

BANCO CENTRAL DE RESERVA DEL PERÚ

INFORME N° 0023-2024-JUR100-N

Términos de referencia: Contratación de firma de abogados en Londres para que asesoren al Banco Central en el cumplimiento indirecto de ciertas regulaciones europeas que obligan directamente a las contrapartes europeas del Banco para la suscripción de contratos ISDA.

Características del servicio a contratar:

1. **Proveedor:** La firma abogados *Cleary, Gottlieb, Steen & Hamilton*, Oficina de Londres (CGSH) es un proveedor no domiciliado.

La firma CGSH presta servicios al Banco Central desde 1995. La continuidad del Banco en la contratación de la firma CGSH obedece a que esta firma cumple con los criterios establecidos por la Gerencia Jurídica para la selección de firmas de asesoría en el exterior, es decir que cuenta con vasta experiencia en asesoría a bancos centrales y es una de las firmas más destacadas en los temas bancarios y financieros internacionalmente.

2. **Descripción del servicio:** El servicio requerido a CGSH consiste en asesorar al Banco Central en la forma más adecuada para cumplir indirectamente con las diversas regulaciones derivadas de la “*European Markets Infrastructure Regulation*” (EMIR). Ello permitirá al Banco continuar la negociación de contratos ISDA y suscribirlos.
3. **Entregable:** Un memorando de la firma CGSH atendiendo a las consultas formuladas en nuestro correo electrónico de fecha 26 de noviembre de 2024, así como una propuesta de cláusulas para que el Banco se incorpore contractualmente a cada uno de los protocolos “por referencia”. Un primer borrador del memorando será remitido al correo hector.herrera@bcrp.gob.pe y con la conformidad de la Gerencia Jurídica, enviará suscrito el citado memorando a la Subgerencia de Asesoría Legal en Asuntos Financieros.
4. **Área intermediaria:** El servicio que prestará CGSH se realiza en coordinación de la Subgerencia de Asesoría Legal en Asuntos Financieros con la Gerencia de Operaciones Internacionales.
5. **Conformidad del servicio:** La realiza la Subgerencia de Asesoría Legal en Asuntos Financieros, en coordinación con las áreas técnicas correspondientes de la Gerencia de Operaciones Internacionales.
6. **Forma de pago:** El pago se realiza, a la culminación del servicio, que se materializa con la entrega del memorando correspondiente por parte de CGSH.
7. **Plazo para la prestación del servicio:** diez días útiles contados desde la aprobación de la orden de compra y la remisión de la comunicación a CGSH por la cual se le informa que la prestación del servicio ha sido aprobada. Este plazo incluye conferencias telefónicas, correos y consultas, en el que la Gerencia Jurídica o la Gerencia de Operaciones Internacionales pueden solicitar aclaraciones o dudas antes del envío de la versión final del memorando.

Lima, 5 de diciembre de 2024

BANCO CENTRAL DE RESERVA DEL PERÚ

FIRMADO POR:

VISADO POR: