



Presidencia del  
Consejo de Ministros

Comisión Nacional para el Desarrollo  
y Vida Sin Drogas -DEVIDA

Firmado digitalmente por:  
ALZOLA CUEVA Lorena Mercedes FAU  
20339267821 soft  
DEVIDA Motivo: Soy el autor de este  
documento  
Fecha: 19/08/2024 13:58:56-0500

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas  
de Junín y Ayacucho"

**Miraflores, 19 de agosto del 2024**  
**CARTA N° 000661-2024-DV-OGA-UABA**

Señor:  
**INDUSTRIAS PREMAR S.A.C**  
Calle Doña Victoria Mz F Lote 10  
Santiago de Surco - Lima  
[premarsac@hotmail.com](mailto:premarsac@hotmail.com)  
**Presente. –**

Asunto : Se comunica Perdida automática de la Buena Pro de la Adjudicación Simplificada N° 12-2024-DEVIDA "Servicio de Limpieza Integral para las instalaciones de la Oficina Zonal Pucallpa – Sede Aguaytia de la Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida Sin Drogas - DEVIDA"

Referencia : a) Carta N° 0073-2024-PREMARSAC/GERENCIA  
b) Carta N° 000627-2024-DV-OGA-UABA  
c) Carta 0085-2024-PREMARSAC/GERENCIA

De mi consideración:

Me dirijo a usted, en atención a la Adjudicación Simplificada N° 12-2024-DEVIDA "Servicio de Limpieza Integral para las instalaciones de la Oficina Zonal Pucallpa – Sede Aguaytia de la Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida Sin Drogas - DEVIDA", del cual su representada obtuvo la Buena Pro el 12 de julio de 2024.

Al respecto, cabe señalar que el procedimiento de selección se convocó bajo la vigencia del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado y, su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF, por lo cual sus disposiciones legales le son aplicables, en ese contexto normativo, es preciso señalar que el artículo 141° del Reglamento, establece que una vez consentido el otorgamiento o administrativamente firme la Buena Pro, los plazos y el procedimiento para suscribir el contrato son los siguientes:

**"Artículo 141. Plazos y procedimiento para el perfeccionamiento del Contrato**

*Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato son los siguientes:*

**141.1 Dentro del plazo de ocho (08) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro debe presentar los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (02) días hábiles siguientes de presentados los documentos la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (04) días hábiles contados desde el día siguiente de la**

[www.gob.pe/devida](http://www.gob.pe/devida)

Sede Central: Av. José  
Ramírez Gastón N° 151  
Miraflores, Lima 18, Perú  
Teléfono: (511) 207-4800



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sissgd.devida.gob.pe:8181/verifica/inicio.do> e ingresando el siguiente código de verificación: **PKBUXUJ**



**notificación de la Entidad.** A los dos (02) días hábiles como máximo de subsanada las observaciones se suscribe el contrato.

[...]

**141.3 Cuando no se perfeccione el contrato, por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro.** En tal supuesto, una vez transcurrido el plazo de consentimiento de la pérdida de buena pro, el órgano encargado de las contrataciones, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes, requiere al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el numeral 141.1

[...] (el subrayado y resaltado es nuestro).

En consideración con lo dispuesto en el numeral 141.1 del artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y habiéndose registrado en el SEACE el consentimiento de la buena pro con fecha 22 de julio de 2024, el plazo que disponía su representada para remitir la totalidad de la documentación prevista en las Bases para el perfeccionamiento del Contrato, venció el día 07 de agosto de 2024.

Ahora bien, cabe acotar que si bien su representada mediante Carta N° 0073-2024-PREMARSAC/GERENCIA recibida el 07 de agosto de 2024 por Mesa de Partes de DEVIDA – dentro del plazo normativo previsto en la citada normativa – presentó documentos para el perfeccionamiento del contrato; no obstante, de la revisión de los mismos, se advirtió, que no adjuntó los documentos conforme a lo exigido en los literales h), i), k), m), n), o) y p) del numeral 2.4 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas del Procedimiento de Selección de la Adjudicación Simplificada N° 12-2024-DEVIDA.

En dicho contexto, mediante Carta N° 000627-2024-DV-OGA-UABA notificada el 000627-2024-DV-OGA-UABA a su representada, DEVIDA en concordancia con lo dispuesto en el artículo 141° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, le solicitó la subsanación de los requisitos para el perfeccionamiento del contrato, otorgándole un plazo de cuatro (04) días hábiles contabilizados desde el día siguiente de notificación de la aludida Carta, **plazo que venció indefectiblemente el 15 de agosto de 2024.**

Al respecto, su representada mediante Carta 0085-2024-PREMARSAC/GERENCIA ingresada el 15 de agosto de 2024 a las 22:35 pm en Mesa de Partes Virtual de DEVIDA, presentó la subsanación de documentación para el perfeccionamiento del contrato, siendo que del proceso de revisión y validación de los documentos, se advierte que la mencionada empresa subsanó la documentación requerida en los literales h) y n) del numeral 2.4 Requisitos para perfeccionar el contrato; sin embargo, incumplió con subsanar la documentación exigida en los literales i), k), m), o) y p) del numeral 2.4 Requisitos para perfeccionar el contrato; conforme al siguiente detalle:

1. **Estructura de costos mensual de la prestación del servicio, considerando el modelo del Anexo N° 4 y estructura de costos, exigidas en los literales i) y o) del numeral 2.4 de Requisitos para perfeccionar el contrato, del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases integradas :** Al respecto, de la revisión a la documentación se advierte que la estructura de costos presentada sigue conteniendo errores de cálculo aritmético, generando que el monto del resumen de costos no corresponda al importe adjudicado, conforme se puede apreciar en el siguiente detalle:



RESUMEN DE COSTOS						
N°	Puesto	Turno	Horario	Cantidad (A)	Precio Individual (B)	Sub Total (A X B)
4	Operario de Limpieza	Tarde	8 Horas	1	2535.68	2535.68
Costo total mensual						S/. 2,535.68
Cantidad Meses						36
Costo total del servicio						S/. 91,284.36

Conforme se puede apreciar al realizar la multiplicación del costo total mensual por la cantidad de meses, no da como resultado el importe adjudicado (S/ 91,284.36), sino por el contrario un importe superior (S/ 91,284.48).

**2. Sobre las Pólizas de Seguro, exigidas en los literales k) y m) del numeral 2.4 Requisitos para perfeccionar el contrato, del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases integradas:**

Sobre el particular, las Bases Integradas establecen como requisito para el perfeccionamiento del Contrato, que su representada presente las pólizas de seguro conforme se detallan en el Capítulo III de la sección específica, estas son: i) Póliza de Responsabilidad Civil, ii) Póliza de Deshonestidad, iii) Póliza de Accidentes Personales y iv) Póliza de Seguro de Vida Ley. Asimismo, en el numeral 17 del Capítulo III de la Sección Específica establece las condiciones en las que deben ser emitidas las citadas pólizas, conforme a continuación reproducimos:

✓ El contratista deberá contar con:

- Póliza de Responsabilidad Civil**, por el importe de US\$ 10,000.00 (Diez Mil con 00/100 dólares americanos). Dicha Póliza deberá cubrir daños materiales y/o personales causados involuntariamente a terceros por el Contratista. Adicionalmente se deberá considerar a DEVIDA como Asegurado Adicional dentro de la citada póliza, pero a la vez manteniendo su calidad de tercero en el caso de daños que le sean causados directamente por el Contratista.
- Póliza de Deshonestidad** por US\$ 10,000.00 (Diez Mil con 00/100 dólares americanos), endosada a favor de DEVIDA. Dicha póliza deberá cubrir cualquier acto deshonesto respecto a dinero, bienes y/o valores de la Entidad, que pudieran cometer los trabajadores del Contratista mientras realicen su trabajo dentro de local (o locales) de la Entidad donde presten el servicio.



c. Póliza de Accidentes Personales, para cubrir los riesgos de accidentes a los que podrían estar expuestos el personal de El Contratista destacado para el servicio, durante el turno que les corresponda y debe ser emitida a favor del citado personal y por el mismo periodo que dure el contrato:

▪ Muerte Accidental mínimo	US\$ 4,500.00
▪ Invalidez Permanente mínimo	US\$ 4,500.00
▪ Gastos de curación mínimo	US\$ 1,000.00
▪ Gastos de sepelio mínimo	US\$ 1,000.00

d. Póliza de Seguro de Vida Ley, a favor de todos los trabajadores del Contratista según Decreto Legislativo 688 y de acuerdo al Decreto Supremo N° 009-2020-TR, el cual aprueba las normas reglamentarias del Decreto de Urgencia N° 044-2019 relativas al citado seguro."

Dichas Pólizas serán entregadas a DEVIDA como requisito para la firma de contrato y deberán estar vigentes desde la fecha de inicio de la prestación del servicio y hasta 30 días posteriores a la culminación del contrato. Asimismo, se deberá cumplir con anexar copia del comprobante de pago que acredite haber cancelado la prima de las citadas pólizas.

Ahora bien, de la revisión a la subsanación de documentación, se advierte que su representada remitió la Póliza de Accidentes personales; sin embargo, no cumplió con presentar la relación de trabajadores declarados en la Póliza de Deshonestidad que le fuera observado mediante el documento de la referencia b), situación que impide verificar que el operario a destacar a DEVIDA se encuentre incluido en la mencionada póliza, considerando que su misma póliza señala lo siguiente:

- La presente póliza ampara las pérdidas pecuniarias que pueda sufrir los Sres. DEVIDA, los cuales tendrán la condición de beneficiarios, en caso de siniestro amparado por la presente póliza, siempre y cuando los actos deshonestos hayan sido cometidos por los trabajadores de INDUSTRIAS PREMAR S.A.C. señalados en póliza, hasta la suma asegurada indicada en póliza (Límite agregado vigencia).

Asimismo, tampoco cumplió con adjuntar los comprobantes de pago de las pólizas conforme le fuera observado en el documento de la referencia b), situación que ha conllevado que incumpla los requisitos para perfeccionar la contratación derivada de la Adjudicación Simplificada N° 12-2024-DEVIDA.

### 3. Respecto a la Copia Simple del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo según normatividad vigente; documento exigido en el literal p) del numeral 2.4 Requisitos para perfeccionar el contrato, del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas.

Sobre este punto, cabe indicar que, si bien su representada remitió el cargo de entrega del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo, al personal que destacará a DEVIDA; sin embargo, no remitió copia en donde se pueda apreciar que el Reglamento Interno Seguridad y Salud en el Trabajo, se encuentre debidamente aprobado conforme lo exige la normativa vigente sobre la materia.

En ese sentido, se puede apreciar que su representada no ha cumplido con subsanar la totalidad de los requisitos exigidos para perfeccionar la contratación del proceso de selección Adjudicación Simplificada N° 12-2024-DEVIDA, en consecuencia y, en atención de lo previsto en el numeral 141.3 del artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el postor **pierde automáticamente la Buena Pro y el**







PERÚ

Presidencia del  
Consejo de Ministros

Comisión Nacional para el Desarrollo  
y Vida Sin Drogas -DEVIDA

**derecho de suscribir el respectivo contrato, sin perjuicio de la sanción administrativa aplicable.**

Por lo expuesto, en conformidad con lo establecido en el artículo 141 del Decreto Supremo 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias, se le comunica la pérdida de la Buena Pro de la Adjudicación Simplificada N° 12-2024-DEVIDA “Servicio de Limpieza Integral para las instalaciones de la Oficina Zonal Pucallpa – Sede Aguaytia de la Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida Sin Drogas - DEVIDA”, acto que será publicado en la Plataforma del SEACE.

Atentamente,

Firmado digitalmente por:

**LORENA MERCEDES ALZOLA CUEVA**

Ejecutivo(a) de la Unidad de Abastecimiento

Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas

LAC/svy

[www.gob.pe/devida](http://www.gob.pe/devida)

Sede Central: Av. José  
Ramírez Gastón N° 151  
Miraflores, Lima 18, Perú  
Teléfono: (511) 207-4800



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sissgd.devida.gob.pe:8181/verifica/inicio.do> e ingresando el siguiente código de verificación: **PKBUXUJ**

