

RESUMEN EJECUTIVO

SERVICIO DE TRANSPORTE DE PRODUCTOS FARMACEUTICOS, QUE NECESITAN Y QUE NO NECESITAN REFRIGERACION, ASI COMO DE DISPOSITIVOS MEDICOS, PRODUCTOS SANITARIOS Y OTROS BIENES DE LA ESTRATEGIA SANITARIA DESDE LA DIRESA PIURA I A LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE SU JURISDICCION

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	Piura 21 de agosto 2024	
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCION INTERVENCION SANITARIA INTEGRAL - UNIDAD FUNCIONAL DE MEDICAMENTOS	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE TRANSPORTE DE PRODUCTOS FARMACEUTICOS, QUE NECESITAN Y QUE NO NECESITAN REFRIGERACION, ASI COMO DE DISPOSITIVOS MEDICOS, PRODUCTOS SANITARIOS Y OTROS BIENES DE LA ESTRATEGIA SANITARIA DESDE LA DIRESA PIURA I A LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE SU JURISDICCION	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	
		Documento que declaró la viabilidad	

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	b) Mediante memorando N°2293-2024/DRSP-4300207-5 de fecha 19 de julio del 2024, Director Ejecutivo de la Dirección Intervención Sanitaria Integral notifica al responsable de la Unidad Funcional de Logística, solicitándose los términos de referencia de Transporte de productos Farmacéuticos que necesitan y que no necesitan refrigeración, así como dispositivos médicos, con su respectivo anexo 5 con registro número 0000002110, para su inclusión en el PAC 2024. c) Con informe N°249-2024/GRP-DIRESA-UF-LOG de fecha 22 julio de 2024, la responsable de la Unidad Funcional de Logística notifica el anexo 06 aprobación de modificaciones al Cuadro Multianual de necesidades N°00000076.		Fecha de recepción	19-jul-24	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN		SI		NO		X	

INCLUIRA PAQUETE(S)		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	X	NO	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO				
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones				
	Consignar una síntesis de las observaciones				
	Consignar una síntesis de las observaciones				
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA				
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones				
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones				
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones				
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO				
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento			
3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL	27/06/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	03/07/2024
-----	---	------------	--	------------

3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			

3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.			

3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				

3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				

3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.				

4	<p style="text-align: center;">  OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD FUNCIONAL DE LOGISTICA NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES Lic. Aimee Rios Chirique More </p>				
---	--	--	--	--	--