


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	31.03.2025						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	[CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN LA ESPERANZA DISTRITO DE LLOCLAPAMPA DE LA PROVINCIA DE JAUJA DEL DEPARTAMENTO DE JUNÍN, CUI 2668636]						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0658						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	167						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2668636					
		Documento que declaró la viabilidad	ORMATO N° 07-A; 18/12/2024					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N°1352-2025-GRJ/GRDE		Fecha de recepción	25.03.2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO				
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

Se Anexa

DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 350,000.00				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

Se Anexa

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26.03.2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	31.03.2025
--	------------	---	------------

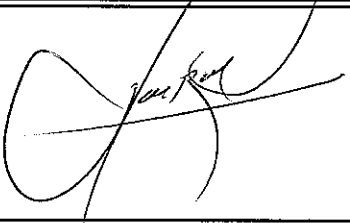
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.



CPC. JUAN CARLOS RAMOS DOMINGUEZ
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

ESTRUCTURA DE PRESUPUESTO

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN LA ESPERANZA DISTRITO DE LLOCLLAPAMPA DE LA PROVINCIA DE JAUJA DEL DEPARTAMENTO DE JUNIN"

Entidad: GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO GRJ

Plazo: 60 D.C.

Fecha:

ITEM	CONCEPTO	UND	CANTIDAD	TIEMPO	PRECIOS UNITARIOS	INCIDENCIA	PARCIAL SI.
A.	PERSONAL PROFESIONAL, TECNICO Y AUXILIAR Inc. Leyes Sociales						
1.01	EQUIPO PROFESIONAL DE PERSONAL CLAVE						
1.01.01	Jefe de proyecto	mes	1.00	2.00	10,000.00	100.00%	20,000.00
1.01.02	Especialista Hidrólogo	mes	1.00	2.00	6,000.00	100.00%	12,000.00
1.01.03	Especialista Ambiental	mes	1.00	2.00	8,000.00	100.00%	16,000.00
1.02	EQUIPO PROFESIONAL DE PERSONAL NO CLAVE						
1.02.01	Asistente de proyecto	mes	1.00	2.00	6,000.00	100.00%	12,000.00
1.02.02	Especialista en Costos, Presupuestos y Programación de Obra	mes	1.00	2.00	5,000.00	100.00%	10,000.00
1.02.03	Especialista en Diseños de Sistemas de Riego	mes	1.00	2.00	6,000.00	100.00%	12,000.00
1.02.04	Técnico en modelamiento hidráulico	mes	1.00	2.00	5,000.00	100.00%	10,000.00
1.02.05	Especialista en Topografía	mes	1.00	2.00	7,500.00	100.00%	15,000.00
1.02.06	Especialista en Estudios Sociales	mes	1.00	2.00	5,500.00	100.00%	11,000.00
1.02.07	Especialista en Hidrología	mes	1.00	2.00	6,000.00	100.00%	12,000.00
1.03	PERSONAL DE APOYO						
1.03.01	Técnico en CAD en Infraestructura de riego	mes	1.00	2.00	4,000.00	100.00%	8,000.00
1.03.02	Técnico en Digitación y Documentación	mes	1.00	2.00	3,500.00	100.00%	7,000.00
1.03.03	Técnico en Indagación de mercado	mes	1.00	2.00	3,000.00	100.00%	6,000.00
B.	EQUIPOS Y SERVICIOS DE INGENIERIA						
2.01	ALQUILER Y SERVICIOS						
2.01.01	Equipos y Movilidad para trabajos de campo						
2.01.01.01	Impresora fotocopidora	día	1.00	5.00	1,000.00	100.00%	5,000.00
2.01.01.02	Plotter	día	1.00	40.00	100.00	100.00%	4,000.00
2.01.01.03	Camioneta Doble Tracción (Inc. Combustible, SOAT y mantenimiento)	mes	1.00	2.00	9,500.00	100.00%	19,000.00
2.01.01.04	GPS DIFERENCIAL	mes	1.00	1.00	11,919.50	100.00%	11,919.50
2.01.01.05	Computadora	mes	1.00	1.00	2,500.00	100.00%	2,500.00
2.01.02	Equipos y servicios para trabajos de gabinete						
2.01.02.01	Alquiler de oficina (Incluye arriendos, seguros y mantenimiento)	mes	1.00	2.00	800.00	100.00%	1,600.00
2.01.02.02	Alquiler de mobiliario (Incluye seguros y mantenimiento)	mes	1.00	2.00	800.00	100.00%	1,600.00
2.02	TRABAJOS DE CAMPO Y ENSAYOS DE LABORATORIO						
2.02.01	Monumentación y Certificación de puntos geodesicos de orden "C"	pto	12.00	1.00	2,000.00	100.00%	24,000.00
2.02.02	Talleres de sensibilización (Inc. Refrigerios y material de difusión)	und	10.00	1.00	2,000.00	100.00%	20,000.00
2.02.03	Diseño de mezcla	und	2.00	1.00	750.00	100.00%	1,500.00
2.03	TRAMITES Y CERTIFICACIONES						
2.03.01	Trámite de pago al INC (Plan de monitoreo Arqueológico o CIRA)	glb	1.00	1.00	13,887.35	100.00%	13,887.35
2.03.02	Trámite de pago al ANA (Acreditación de disponibilidad hídrica)	glb	1.00	1.00	10,000.00	100.00%	10,000.00
2.03.03	Trámite de pago a la DGAAA (Certificación Ambiental Agrario)	glb	1.00	1.00	10,000.00	100.00%	10,000.00
	TOTAL COSTO DIRECTO						276,006.85
	GASTOS GENERALES	4%					11,040.27
	UTILIDAD	5%					13,800.34
	SUB TOTAL SI.						300,847.46
	IGV	18%					54,152.54
	TOTAL PRESUPUESTO BASE SI.						355,000.00



[Signature]
MAURINO CAMUANA HIDALGO
 INGENIERO AGRICOLA
 Reg. CIP: N° 66414

ESTRUCTURA DE PRESUPUESTO

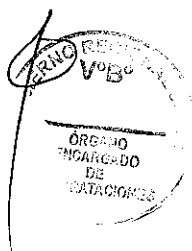
"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN LA ESPERANZA DISTRITO DE LLOCLLAPAMPA DE LA PROVINCIA DE JAUA DEL DEPARTAMENTO DE JUNIN "

Entidad: GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO GRJ

Plazo: 60 D.C.

Fecha:

ITEM	CONCEPTO	UND	CANTIDAD	TIEMPO	PRECIOS UNITARIOS	INCIDENCIA	PARCIAL SI.
A.	PERSONAL PROFESIONAL, TECNICO Y AUXILIAR Inc. Laya Social						
1.01	EQUIPO PROFESIONAL DE PERSONAL CLAVE						
1.01.01	Jefe de proyecto	mes	1.00	2.00	10,000.00	100.00%	20,000.00
1.01.02	Especialista Hidrólogo	mes	1.00	2.00	6,000.00	100.00%	12,000.00
1.01.03	Especialista Ambiental	mes	1.00	2.00	8,000.00	100.00%	16,000.00
1.02	EQUIPO PROFESIONAL DE PERSONAL NO CLAVE						
1.02.01	Asistente de proyecto	mes	1.00	2.00	6,000.00	100.00%	12,000.00
1.02.02	Especialista en Costos, Presupuestos y Programación de Obra	mes	1.00	2.00	5,000.00	100.00%	10,000.00
1.02.03	Especialista en Diseños de Sistemas de Riego	mes	1.00	2.00	6,000.00	100.00%	12,000.00
1.02.04	Técnico en modelamiento hidráulico	mes	1.00	2.00	5,000.00	100.00%	10,000.00
1.02.05	Especialista en Topografía	mes	1.00	2.00	7,500.00	100.00%	15,000.00
1.02.06	Especialista en Estudios Sociales	mes	1.00	2.00	5,500.00	100.00%	11,000.00
1.02.07	Especialista en Hidrología	mes	1.00	2.00	6,000.00	100.00%	12,000.00
1.03	PERSONAL DE APOYO						
1.03.01	Técnico en CAD en infraestructura de riego	mes	1.00	2.00	4,000.00	100.00%	8,000.00
1.03.02	Técnico en Digitación y Documentación	mes	1.00	2.00	3,500.00	100.00%	7,000.00
1.03.03	Técnico en Indagación de mercado	mes	1.00	2.00	3,000.00	100.00%	6,000.00
B.	EQUIPOS Y SERVICIOS DE INGENIERIA						
2.01	ALQUILER Y SERVICIOS						
2.01.01	Equipos y Movilidad para trabajos de campo						
2.01.01.01	Impresora fotocopidora	día	1.00	5.00	1,000.00	100.00%	5,000.00
2.01.01.02	Plotter	día	1.00	40.00	100.00	100.00%	4,000.00
2.01.01.03	Camioneta Doble Tracción (Inc. Combustible, SOAT y mantenimiento)	mes	1.00	2.00	9,500.00	100.00%	19,000.00
2.01.01.04	GPS DIFERENCIAL	mes	1.00	1.00	11,919.50	100.00%	11,919.50
2.01.01.05	Computadora	mes	1.00	1.00	2,500.00	100.00%	2,500.00
2.01.02	Equipos y servicios para trabajos de gabinete						
2.01.02.01	Alquiler de oficina (Incluye arriendos, seguros y mantenimiento)	mes	1.00	2.00	800.00	100.00%	1,600.00
2.01.02.02	Alquiler de mobiliario (Incluye seguros y mantenimiento)	mes	1.00	2.00	800.00	100.00%	1,600.00
2.02	TRABAJOS DE CAMPO Y ENSAYOS DE LABORATORIO						
2.02.01	Monumentación y Certificación de puntos geodesicos de orden "C"	pto	12.00	1.00	2,000.00	100.00%	24,000.00
2.02.02	Talleres de sensibilización (Inc. Refrigerios y material de difusión)	und	10.00	1.00	2,000.00	100.00%	20,000.00
2.02.03	Diseño de mezcla	und	2.00	1.00	750.00	100.00%	1,500.00
2.03	TRAMITES Y CERTIFICACIONES						
2.03.01	Trámite de pago al INC (Plan de monitoreo Arqueológico o CIRA)	glb	1.00	1.00	10,000.00	100.00%	10,000.00
2.03.02	Trámite de pago al ANA (Acreditación de disponibilidad hídrica)	glb	1.00	1.00	10,000.00	100.00%	10,000.00
2.03.03	Trámite de pago a la DGAAA (Certificación Ambiental Agrario)	glb	1.00	1.00	10,000.00	100.00%	10,000.00
	TOTAL COSTO DIRECTO						272,119.50
	GASTOS GENERALES	4%					10,884.78
	UTILIDAD	5%					13,605.89
	SUB TOTAL SI.						296,610.17
	IGV	18%					53,389.83
	TOTAL PRESUPUESTO BASE SI.						350,000.00



Ing. Emerson Zavala Ruti
INGENIERO AGRICOLA
CIP. 06301