

FORMATO N° 2									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		19/12/2024							
1.2 DEPENDENCIA USUARIA		GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL							
1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO		SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA		X	
1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA PARA SUPERVISION DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL BARRIO MIRAFLORES SECTOR NOR ESTE DISTRITO DE CANOAS DE PUNTA SAL - PROVINCIA DE CONTRALMIRANTE VILLAR - DEPARTAMENTO DE TUMBES" CON CUI N° 2522603							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		19		OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO					
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código SNIP				2522603			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública							
INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		REQUERIMIENTO N° 435-2024/MDCPS-GDUR-SACC		Fecha de recepción		12/12/2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X			
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		X		NO			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X			
		Documento que aprueba la estandarización				Fecha de aprobación			
2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN		Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA									

79

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES

N° Item	Ajustes o modificaciones

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	NO	X
---	----	----	---


3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

78

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

DE LA ENTIDAD					
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros			
Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.					
3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares
					Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 138,531.73 (CIENTO TREINTA Y OCHO MIL QUINIENTOS TREINTA Y UNO CON 73/100 SOLES)		
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI X		NO	
SERVICIOS GENERALES PEÑON EIRL, INGENIERIA Y CONSULTORA BR EIRL					
4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.					
5.	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL CAMOAS DE PUNTA SAL</p> <p><i>Abog. Julio Miguel Dezar Montero</i></p> <p>SUB GERENTE DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL</p> </div>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					

GASTOS DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN					
MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL BARRIO MIRAFLOES SECTOR NOR ESTE, DSITRITO DE CANOAS DE PUNTA SAL - PROVINCIA DECONTRALMIRANTE VILLAR - DEPARTAMENTO DE TUMBES					1,926,960.78
PRESUPUESTO DE OBRA					
GASTOS DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN				7.19% VR	138,531.73
Item	Descripción	Meses	Cantidad	Monto / Mes	Monto Parcial
1.0	SUPERVISIÓN DE LA OBRA , EN ETAPA DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS :				102,504.50
1.1	PERSONAL PROFESIONAL CLAVE				67,500.00
	Ingeniero jefe Supervisor	3	1.00	7,500.00	22,500.00
	Ingeniero de Calidad	3	1.00	5,000.00	15,000.00
	Ing. Especialista Ambiental	3	1.00	5,000.00	15,000.00
	Especialista de Seguridad en Obra y Salud ocupacional	3	1.00	5,000.00	15,000.00
					9,000.00
1.2	MOVILIZACIÓN DE PERSONAL				9,000.00
	Movilidad + Combustible + Chofer	3	1.00	3,000.00	9,000.00
					4,800.00
1.3	GASTOS ADMINISTRATIVOS				1,500.00
	Alquiler local para oficina	3	1.00	500.00	1,500.00
	Pago de servicios (AGUA, LUZ, INTERNET)	3	1.00	500.00	1,500.00
	Utiles de oficina	3	1.00	300.00	900.00
	Ploteos + Impresiones	3	1.00	300.00	900.00
					21,204.50
1.4	GASTOS VARIOS				7,464.50
	Equipos de proteccion personal	3	3.00	829.39	7,464.50
	Alimentación	1	1.00	12,000.00	12,000.00
	Pruebas de Control de Calidad	3	1.00	580.00	1,740.00
					8,250.00
2.0	SUPERVISIÓN EN ETAPA DE RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN				8,250.00
2.1	GASTOS LIQUIDACIÓN				7,500.00
	Ingeniero jefe Supervisor	1	1.00	7,500.00	7,500.00
	Alquiler local para oficina	1	0.50	500.00	250.00
	Utiles de oficina	1	0.50	500.00	250.00
	Ploteos + Impresiones	1	0.50	500.00	250.00
					S/ 110,754.50
COSTO DIRECTO SUPERVISION					

RESUMEN:	102,504.50
1.0 SUPERVISIÓN DE LA OBRA , EN ETAPA DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS :	8,250.00
2.0 SUPERVISIÓN EN ETAPA DE RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN	
	110,754.50
TOTAL HONORARIOS	6,645.27
UTILIDAD 6%	
	117,399.77
TOTAL	21,131.96
MÁS IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (18%)	138,531.73
MONTO VALOR REFERENCIAL (PRESUPUESTO BASE)	7.19%
PORCENTAJE TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN	
COSTO TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN	138,531.73