

54

| FORMATO | | | | | |
|---|---|---|----------------------------|-----------------------------|------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) | | | | | |
| 1. DATOS GENERALES | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 19/03/2025 | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAZAMARI-PRVONCIA DE SATIPO- DEPARTAMENTO DE JUNÍN | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | ADQUISICIÓN DE AGREGADOS, MATERIAL GRANULAR Y PIEDRA PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: CONSTRUCCIÓN DE CAPTACION DE AGUA, LINEA DE CONDUCCIÓN, RESERVORIO Y LINEA DE ADUCCIÓN; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL (LA) CENTRO POBLADO DE KAMONASHARI, DISTRITO DE MAZAMARI, PROVINCIA DE SATIPO, DEPARTAMENTO DE JUNÍN CUI N° 2612031. | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | SI | | | |
| 1.5 | N° DE REFERENCIA DEL PAC | 11 | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | 2612031 | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | PEDIDO DE COMPRA N° 000277 | Fecha de recepción | 18.02.2025 |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | De oficio | Con motivo de observaciones | |
| | | Fecha de la tercera versión | De oficio | Con motivo de observaciones | |
| | | Fecha de la cuarta versión | De oficio | Con motivo de observaciones | |
| | | Fecha de la quinta versión | De oficio | Con motivo de observaciones | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | X | NO | |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | <p>Del estudio de mercado y formato de cuadro comparativo (bienes), podemos afirmar que el requerimiento en su integridad puede ser coberturado y/o atendido por un solo proveedor, así tambien se puede afirmar que existe pluralidad de proveedores quienes podrán atender tal necesidad, por lo que resulta más eficiente en términos de calidad, precio y tiempo que efectuar contrataciones por separado, dichos bienes tienen características similares y vinculación técnica administrativa y económica. La ley de contrataciones del estado tiene por finalidad establecer normas orientadas a maximizar el valor de los recursos publicos que se invierten y a promover la actuación bajo el enfoque de gestión por resultados en las contrataciones de bienes, servicios y obras, de tal manera que se efectuen en forma oportuna y bajo las mejores condiciones de precio y calidad, permitan el cumplimiento de los fines públicos y tengan una recepción positiva en las condiciones de vida de los ciudadanos. Por su parte el numeral 37.1 del artículo 37 del reglamento de la Ley de Contrataciones del estado, señala lo siguiente: " la entidad puede efectuar contrataciones por paquete, agrupando en el obojto de la contratación varios bieno, servicios en general o consultorias distintos pero vinculados entre si, considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separada".</p> | | | |



53

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

| | | | | | |
|-----|---|--|--|----|-----------------------------|
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | NO | X |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | X |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | Fecha de aprobación |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | NO | X |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | Fecha de inicio de vigencia |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|---|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | | | | | | | | |
| | Consigñar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Consigñar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Consigñar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |

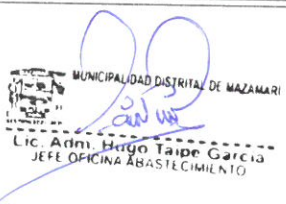


| | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| 2.9 | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | |
| | N° Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| | | | | | | | | |
| | Consigñar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Consigñar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Consigñar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------|--|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| 2.10 | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | N° Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|--|------------|--|------------|--|--|--|--|
| 3 | INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | | | | | | |
| 3.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 02.03.2025 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 03.03.2025 | | | | |
| 3.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO | | | | |
| | De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento | | | | | | | |

52

| FORMATO | | | | |
|--|---|----|----|---|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) | | | | |
| 3.3 | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | NO | x |
| En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto. | | | | |
| 3.4 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO | SI | NO | x |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar. | | | | |
| 3.5 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | NO | x |
| En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla. | | | | |
| 3.6 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | NO | x |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla. | | | | |
| 4 |  | | | |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | |