

| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | |
|--|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 06 DE DICIEMBRE DE 2023 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN BASICA PARA ESTUDIANTES CON DESEMPEÑO SOBRESALIENTE Y ALTO RENDIMIENTO - DEBEDSAR | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | SERVICIO DE LAVANDERÍA PARA EL COLEGIO MAYOR SECUNDARIO PRESIDENTE DEL PERÚ | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | - GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL COAR LIMA | | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | 03 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | ----- | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | ----- | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | MEMORANDUM N° 02389-2023-MINEDU/VMGP-DIGESE-DEBEDSAR. | | Fecha de recepción | 25.08.2023 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | 02.10.2023 | De oficio | ----- | Con motivo de observaciones | X | |
| | | Fecha de la tercera versión | 10.11.2023 | De oficio | ----- | Con motivo de observaciones | X | |
| | | Fecha de la cuarta versión | ----- | De oficio | ----- | Con motivo de observaciones | ----- | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | | NO | X | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | ----- | NO | X | | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | ----- | NO | X | | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | ----- | Fecha de aprobación | ----- | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | | NO | X | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | Fecha de inicio de vigencia | | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Ítem | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | 1 | ----- | 7 | E-SINAD (ETAPA 7) | 04.09.2023 | ----- | ----- | ----- |
| | 1. Numeral 3. AMBITO DEL SERVICIO Sobre lo descrito: (...), cuyos pesos referenciales se encuentran detallados en el Anexo N° 03. | | | | | | | |
| | Observación: Considerando que, en el Anexo 03 también se indican cantidad de prendas por UNIDAD, se requiere que sean detalladas a fin de que las empresas tengan conocimiento de cuáles serán las unidades de medida del servicio requerido. | | | | | | | |
| 2.8 | 2. Numeral 6. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO DE LAVANDERÍA | | | | | | | |
| | Observación: Precisar cuál será el tipo de lavado que se utilizará para las prendas: Saco de mujer, Saco de varón, Falda, Pantalón. | | | | | | | |

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

3. Numeral 10. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Sobre lo descrito:

a. Documentos que debe presentar el contratista:

(...)

Observaciones: Considerando que, aún se mantiene vigente el Plan de Vigilancia del MINEDU, se deberá precisar como requisito la presentación de la:

- Copia del "Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo", y;
- Copia del documento (constancia y/o correo de envío al MINSA)

4. Numeral 15. CONDICIONES Y MODALIDAD DE PAGO

Sobre lo descrito:

(...)

El pago se efectuará de acuerdo a la cantidad de kilos lavados (...)

Observación: Considerando que, en el Anexo N° 3, se establecen prendas (saco de mujer, saco de varón, falda, pantalón) precisar cómo se realizara la forma de pago.

5. ANEXO N° 3 - PESO APROXIMADO EN KILOS POR LAVAR PARA LAS PRENDAS EN EL COLEGIO MAYOR SECUNDARIO PRESIDENTE DEL PERÚ.

Sobre lo descrito:

Columna: Cantidad – Prendas (Saco de mujer, Saco de varón, Falda, Pantalón)

Observación: Se deberá precisar si, son cantidades totales o aproximadas.

6. ANEXO N° 4 – LISTADO DE INSUMOS MINIMOS REQUERIDOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LAVANDERIA.

Observación: Precisar si, los insumos requeridos también serán los que se utilicen para el lavado de las prendas (Saco de mujer, Saco de varón, Falda, Pantalón)

7. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN – EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Sobre lo descrito:

(...)

Se considera servicios similares para todos los COAR los siguientes: (...)

Observación: Se requiere se corrija lo descrito "para todos los COAR", considerando que el presente requerimientos es solamente para el Colegio Mayor Secundario Presidente del Perú.

| N° ítem | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1 | | 4 | INFORME N° 00736-2023-MINEDU/SG-OGA-OL | 23.10.2023 | | | |

1. Numeral 10. Otras Obligaciones del Contratista

a) Documentación que debe presentar el contratista:

Para el perfeccionamiento del contrato, el ganador de la Buena Pro deberá presentar la siguiente información:

(...)

☐ Declaración jurada consignando que, para el cumplimiento del presente servicio cuenta con todo el equipamiento requerido en el Anexo N° 05 y los CRITERIOS DE EVALUACIÓN, B.1. EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO, de los presentes términos de referencia.

Observación: De acuerdo a lo requerido: Declaración Jurada consignando que, (...) y los CRITERIOS DE EVALUACIÓN, B.1. EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO. Se precisa que, de acuerdo a las Bases Estándar (Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD), detalla que:

Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

Sobre lo descrito, se requiere se retire toda acreditación mediante Declaración Jurada que tenga relación con lo requerido en los Requisitos de Calificación.

2. Numeral 11. Plazo de Ejecución del Servicio

El periodo de ejecución del contrato será de hasta seiscientos sesenta y nueve (669) días, el que se iniciará desde (...)

Observación: Precisar qué, el plazo de ejecución será en días calendario.

3. ANEXO 2

Sobre lo descrito:

Columna: Detalle de Prendas

Blazer

Falda

Pantalón

Observación: De acuerdo al Anexo 3, el detalle de prendas se compone de:

Saco de mujer

Saco de hombre

Falta (corregir descripción, debiendo ser falda)

Pantalón

Se requiere, uniformizar la descripción de las prendas en los anexos descritos.

Asimismo, precisar que el: Saco de mujer, saco de hombre, falda, pantalón. Son prendas de "lavados al seco", a fin de que sea concordante con lo señalado en el Numeral 6 de los términos de referencia.

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

4. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN – EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Observación: Considerando, el Tipo de Procedimiento de Selección determinado en el presente informe, se deberá adecuar los Requisitos de Calificación, de acuerdo a las Bases Estándar de Adjudicación Simplificada para la Contratación de Servicios en General.

2.9

RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| 1 | | 7 | Memorandum N° 02945-2023-MINEDU/VMGP-DIGESE-DEBEDSAR | 02.10.2023 | | | |

1. Numeral 3. AMBITO DEL SERVICIO

Se precisa la siguiente descripción

El servicio de lavandería será brindado a los estudiantes del Colegio Mayor secundario Presidente del Perú – COAR Lima, cuyos pesos y cantidad de prendas referenciales se encuentran detalladas en el Anexo N° 03.

2. Numeral 6. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO DE LAVANDERÍA

Se Precisar el tipo de lavado que se utilizará para las prendas: Saco de mujer, Saco de varón, Falda, Pantalón, el cual se describe de acuerdo a lo siguiente:

(...) (en el caso de los Sacos para mujer y varón, falda y pantalón; **deberán de ser lavados al seco**); (...)

3. Numeral 10. OTRAS OBLICACIONES DEL CONTRATISTA

Se precisa como requisito, la presentación de lo siguiente:

a. Documentos que debe presentar el contratista:

(...)

- Copia del "Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo", y;
- Datos de contacto de las personas a cargo de Seguridad y Salud en el Trabajo del proveedor

4. Numeral 15. CONDICIONES Y MODALIDAD DE PAGO

Se precisa la forma de pago:

(...)

El pago se efectuará de acuerdo a la cantidad de kilos y prendas de lavados al seco (de acuerdo al Anexo 03) (...)

5. ANEXO N° 3 - PESO APROXIMADO EN KILOS POR LAVAR PARA LAS PRENDAS EN EL COLEGIO MAYOR SECUNDARIO PRESIDENTE DEL PERÚ.

Sobre lo descrito:

Columna: Cantidad – Prendas (Saco de mujer, Saco de varón, Falda, Pantalón)

Se precisa, son cantidades aproximadas.

6. ANEXO N° 4 – LISTADO DE INSUMOS MINIMOS REQUERIDOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LAVANDERIA.

Se precisar los insumos requeridos para el servicio de lavado

7. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN – EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Se retira la descripción "para todos los COAR" de lo precisado como "servicios similares", el cual queda redactado de la siguiente manera:

Se considera servicios similares a los siguientes: servicios de lavandería de prendas en general y/o ropa de cama en general.

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| 1 | | 4 | Memorandum N° 03397-2023-MINEDU/VMGP-DIGESE-DEBEDSAR | 10.11.2023 | | | |

1. Numeral 10. Otras Obligaciones del Contratista

a) Documentación que debe presentar el contratista:

Se retira la documentación requerida:

☐ Declaración jurada consignando que, para el cumplimiento del presente servicio cuenta con todo el equipamiento requerido en el Anexo N° 05 y los CRITERIOS DE EVALUACIÓN, B.1. EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO, de los presentes términos de referencia.

2. Numeral 11. Plazo de Ejecución del Servicio

Se precisa que, el plazo de ejecución sera en "días calendario"

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

3. ANEXO 2

Se uniformiza la descripción de las prendas, el cual queda redactado de la siguiente manera:

Saco de mujer
Saco de hombre
Falda
Pantalón

Asimismo, se precisar que, el: Saco de mujer, saco de hombre, falda, pantalón. Son prendas de "lavados al seco"

4. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN – EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Se adecua los Requisitos de Calificación, de acuerdo a las Bases Estándar de Adjudicación Simplificada para la Contratación de Servicios en General

AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|---|
| 1 | <p>1. Numeral 3. AMBITO DEL SERVICIO Se precisa la siguiente descripción</p> <p>El servicio de lavandería será brindado a los estudiantes del Colegio Mayor secundario Presidente del Perú – COAR Lima, cuyos pesos y cantidad de prendas referenciales se encuentran detalladas en el Anexo N° 03.</p> |
| | <p>2. Numeral 6. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO DE LAVANDERÍA Se Precisar el tipo de lavado que se utilizará para las prendas: Saco de mujer, Saco de varón, Falda, Pantalón, el cual se describe de acuerdo a lo siguiente:</p> <p>(...) (en el caso de los Sacos para mujer y varón, falda y pantalón; deberán de ser lavados al seco); (...)</p> |
| | <p>3. Numeral 10. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA Se precisa como requisito, la presentación de lo siguiente:</p> <p>a. Documentos que debe presentar el contratista: (...) - Copia del "Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo", y; - Datos de contacto de las personas a cargo de Seguridad y Salud en el Trabajo del proveedor</p> |
| | <p>4. Numeral 15. CONDICIONES Y MODALIDAD DE PAGO Se precisa la forma de pago: (...)</p> <p>El pago se efectuará de acuerdo a la cantidad de kilos y prendas de lavados al seco (de acuerdo al Anexo 03) (...)</p> |
| | <p>5. ANEXO N° 3 - PESO APROXIMADO EN KILOS POR LAVAR PARA LAS PRENDAS EN EL COLEGIO MAYOR SECUNDARIO PRESIDENTE DEL PERÚ. Sobre lo descrito: Columna: Cantidad – Prendas (Saco de mujer, Saco de varón, Falda, Pantalón)</p> <p>Se precisa, son cantidades aproximadas.</p> |
| | <p>6. ANEXO N° 4 – LISTADO DE INSUMOS MINIMOS REQUERIDOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LAVANDERIA. Se precisar los insumos requeridos para el servicio de lavado</p> |
| | <p>7. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN – EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD Se retira la descripción "para todos los COAR" de lo precisado como "servicios similares", el cual queda redactado de la siguiente manera: Se considera servicios similares a los siguientes: servicios de lavandería de prendas en general y/o ropa de cama en general.</p> |
| | <p>8. Numeral 10. Otras Obligaciones del Contratista a) Documentación que debe presentar el contratista: Se retira la documentación requerida: <input type="checkbox"/> Declaración jurada consignando que, para el cumplimiento del presente servicio cuenta con todo el equipamiento requerido en el Anexo N° 05 y los CRITERIOS DE EVALUACIÓN, B.1. EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO, de los presentes términos de referencia.</p> |
| | <p>9. Numeral 11. Plazo de Ejecución del Servicio Se precisa que, el plazo de ejecución sera en "días calendario"</p> |
| | <p>10. ANEXO 2 Se uniformiza la descripción de las prendas, el cual queda redactado de la siguiente manera: Saco de mujer Saco de hombre Falda Pantalón Asimismo, se precisar que, el: Saco de mujer, saco de hombre, falda, pantalón. Son prendas de "lavados al seco"</p> |
| | <p>11. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN – EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD Se adecua los Requisitos de Calificación, de acuerdo a las Bases Estándar de Adjudicación Simplificada para la Contratación de Servicios en General</p> |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--------------|------------|---------------------------------|--|-------|---------------------|------------|--|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | | | |
| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL | | | | | | | | | | |
| 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS | | | | | | | | | | |
| 3.1.1 | ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | | | | | | | | | |
| | DEL PROVEEDOR | | | | | | | | | |
| | Nº ítem | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | DE LA ENTIDAD | | | | | | | | | |
| | Nº ítem | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 3.1.2 | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles | | Dólares | | Otro: | Señalar otra moneda | | |
| | | MONTO | | | | | | | | |
| | En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | | | | | | |
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | | 05.10.2023 | | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | | 20.10.2023 | |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | | | | SI | X | NO | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | | | | SI | | NO | X | | |
| | | | | | | | | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | | | | SI | | NO | X | | |
| | | | | | | | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | | | | SI | | NO | X | | |
| | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | ALEX DONALD TORRES ALVAREZ | | | | AARON FERNANDO BELTRAN PERONA | | | | | |
| | Coordinador de Programación y Costos | | | | Jefe de la Oficina de Logística | | | | | |