

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		09 de setiembre de 2024						
1.2	ÁREA USUARIA		PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PREVENCIÓN AL CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS (DROGAS) EN ESCOLARES, ADOLESCENTES Y POBLACIÓN COMUNITARIA DE LAS 4 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICIÓN DE POLOS DE ALGODÓN MANGA CORTA (POLOS PROMOCIONALES) PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PREVENCIÓN AL CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS (DROGAS) EN ESCOLARES, ADOLESCENTES Y POBLACIÓN COMUNITARIA DE LAS 4 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE TACNA"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		META 688						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		ITEM N° 270-2024						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Documento que declaró la viabilidad							
		CIU							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	PEDIDO DE COMPRA N°6994-2024		Fecha de recepción		29.AGO.2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	---	Con motivo de observaciones		---	
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	---	Con motivo de observaciones		---	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	---	Con motivo de observaciones		---	
		Fecha de la quinta versión	---	De oficio	---	Con motivo de observaciones		---	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI			NO	X		
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			Los bienes son de similar naturaleza y la contratación en conjunto resulta más eficiente para la Entidad frente a la contratación independiente, aprovechándose las economías de escala.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI	X		NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI			NO			
			Documento de aprobación de la estandarización		---	Fecha de aprobación		---	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI			NO	X		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		---	Fecha de inicio de vigencia		---	
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Consignar una síntesis de las observaciones									

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC		Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores		Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	29/08/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	6/09/2024
--	-------------------	---	------------------

3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	-
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				

3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	-	NO	X
El bien es de fabricación nacional sin contar con una marca en particular.				

3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	-	NO	X
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				

3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO	X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				

3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.				

4	<p style="text-align: center;">GOBIERNO REGIONAL DE TACNA</p> <p style="text-align: center;">ABOG. WALTER ATENCIO PILCOMAMANI SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO</p> <p style="text-align: center;">NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>
----------	---