

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27.12.2023						
1.2	ÁREA USUARIA	Programa Municipal para las Recuperación del Centro Histórico de Lima – PROLIMA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE MADERAS PARA LLEVAR A CABO LOS TRABAJOS DE LOS PROYECTOS DE CUI N° 2455070, 2455201, 2455210, 2455169						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	1417, 1618, 1619 y 1620						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	267-2023						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2455070, 2455210, 2455169					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 007-C					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° D001813-2023-MML-GMM-PROLIMA	Fecha de recepción	11.08.2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	24.08.2023	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	28.09.2023	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	13.11.2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión	04.12.2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO	-			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		La contratación conjunta resulta más eficiente que efectuar contrataciones por separado, aprovechándose las economías de escala. En el marco del artículo 37 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-	NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización	-	Fecha de aprobación	-			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-	NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	-	Fecha de inicio de vigencia	-			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item paquete	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	UNICO	4	4	correo electronico	21.08.2023	-	-	-
	Se efectuó observación en relación a lo siguiente: i) condiciones complementarias, ii) plazo de entrega, iii) conformidad.							
	UNICO	2				2	correo electronico	06.09.2023
	Se efectuó observación en relación a lo siguiente: i) características y condiciones y ii) plazo de entrega							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item paquete	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	UNICO	4	4	correo electronico	24.08.2023	-	-	-
	El área usuaria efectuó precisiones en el punto observado de las especificaciones tecnic							
	UNICO	2				2	correo electronico	28.09.2023
	El área usuaria efectuó precisiones en las cantidades del requerimiento, sin embargo no acogió las observaciones planteadas por el proveedor.							
	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	N° Item paquete	Ajustes realizados al requerimiento						
	UNICO	Se realizarón modificaciones en el plazo de entrega y cantidades						



**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)**

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	01.09.2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20.12.2023
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	-	NO
<i>Debido a la naturaleza del bien no corresponde verificar la existencia de marcas.</i>				
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	-	NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO
<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>				
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO
<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>				
4	 <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>..... MARÍA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

