



Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables

Viceministerio de  
Poblaciones Vulnerables

Programa Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CONSOLIDADAS

### ADQUISICION DE MERCHADISING PARA DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA PROMOCIÓN DE FAMILIAS IGUALITARIAS Y LIBRES DE VIOLENCIA.



Firmado digitalmente por BARRIGA  
RODRIGUEZ Rhomao Diego FAU  
20507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 12:25:45 -05:00

#### 1. DENOMINACIÓN DE SERVICIO

Adquisición de merchadising para difusión de la implementación de la estrategia promoción de familias igualitarias y libres de violencia en las zonas de intervención.

#### 2. FINALIDAD PÚBLICA

El Programa Integral Nacional para el Bienestar Familiar – INABIF, es un Programa del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables- MIMP, tiene como misión la atención de niñas, niños, adolescentes, jóvenes, mujeres y adultos mayores en situación de riesgo y abandono, a través del diseño, planificación y ejecución de los programas y servicios por cada grupo, para brindar una óptima gestión de los servicios y que estén alineados con el cumplimiento de la normas vigentes emitidas por los entes reguladores.

En base a la ley que aprueba créditos suplementarios para el financiamiento de mayores gastos en el marco de la reactivación económica, a favor de diversos pliegos del gobierno nacional, gobiernos regionales y gobiernos locales, y dicta otras medidas; el cual determinó la excepcionalmente financiar la implementación de la estrategia "Promoción de Familias Igualitarias y Libres de Violencia".

Para este fin se necesita contar con la adquisición de merchadising del material que tendrá como finalidad la difusión y el **posicionamiento del servicio para las familias participantes; así también como estímulo a la participación, motivación sostenida y comprometida de las familias en las diversas actividades técnicas** implementadas en la estrategia promoción de familias igualitarias y libres de violencia (**PUNCHE FAMILIAS**).

#### 3. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

##### • **Objetivo General:**

Contar con material de merchadising como los tomatodos, bolsas, vasos y individuales para la difusión de la implementación de la estrategia promoción de familias igualitarias y libres de violencia.

##### • **Objetivo Específico:**

Informar oportunamente a la población en general sobre la estrategia promoción de familias igualitarias y libres de violencia.

#### 4. ÁREA USUARIA

Unidad de Desarrollo Integral de la Familia – Estrategia Promoción de Familias Igualitarias y Libres de Violencia.  
Sub Unidad de Comunicaciones e Imagen – Área técnica que evalúa la calidad y diseño de los bienes entregados.

#### 5. BASE LEGAL

- LEY N° 30884 – "LEY QUE REGULA EL PLÁSTICO DE UN SOLO USO Y LOS RECIPIENTES O ENVASES DESCARTABLES".
- Ley N° 28411 - Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Decreto Legislativo N° 1444, que modifica la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, en adelante **la Ley**.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF – Aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante **el Reglamento**.
- Directivas de OSCE
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Código Civil.
- Ley N° 27696 – Ley que prorroga en 45 días el plazo establecido en la Segunda Disposición Transitoria Complementaria y Final de la Ley N° 27626.
- Ley N° 30353 (Ley que crea el Registro de Deudores de Reparaciones Civiles - REDERECI)



Firmado digitalmente por  
APOLINARIO ARAOZ Diana Doris  
FAU 20507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 15:01:33 -05:00



Firmado digitalmente por JORDAN  
VELA Carmen Janet FAU  
20507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 14:39:07 -05:00



PERÚ

Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables

Viceministerio de  
Poblaciones Vulnerables

Programa Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"




Firmado digitalmente por BARRIGA  
RODRIGUEZ Rhomao Diego FAU  
20507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 12:25:54 -05:00

## BIENES A CONTRATAR:

- BOLSAS ECOLÓGICAS
- TOMATODOS
- INDIVIDUAL DEPVC
- VASOS DE PLASTICO

## ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR

### 5.1. Características técnicas

N°	ITEM	CANTIDAD	PEDIDO SIGA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
01	Bolsas Ecológicas	2200	5932	Unidades	<p><b>BOLSAS ECOLOGICAS:</b></p> <p><b>**El diseño será remitido por el INABIF EL SERVICIO DEBE INCLUIR EL MATERIAL, DE ACUERDO A DISEÑO REMITIDO POR INABIF:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Material: tela cambrell (textil no tejido)</li><li>• Color: crema claro</li><li>• Con fuelle, base y asa</li><li>• Logotipos y eslogan full color parte delantera.</li><li>• Medidas: 37 x 30 x 9.</li><li>• Tolerancia en las medidas (+/- 10mm)</li><li>• Estampados y Logos de acuerdo a imagen referencial y diseño aprobado por comunicaciones.</li><li>• Estampado del logo en uno de los lados.</li><li>• Estampado a full color.</li></ul> <p>Imagen referencial**</p> 
02	Tomatodos	2200	5932	Unidades	<p><b>TOMATODOS</b></p> <p><b>**El diseño será remitido por el INABIF EL SERVICIO DEBE INCLUIR EL MATERIAL, DE ACUERDO A DISEÑO REMITIDO POR INABIF:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Material: plástico pavonado, el plástico debe ser de uso alimentario</li></ul>



Firmado digitalmente por  
APOLINARIO ARAOZ Diana Doris  
FAU 20507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 15:02:04 -05:00



Firmado digitalmente por JORDAN  
VELA Carmen Janet FAU  
20507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 14:39:18 -05:00



PERÚ

Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables

Viceministerio de  
Poblaciones Vulnerables

Programa Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF



Firmado digitalmente por BARRIGA  
RODRIGUEZ Rhomao Diego FAU  
20507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 12:26:01 -05:00

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo "

N°	ITEM	CANTIDAD	PEDIDO SIGA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
					<ul style="list-style-type: none"><li>• Material de tapa es de metal.</li><li>• Capacidad: de 500 a 600 ml aprox.</li><li>• Logotipos full color.</li><li>• Calidad o Para líquidos fríos y/o calientes.</li><li>• Medidas: 23.5 cm de alto x 6.7 cm de base aprox.</li><li>• Color: Rojo</li><li>• Estampados y Logos de acuerdo a imagen referencial y diseño aprobado por comunicaciones.</li><li>• Estampado del logo en uno de los lados.</li><li>• Estampado a full color.</li></ul>  <p>Imagen referencial**</p>
03	Individual de PVC	8800	5932	UNDS	<p><b>INDIVIDUAL DE PVC</b></p> <p><b>**El diseño será remitido por el INABIF EL SERVICIO DEBE INCLUIR EL MATERIAL, DE ACUERDO A DISEÑO REMITIDO POR INABIF:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Material: PVC (policloruro de vinilo) <b>estampado</b>, el plástico debe ser de uso alimentario.</li><li>• Logotipos full color un lado.</li><li>• Medidas: 30 cm x 40 cm de aprox.</li><li>• Estampados y Logos de acuerdo a imagen referencial y diseño aprobado por comunicaciones.</li><li>• Estampado del logo en uno de los lados.</li><li>• Estampado a full color.</li></ul>  <p>Imagen referencial**</p>




Firmado digitalmente por  
APOLINARIO ARAOZ Diana Doris  
FAU 20507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 15:02:16 -05:00



Firmado digitalmente por JORDAN  
VELA Carmen Janet FAU  
20507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 14:39:26 -05:00

**PERÚ**Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones VulnerablesViceministerio de  
Poblaciones VulnerablesPrograma Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo "Firmado digitalmente por BARRIGA  
DRIGUEZ Rhomao Diego FAU  
507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 12:26:08 -05:00

N°	ITEM	CANTIDAD	PEDIDO SIGA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
04	VASOS DE PLASTICO	8,800	5932	UNDS	<p><b>VASOS DE PLASTICO</b></p> <p><b>**El diseño será remitido por el INABIF EL SERVICIO DEBE INCLUIR EL MATERIAL, DE ACUERDO A DISEÑO REMITIDO POR INABIF:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Material de plástico pavonado, el plástico debe ser de uso alimentario.</li> <li>Logotipos full color un lado.</li> <li>Capacidad: 12 onzas.</li> <li>Color: Rojo</li> <li>Estampados y Logos de acuerdo a imagen referencial y diseño aprobado por comunicaciones.</li> <li>Estampado del logo en uno de los lados.</li> <li>Estampado a full color.</li> </ul> <p>Imagen referencial**</p> 

**CONSOLIDADO DE CANTIDADES POR CADA ÍTEM**

ITEM	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	Unidad de medida	Cantidades totales de cada ítem
1	Bolsas Ecológicas	UNDS	2200
2	Tomatodos	UNDS	2200
3	Individual dePVC	UNDS	8800
4	VASOS DE PLASTICO	UNDS	8800

Firmado digitalmente por  
APOLINARIO ARAOZ Diana Doris  
FAU 20507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 15:02:30 -05:00Firmado digitalmente por JORDAN  
VELA Carmen Janet FAU  
20507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 14:39:33 -05:00



Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables

Viceministerio de  
Poblaciones Vulnerables

Programa Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo "



Firmado digitalmente por BARRIGA  
RODRIGUEZ Rhomao Diego FAU  
20507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 12:26:15 -05:00

**6. SISTEMA DE CONTRATACION:**

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA por relación de ítems, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

**7. PLAZO DE EJECUCION CONTRACTUAL:**

El plazo de ejecución del presente contrato es de **hasta quince (15) días calendarios:**

- Hasta los 02 días siguientes, contabilizados a partir del día de perfeccionado el contrato, el proveedor adjudicado deberá presentar la muestra de Bolso Ecológico, Tomatodo, Individual de PVC y Vaso de Plástico a la Jefatura de Comunicaciones con los materiales, logo y diseño señalado en las especificaciones técnicas, dentro de estos dos días se contabiliza la entrega de artes y/o coordinaciones con el área de comunicaciones – **RESULTADO** : (ACTA DE SUSCRIPCIÓN- FECHA DE RECEPCIÓN DE MUESTRAS- UDIF, COMUNICACIONES Y PROVEEDOR ADJUDICADO.)

- La evaluación de área de comunicaciones, no deberá exceder de (01) un día calendario, de haber recepcionado las muestras. **RESULTADO:** (ACTA DE SUSCRIPCIÓN- FECHA DE APROBACIÓN DE MUESTRA U OBSERVACIÓN), entre UDIF, COMUNICACIONES Y PROVEEDOR ADJUDICADO.

-De encontrar observaciones, el proveedor deberá subsanarlo en un plazo no mayor a (02) dos días calendarios, contabilizado, a partir de la suscripción **RESULTADO:** ACTA DE OBSERVACIÓN SUSCRITO ENTRE EL PROVEEDOR Y COMUNICACIONES.

- El plazo de entrega de entrega de los bienes deberá ser no mayor a 10 días calendarios, contabilizados a partir de LA FECHA del acta de aprobación de muestras suscritas entre UDIF, COMUNICACIONES y el proveedor adjudicado.

**8. LUGAR Y HORA DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN:**

**a) LUGAR**

Los bienes, serán entregados en el Almacén Central del INABIF.

**b) HORA DE ENTREGA DE LOS BIENES A ADQUIRIR**

Los bienes a adquirir serán recepcionados en el horario de las 08:00 a 13:00 horas y de 14:00 a 15:30 horas.

**9. OTRAS CONDICIONES PARA CUMPLIR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:**

**9.1. Aspectos Generales:**

9.1.1. Los bienes que se internen en el Almacén Central del INABIF deben reunir las mismas características físicas de lo indicado en la propuesta.

9.1.2. El control de la cantidad estará a cargo del responsable del almacén central del INABIF la recepción y quien firmara y sellara la guía de remisión en señal conforme de los bienes y la verificación de las características técnicas está a cargo de la Unidad Desarrollo Integral de Familias - UDIF.

**9.2. Recepción, Control de calidad y conformidad:**

9.2.1. La recepción se realiza en el Almacén Central dentro de las horas estipuladas y está a cargo del responsable del mismo.

9.2.2. El responsable de almacén deberá verificar en la recepción de los bienes.

9.2.3. El responsable de almacén deberá realizar la verificación cuantitativa para comprobar que las cantidades recibidas sean iguales a las que se consignan en la orden de compra emitida por la Sub Unidad de Logística. Incluye la comprobación dimensional de identificación, como longitud, capacidad, volumen, peso, etc.

9.2.4. Una vez que, el responsable del almacén central reciba los bienes deberá comunicar al área usuaria para realizar la verificación técnica de la calidad y emitan el informe respectivo.



Firmado digitalmente por  
APOLINARIO ARAOZ Diana Doris  
FAU 20507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 15:02:40 -05:00



Firmado digitalmente por JORDAN  
VELA Carmen Janet FAU  
20507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 14:39:42 -05:00



PERÚ

Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables

Viceministerio de  
Poblaciones Vulnerables

Programa Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo "



Firmado digitalmente por BARRIGA  
RODRIGUEZ Rhomao Diego FAU  
20507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 12:26:24 -05:00

9.2.5. Si los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, no se efectúa el informe de verificación, debiéndose emitir un Acta de Observación, al responsable de Almacén

9.2.6. Central quien actuará conforme a los procedimientos.

## 10. CONFORMIDAD DE LA ENTREGA

La conformidad de la prestación será emitida por Unidad Desarrollo Integral de Familias - UDIF. y Sub Unidad de Comunicación e Imagen.

## 11. FORMA DE PAGO UNICO

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Acta de conformidad de cada unidad de línea, según corresponda.
- Factura (original y copia SUNAT).
- Guía de Remisión suscritas por el Almacén Central del INABIF.
- Orden de Compra

## 12. PENALIDADES:

### 12.1. PENALIDAD POR MORA

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = 0.10 \times \text{monto vigente}$$

$$F \times \text{plazo vigente en días}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días:  $F = 0.40$ .
- Para plazos mayores a sesenta (60) días:  $F = 0.25$ .

*El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

### 12.2. OTRAS PENALIDADES

Las penalidades por retraso injustificado en el plazo de entrega, serán aplicadas de conformidad con el artículo 161° y 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

## 13. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS:

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de 01 año contado a partir de la conformidad otorgada por los responsables de la recepción de los víveres frescos de los Centros de Atención del INABIF.



Firmado digitalmente por APOLINARIO ARAOZ Diana Doris  
FAU 20507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 15:02:52 -05:00



Firmado digitalmente por JORDAN  
VELA Carmen Janet FAU  
20507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 14:39:50 -05:00



"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo "

la siguiente documentación:

- Acta de conformidad de cada unidad de línea, según corresponda.
- Factura (original y copia SUNAT).
- Guía de Remisión suscritas por el Almacén Central del INABIF.
- Orden de Compra



Firmado digitalmente por BARRIGA  
RODRIGUEZ Rhomao Diego FAU  
20507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 12:26:33 -05:00

#### 14. PENALIDADES:

##### 14.1. PENALIDAD POR MORA

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = 0.10 \times \text{monto vigente}$$

$$F \times \text{plazo vigente en días}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- c) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días:  $F = 0.40$ .
- d) Para plazos mayores a sesenta (60) días:  $F = 0.25$ .

*El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

##### 14.2. OTRAS PENALIDADES

Las penalidades por retraso injustificado en el plazo de entrega, serán aplicadas de conformidad con el artículo 161° y 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### 15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS:

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de 01 año contado a partir de la conformidad otorgada por los responsables de la recepción de los víveres frescos de los Centros de Atención del INABIF.

#### 16. ANTICORRUPCIÓN

El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el Contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el Artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



Firmado digitalmente por  
APOLINARIO ARAOZ Diana Doris  
FAU 20507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 15:03:06 -05:00



Firmado digitalmente por JORDAN  
VELA Carmen Janet FAU  
20507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 14:40:03 -05:00





Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables

Viceministerio de  
Poblaciones Vulnerables

Programa Integral Nacional  
para el Bienestar Familiar  
INABIF

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo "

Además, el Contratista se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.



Firmado digitalmente por BARRIGA  
RODRIGUEZ Rhomao Diego FAU  
20507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 12:26:42 -05:00

#### 17. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><b><u>Requisitos:</u></b></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 150,000.00 (Ciento Cincuenta Mil 00/100 soles) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los cuatro (4) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: artículos de Merchadising.</p>

[www.inabif.gob.pe](http://www.inabif.gob.pe)

Av. San Martín 685, Pueblo Libre  
Lima 21, Perú



Firmado digitalmente por  
APOLINARIO ARAOZ Diana Doris  
FAU 20507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 15:03:34 -05:00



Firmado digitalmente por JORDAN  
VELA Carmen Janet FAU  
20507920722 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17.11.2023 14:40:13 -05:00