

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	17.03.2025						
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCIÓN GENERAL DE DEFENSA PÚBLICA Y ACCESO A LA JUSTICIA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"SERVICIO DE ALQUILER DE LOCAL PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA SEDE CENTRAL DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL DE DEFENSA PÚBLICA Y ACCESO A LA JUSTICIA DE PIURA"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Patrocinio de Defensa Pública Penal (NCPD) - Piura						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	14						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			-			
		Documento que declaró la viabilidad			-			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 467-2024 -JUS/DGDPAJ		Fecha de recepción	12.01.2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	13.06.2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	24.01.2025	De oficio	X	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-	Fecha de inicio de vigencia	-	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Único	1	1	MEMORANDO N° 2381 -2024-JUS/OGA-OAB	28.05.2024			
<i>Evaluar la posibilidad de reformular su requerimiento en referencia al metraje del inmueble.</i>								

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Único	1	1	MEMORANDO N° 5305 -2024- JUS/DGDPAJ	13.06.2024			
<p><i>El área usuaria reformula el metraje requerido del inmueble y de oficio precisó el perímetro cercano a entidades públicas a un (01) kilómetro; precisó el plazo para el inicio del servicio apartir del día siguiente de vencido el periodo de gracia o suscrita el Acta de entrega y recepción del bien inmueble, de corresponder; respecto al no deseo de renovar o prorrogar el servicio de arrendamiento por parte del arrendador, este debe comunicarlo a el arrendatario/a formalmente con documento en un plazo no menor de sesenta (60) días calendario, previo al término del contrato, a efectos de tomar las medidas necesarias del caso.</i></p>							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
Único	Se ajustó el requerimiento en relación al metraje del inmueble requerido, plazo del inicio del servicio, perímetro cercano a otras entidades públicas y plazo para comunicar el deseo de no prorrogar el contrato.						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA							
	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO						
<p>En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.</p>							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		23.05.2024; 19.06.2024; 15.08.2024; 11.09.2024; 05.11.2024; 31.01.2025.		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		10.03.2025	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI		NO	X
<p><i>Se indica que al no existir pluralidad de proveedores que cumplan a cabalidad con el requerimiento, se advierte que solo una cotización presentada por el representante de los HERMANOS MOMBRU FIGUEROA cumple con todas las características particulares que la Dirección General de Defensa Pública y Acceso a la Justicia requieren y que le permitan cumplir con sus funciones institucionales, en ese sentido se configura el supuesto excepcional de Contratación Directa, señalada en el literal j) del artículo 27° de la Ley de Contrataciones del Estado.</i></p>							
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X
<p><i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i></p>							

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.	<div style="text-align: center;">  <p>Firmado por ASTOCURI AVILA Wladimir Magno FAU 20131371617 hard</p> <p>CN = ASTOCURI AVILA Wladimir Magno FAU 20131371617 hard Date: 17/03/2025 17:40</p> </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				



Firmado digitalmente por PEREZ AJUSTO
Rosa Pilar FAU 20131371617 soft
Fecha: 2025.03.17 15:25:33 -05'00'