

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	03/10/2023						
1.2 ÁREA USUARIA	<b>FACULTAD DE INGENIERIA AMBIENTAL</b>						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	<b>ANALIZADOR DE GASES Y CALIBRADOR DE GASES</b>						
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0162 DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS VINCULADAS AL ASPECTO ACADÉMICO QUE PRESTAN SERVICIOS ALTAMENTE ESPECIALIZADOS A LA COMUNIDAD UNI-PROYECTO						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	<b>259</b>						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	<b>No Aplica</b>					
	Documento que declaró la viabilidad	<b>No Aplica</b>					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	<b>Pedido de Compra Nro. 3200</b>		Fecha de recepción	<b>23/08/2023</b>		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	<b>X</b>		NO			
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			Se convoca por paquete tomando en cuenta que se busca reducir los costos de los bienes a adquirir, lo que beneficia a la entidad toda vez que se maximizan los recursos de esta.			
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	<b>X</b>			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	<b>X</b>			
	Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	<b>X</b>			
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
<b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>Conservar una síntesis de las observaciones</p> </div> <div> <p>Conservar una síntesis de las observaciones</p> </div> </div>							



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	Ninguno

**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

<b>3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	29/08/2023, 31/08/2023 y 07/09/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	26/09/2023
--	---	---	------------

<b>3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	<b>X</b>	NO
---	----	----------	----

Se solicito a los potenciales proveedores sus respectivas cotizaciones:

- a) DRAEGER PERÚ SAC
- b) P&V CONSULTING
- c) INGENIERIA DE DIAGNOSTICO CLINICO SAC
- d) TECH PERU INDUSTRIAL SAC
- e) AQA QUIMICA SOCIEDAD ANONIMA
- f) CENTEX INSTRUMENTACION Y EQUIPOS SAC
- g) OMEGA PERU S.A.
- h) OHD SA
- i) REPRESENTACIONES TECHLAB S.A.C.
- j) BIOGENIS LAB SAC
- k) BIOMEDICAL SYSTEMS SAC
- l) B & R EQUIPOS DE LABORATORIO SAC
- m) BIOLAB SCIENTIFIC
- n) MERCANTIL SAC
- o) EQUIPAMIENTO CIENTIFICO SAC
- p) JS INDUSTRIAL
- q) GREEN GROUP PE SAC
- r) CIENTIFICA ANDINA
- s) MS CONSULTORIA EMPRESARIAL S.A.C
- t) PESACON
- u) AHSECO PERU SA
- v) NPI PERU SAC
- w) BIOCIENCIA SAC
- x) NEOCIENTIFICA SAC
- y) SOFER DIAGNOSTICS EIRL





**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

**Como resultado de la indagación de mercado, se tiene las siguientes cotizaciones:**

- a) DRAEGER PERÚ SAC
- b) P&V CONSULTING SAC

Mediante Oficio Nro.3445-UA-UNI-2023 de fecha 26.09.2023 se envió a la Facultad de Ingeniería Ambiental, en su condición de área usuaria, las cotizaciones formuladas por los proveedores: DRAEGER PERÚ SAC y P & V CONSULTING S.A.C, para su respectiva validación e informe a esta Unidad si las mismas cumplen o no con su requerimiento.

En respuesta el área usuaria remite su Informe Técnico con Oficio Nro. 0392-D-FIA-2023 recibido el 29-09-2023, en la que el MG. Alejandro Mendoza, Decano de la Facultad de Ingeniería Ambiental, valida el informe técnico del Msc. Christian Ayala, Jefe del Laboratorio de Ingeniería de Higiene y Seguridad Industrial de FIA, con oficio N°111-LABIHSI-FIA-2023 señalando que de las cotizaciones antes descritas las empresas DRAEGER PERÚ SAC y P & V CONSULTING SAC cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas con su pedido de compra 3200-2023.

3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		NO	<b>X</b>
-----	---	----	--	----	----------

*La empresa DRAEGER PERÚ SAC y la empresa P&V CONSULTING SA cotizaron la marca DRAGER.  
NOTA: Pese al esfuerzo de encontrar diversas marcas, sólo se recibió de la marca DRAGER.*

3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	<b>X</b>
-----	--	----	--	----	----------



*En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.*

3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	<b>X</b>
-----	---	----	--	----	----------

*En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.*

3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	<b>X</b>
-----	---	----	--	----	----------

*En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.*

4	 <b>Abog. Maria Eugenia Gonzales Cuba</b> <b>Jefe (e) Unidad de Abastecimiento</b>
	 <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>