

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		29.08.2024					
1.2 ÁREA USUARIA		DIVISION DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO TERRITORIAL					
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCION DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL HIGUERON – LA SAUCHA – DISTRITO DE PAIMAS – PROVINCIA DE AYABACA – DEPARTAMENTO DE PIURA", CUI 2493870					
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		15					
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			2493870		
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N°442-2024-MDP-DOPDT-ING.HECC-J		Fecha de recepción		12/08/2024
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI			NO	X	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI			NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI			NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							



# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9

### RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10

### AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3.

### INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1

### SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1

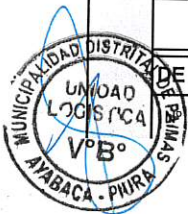
### ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

#### DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

#### DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros





# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAIMAS  
"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIESGO DEL CANAL HIGUERÓN, LA SAUCHA, DISTRITO D  
E PAIMAS, PROVINCIA DE AYABACA, DEPARTAMENTO DE PIURA"  
PRESUPUESTO DESAGREGADO DE SUPERVISION

PLAZO DE EIEC.: 90 DIAS CALENDARIOS

VALOR REF. DE OBRA: S/3,787,241.88

FECHA: mayo - 2024

### 1.00 GASTOS DE SUPERVISIÓN DE OBRA

#### 1.01 RECURSOS HUMANOS

DESCRIPCION	CANT.	MESES	INCIDENCIA	P.U. S/	PARCIAL S/	SUB TOTAL S/
<b>Recursos Humanos</b>						<b>36,000.00</b>
Ingeniero Supervisor	1	3	100%	7,000.00	21,000.00	
Ingeniero Asistente de Supervisión	1	3	100%	3,000.00	9,000.00	
Chofer	1	3	100%	2,000.00	6,000.00	

#### 1.02 MOVILIDAD Y VIATICOS TERRESTRE

<b>MOVILIDAD Y VIATICOS TERRESTRE</b>						<b>26,060.01</b>
Gastos para ensayos de laboratorio y ensayos de materiales	1	3	n/a	3,666.67	11,000.01	
Gasto por alimentación	30	3	n/a	54.00	4,860.00	
Camioneta*	1	3	n/a	3,000.00	9,000.00	
Equipos de Computo (Incluye Impresoras)	2	3	n/a	200.00	1,200.00	

(\*) LOS GASTOS INCLUYEN COMBUSTIBLE

#### 1.03 MATERIAL DE OFICINA

<b>MATERIALES DE OFICINA</b>						<b>4,100.00</b>
Alquiler de oficina	3	mes	1	500.00	1,500.00	
Materiales de oficina, materiales fotografico	1	Und.	1	500.00	500.00	
Impresión	1	Und.	1	600.00	600.00	
Alquiler de ambiente - personal profesional	3	mes	1	500.00	1,500.00	

#### 1.04 EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL

<b>EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL</b>						<b>2,068.00</b>
Casco	3	Und.	n/a	30	90.00	
Chaleco con logotipo	3	Und.	n/a	70	210.00	
Botas punta de acero	3	Und.	n/a	70	210.00	
Proteccion de vias respiratorias	3	Und.	n/a	60	180.00	
Equipo y materiales de prevencion (COVID- 19)	1	Gbl.	n/a	800	800.00	
Botiquin de primeros auxilios	1	Gbl.	n/a	500	500.00	
Lentes	3	Und.	n/a	26	78.00	

#### 1.05 GASTOS GENERALES POR LICITACION Y CONTRATACION

<b>LIQUIDACION DE OBRA</b>						<b>5,384.39</b>
Revision de Liquidacion de obra	1		1		5,384.39	

**COSTOS DIRECTOS DE LA SUPERVISION:** 73,612.40

UTILIDAD: 10.00% 7,361.24

**SUB TOTAL:** 80,973.64

IMPUESTO GENERAL ALAS VENTAS (IGV): 18.00% 14,575.25

**COSTO TOTAL DE LA SUPERVISION DE OBRA** 95,548.89

3.1.2

**VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA**

MONEDA

Nuevos Soles

X

Dólares

Otro:

Señalar otra moneda

MONTO

S/95,548.89 (NOVENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO CON 89/100 SOLES)


En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4.

**INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RAIMAS UNIDAD DE LOGISTICA</p> <p>Ing. Jonathan Gabriel Juárez Calle CIP N° 113563 JEFE DE UNIDAD DE LOGISTICA</p> </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
<p><b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.</p>				