

# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

### 1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	22/02/2024
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DE UN EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DE SALUD BÁSICOS EN 3 UNIDADES PRODUCTORAS DISTRITOS DE AHUAYCHA, PAMPAS DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCABELICA" CON CUI N° 2616436
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0182: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DE SALUD BÁSICOS EN 3 UNIDADES PRODUCTORAS DISTRITOS DE AHUAYCHA, PAMPAS DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCABELICA" CON CUI N° 2616436
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	7
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código CUI N° 2616436 Documento que declaró la viabilidad FORMATO 07A

### 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO N° 241-2024	Fecha de recepción	7/02/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO		
	Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO		
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO				
	N° ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	NO HUBO OBSERVACIONES				
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA				

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<b>NO HUBO OBSERVACIONES</b>							

## **2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento


## **3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

### **3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	200,000.00 (DOSCIENTOS MIL CON 00/100 SOLES)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

NIVEL DE ESTUDIO		EXPEDIENTE TECNICO				
PLAZO		60 DIAS CALENDARIOS				
ITEM	DESCRIPCION	PROYECTISTA DE OBRA - FEBRERO 2024				
		Unidad	CANTIDAD	TIEMPO EN MESES	PRECIO MENSUAL S/	PARCIAL S/
I PERSONAL PROFESIONAL						84,000.00
1.1	Jefe de Proyecto	Mes	1	2	8,000.00	16,000.00
1.2	Especialista en Diseño Arquitectónico	Mes	1	2	7,000.00	14,000.00
1.3	Especialista en Estructuras	Mes	1	2	7,000.00	14,000.00
1.4	Especialista en Metrados	Mes	1	2	6,000.00	12,000.00
1.5	Especialista en Costos, Presupuestos y Programación	Mes	1	2	7,000.00	14,000.00
1.6	Especialista en Equipamiento Medico	Mes	1	1	6,000.00	6,000.00
1.7	Especialista en Eléctricas	Mes	1	1	8,000.00	8,000.00
II PERSONAL DE APOYO PROFESIONAL						12,000.00
2.1	Elaboración de Planos de Diseño Arquitectónico	Gib	1		3000	3,000.00
2.2	Elaboración de Planos de Diseño Estructuras	Gib	1		3000	3,000.00
2.3	Elaboración de documentos : permisos de la DIRESA	Gib	1		3000	3,000.00
2.4	Saneamiento físico legal de los puestos de salud ante a SUNARP	Gib	1		5,000.00	5,000.00
III SERVICIOS COMPLEMENTARIOS						35,900.00
3.1	Obtención de Puntos Geodésicos	Gib	1		8,000.00	8,000.00
3.2	Excavación de Calicatas	Gib	1		800.00	800.00
3.3	Estudio de mecánica de Suelos	Gib	1		3,000.00	3,000.00
3.4	Obtención de CIRA y/o PMA	Gib	1		6,000.00	6,000.00
3.5	Estudio de Evaluación de Riesgo y/o Certificado Ambiental	Gib	1		4,000.00	4,000.00
3.6	Estudio de Evaluación Estructural PS Socorro	Gib	1		3,000.00	3,000.00
3.7	Informe Técnico Legal de ubicación actual y/o selección de terreno	Gib	1		6,000.00	6,000.00
3.8	Estudio Complementario (canteras, Geología, Ubicación de botaderos y otros	Gib	1		5,000.00	5,000.00
IV EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO						15,583.94
4.1	Alquiler de Camioneta 4 x 4 + Combustible	Mes	1		4,000.00	4,000.00
4.2	Computadoras y/o Laptops	Und	4		1,800.00	7,200.00
4.3	Impresora	Und	1		1,500.00	1,500.00
4.4	Plotter	Und	1		1,500.00	1,500.00
4.5	Estación Total	Und	1		1,383.94	1,383.94
A TOTAL COSTO DIRECTO I + II + III+IV						147,383.94
B	Gastos Generales : 7%					10,316.9
C	Utilidad : 8%					11,790.7
D TOTAL SERVICIOS SIN IGV = (A+B+C)						169,491.5
E	IGV : (18%)					30,508.5
F COSTO TOTAL DE ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO						200,000.00

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>				
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/01/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23/01/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 <b>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL</b> <b>DE SAN JUAN</b> <b>OFICINA DE ADMINISTRACIÓN</b>			
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>				
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				