

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

0671

| | | |
|---|---|-----|
| 1. DATOS GENERALES | | |
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 14/04/2025 | |
| 1.2 ÁREA USUARIA | 8B2000 – GERENCIA DE ALMACENES | |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | SERVICIO DE ALMACENAMIENTO PARA MATERIALES PELIGROSOS | |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | OEI.04: FORTALECER LA CAPACIDAD DE GESTIÓN INTERNA | |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC | 210 - 2025 | |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | --- |
| | Documento que declaró la viabilidad | --- |

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

| | | | | | |
|---|---|---|--|-----------------------------|---|
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | Memorándum N.º 000084-2024-SUNAT/8B2000 | Fecha de recepción | 17/07/2024 | |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | 18/09/2024 | De oficio | Con motivo de observaciones | X |
| | Fecha de la tercera versión | 11/10/2024 | De oficio | Con motivo de observaciones | X |
| | Fecha de la cuarta versión | 13/11/2024 | De oficio | Con motivo de observaciones | X |
| | Fecha de la quinta versión | 17/12/2024 | De oficio | Con motivo de observaciones | X |
| | Fecha de la sexta versión | 27/02/2025 | De oficio | Con motivo de observaciones | X |
| | Fecha de la séptima versión | 11/04/2025 | De oficio | Con motivo de observaciones | X |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | X | NO | | |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | Se contrata por paquete debido a la relación técnica entre los servicios, lo que permite una gestión más eficiente con un solo proveedor, reduciendo tiempos administrativos y evitando incompatibilidades entre los servicios. Además, disminuye el riesgo de que el proceso quede desierto, evitando una contratación incompleta que afectaría el cumplimiento de la finalidad del servicio. | | |

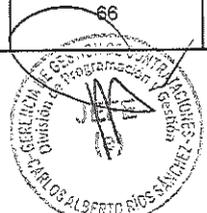
| | | | |
|---|----|----|---|
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | NO | X |
|---|----|----|---|

| | | | |
|---|---|-----|---------------------|
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | NO | X |
| | Documento de aprobación de la estandarización | --- | Fecha de aprobación |

| | | | |
|---|--|-----|-----------------------------|
| 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | NO | X |
| | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | --- | Fecha de inicio de vigencia |

2.7 REQUERIMIENTO De acuerdo a lo que se precisa en el expediente de contratación.

| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
|------------------------------------|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| 1 | 66 | 66 | Memorándum N.º 000486-2024-SUNAT/8B7100 | 22/08/2024 | - | - | - |



**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

Numerales 1. Denominación de la contratación, 2. Finalidad Pública, 3. Antecedentes, 6.2. Características y condiciones, 6.3. Procedimiento, 6.4 Seguros, 6.5. Lugar, plazo y horario de ejecución de la prestación, 6.6. Resultados esperados (entregables), 6.7. Requisitos y recursos del proveedor, 6.8. Perfil del personal Clave, 7.1 Otras obligaciones del contratista, 7.3. Confidencialidad, 7.5. Conformidad de la prestación, 7.6. Forma de pago, 7.7. Penalidades, 7.8. Responsabilidad por vicios ocultos, 8. Documentos técnicos para la suscripción del contrato, 9. Retiro del personal asignado al servicio y 3.1. Requisitos de Calificación

| | | | | | | | |
|---|----|----|--|------------|---|---|---|
| 1 | 38 | 38 | Memorándum N.º 000486-2024- SUNAT/8B7100 | 25/09/2024 | - | - | - |
|---|----|----|--|------------|---|---|---|

Numerales 3. Antecedentes, 6.2. Características y condiciones, 6.3. Procedimiento, 6.4 Seguros, 7.7. Penalidades, 8. Documentos técnicos para la suscripción del contrato, 9. Retiro del personal asignado al servicio, Anexo 3 y 3.1. Requisitos de Calificación.

| | | | | | | | |
|---|----|---|---|---|----|--|------------|
| 1 | 17 | - | - | - | 17 | Memorándum N.º 000486-2024- SUNAT/8B7100 | 29/10/2024 |
|---|----|---|---|---|----|--|------------|

Numerales Descripción y cantidad, 6.2. Características y condiciones, 6.3. Procedimiento, 6.8. Perfil del personal Clave

| | | | | | | | |
|---|---|---|--|------------|---|--|------------|
| 1 | 9 | 4 | Memorándum N.º 000486-2024- SUNAT/8B7100 | 10/12/2024 | 5 | Memorándum N.º 000486-2024- SUNAT/8B7100 | 10/12/2024 |
|---|---|---|--|------------|---|--|------------|

Numerales 6.2. Características y condiciones, 7.7. Penalidades, 8. Documentos técnicos para la suscripción del contrato, y 3.1. Requisitos de Calificación.

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|--|------------|
| 1 | 1 | - | - | - | 1 | Memorándum N.º 000486-2024- SUNAT/8B7100 | 17/01/2025 |
|---|---|---|---|---|---|--|------------|

Numeral 6.1 Características y condiciones.

| | | | | | | | |
|---|---|---|--|------------|---|---|---|
| 1 | 9 | 9 | Memorándum N.º 000727-2024- SUNAT/8B7100 | 20/02/2025 | - | - | - |
|---|---|---|--|------------|---|---|---|

Numerales 2. Finalidad pública, 6.2 Características y condiciones, 6.8. Perfil del personal clave y 7.7 Penalidades

| | | | | | | | |
|---|---|---|--|------------|---|---|---|
| 1 | 5 | 5 | Memorándum N.º 000727-2024- SUNAT/8B7100 | 03/04/2025 | - | - | - |
|---|---|---|--|------------|---|---|---|

Numerales 6.1 Características y condiciones., 6.2 Características y condiciones, 6.5. Lugar, plazo y horario, 6.4. Seguros y 3.1 Requisitos de calificación

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| 1 | 62 | 62 | Memorándum N.º 000486-2024- SUNAT/8B7100 | 18/09/2024 | - | - | - |

El área usuaria técnica adecuó el requerimiento según lo solicitado, excepto por 4 observaciones.

| | | | | | | | |
|---|----|----|--|------------|---|---|---|
| 1 | 38 | 38 | Memorándum N.º 000486-2024- SUNAT/8B7100 | 11/10/2024 | - | - | - |
|---|----|----|--|------------|---|---|---|

El área usuaria técnica adecuó el requerimiento según lo solicitado.

| | | | | | | | |
|---|----|----|--|------------|---|---|---|
| 1 | 10 | 10 | Memorándum N.º 000486-2024- SUNAT/8B7100 | 13/11/2024 | - | - | - |
|---|----|----|--|------------|---|---|---|

El área usuaria técnica adecuó el requerimiento según lo solicitado, excepto por 7 observaciones.

| | | | | | | | |
|---|---|---|--|------------|---|---|---|
| 1 | 4 | 4 | Memorándum N.º 000486-2024- SUNAT/8B7100 | 17/12/2024 | - | - | - |
|---|---|---|--|------------|---|---|---|

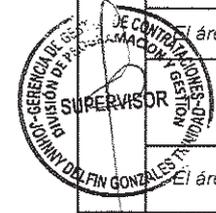
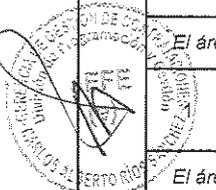
El área usuaria técnica adecuó el requerimiento según lo solicitado por el OEC, pero no acogió las observaciones del proveedor.

| | | | | | | | |
|---|---|---|--|------------|---|---|---|
| 1 | 9 | 9 | Memorándum N.º 000727-2024- SUNAT/8B7100 | 27/02/2025 | - | - | - |
|---|---|---|--|------------|---|---|---|

El área usuaria técnica adecuó el requerimiento según lo solicitado.

| | | | | | | | |
|---|---|---|--|------------|---|---|---|
| 1 | 4 | 4 | Memorándum N.º 000090-2025- SUNAT/8B2000 | 11/04/2025 | - | - | - |
|---|---|---|--|------------|---|---|---|

El área usuaria técnica adecuó el requerimiento según lo solicitado por el OEC, excepto una observación.



**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

0670

| | |
|--|---|
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | |
| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
| 1 | Numerales 1. Denominación de la contratación, 2. Finalidad Pública, 3. Antecedentes, 6.1 Características y condiciones, 6.2. Características y condiciones, 6.3. Procedimiento, 6.4 Seguros, 6.5. Lugar, plazo y horario de ejecución de la prestación, 6.6. Resultados esperados (entregables), 6.7. Requisitos y recursos del proveedor, 6.8. Perfil del personal Clave, 7.1 Otras obligaciones del contratista, 7.3. Confidencialidad, 7.5. Conformidad de la prestación, 7.6. Forma de pago, 7.7. Penalidades, 7.8. Responsabilidad por vicios ocultos, 8. Documentos técnicos para la suscripción del contrato, 9. Retiro del personal asignado al servicio, Anexo 3 y 3.1. Requisitos de Calificación |

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

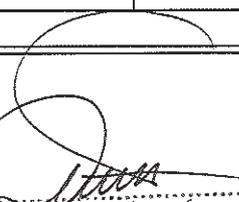
| | |
|---|--|
| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | |
| DEL PROVEEDOR | |
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
| - | - |
| DE LA ENTIDAD | |
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
| - | - |

| | | | | | | | |
|--|--------|--------------|---|---------|---|-------|---------------------|
| 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles | - | Dólares | - | Otro: | Señalar otra moneda |
| | MONTO | - | | | | | |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | |

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

| | | | |
|--|------------|---|--------------------------|
| 4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 17/10/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 28/03/2025 // 14/04/2025 |
| 4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
| 4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | NO | X |
| 4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | NO | X |
| 4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | NO | X |

5.


 CARLOS ALBERTO RÍOS SÁNCHEZ
 Jefe de la División de Programación y Gestión (e)
 GERENCIA DE GESTIÓN DE CONTRATACIONES



NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: Este presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.