

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	07.03.2025						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE DRENAJE PLUVIAL DEL DREN TURQUÍA - JAPÓN DESDE VÍA ARTERIAL AV. DON BOSCO HASTA HUMEDALES DE SANTA JULIA, ZONA URBANA SURESTE DEL DISTRITO VEINTISÉIS DE OCTUBRE, PROVINCIA DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CON CUI N° 2662704						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2662704					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N°059-2025-MDVO-GDU-SGI.		Fecha de recepción	26.01.2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							





2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	NINGUNA

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL						
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS						
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS						
DEL PROVEEDOR						
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
DE LA ENTIDAD						
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT	P.U	SUB. TOTAL	TOTAL
1.00	Personal profesional - Personal Clave					S/ 97,500.00
1.01	Ing. Jefe de Proyecto	Mes	3	S/ 12,500.00	S/ 37,500.00	
1.02	Especialista de Hidrología e hidráulica	Mes	2	S/ 10,000.00	S/ 20,000.00	
1.03	Especialista en estructuras	Mes	2	S/ 10,000.00	S/ 20,000.00	
1.04	Especialista en Costos y Presupuestos	Mes	2	S/ 10,000.00	S/ 20,000.00	
2.00	Personal de Apoyo					S/ 19,500.00
2.01	Asistente Técnico	Mes	3	S/ 4,500.00	S/ 13,500.00	
2.02	Cadista	Mes	2	S/ 3,000.00	S/ 6,000.00	
3.00	Estudios Basicos					S/ 90,750.00
3.01	EMS - canteras	Und	1	S/ 20,000.00	S/ 20,000.00	
3.02	Topografía y geodesia	Und	1	S/ 30,000.00	S/ 30,000.00	
3.03	Plan de Monitoreo Arqueologico	Und	1	S/ 7,500.00	S/ 7,500.00	
3.04	Estudio de Impacto Ambiental	Und	1	S/ 15,000.00	S/ 15,000.00	
3.05	Informe de Evaluación de Riesgos de Desastres - EVAR	Und	1	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00	
3.06	Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	Und	1	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	
3.07	Obtencion de permisos EPS, ENOSA,	Und	1	S/ 4,250.00	S/ 4,250.00	
3.08	Data Hidrologia	Und	1	S/ 1,500.00	S/ 1,500.00	
4.00	Varios					S/ 13,700.00
4.01	Impresión, ploteos	Und	1	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	
4.02	Movilidad	Mes	3	S/ 2,250.00	S/ 6,750.00	
4.03	Utiles de oficina	Und	1	S/ 2,950.00	S/ 2,950.00	
	COSTO DIRECTO					S/ 221,450.00
	Gastos generales	10%				S/ 22,145.00
	Utilidad	10%				S/ 22,145.00
	SUB TOTAL					S/ 265,740.00
	IGV	18%				S/ 47,833.20
TOTAL ELABORACION DE EXPEDIENTE TÉCNICO S/.						S/ 313,573.20

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 103,207.06 (Ciento tres mil doscientos siete con 06/100 soles)				



En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	28.02.2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	03.03.2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL VEINTISEIS DE OCTUBRE  Ing. Adin Saul Velasco Campoverde JEFE DE OFICINA DE ABASTECIMIENTO			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				