

| FORMATO  |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|--|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <b>1. DATOS GENERALES</b>                                      |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 9/10/2024   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.2  | ÁREA USUARIA  | DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.3  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | SERVICIO DE PLATAFORMA VIRTUAL EN 23 INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA PÚBLICOS DE LA REGIÓN ÁNCASH                            |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.4  | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | NO APLICA   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.5  | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  | Nº 03   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  |   | NO APLICA  |                                      |  |  |                                      |
|  |   | Documento que declaró la viabilidad   |   | NO APLICA  |                                      |  |  |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>                   |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | Informe N°039-2024-ME/GRA/DREA/DGP-E/CSEST-PP0147 |  | Fecha de recepción                   | 25/09/2024   |  |                                      |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   | .....   | De oficio  | .....                                | Con motivo de observaciones                              | .....  |                                      |
| Fecha de la tercera versión                                    |   | .....   | De oficio   | .....  | Con motivo de observaciones          | .....  |  |                                      |
| Fecha de la cuarta versión                                     |   | .....   | De oficio   | .....  | Con motivo de observaciones          | .....  |  |                                      |
| Fecha de la quinta versión                                     |   | .....   | De oficio   | .....  | Con motivo de observaciones          | .....  |  |                                      |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |   |  | 0                                    | X  |  |                                      |
|  |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  | x   | NO   |                                      |  |  |                                      |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  | NO  |  | X                                    |  |  |                                      |
|  |   | Documento de aprobación de la estandarización   |   |  | Fecha de aprobación                  |  |  |                                      |
| 2.6  | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI  | NO  |  | X                                    |  |  |                                      |
|  |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |   |  | Fecha de inicio de vigencia          |  |  |                                      |
| 2.7  | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.8  | <b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>                                 |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  | Nº Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC   | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|  | .....   | .....   | .....   | .....  | .....                                | .....  | .....  | .....                                |
|  | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  | .....   | .....   | .....   | .....  | .....                                | .....  | .....  | .....                                |
|  | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  | .....   | .....   | .....   | .....  | .....                                | .....  | .....  | .....                                |
|  | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.9  | <b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>                                     |   |   |  |                                      |  |  |                                      |

| FORMATO  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|---------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
| Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |                     |
| .....  | .....  | .....  | .....                                      | .....                                | .....   | .....                                      | .....                                |                     |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
| .....  | .....  | .....  | .....                                      | .....                                | .....   | .....                                      | .....                                |                     |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
| .....  | .....  | .....  | .....                                      | .....                                | .....   | .....                                      | .....                                |                     |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
| <b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
| Nº Item  | Ajustes realizados al requerimiento              |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
| 1  | NINGUNA  |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
|  | NINGUNA  |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
|  | NINGUNA  |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
| <b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
| <b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
| <b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
| <b>DEL PROVEEDOR</b>   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
| Nº Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
|  | NO APLICA  |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
| <b>DE LA ENTIDAD</b>   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
| Nº Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
| <b>3.1.2 VALOR ESTIMADO</b>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
|  |  | MONEDA   | Nuevos Soles                               | X                                    | Dólares   |  | Otro:                                | Señalar otra moneda |
|  |  | MONTO  | .....                                      |                                      |   |  |                                      |                     |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. |  |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
| NO APLICA  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
| <b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
| <b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>   |  |  | 1/10/2024                                  |                                      | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>             |  |                                      | 9/10/2024           |
| <b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>  |  |  |  | SI                                   | X   | NO   |                                      |                     |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |                     |
| <b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>   |  |  |  | SI                                   |   | NO   |                                      | X                   |

| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(SERVICIOS)</b>                                     |  |    |    |   |
|---|--|----|----|---|
|   | De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.   |    |    |   |
| 4.4   | <b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>                                     | SI | NO | X |
|   | De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.        |    |    |   |
| 4.5   | <b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>   | SI | NO | X |
|   | De ser afirmativa la respuesta, detallar.  |    |    |   |
| 5.  | <div style="text-align: center;"> <b>C.P.C. ERIK WILDER GENEPROZO VALVERDE</b><br/> <b>ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b> </div> |    |    |   |
|   | <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>                                       |    |    |   |
| <b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. |  |    |    |   |