

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>								
<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	<b>FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>		16/10/2023					
1.2	<b>ÁREA USUARIA</b>		OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION					
1.3	<b>DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>		SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO/CORRECTIVO DE LOS SISTEMAS DE VIDEOVIGILANCIA CCTV DEL CCCRE DEL PUERTO DE IQUITOS, DE LAS CAMARAS DE CCTV UBICADOS EN EL TERMINAL PORTUARIO EUROANDINOS - TPE DE PAITA-PIURA Y DE LAS CAMARAS CCTV DEL AMBITO DE ACCION DE LOS EQUIPOS DE VIDEOVIGILANCIA DEL CCCRE DEL PUERTO DEL CALLAO Y DE LA AVENIDA NESTOR GAMBETTA					
1.4	<b>ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN</b>		MAXIMIZAR LA DISPONIBILIDAD DE LOS SERVICIOS DE TI					
1.5	<b>N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>		4					
1.6	<b>PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>		Código					
			Documento que declaró la viabilidad					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	<b>DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>		Documento de requerimiento	Memorando 247-2023-APN-OTI		Fecha de recepción	13/06/2023	
2.2	<b>MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>	Fecha de la segunda versión		De oficio	28/06/2023	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión		De oficio	14/07/2023	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	18/09/2023	De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	<b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>		SI		NO	X		
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	<b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>		SI		NO	X		
2.5	<b>SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>		SI		NO	X		
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	<b>SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO</b>		SI		NO	X		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	<b>REQUERIMIENTO</b>		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	N° ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	Proveído al memorando 247-2023-APN-OTI	21/06/2023			
Se requiere precisar la forma de pago.								

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	1	1				1	Notificación 031-2023-APN-OGA-LOG	13/07/2023
	Se consulta precisar la Forma y Condiciones de pago.							
	1	1	1	Proveído al memorando 392-2023-APN-OTI	08/09/2023			
	El área usuaria solicita devolución del expediente.							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	Proveído al memorando 247-2023-APN-OTI	28/06/2023			
	Se realizo la precisión de la forma de pago en los TDR.							
	1	1				1	Proveído a la Notificación 031-2023-APN-OGA-LOG	14/07/2023
	Se realizo la precisión a la Forma y Condiciones de pago.							
	1	1	1	Proveído al memorando 392-2023-APN-OTI	13/09/2023			
	El área usuaria realizo precisiones de forma a los TDR.							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Ítem	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	Se realizaron precisiones a los TDR en aspectos referidos a la forma y condiciones de pago.						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	DE LA ENTIDAD							
	Nº Ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
		En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/07/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	28/09/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
Durante la indagación de mercado se obtuvieron cotizaciones de las empresas EML Inversiones y Soluciones Inalámbricas S.A.C., NI TE Soluciones Electrónicas S.A.C. y DISOLU S.A.C.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
X				
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
X				
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
X				
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.				
Jose Ernesto Chavez Susanibar Coordinador de la Unidad Funcional de Abastecimiento (e)				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				