



## CONDICIONES TÉCNICAS


Página 1 de 36

Rev. 01

FECHA: 16-May-23

<b>GERENCIA:</b>	Gerencia Departamento Ingeniería y Servicios Generales (GDIS)	
<b>JEFATURA:</b>	Proyectos Comerciales y Mantenimiento (JPCM)	
<b>ELABORADO POR:</b>	Roberto Burga – Supervisor JPCM	
<b>SERVICIO:</b>	Reubicación de Tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	
<b>Anexos:</b>	Apéndice 01 Apéndice 02 Apéndice 03 Apéndice 04 Apéndice 05 Apéndice 06 Apéndice 07	Fotos comparativas Clausulas y penalidades de ambiente, seguridad y salud ocupacional Fotografías de los tótems a ser intervenidos Estructura de Costos Declaración Jurada de implementación de un sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo Declaración Jurada de paralización de trabajos por riesgo Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del terrorismo, Delitos de Corrupción y de Gestión Antisobornos.
<b>Adjuntos:</b>	Adjunto Nº 01 Adjunto Nº 02 Adjunto Nº 03 Adjunto Nº 04	Plantilla para cotización (Excel) Manual de Identificación de EDS Especificaciones Técnicas Planos de bienes publicitarios


01	16/05/2023	R.Burga	Levantamiento de observaciones Jefatura Técnica
00	16/03/2023	R.Burga	Para Contratación del Servicio
<b>REVISIÓN:</b>	<b>FECHA:</b>	<b>POR:</b>	<b>OBJETIVO:</b>

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	<b>Rev. 01</b>
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	
		<b>FECHA: 16-May-23</b>

## ÍNDICE

1. OBJETO DEL SERVICIO.....	3
2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO .....	3
3. LUGARES DE EJECUCIÓN.....	3
Coordenadas para ubicación en Google maps:.....	3
4. NORMATIVA APLICABLE AL SERVICIO.....	3
5. PLAZO DE EJECUCIÓN .....	4
6. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL.....	4
7. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS (RTM).....	4
8. DOCUMENTOS PARA LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO .....	6
9. SISTEMA DE CONTRATACIÓN .....	7
10. GARANTÍAS .....	7
11. PÓLIZAS.....	7
12. SUBCONTRATACIÓN .....	8
13. ADELANTOS .....	9
14. PENALIDADES.....	9
15. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO.....	10
16. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD .....	11
17. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN .....	12
18. PERSONAL REQUERIDO.....	12
18.1 PROFESIONALES.....	13
18.2 RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES DEL PERSONAL REQUERIDO.....	14
19. EQUIPAMIENTO REQUERIDO.....	16
20. SUPERVISIÓN DE LOS TRABAJOS.....	16
21. CUADERNO DE SERVICIO .....	17
22. ENTREGABLES .....	17
23. AMPLIACIONES DE PLAZO .....	18
24. ADICIONALES Y REDUCCIONES .....	19
25. VALORIZACIONES .....	19
26. CAMBIO DE PERSONAL .....	19
27. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.....	20
28. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO .....	20
29. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA .....	20
30. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ .....	22
31. CLAUSULAS DE SEGURIDAD, SALUD OCUPACIONAL Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE .....	23
32. CLÁUSULAS COVID-19.....	25
33. CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD .....	25
34. PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE SOBORNO .....	25
35. APÉNDICES .....	27

## CONDICIONES TÉCNICAS

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>		Rev. 01
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque		
			FECHA: 16-May-23

### 1. OBJETO DEL SERVICIO

Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere contratar el Servicio de desmontaje del Tótem LED instalado en la EDS Promotora M&M y ser instalado en la estación de servicio Multiservicios Chiclayo en el departamento de Lambayeque

### 2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El servicio consiste en el traslado de un tótem de 9.00m que comprende lo siguiente:

- Desmontaje de tótem de 9.00m instalado en la estación de servicios Promotora M&M
- Demolición del pedestal del tótem y retiro de desmonte
- Traslado del tótem desmontado a la estación de servicios Multiservicios Chiclayo
- Desmontaje del tótem de 7.00m (modelo antiguo) de la estación de servicio Multiservicios Chiclayo y traslado a un lugar designado dentro de la estación de servicio.
- Demolición del cimiento y retiro de desmonte del tótem existente
- Construcción del cimiento para la instalación del tótem de 9.00m trasladado desde la estación Promotora M&M.
- Cambio de planchas de ACM Dañadas y Calado de nuevo nombre y nuevos productos Regular y Premium.
- Reparación y/o adecuación de lámparas LED de acuerdo a la adecuación
- Suministro e instalación de pantallas de precios LED, estas pantallas deben ser de buena calidad garantizando su luminosidad permanente y duración a la interperie. Además, se deberá adecuar la estructura del tótem de tal manera que faciliten su instalación.
- Fabricación de pozo a Tierra y pruebas eléctricas de resistencia.

### 3. LUGARES DE EJECUCIÓN

Las estaciones de servicio a identificar y sus ubicaciones son las siguientes:

RAZÓN SOCIAL	DIRECCION	DISTRITO	PROVINCIA	DEPARTAMENTO
Promotora M&M SRL	Carretera Chiclayo – Pimentel Km. 2.3, parque Industrial	Pimentel	Chiclayo	Lambayeque
Multiservicios Chiclayo	Av. Francisco Bolognesi 690	Chiclayo	Chiclayo	Lambayeque


Coordenadas para ubicación en Google maps:

- Promotora M&M : -6.77576, -79.83904
- Distribuciones Arequipa (El Carmen) : -6.77948, -79.87498

### 4. NORMATIVA APLICABLE AL SERVICIO

Las normas y procedimientos compatibles con el objeto del contrato y que regularán el presente servicio, en lo que sea aplicable, son las siguientes:

- Manual vigente de Identificación de EE.SS. de PETROPERÚ S.A. En dicho manual se indican los criterios técnicos y publicitarios para la correcta ejecución de los trabajos de Identificación y Mantenimiento
- El Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A..

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	
	Rev. 01	FECHA: 16-May-23

- Decreto Supremo N° 019-97-EM: “Reglamento de Establecimientos de Gas Licuado de Petróleo para uso automotor – Gasocentro”; y sus modificaciones; y sus modificaciones.
- Decreto Supremo N° 006-2005-EM: “Reglamento para la Instalación y Operación de Establecimientos de Venta al Público de Gas Natural Vehicular (GNV)”; y sus modificaciones.
- Código Nacional de Electricidad vigente.
- Reglamento Nacional de Edificaciones y Reglamento de Metrados vigente.

Por otro lado, en materia de seguridad, salud en el trabajo y protección ambiental se deberá considerar el contenido y la base normativa / requisitos legales indicadas en el numeral 31.

## 5. **PLAZO DE EJECUCIÓN**

El plazo para la ejecución del alcance del presente servicio es de 45 días calendario, contados a partir de lo que se establezca en el Acta de Inicio del servicio.

El Acta de Inicio del Servicio será suscrita después de la entrega de las EDS y será firmada por el supervisor del servicio y el residente.

**El contratista por ningún motivo podrá ejecutar prestación alguna en las EDS sin previa entrega de las mismas por parte del supervisor del servicio;** cualquier falta a esta indicación será responsabilidad de la empresa contratista, pudiendo PETROPERÚ S.A. rechazar cualquier labor hecha.

## 6. **MONTO ESTIMADO REFERENCIAL**

El Monto Estimado Referencial (MER) es de carácter RESERVADO, en soles (PEN), e incluye todos los costos asociados para la realización del Servicio (Tributos, seguros, transporte, pruebas, costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del Servicio).

## 7. **REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS (RTM)**

### 7.1. **Experiencia Mínima Requerida:**


Experiencia en fabricación y/o suministro e instalación de bienes publicitarios (Ver nota c). Por un monto facturado de S/ 200,000.00 como mínimo con un máximo de diez (10) servicios, con una antigüedad no mayor a diez (10) años a la fecha de presentación de propuestas.

Acreditado con:

- Copia de contratos con su respectiva conformidad; o
- Copia de comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente. La acreditación documental y fehaciente de la efectiva cancelación de los montos consignados en los comprobantes de pago puede realizarse mediante voucher de depósito, reporte de estado de cuenta, cancelación en el mismo documento por parte de la entidad bancaria o cliente a cargo de la conformidad de la prestación.

Notas:

- a. De presentar el postor más de diez (10) servicios, sólo se evaluarán los primeros presentados a fojas correlativas de su propuesta.

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	Rev. 01
		FECHA: 16-May-23

- b. Los documentos que se presentan deberán ser legibles, de lo contrario no se tomarán en cuenta para acreditar la experiencia requerida.
- c. Se entiende por bienes publicitarios todas aquellas estructuras de metal, fibra de vidrio, acrílico y/o policarbonato revestidas para anuncios publicitarios y/o informativos.
- d. En caso de que en los comprobantes de pagos no se encuentre información que determine que “bienes publicitarios” tiene relación a la definición dada líneas arriba, el postor deberá adjuntar la documentación necesaria para demostrar fehacientemente que los “bienes publicitarios” que indican están alineados a la definición dada.
- e. Cuando un servicio se encuentre dentro de los diez (10) primeros servicios a fojas correlativas de la propuesta, pero no se presentó todos los documentos necesarios para acreditar experiencia o acredita experiencia en otras especialidades distintas a las requeridas, será tomado solo como un servicio para la evaluación, sin embargo, no acreditará experiencia.
- f. En caso los postores presenten comprobantes de pago que engloben diversas actividades y éstas no se encuentren discriminadas, el postor en su propuesta técnica deberá sustentar necesariamente los montos por separado que corresponda a la(s) actividad(es) solicitada(s); para ello el postor deberá adjuntar el presupuesto y/o desagregado que muestre el detalle indicado para cada caso; de lo contrario no serán tomadas en cuenta para acreditar la experiencia editará experiencia.
- g. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar la prestación de un solo servicio, se deberá acreditar que corresponden a dicho servicio; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan servicios independientes, en cuyo caso solo se considerará para la evaluación y calificación, los diez (10) primeros servicios indicados en el anexo referido a la experiencia del postor.
- h. En el caso de servicios de ejecución periódica, sólo se considerará como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de propuestas, debiendo adjuntarse copia de los respectivos comprobantes de pago.

## 7.2. Personal Mínimo Requerido:

### Un (01) Residente


El residente deberá ser Ingeniero de las especialidades civil, mecánica, mecánica eléctrica, eléctrica o arquitecto y deberá estar colegiado, se verificará la habilidad del colegiado en la página del colegio respectivo. Deberá presentar copia simple del Título profesional.

Deberá contar con un (01) diplomado o un (01) programa o cursos en seguridad y salud ocupacional que contenga lo siguiente:

- Curso de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Control (IPERC) y Análisis de Trabajo Seguro (STS).
- Cursos de materiales peligrosos MATPEL 1.
- Curso de trabajo en altura.
- Curso de la Ley 29783, su reglamento y modificatorias.

Acreditado con copias de Certificados de Estudios.

Experiencia acumulada mínima de un (01) año, en cualquiera de los siguientes cargos: supervisor, inspector, residente y/o asistente; en trabajos de:

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	
	Rev. 01	FECHA: 16-May-23

- Fabricación, instalación, mantenimiento y/o adecuación de bienes publicitarios (ver definición de bienes publicitarios de la Nota c del numeral 7.1 de las presentes Condiciones Técnicas). Acreditado con copias de contratos con su respectiva conformidad y/o constancias y/o certificados.

Notas:

- De presentar el postor más de la cantidad de personal requerido solo se evaluarán los primeros presentados a fojas correlativas de su propuesta hasta llegar a la cantidad requerida.
- PETROPERÚ, en el ejercicio de su función fiscalizadora y antes de suscribir el contrato, tiene a salvo la potestad de verificar la autenticidad de los documentos presentados para acreditar experiencia (constancias, certificados, entre otros) del personal requerido en el numeral 18.
- El profesional residente, el experto en seguridad y el ingeniero de instalación propuestos deben ser personas diferentes. Es responsabilidad del postor proponer personal que no se encuentre laborando en otros servicios / obras en ejecución para PETROPERÚ S.A. u otras empresas, lo cual será verificado por PETROPERÚ S.A. previo a la suscripción del Contrato.
- De presentar personal profesional con grados y/o títulos expedidos en el extranjero, estos deben encontrarse registrados en la Superintendencia Nacional de Educación Universitaria (SUNEDU), conforme a normativa.
- El postor ganador de la Buena Pro deberá mantener al personal ofertado en su propuesta técnica hasta la suscripción del Contrato, posteriormente se podrá realizar el cambio sin penalidad cuando se justifique por las cinco (05) primeras razones indicadas en el numeral 26 (Cambio de Personal).


### 7.3. Gestión CASS para Contratista

- Última auditoría del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo requerido por Ley, que será acreditado con copia del informe de auditoría oficial.

## 8. DOCUMENTOS PARA LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

Para la emisión de la Orden de Trabajo a Terceros (OTT), el Postor Ganador deberá presentar los siguientes documentos:

- Carta Fianza de fiel cumplimiento requerida en el numeral 10.1 de las presentes Condiciones Técnicas.
- Copia de las pólizas de seguro requeridas en el numeral 11 de las presentes Condiciones Técnicas.
- Presentar al Ingeniero de Instalación y al especialista en seguridad (Supervisor CASS) debidamente acreditado con lo indicado en el numeral 18.1.
- Declaración Jurada de implementación de un sistema de seguridad y salud en el trabajo (apéndice 5)
- Declaración Jurada de paralización de trabajos por riesgo Inminente (apéndice 6)
- Una lista indicando los nombres del personal en general (desde el Residente del servicio hasta los operarios, que ejecutarán el servicio. Se deberá adjuntar copia simple del DNI de todo el personal, cedula de identidad o pasaporte para extranjeros.
- Declaración Jurada de compromiso del residente, especialista en seguridad para permanecer a tiempo completo en la supervisión y/o ejecución de los trabajos durante el servicio, con firma legalizada.
- Desagregado de los gastos generales.

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	
	Rev. 01	FECHA: 16-May-23

- i) En casos de alquiler del equipamiento requerido, presentar los contratos de alquiler. De lo contrario se acreditará mediante copia de documentos que sustenten la propiedad.

## 9. **SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

El sistema de contratación es a suma alzada, según las partidas de los rubros indicados en la estructura de costos, que forma parte de las presentes Condiciones Técnicas (Apéndice 4).

## 10. **GARANTÍAS**

### 10.1 GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

El postor ganador de la buena pro como requisito obligatorio para la suscripción del Contrato deberá presentar una carta fianza como garantía de fiel cumplimiento del contrato por una suma equivalente al diez por ciento (10 %) del monto contractual y tendrá vigencia hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

La garantía debe tener un plazo mínimo de vigencia de treinta (30) días calendarios más que el plazo de ejecución del servicio. La garantía se ejecutará en los casos establecidos en el Artículo 75 del Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.

### 10.2 GARANTÍA DEL SERVICIO DE FABRICACIÓN E INSTALACIÓN DE NUEVO TÓTEM


El contratista como requisito obligatorio presentará a PETROPERÚ S.A., una *Carta de Garantía por la Fabricación e Instalación del nuevo totem* con firma legalizada del representante legal del contratista, por un plazo de (03) años por la correcta ejecución del servicio de fabricación e instalación, con la finalidad de proteger a PETROPERÚ S.A. ante un riesgo de mal funcionamiento, pérdida total de los bienes derivado de una falla de origen, a cualquier acto u omisión del contratista o vicio oculto no detectable durante la recepción del bien. PETROPERÚ S.A. comunicará al contratista por escrito cualquier reclamo, debiendo atender los daños ocasionados en un plazo perentorio no mayor a tres (03) días calendario y sin costo alguno para PETROPERÚ S.A. El periodo de reparación no deberá exceder los diez (10) días calendarios.

Esta Carta de Garantía será presentada en el expediente final del servicio y su vigencia será a partir del día siguiente calendario de la fecha del Acta de Recepción de la EDS. De existir reclamos dentro del plazo contractual del servicio, Petroperú S.A. comunicará al contratista por escrito, debiendo atender el reclamo en un plazo perentorio no mayor a dos (02) días calendario y sin costo alguno para PETROPERÚ S.A. El periodo de reparación no deberá exceder los diez (10) días calendarios.

## 11. **PÓLIZAS**

El contratista es responsable de contratar y mantener vigentes durante el plazo de tiempo de ejecución del contrato, todas las pólizas de seguros y coberturas que por ley deben ser contratadas. Adicionalmente y en amparo a la actividad que desarrolla, deberá contratar las pólizas de seguros que más abajo se mencionan:

- Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil General Comprensiva, por una suma asegurada no menor de US\$ 100,000.00. Constituida por la Responsabilidad Civil Extracontractual, Responsabilidad Civil Contractual y la Responsabilidad Civil Patronal, que incluya cobertura por daños al ambiente, gastos por remediación y limpieza, daños directos a terceros, daños corporales, daños materiales o patrimoniales.

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	
	Rev. 01	FECHA: 16-May-23

- Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR), tanto en la cobertura de salud (ESSALUD o EPS) como en la cobertura de invalidez y sepelio (ONP o Compañías de Seguro debidamente acreditadas)

**Disposiciones Generales para las Pólizas de Seguros:**

- Las Pólizas de Seguros de Responsabilidad Civil deberán incluir a PETROPERÚ S.A. y a su personal como Terceras Personas.
- Las pólizas de seguros, con excepción del SOAT, deberán tener el carácter de primarias. Cualquier otra póliza de seguro contratada sobre el mismo interés asegurado, es en exceso y no concurrente.
- La aseguradora renuncia a su derecho de subrogación contra PETROPERÚ S.A., sus agentes, funcionarios y trabajadores en general.
- Incluir una disposición por la cual se estipule que la aseguradora se obliga a cursar notificación por escrito a PETROPERÚ S.A. en caso fuera a producirse alguna modificación, anulación de las pólizas de seguros o incumplimiento de pago de primas.

**Disposiciones Generales sobre las Responsabilidades del CONTRATISTA**

- Las pólizas de seguros deberán contratarse en compañías de seguros sujetas al ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.
- Entregar a PETROPERÚ copias de las pólizas de seguros y comprobantes que certifiquen el pago de la prima de seguro, antes de iniciar los trabajos.
- En el supuesto caso que las pólizas de seguros sean insuficientes o no puedan ejecutarse por cualquier motivo, ante la eventualidad de un siniestro, el CONTRATISTA asumirá directamente el pago de la indemnización a terceras personas, así como a PETROPERÚ S.A. y a su personal.
- En caso de siniestro, el importe del deducible será asumido por el CONTRATISTA. PETROPERÚ, su personal y terceros afectados, serán indemnizados.
- Es responsabilidad del CONTRATISTA obtener coberturas adicionales, a las señaladas anteriormente, cuando sea aplicable. La no contratación de las pólizas necesarias y adicionales no libera de responsabilidad al CONTRATISTA por los daños ocasionados a PETROPERÚ y/o a cualquier tercero que se vea afectado, siempre que le sean imputables.

En cualquier circunstancia en que se prorrogue la vigencia del servicio, deberán prorrogarse las pólizas correspondientes. El valor asegurado no se reducirá debido a cumplimientos parciales.

**Nota:**


En caso de que el postor se presente en Consorcio y generen un nuevo RUC, el nombre del consorcio deberá figurar en la Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil General Comprensiva; de no generarse un nuevo RUC, la Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil General Comprensiva deberá contener los nombres de las empresas conformantes del mismo.

**12. SUBCONTRATACIÓN**

El CONTRATISTA podrá acordar con terceros, la subcontratación de parte de las prestaciones a su cargo, siempre que cuente con autorización previa por parte de PETROPERÚ. Durante la ejecución contractual, PETROPERÚ S.A. se reserva el derecho de autorizar los porcentajes de subcontratación de prestaciones.

Aun cuando el CONTRATISTA haya subcontratado, conforme con lo indicado precedentemente, es el único responsable de la ejecución total del contrato frente a PETROPERÚ. Las obligaciones y responsabilidades derivadas de la subcontratación son ajenas a PETROPERÚ.



	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	<b>Rev. 01</b>
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	
		<b>FECHA: 16-May-23</b>

Las subcontrataciones serán tratados de acuerdo con lo establecido en el Artículo 70 del Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.

### 13. ADELANTOS

PETROPERÚ no entregará adelanto alguno para el presente servicio.

### 14. PENALIDADES

#### 14.1 PENALIDAD POR MORA

En caso de retraso injustificado en la ejecución del servicio, PETROPERÚ aplicará al CONTRATISTA una penalidad por mora por cada día de atraso, hasta por un máximo equivalente del 10% del monto contractual. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente formula:

$$\text{Penalidad Diaria} = (0.10 \times \text{Monto}) / (F \times \text{Plazo de Ejecución en días})$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días calendario: F=0.40
- Para plazos mayores a sesenta (60) días calendario: F=0.25

Tanto el monto como el plazo de ejecución se refieren, según corresponda, al contrato, ítem, tramo, etapa o lote que debió ejecutarse o de la prestación parcial en caso de contratos de ejecución periódica.


Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta o del pago final, o si fuere necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de las penalidades, PETROPERÚ podrá resolver el contrato por incumplimiento.

#### 14.2 PENALIDAD POR INFRACCIÓN

PETROPERÚ podrá aplicar penalidades por infracción al incumplimiento de las siguientes obligaciones contractuales:

Nº	Infracción	Penalidad
<b>Referidas al personal</b>		
01	Por ausencia injustificada del residente, en la recepción del servicio, durante la ejecución del servicio y/o en la entrega de EDS.	1.00 UIT Por evento
02	Por ausencia injustificada del Especialista en Seguridad y/o prevencionistas en riesgos, durante la ejecución del servicio.	1.00 UIT Por evento
03	Por cambio de Personal Requerido indicado en el numeral <b>18.1</b> de las presentes Condiciones Técnicas, sin conocimiento de PETROPERÚ S.A. Se considera el listado presentado para la suscripción de la OTT.	1.00 UIT Por evento
04	Por encontrarse personal que no se encuentre en la lista entregada previa a la suscripción del Contrato o que no se haya comunicado su incorporación al equipo de trabajo del servicio.	1.00 UIT Por evento
05	Por personal que realice actividades distintas a las obligaciones contractuales contraídas del presente servicio.	1.00 UIT Por evento
<b>Referidas a Seguridad</b>		
06	Por falta o incumplimiento de especificaciones técnicas del <b>Equipo de Protección Personal del Contratista</b> según el numeral <b>31</b> las presentes Condiciones Técnicas; y, además, por actos y condiciones inseguras durante la ejecución de los trabajos.	1.00 UIT Por evento

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	
	Rev. 01	FECHA: 16-May-23

Nº	Infracción	Penalidad
07	Por personal en general que no se encuentre en la lista de SCTR, tanto en la cobertura de salud como en la cobertura de pensión por invalidez, sobrevivencia y sepelio.	1.50 UIT Por evento
08	Falta de limpieza del área de trabajo.	0.50 UIT Por evento
09	<b>Por no usar</b> andamios multidireccionales para realizar trabajo en altura.	1.00 UIT Por evento
<b>Administrativas y otros</b>		
10	Por realizar alguna <b>Subcontratación</b> sin aprobación de PETROPERÚ S.A. según el numeral 12 de las presentes Condiciones Técnicas.	1.00 UIT Por evento
11	Por utilizar materiales que incumplen con las especificaciones técnicas o que no sean autorizados por PETROPERÚ S.A.	2.00 UIT Por evento
12	Falta de medios de comunicación (teléfonos inoperativos, correos electrónicos sin respuesta, etc.). Ver numeral <b>20</b> de las presentes Condiciones Técnicas ( <b>Supervisión de los Trabajos</b> ).	0.50 UIT Por evento
13	Por abandono injustificado de los trabajos en cada EDS	1.00 UIT Por evento
14	<b>Por cada día calendario de atraso</b> en la atención de reclamos dentro de la ejecución del servicio, indicados en el numeral <b>10</b> de las presentes Condiciones Técnicas.	0.1 UIT

Donde: UIT, es la Unidad Impositiva Tributaria vigente a la aplicación de la penalidad.

El procedimiento para la aplicación de las penalidades por infracciones es la siguiente:

Desde la primera infracción se aplicará la penalidad que corresponda; la cual se comunicará vía correo electrónico o anotación en el cuaderno de servicio, indicando la infracción cometida y el monto de la penalidad aplicada, debiendo ser subsanada en el momento o día de su ocurrencia o en el plazo establecido por Administrador del Contrato de PETROPERÚ. Posteriormente se regularizará vía carta. Además, PETROPERÚ, dependiendo de la naturaleza de la infracción cometida, podrá paralizar el servicio hasta que se subsane la infracción.

Si es que el CONTRATISTA no subsana la infracción en el plazo establecido, se le volverá a aplicar la penalidad que corresponda a la infracción al día calendario siguiente de vencido el plazo y paralizando la ejecución de trabajos hasta la subsanación.


Toda reincidencia será contada como nueva infracción y la penalidad será la que corresponda a la infracción en la que se ha reincidido. En adición, en caso de **reincidencia** de cualquier infracción, PETROPERÚ no dará plazo alguno para la subsanación de la misma, debiendo ser levantada de inmediato o paralizando la ejecución de los trabajos hasta su subsanación.

Las demoras por la paralización serán contabilizadas como parte del plazo de ejecución y tomadas en cuenta para efectos de penalidad por mora.

Si el CONTRATISTA no subsana la infracción pese a haber sido requerido o cuando llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por infracciones (10% del monto contractual), PETROPERÚ podrá resolver el contrato por incumplimiento.

Todas las penalidades son acumulativas. Las penalidades serán deducidas de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final, o si fuere necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

## 15. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	
	Rev. 01	FECHA: 16-May-23

PETROPERÚ efectuará el pago de la factura a favor del contratista, en Soles, a los sesenta (60) días calendario, desde su correcta presentación por Mesa de Partes, ya sea de manera física (Oficina de Trámite Documentario de Petroperú S.A.) o virtual (<https://scdp.petroperu.com.pe/mpv/>), de acuerdo con las recomendaciones indicadas en la siguiente dirección: <https://www.PETROPERÚ.com.pe/proveedores/mesa-de-partes-virtual/>; y adjuntando la siguiente documentación: consulta RUC y validez de comprobante electrónico.

Para el caso de una MYPE, el pago será a los treinta (30) días calendario siempre que se solicite y presenten la Declaración jurada del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura.

Las Facturas deben referenciar en su contenido el N° HES (Hoja de Entrada de Servicio) y OTT/contrato del SERVICIO. El N° HES se adjuntará en el “pronunciamiento favorable” que será emitido vía correo electrónico por el coordinador del servicio posterior a la revisión del expediente de valorización o expediente final.

Aquellos comprobantes de pago (facturas) presentados incorrectamente o presentadas antes de obtener la conformidad (aprobación del expediente correspondiente), serán devueltas para su subsanación, rigiendo el nuevo el plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

## 16. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD


La administración del contrato estará a cargo de la Jefatura Proyectos Comerciales y Mantenimiento de la Gerencia Departamento Ingeniería y Servicios Generales, quien designará a una persona (supervisor) para administrar el contrato.

El contratista comunicará al supervisor del servicio, mediante correo electrónico, la recepción de las EDS en las cuales hayan ejecutado la totalidad de prestaciones que correspondan, en concordancia con el cronograma.

Culminada la verificación de la compatibilidad de todo lo establecido en las bases técnicas con las prestaciones ejecutadas y de los metrados, y encontrándose estas conformes, se procederá a suscribir el **Acta de Recepción** por el supervisor del servicio, residente y el representante de la EDS donde se ejecutaron las prestaciones.

De existir observaciones se consignarán en el **Acta de Observaciones**, indicándose claramente el sentido de estas, dándole al contratista un plazo prudencial para su subsanación, en función a la complejidad de las prestaciones. Dicho plazo no podrá ser mayor de ocho (08) días calendario. Si pese al plazo otorgado, el contratista no cumpliera a cabalidad con la subsanación, PETROPERÚ S.A. podrá resolver el contrato, sin perjuicio de aplicar las penalidades que correspondan.

Este procedimiento no será aplicable cuando la prestación no cumpla con las características y condiciones ofrecidas (incumplimientos), en cuyo caso PETROPERÚ S.A. no efectuará la recepción, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose las penalidades que correspondan; además de reconocer todos los gastos efectuados por PETROPERÚ S.A. por enviar innecesariamente al supervisor del servicio. Los gastos efectuados serán deducidos del pago final, o si fuere necesario se cobrará el monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	
	Rev. 01	FECHA: 16-May-23

De existir reclamos dentro del plazo contractual del servicio, Petroperú S.A. comunicará al contratista por escrito, debiendo atender el reclamo en un plazo perentorio no mayor a dos (02) días calendario y sin costo alguno para PETROPERÚ S.A. El periodo de reparación no deberá exceder los diez (10) días calendarios.

La conformidad del servicio será aprobada por el Jefe de la Jefatura Proyectos Comerciales y Mantenimiento de PETROPERÚ S.A. en el plazo indicado en el acápite f “Expediente Final (pronunciamiento favorable)” del numeral 22.

#### **17. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN**

Antes del inicio del servicio el contratista deberá presentar un cronograma para la ejecución, teniendo en cuenta el plazo máximo (45 días calendario) para el cumplimiento, deberá considerar las cuadrillas y recursos necesarios para completar los objetivos dentro del plazo.

El cronograma ha sido elaborado en días calendarios, por lo que el control se realizará de la misma manera. La jornada laboral será efectuada en horas del día, **salvo casos excepcionales** que serán coordinados entre el contratista, y el supervisor del servicio; como, por ejemplo:

- Requerimiento de los propietarios de las Estaciones de servicios (clientes) con el debido sustento: gran impacto a sus ventas por tener insuficiente espacio, etc.
- Requerimiento de municipalidades u otras entidades o instituciones.
- Requerimiento sustentado del contratista.

Asimismo, a criterio del contratista, previa coordinación con la supervisión, es factible laborar los domingos y feriados considerando la menor congestión vehicular en las EDS que permite tener mayor avance.


Cabe indicar, que los mayores costos que puedan generar las labores excepcionales nocturnas, o en domingos o feriados, deberán de ser asumidas por el contratista debiendo considerarlas dentro de su propuesta económica. Los trabajos nocturnos deberán contar con todo lo requerido respecto a seguridad exigidos durante el horario Diurno, incluida la presencia del prevencionista de riesgos.

#### **18. PERSONAL REQUERIDO**

Es responsabilidad del CONTRATISTA considerar todos los recursos humanos (profesionales, técnicos y otros) necesarios para la ejecución del alcance del servicio, desde el inicio, pasando por la planificación, ejecución, seguimiento y control y hasta el cierre, garantizando un buen control de la calidad y de la seguridad, salud ocupacional y protección ambiental.

El personal propuesto deberá ser en cantidad suficiente para ejecutar los trabajos / actividades en el tiempo establecido en el cronograma aprobado; y además, debe contar con el debido conocimiento y experiencia según su especialidad, que los faculte técnicamente para ejecutar los trabajos incluidos en el alcance del servicio, cumpliendo la normatividad técnica internacional y nacional vigente.

El CONTRATISTA debe asumir el pago directo de las remuneraciones de sus trabajadores, beneficios laborales, vacaciones, gratificaciones, asignación familiar, compensación por tiempo de servicios (CTS), aportes al SNP o SPP y demás beneficios sociales; así como de todos los derechos y obligaciones de carácter laboral (llámese SCTR, certificado de antecedentes policiales y penales, exámenes médicos ocupacionales, entre otros) que emanen de la prestación del servicio; pudiendo PETROPERÚ fiscalizar el cumplimiento de todo lo antes indicado. El pago de las remuneraciones a

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	
	Rev. 01	FECHA: 16-May-23

su personal y demás obligaciones sociales, deberán ser efectuados por el CONTRATISTA de acuerdo con los plazos establecidos por Ley Laboral. Dichos pagos serán de cargo exclusivo del CONTRATISTA, no siendo transferibles a PETROPERÚ.

El CONTRATISTA deberá asignar al servicio el siguiente personal **como mínimo**:

## 18.1 PROFESIONALES

### 18.1.1 Un (01) Residente

De acuerdo a lo indicado en el numeral 7.2

### 18.1.2 Un (01) Ingeniero de Instalación

El *Ingeniero de Instalación* deberá ser ingeniero colegiado de las especialidades de eléctrica, mecánica eléctrica, mecánica, mecatrónica o electrónica. Deberá presentar copia simple del Título Profesional. Y su colegiatura será verificada en el colegio de ingenieros del Perú.

Además, deberá tener una experiencia acumulada mínima un (01) año, en cualquiera de los siguientes cargos: supervisor, residente, asistente, responsable en trabajos de instalaciones eléctricas y/o electrónicas:

- En EESS, grifos, plantas de abastecimiento (planta de ventas de hidrocarburos), gasocentros, plantas envasadoras de GLP, establecimiento de venta al público de GNV y/o edificaciones; **y/o** Bienes publicitarios.

Para bienes publicitarios (ver definición de bienes publicitarios de la Nota c del numeral 7.1 de las presentes Condiciones Técnicas).

La experiencia se acreditará mediante la presentación de copias de contratos con su respectiva conformidad, constancias, certificados.

### 18.1.3 Un (01) Especialista en Seguridad y Salud

Formación: Titulado, colegiado y habilitado, en carreras de ingeniería relacionadas a la construcción o ambientales u otras especialidades asociadas al servicio como arquitectura.

Experiencia: Mínimo 2 años de experiencia laboral en la gestión de seguridad, salud en el trabajo y ambiental en la actividad de hidrocarburos, minería, industrias químicas, construcción o afín a la actividad de la empresa contratista. Asimismo, dentro de la experiencia de 2 años debe contar con 1 año de experiencia en la actividad específica que realizará la empresa contratista.


Conocimiento: Debe tener capacitación y/o estudios de especialización en seguridad y salud en el trabajo, estos temas deben acumular una duración mínima de 120 horas. Deseable cursos de ambiental y calidad.

Capacitación en los trabajos de alto riesgo a ejecutar.

La experiencia se acreditará mediante la presentación de copias de contratos con su respectiva conformidad, constancias, certificados.

#### **Nota:**

Si los grados y títulos del personal fueran expedidos en el extranjero, deben encontrarse registrados en la Superintendencia Nacional de Educación Universitaria (SUNEDU), conforme a la normativa especial.

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	Rev. 01
		FECHA: 16-May-23


## 18.2 RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES DEL PERSONAL REQUERIDO

### 18.2.1 Residente

- Participar como representante del contratista en reuniones que requiera Petroperú S.A.
- Presentar certificado de habilidad del colegio profesional correspondiente antes de iniciar el servicio.
- Asegurar la correcta ejecución del servicio, de acuerdo con las bases técnicas (planos, especificaciones técnicas, manual de identificación, etc.).
- Monitoreo y control del avance de los trabajos asignados, en concordancia con el cronograma aprobado del servicio y verificar que se cumplan las condiciones de seguridad.
- Coordinar con los propietarios y/o administradores de las EDS, el momento adecuado para la ejecución de los trabajos dentro del horario de trabajo, consultas, entre otros.
- Mantener comunicación constante con el supervisor, utilizando para ello el cuaderno de servicio, correo electrónico, cartas y teléfono.
- Elaborar la valorización de las EDS. como parte del expediente de valorización del grupo de Estaciones de servicios asignadas a su cargo y remitirlo a la supervisión.
- Elaborar los planos y metrados de las EDS. a su cargo.
- Suscribir el Acta de inicio del servicio y de Recepción de las EDS.
- Permanecer a tiempo completo en la zona donde se ejecuta el servicio.
- Su función no sustituye las funciones del Supervisor de Seguridad y Salud.

### 18.2.2 Ingeniero de Instalación.

- Presentar certificado de habilidad del colegio profesional correspondiente antes de iniciar el servicio.
- Monitorear y controlar el avance de los trabajos de instalación de tótems en las EDS asignadas, de acuerdo con el cronograma del servicio.
- Dirigir los trabajos de instalación de los tótems
- Controlar la calidad de los trabajos de instalación de los tótems
- Apoyar en los trabajos de supervisión de la ejecución del servicio.
- Coordinar juntamente con el Residente los recursos necesarios para el cumplimiento de los trabajos.
- Hacer seguimiento del cumplimiento de las especificaciones técnicas en campo.
- Realizar otras actividades que le designe el residente
- Permanecer a tiempo completo en las EDS.
- Apoyar con la elaboración del reporte diario y valorizaciones (metrado y planos) al residente.
- Verificar el estado actual de las instalaciones eléctricas de la EDS. y comunicar las deficiencias, en concordancia con el Código Nacional de Electricidad – Tomo Utilización y las Normas Técnicas Peruanas (NTP) que correspondan, al supervisor para que tome las acciones correctivas correspondientes.
- Verificar que los componentes y materiales eléctricos a usar cumplan con las especificaciones técnicas establecidas en las presentes Bases Técnicas. De igual forma, verificar el cumplimiento del procedimiento de ejecución de los trabajos eléctricos durante el desarrollo del servicio.
- Verificar que las pruebas eléctricas requeridas en las Bases Técnicas se realicen de acuerdo con las normas eléctricas vigentes que permitan garantizar la calidad y operatividad continua de los sistemas eléctricos instalados. Esto incluye las pruebas a los indicadores de precios LED de los tótems instalados.
- Elaborar un procedimiento de instalación de indicadores de precios LED y mantenimiento.


	CONDICIONES TÉCNICAS	Rev. 01
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	FECHA: 16-May-23

- Elaborar los informes de las pruebas eléctricas realizadas de acuerdo con el formato que será entregado por el supervisor
- Entregar al supervisor del servicio cuando se requiera, una carta de responsabilidad de los trabajos eléctricos realizados, en garantía de la correcta ejecución de los mismos; o para trámites municipales previos a la ejecución. Para ello PETROPERÚ S.A. le entregará el formato correspondiente.
- Elaborar un plano AS BUILT de las instalaciones eléctricas que alimentan a los Bienes Publicitarios.

### 18.2.3 Especialista en Seguridad y Salud

- Presentar certificado de habilidad del colegio profesional correspondiente antes de iniciar el servicio.
- Velar por el cumplimiento de las normas legales relacionadas con la seguridad y salud en el trabajo; y además, el cumplimiento de estándares de seguridad y salud ocupacional del contratista y de PETROPERÚ S.A.
- Elaborar la Matriz de Identificación de Peligros, Evaluación y Control de Riesgos (Matriz IPERC) de cada EDS incluida en el alcance del servicio.
- Exigir el cumplimiento y realizar una evaluación semanal (cada 07 días calendarios) de la eficacia de los controles (medidas correctivas) de cada riesgo identificado en la matriz IPERC. La evaluación semanal deberá ser entregada al supervisor después de dos (02) días calendario, como máximo, de realizada la evaluación.
- Elaborar un Mapa de Riesgos de Seguridad y Salud de cada EDS incluida en el alcance del servicio.
- Realizar, en conjunto con el equipo de trabajo, el Análisis de seguridad en el Trabajo (AST), y apoyar en completar el registro correspondiente. El registro de AST debe estar firmado como mínimo por el responsable del lugar de trabajo (propietario o administrador de la EDS.) y el especialista en seguridad y salud.
- Brindar para completar el Permiso de trabajo (en frío, en caliente, en excavación, en altura, en espacio confinado y/o en izaje). El permiso de trabajo debe estar firmado como mínimo por el responsable del lugar de trabajo (propietario o administrador de la EDS.) y el prevencionista de riesgos y/o especialista en seguridad y salud.
- Capacitar a todo el personal del contratista en lo relacionado con Análisis de seguridad en el Trabajo (AST) y Permisos de Trabajo. Así mismo será responsable del registro de dichas capacitaciones.
- Elaborar un reporte técnico en donde se muestre la correcta selección de los equipos de protección personal (EPP's) de los trabajadores que participarán en el servicio, de acuerdo con la especialidad que tenga y/o actividad que realice.
- Entregar los equipos de protección personal seleccionados a todos los trabajadores que participarán en el servicio, y hacerlos firmar los respectivos cargos de recepción. Los EEP's deben atender las medidas antropométricas del trabajador que los utilizará; y los cargos de recepción de EPP's deben ser detallados.
- Verificar el buen estado de los EPP's y que el personal del contratista los emplee siempre y de forma adecuada.
- Informar de inmediato en caso de accidentes al Ministerio de Trabajo, de acuerdo con el procedimiento establecido por ley; y al supervisor, sobre la ocurrencia y acciones tomadas.
- Mantener los registros de accidentes y/o incidentes de trabajo, en el que deberá constar la investigación y las medidas correctivas adoptadas.



	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	
	Rev. 01	FECHA: 16-May-23

- Realizar, por lo menos, un simulacro de accidente cada quince (15) días. Debe haber registro de los simulacros realizados (videos, fotos, etc.).
- Permanecer a tiempo completo en la zona donde se ejecuta el servicio.
- Elaborar documento que contenga la metodología a usarse para la identificación de peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles. **Se debe entregar al supervisor antes del inicio del plazo de ejecución del servicio.**
- Entregar copia de la Matriz IPERC y del Mapa de Riesgos de cada E.S. a todos los trabajadores del contratista, y hacerlos firmar los respectivos cargos. **Estos deben ser entregados a los trabajadores y al supervisor antes de comenzar a ejecutar los trabajos en cada una de las E.S.**
- Elaborar el programa de charlas diarias de seguridad. **Se debe entregar al supervisor antes del inicio del plazo de ejecución del servicio.**
- Brindar charlas de seguridad diarias al personal del contratista, así mismo será responsable del registro de dicha capacitación. **Estos registros deberán ser entregados al supervisor después de dos (02) días calendario, como máximo, de completada una semana (07 días calendario).** Deberá promover que las charlas sean realizadas por los trabajadores que participen en la ejecución del servicio.

## 19. EQUIPAMIENTO REQUERIDO

El equipamiento mínimo requerido será el siguiente:

### 19.1 ANDAMIOS MULTIDIRECCIONALES

Contar con andamios multidireccionales que cumplen la norma UNE-EN 12810-1:2005 u otras de iguales o superiores características, necesarias para los trabajos correspondientes a cada estación de servicios.

Las torres de andamios deberán incluir plataformas, escaleras internas, barandillas y rodapiés anticaída de objetos.

Se acreditará mediante copia de documentos que sustenten la propiedad, contrato de alquiler u otro documento que acredite lo requerido.


## 20. SUPERVISIÓN DE LOS TRABAJOS

PETROPERÚ S.A. designará a un supervisor para administrar el contrato y realizar el seguimiento y control en campo del servicio.

El Residente, Ingeniero de instalación y el Especialista en seguridad y salud por parte del contratista deberán contar como mínimo con un teléfono móvil (con whatsapp) y un correo electrónico para realizar las coordinaciones necesarias con el supervisor, enviando esta información vía correo electrónico antes del inicio de la ejecución del servicio. De no contar con los medios de comunicación indicados se aplicará la penalidad por infracción 12 del numeral 14.2 de las presentes Condiciones Técnicas. Además, se considerará como falta de comunicación los correos electrónicos sin respuesta, contabilizados a partir de su envío, o teléfonos inoperativos por más de un (01) día calendario.

Asimismo, la supervisión aprobará los materiales previos a su utilización, para lo cual el contratista deberá presentar al supervisor los materiales y las fichas técnicas de los mismos. De igual manera



	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	
	Rev. 01	FECHA: 16-May-23

resolverá directamente con el contratista y/o el residente del servicio, las consultas y/o modificaciones del caso.

El supervisor tiene derecho de rechazar las herramientas y/o equipos que se encuentren dañados, defectuosos y/o no presten las garantías debidas de funcionamiento. Asimismo, de encontrarse el uso de mano de obra deficiente y no apropiada para la ejecución de las prestaciones, el supervisor podrá solicitar al contratista el cambio de personal.

Los trabajos mal ejecutados deberán ser satisfactoriamente corregidos y el material que haya sido rechazado deberá ser reemplazado por otro aprobado, sin costo alguno para PETROPERÚ S.A.

La intervención del supervisor no exime de responsabilidad al contratista por la calidad de los trabajos a realizar.

## 21. CUADERNO DE SERVICIO

No se requerirá de cuaderno de servicio sin embargo todo evento importante como : Inicio del servicio, término o cualquier evento que pueda generar prestaciones adicionales o ampliaciones de plazo deberán ser registradas y enviadas por correo al supervisor.

De presentarse alguna consulta que deba ser resuelta por el supervisor deberá enviarse por el residente al supervisor por correo electrónico, la cual será resuelta por el mismo medio.

De no quedar registrado por mediante correo electrónico, dará lugar a que cualquier discrepancia necesariamente sea definida a favor de PETROPERÚ y la aplicación de la penalidad por infracción correspondiente de ser el caso.

## 22. ENTREGABLES

El CONTRATISTA debe presentar los siguientes entregables:


- a) El contratista deberá solicitar al fabricante de los indicadores LED una garantía por un mínimo de 5 años, la misma que deberá ser presenta a Petroperú previo a la instalación del tótem.
- b) **REPORTE SEMANAL DE AVANCE FÍSICO:** El CONTRATISTA, informará por correo electrónico semanalmente al supervisor, los avances de los trabajos.

Asimismo, mediante link de descarga adjuntará fotografías del estado actual de las EDS trabajadas en formato jpg, con una resolución mínima de 8 mega pixeles.

- c) **EXPEDIENTE FINAL:** El contenido de este expediente es el siguiente (lista no limitativa):  
Al término de los trabajos el contratista deberá entregar a PETROPERÚ S.A. un Expediente Final (de forma digital escaneada con las firmas, y en sus archivos originales: Word, Excel, AutoCAD, Project. Cada página de la parte 01 del Expediente Final será visado por el Residente y el Representante Legal del contratista, y cada página de la parte 02 del Expediente Final será visado por el Especialista en Seguridad y Salud y el Representante Legal del contratista. El contenido de este es el siguiente, Este expediente deberá ser presentado en una unidad USB, o en una tarjeta de memoria SD, **no un CD**:

### **PARTE 01: Dossier administrativo y de Calidad**

- Valorización final, según formato de propuesta económica de las presentes Condiciones Técnicas.

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	
	Rev. 01	FECHA: 16-May-23

- Fotos comparativas de vistas antes (entrega de terreno) y después (recepción de trabajos), según formato **Apéndice 1** de las presentes Condiciones Técnicas.
- Certificados de calidad (certificación de materiales, pruebas, ensayos y otros), facturas, órdenes de compra de todos los materiales utilizados (planchas ACM, indicadores Led, viniles, pinturas, cables, etc).
- Cartas de garantía del servicio indicadas en el numeral 10 de las presentes Condiciones Técnicas.
- Pruebas eléctricas firmadas por el ingeniero de instalación.
- Copia simple de Actas: Acta de inicio del servicio y Actas de Recepción.
- Recomendaciones técnicas relacionadas a la fabricación e instalación del tótem.
- Manual de Inspección y Mantenimiento del tótem (mantenimiento de pintura en estructuras internas del tótem, procedimiento de cambio de planchas ACM, Indicadores Leds, fuentes de poder, limpieza y frecuencias, etc).
- Registro de capacitación a los propietarios y/o administradores de las EDS por el uso y manejo de los indicadores de precios (incluye entrega de manual de uso u otros) del tótem instalado.

## **PARTE 02: Seguridad y Salud en el Trabajo**


- Metodología utilizada para la identificación de peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles.
- Matriz de Identificación de Peligros, Evaluación y Control de Riesgos (Matriz IPERC) de cada EDS. Se debe entregar la totalidad de las versiones, de ser el caso.
- Documentos que contenga la evaluación de la eficacia de los controles de cada riesgo de la Matriz IPERC de cada EDS.
- Mapa de Riesgos de Seguridad y Salud de cada EDS.
- Cargos de recepción de la Matriz IPERC y del Mapa de Riesgos de cada EDS. recibido por los trabajadores que participaron en la ejecución del servicio.
- Registros de todos los Análisis de seguridad en el Trabajo (AST) realizados, ordenados de acuerdo a la EDS. donde han sido utilizados.
- Registros de todos los Permisos de Trabajo utilizados, ordenados de acuerdo a la EDS. donde han sido utilizados.
- Registro de capacitación en Análisis de Seguridad en el Trabajo (AST) y Permiso de Trabajo.
- Reporte técnico de la selección de los equipos de protección personal (EPP's).
- Cargos de recepción detallados de los equipos de protección personal (EPP's) recibidos por los trabajadores que participaron en la ejecución del servicio.

El plazo máximo para la entrega del Expediente Final es quince (15) días calendario contabilizados a partir del día siguiente de haber recepcionado la última EDS del alcance del servicio.

PETROPERÚ S.A. se pronunciará con respecto al expediente final en un plazo máximo de cinco (05) días calendarios contabilizados a partir del día siguiente de recibido el expediente, emitiendo el pronunciamiento favorable en señal de conformidad del servicio. En caso de haber observaciones, el contratista tiene un plazo máximo de tres (03) días calendario contabilizados desde el día siguiente de haber recibido el pronunciamiento de PETROPERÚ S.A. sobre el expediente final para subsanar las observaciones.

## **23. AMPLIACIONES DE PLAZO**

PETROPERÚ S.A. podrá aprobar ampliaciones de plazo por atrasos y/o paralizaciones en la ejecución del contrato, cuando se aprueban adicionales o por caso fortuito y/o fuerza mayor. Las

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	
	Rev. 01	FECHA: 16-May-23

ampliaciones del plazo serán tratadas de acuerdo con lo establecido en el Artículo 67 del Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.

#### 24. **ADICIONALES Y REDUCCIONES**

PETROPERÚ S.A. podrá ordenar la ejecución de prestaciones adicionales o reducción de prestaciones hasta por el treinta por ciento (30%) del monto del contrato original (contractual), siempre que sean indispensables para alcanzar la finalidad del contrato. Los adicionales o reducciones serán tratados de acuerdo con lo establecido en el Artículo 72 del Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.

Las ocurrencias que generen retrasos en la ejecución del servicio deberán ser anotadas en el cuaderno de servicio, con la finalidad de solicitarla formalmente por medio de comunicación escrita al supervisor del servicio.

#### 25. **VALORIZACIONES**

Se presentará una única valorización final al culminar la ejecución de los trabajos.

El contratista deberá presentar su expediente de valorización, como máximo, a los 15 días calendario de la fecha de culminación, en la Oficina de Tramite Documentario de Petroperú S.A. y compartir por correo electrónico el link de descarga del escaneado digital al supervisor del servicio. Nota: Si el día 15 corresponde a un sábado, domingo o feriado la valorización será presentada al siguiente día hábil.


#### 26. **CAMBIO DE PERSONAL**

El **cambio del personal** indicado en el numeral 7 de las presentes Condiciones Técnicas, que solicite el CONTRATISTA, dará lugar a la aplicación de la penalidad por infracción 03 del numeral 14.2 de las presentes Condiciones Técnicas, por cada vez que se cambie de personal.

Están eximidos de la aplicación de la penalidad correspondiente los siguientes casos:

1. Por fallecimiento del personal, para lo cual se deberá presentar copia legalizada del certificado de defunción.
2. Por enfermedad grave que impide la permanencia del personal, para lo cual se deberá presentar original del certificado médico del Colegio Médico del Perú y original de la carta de renuncia con firma legalizada.
3. Por renuncia del personal por una mejor oferta laboral, para lo cual se deberá presentar original de la carta de renuncia con firma legalizada y copia legalizada del contrato o constancia de presentación – alta de trabajador de la SUNAT. El contrato deberá tener fecha posterior a la fecha de presentación de propuestas.
4. Cambio del profesional por acuerdo entre el CONTRATISTA y PETROPERÚ.
5. Cambio del personal, cuando la entrega de estaciones de servicios se realice después de más de treinta (30) días calendario desde el día calendario siguiente de la suscripción de la Orden de Trabajo a Terceros.
6. La acreditación por parte del CONTRATISTA de caso fortuito o de fuerza mayor (ver nota del numeral 28 de las presentes Condiciones Técnicas). Para este caso se deberá presentar toda la documentación que solicite PETROPERÚ de acuerdo con el caso.

El CONTRATISTA deberá asignar a un personal con iguales o superiores características del personal a ser reemplazado, presentando la debida acreditación documentaria.

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	
	Rev. 01	FECHA: 16-May-23

## 27. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de PETROPERÚ no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de:

- Tres (03) años, a partir del día siguiente calendario de la fecha del Acta de Recepción de la EDS, para todas las prestaciones relacionadas con las partidas del rubro Fabricación e Instalación de Bienes Publicitarios del metrado referencial.

Las discrepancias referidas a defectos o vicios ocultos serán tratadas de acuerdo al numeral 32 de las presentes Condiciones Técnicas.

## 28. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO

A) El contrato podrá resolverse:

- a.1. Por mutuo disenso.
- a.2. Por terminación anticipada.
- a.3. Por caso fortuito o fuerza mayor.

B) PETROPERÚ S.A. podrá resolver contrato cuando:

- b.1. El CONTRATISTA incumpla obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido notificado para corregir tal situación; o
- b.2. El CONTRATISTA haya acumulado el monto máximo de las penalidades establecidas en las Bases; o
- b.3. Se verifique la presentación de información falsa o inexacta durante la ejecución contractual; o
- b.4. Sin expresión de causa.

La resolución de contrato será tratada de acuerdo con lo establecido en el Artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.


### Nota:

Caso fortuito o de fuerza mayor es “la causa no imputable, consistente en un evento **extraordinario, imprevisible e irresistible**, que impida la ejecución de la obligación o determina su cumplimiento parcial, tardío o defectuoso”. Cabe precisar que para que un hecho se configure como caso fortuito o de fuerza mayor, los tres (03) requisitos deben desarrollarse de manera concurrente. En ese sentido, dicho acontecimiento debe ser extraordinario, es decir, que las circunstancias en la cuales se presente deben ser excepcionales e irrumpir en el curso de la normalidad. Asimismo, el hecho debe ser imprevisible, es decir, que en circunstancias ordinarias no habría podido predecirse su ocurrencia. Y finalmente el acontecimiento debe ser irresistible, es decir, que su ocurrencia no haya podido ser evitada.

## 29. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

### 29.1 Obligaciones y Responsabilidades de Calidad

- a) Los equipos, herramientas, instrumentos y otros similares del CONTRATISTA asignadas al servicio deben cumplir con las normativas técnicas y de seguridad correspondientes, encontrarse en buenas condiciones, cumplir con sus planes de mantenimiento y/o contar con

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	Rev. 01
		FECHA: 16-May-23

sus respectivos certificados de calibración emitido por una entidad competente (INDECOPI, INACAL, fabricante y/o superior). En el caso del certificado de calibración debe estar vigente mientras dure el servicio.


- b) Para la ejecución del servicio, el CONTRATISTA deberá elaborar y cumplir estrictamente los procedimientos de cada trabajo / actividad incluido en el servicio. Estos procedimientos de trabajo serán revisados y aprobados por la Supervisión.
- c) El CONTRATISTA será el único responsable del reclutamiento, selección, contratación y administración del personal que será asignado al servicio; asimismo, se compromete que el personal se encuentre debidamente capacitado.

## **29.2 Obligaciones y Responsabilidades en seguridad y salud**

Las obligaciones y responsabilidades en materia de ambiente, seguridad y salud ocupacional se encuentran detallados en el numeral 31 de la presentes Condiciones Técnicas.

## **29.3 Otras Obligaciones y Responsabilidades**


- a) El CONTRATISTA asumirá el transporte de su personal para la ejecución del servicio; así como los viáticos (alojamiento, alimentación, movilidad local y otros), atención médica (por casos de COVID-19, entre otros), ropa de trabajo y equipos de protección personal, y otros requerimientos que sean necesarios para el servicio de su personal.
- b) Los gastos variables (la dirección técnica; personal administrativo; alquileres; cartas fianza; pólizas de seguro; pruebas médico-ocupacionales, pruebas COVID-19 mín. antígeno, transporte, viáticos, atención médica, ropa de trabajo y equipos de protección personal de su personal u otros exigidos por ley, entre otros) y fijos (gastos para la elaboración de propuesta, entre otros) serán cargados a los "Gastos Generales".
- c) PETROPERÚ no se responsabiliza por los daños, pérdida o robo de los equipos, herramientas, materiales, insumos y otros elementos del CONTRATISTA, aunque estos se encuentren dentro de las instalaciones de las Estaciones de servicios, por lo que el CONTRATISTA debe implementar las acciones necesarias para evitar la ocurrencia de los acontecimientos antes mencionados.
- d) El CONTRATISTA será responsable de los daños, pérdidas, sustracciones y otros que pudiera ocasionar su personal durante la ejecución de sus labores, debiendo efectuar la reparación, reemplazo o reposición a satisfacción de PETROPERÚ.
- e) El CONTRATISTA es responsable de suministrar los equipos de cómputo e impresión al personal, para que garantice la correcta ejecución del servicio.
- f) El CONTRATISTA debe proporcionar al personal, según las actividades y funciones por puesto de trabajo, equipos de telefonía celular, en cantidad suficiente que permita una comunicación continua.
- g) El CONTRATISTA deberá cumplir con la Política Corporativa, Reglamento y Procedimientos de Seguridad de la Información de PETROPERÚ S.A., guardar confidencialidad y reserva de la información a la que acceda en virtud del contrato respectivo, y reportar de inmediato cualquier irregularidad de seguridad de la información detectada.
- h) PETROPERÚ mantiene todos los derechos sobre la información entregada y a la que tenga acceso el CONTRATISTA y/o genere como resultado del servicio prestado, así mismo cualquier otra relacionado. El CONTRATISTA deberá asumir la responsabilidad por el trato confidencial de dicha información, esta obligación de confidencialidad continuará aún terminado y liquidado el contrato.

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	
	Rev. 01	FECHA: 16-May-23

- i) El CONTRATISTA deberá cumplir con las políticas sociales y ambientales de PETROPERÚ, tales como: Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad de Procesos, Seguridad y Salud Ocupacional; Política de Responsabilidad Social; y Política sobre Asuntos Comunitarios.
- j) Se debe tener en cuenta que no existe ninguna relación laboral entre PETROPERÚ y el personal del CONTRATISTA y/o cualquier otra persona que haya sido contratada por el CONTRATISTA para la prestación del servicio. Se deja constancia que el servicio se efectuará mediante un Contrato Civil regido por lo dispuesto en el Código Civil. El personal encargado de ejecutar los trabajos del servicio se encuentra bajo la exclusiva subordinación del CONTRATISTA y que conservan plena autonomía respecto de PETROPERÚ. Por lo tanto, el CONTRATISTA está obligado a cumplir con las remuneraciones y beneficios que por Ley le corresponde a su personal que ejecutará los trabajos.
- k) Los tributos o gravámenes que correspondan al CONTRATISTA, así como las responsabilidades de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales de su personal, son de exclusiva responsabilidad y no son transferibles a PETROPERÚ. Queda entendido que el contrato es de naturaleza administrativa y no genera vínculo laboral alguno.
- l) En caso de presentarse problemas laborales entre el CONTRATISTA y sus trabajadores, y estos últimos como medida de fuerza dejen de laborar, el CONTRATISTA debe de culminar la prestación del servicio contratando nuevo personal que cumpla con el perfil requerido y tener una experiencia igual o superior al (los) reemplazado(s); caso contrario PETROPERÚ se reserva el derecho de resolver el contrato.
- m) El CONTRATISTA reconoce que es de su única y exclusiva responsabilidad, cualquier daño que pudiera sufrir su personal que labora en la prestación del servicio, liberando en ese sentido a PETROPERÚ de toda responsabilidad sobre dicho personal. En consecuencia, queda expresamente aclarado que, para todos los efectos contractuales, este personal no guarda relación laboral ni dependencia alguna con PETROPERÚ, sino depende exclusivamente del CONTRATISTA.
- n) En caso de que, por comisión, omisión o negligencia del CONTRATISTA, resultará con ocasión de la ejecución del servicio contratado, perjudicando a terceros, su personal y/o a las instalaciones, bienes y/o personal de PETROPERÚ, el CONTRATISTA responderá civil y/o penalmente en forma exclusiva.
- o) El CONTRATISTA será responsable por los daños que su personal ocasione a los equipos e instalaciones de las Estaciones de servicios durante la ejecución de los trabajos contratados, debiendo efectuar las reparaciones necesarias de inmediato, por su cuenta y costo; en caso de no ser así, el costo de las reparaciones será deducido de su pago por la ejecución del servicio.
- p) Los trabajadores del CONTRATISTA deberán portar obligatoriamente el carné de identidad en las Estaciones de servicios.
- q) Informar por escrito a PETROPERÚ de cualquier situación que pudiese afectar la adecuada prestación de las obligaciones a su cargo, dentro de un plazo no mayor a las veinticuatro (24) horas de que dicha situación se produjese o de haber tomado conocimiento de dicha situación.

### **30. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ**

- a) Supervisar la correcta ejecución de los trabajos / actividades incluidos en el alcance del servicio. Para ello, PETROPERÚ se reserva el derecho de realizar inspecciones con personal propio o a través de terceros autorizados para verificar el cumplimiento cabal de las condiciones y requerimientos del servicio.

	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	Rev. 01
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	
		FECHA: 16-May-23


- b) PETROPERÚ S.A. NO proporcionará herramienta, equipo, material y/o facilidad alguna al CONTRATISTA como: punto de alimentación de energía eléctrica o agua; dispositivos de iluminación portátil; alojamiento, alimentación, movilidad, enfermería o hospitalización para su personal; entre otros; salvo los que se establezcan en la presentes Condiciones Técnicas.
- c) PETROPERÚ no brindará facilidades de oficinas o almacenes al CONTRATISTA, salvo que las Estaciones de servicios lo permitan (Casos excepcionales).
- d) Brindar toda la información que obre en su poder y que fuera requerida por el CONTRATISTA para la adecuada prestación del servicio.
- e) Las demás obligaciones que sean materia de las presentes Condiciones Técnicas.

### 31. **CLAUSULAS DE SEGURIDAD, SALUD OCUPACIONAL Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE**

El CONTRATISTA deberá cumplir con lo establecido en la normatividad legal vigente en materia de ambiente, seguridad y salud ocupacional; y de los procedimientos, instructivos, lineamiento y formatos de PETROPERÚ en la misma materia, entre las cuales podemos mencionar los siguientes (lista no limitativa):

- Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo; y su reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR y su modificatoria Ley N° 30222 y su última modificatoria D.S. N° 020-2019.
- Decreto Supremo N° 054-93-EM: “Reglamento de Seguridad para Establecimientos de Venta al Público de Combustibles Derivados de los Hidrocarburos”; y sus modificaciones.
- Decreto Legislativo N° 1499 “Diversas Medidas para Garantizar y Fiscalizar la Protección de los Derechos Socio Laborales de los Trabajadores en el Marco de la Emergencia Sanitaria por el COVID-19”
- Decreto Supremo N° 043-2007-EM “Reglamento de Seguridad para las Actividades de Hidrocarburos”
- Resolución Ministerial N° 055-2020-TR “Guía para la Prevención ante el Coronavirus (COVID-19) en el Ámbito Laboral”.
- Decreto Supremo N° 031-2010-SA “Reglamento de la Calidad del Agua para Consumo Humano”.
- Decreto Supremo N° 080-2020-PCM “Reanudación de actividades económicas en forma gradual y progresiva dentro del marco de la declaratoria de Emergencia Sanitaria Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19”.
- Resolución Ministerial N° 448-2020-MINSA y sus modificatorias N° 265-2020-MINSA y N° 283-2020-MINSA “Lineamientos para la Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los Trabajadores con Riesgo de Exposición a COVID-19”.
- Resolución Ministerial N° 128-2020-MINEM/DM y su modificatoria N° 135-2020-MINEM/DM “Protocolo Sanitario para la Implementación de Medidas de Prevención y Respuesta frente al COVID-19 en las Actividades del Subsector Minería, Hidrocarburos y Electricidad”.
- Resolución Ministerial N° 129-2020-MINEM/DM “Criterios de Focalización Territorial”.
- Guía de INACAL de 06.04.2020 “Limpieza y Desinfección de Manos y Superficies”.
- Protocolo para el “Manejo de Residuos Sólidos durante la Emergencia Sanitaria por COVID-19 y el Estado de Emergencia Nacional” del Ministerio del Ambiente.
- Resolución Ministerial N° 050 “Formatos referenciales del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo”.
- Uniforme y equipo de protección personal del contratista:



	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	Rev. 01
		FECHA: 16-May-23

Todo el personal encargado de ejecutar los trabajos deberá estar uniformado. Los uniformes deberán ser ropa de alta visibilidad que cumpla con la **Norma ANSI/IESA 107 – 2004**.


El especialista en seguridad llevará a cabo una evaluación de los riesgos de los trabajos a realizarse y de los lugares de trabajo, y determinará que EPP son necesarios de los siguientes:

- Protección Respiratoria, como respiradores desechables o reutilizables (de media cara o cara completa), que cumplan con la **Norma NIOSH 42 CFR 84**.
- Protección Auditiva, como tapones u orejeras, que cumplan con la **Norma ANSI S3.19 - 1974**.
- Protección Visual y Facial, como lentes de seguridad, lentes herméticos tipo goggles o careta de protección, que cumplan con la **Norma ANSI Z87.1 - 2003**.
- Protección de Manos, como guantes, que cumpla con la **Norma EN 388, EN 374 - 1, EN 374 - 2 y/o ANSI/ISEA 105**.
- Protección de Cabeza, como cascos, que cumpla con la **Norma ANSI Z89.1 - 2003**.
- Protección Contra Caídas, como arneses, que cumpla con la **Norma ANSI Z359.1 (2007), ANSI Z359.12 (2009), OSHA 1910, OSHA 1926 y/o CSA**.
- Protección de Piel, como trajes de seguridad, que cumpla con la Norma **EN 340**.
- Protección para Pies, como botas de acuerdo al tipo de trabajo a realizarse.

Para mayor detalle de las especificaciones técnicas de los equipos de protección personal, ver el acápite 3 de las presentes Bases Técnicas.

- El CONTRATISTA es responsable de la segregación y disposición final de todos los residuos, tanto peligroso como no peligrosos.  
En caso de que el CONTRATISTA utilice productos químicos para la ejecución de los trabajos, el CONTRATISTA deberá contar con las respectivas Hojas de Información de Seguridad del Material – MSDS, en idioma español; asimismo, es responsable de realizar adecuadamente el almacenamiento y disposición final de los residuos, envases y recipientes de productos químicos.
- De acuerdo con lo establecido en el Art. 63 de la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, cuyo texto indica “El empleador establece las medidas y da instrucciones necesarias para que, en caso de un peligro inminente que constituya un riesgo importante o intolerable para la seguridad y salud de los trabajadores, estos puedan interrumpir sus actividades, e incluso, si fuera necesario, abandonar de inmediato el domicilio o lugar físico donde se desarrollan las labores. No se pueden reanudar las labores mientras el riesgo no se haya reducido o controlado”. En esta línea, PETROPERÚ ha implementado la autoridad para detener trabajos, denominada “STOP WORK”, cuya aplicación se ejecuta siempre y cuando no se haya llegado a un acuerdo en controlar el peligro que constituye un riesgo al personal; esta búsqueda del respectivo control se lleva a cabo en el proceso de intervención mediante el uso de la Tarjeta PETROPERÚ T-Cuida o similares, relacionados con el enfoque de Seguridad Basada en el Comportamiento, en cuyo sentido todo trabajador no solo tiene el derecho sino la obligación de detener el trabajo si las condiciones no son seguras para quien lo ejecuta o para los trabajadores que se encuentran cerca; la no aplicación del “STOP WORK” o el hostigamiento para no aplicarlo será considerado como Falta.



	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>	
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	
	Rev. 01	FECHA: 16-May-23

**Nota:** La versión de los documentos antes mencionados son referenciales, considerando que, al momento de su utilización, pueda que exista una actualización. El apéndice 2 muestra el cuadro de penalidades de acuerdo a Ley, referentes a Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente.

### 32. CLÁUSULAS COVID-19

1. Todos los trabajadores de la empresa contratista que ingresen a las estaciones de servicio deberán contar con al menos 3 dosis de vacuna para la covid-19 la misma que podrá ser requerida y deberán mostrar de manera física o de manera virtual de ser solicitado.

### 33. CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.


En ese sentido, el CONTRATISTA se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>”

### 34. PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE SOBORNO

En virtud de la presente cláusula, La Cía. Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:


- Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ, que proceden de fondos lícitos.
- No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
- No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
- Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la

 <b>Petroperú</b>	<b>CONDICIONES TÉCNICAS</b>		<b>Rev. 01</b>
	<b>Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque</b>		
			<b>FECHA: 16-May-23</b>

Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.

- Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.
- Poner a disposición de PETROPERÚ información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.
- Comunicar a PETROPERÚ y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.

PETROPERÚ puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Cía. Contratista si, respaldado por evidencias, considera que La Cía. Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables”.

	CONDICIONES TÉCNICAS	
	Reubicación de tótem LED de 9.00m en el departamento de Lambayeque	Rev. 01
		FECHA: 16-May-23

### 35. APÉNDICES

## Apéndice 1: Formato de Presentación de Fotos Comparativas



Nombre de la empresa y Logotipo o papel membretado

- Razón social de la EDS trabajada y nombre comercial de tenerlo
- Nombre del Servicio ejecutado
- Código de EDS y Fecha de Culminación



**ANTES**



**DESPUÉS**

Las fotografías deben ser a color y con buena resolución, El formato de presentación es A4

## Apéndice 2

### CLÁUSULAS Y PENALIDADES DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PARA NUEVOS CONTRATOS DE SERVICIOS Y OBRAS

- Las presentes cláusulas y penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo se debe aplicar para los **nuevos contratos de servicios y obras** que se lleven a cabo en las instalaciones de PETROPERÚ o de terceros donde PETROPERÚ brinde un servicio operativo (ejm: servicios en minas, en instalaciones portuarias, etc.). Se incluye la zona de reserva de vía del Oleoducto Nor Peruano, así como actividades de transporte de hidrocarburos vía terrestre, fluvial o marítima.
- Cualquier modificación de las cláusulas y penalidades, durante el proceso de elaboración de Condiciones Técnicas, absolución de consultas o integración de bases, debe ser coordinada con la Función Seguridad de la sede correspondiente, dejando constancia de dicha coordinación a través de una evidencia objetiva (correo electrónico, memorando y/o informe).
- En caso el Contratista, sus trabajadores y/o personal:
  - Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o
  - Atente contra su seguridad o la seguridad de terceros, o
  - Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o drogas,
 PETROPERÚ como medida inmediata prohibirá el ingreso del trabajador relacionado con dicho incumplimiento a cualquier de sus instalaciones de manera indeterminada, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Contratista.
- PETROPERÚ aplicará penalidades que serán deducidas de las facturaciones mensuales o de garantías de fiel cumplimiento del contratista.
- En caso, un mismo incumplimiento califique para la aplicación de más de una penalidad, se aplicará aquella de mayor monto.
- Las penalidades se ejecutarán en base a la valorización mensual (monto contractual).
- El monto máximo de la acumulación de penalidades aplicable por parte de PETROPERÚ en un mes a la CONTRATISTA, será hasta un equivalente del 10% de la valorización mensual.
- En caso las penalidades acumulen el 10% del monto contractual total, el administrador de contrato evaluará resolver el contrato; sin perjuicio de ello, aun cuando se decida no resolver el contrato, se seguirán aplicando las penalidades.
- El listado de **penalidades mínimas obligatorias** para los nuevos contratos de servicios y obras es el siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
1	Incumplir alguna medida de seguridad y salud en el trabajo contemplada en el procedimiento PROOT-390 "Gestión CASS para Contratistas" y "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ", que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ: - <b>Accidente mortal o Accidente incapacitante total o parcial permanente</b> ..... - <b>Accidente incapacitante temporal (por ocurrencia)</b> ..... - <b>Incidente peligroso,</b> ..... - <b>Accidente leve (sólo si la compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente)</b> ..... El contratista tendrá cinco días hábiles para presentar sus descargos, pudiendo ser ampliados en caso lo justifique mediante carta al Administrador de Contrato. Es preciso indicar que en el caso de un accidente mortal o accidente incapacitante total o parcial permanente, PETROPERÚ evaluará la continuidad del contrato de la compañía contratista.	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	... 5% ... 2% ... 1% ... 1%
2	<b>No informar de inmediato y/o ocultar</b> a PETROPERÚ cualquier incidente o accidente de trabajo.	RCD 253-2021-OS/CD Art. 6° DS 005-2012-TR Art. 110°	Por evento	2%
3	No realizar los <b>exámenes médicos ocupacionales</b> (pre-ocupacional, periódicos y/o de retiro) del personal a su cargo, de acuerdo con la normativa legal y los riesgos de su actividad.	Ley 29783 Art. 49° d	Por persona	1%
4	No contar con los supervisores CASS en la operación, de acuerdo con el perfil y nivel de riesgo establecido en las Condiciones Técnicas.	DS 043-2007-EM Art. 11.2° DS 005-2012-TR Art. 39° RM 448-2020-MINSA	Por evento	1%
5	Realizar <b>trabajos no autorizados</b> por PETROPERÚ, no contemplados en el Permiso de Trabajo, o emplear personal que trabaja para otra compañía contratista o servicio diferente.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
6	<b>Intento de ingresar o haber ingresado</b> de manera oculta armas, equipos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.	DS 043-2007-EM Art. 17.1° RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	1%
7	<b>Incumplir algún control establecido</b> en la matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), en el Permiso de Trabajo, en el Análisis de Trabajo Seguro o en la matriz ambiental.	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	0.6%
8	No devolver a PETROPERÚ los <b>pases de ingreso</b> vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las instalaciones.	RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	0.3%
9	Adulteración de documentos y/o documentación vencida.		Por evento	0.3%
10	Acto doloso (hurto de cualquier tipo, soborno, complicidad u otro).		Por evento	1%
11	Ingreso o intento de ingreso a las Instalaciones en estado étlico, bajo efectos de drogas o estupefacientes y/o injerirlos dentro de las instalaciones, asimismo, el negarse a pasar los controles de verificación respectivos.		Por evento	0.3%

El listado de penalidades que el Originador debe incluir, según aplique a la naturaleza de su contrato es el siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
9	No asistir a las <b>reuniones de seguridad</b> para contratistas programadas por las dependencias de seguridad de la sede de trabajo correspondiente.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.3%

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
10	Incumplir el procedimiento <b>PROO1-246 Gestión de Permisos de Trabajo</b> , Análisis de Trabajo Seguro y/o Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ vigentes.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
11	En caso aplique, no respetar las normas de <b>conducción de vehículos</b> que se utilicen como parte del Contrato dentro de las instalaciones de PETROPERÚ y/o en relación a sus procesos, que se encuentran establecidas lineamiento LINA1-056 y/o en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 016-2009-MTC	Por evento	1%
12	Ausencia, en la zona de labores, del <b>Responsable de Ejecutar el Trabajo</b> durante la ejecución de los trabajos de alto riesgo contemplados en el Permiso de Trabajo.	DS 005-2012-TR Art. 26° c	Por evento	1%
13	Emplear <b>equipos de protección personal</b> sin certificación, deteriorados, en condiciones insalubres (ejm: empleo de botas humedecidas) o entregar equipos al personal que no sean nuevos.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%
14	Identificar personal que no haga uso o trabaje con <b>Equipos de Protección Personal</b> deteriorados. Aplicable por cada personal identificado.	Ley 29783 Art. 21° e	Por evento	0.1%
15	No contar o incumplir el <b>Programa de Actividades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional</b> del contratista para el servicio u obra, de acuerdo con lo requerido en el procedimiento PROO1-390 y el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 005-2012-TR Art. 26° h	Por evento	0.5%
16	Emplear <b>equipos, máquinas sin la capacitación y/o autorización respectiva, o hacer uso de herramientas no estandarizadas</b> o no diseñadas para la labor que se ejecuta.	Ley 29783 Art. 69° b DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%
17	Sobrepasar las <b>doce horas de trabajo máximo en las instalaciones</b> de PETROPERÚ o el horario indicado en el Permiso de Trabajo, sin la respectiva autorización.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	0.1%
18	No realizar un adecuado acopio, almacenamiento temporal, transporte, tratamiento y/o disposición final de los <b>residuos sólidos generados</b> como resultado del desarrollo de sus actividades en	Ley 27314	Por evento	0.5%
	áreas operativas o tópicos médicos, según aplique al tipo de residuo y al alcance del trabajo a cargo del contratista.			
19	No adoptar <b>medidas para el control y minimización de los impactos</b> generados por siniestros o emergencias (e.g.: derrames, fugas, etc.) ocurridos a causa o con ocasión del desarrollo de sus actividades, o no efectuar la limpieza y descontaminación de las áreas afectadas como consecuencia. Esta penalidad es aplicable a las actividades del contratista que impliquen la manipulación de componentes (infraestructuras, equipos o vehículos) destinados al almacenamiento, transporte, despacho, recepción o procesamiento de materiales peligrosos (hidrocarburos, sustancias químicas o residuos).	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	2%
20	Alteración o manipulación del sistema de medición referencial del producto en cisterna, según aplique.		Por evento	0.5%
21	Incumplimiento y/o inoperatividad de controles operacionales de sus actividades, como en el proceso de carga en las islas de despacho, en el manejo de vehículos, en el sistema de sobrellenado de cisternas.	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.5%
22	Ingreso de equipos a las instalaciones sin sistemas de protección y/o retiro de estos (guardas, protección de válvulas de carga de cisterna, entre otros).	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.5%
23	Derrame de producto ocasionado por cisterna o vehículo en mal estado o defectuoso.		Por evento	0.3%
24	No contar con elementos de seguridad aplicables a la actividad como extintores, conos, señalizaciones, entre otros.	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.1%

#### DEFINICIONES APLICABLES AL CUADRO DE PENALIDADES:

\* **Penalidad por Evento:** En caso un tipo de incumplimiento sea detectado dos o más veces durante el desarrollo de una misma acción de supervisión, se aplicará una única penalidad, la cual corresponderá al evento detectado en su conjunto. Si se verifica la reincidencia del incumplimiento durante una acción de supervisión posterior, ésta dará lugar a la imposición de una nueva penalidad.

**Accidente Mortal:** Suceso cuyas lesiones producen la muerte del trabajador.

**Accidente Incapacitante:** suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Para fines estadísticos, no se tomará en cuenta el día de ocurrido el accidente. Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:

- Total Temporal: cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.
- Parcial Permanente: cuando la lesión genera la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones del mismo.
- Total Permanente: cuando la lesión genera la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.

**Incidente Peligroso:** Todo suceso potencialmente riesgoso que pudiera causar lesiones o enfermedades a las personas en su trabajo o a la población.

**Accidente Leve:** Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, que genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.

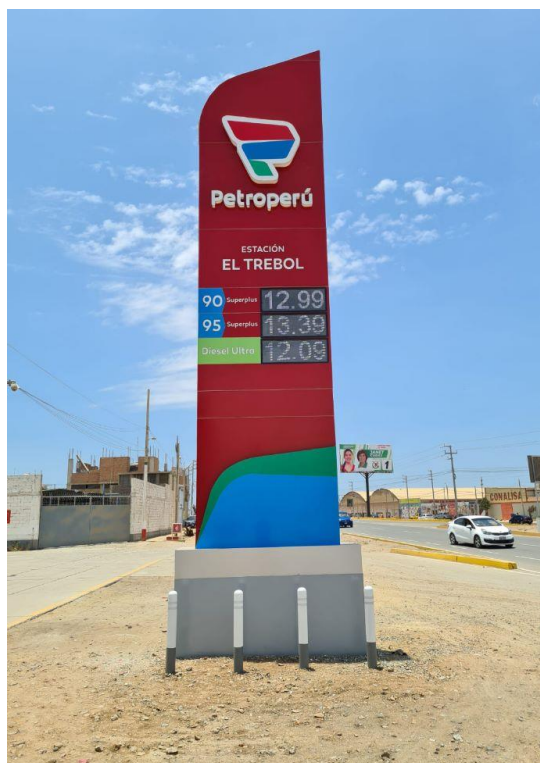
**Incidente:** Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren cuidados de primeros auxilios.

**Accidente de Trabajo:** Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabajo.



### Apéndice 3

#### Fotografías de los Tótems a Intervenir



Promotora M&M – “El Trebol”



Multiservicios Chiclayo

**Apéndice 4**

**ESTRUCTURA DE COSTOS**

**Traslado de Tótem de EDS Promotora M&M a EDS Multiservicios Chiclayo.**

	Descripción	Costo
1	Desmontaje de tótem LED de 9.00m en la EDS Promotora M&M	
2	Demolición de pedestal de tótem y retiro de defensas metálicas	
3	Retiro de desmonte producto de la demolición del pedestal y las defensas	
4	Traslado de tótem a EDS Multiservicios Chiclayo	
5	Desmontaje de tótem de 7.00m de la estación de servicio Multiservicios Chiclayo y traslado a un lugar designado dentro de la EDS	
6	Demolición de cimentación de tótem de 7.00m	
7	Retiro de desmonte producto de la demolición de cimientto de tótem	
8	Construcción de cimientto para la instalación de tótem proveniente de la estación Promotora M&M, reparación de sardinel de ser necesario.	
9	instalación de totem LED de 9.00 m proveniente de la EDS Promotora M&M	
10	Adecuación de estructura de tótem para soportar nuevas pantallas LED, reparación de ACM que pudieran resultar dañado durante el traslado o adecuación.	
11	Adecuación de planchas ACM a nuevos productos: Regular y Premium, Diesel y GLP	
12	Adecuación de planchas ACM con el nombre Multiservicios Chiclayo en ambos lados del tótem	
13	Reparación y/o adecuación de iluminación LED	
14	Suminsitro e instalación de 8 pantallas de precios LED	
15	Suminsitro, instalación y conexión de Pozo a Tierra	
Costo Directo		
Gastos Generales (%)		
Utilidad (%)		
Subtotal		
IGV		
<b>Total</b>		



Apéndice 5

DECLARACIÓN JURADA DE IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE SEGURIDAD Y  
SALUD EN EL TRABAJO

Lima, .... de ..... de 2023

Señores:  
Petróleos del Perú – PETROPERU S.A.  
Presente. –

Yo ..... identificado con DNI N° .....  
Gerente General / Representante Legal de la empresa .....  
con RUC N° ....., con domicilio legal en .....;  
declaro bajo juramento que:

La empresa a la cual represento ha implementado un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, conforme a lo ordenado por la Ley N° 29783 y su reglamento; asimismo, se implementará y cumplirá los requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERÚ.

.....  
Gerente General / Representante Legal

## Apéndice 6

### **DECLARACIÓN JURADA DE PARALIZACIÓN DE TRABAJOS POR RIESGO INMINENTE**

Yo \_\_\_\_\_, Representante Legal / Gerente General de la empresa \_\_\_\_\_ con RUC \_\_\_\_\_, me comprometo a garantizar la identificación de todos los peligros y riesgos asociados a mis actividades, así como ejecutar los controles de eliminación, sustitución, controles de ingeniería, controles administrativos y/o correcto uso de los Equipos de Protección Personal requeridos para la ejecución de un trabajo seguro.

Del mismo modo, de identificar o concurrir riesgo grave o inminente para la seguridad o salud de los trabajadores de mi empresa o de terceros, GARANTIZO LA PARALIZACIÓN O PROHIBICIÓN INMEDIATA DE TRABAJOS Y/O TAREAS.

Garantizo que:

- Las ordenes de paralización o prohibición de trabajos por riesgo grave o inminente deben ser inmediatamente ejecutadas.
- Antes de reiniciar las actividades operativas, me comprometo a levantar las condiciones subestándares identificadas.
- En caso la paralización de trabajo haya sido por causa de mi representada, ésta se ejecutará sin perjuicio a PETROPERÚ, quien no asumirá ningún costo asociado por las horas paralizadas.

\_\_\_\_\_  
**Representante Legal / Gerente General**



## **POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE GESTIÓN ANTISOBORNO**

El Directorio de Petróleos del Perú (en adelante PETROPERÚ S.A.) dedicada a la refinación, distribución y comercialización de combustibles y productos derivados de los hidrocarburos, expresa su rechazo a todo acto o intento de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de Corrupción, bajo las formas de Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada y otros; así como prohíbe todo acto o intento de Soborno; por parte de sus funcionarios, trabajadores y/o clientes, proveedores, socios o terceros relacionados; estando comprometido a que la Empresa cumpla las leyes de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de lucha contra la Corrupción y Antisoborno tales como la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero de los Estados Unidos de 1977 (FCPA); así como los requisitos del Sistema de Gestión Antisoborno; manteniendo y cautelando la mejora continua del Sistema de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo en su calidad de Sujeto Obligado, conforme a la Ley 27693 y su Reglamento; del Sistema de Prevención de Delitos de Corrupción bajo los alcances de la Ley No. 30424 y normas modificatorias y reglamentarias; así como del Sistema de Gestión Antisoborno conforme a la Norma ISO 37001:2016; así como cualquier otra normativa que resulta aplicable.

En dicho marco, PETROPERÚ declara que no iniciará relaciones contractuales, laborales ni comerciales, con personas naturales o jurídicas, si éstas o algunos de sus Socios (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), Directores o Gerentes; han sido: i) Condenados, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada, Soborno; en el ámbito nacional o internacional, durante el tiempo que dure la pena impuesta en la sentencia; y/o hubieran aceptado haber cometido tales delitos en dichos ámbitos, durante el lapso de 15 años desde la aceptación, salvo disposición legal en contrario; o, ii) Comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionadas con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de la ONU; o, iii) Han presentado documentación falsa u omisiones en Declaración Jurada entregada a la Empresa, según lo previsto en el Código Penal Peruano, por el lapso de 6 años desde que se produjo el hecho.

El Directorio ha encargado al Oficial de Cumplimiento, para que juntamente con el ente colegiado; ejerza la supervisión de la implementación y el mantenimiento de los referidos Sistemas de Prevención y/o Gestión; debiendo velar porque goce de autoridad, autonomía e independencia para el ejercicio de sus funciones; reportándole el Oficial, de cualquier actuación, conducta, información o evidencia que pueda vulnerar la presente Política.

La Empresa promueve y garantiza la implementación y funcionamiento del Procedimiento de Planteamiento de Inquietudes (denominado "*Línea de Integridad*"), mediante consultas o denuncias de buena fe ante hechos o conductas sospechosas; garantizando la confidencialidad de estas, así como la protección ante cualquier tipo de represalias al denunciante.

Los trabajadores y/o terceros o partes interesadas que incumplan cualquiera de las disposiciones de esta Política serán sujetos, previa investigación, a las medidas administrativas, civiles, penales y/o acciones contractuales correspondientes.

Acuerdo de Directorio No. 031-2021-PP de fecha 18.03.2021.  
LA EMPRESA.

