PARA IMPRESORA HP LASERJET ENTERPRISE CP5525, COLOR CYAN CE271A
27	2	UNIDADES	TONER PARA IMPRESORA HP LASERJET ENTERPRISE CP5525, COLOR MAGENTA CE273A
28	2	UNIDADES	TONER PARA IMPRESORA HP LASERJET ENTERPRISE CP5525, COLOR AMARILLO CE272A
29	2	UNIDADES	TONER PARA IMPRESORA HP LASERJET ENTERPRISE CP5525, COLOR NEGRO CE270A
30	1	UNIDAD	Tambor impresora LaserJet CP1025NW -código CE314A
31	20	UNIDADES	NOTAS ADHESIVAS 3X3 COLOR PASTEL
32	20	UNIDADES	NOTAS ADHESIVAS 3X3 NEON

- Mediante el correo institucional se solicitó la cotización a distintos proveedores para el ítem 21 de la “Adquisición de materiales de escritorio para el simulacro y examen de admisión 2024-II”.

VI. FUENTES PARA DETERMINAR EL VALOR ESTIMADO

De conformidad con lo establecido en los Artículo 18 de la Ley de Contrataciones del Estado y el numeral 32.1 del Artículo 32 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el **valor estimado**, el cual establece: “*En el caso de bienes y servicios distintos a consultorías de obra, sobre la base del requerimiento, el órgano encargado de las contrataciones tiene la obligación de realizar indagaciones en el mercado para determinar el valor estimado de la contratación*”, por lo que se consideraran las siguientes fuentes:

Cotizaciones	X	Estructura de Costos	
Portales o Páginas Web		Catálogos	
Precios Históricos		Contratos	
Otros			

FUENTE: COTIZACIONES ACTUALIZADAS

Con la finalidad de establecer el Valor Estimado de la presente contratación, se cursaron invitaciones, mediante correos electrónicos adjuntando las Especificaciones Técnicas, a proveedores dedicados al rubro objeto de la contratación, siendo que, adicionalmente se verificó proveedores en el Buscador de Proveedores del Estado¹ y el módulo de Buscador de Procedimientos de Selección² del OSCE.

A través de correo electrónico de fecha 12 de marzo de 2024, se indagó el mercado invitando de manera electrónica a empresas del rubro objeto de la contratación como son las siguientes:

CUADRO N° 01: EMPRESAS INVITADAS

RUC/CÓDIGO	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	CORREO ELECTRÓNICO
20602876421	ALIBABA E.I.R.L.	ventas1@alibabaeirl.com
20552077637	S.G. MASTERLOG E.I.R.L.	masterlogeirl@gmail.com
20131369809	NOAS COMPANY S.A.C.	noascompanysac@gmail.com

Es así que se recepcionarán cotizaciones de las siguientes empresas:

¹ <https://apps.osce.gob.pe/perfilprov-ui/>

² <https://prodapp2.seace.gob.pe/seacebus-uiwd-pub/buscadorPublico/buscadorPublico.xhtml>



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS

Universidad del Perú, Decana de América

OFICINA DE ABASTECIMIENTO

UNIDAD DE PROCESOS DE SELECCIÓN

CUADRO N° 02: COTIZACIONES RECIBIDAS

N°	PROVEEDORES	RUC	FECHA DE RECEPCIÓN	PRECIO S/
1	ALIBABA E.I.R.L.	20602876421	13/03/2024	78,000.00
2	S.G. MASTERLOG E.I.R.L.	20552077637	13/03/2024	76,050.00
3	NOAS COMPANY S.A.C.	20131369809	13/03/2024	79,560.00

Al respecto, las cotizaciones presentadas por los proveedores antes mencionados se ajustan a las Especificaciones Técnicas, de la Unidad formuladora de la Oficina Central de Admisión, tal como se puede evidenciar en la validación contenida de las cotizaciones presentadas por las empresas **ALIBABA E.I.R.L., S.G. MASTERLOG E.I.R.L., NOAS COMPANY S.A.C.**

VII. CRITERIO PARA LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO

ANÁLISIS

En consideración a las fuentes obtenidas para la determinación del valor estimado, ha sido sobre la base del requerimiento y las especificaciones técnicas, realizando un análisis de las fuentes obtenidas, a fin de verificar el comportamiento del mercado.

Con el propósito de determinar el Valor Estimado de la presente contratación, se tomó en consideración los criterios establecidos en los artículos 32° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y considerando la información de las fuentes **se pudo contrastar que existe: PLURALIDAD DE POSTORES DEL MERCADO.**

Debe tenerse en cuenta que el valor estimado a determinar, permite que la contratación se efectúe bajo las **condiciones de precio y oportunidad** considerando que se requiere de manera urgente, tratando de maximizar el valor de los recursos públicos y permitiendo el cumplimiento de los fines públicos con repercusión positiva en las condiciones del personal de la Universidad Nacional de San Marcos y la vida de los estudiantes.

También es necesario recordar que el valor estimado, es oculto en el portal SEACE y los postores al momento de la presentación de sus ofertas, buscan reducir sus costos y su rentabilidad para que mejoren sus ofertas, primando la competencia, con la finalidad de obtener la buena pro de la contratación; por lo tanto, el valor estimado determinado en la presente, es meramente referencial.

En ese contexto, para determinar la metodología utilizada en el valor estimado, tomamos como referencia lo establecido en la OPINION N°116-2014/DTN (Pág. 3) *Dice: Una vez recabada la información sobre los precios de mercado, corresponde al órgano encargado de las contrataciones definir el monto exacto del valor referencial o estimado, según la metodología, procedimiento y/o criterio que considere acorde a la información obtenida (como puede ser el menor monto, el promedio simple o ponderado, comparación con la estructura de costo u otro criterio que resulte aplicable) y a las condiciones propias de la contratación. Cabe precisar que sobre este aspecto la normativa de contrataciones del Estado no establece parámetro alguno, siendo facultad de la Entidad elegir la metodología, procedimiento y/o criterio que mejor resulte aplicable.*

Ahora bien, es importante señalar que, si bien la normativa de contrataciones del Estado le otorga al órgano encargado de las contrataciones de cada Entidad **discrecionalidad** para poder elegir y utilizar las fuentes que considere pertinentes para determinar el valor estimado o referencial, y la metodología, procedimiento y/o criterio que aplicará a la información recabada para poder determinar el monto del valor estimado o referencial; dicha discrecionalidad tiene como límite la observancia de los principios que inspiran la contratación pública, recogidos en el artículo 2° del Texto Único Ordenado de la Ley N°30225 y sus modificaciones..

Habiéndose consultado las fuentes indicadas, a efectos de determinar el valor estimado de la contratación; se ha considerado la metodología para determinar el valor estimado el criterio del **“Menor precio de la fuente cotizaciones actualizadas”**, siendo estas próximas entre sí, a fin de garantizar la disponibilidad de presupuesto cuya fuente actualizada, garantiza así la pluralidad de postores para alcanzar la finalidad de la contratación.

Por tanto, el VALOR ESTIMADO sería el siguiente:



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS

Universidad del Perú, Decana de América

OFICINA DE ABASTECIMIENTO

UNIDAD DE PROCESOS DE SELECCIÓN

CUADRO N° 06: VALOR ESTIMADO

ITEM	DESCRIPCIÓN	COTIZACIÓN – RIVERA MALPARTIDA MARIELA		TOTAL
		UNIDAD DE MEDIDA CANTIDAD	P. UNITARIO	
1	CONOS DE CORDON COLA DE RATA AZUL MARINO	UNIDAD	39.00	76,050.00
TOTAL				76,050.00

El valor estimado obtenido incluye todos los tributos, seguros, transportes, materiales, inspecciones, pruebas, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio de consultoría a contratar.

VIII. CONCLUSIÓN

❖ Pluralidad de Proveedores

De la Indagación de mercado efectuado se desprende que existe pluralidad de proveedores que estarían en capacidad de atender lo requerido y, por lo tanto, existen potenciales postores para la presente contratación, en la medida que las empresas que cotizaron cuentan con inscripción en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).

❖ Valor Estimado

El valor estimado de la contratación es el siguiente: **S/ 76,050.00 (SETENTA Y SEIS MIL CINCUENTA 00/100 SOLES).**

❖ Posibilidad de distribuir la Buena Pro

Habiéndose realizado la indagación de mercado, se ha determinado que debido a la existencia de empresas que están en la capacidad de ofertar el servicio a contratarse con las condiciones requeridas, **no resulta necesario distribuir la buena pro.**

❖ Contratación por ítem o paquete

La contratación se realizará por ítem único.

❖ Procedimiento de Selección

Comparación de Precios.

❖ Inclusión en el PAC

La necesidad no se encuentra programada en el Plan Anual de Contrataciones (PAC) 2024 de la Entidad.

❖ Sistema de Contratación

El sistema de contratación del procedimiento de selección será por SUMA ALZADA, toda vez que el área usuaria ha definido con exactitud o precisión las cantidades o magnitudes requeridas.

❖ Reajustes de Precios

No aplica

❖ Adelanto

No se entregará adelanto.

❖ Modalidad de Ejecución

No aplica

❖ Plazo de entrega

Cinco (05) días calendarios después de recibir la Orden de Compra.

❖ Verificación del Requerimiento



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS

Universidad del Perú, Decana de América

OFICINA DE ABASTECIMIENTO

UNIDAD DE PROCESOS DE SELECCIÓN

Según lo Establecido en el numeral 29.10 del Artículo 29 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se verificó en la Página Web de Perú Compras, lo siguiente:

1. Fichas de Homologación en el Listado de Requerimientos Homologados.
2. Fichas producto de Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco.
3. Fichas Técnicas vigentes y Proyectos de Fichas Técnicas del listado de Bienes y Servicios Comunes.

Al respecto, se corroboró que el servicio requerido no cuenta con Fichas de Homologación, Fichas Producto de Catálogos Electrónicos, ni Fichas del listado de Bienes y Servicios Comunes.

IX. RECOMENDACIONES

Una vez aprobada la indagación de mercado, esta Unidad, realizará las acciones y trámites correspondientes a fin de que se realice el proceso de selección que corresponde.

Es todo en cuanto tengo que informar para los fines que estime pertinentes.

Atentamente,

EDGARDO R. MORA ESCALANTE

Especialista en contrataciones XII
Unidad de Procesos de Selección
Oficina de Abastecimiento

LIC. MERY VALLE MOROCHO

Jefa(e) de la Unidad de Procesos de Selección
Oficina de Abastecimiento

La jefatura de la Unidad de Procesos de Selección de la Oficina de Abastecimiento hace suyo la presente Indagación del Mercado, en el cual se determinó el Valor Estimado para la - **“Adquisición de materiales de escritorio para el simulacro y examen de admisión 2024-II”**, disponiéndose se continúe con las demás actuaciones a fin de lograr la finalidad de la contratación.

LIC. MERY VALLE MOROCHO

Jefe de la Oficina de Abastecimiento UNMSM