

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
SERVICIOS

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO			15/05/2024 00:00:00				
1.2	ÁREA USUARIA			ADMINISTRACION DE UU.NN				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN			"SERVICIO DE ASESORÍA LEGAL EXTERNA ESPECIALIZADA EN MATERIA CIVIL, PENAL, LABORAL, ADMINISTRATIVO Y CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO PARA LA UNIDAD EMPRESARIAL HUANCAMELICA"				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACION			OEIE 12-Fortalecer el Buen Gobierno de la empresa				
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC			219				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA			Código				
				Documento que declaró la viabilidad				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO			Código del Requerimiento	525-2024-ELCTO		Fecha de recepción	9/05/2024
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)			SI			NO	X
				De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARA POR ITEMS			SI			NO	X
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN			SI			NO	X
				Documento de aprobación de la estandarización				
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO			SI			NO	X
				N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				
2.7	REQUERIMIENTO			Lo indicado se visualiza en el capítulo III de la sección específica de las Bases.				
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	SIGLOG	10/05/2024			
	La actividad del POI en los TDR no corresponde.							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							

	N° Ite m	Cantidad total de observacione s	Cantidad de observacione s formuladas por el OEC	Comunicació n con la cual se remitió al área usuaria las observacione s al requerimient o	Fecha de remisión de la comunicació n	Cantidad de observacione s formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observa ciones al requerim iento	Fecha de remisión de la comunicació n
	1	1	1	SIGLOG	10/05/2024			
	El área usuaria subsano la observación, con respecto a la actividad del POI.							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	NUEVOS SOLES		NUEVOS DOLARES			
		MONTO	0.0000					
		En el caso de consultoria de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables y la utilidad de acuerdo a las características, plazo y ademas condiciones definidas en el requerimiento.						
4. INFORMACION RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACION DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			10/05/2024	FECHA DE CULMINACION DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		13/05/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO				SI		NO	X
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACION				SI		NO	X
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
5.								
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							