

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|  |   |  |   |                                      |  |   |                                      |
|--|---|--|---|--------------------------------------|--|---|--------------------------------------|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>                    |   |  |   |                                      |  |   |                                      |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 14/02/2025   |   |                                      |  |   |                                      |
| 1.2  | DEPENDENCIA USUARIA   | ADMISIÓN, REGISTROS MÉDICOS, REFERENCIAS Y CONTRAREFERENCIAS   |   |                                      |  |   |                                      |
| 1.3  | OBJETO DEL PROCEDIMIENTO  | SERVICIOS EN GENERAL   | X   | CONSULTORÍA EN GENERAL               | -  | CONSULTORÍA DE OBRA   | -                                    |
| 1.4  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE INTERMEDIACIÓN LABORAL QUE BRINDE SERVICIO DE TELEOPERADORES PARA ATENDER A LOS ASEGURADOS A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA ESSALUD EN LÍNEA DE LA RED ASISTENCIAL CUSCO |   |                                      |  |   |                                      |
| 1.5  | N° DE REFERENCIA DEL PAC  | 1308   | OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO   |                                      |  | -   |                                      |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código SNIP  |   |                                      | -  |   |                                      |
|  |   | Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública   |   |                                      | -  |   |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b> |   |  |   |                                      |  |   |                                      |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento   | Nota N° 05-OARMRC-RACU-ESSALUD-2024   |                                      | Fecha de recepción                                       | 25/11/2024  |                                      |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión  |   | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones   |                                      |
|  |   | Fecha de la tercera versión  |   | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones   |                                      |
|  |   | Fecha de la cuarta versión   |   | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones   |                                      |
|  |   | Fecha de la quinta versión   |   | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones   |                                      |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI   |   | NO                                   | X  |   |                                      |
|  |   | De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |   |                                      |  |   |                                      |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI   |   | NO                                   | X  |   |                                      |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI   |   | NO                                   | X  |   |                                      |
|  |   | Documento que aprueba la estandarización   | -   | Fecha de aprobación                  | -  |   |                                      |
| 2.6  | TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN                             | Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |   |                                      |  |   |                                      |
| 2.7  | <b>OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>                     |  |   |                                      |  |   |                                      |
| N° Item                                      | Cantidad total de observaciones                                       | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC  | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |   |  |   |                                      |  |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones  |   |  |   |                                      |  |   |                                      |

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|--|--|--|---|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
|  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>   |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>   |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA</b>   |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| N° Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES</b>   |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| N° Item  | Ajustes o modificaciones                         |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL</b>  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL</b>  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| Se realizó indagación para actualizar el valor estimado  |  | SI   |   | NO                                   | X   |   |                                      |
| <b>3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>DEL PROVEEDOR</b>   |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| N° Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>DE LA ENTIDAD</b>   |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| N° Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto. |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>   |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |  | MONEDA   | Nuevos Soles  |                                      | Dólares   |   | Otro: Señalar otra moneda            |
|  |  | MONTO  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|   |  |    |   |    |   |
|---|--|----|---|----|---|
| 4.1   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI | X | NO |   |
|   | TALENTUM SERVICE SAC, ELITE CORPORATION SRL  |    |   |    |   |
| 4.2   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO   | SI |   | NO | X |
|   | De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.   |    |   |    |   |
| 5.  | <p align="center"> <br/> <b>RED ASISTENCIAL CUSCO - ESSALUD</b><br/> <b>Emiliano Condori Tacuri</b><br/> <b>JEFE (e) DIVISION DE ADQUISICIONES</b> </p> |    |   |    |   |
|   | <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>   |    |   |    |   |
| <b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra. |  |    |   |    |   |