

## ACTA

### CONCURSO PÚBLICO N° 007- 2025-BN

#### Servicio Integral de Mesa de Partes

#### **1. Sobre la información general**

Siendo el día 05 de junio de 2025, se reunieron los integrantes del Comité de Selección designados mediante Resolución de Gerencia General N° 026-2025-BN/2000, de fecha 14 de abril de 2025, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección por Concurso Público N° 007-2025-BN, cuyo objeto de la convocatoria es la Contratación del "Servicio Integral de Mesa de Partes", a fin de realizar la admisión, evaluación y calificación de las ofertas presentadas en el marco del procedimiento de selección mencionado.

#### **2. Sobre el quorum y los miembros participantes de la sesión**

El quorum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado se logró con la presencia de los siguientes miembros:

Presidente	Vicente Dante Malásquez Gil	Titular	x	Dependencia: Gerencia de Administración y Logística.
		Suplente		
Primer Miembro	Víctor Enrique Anchante Munguia	Titular	x	Dependencia: Gerencia de Administración y Logística.
		Suplente		
Segundo Miembro	Georgina Leonilda Pérez Pozo	Titular	x	Dependencia: Gerencia de Administración y Logística,
		Suplente		

#### **3. Detalle de las ofertas que fueron presentados a través del SEACE:**

De conformidad al cronograma del procedimiento de selección, se recibieron a través del SEACE las siguientes ofertas:

Nro. ítem	Descripción del ítem		
RUC / Código	Nombre o Razón Social	Fecha Presentación	Hora Presentación
1	SERVICIO INTEGRAL DE MESA DE PARTES		
20304289512	MANPOWER PERU S.A.	27/05/2025	11:39:26
20509815501	CORPORACION RYH SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	27/05/2025	15:45:36
20520611569	A1 MODELOS S.R.L	27/05/2025	18:17:41
20574643130	SERVIS ELJALU S.R.L.	27/05/2025	21:04:31

#### **4. Detalle de las ofertas admitidas y que pasan a evaluación:**

De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas fueron admitidas, según el **cuadro Anexo 01 - Admisión de Ofertas**, que forma parte de la presente Acta, por lo que se procederá con su evaluación:

N°	Nombre o Razón Social	ADMITIDA / NO ADMITIDA
1	MANPOWER PERU S.A.	Admitida
2	CORPORACION RYH S.A.C	Admitida
3	A1 MODELOS S.R.L	Admitida
4	SERVIS ELJALU S.R.L.	Admitida

#### **5. Evaluación de la oferta**

##### Detalle del precio de las ofertas:

N°	Nombre o Razón Social	Precio de la oferta
1	SERVIS ELJALU S.R.L.	S/ 457,413.88
2	A1 MODELOS S.R.L	S/ 562,087.32
3	CORPORACION RYH S.A.C	S/ 737,112.74
4	MANPOWER PERU S.A.	S/ 768,902.00

**6. Detalle de la evaluación de las ofertas en concordancia con los factores de evaluación establecidos en las bases del procedimiento de selección**

La evaluación de las ofertas se detalla en el cuadro de Evaluación de Ofertas, según **Anexo 02 – Evaluación de ofertas**, que forma parte de la presente Acta.

Nº	Nombre o Razón Social	FACTORES DE EVALUACIÓN			
		Puntaje obtenido factor precio (Puntaje: 98)	Integridad en la contratación pública (Puntaje:2)	Puntaje total	Orden de Prelación
1	SERVIS ELJALU S.R.L.	98.00	2	100	1
2	A1 MODELOS S.R.L	79.75	0	79.75	2
3	CORPORACION RYH S.A.C	60.81	0	60.81	3
4	MANPOWER PERU S.A.	58.30	0	58.30	4

**7. Calificación**

Luego de culminada la evaluación, el Comité de Selección de conformidad al artículo 75 del Reglamento, determinó si los postores según el orden de prelación cumplen con los requisitos de calificación detallados en las bases, obteniendo el siguiente resultado:

Nº	Nombre o Razón Social	Resultado
1	SERVIS ELJALU S.R.L.	Calificada
2	A1 MODELOS S.R.L	Descalificada
3	CORPORACION RYH S.A.C	Calificada

La calificación de las ofertas se detalla en el cuadro de Calificación, según **Anexo N° 03** que forma parte de la presente Acta.

Asimismo, el postor **A1 MODELOS S.R.L.**, fue descalificado por no cumplir los requisitos de calificación referido a la experiencia del postor en la especialidad, especificadas en las bases integradas:

Las contrataciones presentadas por el postor no cumplen con lo establecido en las bases integradas por la siguiente razón:

Discrepancia en los pagos:

- Los abonos registrados en los estados de cuenta corriente no coinciden con el monto total de las facturas. Esta discrepancia impide verificar fehacientemente la cancelación de las facturas.

La oferta no incluye ningún documento que explique la diferencia entre el monto total de las facturas y el monto acreditado en los documentos de pago.


En relación a lo anterior, es importante destacar:

- Es deber de cada postor presentar ofertas claras, congruentes y completas, que permitan al Comité de Selección evaluar la propuesta sin necesidad de recurrir a interpretaciones.
- La evaluación del Comité de Selección se basa únicamente en la documentación obrante en la oferta, no pudiendo considerar hechos o datos no incluidos por el postor.
- El Comité de Selección verifica si la información ofrecida por los postores cumple con lo establecido en las bases integradas del procedimiento de selección.

Criterio en concordancia con las Resoluciones N° 01251-2022-TCE-S2 y N° 0886-2024-TCE-S3 del Tribunal de Contrataciones del Estado

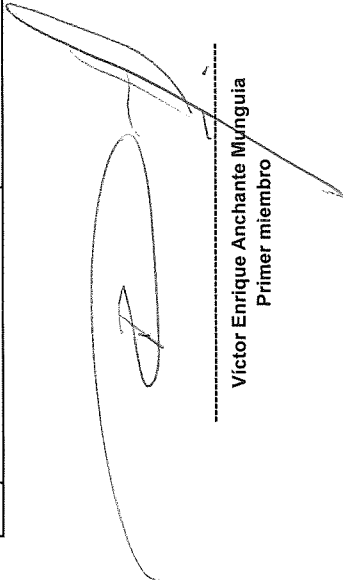
## 8. Acuerdo adoptado

Los integrantes del comité de selección, por unanimidad, dan por aprobados los resultados de la evaluación y calificación de las ofertas, de acuerdo con el análisis efectuado y los cuadros de Admisión, Evaluación de Ofertas y Calificación adjuntos que forman parte del Acta.


		
Georgina L. Pérez Pozo Primer miembro	Vicente D. Malásquez Gil Presidente	Víctor E. Anchante Munguia Segundo miembro



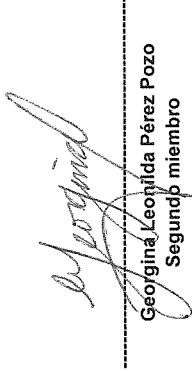
ANEXO N° 01 - Admisión de Ofertas									
DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA									
N°	Nombre o Razón Social	Declaración Jurada (Anexo N° 1)	Documento que acredita la representación de quien suscribe la oferta	Declaración Jurada Literal b) art. 52 (Anexo N° 2)	Declaración Jurada de cumplimiento de los TcR contenidos en el (Anexo N° 3)	Declaración jurada de plazo de prestación del servicio (Anexo N° 4)	Promesa de consorcio con firmas legalizadas (Anexo N° 5)	Precio de la oferta en soles (Anexo N° 6)	ADMITIDA / NO ADMITIDA
1	MANPOWER PERU S.A.	Folio 05-06	Folio 08 a 24	Folio 26	Folio 28	Folio 30	No corresponde	Folio 32	Admitida
2	CORPORACION RYH S.A.C	Folio 04	Folio 14 a 15	Folio 06	Folio 08	Folio 10	No corresponde	Folio 12	Admitida
3	A1 MODELOS S.R.L	Folio 04	Folio 02-03	Folio 05	Folio 06	Folio 07	No corresponde	Folio 08	Admitida
4	SERVIS ELJALU S.R.L.	Folio 05	Folio 07 a 08	Folio 10	Folio 12	Folio 14	No corresponde	Folio 20	Admitida



Víctor Enrique Anchante Munguia  
Primer miembro



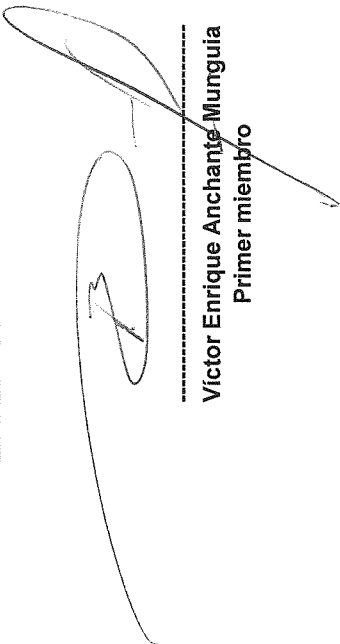
Vicente Dante Malásquez Gil  
Presidente



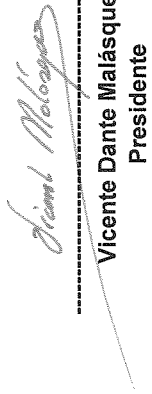
Georgina Leonilda Pérez Pozo  
Segundo miembro



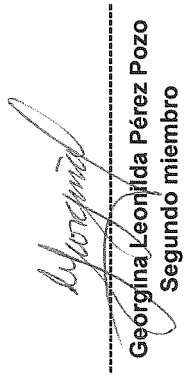
ANEXO N° 02 - EVALUACIÓN DE OFERTAS							
N°	Nombre o Razón Social	FACTORES DE EVALUACIÓN					
		A) PRECIO	Puntaje obtenido factor precio (Puntaje: 98)	B. Integridad en la contratación pública	Puntaje obtenido (Puntaje:2)	PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE PRELACIÓN
1	SERVIS ELJALU S.R.L.	S/ 457,413.88	98.00	Folio N°061	2	100.00	1
2	A1 MODELOS S.R.L	S/ 562,087.32	79.75	--	0	79.75	2
3	CORPORACION RYH S.A.C	S/ 737,112.74	60.81	--	0	60.81	3
4	MANPOWER PERU S.A.	S/ 768,902.00	58.30	--	0	58.30	4



Victor Enrique Anchante Munguia  
Primer miembro



Vicente Dante Malásquez Gil  
Presidente



Georgina Leonilda Pérez Pozo  
Segundo miembro





ANEXO N° 03 - CALIFICACIÓN DE OFERTAS

DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

DOCUMENTOS PARA ACREDITAR LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN				POSTORES			
CAPACIDAD LEGAL		SERVIS ELIALU S.R.L.		A1 MODELOS S.R.L.		CORPORACION RYH S.A.C	
HABILITACIÓN		DETALLE		DETALLE		DETALLE	
CUMPLE / NO CUMPLE	CUMPLE / NO CUMPLE	CUMPLE / NO CUMPLE	CUMPLE / NO CUMPLE	CUMPLE / NO CUMPLE	CUMPLE / NO CUMPLE	CUMPLE / NO CUMPLE	CUMPLE / NO CUMPLE
<b>REQUISITOS:</b> Inscrito en el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de intermediación Laboral-RENEEL. En dicha constancia se debe(n) detallar la(s) actividad(es) de intermediación laboral – RENEEL, expedida por el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo que facilite(n) al postor a prestar servicios de digitación o procesamiento de datos y archivo de documentos.		Folio N° 22 al 26 de la oferta del postor		Folio N° 09 de la oferta del postor		Folio N° 29 al 32 de la oferta del postor	
<b>ACREDITACIÓN:</b> Copia de la constancia vigente de estar inscrito en el Registro de Empresas y Entidades que realizan actividades de intermediación Laboral-RENEEL. En dicha constancia se debe(n) detallar la(s) actividad(es) de intermediación laboral – RENEEL, expedida por el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo que facilite(n) al postor a prestar servicios de digitación o procesamiento de datos y archivo de documentos.		SI CUMPLE		SI CUMPLE		SI CUMPLE	
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b> <b>REQUISITOS:</b> Como mínimo Título profesional técnica en Archivística o Informática o Administración o Economía o Contabilidad o Marketing o Ciencias Publicitarias o Ciencias de la Comunicación del personal clave requerido como Supervisor		Presenta Título Profesional Técnico en Administración de Josseli Carol Contreras Rivera. Folio N° 29.		Presenta Título Profesional de Economista de Pedro Enrique Acosta Merdola. Folio N° 10.		Presenta Grado Bachiller en Administración de Negocios de Oscar Alexander Gerónimo Maurtua. Folio N° 48-49.	
<b>ACREDITACIÓN:</b> 'Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda.		SI CUMPLE		SI CUMPLE		SI CUMPLE	
<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b> <b>REQUISITOS:</b> Supervisor: 3 años en trabajos similares tales como digitación o cajeros o secretaria o archivo o asistente o auxiliar de oficina o supervisor o trabajos en gestión documental o de mesa de partes o servicios de eliminación de documentos		* Constancia de Trabajo, por haberse desempeñado en el cargo de Asistente Administrativo, desde 19-10-2015 al 20-04-2016. Folio N° 34. * Certificado de Trabajo, por haberse desempeñado en el cargo de Asistente de Logística y Recursos Humanos, desde 05-09-2014 al 31-12-2014. Folio N° 35. * Certificado de Trabajo, por haberse desempeñado en el cargo de Asistente Administrativo, desde 01-09-2012 al 30-08-2013. Folio N° 36. * Certificado de Trabajo, por haberse desempeñado en el cargo de Digitadora - Auxiliar de oficina, desde 16-08-2019 al 31-01-2021. Folio N° 37		* Constancia laboral, por haberse desempeñado como supervisor de mesa de partes, desde 01-01-2024 al 28-05-2024. Folio N° 11. * Certificado de Trabajo, por haberse desempeñado en el cargo de Asistente Administrativo y Archivo, desde 22-07-2018 al 20-09-2022. Folio N° 12. * Certificado de Servicio, por haberse desempeñado en el cargo de Asistente Administrativo, desde 02-09-2015 al 28-04-2016. Folio N° 13. * Certificado de Trabajo, por haberse desempeñado en el cargo de Auxiliar Administrativo y Archivo, desde 02-04-2014 al 30-06-2015 Folio N° 14. * Certificado de Trabajo, por haberse desempeñado en el cargo de Auxiliar Archivo, desde 28-06-2013 al 20-09-2013 Folio N° 15		* Certificado de Trabajo, por haberse desempeñado como Coordinador in House, desde 09-08-2008 al 23-10-2015. Folio N° 57.	
<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b> <b>REQUISITOS:</b> Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicios de digitación o digitalización o microfilmado o escaneo o indexación o mesa de partes o servicios de intermediación laboral en puestos administrativos y/o general.		* Contrato N° 08-UAIHS-OA-RATU-ESSALUD-2017, con su respectiva Constancia de cumplimiento de la prestación por S/ 155,000.00. * Contrato N° 07-UAIHS-OA-DRAMOO-ESSALUD-2019, con su respectiva Constancia de cumplimiento de la prestación por S/ 206,225.00. * Contrato N° 25086-2018-BN, con su respectiva Constancia de prestación por S/ 363,009.90.		Las contrataciones presentadas por el postor no cumplen con lo establecido en las bases integradas por la siguiente razón: * Los abonos registrados en los estados de cuenta corrientes no coinciden con el monto total de las facturas. Esta discrepancia impide verificar fehacientemente la cancelación de las facturas. La oferta no incluye ningún documento que explique la diferencia entre el monto total de las facturas y el monto acreditado en los documentos de pago.		* Contrato de Servicio de Intermediación Laboral Ejercicio 2017-2018 para caja Arequipa y su respectiva Constancia de Cumplimiento de la prestación por S/ 2,224,983.20.	
<b>RESULTADO OBSERVACIONES</b>		CALIFICADA		DESCALIFICADO		CALIFICADA	

Victor Enrique Anchante Munguia  
Primer miembro

Vicente Dante Malásquez Gil  
Presidente

Georgina Leonida Pérez Pozo  
Segundo miembro



## ACTA

### CONCURSO PÚBLICO N° 007- 2025-BN

Servicio Integral de Mesa de Partes.

#### **1. Sobre la información general**

Siendo el día 05 de junio de 2025, se reunieron los integrantes del Comité de Selección designados mediante Resolución de Gerencia General N° 026-2025-BN/2000, de fecha 14 de abril de 2025, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección por Concurso Público N° 007-2025-BN, cuyo objeto de la convocatoria es la Contratación del "Servicio Integral de Mesa de Partes", a fin de otorgar la buena pro del procedimiento de selección mencionado.

#### **2. Sobre el quorum y los miembros participantes de la sesión**

El quorum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado se logró con la presencia de los siguientes miembros:

Presidente	Vicente Dante Malásquez Gil	Titular	x	Dependencia: Gerencia de Administración y Logística.
		Suplente		
Primer Miembro	Víctor Enrique Anchante Munguía	Titular	x	Dependencia: Gerencia de Administración y Logística.
		Suplente		
Segundo Miembro	Georgina Leonilda Pérez Pozo	Titular	x	Dependencia: Gerencia de Administración y Logística,

#### **3. Otorgamiento de la buena pro**

Los miembros del comité de selección acuerdan por unanimidad otorgar la buena pro al postor:

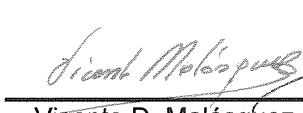
Razón social del postor ganador	Monto adjudicado
SERVIS ELJALU S.R.L.	S/ 457,413.88

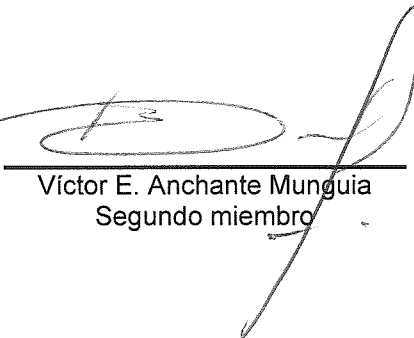
#### **4. Acuerdo adoptado**

Los integrantes del Comité de Selección otorgan la buena pro al postor señalado en el numeral precedente.

No habiendo otro asunto que tratar, se dio por terminada la sesión, firmándose la presente acta en señal de aceptación y conformidad.

  
Georgina L. Pérez Pozo  
Primer miembro

  
Vicente D. Malásquez Gil  
Presidente

  
Víctor E. Anchante Munguía  
Segundo miembro

