

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21/01/2025					
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE OBRAS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUPERVISION DEL PLAN DE CONTINGENCIA Y OBRA PRINCIPAL DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD SIMON BOLIVAR DISTRITO DE CAJAMARCA – PROVINCIA DE CAJAMARCA – DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA", CON CUI 2502679					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AOI00165501607 SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS-MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL EE SS SIMON BOLIVAR DIST, PROV Y DPTO CAJAMARCA,2502679					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	8					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código Unico de Inversión			2502679		
		Documento que declaró la viabilidad			FORMATO N° 07-A		
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 4183-2024-MINSA/PRONIS-UO		Fecha de recepción	11/12/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	20/12/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			Sustento fundamentado en los terminos de referencia emitidos por la Unidad de Obras		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación



2.8	1	5	5	INFORME N° 59-2024-MINSA/PRONIS-UAF-SUL-CMCH	18/12/2024			
	Se solicitó revisar plazo de liquidación, adelantos, otras penalidades, condiciones adicionales al servicio y otras penalidades							
	1							
	Consignar una síntesis de las observaciones							

RESPUESTA DEL ÁREA USUARIO							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	5	5	MEMORANDO N° 4311-2024-MINSA/PRONIS-UO	20/12/2024			
Se adecuo los terminos de referenciade acuerdo a las observaciones (Se solicitó revisar plazo de liquidación, adelantos, otras penalidades, condiciones adicionales al servicio y otras penalidades)							
1							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
2.10	Se solicitó revisar plazo de liquidación, adelantos, otras penalidades, condiciones adicionales al servicio y otras penalidades

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
1	Se adjunta estructura de costos, sobre el cual se determino el valor referencia, el cual contiene los costos directos, gastos generales, fijos y variables y utilidad de acuerdo a los terminos de referencia
DE LA ENTIDAD	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
1	

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 14,553,299.48 (Catorce millones quinientos cincuenta y tres mil doscientos noventa y nueve y 48/100 soles)			
En el caso de consultoria de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/12/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/01/2025	
PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO



	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE	SI	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI X	NO	
	Información propuesta por el area usuaria			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			
5.	 SANDRA YUVICSA BRUNO LAOSA HUANGA Jefa (a) de la Sub Unidad de Logística Programa Nacional de Inversiones en Salud			
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				



PERU

Ministerio de Salud

Viceministerio de Prestaciones y Aseguramiento en Salud

Programa Nacional de Inversiones en Salud

Programa Nacional de Inversiones en Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

COSTOS DE SUPERVISIÓN

CONTINGENCIA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD SIMON BOLIVAR, DISTRITO DE CAJAMARCA, PROVINCIA DE CAJAMARCA, DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA"

Ubicación: CAJAMARCA - CAJAMARCA - CAJAMARCA

Plazo de ejecución:

120 Días Calendario

Recepción y Liquidación:

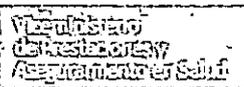
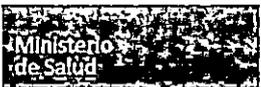
60 Días Calendario

Fecha de Precios

OCTUBRE - 2024

Table with columns: ITEM, CONCEPTO, UNIDAD, CANTIDAD, DEDICACIÓN AL SERVICIO, PRECIO UNITARIO, TOTAL S/. It is divided into sections A.01, A.02, A.03, B.01, and B.02, ending with a RESUMEN section.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
 "Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES

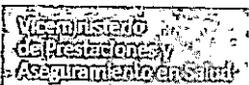
CONTINGENCIA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD SIMON BOLIVAR, DISTRITO DE CAJAMARCA, PROVINCIA DE CAJAMARCA, DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA"

Ubicación: CAJAMARCA - CAJAMARCA - CAJAMARCA
 Plazo de ejecución:
 Recepción y Liquidación:
 Fecha de Precios:

120 Días Calendario
 60 Días Calendario
 OCTUBRE - 2024

ITEM	CONCEPTO	N°	UNIDAD	CANTIDAD	DEDICACIÓN AL SERVICIO	PRECIO UNITARIO	TOTAL S/
DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES							
C	GASTOS GENERALES VARIABLES						
C.01	PERSONAL DE DIRECCIÓN PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA:						
C.01.01	Administrador General de Supervisión de Proyectos, Obras y Control de Calidad	1.00	Mes	4.00	50%	6,000.00	12,000.00
	BENEFICIOS SOCIALES			%	49.36%	12,000.00	5,923.20
							17,923.20
C.02	PERSONAL DE OFICINA PRINCIPAL (Incluidos Beneficios Sociales)						
C.02.01	Contador	1.00	Mes	4.00	25%	6,000.00	6,000.00
C.02.02	Secretaría	1.00	Mes	4.00	25%	3,500.00	3,500.00
	BENEFICIOS SOCIALES			%	49.36%	9,500.00	4,689.20
							14,189.20
C.03	OFICINA PARA LA SUPERVISIÓN						
C.03.01	Oficina para la supervisión						
C.03.01.01	Alquiler o depreciación de Oficina Principal (Inc. autovalúo y arbolitos)	1.00	Mes	4.00	100%	1,000.00	4,000.00
C.03.01.02	Servicio y mantenimiento de Oficina Principal (luz, agua, etc.)	1.00	Mes	4.00	100%	800.00	3,200.00
C.03.01.03	Equipo de Comunicación (Telefonía)	1.00	Mes	4.00	100%	800.00	3,200.00
							10,400.00
TOTAL ITEM C							S/ 42,512.40
D	GASTOS GENERALES FIJOS						
D.01	MOVILIDAD, EQUIPO DE CAMPO Y ALIMENTACIÓN PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA						
D.01.01	Vehículos para uso del personal Profesional y Técnico de la Supervisión de Obra (Camioneta con seguro, chofer, combustible, lubricantes y otros costos operacionales)	1.00	Mes	4.00	100%	3,000.00	12,000.00
D.01.02	Equipo de Topografía (Estación total, nivel y accesorios para la Supervisión de Obra)	1.00	Mes	4.00	100%	2,000.00	8,000.00
D.01.03	Movilización del Personal clave para la supervisión	1.00	Est.				16,412.00
D.01.04	Alimentación del Personal clave para la supervisión	1.00	Est.				15,000.00
							51,412.00
D.02	CAPACITACIÓN, PROMOCIÓN, DESARROLLO, TECNOLOGÍA Y GESTIÓN DE LA CALIDAD PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA						
D.02.01	Costos por capacitación, promoción, desarrollo, tecnología y gestión de la calidad (Equipamiento: PCs., Servidores, Plotter, Impresoras, fotocopiadoras, etc. Se considera Mantenimiento (Depreciación) y Licencias por Software).	1.00	Est.	1.00	30%	8,000.00	2,400.00
							2,400.00
D.03	GASTO FINANCIEROS PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA						
D.03.01	Documentos de presentación (Adquisición de Bases y Gastos Notariales)		Est.	1.00	---	1,000.00	1,000.00
D.03.02	Legales y Notariales de la Organización		Est.	1.00	---	2,500.00	2,500.00
D.04	Fianzas: Contratación						
D.04.01	Fianza por Garantía de Fiel Cumplimiento (Vigencia hasta la liquidación)		Est.	1.00	---	6,900.00	6,900.00
D.04.02	Fianza por Garantía de Adelanto		Est.	1.00	---	4,600.00	4,600.00
D.05	Seguros: Contratación						
D.05.01	Poliza de Seguros ESSALUD + Vida para los Trabajadores		Mes	4.00	---	2,500.00	10,000.00
D.05.02	Elaboración de la Propuesta		Est.	1.00	---	1,500.00	1,500.00
							26,500.00
TOTAL ITEM D							S/ 80,312.00
GASTOS GENERALES VARIABLES							S/ 42,512.40
GASTOS GENERALES FIJOS							S/ 80,312.00
TOTAL GASTOS GENERALES							S/ 122,824.40





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

COSTOS DE SUPERVISIÓN								
"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD SIMON BOLIVAR, DISTRITO DE CAJAMARCA, PROVINCIA DE CAJAMARCA, DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA"								
Ubicación: CAJAMARCA - CAJAMARCA - CAJAMARCA		840 Días Calendario						
Plazo de ejecución:		84 Días Calendario						
Recepción y Liquidación:		OCTUBRE 2024						
Fecha de Precios								
ITEM	CONCEPTO	Nº	UNIDAD	CANTIDAD	DEDICACIÓN AL SERVICIO	PRECIO UNITARIO	TOTAL S/.	
A. PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA								
A.01 PERSONAL PROFESIONAL (Incluye leyes sociales)								
1.00	Gerente de Contrato	1.00	Mes	28.00	100%	18,000.00	504,000.00	
2.00	Jefe de Supervisión	1.00	Mes	28.00	100%	18,000.00	504,000.00	
3.00	Especialista en Estructuras	1.00	Mes	28.00	100%	16,000.00	416,000.00	
4.00	Especialista en Arquitectura	1.00	Mes	26.00	100%	16,000.00	416,000.00	
5.00	Especialista en Instalaciones Sanitarias	1.00	Mes	25.00	100%	15,000.00	375,000.00	
6.00	Especialista en Instalaciones Eléctricas	1.00	Mes	25.00	100%	15,000.00	375,000.00	
7.00	Especialista en Instalaciones Electromecánicas	1.00	Mes	20.00	100%	15,000.00	300,000.00	
8.00	Especialista en Instalaciones Comunicaciones	1.00	Mes	22.00	100%	15,000.00	330,000.00	
9.00	Especialista en Seguridad, Salud y Medio ambiente	1.00	Mes	28.00	100%	13,000.00	364,000.00	
11.00	Especialista en Costos, Metrados y Valorizaciones	1.00	Mes	28.00	100%	13,000.00	364,000.00	
12.00	Especialista en Control y Aseguramiento de la Calidad	1.00	Mes	28.00	100%	13,000.00	364,000.00	
13.00	Asistente de Jefe de Supervisión	1.00	Mes	28.00	100%	16,000.00	448,000.00	
14.00	Especialista BIM	1.00	Mes	28.00	100%	13,000.00	364,000.00	
15.00	Medico Ocupacional	1.00	Mes	28.00	75%	10,000.00	210,000.00	
16.00	Enfermera	1.00	Mes	28.00	100%	8,000.00	224,000.00	
BENEFICIOS SOCIALES (VER ANEXO N° 01)						49.36%	5,334,000.00	2,632,862.40
SUB TOTAL 01							8,190,862.40	
A.02 PERSONAL TÉCNICO DE APOYO Y MOVILIDAD (Incluye leyes sociales)								
1.00	Topógrafo Técnico (Con estación total)	1.00	Mes	20.00	100%	5,500.00	110,000.00	
2.00	Asistente en topografía	1.00	Mes	20.00	100%	3,500.00	70,000.00	
3.00	Administrador	1.00	Mes	28.00	100%	10,000.00	280,000.00	
4.00	Personal de Apoyo (Archivo, notificación y otros)	1.00	Mes	28.00	100%	1,500.00	42,000.00	
5.00	Chofer	1.00	Mes	28.00	100%	2,500.00	70,000.00	
6.00	Camioneta 4*4 (Incluye combustible)	1.00	Mes	28.00	100%	3,000.00	84,000.00	
BENEFICIOS SOCIALES (VER ANEXO N° 02)						49.36%	572,000.00	282,339.20
SUB TOTAL 02							938,339.20	
A.03 MATERIAL TÉCNICO PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA								
1.00	Fotocopias (A4 Y A3) y anillados		Mes	28.00	---	600.00	16,800.00	
2.00	Fotocopias de Planos		Est.	1.00	---	30,000.00	30,000.00	
3.00	Tintas para Impresora y/o Toner		Mes	28.00	---	450.00	12,600.00	
4.00	Útiles de oficina (papel bond, folders, CDs)		Mes	28.00	---	1,500.00	42,000.00	
5.00	Consumibles para Prevención, control y manejo frente a la COVID 19 (Inc. Pruebas serológicas, mascarillas, limpieza y desinfección y capacitación para control y prevención)		Est.	1.00	-	20,000.00	20,000.00	
SUB TOTAL 03							121,400.00	
TOTAL ITEM A							9,250,601.60	
B. PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO PARA LA LIQUIDACIÓN DE OBRA								
B.01 PERSONAL PROFESIONAL PARA LA LIQUIDACIÓN DE OBRA								
1.00	Gerente de Contrato	1.00	Mes	2.80	100%	15,000.00	42,000.00	
2.00	Jefe de Supervisión	1.00	Mes	2.80	100%	15,000.00	42,000.00	
3.00	Especialista en Costos, Metrados y Valorizaciones	1.00	Mes	2.80	100%	8,000.00	22,400.00	
4.00	Asistente de Jefe de Supervisión	1.00	Mes	2.80	100%	8,000.00	22,400.00	
BENEFICIOS SOCIALES (VER ANEXO N° 01)						49.36%	128,800.00	63,575.68
SUB TOTAL 01							192,375.68	
B.02 MATERIAL TÉCNICO PARA LA LIQUIDACIÓN DE OBRA								
1.00	Fotocopias (A4 Y A3) y anillados		Mes	1.00	---	1,200.00	1,200.00	
2.00	Fotocopias de Planos		Est.	1.00	---	8,000.00	8,000.00	
3.00	Tintas para Impresora y/o Toner		Mes	1.00	---	700.00	700.00	
4.00	Útiles de oficina (papel bond, folders, CDs)		Mes	1.00	---	1,500.00	1,500.00	
5.00	Consumibles para Prevención, control y manejo frente a la COVID 19 (Inc. Pruebas serológicas, mascarillas, limpieza y desinfección y capacitación para control y prevención)		Est.	1.00	-	7,500.00	7,500.00	
SUB TOTAL 02							18,900.00	
TOTAL ITEM B							211,275.68	
RESUMEN								
COSTO DIRECTO						S/.	9,461,877.28	
GASTOS GENERALES						14.24%	1,347,208.40	
UTILIDAD						10.00%	946,187.73	
SUB TOTAL S/.							11,755,273.41	
IGV 18%						18%	2,115,949.21	
TOTAL S/.							13,871,222.62	





Programa Nacional de Inversiones en Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
 "Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES

"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD SIMON BOLIVAR, DISTRITO DE CAJAMARCA, PROVINCIA DE CAJAMARCA, DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA"

Ubicación: CAJAMARCA - CAJAMARCA - CAJAMARCA

Plazo de ejecución:

840 Días Calendario

Recepción y Liquidación:

84 Días Calendario

Fecha de Precios

OCTUBRE 2024

ITEM	CONCEPTO	IN	UNIDAD	CANTIDAD	DEDICACIÓN AL SERVICIO	PRECIO UNITARIO	TOTALS
	DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES						
C	GASTOS GENERALES VARIABLES						
C.01	PERSONAL DE DIRECCIÓN PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA:						
C.01.01	Administrador General de Supervisión de Proyectos, Obras y Control de Calidad	1.00	Mes	28.00	75%	6,000.00	126,000.00
	BENEFICIOS SOCIALES				49.36%		62,193.60
							188,193.60
C.02	PERSONAL DE OFICINA PRINCIPAL (Incluidos Beneficios Sociales)						
C.02.01	Contador	1.00	Mes	28.00	25%	6,000.00	42,000.00
C.02.02	Auxiliar Administrativo - Logístico	1.00	Mes	28.00	25%	4,000.00	28,000.00
C.02.03	Secretaría	1.00	Mes	28.00	25%	3,500.00	24,500.00
	BENEFICIOS SOCIALES				49.36%		46,645.20
							141,145.20
C.03	OFICINA EN OBRA Y OFICINA PRINCIPAL PARA LA SUPERVISIÓN						
C.03.01	Oficina Principal para la supervisión						
C.03.01.01	Alquiler o depreciación de Oficina Principal (Inc. autovalúo y arbitrios)	1.00	Mes	28.00	100%	1,000.00	28,000.00
C.03.01.02	Servicio y mantenimiento de Oficina Principal (luz, agua, etc.)	1.00	Mes	28.00	100%	800.00	22,400.00
C.03.01.03	Equipo de Comunicación (Telefonía)	1.00	Mes	28.00	100%	800.00	22,400.00
C.03.01.04	Tintas para impresora y/o Toner	1.00	Mes	28.00	100%	400.00	11,200.00
C.03.01.05	Útiles de oficina (papel bond, lapiceros, folders, CDs, etc.)	1.00	Mes	28.00	100%	500.00	14,000.00
C.04	Oficina en Obra para la supervisión						
C.04.01	Mobiliario para oficina en obra (Inc. movilización a Obra y devolución a depósito)	1.00	Est.	1.00	100%	5,000.00	5,000.00
C.04.02	Equipos de comunicación (telefonía móvil)	1.00	Est.	1.00	100%	9,000.00	9,000.00
C.04.03	Equipo fotográfico y de vídeo (cámara digital)	1.00	Est.	1.00	100%	3,500.00	3,500.00
C.04.04	Conexión y consumo de Internet	1.00	Mes	28.00	100%	300.00	8,400.00
C.04.05	Computadora e impresora	12.00	Est.	1.00	100%	2,000.00	24,000.00
C.04.06	Equipo de vídeo-control para Obra	1.00	Est.	1.00	100%	2,500.00	2,500.00
							150,400.00
TOTAL ITEM C							479,736.80





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho"

D GASTOS GENERALES FIJOS							
D.01	MOVILIDAD, EQUIPO DE CAMPO Y ALIMENTACIÓN PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA						
D.01.01	Vehículos para uso del personal Profesional y Técnico de la Supervisión de Obra (Camioneta con seguro, chofer, combustible, lubricantes y otros costos operacionales)	1.00	Mes	28.00	100%	3,000.00	84,000.00
D.01.02	Equipo de Topografía (Estación total, nivel y accesorios para la Supervisión de Obra)	1.00	Mes	20.00	100%	2,000.00	40,000.00
D.01.03	Movilización del Personal clave para la supervisión	1.00	Est.				341,369.60
D.01.04	Alimentación del Personal clave para la supervisión	1.00	Est.				312,000.00
							777,369.60
D.02	CAPACITACIÓN, PROMOCIÓN, DESARROLLO, TECNOLOGÍA Y GESTIÓN DE LA CALIDAD PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA						
D.02.01	Costos por capacitación, promoción, desarrollo, tecnología y gestión de la calidad (Equipamiento: PCs., Servidores, Plotter, Impresoras, fotocopiadoras, etc. Se considera Mantenimiento (Depreciación) y Licencias por Software).	1.00	Est.	1.00	30%	12,000.00	3,600.00
							3,600.00
D.03	GASTO FINANCIEROS PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA						
D.03.01	Documentos de presentación (Adquisición de Bases y Gastos Notariales)		Est.	1.00	---	1,000.00	1,000.00
D.03.02	Legales y Notariales de la Organización		Est.	1.00	---	2,500.00	2,500.00
D.04	Fianzas; Contratación						
D.04.01	Fianza por Garantía de Fiel Cumplimiento (Vigencia hasta la liquidación)		Est.	1.00	---	6,900.00	6,900.00
D.04.02	Fianza por Garantía de Adelanto		Est.	1.00	---	4,600.00	4,600.00
D.05	Seguros; Contratación						
D.05.01	Poliza de Seguros ESSALUD + Vida para los trabajadores		Mes	28.00	---	2,500.00	70,000.00
D.05.02	Elaboración de la Propuesta		Est.	1.00	---	1,500.00	1,500.00
							86,500.00
TOTAL ÍTEM D							S/ 867,469.60
GASTOS GENERALES VARIABLES							S/ 479,738.80
GASTOS GENERALES FIJOS							S/ 867,469.60
TOTAL GASTOS GENERALES							S/ 1,347,208.40



8. VALOR REFERENCIAL

El Presupuesto de obtenido es de **S/ 14,553,299.48** (Catorce millones quinientos cincuenta y tres mil doscientos noventa y nueve con 48/100 soles), desagregado de la siguiente manera:

ITEM	DESCRIPCIÓN	PARCIAL (S/)
1.-	Supervisión de Contingencia	682,076.86
2.-	Supervisión de Obra Principal	13,871,222.62
Costo Total (S/)		14,553,299.48