

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	2/04/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	Gerencia de Infraestructura de desarrollo Urbano y Rural						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	POR SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ATENCION DE SALUD BASICOS EN LA SUCCHA DISTRITO DE KAÑARIS DE LA PROVINCIA DE FERREÑAFE DEL DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE CON CUI N°2640730						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	4						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°279-2024-MDK/GIDUR/U.R.L.E.	Fecha de recepción	25/03/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la tercera versión	De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la cuarta versión	De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la quinta versión	De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>								

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>								
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>								
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>								

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento					

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS						
	DEL PROVEEDOR						
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)



LUIS MIGUEL BEJARANO TRUJILLO
INGENIERO CIVIL - REG. CIP N° 170625
RUC: 10451148775

- CONSULTORÍA
- SUPERVISIÓN E INSPECCIONES DE OBRAS
- EJECUCIÓN DE OBRAS
- ASESORAMIENTO A MUNICIPALIDADES
- PLOTEOS E IMPRESIÓN DE PLANOS

DESAGREGADO DE COSTOS

Estructura de Costos para la Elaboración del expediente Técnico: ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DE SALUD BÁSICOS EN LA SUCCHA DISTRITO DE CAÑARIS DE LA PROVINCIA DE FERREÑAFE DEL DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE, con CUI N° 2640730"

Item	Descripción	Und	Cant	Mes	Costo S/	Parcial S/	Total S/
1 Personal Clave							
1.1	Jefe del Proyecto	Mes	1	2	S/ 8,000.00	S/ 16,000.00	
1.2	Especialista Arquitectura	Mes	1	2	S/ 7,000.00	S/ 14,000.00	
1.3	Especialista Estructuras	Mes	1	2	S/ 7,000.00	S/ 14,000.00	
1.4	Especialista Instalaciones Sanitarias	Mes	1	2	S/ 6,000.00	S/ 12,000.00	
1.5	Especialista Instalaciones Eléctricas	Mes	1	2	S/ 6,000.00	S/ 12,000.00	
1.6	Especialista Metrados, Costos y Presupuesto	Mes	1	2	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00	
Personal No Clave							
1.1	Asistente de Jefe de Proyecto	Mes	1	2	S/ 3,000.00	S/ 6,000.00	
1.2	Técnico en Dibujo	Mes	1	2	S/ 2,000.00	S/ 4,000.00	
Sub-Total							S/ 88,000.00
2 Equipamiento Estratégico (Alquiler)							
2.1	Oficina	Mes	1	2	S/ 800.00	S/ 1,600.00	
2.2	Camioneta	Mes	1	1	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	
2.3	Laptop i7	Mes	6	2	S/ 700.00	S/ 8,400.00	
2.4	Impresora Multifuncional	Mes	1	2	S/ 200.00	S/ 400.00	
Sub-Total							S/ 13,900.00
3 Estudios Básicos							
3.1	Estudios (Topografía, EMS, CIRA, EIA, GRD, etc)	Glb	1	1	S/ 18,000.00	S/ 18,000.00	
3.2	Otros documentos de gestión.	Glb	1	1	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	
Sub-Total							S/ 20,500.00
4 Material Mobiliario y Útiles de Oficina							
4.1	Copias e impresiones	Glb	1	1	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
4.2	Materiales de oficina y útiles de escritorio	Glb	1	1	S/ 500.00	S/ 500.00	
4.3	Varios y/o Imprevistos	Glb	1	1	S/ 1,200.00	S/ 1,200.00	
Sub-Total							S/ 2,700.00
Costo Directo							S/ 125,100.00
Gastos Generales (5%)							S/ 6,255.00
Utilidad (5%)							S/ 6,255.00
SUB TOTAL							S/ 137,610.00
IGV 18%							S/ 24,769.80
COSTO TOTAL							S/ 162,379.80



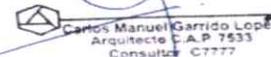
CARLOS MANUEL GARRIDO LÓPEZ
Arquitecto

Bajo el siguiente detalle

Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Meses	Costo S/	Parcial S/	Total S/
1 Personal Clave							
1.1	Jefe del Proyecto	Mes	1.00	2.00	S/ 8,000.00	S/ 16,000.00	
1.2	Especialista Arquitectura	Mes	1.00	2.00	S/ 7,000.00	S/ 14,000.00	
1.3	Especialista Estructuras	Mes	1.00	2.00	S/ 7,000.00	S/ 14,000.00	
1.4	Especialista Instalaciones Sanitarias	Mes	1.00	2.00	S/ 6,000.00	S/ 12,000.00	
1.5	Especialista Instalaciones Eléctricas	Mes	1.00	2.00	S/ 6,000.00	S/ 12,000.00	
1.6	Especialista Metrados, Costos y Presupuesto	Mes	1.00	2.00	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00	
Personal No Clave							
1.1	Asistente de Jefe de Proyecto	Mes	1.00	2.00	S/ 3,000.00	S/ 6,000.00	
1.2	Técnico en Dibujo	Mes	1.00	2.00	S/ 2,000.00	S/ 4,000.00	
Sub-Total							S/ 88,000.00
2 Equipamiento Estratégico (Alquiler)							
2.1	Oficina	Mes	1.00	2.00	S/ 800.00	S/ 1,600.00	
2.2	Camioneta	Mes	1.00	1.00	S/ 3,600.00	S/ 3,600.00	
2.3	Laptop i7	Mes	6.00	2.00	S/ 800.00	S/ 9,600.00	
2.4	Impresora Multifuncional	Mes	1.00	2.00	S/ 300.00	S/ 600.00	
Sub-Total							S/ 15,200.00
3 Estudios Básicos							
3.1	Estudios (Topografía, EMS, CIRA, EIA, GRD, etc)	Glb	1.00	1.00	S/ 20,000.00	S/ 20,000.00	
3.2	Otros documentos de gestión.	Glb	1.00	1.00	S/ 1,500.00	S/ 1,500.00	
Sub-Total							S/ 21,500.00
4 Material Mobiliario y Útiles de Oficina							
4.1	Copias e impresiones	Glb	1.00	1.00	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
4.2	Materiales de oficina y útiles de escritorio	Glb	1.00	1.00	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
4.3	Varios y/o Imprevistos	Glb	1.00	1.00	S/ 1,500.00	S/ 1,500.00	
Sub-Total							S/ 3,500.00
COSTO DIRECTO							S/ 128,200.00
Gastos Generales (5%)							S/ 6,410.00
Utilidad (5%)							S/ 6,410.00
SUB TOTAL							S/ 141,020.00
IGV 18%							S/ 25,383.60
COSTO TOTAL							S/ 166,403.60

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y trámite correspondiente.

Atentamente:

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ESTRUCTURA DE COSTOS

Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Meses	Costo S/	Parcial S/	Total S/
1	Personal Clave						
1.1	Jefe del Proyecto	Mes	1	2	S/ 7.000,00	S/ 14,000,00	
1.2	Especialista Arquitectura	Mes	1	2	S/ 6.000,00	S/ 12,000,00	
1.3	Especialista Estructuras	Mes	1	2	S/ 6.000,00	S/ 12,000,00	
1.4	Especialista Instalaciones Sanitarias	Mes	1	2	S/ 5.000,00	S/ 10,000,00	
1.5	Especialista Instalaciones Eléctricas	Mes	1	2	S/ 5.000,00	S/ 10,000,00	
1.6	Especialista Metrados, Costos y Presupuesto	Mes	1	2	S/ 6.000,00	S/ 12,000,00	
	Personal No Clave						
1.1	Asistente de Jefe de Proyecto	Mes	1	2	S/ 4.000,00	S/ 8,000,00	
1.2	Técnico en Dibujo	Mes	1	2	S/ 2.500,00	S/ 5,000,00	
	Sub-Total						S/ 83,000,00
2	Equipamiento Estratégico (Alquiler)						
2.1	Oficina	Mes	1	2	S/ 1.200,00	S/ 2,400,00	
2.2	Camioneta	Mes	1	1	S/ 4.000,00	S/ 4,000,00	
2.3	Laptop i7	Mes	6	2	S/ 300,00	S/ 3,600,00	
2.4	Impresora Multifuncional	Mes	1	2	S/ 200,00	S/ 400,00	
	Sub-Total						S/ 10,400,00
3	Estudios Básicos						
3.1	Estudios (Topografía, EMS, CIRA, EIA, GRD, etc)	Glb	1	1	S/25.000,00	S/ 25,000,00	
3.2	Otros documentos de gestión	Glb	1	1	S/ 2.000,00	S/ 2,000,00	
	Sub-Total						S/ 27,000,00
4	Material Mobiliario y Útiles de Oficina						
4.1	Copias e impresiones	Glb	1	1	S/ 2.000,00	S/ 2,000,00	
4.2	Materiales de oficina y útiles de escritorio	Glb	1	1	S/ 450,00	S/ 450,00	
4.3	Varios y/o imprevistos	Glb	1	1	S/ 450,00	S/ 450,00	
	Sub-Total						S/ 2,900,00
	Costo Directo						S/123,300,00
	Gastos Generales (5%)						S/ 6,165,00
	Utilidad (5%)						S/ 6,165,00
	SUB TOTAL						S/135,630,00
	IGV 18%						S/ 24,413,40
	COSTO TOTAL						S/160,043,40

3


Ing. Gilmer González Sánchez
Consultor de Obras
Reg. N° 0 73083 CIP. N° 181212

DE LA ENTIDAD

N° Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

1

Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Meses	Costo S/	Parcial S/	Total S/
1	Personal Clave						
1.1	Jefe del Proyecto	Mes	1	2	S/ 6.000,00	S/ 12,000,00	
1.2	Especialista Arquitectura	Mes	1	2	S/ 7.000,00	S/ 14,000,00	
1.3	Especialista Estructuras	Mes	1	2	S/ 7.000,00	S/ 14,000,00	
1.4	Especialista Instalaciones Sanitarias	Mes	1	2	S/ 5.000,00	S/ 10,000,00	
1.5	Especialista Instalaciones Eléctricas	Mes	1	2	S/ 5.000,00	S/ 10,000,00	
1.6	Especialista Metrados, Costos y Presupuesto	Mes	1	2	S/ 5.000,00	S/ 10,000,00	
	Personal No Clave						
1.1	Asistente de Jefe de Proyecto	Mes	1	2	S/ 2.500,00	S/ 5,000,00	
1.2	Técnico en Dibujo	Mes	1	2	S/ 2.000,00	S/ 4,000,00	
	Sub-Total						S/ 83,000,00
2	Equipamiento Estratégico (Alquiler)						
2.1	Oficina	Mes	1	2	S/ 500,00	S/ 1,000,00	
2.2	Camioneta	Mes	1	1	S/ 3.600,00	S/ 3,600,00	
2.3	Laptop i7	Mes	6	2	S/ 800,00	S/ 9,600,00	
2.4	Impresora Multifuncional	Mes	1	2	S/ 500,00	S/ 1,000,00	
	Sub-Total						S/ 15,200,00
3	Estudios Básicos						
3.1	Estudios (Topografía, EMS, CIRA, EIA, GRD, etc)	Glb	1	1	S/ 20.000,00	S/ 20,000,00	
3.2	Otros documentos de gestión	Glb	1	1	S/ 1.500,00	S/ 1,500,00	
	Sub-Total						S/ 21,500,00
4	Material Mobiliario y Útiles de Oficina						
4.1	Copias e impresiones	Glb	1	1	S/ 1.000,00	S/ 1,000,00	
4.2	Materiales de oficina y útiles de escritorio	Glb	1	1	S/ 1.000,00	S/ 1,000,00	
4.3	Varios y/o imprevistos	Glb	1	1	S/ 1.500,00	S/ 1,500,00	
	Sub-Total						S/ 3,500,00
	Costo Directo						S/123,200,00
	Gastos Generales (5%)						S/ 6,160,00
	Utilidad (5%)						S/ 6,160,00
	SUB TOTAL						S/ 135,520,00
	IGV 18%						S/ 24,393,60
	COSTO TOTAL						S/ 159,913,60

3.1.2

VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA

MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
--------	--------------	---	---------	-------	---------------------

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

DE OBRA MONTO S/ 160,000.00

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Meses	costo unt	costo total
1	Personal Clave					
1.1	Jefe del Proyecto	Mes	1	2	S/ 8,004.32	S/ 16,008.64
1.2	Especialista Arquitectura	Mes	1	2	S/ 7,003.78	S/ 14,007.56
1.3	Especialista Estructuras	Mes	1	2	S/ 7,003.78	S/ 14,007.56
1.4	Especialista Instalaciones Sanitarias	Mes	1	2	S/ 5,002.70	S/ 10,005.40
1.5	Especialista Instalaciones Eléctricas	Mes	1	2	S/ 5,002.70	S/ 10,005.40
1.6	Especialista Metrados, Costos y Presupuesto	Mes	1	2	S/ 5,002.70	S/ 10,005.40
	Personal No Clave					
1.1	Asistente de Jefe de Proyecto	Mes	1	2	S/ 2,501.35	S/ 5,002.70
1.2	Tecnico en Dibujo	Mes	1	2	S/ 2,001.08	S/ 4,002.16
Sub-Total						
2	Equipamiento Estrategico (Alquiler)					
2.1	Oficina	Mes	1	2	S/ 500.27	S/ 1,000.54
2.2	Camioneta	Mes	1	1	S/ 3,601.95	S/ 3,601.95
2.3	Laptop i7	Mes	6	2	S/ 4,802.59	S/ 9,605.19
2.4	Impresora Multifuncional	Mes	1	2	S/ 500.27	S/ 1,000.54
Sub-Total						
3	Estudios Basicos					
3.1	Estudios (Topografía, EMS, CIRA, EIA, GRD, etc)	Glb	1	1	S/ 20,010.81	S/ 20,010.81
3.2	Otros documentos de gestión.	Glb	1	1	S/ 1,500.81	S/ 1,500.81
Sub-Total						
4	Material Mobiliario y Útiles de Oficina					
4.1	Copias e impresiones	Glb	1	1	S/ 1,000.54	S/ 1,000.54
4.2	Materiales de oficina y útiles de escritorio	Glb	1	1	S/ 1,000.54	S/ 1,000.54
4.3	Varios y/o Imprevistos	Glb	1	1	S/ 1,500.81	S/ 1,500.81
sub Total						S/ 123,266.56
Gastos Gener						S/ 6,163.33
Utilidad						S/ 6,163.33
SUB TOTAL						S/ 135,593.22
IGV						S/ 24,406.78
TOTAL						S/ 160,000.00

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/03/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	1/04/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				

5. 
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.