

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	15.08.2023						
1.2	ÁREA USUARIA	DIDUR						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUPERVISIÓN DE LA OBRA: CREACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO DE LAS LOCALIDADES DE SAN MIGUEL, MIRAFLORES Y VISTA FLORIDA DEL DISTRITO DE CUMBA-PROVINCIA DE UTCUBAMBA-DEPARTAMENTO DE AMAZONAS						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	7						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	447-2023-MDC/DIDUR-ANJ		Fecha de recepción	10/08/23		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones								

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	DE LA ENTIDAD							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

GASTOS DE SUPERVISION										
CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO DE LAS LOCALIDADES DE VISTA FLORIDA, MIRAFLORES Y SAN MIGUEL DEL DISTRITO DE CUMBA - PROVINCIA DE UTCUBAMBA - DEPARTAMENTO DE AMAZONAS. CUI N° 2517213										
JULIO. 2023										
Item	Descripción	Und.	% Part.	Cant.	Tiempo (Mes)			P. U. (S/.)	Parcial (S/.)	Total (S/.)
					Supervisión de obra	Liquidación de obra	Tiempo total de participación			
A. Honorarios, sueldos y salarios										
	Personal profesional		548264							312,000.00
	Ingeniero Supervisor de Obra (Incl. Liquidación)	Mes	1.0	1.0	8.0	1.0	9.0	10,000.00	90,000.00	
	Asistente de Supervision	Mes	1.0	2.0	8.0		8.0	5,500.00	88,000.00	
	Ingeniero Especialista en Calidad	Mes	1.0	1.0	8.0		8.0	5,500.00	44,000.00	
	Ingeniero Especialista Ambiental	Mes	0.5	1.0	8.0		8.0	5,500.00	22,000.00	
	Ingeniero Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Mes	1.0	1.0	8.0		8.0	5,500.00	44,000.00	
	Supervisor Social	Mes	0.5	1.0	8.0		8.0	6,000.00	24,000.00	
	Personal técnico									40,000.00
	Topógrafo	Mes	1.0	1.0	8.0		8.0	3,500.00	28,000.00	
	Secretaria	Mes	1.0	1.0	8.0		8.0	1,500.00	12,000.00	
B. Costos de Alimentacion del Personal										
	Costos de Alimentación del Personal	gib		1.00			1.0	45,360.00	45,360.00	45,360.00
C. Alquileres y servicios										
	Alquiler de oficina	Mes	1.0	1.0	8.0	1.0	9.0	550.00	4,950.00	
	Alquiler de equipos de topografía	Mes	1.0	1.0	8.0		8.0	3,000.00	24,000.00	
	Equipo de computo	Mes	1.0	1.0	8.0		8.0	3,000.00	24,000.00	
	Alquiler de copiadora	Mes	1.0	1.0	1.0		1.0	3,000.00	3,000.00	
	Alquiler de camioneta 4x4 (*)	Mes	1.0	1.0	1.0		8.0	8,500.00	68,000.00	
	* Incluye Combustible y Conductor									
D. Materiales y útiles de oficina										
	Utiles de oficina y dibujo	Gib							2,780.35	
	Materiales fungibles de topografía y materiales fungibles para utilizar en laboratorio de suelos, concretos, etc.	Gib							2,630.00	
E. Ensayos										
	Resistencia a la Compresión del Concreto	und		70	1.0			100.00	7,000.00	
F. Seguridad y salud										
	Costo de Seguridad y Salud	Gib		1.0	1.0			1.00	14,544.00	
Costo Directo										
IGV (18 % del Sub total)										
TOTAL										
646,951.93										

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO	S/646,951.93 (SEISCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y UNO CON 93/100 SOLES)						
		En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
	<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.					

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CUMBA
UTCUBAMBA - AMAZONAS

DANTE A. FUENTES JULCA
JEFE DE ABASTECIMIENTOS

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.