

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO**  
**(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	2/06/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	Sub Gerencia de Limpieza Pública y Medio Ambiente						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE ALQUILER DE UNIDADES VEHICULARES PARA LA DISPOSICION FINAL DE LOS RESIDUOS SOLIDOS DEL DISTRITO DE LURIN						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AOI30126800223						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	22						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 104-2023-SGLPMA-GSPyGA/MDL		Fecha de recepción	6/03/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	28/04/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	15	15	Memorándum N° 074-2023-SGASG-	24/04/2023	0	-	-
OBSERVACIONES RESPECTO AL DETALLE Y CLARIDAD DE DOCUMENTOS A SER ACREDITADOS POR LOS POSTORES, JUNTOS CON CONDICIONES NO INCLUIDAS EN EL PROCEDIMIENTO Y CORRECCIONES DE FORMA Y FONDO.								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
1	15	15	Memorándum N° 037-2023-SGLPMA-	28/04/2023	0	-	-	



# **FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (SERVICIOS)**

SE COORIGIERON LOS PUNTOS OBSERVADO, SE BRINDO ASISTENCIA TECNICA POR PARTE DEL OEC. ABSOLVIENDO LAS OBSERVACIONES REALIZADAS CONTINUANDO CON EL TRAMITE CORRESPONDIENTE.

## **2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	SE ABSOLVIERON LOS 13 PUNTOS RESPECTO DEL DETALLE Y CLARIDAD DE DOCUMENTOS A SER ACREDITADOS POR LOS POSTORES.
1	SE ABSOLVIO RESPECTO A CONDICIONES NO INCLUIDAS EN EL PROCEDIMIENTO (PLAZO DE SERVICIO, GARANTIA, PENALIDAD POR MORA).
1	SE ABSOLVIO RESPECTO A CORRECCIONES DE FONDO Y FORMA DEL REQUERIMIENTO (CORRECCION FORMALES, RESPECTO A CONDICIONES YA ESTABLECIDAS EN LOS TERMINOS QUE SE SOBREPONEN).

## **3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

### **3.1 FUENTES IDENTIFICADAS**

<b>3.1.1 COTIZACIONES</b>	SI	X	NO
ECOLOGY GROUP S.A.C. (31'280,795.00) - CORPORACION RALSA S.A.C. (30'833,926.50) - CORPORACION EL SEÑORIAL SA (33'515,137.50)			
<b>3.1.2 PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD</b>	SI	X	NO
CONCURSO PUBLICO N° 002-2021-CS/ML - 14'618,688.00			
<b>3.1.3 PÁGINA WEB DEL SEACE</b>	SI		NO X
Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado.			
<b>3.1.4 ESTRUCTURA DE COSTOS DEL PROVEEDOR</b>			
Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos		
<b>3.1.5 [CONSIGNAR OTRA(S) FUENTE(S) IDENTIFICADAS</b>	SI		NO X
Indicar el detalle de otra(s) fuente(s) identificada(s) durante la realización del estudio de mercado.			

### **3.2 CRITERIO Y METODOLOGÍA UTILIZADA PARA DETERMINAR EL VALOR REFERENCIAL**

Indicar el detalle del criterio y metodología utilizada para determinar el valor referencial en función de las fuentes válidas y actualizadas.

3.3	VALOR REFERENCIAL	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/. 31'876,619.67 (TREINTA Y UN MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS DIECINUEVE CON 67/100 SOLES)				
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						

## **4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO**

<b>4.1 FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO</b>	3/05/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO</b>	4/05/2023
<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.			
<b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
<b>4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
<b>4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.			



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO**  
**(SERVICIOS)**

 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LURIN  
  
CHRISTIAN NOE SANCHEZ LUYO  
SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.