

| FORMATO  |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|--|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1. DATOS GENERALES   |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 2/04/2024   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.2  | ÁREA USUARIA  | Gerencia de Infraestructura de desarrollo Urbano y Rural  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.3  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | POR SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ATENCION DE SALUD BASICOS EN LA SUCCHA DISTRITO DE KAÑARIS DE LA PROVINCIA DE FERREÑAFE DEL DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE CON CUI N°2640730 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.4  | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.5  | N° DE REFERENCIA DEL PAC  | 4   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  |   | Documento que declaró la viabilidad   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO                          |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | INFORME N°279-2024-MDK/GIDUR/U.R.L.E.           | Fecha de recepción   | 25/03/2024                           |  |  |                                      |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|  |   | Fecha de la tercera versión   |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|  |   | Fecha de la cuarta versión  |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|  |   | Fecha de la quinta versión  |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
|  |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  |   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
|  |   | Documento de aprobación de la estandarización   |   |  | Fecha de aprobación                  |  |  |                                      |
| 2.6  | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI  |   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
|  |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |   |  | Fecha de inicio de vigencia          |  |  |                                      |
| 2.7  | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.8  | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  | N° Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |  |                                      |  |  |                                      |

| FORMATO  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones                    |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.9  | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA                                 |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones           | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.10   | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO                 |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Nº Item  | Ajustes realizados al requerimiento                        |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.   | INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.1  | SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.1.1  | ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS                         |  |  |                                      |   |  |                                      |
| DEL PROVEEDOR  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Nº Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros           |  |  |                                      |   |  |                                      |



# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

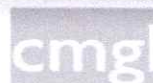


LUIS MIGUEL BEJARANO TRUJILLO  
INGENIERO CIVIL - REG. CIP N° 170625  
RUC: 10451148775

- CONSULTORÍA
- SUPERVISIÓN E INSPECCIONES DE OBRAS
- EJECUCIÓN DE OBRAS
- ASESORAMIENTO A MUNICIPALIDADES
- PLOTEOS E IMPRESIÓN DE PLANOS

### DESAGREGADO DE COSTOS

| Estructura de Costos para la Elaboración del expediente Técnico: ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO:<br>"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DE SALUD BÁSICOS EN LA SUCCHA DISTRITO DE CAÑARIS<br>DE LA PROVINCIA DE FERREÑAFE DEL DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE, con CUI N° 2640730 |   |     |      |     |              |              |                      |
|--|---|-----|------|-----|--------------|--------------|----------------------|
| Item   | Descripción                                     | Und | Cant | Mes | Costo S/     | Parcial S/   | Total S/             |
| 1  | <b>Personal Clave</b>                           |     |      |     |              |              |                      |
| 1.1  | Jefe del Proyecto                               | Mes | 1    | 2   | S/ 8,000.00  | S/ 16,000.00 |                      |
| 1.2  | Especialista Arquitectura                       | Mes | 1    | 2   | S/ 7,000.00  | S/ 14,000.00 |                      |
| 1.3  | Especialista Estructuras                        | Mes | 1    | 2   | S/ 7,000.00  | S/ 14,000.00 |                      |
| 1.4  | Especialista Instalaciones Sanitarias           | Mes | 1    | 2   | S/ 6,000.00  | S/ 12,000.00 |                      |
| 1.5  | Especialista Instalaciones Eléctricas           | Mes | 1    | 2   | S/ 6,000.00  | S/ 12,000.00 |                      |
| 1.6  | Especialista Metrados, Costos y Presupuesto     | Mes | 1    | 2   | S/ 5,000.00  | S/ 10,000.00 |                      |
|  | <b>Personal No Clave</b>                        |     |      |     |              |              |                      |
| 1.1  | Asistente de Jefe de Proyecto                   | Mes | 1    | 2   | S/ 3,000.00  | S/ 6,000.00  |                      |
| 1.2  | Técnico en Dibujo                               | Mes | 1    | 2   | S/ 2,000.00  | S/ 4,000.00  |                      |
|  | Sub-Total                                       |     |      |     |              |              | S/ 88,000.00         |
| 2  | <b>Equipamiento Estratégico (Alquiler)</b>      |     |      |     |              |              |                      |
| 2.1  | Oficina   | Mes | 1    | 2   | S/ 800.00    | S/ 1,600.00  |                      |
| 2.2  | Camioneta                                       | Mes | 1    | 1   | S/ 3,500.00  | S/ 3,500.00  |                      |
| 2.3  | Laptop i7                                       | Mes | 6    | 2   | S/ 700.00    | S/ 8,400.00  |                      |
| 2.4  | Impresora Multifuncional                        | Mes | 1    | 2   | S/ 200.00    | S/ 400.00    |                      |
|  | Sub-Total                                       |     |      |     |              |              | S/ 13,900.00         |
| 3  | <b>Estudios Básicos</b>                         |     |      |     |              |              |                      |
| 3.1  | Estudios (Topografía, EMS, CIRA, EIA, GRD, etc) | Glb | 1    | 1   | S/ 18,000.00 | S/ 18,000.00 |                      |
| 3.2  | Otros documentos de gestión                     | Glb | 1    | 1   | S/ 2,500.00  | S/ 2,500.00  |                      |
|  | Sub-Total                                       |     |      |     |              |              | S/ 20,500.00         |
| 4  | <b>Material Mobiliario y Útiles de Oficina</b>  |     |      |     |              |              |                      |
| 4.1  | Copias e impresiones                            | Glb | 1    | 1   | S/ 1,000.00  | S/ 1,000.00  |                      |
| 4.2  | Materiales de oficina y útiles de escritorio    | Glb | 1    | 1   | S/ 500.00    | S/ 500.00    |                      |
| 4.3  | Varios y/o Imprevistos                          | Glb | 1    | 1   | S/ 1,200.00  | S/ 1,200.00  |                      |
|  | Sub-Total                                       |     |      |     |              |              | S/ 2,700.00          |
|  | <b>Costo Directo</b>                            |     |      |     |              |              | <b>S/ 125,100.00</b> |
|  | Gastos Generales (5%)                           |     |      |     |              | S/ 6,255.00  |                      |
|  | Utilidad (5%)                                   |     |      |     |              | S/ 6,255.00  |                      |
|  | <b>SUB TOTAL</b>                                |     |      |     |              |              | <b>S/ 137,610.00</b> |
|  | IGV 18%   |     |      |     |              | S/ 24,769.80 |                      |
|  | <b>COSTO TOTAL</b>                              |     |      |     |              |              | <b>S/ 162,379.80</b> |



CARLOS MANUEL  
GARRIDO LÓPEZ  
Arquitecto

Bajo el siguiente detalle

| Código | Descripción                                     | Unidad | Cantidad | Meses | Costo S/     | Parcial S/   | Total S/             |
|--------|---|--------|----------|-------|--------------|--------------|----------------------|
| 1      | <b>Personal Clave</b>                           |        |          |       |              |              |                      |
| 1.1    | Jefe del Proyecto                               | Mes    | 1.00     | 2.00  | S/ 8,000.00  | S/ 16,000.00 |                      |
| 1.2    | Especialista Arquitectura                       | Mes    | 1.00     | 2.00  | S/ 7,000.00  | S/ 14,000.00 |                      |
| 1.3    | Especialista Estructuras                        | Mes    | 1.00     | 2.00  | S/ 7,000.00  | S/ 14,000.00 |                      |
| 1.4    | Especialista Instalaciones Sanitarias           | Mes    | 1.00     | 2.00  | S/ 6,000.00  | S/ 12,000.00 |                      |
| 1.5    | Especialista Instalaciones Eléctricas           | Mes    | 1.00     | 2.00  | S/ 6,000.00  | S/ 12,000.00 |                      |
| 1.6    | Especialista Metrados, Costos y Presupuesto     | Mes    | 1.00     | 2.00  | S/ 5,000.00  | S/ 10,000.00 |                      |
|        | <b>Personal No Clave</b>                        |        |          |       |              |              |                      |
| 1.1    | Asistente de Jefe de Proyecto                   | Mes    | 1.00     | 2.00  | S/ 3,000.00  | S/ 6,000.00  |                      |
| 1.2    | Técnico en Dibujo                               | Mes    | 1.00     | 2.00  | S/ 2,000.00  | S/ 4,000.00  |                      |
|        | Sub-Total                                       |        |          |       |              |              | S/ 88,000.00         |
| 2      | <b>Equipamiento Estratégico (Alquiler)</b>      |        |          |       |              |              |                      |
| 2.1    | Oficina   | Mes    | 1.00     | 2.00  | S/ 800.00    | S/ 1,600.00  |                      |
| 2.2    | Camioneta                                       | Mes    | 1.00     | 1.00  | S/ 3,600.00  | S/ 3,600.00  |                      |
| 2.3    | Laptop i7                                       | Mes    | 6.00     | 2.00  | S/ 800.00    | S/ 9,600.00  |                      |
| 2.4    | Impresora Multifuncional                        | Mes    | 1.00     | 2.00  | S/ 300.00    | S/ 600.00    |                      |
|        | Sub-Total                                       |        |          |       |              |              | S/ 15,200.00         |
| 3      | <b>Estudios Básicos</b>                         |        |          |       |              |              |                      |
| 3.1    | Estudios (Topografía, EMS, CIRA, EIA, GRD, etc) | Glb    | 1.00     | 1.00  | S/ 20,000.00 | S/ 20,000.00 |                      |
| 3.2    | Otros documentos de gestión                     | Glb    | 1.00     | 1.00  | S/ 1,500.00  | S/ 1,500.00  |                      |
|        | Sub-Total                                       |        |          |       |              |              | S/ 21,500.00         |
| 4      | <b>Material Mobiliario y Útiles de Oficina</b>  |        |          |       |              |              |                      |
| 4.1    | Copias e impresiones                            | Glb    | 1.00     | 1.00  | S/ 1,000.00  | S/ 1,000.00  |                      |
| 4.2    | Materiales de oficina y útiles de escritorio    | Glb    | 1.00     | 1.00  | S/ 1,000.00  | S/ 1,000.00  |                      |
| 4.3    | Varios y/o Imprevistos                          | Glb    | 1.00     | 1.00  | S/ 1,500.00  | S/ 1,500.00  |                      |
|        | Sub-Total                                       |        |          |       |              |              | S/ 3,500.00          |
|        | <b>COSTO DIRECTO</b>                            |        |          |       |              |              | <b>S/ 128,200.00</b> |
|        | Gastos Generales (5%)                           |        |          |       |              | S/ 6,410.00  |                      |
|        | Utilidad (5%)                                   |        |          |       |              | S/ 6,410.00  |                      |
|        | <b>SUB TOTAL</b>                                |        |          |       |              |              | <b>S/ 141,020.00</b> |
|        | IGV 18%   |        |          |       |              | S/ 25,183.60 |                      |
|        | <b>COSTO TOTAL</b>                              |        |          |       |              |              | <b>S/ 166,203.60</b> |

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y trámite correspondiente.

Atentamente:

Carlos Manuel Garrido López  
 Arquitecto C.A.P. 7533  
 Consultor C7777

# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

### ESTRUCTURA DE COSTOS

| Código                | Descripción                                     | Unidad | Cantidad | Meses | Costo S/    | Parcial S/   | Total S/            |
|-----------------------|---|--------|----------|-------|-------------|--------------|---------------------|
| <b>1</b>              | <b>Personal Clave</b>                           |        |          |       |             |              |                     |
| 1.1                   | Jefe del Proyecto                               | Mes    | 1        | 2     | S/ 7.000,00 | S/ 14,000.00 |                     |
| 1.2                   | Especialista Arquitectura                       | Mes    | 1        | 2     | S/ 6.000,00 | S/ 12,000.00 |                     |
| 1.3                   | Especialista Estructuras                        | Mes    | 1        | 2     | S/ 6.000,00 | S/ 12,000.00 |                     |
| 1.4                   | Especialista Instalaciones Sanitarias           | Mes    | 1        | 2     | S/ 5.000,00 | S/ 10,000.00 |                     |
| 1.5                   | Especialista Instalaciones Eléctricas           | Mes    | 1        | 2     | S/ 5.000,00 | S/ 10,000.00 |                     |
| 1.6                   | Especialista Metrados, Costos y Presupuesto     | Mes    | 1        | 2     | S/ 6.000,00 | S/ 12,000.00 |                     |
|                       | <b>Personal No Clave</b>                        |        |          |       |             |              |                     |
| 1.1                   | Asistente de Jefe de Proyecto                   | Mes    | 1        | 2     | S/ 4.000,00 | S/ 8,000.00  |                     |
| 1.2                   | Técnico en Dibujo                               | Mes    | 1        | 2     | S/ 2.500,00 | S/ 5,000.00  |                     |
| Sub-Total             |   |        |          |       |             |              | S/ 83,000.00        |
| <b>2</b>              | <b>Equipamiento Estratégico (Alquiler)</b>      |        |          |       |             |              |                     |
| 2.1                   | Oficina   | Mes    | 1        | 2     | S/ 1.200,00 | S/ 2,400.00  |                     |
| 2.2                   | Camioneta                                       | Mes    | 1        | 1     | S/ 4.000,00 | S/ 4,000.00  |                     |
| 2.3                   | Laptop i7                                       | Mes    | 6        | 2     | S/ 300,00   | S/ 3,600.00  |                     |
| 2.4                   | Impresora Multifuncional                        | Mes    | 1        | 2     | S/ 200,00   | S/ 400.00    |                     |
| Sub-Total             |   |        |          |       |             |              | S/ 10,400.00        |
| <b>3</b>              | <b>Estudios Basicos</b>                         |        |          |       |             |              |                     |
| 3.1                   | Estudios (Topografía, EMS, CIRA, EIA, GRD, etc) | Glb    | 1        | 1     | S/25.000,00 | S/ 25,000.00 |                     |
| 3.2                   | Otros documentos de gestión                     | Glb    | 1        | 1     | S/ 2.000,00 | S/ 2,000.00  |                     |
| Sub-Total             |   |        |          |       |             |              | S/ 27,000.00        |
| <b>4</b>              | <b>Material Mobiliario y Útiles de Oficina</b>  |        |          |       |             |              |                     |
| 4.1                   | Copias e impresiones                            | Glb    | 1        | 1     | S/ 2.000,00 | S/ 2,000.00  |                     |
| 4.2                   | Materiales de oficina y útiles de escritorio    | Glb    | 1        | 1     | S/ 450,00   | S/ 450.00    |                     |
| 4.3                   | Varios y/o imprevistos                          | Glb    | 1        | 1     | S/ 450,00   | S/ 450.00    |                     |
| Sub-Total             |   |        |          |       |             |              | S/ 2,900.00         |
| <b>Costo Directo</b>  |   |        |          |       |             |              | <b>S/123,300.00</b> |
| Gastos Generales (5%) |   |        |          |       |             |              | S/ 6,165.00         |
| Utilidad (5%)         |   |        |          |       |             |              | S/ 6,165.00         |
| <b>SUB TOTAL</b>      |   |        |          |       |             |              | <b>S/135,630.00</b> |
| IGV 18%               |   |        |          |       |             |              | S/ 24,413.40        |
| <b>COSTO TOTAL</b>    |   |        |          |       |             |              | <b>S/160,043.40</b> |

  
**Ing. Giner González Sánchez**  
 Consultor de Obras  
 Reg. N° 6 75983 CIP. N° 181312

### DE LA ENTIDAD

N° Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

1

| Estructura de Costos para la Elaboración del expediente Técnico: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DE SALUD BÁSICOS EN LA BUCCHA DISTRITO DE CAÑARIS DE LA PROVINCIA DE FERRERAFE DEL DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE" |   |        |          |       |              |              |                     |
|---|---|--------|----------|-------|--------------|--------------|---------------------|
| Código  | Descripción                                     | Unidad | Cantidad | Meses | Costo S/     | Parcial S/   | Total S/            |
| <b>1</b>  | <b>Personal Clave</b>                           |        |          |       |              |              |                     |
| 1.1   | Jefe del Proyecto                               | Mes    | 1        | 2     | S/ 6.000,00  | S/ 12,000.00 |                     |
| 1.2   | Especialista Arquitectura                       | Mes    | 1        | 2     | S/ 7.000,00  | S/ 14,000.00 |                     |
| 1.3   | Especialista Estructuras                        | Mes    | 1        | 2     | S/ 7.000,00  | S/ 14,000.00 |                     |
| 1.4   | Especialista Instalaciones Sanitarias           | Mes    | 1        | 2     | S/ 5.000,00  | S/ 10,000.00 |                     |
| 1.5   | Especialista Instalaciones Eléctricas           | Mes    | 1        | 2     | S/ 5.000,00  | S/ 10,000.00 |                     |
| 1.6   | Especialista Metrados, Costos y Presupuesto     | Mes    | 1        | 2     | S/ 5.000,00  | S/ 10,000.00 |                     |
|   | <b>Personal No Clave</b>                        |        |          |       |              |              |                     |
| 1.1   | Asistente de Jefe de Proyecto                   | Mes    | 1        | 2     | S/ 2.500,00  | S/ 5,000.00  |                     |
| 1.2   | Técnico en Dibujo                               | Mes    | 1        | 2     | S/ 2.000,00  | S/ 4,000.00  |                     |
| Sub-Total   |   |        |          |       |              |              | S/ 83,000.00        |
| <b>2</b>  | <b>Equipamiento Estratégico (Alquiler)</b>      |        |          |       |              |              |                     |
| 2.1   | Oficina   | Mes    | 1        | 2     | S/ 500,00    | S/ 1,000.00  |                     |
| 2.2   | Camioneta                                       | Mes    | 1        | 1     | S/ 3.600,00  | S/ 3,600.00  |                     |
| 2.3   | Laptop i7                                       | Mes    | 6        | 2     | S/ 800,00    | S/ 9,600.00  |                     |
| 2.4   | Impresora Multifuncional                        | Mes    | 1        | 2     | S/ 500,00    | S/ 1,000.00  |                     |
| Sub-Total   |   |        |          |       |              |              | S/ 15,200.00        |
| <b>3</b>  | <b>Estudios Basicos</b>                         |        |          |       |              |              |                     |
| 3.1   | Estudios (Topografía, EMS, CIRA, EIA, GRD, etc) | Glb    | 1        | 1     | S/ 20.000,00 | S/ 20,000.00 |                     |
| 3.2   | Otros documentos de gestión                     | Glb    | 1        | 1     | S/ 1.500,00  | S/ 1,500.00  |                     |
| Sub-Total   |   |        |          |       |              |              | S/ 21,500.00        |
| <b>4</b>  | <b>Material Mobiliario y Útiles de Oficina</b>  |        |          |       |              |              |                     |
| 4.1   | Copias e impresiones                            | Glb    | 1        | 1     | S/ 1.000,00  | S/ 1,000.00  |                     |
| 4.2   | Materiales de oficina y útiles de escritorio    | Glb    | 1        | 1     | S/ 1.000,00  | S/ 1,000.00  |                     |
| 4.3   | Varios y/o imprevistos                          | Glb    | 1        | 1     | S/ 1.500,00  | S/ 1,500.00  |                     |
| Sub-Total   |   |        |          |       |              |              | S/ 3,500.00         |
| <b>Costo Directo</b>  |   |        |          |       |              |              | <b>S/123,200.00</b> |
| Gastos Generales (5%)   |   |        |          |       |              |              | S/ 6,160.00         |
| Utilidad (5%)   |   |        |          |       |              |              | S/ 6,160.00         |
| <b>SUB TOTAL</b>  |   |        |          |       |              |              | <b>S/135,520.00</b> |
| IGV 18%   |   |        |          |       |              |              | S/ 24,393.60        |
| <b>COSTO TOTAL</b>  |   |        |          |       |              |              | <b>S/159,913.60</b> |

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA

|        |              |   |         |       |                     |
|--------|--------------|---|---------|-------|---------------------|
| MONEDA | Nuevos Soles | X | Dólares | Otro: | Señalar otra moneda |
|--------|--------------|---|---------|-------|---------------------|



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

DE OBRA

MONTO

S/ 160,000.00

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

| Código       | Descripción                                     | Unidad | Cantidad | Meses | costo unt     | costo total  |
|--------------|---|--------|----------|-------|---------------|--------------|
| <b>1</b>     | <b>Personal Clave</b>                           |        |          |       |               |              |
| 1.1          | Jefe del Proyecto                               | Mes    | 1        | 2     | S/ 8,004.32   | S/ 16,008.64 |
| 1.2          | Especialista Arquitectura                       | Mes    | 1        | 2     | S/ 7,003.78   | S/ 14,007.56 |
| 1.3          | Especialista Estructuras                        | Mes    | 1        | 2     | S/ 7,003.78   | S/ 14,007.56 |
| 1.4          | Especialista Instalaciones Sanitarias           | Mes    | 1        | 2     | S/ 5,002.70   | S/ 10,005.40 |
| 1.5          | Especialista Instalaciones Eléctricas           | Mes    | 1        | 2     | S/ 5,002.70   | S/ 10,005.40 |
| 1.6          | Especialista Metrados, Costos y Presupuesto     | Mes    | 1        | 2     | S/ 5,002.70   | S/ 10,005.40 |
|              | <b>Personal No Clave</b>                        |        |          |       |               |              |
| 1.1          | Asistente de Jefe de Proyecto                   | Mes    | 1        | 2     | S/ 2,501.35   | S/ 5,002.70  |
| 1.2          | Técnico en Dibujo                               | Mes    | 1        | 2     | S/ 2,001.08   | S/ 4,002.16  |
| Sub-Total    |   |        |          |       |               |              |
| <b>2</b>     | <b>Equipamiento Estratégico (Alquiler)</b>      |        |          |       |               |              |
| 2.1          | Oficina   | Mes    | 1        | 2     | S/ 500.27     | S/ 1,000.54  |
| 2.2          | Camioneta                                       | Mes    | 1        | 1     | S/ 3,601.95   | S/ 3,601.95  |
| 2.3          | Laptop i7                                       | Mes    | 6        | 2     | S/ 4,802.59   | S/ 9,605.19  |
| 2.4          | Impresora Multifuncional                        | Mes    | 1        | 2     | S/ 500.27     | S/ 1,000.54  |
| Sub-Total    |   |        |          |       |               |              |
| <b>3</b>     | <b>Estudios Básicos</b>                         |        |          |       |               |              |
| 3.1          | Estudios (Topografía, EMS, CIRA, EIA, GRD, etc) | Glb    | 1        | 1     | S/ 20,010.81  | S/ 20,010.81 |
| 3.2          | Otros documentos de gestión                     | Glb    | 1        | 1     | S/ 1,500.81   | S/ 1,500.81  |
| Sub-Total    |   |        |          |       |               |              |
| <b>4</b>     | <b>Material Mobiliario y Útiles de Oficina</b>  |        |          |       |               |              |
| 4.1          | Copias e impresiones                            | Glb    | 1        | 1     | S/ 1,000.54   | S/ 1,000.54  |
| 4.2          | Materiales de oficina y útiles de escritorio    | Glb    | 1        | 1     | S/ 1,000.54   | S/ 1,000.54  |
| 4.3          | Varios y/o Imprevistos                          | Glb    | 1        | 1     | S/ 1,500.81   | S/ 1,500.81  |
| sub Total    |   |        |          |       | S/ 123,266.56 |              |
| Gastos Gener |   |        |          |       | S/ 6,163.33   |              |
| Utilidad     |   |        |          |       | S/ 6,163.33   |              |
| SUB TOTAL    |   |        |          |       | S/ 135,593.22 |              |
| IGV          |   |        |          |       | S/ 24,406.78  |              |
| TOTAL        |   |        |          |       | S/ 160,000.00 |              |

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

|     |   |            |  |           |
|-----|---|------------|--|-----------|
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   | 26/03/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 1/04/2024 |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI         | X  | NO        |
|     | De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |            |  |           |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)   | SI         |  | NO        |
|     | De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.  |            |  |           |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN   | SI         |  | NO        |
|     | De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.                     |            |  |           |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN   | SI         |  | NO        |
|     | De ser afirmativa la respuesta, detallar.   |            |  |           |

|    |   |
|----|---|
| 5. |  <br>MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE IQUITOS<br>Municipalidad de Iquitos<br>REG. 1828<br>SER. DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO<br><b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b> |
|----|---|

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.