

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	20-Mar-25						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE INFRAESTRUCTURA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "CONSTRUCCION DE VEREDA, BANCA Y SARDINEL; ADQUISICION DE LUMINARIA, ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL (LA) ALA-MEDA DE INGRESO AL DISTRITO DE SECHURA (PI 1040), EN EL CENTRO POBLADO SE-CHURA, DISTRITO DE SECHURA, PROVINCIA SECHURA, DEPARTAMENTO PIURA" CON CUI N°2659834						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	SI						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	29						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°688-2025-MPS-GDTI-SI		Fecha de recepción	19/03/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	MESES	COEFIC. INCI	PRECIO UNITARIO \$/	PARCIAL \$/	TOTAL \$/	TOTAL \$/
1.00	SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN OBRA (GASTOS DIRECTOS Y SUPERVISIÓN DE CAMPO)								48,350.00
1.01	PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO (Superv.de Obras y Servicios)							39,500.00	
01.01.01	Personal clave para el proyecto								
	Ingeniero Supervisor	mes	1.00	3.00	1.00	7,000.00	21,000.00		
	Ingeniero Asistente de Supervisor	mes	1.00	3.00	1.00	5,000.00	15,000.00		
	Topografo	mes	1.00	1.00	1.00	3,500.00	3,500.00		
1.02	Oficinas (Incl. equipamiento, servicios y articulos de oficina)							1,320.00	
	Oficina Local Principal del Consultor								
	Alquiler o Depreciación de Oficina Principal (Incl. Autoevaluó y Arbitrios)	mes	1.00	3.00	0.20	800.00	480.00		
	Mobiliario de Oficina principal	mes	1.00	3.00	0.20	1,000.00	600.00		
	Conexión Internet y Red	mes	1.00	3.00	0.20	400.00	240.00		
1.03	Material de Uso General							720.00	
	Fotocopias (A4 y A3) y anillados	mes	1.00	3.00	0.20	400.00	240.00		
	Fotocopias de Planos	mes	1.00	3.00	0.20	400.00	240.00		
	Utiles de of. (Papel Bond, Folders, Cds.)	mes	1.00	3.00	0.20	400.00	240.00		
1.04	Movilización y Desmovilización (ver hoja anexa de calculo)							2,700.00	
	Transporte Terrestre del Personal Profesional y Administrativo	gib			1.00	2,700.00	2,700.00		
1.05	Alimentación (ver hoja anexa de calculo)							2,250.00	
	Personal Profesional	mes		1.00	1.00	2,250.00	2,250.00		
1.06	Gastos de Pruebas y Ensayos							1,860.00	
	Pruebas y Ensayos	umd		2.00	0.50	1,860.00	1,860.00		
TOTAL GASTOS GENERALES									\$/ 48,350.00



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

DESCRIPCION	UND	CANT.	MESES	COEFIC. INCID	PRECIO UNITARIO S/.	PARCIAL S/.	TOTAL S/.	TOTAL S/.
RECEPCION Y LIQUIDACION								
1.01 PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO PARA LIQUIDACION DE LA OBRA								
Ingeniero Supervisor	mes	1.00	1.00	0.50	7,000.00	3,500.00	3,500.00	3,627.39
1.02 MATERIAL TECNICO PARA RECEPCION Y LIQUIDACION								
Fotocopias (A4 y A3) y anillados	gib	1.00	1.00	0.20	200.00	40.00	127.39	
Planos (ploteos y copias)	gib	1.00	1.00	0.20	200.00	40.00		
Utiles de of. (Papel Bond, Folders, Cds.)	gib	1.00	1.00	0.20	236.93	47.39		

RESUMEN PRESUPUESTO SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRA

MONTO VALOR REFERENCIAL (PRESUPUESTO BASE) (TOTAL A + TOTAL B)	
TOTAL HONORARIOS (A)	48,350.00
TOTAL HONORARIOS (B)	3,627.39
TOTAL	51,977.39

DESCRIPCION DEL OBJETO	Nº DE PERIODOS DE TIEMPO¹	PERIODO O UNIDAD DE TIEMPO²	TARIFA REFERENCIAL UNITARIA	VALOR REFERENCIAL TOTAL
Supervisión de obra	90	Dia	S/537.2222	S/48,350.00
Liquidación de obra				S/3,627.39
				S/51,977.39

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA

Nuevos Soles

X

Dólares

Otro:

Señalar otra moneda

MONTO

S/51,977.39 (Cincuenta y un mil novecientos setenta y siete con 39/100 soles)

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

-

FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

-

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO

SI

X

NO

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)

SI

NO

X

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN

SI

NO

X

De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN

SI

NO

X

De ser afirmativa la respuesta, detallar.

5.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SECHURA

Mg. MARIO ARTURO DIAZ LOO

OFICINA DE ASESORAMIENTO

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.