

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	25 DE ENERO DEL 2024						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO E INFRAESTRUCTURA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA "CONSTRUCCION DEL MINICOMPLEJO DEPORTIVO EN EL ANEXO DE VILLA MARIA CONCEPCION AGUILAR DE STA. ROSA DE SACCO DE LA PROVINCIA DE YAULI – JUNIN" CUI 2081063						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	1						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2081063					
		Documento que declaró la viabilidad						
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N° 144-2023-MPYLO/GDUI-UEIP		Fecha de recepción	07 DE NOVIEMBRE DE 2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	_____	De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión	_____	De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión	_____	De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión	_____	De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	<b>X</b>		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			NO CORRESPONDE			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		<b>X</b>		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		<b>X</b>		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		<b>X</b>		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	<b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

### 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item Ajustes realizados al requerimiento

### 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

#### 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

##### 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

###### DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

###### DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DESAGREGADO DE SUPERVISIÓN DE OBRA  
"CONSTRUCCIÓN DEL MINICOMPLEJO DEPORTIVO EN EL ANEXO DE VILLA MARÍA  
CONCEPCIÓN AGUILAR DE STA. ROSA DE SACCO DE LA PROVINCIA DE YAULI - JUNIN"

Cliente: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YAULI  
Region: PASCO

Costo al mes de : OCTUBRE DEL 2022  
Provincia : YAULI

Distrito : SANTA ROSA DE SACCO

A. CARACTERÍSTICAS

COSTO DIRECTO		1,218,964.21
Gastos Generales	10.0%	121,896.42
Utilidad	10.0%	121,896.42
SUB TOTAL		1,462,757.05
Impuesto IGV (18%)	18.0%	263,296.27
VALOR REFERENCIAL DE OBRA		1,726,053.32
Implementación de Plan COVID-19		15,000.00
Supervisión (5%)	5.0%	86,302.67
Expediente Técnico		36,000.00
TOTAL DEL PRESUPUESTO DE LA OBRA		1,843,355.99

Plazo de ejecución (meses) 90 días > 3.00 meses

Mod. Aplic.	Especificación del Gasto	Unid.	Personal Requerido	Cant.	PRESUPUESTO		
					P. Unif.	P. Parc.	Sub total
	BENES Y SERVICIOS						
	Válidos y asignaciones						
	Supervisor de obra	mes	1	4.50	600.00	2,700.00	2,700.00
	Combustible y Lubricantes						
	Petroleo	Gln		100.00	25.00	2,500.00	2,500.00
	Servicio de Consultoría						
	Ing. Civil o Arquitecto Supervisor	mes	1	5.00	10,000.00	50,000.00	72,500.00
	Asistente de Supervisión - Ingeniero civil	mes	1	4.50	5,000.00	22,500.00	
	Equipos de seguridad						
	Implementos de seguridad	Glb		1.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
	Materiales de escritorio						
	Materiales de escritorio	Glb		1.00	800.00	800.00	3,302.67
	Copia y reproducciones	Glb		1.00	1,850.00	1,850.00	
	Útiles de oficina	Glb		1.00	652.67	652.67	
	Gastos Viajeros						
	Pruebas de control de calidad	Glb		1.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00
	Gasto de Concurso y Contratación						
	Gastos de adquisición de bases	Glb		1.00	200.00	200.00	800.00
	Gastos Notariales	Glb		1.00	150.00	150.00	
	Gastos de elaboración de la propuesta	Glb		1.00	450.00	450.00	
TOTAL					S/:		86,302.67

B. RESUMEN GENERAL  
Especificación de Gasto

	Monto	Porcentaje
Válidos y asignaciones	2,700.00	0.16%
Combustible y Lubricantes	2,500.00	0.14%
Servicio de Consultoría	72,500.00	4.20%
Equipos de seguridad	2,500.00	0.14%
Materiales de escritorio	3,302.67	0.19%
Gastos Viajeros	2,000.00	0.12%
Gasto de Concurso y Contratación	800.00	0.05%
PORCENTAJE DE INCIDENCIA DE SUPERVISION	86,302.67	5.00%

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/. 86,302.67					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

### 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>				
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			
5.	<div style="text-align: center; padding: 20px;"> <b>FIRMADO EN ORIGINAL</b> </div>			
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>			
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				