

# **BASES ESTÁNDAR DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL PARA LA RECONSTRUCCIÓN CON CAMBIOS CONTRATACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>**

*Aprobadas mediante Resolución Directoral N° 056 -2018-RCC/DE,  
modificadas por las Resoluciones Directorales N° 068-2018-RCC/DE, N°  
084-2018-RCC/DE, N° 007-2019-RCC/DE, N° 081-2019-RCC/DE N° 055-  
2020-ARCC/DE, y N° 00064-2020-ARCC/DE*



1

Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Obra:** Construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico o documento equivalente, mano de obra, materiales y/o equipos.

## **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 03-2023-MPL/CS**

**PRIMERA CONVOCATORIA**

### **CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**

**“MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL (LA)  
PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H.  
SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO  
CAUTIIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA  
DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE”  
con CUI 2456728.**



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)





## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. BASE LEGAL

- Ley N° 30556, Ley que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del Gobierno Nacional frente a desastres y que dispone la creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios (en adelante la Ley).
- Decreto Supremo N° 071-2018-PCM, que aprueba el Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios (en adelante el Reglamento).
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el T.U.O. de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. (En adelante la LCE).
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. (En adelante el RLCE).
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, T.U.O. de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 021-2019-JUS, que aprueba el T.U.O. de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

Para la aplicación del derecho deberá considerarse la especialidad de las normas previstas en las presentes bases.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 33 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases administrativas.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se lleva a cabo desde el día siguiente de la convocatoria hasta un día antes de la presentación de ofertas, de forma ininterrumpida. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

El registro de participantes es gratuito y electrónico a través del SEACE.

El proveedor que desee participar en el presente procedimiento de selección debe registrarse como participante, debiendo contar para ello con inscripción vigente en el RNP, conforme al objeto de la contratación. Los proveedores extranjeros no domiciliados en el país que no cuenten con inscripción en el RNP deberán solicitar un usuario de habilitación a la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios, la cual lo gestionará ante el OSCE.

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS A LAS BASES

Todo participante puede formular consultas y observaciones administrativas a las bases dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la convocatoria, de conformidad con lo establecido en el artículo 35 del Reglamento.

Las consultas administrativas son aclaraciones respecto del contenido de las bases. Las observaciones administrativas se formulan por supuestas vulneraciones al Reglamento, a la





normativa de contrataciones u otra normativa que tenga relación con el objeto de contratación. Ambas se realizan de manera fundamentada.

Para dicho efecto, el participante registrará las consultas y observaciones administrativas en forma electrónica, a través del SEACE.

En esta etapa no proceden consultas técnicas sobre las características técnicas del objeto de la contratación.

#### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS A LAS BASES

La absolución simultánea de las consultas y observaciones administrativas por parte del órgano encargado de la selección mediante pliego absolutorio se notifica a través del SEACE, al día siguiente del vencimiento del plazo previsto para la formulación de las consultas y observaciones administrativas.

La absolución se realiza de manera motivada.

Cabe precisar que en el caso de las observaciones administrativas se debe indicar si estas se acogen, se acogen parcialmente o no se acogen.

##### Importante

*No se absolverán consultas y observaciones administrativas a las bases que se presenten extemporáneamente, en forma distinta a la señalada en las bases, o que sean formuladas por quienes no se han registrado como participantes.*

*No se absolverán consultas técnicas.*

*No procede la elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones administrativas.*

#### 1.6. INTEGRACIÓN DE BASES

Las bases integradas constituyen las reglas definitivas del procedimiento de selección. Estas incorporan obligatoriamente las modificaciones que se hayan producido como consecuencia de las consultas y observaciones administrativas.

Absueltas las consultas y las observaciones administrativas, o si las mismas no se han presentado, se integran las bases como reglas definitivas del procedimiento de selección.

La integración y publicación de las bases integradas se realiza el mismo día de la absolución de consultas y observaciones administrativas, según el calendario establecido.

Las bases integradas no pueden ser cuestionadas en ninguna otra vía ni modificadas por autoridad administrativa alguna, bajo responsabilidad del Titular de la Entidad, salvo las acciones de supervisión a cargo del OSCE.

El comité de selección no puede continuar con la tramitación del procedimiento de selección si no ha publicado las bases integradas en el SEACE.

#### 1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

La presentación de ofertas se realiza de manera electrónica a través del SEACE durante el periodo establecido en la convocatoria, conforme lo establece el artículo 36 del Reglamento.

Las ofertas, se presentan en idioma castellano o, en su defecto, acompañados de traducción simple con la indicación y suscripción de quien oficie de traductor debidamente identificado, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folletos, instructivos,



catálogos o similares, que puede ser presentada en el idioma original. El postor es responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman las ofertas deben estar debidamente firmados por el postor. Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado.

El precio de la oferta debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la ejecución de la obra a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, los que en ese caso, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos decimales.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el artículo 37 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones del requerimiento, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Solo pasan a la etapa de evaluación las ofertas técnicas que cumplen con lo señalado en el párrafo anterior.

Las propuestas técnicas que no alcancen el puntaje mínimo de sesenta (60) puntos, serán descalificadas en esta etapa y no accederán a la evaluación económica.

Asimismo, el comité de selección devuelve las ofertas que se encuentren por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial, así como las ofertas que excedan el valor referencial, teniéndolas por no admitidas, conforme al artículo 39 del Reglamento.





## 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas que cumplan con lo señalado en el numeral anterior tiene por objeto determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, según los factores y el procedimiento de evaluación enunciados en la sección específica de las bases.

La evaluación de ofertas es integral y se realiza en dos (2) etapas. La primera es la técnica y la segunda la económica y se realizan sobre la base de:

Oferta técnica : 100 puntos  
Oferta económica : 100 puntos

### 1.9.1 EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS

La evaluación técnica se realiza conforme al factor de evaluación: Experiencia del postor, descrito en la sección específica de las bases.

### 1.9.2 EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS

La evaluación económica consistirá en asignar el puntaje máximo establecido a la oferta económica de menor monto. Al resto de ofertas se les asignará un puntaje inversamente proporcional, según la siguiente fórmula:

$$P_i = \frac{O_m \times PMPE}{O_i}$$

Donde:

i = Oferta  
P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta económica i  
O<sub>i</sub> = Oferta Económica i  
O<sub>m</sub> = Oferta Económica de monto o precio más bajo  
PMPE = Puntaje Máximo de la oferta Económica

La determinación del puntaje total de las ofertas se realiza de conformidad con los coeficientes de ponderación previstos en la sección específica de las bases.

## 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a los supuestos establecidos en el artículo 38 del Reglamento.

Cuando se requiera subsanación, la oferta continúa vigente para todo efecto, a condición de la efectiva subsanación dentro del plazo otorgado, el que no puede exceder de dos (2) días hábiles. La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE.

### Importante

*En tanto se implemente en el SEACE la funcionalidad para la subsanación de ofertas electrónicas, esta se realiza a través de la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.*

## 1.11. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

El comité de selección otorga la buena pro, en la fecha señalada en el calendario de las bases al postor que hubiera obtenido el mayor puntaje.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, el otorgamiento de la buena pro se determina por sorteo a través del SEACE.





**Importante**

*En tanto se implemente en el SEACE la funcionalidad para el sorteo en caso de empate, para realizar el acto de desempate se requiere la citación oportuna de los postores que hayan empatado, pudiendo participar en calidad de veedor un representante del Sistema Nacional de Control, notario o juez de paz.*

El otorgamiento de la buena pro se publica y se entiende notificado a través del SEACE, el mismo día de su realización, bajo responsabilidad del Órgano encargado de las contrataciones o Comité de Selección, según corresponda, debiendo incluir el acta de otorgamiento de la buena pro y cuadro comparativo, detallando los resultados de la calificación y evaluación. Esta información se publica el mismo día en el SEACE.

El mismo día de otorgada la buena pro, se publica en el SEACE la totalidad de las ofertas presentadas y documentos que sirvieron para la calificación y evaluación de las ofertas y el expediente de contratación, bajo responsabilidad del Titular de la Entidad. Asimismo, el día de vencimiento del plazo para el perfeccionamiento del contrato, las entidades publican los documentos presentados para tal fin.

En el portal institucional de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios y/o en el portal institucional de la Entidad se publica a través de un repositorio la información señalada en el párrafo precedente, cuya dirección URL debe ser consignada en las bases del procedimiento de selección.

**1.12. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento de la buena pro se publica en el SEACE el mismo día de producido.

**Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, la Entidad realiza la inmediata verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro. En caso de comprobar inexactitud o falsedad en las declaraciones, información o documentación presentada, la Entidad declara la nulidad del otorgamiento de la buena pro o del contrato, dependiendo de la oportunidad en que se hizo la comprobación, de conformidad con lo establecido en la LCE y en el RLCE. Adicionalmente, la Entidad comunica al Tribunal de Contrataciones del Estado para que inicie el procedimiento administrativo sancionador y al Ministerio Público para que interponga la acción penal correspondiente.*

*Al día hábil siguiente de consentido el otorgamiento de la buena pro o de haber quedado administrativamente firme, el órgano a cargo del procedimiento de selección, bajo responsabilidad, elabora y remite un informe al Órgano de Control Institucional de la Entidad, sustentando la admisión de ofertas, la evaluación y el otorgamiento de puntaje. En el caso de Entidades que no cuenten con Órgano de Control Institucional, el informe se remite al órgano correspondiente del Sistema Nacional de Control. Dicho informe se publica, el mismo día de su remisión, en el SEACE.*



## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, en el caso de Gobiernos Locales y Regionales cuando el valor referencial del procedimiento o del ítem impugnado sea igual o menor a seiscientos (600) UIT y para el caso de entidades del Gobierno Nacional cuando el valor referencial del procedimiento o del ítem impugnado sea igual o menor a dos mil cuatrocientas (2 400) UIT. Cuando el valor referencial sea mayor a dichos montos, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad del procedimiento de selección, pueden impugnarse ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

Dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la notificación del otorgamiento de la buena pro, se pueden impugnar los actos dictados desde la convocatoria hasta antes de la suscripción del contrato mediante recurso de apelación, de conformidad con lo establecido en el artículo 7-A de la Ley.

El plazo para resolver y notificar la resolución que resuelve el recurso de apelación es de diez (10) días hábiles, contados desde el día siguiente de su interposición o de la subsanación del recurso.





### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Consentido o administrativamente firme el otorgamiento de la Buena Pro, el postor debe presentar a la entidad la documentación para la suscripción del contrato prevista en las bases, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes. Este plazo comprende tres (3) días hábiles para la presentación de documentos, un (1) días hábil para evaluar los documentos y realizar observaciones, y un (1) día para la subsanación de observaciones y suscripción del contrato. La observación a la presentación de documentos para suscribir el contrato se realiza vía correo electrónico, dentro del vencimiento del plazo para la presentación de dichos documentos.

Antes de la suscripción del contrato, el ganador de la buena pro que tenga la condición de "no domiciliado" debe acreditar su inscripción en el RNP.

El ganador de la buena pro para suscribir el contrato debe acreditar la experiencia del personal requerido, conforme al requerimiento indicado en la sección específica de las Bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 54 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se debe otorgar una garantía adicional por este concepto, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas, no pudiendo eximirse su presentación en ningún caso.

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 61 del Reglamento. La presentación de esta garantía es exceptuada únicamente cuando la Entidad establece la constitución de fideicomisos, conforme lo estipulado en el artículo 78 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que





periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

*1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*

*2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*

*3. Para fines de lo establecido en el artículo 60 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*

*4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el numeral 61.2 del artículo 61 del Reglamento.

### 3.5. INICIO DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA

El inicio del plazo de ejecución de obra comienza a regir desde el día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones:

1. Que la Entidad notifique al contratista quién es el inspector o el supervisor, según corresponda;
2. Que la Entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta la obra, según corresponda
3. Que la Entidad provea el calendario de entrega de los materiales e insumos que, de acuerdo con las Bases, hubiera asumido como obligación;
4. Que la Entidad haya hecho entrega del expediente técnico de obra completo, en caso este haya sido modificado;



5. Que la Entidad haya otorgado al contratista el adelanto directo, o se haya constituido el fideicomiso.

Las condiciones a que se refieren los numerales precedentes, deben ser cumplidas dentro de los quince (15) días contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato. En caso no se haya solicitado la entrega del adelanto directo, el plazo se inicia con el cumplimiento de las demás condiciones.

La Entidad puede acordar con el contratista diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de la obra según los supuestos previstos en el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento.

Las circunstancias invocadas se sustentan en un informe técnico que forma parte del expediente de contratación, debiendo suscribir la adenda correspondiente.

### 3.6. RESIDENTE DE OBRA<sup>2</sup>

Profesional colegiado, habilitado y especializado designado por el contratista, previa conformidad de la Entidad, el cual puede ser ingeniero o arquitecto<sup>3</sup>, según corresponda a la naturaleza de los trabajos, con no menos de dos (2) años de experiencia en la especialidad, en función de la naturaleza, envergadura y complejidad de la obra<sup>4</sup>, correspondiendo a la Entidad determinar el periodo de experiencia requerido para la ejecución de la prestación.

Por su sola designación, el residente representa al contratista como responsable técnico de la obra, no estando facultado a pactar modificaciones al contrato.

#### Importante

*El residente de obra no puede prestar servicios en más de una obra a la vez, salvo el caso de obras convocadas por paquete, en las cuales la participación permanente, directa y exclusiva del residente de obra es definida en la sección específica de las bases por la Entidad, bajo responsabilidad, teniendo en consideración la complejidad y magnitud de las obras a ejecutar, de conformidad con el artículo 75 del Reglamento.*

### 3.7. INSPECTOR O SUPERVISOR<sup>5</sup> DE OBRA

Profesional colegiado, habilitado y especializado, con no menos de dos (2) años de experiencia en la especialidad, designado por la Entidad para velar directa y permanentemente por la correcta ejecución técnica, económica y administrativa de la obra y del cumplimiento del contrato. Debe cumplir, como mínimo, con la misma experiencia y calificaciones profesionales establecidas para el residente de obra.

En caso que el supervisor sea una persona jurídica, esta debe designar a una persona natural como supervisor permanente en la obra.

<sup>2</sup> De acuerdo con el artículo 75 del Reglamento, durante la ejecución de la obra debe contarse, de modo permanente y directo, con un residente de obra.

<sup>3</sup> Según lo definido en el expediente técnico de obra que es parte de las bases, conforme a la naturaleza de la obra a ser ejecutada.

<sup>4</sup> En el expediente técnico que es parte de las bases, la Entidad puede establecer experiencia adicional para el profesional propuesto como residente de obra, según la naturaleza, envergadura y complejidad de la obra a ejecutar.

<sup>5</sup> De acuerdo con el artículo 79 del Reglamento, debe designarse a un supervisor cuando el valor de la obra a ejecutarse sea igual o mayor al monto establecido por la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal en el que se convoca el procedimiento de selección.





**Importante**

*El supervisor de obra, cuando es persona natural, o el jefe de supervisión, en caso el supervisor sea persona jurídica, no podrá prestar servicios en más de una obra a la vez, salvo, el caso de obras convocadas por paquete, en las cuales la participación permanente, directa y exclusiva del inspector o supervisor es definida en la sección específica de las bases por la Entidad, bajo responsabilidad, teniendo en consideración la complejidad y magnitud de las obras a ejecutar, de conformidad con el numeral 79.3 del artículo 79 del Reglamento.*

**3.8. CUADERNO DE OBRA Y ANOTACIÓN DE OCURRENCIAS**

En la fecha de entrega del terreno, el contratista entrega y abre el cuaderno de obra, el mismo que debe encontrarse legalizado y es firmado en todas sus páginas por el inspector o supervisor, según corresponda, y por el residente, a fin de evitar su adulteración. Dichos profesionales son los únicos autorizados para hacer anotaciones en el cuaderno de obra.

El cuaderno de obra consta de una hoja original con tres (3) copias desglosables, correspondiendo una de estas a la Entidad, otra al contratista y la tercera al inspector o supervisor. El original de dicho cuaderno debe permanecer en la obra, bajo custodia del residente no pudiendo impedirse el acceso al mismo.

Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al inspector o supervisor, impidiéndole anotar las ocurrencias, constituye causal de aplicación de una penalidad equivalente al cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.

En el cuaderno de obra se anotan los hechos relevantes que ocurran durante la ejecución de esta, firmando al pie de cada anotación el inspector o supervisor o el residente, según sea el que efectúe la anotación. Las solicitudes que se requieran como consecuencia de las ocurrencias anotadas en el cuaderno de obra, se presentan directamente a la Entidad o al inspector o supervisor según corresponda por el contratista o su representante, por medio de comunicación escrita.

El cuaderno de obra es cerrado por el inspector o supervisor cuando la obra haya sido recibida definitivamente por la Entidad.

Concluida la ejecución y recibida la obra, el original queda en poder de la Entidad.

**Importante**

*El inspector o supervisor, y/o el residente, deben anotar en el cuaderno de obra la fecha de inicio del plazo de ejecución de la obra, a efectos de evitar futuras controversias sobre el particular.*

**3.9. ADELANTOS**

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales o insumos, de conformidad con lo establecido en los artículos 76 al 78 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

**Importante**

*De conformidad con el artículo 78 del Reglamento, se puede establecer el otorgamiento de los adelantos directos y por materiales o insumos a través de la constitución de fideicomisos, para lo cual no resulta necesaria la presentación de la garantía correspondiente. La aplicación de esta disposición se realiza de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 184 y 185 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF.*





### 3.10. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista. Si el inspector o supervisor no se presenta para la valorización conjunta con el contratista, este la efectúa.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a la Entidad, el contratista tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 del TUO de la LCE y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

### 3.11. REAJUSTES

En el caso de contratos de obra pactados en moneda nacional, las valorizaciones que se efectúen a precios originales del contrato y sus ampliaciones son ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste "K" que se obtenga de aplicar la fórmula o fórmulas polinómicas previstas en el expediente técnico de obra que es parte de las bases, los Índices Unificados de Precios de la Construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática - INEI, correspondiente al mes en que debe ser pagada la valorización. Una vez publicados los índices correspondientes al mes en que debió efectuarse el pago, se realizan las regularizaciones necesarias.

Dado que los Índices Unificados de Precios de la Construcción son publicados con un mes de atraso, los reajustes se calculan en base al coeficiente de reajuste "K" conocido al momento de la valorización. Cuando se conozcan los Índices Unificados de Precios que se deben aplicar, se calcula el monto definitivo de los reajustes que le corresponden y se pagan con la valorización más cercana posterior o en la liquidación final sin reconocimiento de intereses.

#### Importante

*Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.*

### 3.12. PENALIDADES

#### 3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE OBRA

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 62 del Reglamento.

#### 3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para estos efectos, se deben incluir en la sección específica de las bases los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.



### 3.13. RECEPCIÓN DE LA OBRA

La recepción de la obra se sujeta a las disposiciones previstas en el artículo 93 del Reglamento. Está permitida la recepción parcial de secciones terminadas de las obras, cuando ello se hubiera previsto expresamente en la sección específica de las bases, en el contrato o las partes expresamente lo convengan. La recepción parcial no exime al contratista del cumplimiento del plazo de ejecución; en caso contrario, se le aplican las penalidades correspondientes.

### 3.14. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

El procedimiento para la liquidación del contrato de obra que debe observarse, es el que se encuentra descrito en el artículo 94 del Reglamento. No procede la liquidación mientras existan controversias pendientes de resolver.

Luego de consentida la liquidación y efectuado el pago que corresponda, culmina definitivamente el contrato y se cierra el expediente respectivo.

Toda discrepancia respecto a la liquidación, incluso las controversias relativas a su consentimiento o al incumplimiento de los pagos que resulten de la misma, se resuelve según las disposiciones previstas en el artículo 45 del TUO de la LCE y en el artículo 209 del RLCE, sin perjuicio del cobro de la parte no controvertida.

### 3.15. CONSTANCIA DE PRESTACIÓN

Otorgada la conformidad de la prestación, la Entidad otorga al contratista una constancia de prestación de ejecución de obra según el formato establecido en el Capítulo VI de la sección específica de las bases, la cual es entregada conjuntamente con la liquidación de la obra. Solo se puede diferir la entrega de la constancia en los casos en que hubiera penalidades, hasta que estas sean canceladas.

### 3.16. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con lo dispuesto en los artículos 63 y 92 del Reglamento.

### 3.17. PRESTACIONES PENDIENTES EN CASO DE RESOLUCIÓN O NULIDAD DEL CONTRATO

Cuando se resuelva un contrato y exista la necesidad urgente de culminar con la ejecución de las prestaciones derivadas de este, para asegurar la terminación de la obra, sin perjuicio de que dicha resolución se encuentre sometida a alguno de los medios de solución de controversias; la Entidad puede contratar a alguno de los postores que participaron en el procedimiento de selección. Para dicho efecto debe seguir el procedimiento previsto en el numeral 63.5 del artículo 63 del Reglamento. Agotado dicho procedimiento, la Entidad puede contratar directamente con determinado proveedor, según lo previsto en el literal l) del artículo 27 del TUO de la LCE.

El párrafo precedente aplica también para los contratos declarados nulos por las causales previstas en el artículo 44 del TUO de la LCE.

### 3.18. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por el TUO de la LCE y el RLCE, así como por las disposiciones legales vigentes y en cuanto no contravengan la Ley N° 30556 y el D.S. N° 071-2018-PCM y modificatorias.





## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)





## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMBAYEQUE  
RUC N° : 20175975234  
Domicilio legal : CALLE BOLIVAR N°400 - LAMBAYEQUE  
Teléfono: : 074-281911  
Correo electrónico: : logística@munilambayeque.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra "MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL (LA) PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO CAUTIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE" con CUI 2456728.

### 1.3. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial asciende a de **S/ 26'134,557.90 (VEINTISÉIS MILLONES CIENTO TREINTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y SIETE CON 90/100 SOLES)**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de SETIEMBRE del 2023.

Valor Referencial (VR)	Límite Inferior
<b>S/ 26'134,557.90 (VEINTISÉIS MILLONES CIENTO TREINTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y SIETE CON 90/100 SOLES)</b>	<b>S/ 23'521,102.11 (VEINTITRES MILLONES QUINIENTOS VEINTIUN MIL CIENTO DOS CON 11/100 SOLES).</b>

#### Importante

- El precio de las ofertas no puede exceder el valor referencial de conformidad con el artículo 39 del Reglamento.

### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N°0269/2023-MPL-GM, EL 02 DE OCTUBRE DEL 2023.

Asimismo, el expediente técnico de obra fue aprobado mediante RESOLUCIÓN DE GERENCIA N°081/2023-MPL-GIU, EL 28 DE SETIEMBRE DEL 2023.

### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO.



**Importante**

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

**1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

El presente procedimiento se rige por el sistema de A PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

**1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN**

No aplica.

**1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección.

**1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA**

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de **420** días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

**1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA**

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra, para cuyo efecto deben descargarlo en el SEACE y en la URL <https://www.gob.pe/institucion/munilambayeque/informes-publicaciones/4595058-informe-expedientes-del-procedimiento-de-contratacion-publica-especial-n-03-2023-mpl-cs> no siendo necesario realizar pago alguno para obtener dicha documentación.

**Importante**

- *La Entidad debe contar con la constancia o formulario de cargos en donde conste que el participante recibió el expediente técnico completo.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

**1.11. BASE LEGAL**

- Ley N°31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2023.
  - Ley N°31639, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto sector público para el año - fiscal 2023.
  - Ley N°31640, Ley de Endeudamiento del sector público para el año fiscal 2023.
  - Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias.
  - Decreto Supremo N°344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 y - modificatorias.
  - Decreto Supremo N°082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225.
  - Decreto Supremo N°004-2019-JUS, T.U.O. de la Ley N°27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
  - Decreto Supremo N°043-2003-PCM, que aprueba el T.U.O. de la Ley N°27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
  - Decreto Legislativo N°1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Directivas Actualizadas del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado.





- Pronunciamientos que contienen Precedentes Administrativos de Observancia Obligatoria.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Decreto Supremo N°013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Código Civil
- Decreto Supremo N° 011-79-VC. Implementan y adecúan Decreto Supremo sobre contrataciones de obras públicas.
- Ley N° 30556, Ley que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del Gobierno Nacional frente a desastres y que disponen la creación de la Autoridad con Cambios.
- Decreto Supremo N° 091-2017-PCM, que aprueba el Plan de la Reconstrucción al que se refiere la Ley N° 30556, Ley que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del Gobierno Nacional frente a desastres y que dispone la creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios, se aprueba el Plan Integral para la Reconstrucción con Cambios, en el marco de lo dispuesto en la citada Ley N° 30556.
- Decreto Supremo N° 071-2018-PCM, que aprueba el Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios (en adelante el Reglamento) y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N°062-2023-EF, que autoriza transferencia de partidas en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023 a favor de diversos pliegos del Gobierno Nacional, Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales.
- Directivas y Opiniones del OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN<sup>6</sup>

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). En el caso de las empresas extranjeras no domiciliadas éstas registran su participación empleando el certificado gestionado por la Autoridad ante el OSCE*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisibilidad de la oferta

- a) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

El certificado de vigencia de poder expedido por registros públicos no debe tener una antigüedad mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- b) Declaración jurada de datos del postor con indicación del correo electrónico al que se le notifican las actuaciones del procedimiento de selección y la ejecución contractual (**Anexo N° 1**)

<sup>6</sup> La información del calendario indicado en las bases no debe diferir de la información consignada en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, en caso de existir contradicción primará el calendario indicado en la ficha del procedimiento en el SEACE.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 37 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

- d) Declaración jurada que acredite el cumplimiento del requerimiento, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Oferta económica SOLES, consignando además el Costo Directo, Gastos Generales Fijos, Gastos Generales Variables, Utilidad e Impuesto General a las Ventas y el detalle de precios unitarios, cuando dicho sistema haya sido establecido en las bases, debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE. Adicionalmente, se debe adjuntar el **Anexo N° 4** en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada también se debe adjuntar el **Anexo N° 4**, cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El postor acompaña a la oferta económica el Detalle de Precios Unitarios.

El monto total de la oferta y de los subtotales que lo componen debe ser expresado con dos decimales.

- f) Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista y equipamiento conforme lo señalado en el requerimiento, según lo previsto en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 5)**
- g) Contrato de Consorcio con firmas legalizadas, detallando el porcentaje de obligaciones de cada consorciado. Este contrato debe presentar el contenido mínimo según el **Anexo N° 6**.
- h) Carta de Línea de Crédito, emitida por entidades supervisadas por la Superintendencia de Banca y Seguros, la cual es obligatoria para los procedimientos de selección cuyos valores referenciales sean mayores a S/ 50,000,000.00; y, para valores referenciales de igual o menor monto a S/ 50,000,000.00, de acuerdo a lo que se establezca en las condiciones específicas de las bases del procedimiento de contratación en cada entidad ejecutora. Para lo cual el Postor deberá presentar carta de línea de crédito equivalente a **UNA (01)** vez el Valor Referencial. En el caso de consorcios, la Línea de Crédito requerida debe ser emitida de acuerdo al porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes. **(Anexo N° 7)**

#### Importante

- El comité de selección rechaza las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el artículo 39 del Reglamento, teniéndose estas por no admitidas.
- El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida, salvo que sea objeto de subsanación.

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de admisibilidad del requerimiento

El postor debe incorporar en su oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Admisibilidad**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Certificado de inscripción en el registro de la Micro y Pequeña Empresa – REMYPE, de ser el caso<sup>8</sup>. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.
- b) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan el "Factor de Evaluación Experiencia" establecido en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para el citado factor.

#### Importante

*Cabe subsanación de las ofertas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 38 del Reglamento. La legalización de las firmas en el contrato de consorcio es subsanable.*

### 2.3. DETERMINACIÓN DEL PUNTAJE TOTAL DE LAS OFERTAS

Una vez evaluadas las propuestas técnica y económica se procede a determinar el puntaje total de las mismas.

El puntaje total de las propuestas será el promedio ponderado de ambas evaluaciones, obtenido de la siguiente fórmula:

$$PTPi = c1 PTi + c2 PEi$$

Donde:

PTPi = Puntaje total del postor i  
PTi = Puntaje por evaluación técnica del postor i  
PEi = Puntaje por evaluación económica del postor i

Se aplicarán las siguientes ponderaciones:

c1 = Coeficiente de ponderación para la evaluación técnica.  
= 0.30  
c2 = Coeficiente de ponderación para la evaluación económica.  
= 0.70

Donde:  $c1 + c2 = 1.00$

### 2.4. URL DE REPOSITORIO DE EXPEDIENTE DE CONTRATACION

La información que refiere el artículo 41 del Reglamento se publicará en el siguiente URL <https://www.gob.pe/institucion/munilambayeque/informes-publicaciones/4595058-informe-expedientes-del-procedimiento-de-contratacion-publica-especial-n-03-2023-mpl-cs>

8

Dicho documento se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, siempre que se cumplan los supuestos previstos en el artículo 149 del RLCE.



## 2.5. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Constancia de capacidad libre de contratación.
- b) Garantía de fiel cumplimiento del contrato o declaración jurada de ser el caso. CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN<sup>9</sup> (**ANEXO N° 9**) O **RETENCION D.L. 1553**
- c) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias o declaración jurada de ser el caso. CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN<sup>10</sup>
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI).
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- g) Documentos que acrediten la experiencia del Residente y del Jefe de obra, de corresponder.
- h) Calendario de avance de obra valorizado sustentado en el Programa de Ejecución de Obra (CPM), el cual debe presentar la ruta crítica y la lista de hitos claves de la obra.
- i) Calendario de adquisición de materiales o insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- j) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- k) Detalle de precios unitarios de las partidas que dan origen al precio de la oferta, en caso de obras sujetas al sistema de contratación a suma alzada.
- l) Análisis de costos unitarios de la oferta económica.<sup>11</sup>
- m) Declaración jurada indicando lo siguiente:
  - Si sus representantes legales, accionistas, gerentes, directores y la misma contratista, tienen sentencia condenatoria, consentida o ejecutoriada, o sanción administrativa, por la comisión de delitos contra la administración pública o infracción a las normas sobre contrataciones públicas, y;
  - Si a la fecha de suscripción del contrato, cuenta con algún proceso penal o procedimiento administrativo sancionador en trámite, por la comisión de delitos e infracciones.

### Importante

- *El Calendario de Avance de Obra, Programa de Ejecución de Obra, CPM y la ruta crítica, deben guardar correspondencia con el cronograma de ejecución de obra previsto en el Expediente Técnico; sin añadir, suprimir, cambiar o modificar las partidas previstas en el presupuesto de Obra con el cual se formula el Cronograma de obra.*
- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 del TUO de la LCE, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva*

<sup>9</sup> "El postor ganador podrá optar por presentarla como requisito para la firma del contrato o como obligación contractual. En este último caso el postor deberá acompañar a los documentos antes señalados su declaración jurada comprometiéndose a presentar dicha garantía en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, contados desde la suscripción del contrato; en caso de incumplimiento el contrato queda resuelto de pleno derecho."

<sup>10</sup> "El postor ganador podrá optar por presentarla como requisito para la firma del contrato o como obligación contractual. En este último caso el postor deberá acompañar a los documentos antes señalados su declaración jurada comprometiéndose a presentar dicha garantía en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, contados desde la suscripción del contrato; en caso de incumplimiento el contrato queda resuelto de pleno derecho."  
En la ejecución de obras, la evaluación del desagregado de los precios unitarios por partida será realizada por el área usuaria como parte de la documentación requerida para la suscripción del contrato.



*"Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

- En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 60 del Reglamento, siempre que:

- a) El valor referencial del procedimiento de selección sea inferior a S/. 1 800 000.00
- b) El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,
- c) El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.

En caso que el postor ganador de la buena pro no haya presentado el certificado de inscripción en el REMYPE en su oferta, puede presentarlo con los documentos para el perfeccionamiento del contrato.

- De conformidad con la Décimo Primera Disposición Complementaria Final del RLCE, dentro del supuesto de hecho de la infracción establecida en el literal i) del artículo 50.1 del TUO de la LCE, referida a la presentación de información inexacta, se encuentra comprendida la presentación de garantías que no hayan sido emitidas por las empresas indicadas en el artículo 33 del TUO de la LCE.

Adicionalmente, se puede considerar otro tipo de documentación a ser presentada, tales como:

- Copia de la constitución de la empresa y sus modificatorias debidamente actualizado, entre otros.

**Importante**

- Las Entidades son responsables de verificar la vigencia de la inscripción en el RNP del postor ganador de la buena pro para el perfeccionamiento del contrato, ingresando al portal web del OSCE [www.osce.gob.pe](http://www.osce.gob.pe) sección RNP.
- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.6. PERFECCIONAMIENTO EL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el numeral 3.1 de la sección general de las bases, debe presentar la documentación requerida en **MESA DE PARTES DE LA ENTIDAD**, sito **Calle Bolívar N°400 – Lambayeque**, en el horario de 8:00 am a 2:30 p.m.

**Importante**

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.





## 2.7. ADELANTOS<sup>12</sup>

### 2.7.1. ADELANTO DIRECTO

“La Entidad otorgará UN (01) adelantos directos por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes, A LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>13</sup> mediante CARTA FIANZA y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

### 2.7.2. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el (20%) del monto DEL CONTRATO ORIGINAL, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de (05) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de (15) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>14</sup> mediante CARTA FIANZA y el comprobante de pago respectivo.

#### Importante

*De conformidad con el artículo 78 del Reglamento, se puede establecer el otorgamiento de los adelantos directos y por materiales o insumos a través de la constitución de fideicomisos, para lo cual no resulta necesaria la presentación de la garantía correspondiente. La aplicación de esta disposición se realiza de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 184 y 185 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF.*

## 2.8. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será PERIODO MENSUAL.

<sup>12</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en el artículo 77 del Reglamento.

<sup>13</sup> De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

<sup>14</sup> De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.



**Importante**

*Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 83.6 del artículo 83 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 83.5 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*

De acuerdo con el artículo 83 del Reglamento, para efectos del pago de las valorizaciones, la Entidad debe contar con la valorización del periodo correspondiente, debidamente aprobada por el inspector o supervisor, según corresponda; a la que se debe adjuntar el comprobante de pago respectivo.

**2.9. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA**

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.





### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.*

### 3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

#### REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

#### 1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

##### 1.1. GENERALIDADES

##### 1.1.1. INFORMACIÓN RELEVANTE

NOMBRE DEL PIP	:	"MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL (LA) PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO CAUTIIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE".
CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES	:	2456728
FECHA DE APROBACIÓN DE FUR	:	28-04-2022
EXPEDIENTE TÉCNICO APROBADO MEDIANTE	:	RESOLUCIÓN DE GERENCIA N°081/2023-MPL-GIU
FECHA DE APROBACIÓN	:	28-09-2023

##### 1.1.2. INTRODUCCIÓN

La Municipalidad Provincial de Lambayeque es una entidad dedicada a prestar servicios públicos dentro de su jurisdicción. En ese sentido, en su plan operativo para el año 2023 ha programado la ejecución de la Obra "MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL (LA) PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO CAUTIIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE" con CUI 2456728, con la finalidad de recuperar la infraestructura pública dañada de las zonas afectadas por el Fenómeno de El Niño Costero y que han sido aprobadas en el Plan Integral para la Reconstrucción con Cambios (PIRCC).

##### 1.1.3. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Ejecución de obra "MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL (LA) PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO CAUTIIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE" con CUI 2456728.

##### 1.1.4. FINALIDAD PÚBLICA

El presente requerimiento tiene por finalidad pública ejecutar la obra: "MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL (LA) PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO CAUTIIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE" con

CUI 2456728, en condiciones adecuadas, de modo que permita a los habitantes o beneficiarios involucrados cuenten con un adecuado acceso vehicular y peatonal en la ciudad.

#### 1.1.5. ASPECTOS GENERALES

##### UBICACIÓN

El proyecto se encuentra ubicado:

Distrito : Lambayeque

Provincia : Lambayeque

Departamento : Lambayeque

#### 1.1.6. OBJETIVOS

El objetivo principal del proyecto es la reparación de pistas y veredas en la ciudad de Lambayeque ubicada en el distrito, provincia y departamento de Lambayeque.

##### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Ejecutar las metas del proyecto para garantizar la reparación de la infraestructura pública dañada de las zonas afectadas por el Fenómeno de El Niño Costero.
- Elevar el nivel de vida de los pobladores, puesto que se va reparar la infraestructura vial.
- Promover una fuente de trabajo eventual en la zona mientras dure la ejecución del proyecto.
- La reparación de esta vía urbana evitará el deterioro de la salud por la disminución de polvo.
- Ahorro de tiempo en movilizarse por vías adecuadas.
- Mejora del ornato de la ciudad.

#### 1.1.7. METAS OBJETO DEL REQUERIMIENTO

El objeto del requerimiento consiste en la selección de una persona natural o jurídica que se encargue de la ejecución de la obra: "MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL (LA) PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO CAUTIIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE" con CUI 2456728.

#### 1.1.8. COSTO DE LA OBRA Y VALOR REFERENCIAL

El valor referencial establecido en el Expediente Técnico se actualizo con el presupuesto de ejecución de obra el 28 de setiembre del 2023 según RESOLUCIÓN DE GERENCIA N°081/2023-MPL-GIU, para la ejecución de la obra: "MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL (LA) PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO CAUTIIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE" con CUI 2456728., asciende a la suma de S/ 26'134,557.90 (VEINTISÉIS MILLONES CIENTO TREINTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y SIETE CON 90/100 SOLES), que incluye todos los impuestos de Ley, conforme se detalla:





GASTOS GENERALES - ANÁLISIS DE COSTOS INDIRECTOS			
COMPONENTES DE LOS GASTOS GENERALES		MONEDA NACIONAL	
		S/	%
1.00	COSTO DIRECTO	S/. 19,442,061.28	
2.00	GASTOS GENERALES	S/. 1,733,766.08	8.92%
A.	GASTOS FIJOS (No directamente relacionados con el tiempo)	S/. 155,772.12	0.80%
B.	GASTOS VARIABLES (Directamente relacionados con el tiempo)	S/. 1,577,993.96	8.12%
3.00	UTILIDAD	S/. 972,103.06	5.00%
4.00	PRESUPUESTO REFERENCIAL SIN IGV	S/. 22,147,930.42	
5.00	I.G.V.	S/. 3,986,627.48	18.00%
VALOR REFERENCIAL DE PROYECTO		S/. 26,134,557.90	

S10  
MPL

Página: 1

### Hoja resumen

Obra 1003014 "MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO CAUTIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE", CUI N °2456728

Localización 140301 LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE

Fecha Al 28/09/2023

### Presupuesto base

001	OBRAS CIVILES	19,442,061.28
	(CD) S/	19,442,061.28
	COSTO DIRECTO	19,442,061.28
	GASTOS GENERALES (8.92%)	1,733,766.08
	UTILIDAD (5.00%)	972,103.06
	=====	0.00
	SUB - TOTAL	22,147,930.42
	IMPUESTO IGV (18.00%)	3,986,627.48
	=====	0.00
	VALOR REFERENCIAL	26,134,557.90 ✓
	ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO	225,568.80
	GASTOS DE SUPERVISION (5.30%)	1,385,080.30
	=====	0.00
	PRESUPUESTO TOTAL	27,745,207.00



Nota : Los precios de los recursos no incluyen I.G.V. son vigentes al :

28/09/2023



S10  
MPL

Página 1

Presupuesto

Presupuesto 1003014 "MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO CAUTIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE", CUI N°2456728  
Cliente MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMBAYEQUE Costo al 28/09/2023  
Lugar LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/	Parcial S/
01	OBRAS PROVISIONALES				42,470.45
01.01	CARTEL DE IDENTIFICACION DE LA OBRA DE 4.80 X 3.60 m	und	2.00	1,492.00	2,984.00
01.02	CARTELES PARA IMPLEMENTACION DE PLAN DE DESVIO VEHICULAR	und	53.00	45.45	2,408.85
01.03	ALMACEN DE OBRA	mes	14.00	1,000.00	14,000.00
01.04	OFICINA TECNICA EN OBRA	mes	14.00	1,200.00	16,800.00
01.05	AGUA PARA LA CONSTRUCCION	mes	14.00	128.40	1,797.60
01.06	ENERGIA ELECTRICA PARA LA CONSTRUCCION	mes	14.00	320.00	4,480.00
02	TRABAJOS PRELIMINARES				971,623.63
02.01	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS Y MAQUINARIAS	glb	1.00	62,636.48	62,636.48
02.02	TRAZO Y REPLANTEO PRELIMINAR	m2	66,798.64	0.26	25,167.65
02.03	DEMOLICION DE VEREDAS DE 0.10 m	m2	19,031.16	2.48	47,197.28
02.04	DEMOLICION DE PAVIMENTO ASFALTICO	m2	15,020.16	2.52	37,850.80
02.05	DEMOLICION DE PAVIMENTO DE CONCRETO	m2	1,128.93	2.52	2,839.86
02.06	DEMOLICION DE SARDINEL DE CONCRETO	m	9,964.82	1.79	17,837.03
02.07	LIMPIEZA DEL TERRENO CON EQUIPO	m2	66,798.64	1.78	172,301.58
02.08	ELIMINACION DE MATERIAL DE DEMOLICIONES	m3	4,346.75	17.69	76,894.01
02.09	BOMBEO DE AGUA EN RED COLECTORA Y LINEA DE IMPULSION	m	2,383.91	5.72	13,635.97
02.10	BOMBEO DE AGUA EN CAJAS PLUVIALES, BUZONES Y CAMARAS DE BOMBEO	m2	344.84	30.52	10,524.52
02.11	REEMPLAZO DE POSTES	und	175.00	2,400.00	420,000.00
02.12	REMOCION Y TRASLADO DE PLANTAS EXISTENTES	und	218.00	66.09	14,275.44
02.13	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	m2	66,798.64	0.73	70,663.01
03	SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL				66,371.90
03.01	ELABORACION, IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	glb	1.00	3,500.00	3,500.00
03.02	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL	mes	14.00	3,245.48	45,436.72
03.03	EQUIPOS DE PROTECCION COLECTIVA	glb	1.00	3,726.30	3,726.30
03.04	CAPACITACION EN SEGURIDAD Y SALUD	mes	14.00	85.20	1,192.80
03.05	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	glb	1.00	11,620.84	11,620.84
03.06	RECURSOS PARA RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS	glb	1.00	895.24	895.24
04	PAVIMENTO RIGIDO				10,831,338.31
04.01	TRABAJOS PRELIMINARES				105,702.67
04.01.01	TRAZO Y REPLANTEO DE EJES Y NIVELES	m2	60,748.66	1.74	105,702.67
04.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				3,436,083.86
04.02.01	EXCAVACION MASIVA CON EQUIPO PESADO	m3	37,057.85	6.29	233,093.88
04.02.02	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	9,173.47	34.15	313,274.00
04.02.03	RELLENO CON MATERIAL DE PRESTAMO DE CANTERA	m3	1,054.91	55.67	58,726.84
04.02.04	PERFILADO Y COMPACTACION DE SUB RASANTE CON MAQUINARIA	m2	60,748.66	4.34	263,649.18
04.02.05	MEJORAMIENTO DE SUB-RASANTE CON OVER TAM. MAX 6", E=0.25 m	m2	60,748.66	14.70	893,005.30
04.02.06	CAPA ANTICONTAMINANTE DE ARENILLA E= 5 cm	m2	60,748.66	3.66	222,340.10
04.02.07	BASE GRANULAR DE AFIRMADO E=0.20 m	m2	60,748.66	13.39	813,424.56
04.02.08	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	57,789.14	11.05	639,570.00
04.03	CONCRETO EN PAVIMENTO				7,137,013.89
04.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE LOSA DE PAVIMENTO	m2	5,715.72	52.51	300,132.46
04.03.02	DOWELS PASANTES EN LOSA DE CONCRETO	kg	47,488.06	8.70	413,146.12
04.03.03	BARRAS DE AMARRE EN LOSA DE CONCRETO	kg	10,195.54	6.01	61,275.20
04.03.04	CONCRETO f'c=280 kg/cm2 CON CEMENTO TIPO MS	m2	60,748.66	93.17	5,659,952.65
04.03.05	PLANCHADO EN SUPERFICIE DE LOSA DE PAVIMENTO	m2	60,748.66	4.55	276,406.40
04.03.06	TEXTURIZADO DE SUPERFICIE DE RODADURA	m2	60,748.66	1.81	109,955.07
04.03.07	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO EN PAVIMENTO	m2	60,748.66	5.01	304,350.79
04.03.08	PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO	glb	1.00	11,795.26	11,795.26
04.04	JUNTAS ASFALTICAS				152,537.89
04.04.01	JUNTAS ASFALTICAS EN PAVIMENTO	m	28,661.18	4.24	121,523.40
04.04.02	JUNTAS CON SELLO ELASTOMERICO EN PAVIMENTO	m	11,529.55	2.69	31,014.49
05	DRENAJE PLUVIAL				2,669,230.37
05.01	RED COLECTORA				1,250,847.12
05.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES				4,798.86





S10  
MPL

Página

2

Presupuesto

Presupuesto 1003014 "MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO CAUTIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE", CUI N°2456728

Ciente MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMBAYEQUE  
Lugar LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE

Costo al 28/09/2023

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/	Parcial S/
05.01.01.01	TRAZO Y REPLANTEO LINEAL	m	2,201.31	2.18	4,798.86
05.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				297,250.68
05.01.02.01	EXCAVACION DE ZANJAS				53,855.15
05.01.02.01.01	EXCAVACION DE ZANJAS C/EQUIPO HASTA 2.00 m af=1.00 m	m	307.11	16.88	5,184.02
05.01.02.01.02	EXCAVACION DE ZANJAS C/EQUIPO HASTA 2.50 m af=1.00 m	m	711.24	19.28	13,712.71
05.01.02.01.03	EXCAVACION DE ZANJAS C/EQUIPO HASTA 3.00 m af=1.00 m	m	312.91	22.50	7,040.46
05.01.02.01.04	EXCAVACION DE ZANJAS C/EQUIPO HASTA 3.50 m af=1.00 m	m	212.97	26.99	5,748.06
05.01.02.01.05	EXCAVACION DE ZANJAS C/EQUIPO HASTA 4.50 m af=1.00 m	m	657.08	33.74	22,169.88
05.01.02.02	REFINE Y NIVELACION DE ZANJAS				11,270.71
05.01.02.02.01	REFINE Y NIVELACION DE FONDO DE ZANJAS (af=1.00 m)	m	2,201.31	5.12	11,270.71
05.01.02.03	CAMA DE APOYO PARA TUBERIAS				63,265.65
05.01.02.03.01	CAMA DE APOYO C/RIPIO CORRIENTE Ø=3/4", af=1.00m, a=0.20m	m	2,201.31	13.33	29,343.46
05.01.02.03.02	CAMA DE APOYO C/ARENILLA a=1.00 m., e=0.20 m. (Compactado)	m	2,201.31	15.41	33,922.19
05.01.02.04	RELLENO LATERAL CON MATERIAL DE PRESTAMO				32,362.69
05.01.02.04.01	RELLENO LATERAL C/MATERIAL D/PRESTAMO (Arenilla) C/EQUIPO, TUB. Ø 450 mm	m	1,111.91	13.29	14,777.28
05.01.02.04.02	RELLENO LATERAL C/MATERIAL D/PRESTAMO (Arenilla) C/EQUIPO, TUB. Ø 500 mm	m	207.00	14.66	3,034.62
05.01.02.04.03	RELLENO LATERAL C/MATERIAL D/PRESTAMO (Arenilla) C/EQUIPO, TUB. Ø 630 mm	m	882.40	16.49	14,550.78
05.01.02.05	RELLENO CON MATERIAL DE PRESTAMO SOBRE CLAVE COMPACTADO				33,217.77
05.01.02.05.01	RELLENO C/MATERIAL DE PRESTAMO S/CLAVE (Arenilla) DE TUBERIA C/EQUIPO af=1.00m, a=0.30m, COMPACTADO	m	2,201.31	15.09	33,217.77
05.01.02.06	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO				42,175.65
05.01.02.06.01	RELLENO COMPACTADO C/MAT. PROPIO SELEC. C/EQUIPO, PROF=2.00	m	307.11	14.71	4,517.59
05.01.02.06.02	RELLENO COMPACTADO C/MAT. PROPIO SELEC. C/EQUIPO, PROF=2.50	m	711.24	16.29	11,586.10
05.01.02.06.03	RELLENO COMPACTADO C/MAT. PROPIO SELEC. C/EQUIPO, PROF=3.00	m	312.91	18.27	5,716.87
05.01.02.06.04	RELLENO COMPACTADO C/MAT. PROPIO SELEC. C/EQUIPO, PROF=3.50	m	212.97	20.82	4,434.04
05.01.02.06.05	RELLENO COMPACTADO C/MAT. PROPIO SELEC. C/EQUIPO, PROF=4.50	m	657.08	24.23	15,921.05
05.01.02.07	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE				61,103.07
05.01.02.07.01	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	3,375.86	18.10	61,103.07
05.01.03	TUBERIA DE DRENAJE				747,792.08
05.01.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC-UF S-25 Ø 450 mm	m	1,111.91	177.40	197,262.83
05.01.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC-UF S-25 Ø 500 mm	m	207.00	220.78	45,701.46
05.01.03.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC-UF S-25 Ø 630 mm	m	882.40	572.12	504,838.69
05.01.04	PRUEBAS HIDRAULICAS				15,497.22
05.01.04.01	PRUEBAS HIDRAULICAS EN RED COLECTORA	m	2,201.31	7.04	15,497.22
05.01.05	VARIOS				185,507.38
05.01.05.01	ENTIBADO DE ZANJA				185,507.38
05.01.05.01.01	ENTIBADO DE ZANJA HASTA 2.50 M	m	1,018.35	75.70	77,089.10
05.01.05.01.02	ENTIBADO DE ZANJA HASTA 4.50 M	m	1,182.96	91.65	108,418.28
05.02	CAJA DE CONCRETO PARA DRENAJE PLUVIAL				103,323.03
05.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES				174.30
05.02.01.01	TRAZO Y REPLANTEO DE EJES Y NIVELES	m2	100.17	1.74	174.30
05.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				14,447.57
05.02.02.01	EXCAVACION C/MAQUINARIA HASTA PROF. 2.00 m	m3	200.34	14.14	2,832.81
05.02.02.02	EXCAVACION C/MAQUINARIA PROF. 2.00 m HASTA 2.50 m	m3	26.43	15.93	421.03
05.02.02.03	EXCAVACION C/MAQUINARIA PROF. 2.50 m HASTA 3.00 m	m3	7.23	16.99	122.84
05.02.02.04	EXCAVACION C/MAQUINARIA PROF. 3.00 m HASTA 3.50 m	m3	2.78	18.19	50.57
05.02.02.05	RELLENO CON PIEDRA OVER, e=0.20 m	m2	100.17	30.18	3,023.13
05.02.02.06	CAMA DE APOYO C/RIPIO CORRIENTE Ø=3/4", a=0.10m	m2	100.17	14.80	1,482.52
05.02.02.07	RELLENO COMPACTADO C/MAT. PROPIO SELEC. C/EQUIPO	m3	181.26	29.01	5,258.35
05.02.02.08	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	69.41	18.10	1,256.32
05.02.03	CONCRETO SIMPLE				980.43



S19  
MPL

Página

3

Presupuesto

Presupuesto 1003014 "MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO CAUTIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE", CUI N°2456728  
Clientes MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMBAYEQUE  
Lugar LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE Costo al 28/09/2023

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/	Parcial S/
05.02.03.01	SOLADO DE CONCRETO SIMPLE, e=4"	m2	32.67	30.01	980.43
05.02.04	CAJA PLUVIAL DE CONCRETO				50,617.55
05.02.04.01	CAJA PLUVIAL DE CONCRETO Fc=210 kg/cm2 DE 1.10x1.65 PROF. 1.50-2.00	und	14.00	2,540.83	35,571.62
	m.				
05.02.04.02	CAJA PLUVIAL DE CONCRETO Fc=210 kg/cm2 DE 1.10x1.65 PROF. 2.00-2.50	und	1.00	2,827.38	2,827.38
	m.				
05.02.04.03	CAJA PLUVIAL DE CONCRETO Fc=210 kg/cm2 DE 1.10x1.65 PROF. 2.50-3.00	und	2.00	3,679.38	7,358.76
	m.				
05.02.04.04	CAJA PLUVIAL DE CONCRETO Fc=210 kg/cm2 DE 1.10x1.65 PROF. 3.00-3.50	und	1.00	4,859.79	4,859.79
	m.				
05.02.05	VARIOS				37,193.18
05.02.05.01	TARRAJEO IMPERMEABILIZANTE DE CAJA PLUVIAL	m2	492.64	33.20	16,355.65
05.02.05.02	ESCALERA TIPO GATO DE ACERO Ø 3/4"	m	34.45	232.87	8,022.37
05.02.05.03	ENTIBADO DE CAJA PLUVIAL	m2	404.23	31.48	12,725.16
05.03	BUZONES				162,459.48
05.03.01	OBRAS PRELIMINARES				167.04
05.03.01.01	TRAZO Y REPLANTEO DE EJES Y NIVELES	m2	96.00	1.74	167.04
05.03.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				22,990.18
05.03.02.01	EXCAVACION C/MAQUINARIA HASTA PROF. 2.00 m	m3	209.38	14.14	4,233.23
05.03.02.02	EXCAVACION C/MAQUINARIA PROF. 2.00 m HASTA 3.00 m	m3	95.94	15.93	1,528.32
05.03.02.03	EXCAVACION C/MAQUINARIA PROF. 3.00 m HASTA 4.00 m	m3	47.50	18.19	864.03
05.03.02.04	RELLENO CON PIEDRA OVER, e=0.20 m	m2	96.00	30.18	2,897.28
05.03.02.05	CAMA DE APOYO C/RIPIO CORRIENTE Ø=3/4", e=0.10m	m2	96.00	14.80	1,420.80
05.03.02.06	RELLENO COMPACTADO C/MAT. PROPIO SELEC. C/EQUIPO	m3	317.61	29.01	9,213.87
05.03.02.07	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	156.50	18.10	2,832.65
05.03.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				8,528.04
05.03.03.01	CONCRETO PARA MEDIA CAÑA Fc=100 kg/cm2	m3	25.45	335.09	8,528.04
05.03.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				88,139.66
05.03.04.01	CONCRETO Fc = 280 kg/cm2	m3	54.60	465.44	25,413.02
05.03.04.02	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	2,714.33	6.10	16,557.41
05.03.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/BUZONES	m2	585.25	71.43	41,804.41
05.03.04.04	TAPA DE CONCRETO ARMADO Y MARCO DE F" F' 12.5kg	und	24.00	181.88	4,385.12
05.03.05	VARIOS				42,634.26
05.03.05.01	TARRAJEO IMPERMEABILIZANTE DE BUZON	m2	261.38	33.20	8,345.82
05.03.05.02	ESCALERA TIPO GATO DE ACERO Ø 3/4"	m	59.48	232.87	13,851.11
05.03.05.03	ENTIBADO DE BUZONES H>2.00 m	m2	475.84	42.95	20,437.33
05.04	CANAleta DE CONCRETO CON TAPA PREFABRICADA TIPO SUMIDERO				62,810.37
05.04.01	TRABAJOS PRELIMINARES				195.91
05.04.01.01	TRAZO Y REPLANTEO DE EJES Y NIVELES	m2	112.59	1.74	195.91
05.04.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				3,516.03
05.04.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	61.93	34.15	2,114.91
05.04.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	77.41	18.10	1,401.12
05.04.03	CONCRETO SIMPLE				3,378.83
05.04.03.01	SOLADO DE CONCRETO SIMPLE, e=4"	m2	112.59	30.01	3,378.83
05.04.04	CONCRETO ARMADO				52,916.19
05.04.04.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	1,325.93	6.10	8,088.17
05.04.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/CANAleta	m2	236.43	62.97	14,888.00
05.04.04.03	CONCRETO Fc = 210 kg/cm2	m3	28.59	433.95	12,406.63
05.04.04.04	TAPA PREFABRICADA DE CONCRETO ARMADO Fc=280 kg/cm2	m	140.74	124.58	17,533.39
05.04.05	VARIOS				2,803.41
05.04.05.01	TARRAJEO IMPERMEABILIZANTE DE CANALETAS	m2	84.44	33.20	2,803.41
05.05	CAMARAS DE BOMBEO PARA DRENAJE PLUVIAL				1,051,768.56
05.05.01	CAMARA DE BOMBEO CB-01				227,433.75
05.05.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES				438.09
05.05.01.01.01	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m2	70.66	4.46	315.14
05.05.01.01.02	TRAZO Y REPLANTEO DE EJES Y NIVELES	m2	70.66	1.74	122.95
05.05.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				26,627.45



S10  
MPL

Página

4

Presupuesto

Presupuesto 1003014 "MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO CAUTIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE", CUI N°2456728  
Cliente MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMBAYEQUE  
Lugar LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE Costo al 28/09/2023

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/	Parcial S/
05.05.01.02.01	EXCAVACION C/MAQUINARIA PROF. 4.00 m HASTA 6.50 m	m3	370.75	20.98	7,778.34
05.05.01.02.02	ENTIBADO DE CAMARA	m2	217.26	29.37	6,380.93
05.05.01.02.03	RELLENO CON PIEDRA OVER, e= 0.20 m	m2	70.66	30.18	2,132.52
05.05.01.02.04	CAMA DE APOYO C/RIPO CORRIENTE Ø=3/4", e=0.10m	m2	70.66	14.80	1,045.77
05.05.01.02.05	RELLENO COMPACTADO C/MAT. PROPIO SELEC. C/EQUIPO	m3	218.36	29.01	6,276.60
05.05.01.02.06	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	166.48	18.10	3,013.29
05.05.01.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				1,023.74
05.05.01.03.01	CONCRETO FC=140 KG/CM2. PARA SOLADOS Y/O SUB BASES	m2	25.34	40.40	1,023.74
05.05.01.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				71,541.83
05.05.01.04.01	CONCRETO fc=245 kg/cm2 CON CEMENTO TIPO MS	m3	46.57	466.16	21,709.07
05.05.01.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	229.16	69.42	15,908.29
05.05.01.04.03	ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	5,502.12	6.10	33,562.93
05.05.01.04.04	DADOS DE CONCRETO FC=140 KG/CM2	m3	0.65	556.21	361.54
05.05.01.05	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS				3,792.44
05.05.01.05.01	TARRAJEO CON IMPERMEABILIZANTE P/CAMARAS	m2	114.23	33.20	3,792.44
05.05.01.06	CARPINTERIA METALICA				4,891.15
05.05.01.06.01	ESCALERA TIPO GATO DE ACERO Ø 3/4"	m	8.55	232.87	1,991.04
05.05.01.06.02	TAPA METALICA EN DUCTO DE INSPECCION DE Ø=2.10 M	und	1.00	721.45	721.45
05.05.01.06.03	TAPA METALICA EN DUCTO DE INSPECCION 1.50x1.50M2	und	1.00	656.45	656.45
05.05.01.06.04	REJILLA METALICA P/CAMARA DE REJAS	und	1.00	570.47	570.47
05.05.01.06.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOPORTE GIRATORIO TIPO BANDERA	und	1.00	951.74	951.74
05.05.01.07	SISTEMA DE UTILIZACION EN MEDIA TENSION 10-22.9 KV-37, PARA ELECTRICAR CAMARA DE BOMBEO N°01				100,581.64
05.05.01.07.01	SUMINISTRO DE MATERIALES	glb	1.00	73,079.32	73,079.32
05.05.01.07.02	MONTAJE ELECTROMECANICO	glb	1.00	20,194.39	20,194.39
05.05.01.07.03	TRANSPORTE DE MATERIALES	glb	1.00	7,307.93	7,307.93
05.05.01.08	EQUIPAMIENTO HIDRAULICO				18,537.41
05.05.01.08.01	TUB. DE VENTILACION PVC 100MM	m	5.75	97.92	563.04
05.05.01.08.02	ACCESORIOS DE SALIDA	glb	1.00	15,572.63	15,572.63
05.05.01.08.03	TUBERIA F" F" Ø=250 mm	m	18.00	133.43	2,401.74
05.05.02	CAMARA DE BOMBEO N°02				234,040.11
05.05.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES				483.66
05.05.02.01.01	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m2	78.01	4.46	347.92
05.05.02.01.02	TRAZO Y REPLANTEO DE EJES Y NIVELES	m2	78.01	1.74	135.74
05.05.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				30,084.40
05.05.02.02.01	EXCAVACION C/MAQUINARIA PROF. 4.00 m HASTA 6.50 m	m3	432.98	20.98	9,083.92
05.05.02.02.02	ENTIBADO DE CAMARA	m2	257.04	29.37	7,549.26
05.05.02.02.03	RELLENO CON PIEDRA OVER, e= 0.20 m	m2	78.01	30.18	2,354.34
05.05.02.02.04	CAMA DE APOYO C/RIPO CORRIENTE Ø=3/4", e=0.10m	m2	78.01	14.80	1,154.55
05.05.02.02.05	RELLENO COMPACTADO C/MAT. PROPIO SELEC. C/EQUIPO	m3	246.77	29.01	7,159.80
05.05.02.02.06	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	203.51	18.10	3,683.63
05.05.02.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				1,193.42
05.05.02.03.01	CONCRETO FC=140 KG/CM2. PARA SOLADOS Y/O SUB BASES	m2	29.54	40.40	1,193.42
05.05.02.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				84,396.36
05.05.02.04.01	CONCRETO fc=245 kg/cm2 CON CEMENTO TIPO MS	m3	53.52	466.16	24,948.88
05.05.02.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	262.64	69.42	18,232.47
05.05.02.04.03	ACERO CORRUGADO fy=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	6,697.29	6.10	40,853.47
05.05.02.04.04	DADOS DE CONCRETO FC=140 KG/CM2	m3	0.65	556.21	361.54
05.05.02.05	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS				4,380.74
05.05.02.05.01	TARRAJEO CON IMPERMEABILIZANTE P/CAMARAS	m2	131.95	33.20	4,380.74
05.05.02.06	CARPINTERIA METALICA				5,054.16
05.05.02.06.01	ESCALERA TIPO GATO DE ACERO Ø 3/4"	m	9.25	232.87	2,154.05
05.05.02.06.02	TAPA METALICA EN DUCTO DE INSPECCION DE Ø=2.10 M	und	1.00	721.45	721.45
05.05.02.06.03	TAPA METALICA EN DUCTO DE INSPECCION 1.50x1.50M2	und	1.00	656.45	656.45
05.05.02.06.04	REJILLA METALICA P/CAMARA DE REJAS	und	1.00	570.47	570.47
05.05.02.06.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOPORTE GIRATORIO TIPO BANDERA	und	1.00	951.74	951.74



319  
MPL

Página

5

Presupuesto

Presupuesto 1003014 "MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO CAUTIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE", CUI N°2456728

Cliente MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMBAYEQUE  
Lugar LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE

Costo al 28/09/2023

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio \$/	Parcial \$/
05.05.02.07	SISTEMA DE UTILIZACION EN MEDIA TENSION 10-22.9 KV-37, PARA ELECTRIFICAR CAMARA DE BOMBEO N°02				89,665.04
05.05.02.07.01	SUMINISTRO DE MATERIALES	gib	1.00	87,529.13	87,529.13
05.05.02.07.02	MONTAJE ELECTROMECANICO	gib	1.00	15,383.00	15,383.00
05.05.02.07.03	TRANSPORTE DE MATERIALES	gib	1.00	6,752.91	6,752.91
05.05.02.08	EQUIPAMIENTO HIDRAULICO				17,882.33
05.05.02.08.01	TUB. DE VENTILACION PVC 100MM	m	5.75	97.92	563.04
05.05.02.08.02	ACCESORIOS DE SALIDA	gib	1.00	14,917.55	14,917.55
05.05.02.08.03	TUBERIA F" F" D=250 mm	m	18.00	133.43	2,401.74
05.05.03	CASETA DE CAMARA DE BOMBEO				570,430.44
05.05.03.01	CASETA DE CAMARA DE BOMBEO CB-01				333,535.73
05.05.03.01.01	ESTRUCTURAS				22,990.84
05.05.03.01.01.1	TRABAJOS PRELIMINARES				297.60
05.05.03.01.01.1.1	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m2	48.00	4.46	214.08
05.05.03.01.01.1.2	TRAZO Y REPLANTEO DE EJES Y NIVELES	m2	48.00	1.74	83.52
05.05.03.01.01.2	MOVIMIENTO DE TIERRAS				2,187.49
05.05.03.01.01.2.1	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	17.79	34.15	607.53
05.05.03.01.01.2.2	NIVELACION Y APISONADO MANUAL	m2	48.00	19.68	944.64
05.05.03.01.01.2.3	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO MANUAL	m3	4.90	28.29	139.62
05.05.03.01.01.2.4	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL DE PRESTAMO MANUAL	m3	5.76	35.61	205.11
05.05.03.01.01.2.5	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	16.11	18.10	291.59
05.05.03.01.01.3	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				3,303.71
05.05.03.01.01.3.1	SOLADO				292.32
05.05.03.01.01.3.1.1	SOLADO DE 4" CONCRETO F'C=100KG/CM2	m2	6.00	33.72	202.32
05.05.03.01.01.3.2	CIMIENTO CORRIDO				1,609.03
05.05.03.01.01.3.2.1	CIMIENTO CORRIDO, CONCRETO F'C=175 KG/CM2	m3	4.00	402.27	1,609.08
05.05.03.01.01.3.3	SOBRECIMIENTO				1,492.31
05.05.03.01.01.3.3.1	SOBRECIMIENTO, CONCRETO F'C=175 KG/CM2	m3	1.41	402.27	567.20
05.05.03.01.01.3.3.2	SOBRECIMIENTO, ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	14.95	61.88	925.11
05.05.03.01.01.4	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				16,302.04
05.05.03.01.01.4.1	ZAPATAS				1,931.82
05.05.03.01.01.4.1.1	ZAPATAS, CONCRETO F'C=210 KG/CM2	m3	3.60	433.95	1,562.22
05.05.03.01.01.4.1.2	ZAPATAS, ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	60.59	6.10	369.60
05.05.03.01.01.4.2	COLUMNAS				5,914.80
05.05.03.01.01.4.2.1	COLUMNA, CONCRETO F'C=210 KG/CM2	m3	2.33	466.61	1,087.20
05.05.03.01.01.4.2.2	COLUMNA, ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	27.90	74.89	2,089.43
05.05.03.01.01.4.2.3	COLUMNA, ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	301.34	6.10	1,839.17
05.05.03.01.01.4.3	VIGAS				4,309.04
05.05.03.01.01.4.3.1	VIGA, CONCRETO F'C=210 KG/CM2	m3	2.40	466.61	1,119.86
05.05.03.01.01.4.3.2	VIGA, ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	17.78	75.00	1,333.50
05.05.03.01.01.4.3.3	VIGA, ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	304.21	6.10	1,855.08
05.05.03.01.01.4.4	LOSA ALIGERADA				5,046.38
05.05.03.01.01.4.4.1	LOSA ALIGERADA, CONCRETO F'C=210 KG/CM2	m3	2.35	466.61	1,096.53
05.05.03.01.01.4.4.2	LOSA ALIGERADA, ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	180.61	6.10	1,101.72
05.05.03.01.01.4.4.3	LOSA ALIGERADA, ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	27.02	78.81	2,129.45
05.05.03.01.01.4.4.4	LADRILLO HUECO DE ARCILLA h = 15 cm PARA TECHO ALIGERADO	und	225.00	3.18	718.68
05.05.03.01.02	ARQUITECTURA				18,971.88
05.05.03.01.02.1	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA				3,800.75
05.05.03.01.02.1.1	MURO DE LADRILLO KK DE ARCILLA, CABEZA	m2	28.19	132.24	3,727.85
05.05.03.01.02.1.2	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	11.95	6.10	72.90
05.05.03.01.02.2	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDEURAS				6,411.02
05.05.03.01.02.2.1	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES	m2	21.66	33.63	728.43
05.05.03.01.02.2.2	TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES	m2	21.66	38.50	833.91
05.05.03.01.02.2.3	TARRAJEO DE COLUMNAS, E=1.5cm, C.A: 1:5	m2	19.72	34.12	673.73
05.05.03.01.02.2.4	TARRAJEO DE VIGAS, E=1.5cm, C.A: 1:5	m2	62.40	43.04	2,685.76
05.05.03.01.02.2.5	VESTIDURA DE DERRAMES	m	24.70	11.51	284.30





S10  
MPL

Página

6

Presupuesto

Presupuesto 1003014 "MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO CAUTIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE", CUI N°2456720

Cliente MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMBAYEQUE  
Lugar LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE

Costo al 28/09/2023

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio \$/	Parcial \$/
05.05.03.01.02.2.6	CIELO RASO CON MEZCLA E=1.5CM. C.A 1:5	m2	27.02	45.89	1,239.95
05.05.03.01.02.3	PISOS Y PAVIMENTOS				3,363.72
05.05.03.01.02.3.1	FALSO PISO DE 4" DE CONCRETO FC=100 KG/CM2	m2	21.09	33.71	710.94
05.05.03.01.02.3.2	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN VEREDAS	m2	5.60	57.95	324.52
05.05.03.01.02.3.3	PISO DE CEMENTO PULIDO Y BRUÑADO (E=2")	m2	21.09	25.19	531.26
05.05.03.01.02.3.4	VEREDA DE CONCRETO, h=0.10 f.c=175 kg/cm², BRUÑADO	m2	31.47	53.06	1,669.80
05.05.03.01.02.3.5	JUNTAS ASFALTICAS	m	30.00	4.24	127.20
05.05.03.01.02.4	CARPINTERIA METALICA				3,853.21
05.05.03.01.02.4.1	VENTANA DE FIERRO CREJA DE SEGURIDAD	m2	5.88	297.23	1,747.71
05.05.03.01.02.4.2	PUERTA DE METALICA DOBLE HOJA	m2	3.60	584.86	2,105.50
05.05.03.01.02.6	CERRAJERIA				208.76
05.05.03.01.02.5.1	BISAGRA ALUMINIZADA CAPUCHINA DE 4" X 2"	und	4.00	27.45	109.80
05.05.03.01.02.5.2	CERRADURA FORTE DOS GOLPE EN PUERTA	und	1.00	98.96	98.96
05.05.03.01.02.6	PINTURAS				1,334.42
05.05.03.01.02.6.1	PINTURA EN MUROS INTERIOR Y EXTERIOR, INCLUYE LIJADO	m2	124.44	9.73	1,210.80
05.05.03.01.02.6.2	PINTURA ANTICORROSIVA Y ESMALTE 2 MANOS VENT.PTA	m2	9.48	13.04	123.62
05.05.03.01.03	INSTALACIONES ELECTRICAS Y EQUIPAMIENTO ELECTROMECHANICO				292,473.01
05.05.03.01.03.1	INSTALACIONES ELECTRICAS				4,632.01
05.05.03.01.03.1.1	SALIDA PARA FUERZA - ELECTROBOMBA SUMERGIBLE	pto	1.00	182.88	182.88
05.05.03.01.03.1.2	SALIDA PARA TABLERO DE DISTRIBUCION "TD" 220V MONOFASICO, INC. TRANSFORMADOR	pto	1.00	1,596.80	1,596.80
05.05.03.01.03.1.3	POZO - CONEXIÓN A TIERRA EN SISTEMA/EQUIPO DE BOMBEO, ALUMBRADO Y TOMACORRIENTE	pto	1.00	1,370.08	1,370.08
05.05.03.01.03.1.4	SALIDA PARA SENSORES DE NIVEL	pto	1.00	100.84	100.84
05.05.03.01.03.1.5	SALIDA PARA FLUORESCENTE 2X36W CON EQUIPO Y PANTALLA	pto	3.00	140.84	422.52
05.05.03.01.03.1.6	SALIDA PARA INTERRUPTOR DOBLE	und	2.00	107.34	214.68
05.05.03.01.03.1.7	SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR CON TOMA A TIERRA	und	3.00	143.92	431.76
05.05.03.01.03.1.8	SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJAS DE PASES	und	1.00	312.45	312.45
05.05.03.01.03.2	EQUIPAMIENTO ELECTROMECHANICO				287,841.00
05.05.03.01.03.2.1	ELECTROBOMBA SUMERGIBLE, 50HP, 460V-TRIFASICO	und	1.00	236,121.29	236,121.29
05.05.03.01.03.2.2	TAB. GENERAL DE CONTROL AUT. P.L. ELECTROBOMBA DE 45-50HP C/ VAR. FREC	und	1.00	32,865.80	32,865.80
05.05.03.01.03.2.3	TABLERO DE BANCO DE CONDENSADORES 13.5KVAR, 440V-TRIFASICO	und	1.00	3,876.91	3,876.91
05.05.03.01.03.2.4	ACOMETIDA SUBTERRANEO (CABLE N2XOH 3-1x50mm2 + 1x35mm2); CAJA "FIM" - TABLERO GENERAL	m	30.00	262.72	7,881.60
05.05.03.01.03.2.5	CABLE ALIMENTADOR (CABLE NPT 4-1x25mm2); TABLERO GENERAL-ELECTROBOMBA SUMERGIBLE	m	30.00	44.09	1,322.70
05.05.03.01.03.2.6	SENSORES DE NIVEL DE AC. INOXIDABLE	und	2.00	323.42	646.84
05.05.03.01.03.2.7	CABLE DE CONTROL DE SENSORES DE NIVEL (CABLE NLT 3-1x2.5mm2); TAB. GENERAL-ELECTROBOMBA	m	25.00	13.85	346.25
05.05.03.01.03.2.8	EMPALMES PARA CABLES ELECTRICOS (25/50)	und	4.00	193.21	772.84
05.05.03.01.03.2.9	SEÑALIZACION (Peligro, PAT, etc.)	und	1.00	171.47	171.47
05.05.03.01.03.2.10	PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO	glb	1.00	1,000.00	1,000.00
05.05.03.01.03.2.11	ACCESORIOS COMPLEMENTARIOS	glb	1.00	2,815.30	2,815.30
05.05.03.02	CASETA DE CAMARA DE BOMBEO CB-02				236,894.71
05.05.03.02.01	ESTRUCTURAS				21,398.75
05.05.03.02.01.1	TRABAJOS PRELIMINARES				248.00
05.05.03.02.01.1.1	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m2	40.00	4.46	178.40
05.05.03.02.01.1.2	TRAZO Y REPLANTEO DE EJES Y NIVELES	m2	40.00	1.74	69.60
05.05.03.02.01.2	MOVIMIENTO DE TIERRAS				1,938.71
05.05.03.02.01.2.1	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	16.81	34.15	574.06
05.05.03.02.01.2.2	NIVELACION Y APISONADO MANUAL	m2	40.00	19.68	787.20
05.05.03.02.01.2.3	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO MANUAL	m3	4.90	29.29	138.62
05.05.03.02.01.2.4	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL DE PRESTAMO MANUAL	m3	4.76	35.61	169.50
05.05.03.02.01.2.5	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	14.88	19.10	285.33
05.05.03.02.01.3	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				3,303.71
05.05.03.02.01.3.1	SOLADO				202.32

S10  
MPL

Página

7

Presupuesto

Presupuesto 1003014 "MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. HAZARENO CAUTIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE", CUI N°2456728  
Cliente MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMBAYEQUE Costo al 28/09/2023  
Lugar LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/	Parcial S/
05.05.03.02.01.3.1.1	SOLADO DE 4" CONCRETO FC=100KG/CM2	m2	6.00	33.72	202.32
05.05.03.02.01.3.2	CIMIENTO CORRIDO				1,609.08
05.05.03.02.01.3.2.1	CIMIENTO CORRIDO, CONCRETO FC=175 KG/CM2	m3	4.00	402.27	1,609.08
05.05.03.02.01.3.3	SOBRECIMIENTO				1,492.31
05.05.03.02.01.3.3.1	SOBRECIMIENTO, CONCRETO FC=175 KG/CM2	m3	1.41	402.27	567.20
05.05.03.02.01.3.3.2	SOBRECIMIENTO, ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	14.05	61.88	925.11
05.05.03.02.01.4	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				15,903.33
05.05.03.02.01.4.1	ZAPATAS				1,931.82
05.05.03.02.01.4.1.1	ZAPATAS, CONCRETO FC=210 KG/CM2	m3	3.60	433.95	1,562.22
05.05.03.02.01.4.1.2	ZAPATAS, ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	60.59	6.10	369.60
05.05.03.02.01.4.2	COLUMNAS				5,014.60
05.05.03.02.01.4.2.1	COLUMNA, CONCRETO FC=210 KG/CM2	m3	2.33	466.61	1,087.20
05.05.03.02.01.4.2.2	COLUMNA, ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	27.90	74.89	2,089.43
05.05.03.02.01.4.2.3	COLUMNA, ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	301.34	6.10	1,839.17
05.05.03.02.01.4.3	VIGAS				4,309.04
05.05.03.02.01.4.3.1	VIGA, CONCRETO FC=210 KG/CM2	m3	2.40	466.61	1,119.86
05.05.03.02.01.4.3.2	VIGA, ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	17.78	75.00	1,333.50
05.05.03.02.01.4.3.3	VIGA, ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	304.21	6.10	1,855.68
05.05.03.02.01.4.4	LOSA ALIGERADA				4,652.67
05.05.03.02.01.4.4.1	LOSA ALIGERADA, CONCRETO FC=210 KG/CM2	m3	2.12	466.61	989.21
05.05.03.02.01.4.4.2	LOSA ALIGERADA, ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	145.65	6.10	889.47
05.05.03.02.01.4.4.3	LOSA ALIGERADA, ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	27.02	78.91	2,120.45
05.05.03.02.01.4.4.4	LADRILLO HUECO DE ARCILLA h = 15 cm PARA TECHO ALIGERADO	und	203.00	3.18	645.54
05.05.03.02.02	ARQUITECTURA				18,270.87
05.05.03.02.02.1	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA				3,800.75
05.05.03.02.02.1.1	MURO DE LADRILLO KK DE ARCILLA, CABEZA	m2	28.19	132.24	3,727.85
05.05.03.02.02.1.2	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	11.95	6.10	72.90
05.05.03.02.02.2	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS				6,286.20
05.05.03.02.02.2.1	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES	m2	21.66	33.63	728.43
05.05.03.02.02.2.2	TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES	m2	21.66	38.50	833.91
05.05.03.02.02.2.3	TARRAJEO DE COLUMNAS, E=1.5cm, C/A: 1:3	m2	18.72	34.12	638.73
05.05.03.02.02.2.4	TARRAJEO DE VIGAS, E=1.5cm, C/A: 1:3	m2	62.40	43.04	2,685.70
05.05.03.02.02.2.5	VESTIDURA DE DERRAMES	m	24.70	11.51	284.30
05.05.03.02.02.2.6	CIELO RASO CON MEZCLA E=1.5CM, C/A 1:3	m2	24.30	45.99	1,115.13
05.05.03.02.03	PISOS Y PAVIMENTOS				2,787.53
05.05.03.02.03.1	FALSO PISO DE 4" DE CONCRETO FC=100 KG/CM2	m2	21.09	33.71	710.94
05.05.03.02.03.2	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN VEREDAS	m2	5.60	57.95	324.52
05.05.03.02.03.3	PISO DE CEMENTO PULIDO Y BRUÑADO (E=2")	m2	21.09	25.19	531.26
05.05.03.02.03.4	VEREDA DE CONCRETO, h=0.10 Fc=175 kg/cm², BRUÑADO	m2	21.33	53.06	1,131.77
05.05.03.02.03.5	JUNTAS ASFALTICAS	m	21.00	4.24	89.04
05.05.03.02.04	CARPINTERIA METALICA				3,853.21
05.05.03.02.04.1	VENTANA DE FIERRO C/REJA DE SEGURIDAD	m2	5.88	297.23	1,747.71
05.05.03.02.04.2	PUERTA DE METALICA DOBLE HOJA	m2	3.60	584.86	2,105.50
05.05.03.02.05	CERRAJERIA				208.76
05.05.03.02.05.1	BISAGRA ALUMINIZADA CAPUCHINA DE 4" X 2"	und	4.00	27.45	109.80
05.05.03.02.05.2	CERRADURA FORTE DOS GOLPE EN PUERTA	und	1.00	98.96	98.96
05.05.03.02.06	PINTURAS				1,334.42
05.05.03.02.06.1	PINTURA EN MUROS INTERIOR Y EXTERIOR, INCLUYE LIJADO	m2	124.44	9.73	1,210.80
05.05.03.02.06.2	PINTURA ANTICORROSIVA Y ESMALTE 2 MANOS VENT./PTA	m2	9.48	13.04	123.62
05.05.03.02.07	INSTALACIONES ELECTRICAS Y EQUIPAMIENTO ELECTROMECANICO				197,225.09
05.05.03.02.07.1	INSTALACIONES ELECTRICAS				4,632.01
05.05.03.02.07.1.1	SALIDA PARA FUERZA - ELECTROBOMBA SUMERGIBLE	pto	1.00	182.88	182.88
05.05.03.02.07.1.2	SALIDA PARA TABLERO DE DISTRIBUCION "TD" 220V MONOFASICO,	pto	1.00	1,596.80	1,596.80
05.05.03.02.07.1.3	INC. TRANSFORMADOR				
05.05.03.02.07.1.3.1	POZO - CONEXIÓN A TIERRA EN SISTEMA/EQUIPO DE BOMBEO,	pto	1.00	1,370.08	1,370.08
05.05.03.02.07.1.3.2	ALUMBRADO Y TOMACORRIENTE				
05.05.03.02.07.1.3.2.1	SALIDA PARA SENSORES DE NIVEL	pto	1.00	100.84	100.84





S10  
MPL

Página 8

Presupuesto

Presupuesto 1003014 "MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO CAUTIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE", CUI N°2456728

Ciente MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMBAYEQUE  
Lugar LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE

Costo al 28/09/2023

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/	Parcial S/
05.05.03.02.03.1.5	SALIDA PARA FLUORESCENTE 2X36W CON EQUIPO Y PANTALLA	pto	3.00	140.84	422.52
05.05.03.02.03.1.6	SALIDA PARA INTERRUPTOR DOBLE	und	2.00	107.34	214.68
05.05.03.02.03.1.7	SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR CON TOMA A TIERRA	und	3.00	143.92	431.76
05.05.03.02.03.1.8	SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJAS DE PASES	und	1.00	312.45	312.45
05.05.03.02.03.2	EQUIPAMIENTO ELECTROMECANICO:				192,593.08
05.05.03.02.03.2.1	ELECTROBOMBA SUMERGIBLE, 45HP, 460V-TRIFASICO	und	1.00	140,873.37	140,873.37
05.05.03.02.03.2.2	TAB. GENERAL DE CONTROL AUT. P. ELECTROBOMBA DE 45-50HP	und	1.00	32,885.80	32,885.80
	C/ VAR. FREC.				
05.05.03.02.03.2.3	TABLERO DE BANCO DE CONDENSADORES 13.8KVAR, 440V-TRIFASICO	und	1.00	3,875.91	3,876.91
05.05.03.02.03.2.4	ACOMETIDA SUBTERRANEO (CABLE N2XOH 3-1x50mm2 + 1x35mm2):	m	30.00	262.72	7,881.60
	CAJA "FIM" - TABLERO GENERAL				
05.05.03.02.03.2.5	CABLE ALIMENTADOR (CABLE NPT 4-1x25mm2):TABLERO	m	30.00	44.09	1,322.70
	GENERAL-ELECTROBOMBA SUMERGIBLE				
05.05.03.02.03.2.6	SENSORES DE NIVEL DE AC. INOXIDABLE	und	2.00	323.42	646.84
05.05.03.02.03.2.7	CABLE DE CONTROL DE SENSORES DE NIVEL (CABLE NLT 3-1x2.5mm2):TAB. GENERAL-ELECTROBOMBA	m	25.00	13.85	346.25
05.05.03.02.03.2.8	EMPALMES PARA CABLES ELECTRICOS (25/50)	und	4.00	183.21	772.84
05.05.03.02.03.2.9	SEÑALIZACION (Peligro, PAT, etc.)	und	1.00	171.47	171.47
05.05.03.02.03.2.10	PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO	glb	1.00	1,000.00	1,000.00
05.05.03.02.03.2.11	ACCESORIOS COMPLEMENTARIOS	glb	1.00	2,815.30	2,815.30
05.05.04	CERCO PERIMETRICO				19,884.28
05.05.04.01	CERCO PERIMETRICO CB-01				9,731.57
05.05.04.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES				302.56
05.05.04.01.01.1	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m2	48.80	4.46	217.65
05.05.04.01.01.2	TRAZO Y REPLANTEO DE EJES Y NIVELES	m2	48.80	1.74	84.91
05.05.04.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				164.51
05.05.04.01.02.1	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	2.80	34.15	95.62
05.05.04.01.02.2	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL DE PRESTAMO MANUAL	m3	0.43	35.61	15.31
05.05.04.01.02.3	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	2.96	18.10	53.58
05.05.04.01.03	CONCRETO SIMPLE				564.94
05.05.04.01.03.1	CIMENTOS				564.94
05.05.04.01.03.1.1	SOLADO P/CIMENTOS DE 4" CONCRETO FC=100KG/CM2	m2	1.27	50.67	64.35
05.05.04.01.03.1.2	DADOS DE CONCRETO FC=140 KG/CM2	m3	0.90	568.21	500.59
05.05.04.01.04	CONCRETO ARMADO				1,931.49
05.05.04.01.04.1	ZAPATAS				472.18
05.05.04.01.04.1.1	CONCRETO EN ZAPATAS FC=175 KG/CM2	m3	1.01	368.46	372.14
05.05.04.01.04.1.2	ACERO PARA ZAPATA FY=4200KG/CM2	kg	16.40	6.10	100.04
05.05.04.01.04.2	COLUMNAS				1,459.31
05.05.04.01.04.2.1	CONCRETO EN COLUMNAS FC=175 KG/CM2	m3	0.56	469.00	263.14
05.05.04.01.04.2.2	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN COLUMNAS	m2	9.00	74.89	674.01
05.05.04.01.04.2.3	ACERO PARA COLUMNA FY=4200KG/CM2	kg	85.60	6.10	522.16
05.05.04.01.05	CARPINTERIA METALICA:				3,937.40
05.05.04.01.05.1	PORTON DE INGRESO 4.00 x 2.60	und	1.00	3,167.67	3,167.67
05.05.04.01.05.2	PUERTA DE METALICA 1.00 x 2.60	und	1.00	769.73	769.73
05.05.04.01.06	CERRAJERIA				177.71
05.05.04.01.06.1	CERRADURA FORTE DOS GOLPE EN PUERTA	und	1.00	98.96	98.96
05.05.04.01.06.2	CANDADO DE BRONCE TIPO FORTE 60 MM	und	3.00	26.25	78.75
05.05.04.01.07	PINTURA				245.41
05.05.04.01.07.1	PINTURA LATEX 2 MANOS EN VIGAS Y COLUMNAS	m2	7.80	9.73	75.89
05.05.04.01.07.2	PINTURA ANTICORROSIVA Y ESMALTE 2 MANOS PTA Y PORTON	m2	13.00	13.04	169.52
05.05.04.01.08	VARIOS				2,407.55
05.05.04.01.08.1	TARAJEO DE COLUMNAS, E=1.5cm, C/A: 1:5	m2	2.60	34.12	88.71
05.05.04.01.08.2	POSTE DE CONCRETO PREFABRICADO 175 KG/CM2, 15cmX15cm	und	16.09	91.33	1,461.28
05.05.04.01.08.3	ALAMBRE DE PUAS	m	344.40	2.49	857.56
05.05.04.02	CERCO PERIMETRICO CB-02				10,132.69
05.05.04.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES				338.27
05.05.04.02.01.1	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m2	54.56		243.34



S10  
MPL

Página 9

Presupuesto

Presupuesto 1003014 "MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO CAUTIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE", CUI N°2456728  
Cliente MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMBAYEQUE  
Lugar LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE

Costo al 28/09/2023

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/	Parcial S/
05.05.04.02.01.2	TRAZO Y REPLANTEO DE EJES Y NIVELES	m2	54.56	1.74	94.93
05.05.04.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				172.54
05.05.04.02.02.1	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	2.94	34.15	100.40
05.05.04.02.02.2	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL DE PRESTAMO MANUAL	m3	0.43	35.61	15.31
05.05.04.02.02.3	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	3.14	18.10	56.83
05.05.04.02.03	CONCRETO SIMPLE				626.12
05.05.04.02.03.1	CIMENTOS				626.12
05.05.04.02.03.1.1	SGLADO P/CIMENTOS DE 4" CONCRETO FC =100KG/CM2	m2	1.27	50.67	64.35
05.05.04.02.03.1.2	DADOS DE CONCRETO FC=140 KG/CM2	m3	1.01	558.21	561.77
05.05.04.02.04	CONCRETO ARMADO				1,931.49
05.05.04.02.04.1	ZAPATAS				472.18
05.05.04.02.04.1.1	CONCRETO EN ZAPATAS FC=175 KG/CM2	m3	1.01	368.46	372.14
05.05.04.02.04.1.2	ACERO PARA ZAPATA F"Y =4200KG/CM2	kg	16.40	6.10	100.04
05.05.04.02.04.2	COLUMNAS				1,459.31
05.05.04.02.04.2.1	CONCRETO EN COLUMNAS FC=175 KG/CM2	m3	0.56	469.90	263.14
05.05.04.02.04.2.2	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN COLUMNAS	m2	9.00	74.89	674.01
05.05.04.02.04.2.3	ACERO PARA COLUMNA F"Y =4200KG/CM2	kg	85.60	6.10	522.16
05.05.04.02.05	CARPINTERIA METALICA				3,937.40
05.05.04.02.05.1	PORTON DE INGRESO 4.00 x 2.60	und	1.00	3,167.67	3,167.67
05.05.04.02.05.2	PUERTA DE METALICA 1.00 x 2.60	und	1.00	769.73	769.73
05.05.04.02.06	CERRAJERIA				177.71
05.05.04.02.06.1	CERRADURA FORTE DOS GOLPE EN PUERTA	und	1.00	98.96	98.96
05.05.04.02.06.2	CANDADO DE BRONCE TIPO FORTE 60 MM	und	3.00	26.25	78.75
05.05.04.02.07	PINTURA				245.41
05.05.04.02.07.1	PINTURA LATEX 2 MANOS EN VIGAS Y COLUMNAS	m2	7.80	9.73	75.89
05.05.04.02.07.2	PINTURA ANTICORROSIVA Y ESMALTE 2 MANOS PTA Y PORTON	m2	13.00	13.04	169.52
05.05.04.02.08	VARIOS				2,703.75
05.05.04.02.08.1	TARRAJEO DE COLUMNAS, E=1.5cm, C/A: 1:5	m2	2.60	34.12	89.71
05.05.04.02.08.2	POSTE DE CONCRETO PREFABRICADO 175 KG/CM2, 15cmX15cm	und	18.00	91.33	1,643.94
05.05.04.02.08.3	ALAMBRE DE PUAS	m	390.00	2.49	971.10
05.06	LINEA DE IMPULSION				38,021.81
05.06.01	LINEA DE IMPULSION CB-01 A DREN 2210				1,989.37
05.06.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES				207.05
05.06.01.01.01	TRAZO Y REPLANTEO P/ LINEA DE IMPULSION	m	9.85	21.02	207.05
05.06.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				959.15
05.06.01.02.01	EXCAVACION DE ZANJAS				147.65
05.06.01.02.01.1	EXCAVACION DE ZANJAS C/EQUIPO HASTA 1.50m, af=1.00m	m	9.85	14.99	147.65
05.06.01.02.02	REFINE Y NIVELACION DE ZANJAS				50.43
05.06.01.02.02.1	REFINE Y NIVELACION DE FONDO DE ZANJAS (af=1.00 m.)	m	9.85	5.12	50.43
05.06.01.02.03	CAMA DE APOYO PARA TUBERIAS				283.09
05.06.01.02.03.1	CAMA DE APOYO C/RIP/O CORRIENTE Ø=3/4", af=1.00m, e=0.20m	m	9.85	13.33	131.30
05.06.01.02.03.2	CAMA DE APOYO C/ARENILLA a=1.00 m., e=0.20 m.	m	9.85	15.41	151.79
05.06.01.02.04	RELLENO Y COMPACTACION ZANJAS				390.56
05.06.01.02.04.1	RELLENO LATERAL CON MATERIAL DE PRESTAMO				120.47
05.06.01.02.04.1.1	RELLENO LATERAL C/MATERIAL D/PRESTAMO (Arenilla) C/EQUIPO, TUB. Ø250mm	m	9.85	12.23	120.47
05.06.01.02.04.2	RELLENO CON MATERIAL DE PRESTAMO SOBRE CLAVE COMPACTADO				148.64
05.06.01.02.04.2.1	RELLENO C/MATERIAL DE PRESTAMO S/CLAVE (Arenilla) DE TUBERIA C/EQUIPO af=1.00m, e=0.30m, COMPACTADO	m	9.85	15.09	148.64
05.06.01.02.04.3	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO				121.45
05.06.01.02.04.3.1	RELLENO COMPACTADO C/MAT. PROPIO SELEC. C/EQUIPO, PROF=1.50 M	m	9.85	12.33	121.45
05.06.01.02.05	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE				87.42
05.06.01.02.05.1	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	4.83	18.10	87.42
05.06.01.03	TUBERIAS				784.26
05.06.01.03.01	SUMINISTRO E INSTAL.TUB. 250mm PVC- PN 7.5, Hasta H=1.50 m	m	9.85		784.26





S10  
MPL

Página

10

**Presupuesto**

Presupuesto 1003014 "MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO CAUTIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE", CUI N°2456728

Cliente MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMBAYEQUE  
Lugar LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE

Costo al 28/09/2023

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio \$/	Parcial \$/
05.06.01.04	PRUEBAS HIDRAULICAS				38.81
05.06.01.04.01	PRUEBAS HIDRAULICAS EN LINEA DE IMPULSION	m	9.85	3.94	38.81
05.06.02	LINEA DE IMPULSION CB-02 A DREN 2210				36,032.44
05.06.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES				3,631.21
05.06.02.01.01	TRAZO Y REPLANTEO P/ LINEA DE IMPULSION	m	172.75	21.02	3,631.21
05.06.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				16,820.55
05.06.02.02.01	EXCAVACION DE ZANJAS				2,589.52
05.06.02.02.01.1	EXCAVACION DE ZANJAS C/EQUIPO HASTA 1.50m, af=1.00m	m	172.75	14.99	2,589.52
05.06.02.02.02	REFINE Y NIVELACION DE ZANJAS				884.48
05.06.02.02.02.1	REFINE Y NIVELACION DE FONDO DE ZANJAS (af=1.00 m.)	m	172.75	5.12	884.48
05.06.02.02.03	CAMA DE APOYO PARA TUBERIAS				4,964.84
05.06.02.02.03.1	CAMA DE APOYO C/RIPO CORRIENTE Ø=3/4", af=1.00m, e=0.20m	m	172.75	13.33	2,302.76
05.06.02.02.03.2	CAMA DE APOYO C/ARENILLA a=1.00 m., e=0.20 m.	m	172.75	15.41	2,662.08
05.06.02.02.04	RELLENO Y COMPACTACION ZANJAS				6,849.54
05.06.02.02.04.1	RELLENO LATERAL CON MATERIAL DE PRESTAMO				2,112.73
05.06.02.02.04.1.1	RELLENO LATERAL C/MATERIAL D/PRESTAMO (Arenilla) C/EQUIPO, TUB. Ø250mm	m	172.75	12.23	2,112.73
05.06.02.02.04.2	RELLENO CON MATERIAL DE PRESTAMO COMPACTADO				2,606.80
05.06.02.02.04.2.1	RELLENO C/MATERIAL DE PRESTAMO S/CLAVE (Arenilla) DE TUBERIA C/EQUIPO af=1.00m, e=0.30m, COMPACTADO	m	172.75	15.09	2,606.80
05.06.02.02.04.3	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO				2,130.01
05.06.02.02.04.3.1	RELLENO COMPACTADO C/MAT. PROPIO SELEC. C/EQUIPO, PROF=1.50 M	m	172.75	12.33	2,130.01
05.06.02.02.05	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE				1,532.17
05.06.02.02.05.1	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	84.65	18.10	1,532.17
05.06.02.03	TUBERIAS				13,756.08
05.06.02.03.01	SUMINISTRO E INSTAL.TUB. 250mm PVC- PN 7.5, Hasta H=1.50 m	m	172.75	79.63	13,756.08
05.06.02.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS L.I.				1,143.96
05.06.02.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS PARA L.I. CODO DE 45° Ø 250MM	und	2.00	571.98	1,143.96
05.06.02.05	PRUEBAS HIDRAULICAS				680.64
05.06.02.05.01	PRUEBAS HIDRAULICAS EN LINEA DE IMPULSION	m	172.75	3.94	680.64
06	VEREDAS				2,771,228.56
06.01	VEREDAS DE CONCRETO				2,312,831.28
06.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES				33,114.22
06.01.01.01	TRAZO Y REPLANTEO DE EJES Y NIVELES	m2	19,031.16	1.74	33,114.22
06.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				735,024.23
06.01.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	5,616.33	34.15	191,797.67
06.01.02.02	EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA UÑA DE VEREDA	m3	462.69	38.42	17,776.55
06.01.02.03	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION DE SUBRASANTE	m2	19,031.16	4.68	89,055.83
06.01.02.04	SUB-BASE CON ARENILLA e=0.10 m	m2	19,031.16	5.03	95,728.73
06.01.02.05	BASE GRANULAR E=0.10 m COMPACTADA CON EQUIPO LIVIANO	m2	24,740.51	8.21	203,119.59
06.01.02.06	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	7,598.78	18.10	137,537.92
06.01.03	CONCRETO EN VEREDAS				1,516,192.67
06.01.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN VEREDAS	m2	3,965.93	57.95	229,825.64
06.01.03.02	VEREDA DE CONCRETO, h=0.10 f'c=175 kg/cm², BRUÑADO	m2	19,031.16	53.06	1,009,793.35
06.01.03.03	CONCRETO EN UÑAS DE VEREDAS f'c=175 kg/cm²	m3	462.69	385.73	178,473.41
06.01.03.04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO CURADOR	m2	19,031.16	5.15	98,010.47
06.01.04	JUNTAS				28,589.90
06.01.04.01	JUNTAS ASFALTICAS	m	6,742.90	4.24	28,589.90
06.02	MARTILLOS				458,397.28
06.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES				7,534.06
06.02.01.01	TRAZO Y REPLANTEO DE EJES Y NIVELES	m2	4,329.92	1.74	7,534.06
06.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				162,096.30
06.02.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	1,298.98	34.15	44,360.17
06.02.02.02	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION DE SUBRASANTE	m2	4,329.92	4.68	20,264.03
06.02.02.03	SUB-BASE CON ARENILLA e=0.10 m	m2	4,329.92	5.03	21,779.50



S19  
MPL

Página

11

**Presupuesto**

Presupuesto 1003014 "MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO CAUTIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE", CUI N°2456728

Cliente MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMBAYEQUE  
Lugar LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE

Costo al

28/09/2023

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio \$/	Parcial \$/
06.02.02.04	BASE GRANULAR E=0.10 m.COMPACTADA CON EQUIPO LIVIANO	m2	5,628.90	8.21	46,213.27
06.02.02.05	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	1,623.72	18.10	29,389.33
06.02.03	CONCRETO EN MARTILLOS				285,855.00
06.02.03.01	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm2 EN MARTILLOS, BRUÑADO	m2	4,329.92	53.06	229,746.56
06.02.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN MARTILLOS	m2	583.44	57.95	33,810.35
06.02.03.03	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO CURADOR	m2	4,329.92	5.15	22,299.09
06.02.04	JUNTAS				3,001.02
06.02.04.01	JUNTAS ASFALTICAS	m	708.00	4.24	3,001.92
07	SARDINELES				1,883,615.24
07.01	TRABAJOS PRELIMINARES				21,723.31
07.01.01	TRAZO Y REPLANTEO LINEAL	m	9,964.82	2.18	21,723.31
07.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				85,277.03
07.02.01	EXCAVACION MANUAL DE ZANJA, ANCHO=0.15m, PROF.=0.35m	m	9,964.82	5.84	58,194.55
07.02.02	REFINE Y NIVELACION DE ZANJA P/SARDINEL, ANCHO=0.15m, PROF.=0.50m	m	9,964.82	1.53	15,246.17
07.02.03	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	653.94	18.10	11,836.31
07.03	CONCRETO				969,570.14
07.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA P/SARDINEL	m2	9,669.48	59.49	587,135.37
07.03.02	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm2 P/SARDINEL	m3	745.09	445.11	331,606.96
07.03.03	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO CURADOR	m2	9,669.48	5.15	50,827.82
07.04	JUNTAS				7,044.76
07.04.01	JUNTAS ASFALTICAS	m	1,661.50	4.24	7,044.76
08	RAMPAS				50,333.08
08.01	TRABAJOS PRELIMINARES				894.81
08.01.01	TRAZO Y REPLANTEO DE EJES Y NIVELES	m2	514.26	1.74	894.81
08.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				20,218.02
08.02.01	CORTE DE TERRENO PARA RAMPAS	m3	154.28	48.69	7,511.89
08.02.02	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACION DE SUBRASANTE	m2	514.26	4.68	2,406.74
08.02.03	SUB-BASE CON ARENILLA a=0.10 m	m2	514.26	5.03	2,586.73
08.02.04	BASE GRANULAR E=0.10 m.COMPACTADA CON EQUIPO LIVIANO	m2	514.26	8.21	4,222.07
08.02.05	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	192.85	18.10	3,490.59
08.03	CONCRETO				29,220.25
08.03.01	RAMPA DE CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm2, BRUÑADO	m2	514.26	56.82	29,220.25
09	SEÑALIZACION HORIZONTAL				374,670.30
09.01	PINTADO DE BORDE DE VEREDA	m	15,393.51	6.25	96,209.44
09.02	PINTADO DE SARDINELES	m	9,964.82	9.24	92,074.94
09.03	PINTURA SOBRE EL PAVIMENTO				186,385.92
09.03.01	PINTADO DE PAVIMENTO - SIMBOLOS Y FLECHAS	m2	1,897.09	19.79	37,541.63
09.03.02	PINTADO DE PAVIMENTO - LINEAS DISCONTINUAS	m	3,017.86	2.28	6,880.72
09.03.03	PINTADO DE PAVIMENTO - CRUCES PEATONALES	m2	7,173.50	19.79	141,963.57
10	SISTEMA DE AGUA POTABLE				149,323.80
10.01	NIVELACION DE CAJA DE CONEXION DOMICILIARIA DE AGUA	und	2,865.00	52.12	149,323.80
11	SISTEMA DE DESAGÜE				159,551.85
11.01	NIVELACION DE CAJA DE CONEXION DOMICILIARIA DE DESAGÜE	und	2,865.00	55.69	159,551.85
12	MITIGACION DE IMPACTO AMBIENTAL				262,503.79
12.01	PLAN DE MANEJO AMBIENTAL	und	1.00	43,998.79	43,998.79
12.02	MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y/O MITIGACION*	mres	14.00	8,652.52	121,135.28
12.03	RIEGO DE ZONA DE TRABAJO PARA MITIGAR LA CONTAMINACION - POLVO (inc. costo de agua y transp. a obra)	mres	14.00	6,954.98	97,369.72
13	FLETE TERRESTRE				9,600.00
13.01	FLETE TERRESTRE DE CBRA	gib	1.00	9,600.00	9,600.00
	<b>COSTO DIRECTO</b>				<b>19,442,061.28</b>
	<b>GASTOS GENERALES (8.92%)</b>				<b>1,733,766.08</b>
	<b>UTILIDAD (5.00%)</b>				<b>972,103.06</b>
	<b>SUB - TOTAL</b>				<b>22,147,930.42</b>
	<b>IMPUESTO IGV (18.00%)</b>				<b>3,986,627.48</b>





S10  
MPL

Página 12

### Presupuesto

Presupuesto 1003014 "MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO CAUTIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE", CUI N°2456728

Cliente MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMBAYEQUE  
Lugar LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE

Costo al 28/09/2023

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/	Parcial S/
	=====				
	VALOR REFERENCIAL				26,134,557.90
	ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO				225,568.80
	GASTOS DE SUPERVISION (5.30%)				1,385,080.30
	=====				
	PRESUPUESTO TOTAL				27,745,207.00

#### 1.1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución de la obra es de **420 días calendario**, iniciando el plazo contractual, al día siguiente de cumplidas las condiciones señaladas en el artículo N° 73 del reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios:

El inicio del plazo de ejecución de obra comienza a regir desde el día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones:

- Que la Entidad notifique al contratista quien es el inspector o el supervisor, según corresponda;
- Que la Entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta la obra, según corresponda;
- Que la Entidad provea el calendario de entrega de los materiales e insumos que, de acuerdo con las bases, hubiera asumido como obligación;
- Que la Entidad haya hecho entrega del Expediente Técnico de Obra completo, en caso este haya sido modificado;
- Que la Entidad haya otorgado al contratista el adelanto directo, o se haya constituido el fideicomiso

Las condiciones a que se refieren los literales precedentes, deben ser cumplidas dentro de los quince (15) días contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato. En caso no se haya solicitado la entrega del adelanto directo, el plazo se inicia con el Cumplimiento de las demás condiciones.

Si la Entidad no cumple con las condiciones señaladas en los literales precedentes, el contratista puede iniciar el procedimiento de resolución del contrato dentro del plazo de quince (15) días de vencido el plazo previsto en el párrafo anterior. Asimismo, en el mismo plazo tiene derecho a solicitar resarcimiento de daños y perjuicios debidamente acreditados, hasta por un monto equivalente al cinco por diez mil (5/10 000) del monto del contrato por día y hasta por un tope de setenta y cinco por diez mil (75/10 000).

La Entidad debe pronunciarse sobre dicha solicitud en el plazo de diez (10) días hábiles de presentada. Respecto al derecho de resarcimiento, el contratista puede iniciar un procedimiento de conciliación y/o arbitraje dentro de los treinta (30) días hábiles de



vencido el plazo con el que cuenta la Entidad para pronunciarse sobre la solicitud

73.2 La Entidad puede acordar con el contratista diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de la obra en los siguientes supuestos:

a) Cuando la estacionalidad climática no permite el inicio de la ejecución de la obra, hasta la culminación de dicho evento.

b) En caso la Entidad se encuentre imposibilitada de cumplir con las condiciones previstas en los literales a) o b) del numeral 73.1 del presente artículo, hasta el cumplimiento de las mismas.

En ambos supuestos, no resulta aplicable el resarcimiento indicado en el último párrafo del numeral 73.1 del artículo 73, y se suspende el trámite de la solicitud y entrega del adelanto directo, debiendo reiniciarse quince (15) días antes de la nueva fecha de inicio del plazo de ejecución.

En los supuestos previstos en el párrafo anterior, las circunstancias invocadas se sustentan en un informe técnico que forma parte del expediente de contratación, debiéndose suscribir la adenda correspondiente

#### 1.1.10. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

La Obra se ejecutará bajo el sistema de Contratación a **PRECIOS UNITARIOS**.

#### 1.1.11. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA OBRA

Las especificaciones técnicas son las que están contenidas en el Expediente Técnico de la Obra, detallando la naturaleza de los materiales a utilizar, los procedimientos constructivos, aprobaciones, controles de calidad, ensayos de laboratorio y demás lineamientos para ejecutar la obra. El expediente podrá ser descargado de la página del SEACE.

#### 1.1.12. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS DEL POSTOR

- El POSTOR será una persona natural o jurídica con experiencia.
- El POSTOR no debe, de encontrarse impedido para contratar con el estado.
- El POSTOR debe de tener vigente su RNP en el capítulo de executor de obras, hasta la suscripción del contrato. El postor debe encontrarse activo y habido por la SUNAT.
- De conformidad con el artículo 49 del RLCE, el número máximo de consorciados es de 02 integrantes, teniendo una participación mínima de 60% el que aporte la mayor experiencia.

#### 1.1.13. SOBRE LA LINEA DE CREDITO.

- Carta de Línea de Crédito, emitida por entidades supervisadas por la Superintendencia de Banca y Seguros, la cual es obligatoria, por el monto de 100% el Valor Referencial.
- En el caso de consorcios, la Línea de Crédito requerida debe ser emitida de acuerdo al porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes.





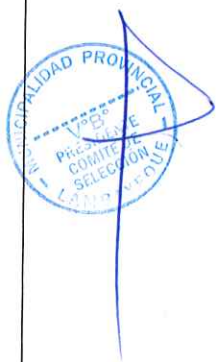
#### 1.1.14. EQUIPAMIENTO REQUERIDO PARA LA EJECUCION DE LA OBRA

La relación de equipos mínimos es la siguiente:

RELACIÓN DE EQUIPO MÍNIMO			
<b>Proyecto:</b>	"MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL (LA) PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO CAUTIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE"		
Código	Equipos	Unidad	Cantidad
1	NIVEL TOPOGRÁFICO (TEODOLITO + ACCESORIOS)	UND	1
2	RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 94HP	UND	1
3	CAMIÓN VOLQUETE DE 15 M3	UND	1
4	EXCAVADORA SOBRE ORUGAS 115-165 HP	UND	1
5	MINI CARGADOR CON MARTILLO HIDRÁULICO	UND	1
6	CAMIONETA PICK UP 1TON.	UND	1
7	MOTOBOMBA DE 4" (12 HP)	UND	1
8	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP	UND	1
9	MOTONIVELADORA 130-135 HP	UND	1
10	CAMIÓN CISTERNA (2,500 GLNS.)	UND	1
11	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.50"	UND	1
12	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)	UND	1
13	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 7- 9 ton	UND	1
14	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125 -135HP3 yd3	UND	1
15	VIBRADOR PARA CONCRETO DE 4 HP CAP.=1.50"	UND	1

#### 1.2.PERFIL DEL PLANTEL CLAVE

Ítem	Cargo	profesión	Experiencia
1	Residente de Obra	Ingeniero Civil, titulado.	Treinta y seis (36) meses de experiencia contabilizados desde la colegiatura, como Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obra en obras similares.
2	Especialista de Calidad	Ingeniero Civil, titulado.	Doce (12) meses de experiencia, contabilizados desde la colegiatura, como Especialista y/o ingeniero y/o residente y/o inspector y/o supervisor y/o jefe y/o asistente o responsable de: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad de obras en general.
3	Especialista Ambiental	Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales o Ingeniero de Recursos Naturales y Energía Renovable o Ingeniero de Recursos Renovables o Ingeniero	Dieciocho (18) meses de experiencia, contabilizados desde la colegiatura, como Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente ambiental y/o ambientalista en: Mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente de obras en general.



		Ambiental y de Recursos Naturales.	
4	Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo	Veinticuatro (24) meses de experiencia, contabilizados desde la colegiatura, como Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales de obras en general.

### 1.3. PERFIL DEL PLANTEL AUXILIAR

Ítem	Cargo	profesión	Experiencia
1	Asistente de Obra	Ingeniero Civil, titulado.	Dieciocho (18) meses de experiencia, contabilizados desde la colegiatura, como como Asistente de Residente y/o Asistente de Jefe y/o Supervisor y/o asistente de Obra de obras en general.
2	Especialista en Costos, Presupuesto y Valorizaciones	Ingeniero Civil, titulado.	Dieciocho (18) meses de experiencia, contabilizados desde la colegiatura, como Especialista en Costos y/o Especialista en Presupuestos y/o Especialista en Valorizaciones y/o Especialista en Costeo de obras en general.
3	Especialista Sanitario	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil, titulado.	Dieciocho (18) meses de experiencia, contabilizados desde la colegiatura, como Especialista Sanitario y/o Especialista en Instalaciones Sanitarias de obras en general.

#### 1.3.1. ACREDITACIÓN:

La experiencia del personal profesional clave requerido se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) Copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto. La Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia, se debe validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido, desarrollados en el sector público o privado.

La colegiatura y habilidad del profesional clave propuesto, se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la prestación, tanto para los profesionales titulados en el Perú como para los titulados en el extranjero.

#### Acreditación de la formación académica del Plantel Profesional:

Se acreditará con Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de contrato en el caso del Residente y el Jefe de Obra, de corresponder, y de los demás profesionales, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra.

#### Acreditación de la experiencia del Plantel Profesional

La experiencia del personal especialista requerido se acreditará con Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de





contrato en el caso del Residente y el Jefe de obra, de corresponder, y de los demás profesionales especialistas, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra.

#### 1.4. DEFINICIÓN DE OBRAS SIMILARES

Se considerará como obra similar a: Vías urbanas de circulación peatonal y vehicular: Construcción y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o recuperación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o renovación de vías urbanas de circulación peatonal y/o vehicular con pavimentos (rígidos y/o flexibles y/o semiflexibles) y/o aceras o veredas (concreto y/o asfalto y/o adoquinado) en las siguientes intervenciones:

Avenidas y/o calles y/o anillos viales y/o pasajes y/o carreteras y/o pistas y/o veredas y/o vías internas y/o jirones y/o vías locales y/o vías colectoras y/o vías arteriales y/o vías expresas y/o intercambio vial y/o pasos a desnivel y/o infraestructura vial y/o peatonal y/o habilitaciones urbanas y/o plazuelas y/o plazas y/o alamedas y/o espacios públicos urbanos y/o servicios de transitabilidad y/o urbanización y/o parques y/o infraestructura recreativa y/o esparcimiento y/o accesibilidad urbana y/o malecones urbanos.

#### 1.5. DE LA EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD DEL EJECUTOR DE OBRA

Acreditar un monto facturado acumulado no mayor a **UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM**, en la ejecución de obras iguales y/o similares, en una cantidad máxima de veinte (20) contrataciones, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra. De conformidad a la Resolución Ministerial N°146-2021-VIVIENDA, que aprueba las fichas de homologación que deben ser utilizadas por las entidades comprendidas en el ámbito de aplicación de la Ley, inclusive para aquellas contrataciones que no se encuentran bajo su ámbito o que se sujeten a otro régimen legal de contratación.

#### 2. EJECUCIÓN DE LA OBRA

El Contratista ejecutará la Obra en estricto cumplimiento del Expediente Técnico. Los materiales, herramientas y mano de obra, serán tomados considerando lo definido en el expediente técnico. Así mismo el contratista y la Entidad deberán tomar como base las consideraciones de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, incluidas sus modificatorias.

Los criterios de diseño involucrarán sin excepción las mejores prácticas de ejecución de Obras, empleando procedimientos constructivos de calidad, equipos y técnicas de última generación acordes con las tecnologías vigentes, a fin de asegurar un producto de calidad, estando sujetos a la aprobación y plena satisfacción de la Entidad

Por otra parte, los procedimientos de construcción reflejan la suposición básica que el Contratista es el especialista y conoce las prácticas de construcción

Todo procedimiento constructivo indicado será de primera calidad estará sujeto a la aprobación de la Entidad, quien tiene además el derecho de rechazar aquel que no cumpla con los estándares utilizados en la infraestructura.

#### 2.1. OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE

##### ENTREGA DEL TERRENO

La ENTIDAD comunicará dentro de los quince (15) días siguientes a la firma del contrato el día que tendrá lugar la Entrega del Terreno de la obra.



El Supervisor designado por la ENTIDAD y/o representantes de la ENTIDAD efectuarán la entrega del Terreno.

## DOCUMENTOS PARA LA EJECUCIÓN

La Entidad pondrá a disposición del Contratista un juego del expediente técnico de obra en físico, así como los demás documentos necesarios para la ejecución de la obra.

## 2.2. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

### 2.2.1. ADMINISTRATIVOS

- El Contratista presentará una curva de avance y un cronograma de desembolsos basado en los montos estimados de facturación.
- El Contratista estará obligado a presentar la reprogramación de sus trabajos cuando el Supervisor lo requiera como consecuencia del atraso en el cumplimiento del cronograma vigente o toda vez que le sea aprobada una prórroga justificada del plazo de ejecución de la Obra estando el nuevo programa de trabajos sujeto a la revisión y aprobación del Supervisor.
- La presentación del programa de trabajos y su aprobación por el Supervisor no eximirán al Contratista de ninguna de las obligaciones y responsabilidades emergentes del Contrato.
- Los planos del proyecto se deben tomar como base referencial procurando la mejor solución técnica sin alterar la esencia de la Obra.
- El contratista para el inicio de los trabajos deberá contar con la documentación requerida previamente aprobada por el Supervisor.
- Dicha documentación, sean planos, memorias de cálculo planillas solicitudes de autorización, etc. serán presentadas con una anticipación no menor a cinco días hábiles.
- El Contratista ejecutará el Trazo Topográfico y Replanteo de la Obra y presentará a la Supervisión para su aprobación.
- El Contratista procederá a la ejecución y control de los trabajos topográficos consistentes en el replanteo del eje de diseño, nivelación y levantamiento de secciones transversales lo que será sometido a la aprobación de la Supervisión.
- El almacenaje de los materiales excepto los no perecederos se realizará bajo parte cubierta, exigiéndose cerramientos laterales que tengan ventilación natural.
- El Contratista será responsable exclusivo de la vigilancia general de la obra y de los almacenes y campamentos en forma continua, para prevenir sustracciones o deterioros de los materiales, enseres, estructuras y otros bienes propios o ajenos; en caso de pérdida correrá con los gastos que demande su sustitución.
- El Contratista deberá asumir la responsabilidad por las infracciones que pudiera cometer contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente.
- El Contratista tiene la obligación de velar por la conservación del Medio Ambiente





para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones necesarias.

- El Contratista deberá identificar y utilizar a su costo depósitos temporales para colocar los residuos de materiales que por efecto de la obra se genere evitando en lo posible el impacto negativo con el medio ambiente.

### 2.2.2. ASPECTOS GENERALES

- El Contratista está prohibido hacer entrega a terceras personas de los planos y documentos, o copias de los mismos sin autorización escrita del Supervisor, de darse el caso dichos documentos de autorización deberán entregarse una copia a la Entidad.
- El Contratista debe conocer y cumplir estrictamente todas las leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma estén relacionadas con la ejecución de los trabajos. Los daños y/o problemas causados por infracciones a este punto corren por cuenta del Contratista y deberán ser reparados por éste sin derecho a pago alguno.
- En caso de existir divergencias entre este documento y leyes, normas o reglamentos, es obligación del Contratista poner en conocimiento del Supervisor esta situación previa a la realización de los trabajos a fin de que éste determine la acción a seguir.
- El Contratista tendrá a su cargo la confección de toda la documentación que fuera necesaria y su tramitación respectiva ante los entes que pudieran tener jurisdicción sobre el sitio de Obra.
- El Contratista está obligado a hacer notar al Contratante, por escrito e inmediatamente cuando se haya dado una orden que va contra las medidas de seguridad. Caso contrario, toda la responsabilidad recaerá sobre el Contratista.
- Ningún trabajo adicional se comenzará sin autorización escrita del Supervisor en el Cuaderno de Obra caso contrario no será reconocido para fines de pago.
- El contratista exigirá al Residente la anotación de los registros en el cuaderno de obra a diario y su permanencia serán todos los días del plazo de ejecución de la obra.



### 2.2.3. PERSONAL

- El Contratista deberá indicar los nombres de los profesionales que serán los responsables de la dirección de la obra, la que deberá estar siempre a cargo de una persona responsable (Ingeniero/Residente).
- El Contratista empleará obligatoriamente a los Profesionales propuestos para la ejecución de la Obra, salvo que la Supervisión solicite su sustitución.
- El Contratista deberá emplear personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta ejecución de los trabajos.
- El Contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo a las órdenes del Supervisor.
- El Contratista tiene la obligación de suministrar a los trabajadores las condiciones más adecuadas de salubridad e higiene, así como dar el debido cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 001-98-TR y sus normas complementarias y modificatorias.
- El Contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto.
- El Contratista deberá suministrar en los intervalos que prescriba el Supervisor o la Entidad la nómina detallada de todo el personal superior y de los obreros que están empleados a la fecha del informe.
- Se deberá presentar un cuadro de actividades programadas para la correcta ejecución de la obra, firmada por el residente propuesto.
- El Contratista no podrá modificar el listado de personal profesional designado a la obra y consignado en su propuesta sin el consentimiento previo y por escrito de la Entidad.

### 2.2.4. LEYES, NORMAS Y ORDENANZAS:

El Contratista debe conocer y cumplir estrictamente:

- Todas las leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma, estén relacionadas con la ejecución de los trabajos.
- En caso de existir divergencias entre estas Bases y dichas leyes, normas o reglamentos, es obligación del Contratista poner en conocimiento del Supervisor esta situación previa a la realización de los trabajos a fin de que éste determine la acción a seguir.
- Todas las normas técnicas y prescripciones de los presentes documentos referentes a materiales y trabajos. Los daños y/o problemas causados por infracciones a este punto corren por cuenta del Contratista y deberán ser reparados por éste sin derecho a pago alguno.
- El Contratista tendrá a su cargo la confección de toda la documentación que fuera necesaria y su tramitación respectiva ante los entes que pudieran tener jurisdicción sobre el sitio de obra.
- Todas las normas laborales y las de seguridad e higiene ocupacional,
- El Contratista deberá identificar y utilizar a su costo, botaderos autorizados para colocar los residuos de materiales que por efecto de la obra se genere, evitando en lo posible el impacto negativo con el medio ambiente.





#### 2.2.5. SEGURIDAD

El Contratista está obligado a tomar todas las medidas de seguridad necesarias para evitar peligros contra la integridad, la vida y la propiedad de las personas, instituciones o firmas durante la realización del proyecto

En este sentido deberá dotar a su personal, de los equipos y herramientas pertinentes para la realización de todos los trabajos, quedando terminantemente prohibido la realización de trabajos en circuitos energizados. El incidente o accidente resultante de la inobservancia de esta obligación correrá únicamente por cuenta del Contratista.

El Contratista está obligado a hacer notar a la ENTIDAD, por escrito e inmediatamente cuando se haya dado una orden que va contra las medidas de seguridad a fin de tomar conocimiento, lo cual no lo exime de asumir la responsabilidad exclusiva por cualquier resultado dañoso.

#### 2.2.6. MATERIALES Y EQUIPOS

Todos los materiales y equipos destinados a la Obra, deberán cumplir con las características técnicas exigidas en las Bases y se deberán someter a los ensayos necesarios para verificar sus características.

Se podrán aceptar otras propiedades o calidades especificadas y/o normas indicadas en las Bases que sean similares o equivalentes mientras que se ajusten a especificaciones y/o normas reconocidas, que aseguren una calidad igual o superior a la indicada y siempre que el Contratista aporte la documentación y demás elementos de juicio que permitan evaluar el cumplimiento de las exigencias establecidas en las Bases y que los cambios propuestos no alteren las especificaciones técnicas de la obra, siempre que este represente una ventaja técnica y económica que lo justifique.

La ENTIDAD se reserva el derecho de rechazar la lista de materiales propuesta por el Contratista, si éstos no concuerdan con lo estipulado en las Bases. Correrán por cuenta del Contratista las muestras de materiales requeridos por el Supervisor

Asimismo, correrán por cuenta del Contratista los ensayos necesarios para verificar la calidad de los materiales y las pruebas de los equipos.

La aprobación de los materiales y/o de los equipos por el Supervisor no libera al Contratista de su responsabilidad sobre la calidad de los materiales y/o equipos.

#### 2.2.7. ERRORES O CONTRADICCIONES.

El Contratista debe hacer notar a la ENTIDAD cualquier error o contradicción en los documentos incluyendo el expediente técnico, poniéndolo de Inmediato en conocimiento del Supervisor

#### 2.2.8. OTRAS NORMAS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS

##### 2.2.8.1. Obras Provisionales

El Contratista instalará las facilidades en función de la magnitud de la obra a realizar debiendo reunir en cualquier caso las siguientes condiciones:

- El almacenaje de los materiales
- La obra dispondrá de servicios sanitarios adecuados a la cantidad de personal obrero empleado



- Los depósitos o almacenes, talleres, casilla de vigilancia, vestuarios para el personal, servicios higiénicos, etc., cumplirán con las condiciones de higiene imprescindible para su uso, a criterio del Supervisor.

Los gastos, que demande la instalación, el funcionamiento y conservación de los ambientes para la ejecución de la Obra, se extenderán hasta la recepción de la obra y corren por cuenta del Contratista, incluyendo cualquier daño resultante de la instalación o mantenimiento de estas obras provisionales.

Estas prescripciones no son excluyentes de otras previsiones que pudiera adoptar el Contratista para el más eficaz desarrollo de las operaciones, pero en cualquier caso, deberá mantener informado al Supervisor de las modificaciones que sobre el particular llevará a cabo, debiendo merecer su visto bueno.

El Contratista deberá colocar cercos, protecciones, barreras, letreros, señales y luces de peligro y tomar las demás precauciones necesarias en todas las maquinarias y partes del campamento donde puedan producirse accidentes

#### **2.2.8.2. Mantenimiento de la Obra en Ejecución**

El Contratista deberá mantener la obra en ejecución y todas sus partes terminadas, en buenas condiciones de mantenimiento, evitando que la acción de los agentes atmosféricos o el tránsito de su personal o equipo o terceros ocasionen daños al Proyecto o a propiedades de terceros que, de producirse, deberán ser inmediatamente reparados a satisfacción del Supervisor. La negligencia del Contratista en el cumplimiento de esta obligación dará lugar a que las cantidades de obra afectadas sean descontadas de los volúmenes de obra ejecutados hasta que su reconstrucción haya sido satisfactoriamente realizada. Asimismo, su incumplimiento determinará la aplicación de una penalidad diaria.

#### **2.2.8.3. Limpieza General y Retiro de Obras Provisionales**

Cuando la obra se haya terminado, el postor deberá asegurarse que todas las instalaciones provisionales, depósitos y ambientes construidos deberán ser removidos y/o restablecidos a su forma original para adquirir un aspecto limpio, debiendo el Contratista efectuar dichos trabajos con cargo a sus gastos generales.

#### **2.2.8.4. Conservación del Medio Ambiente**

El Contratista deberá identificar y utilizar a su costo, botaderos autorizados para colocar los residuos de materiales que por efecto de la obra se genere, evitando en lo posible el impacto negativo con el medio ambiente.

El Contratista tiene la obligación de velar por la conservación del Medio Ambiente, para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones consideradas en el Estudio de Impacto Ambiental.

El Contratista deberá asumir su responsabilidad por las infracciones que pudiera cometer, contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente.

### **3. ENFOQUE DE GESTIÓN DE RIESGOS**

La Planificación de la Gestión de Riesgos en la ejecución de la obra, deberá estar enmarcada en lo dispuesto en la Directiva N° 012- 2017-OSCEICD, aprobado mediante Resolución N° 014-2017-OSCE/CD, del 09 05.2017.





**4. ALCANCES E INSTALACIONES TEMPORALES**

El Contratista deberá contemplar a su costo cualquier alquiler y/o acondicionamiento temporal que pudiera necesitar para la ejecución de la obra, así mismo será responsable de cualquier perjuicio que ocasione como consecuencia de esta obligación.

**5. TAREAS EN HORAS EXTRAORDINARIAS**

Cuando por distintas circunstancias sea necesario efectuar tareas fuera de la jornada normal de trabajo o en días feriados el Contratista deberá solicitar autorización al Supervisor con cuarenta y ocho (48) horas de anticipación a la iniciación de las mismas, tiempo del cual dispondrá el Supervisor lo necesario para su control

En los casos en que estas situaciones sean imprevistas o que exista peligro, el Contratista podrá realizar las tareas imprescindibles en horas extraordinarias, pero deberá comunicarlo al Supervisor inmediatamente antes de su iniciación.

En cada caso el Supervisor procederá a dejar constancia en el Cuaderno de Obra de la situación y de su autorización o denegación según corresponda, para la ejecución de las horas extraordinarias.

En todos los casos, salvo los que tuvieran origen en orden expresa de la ENTIDAD, correrán por cuenta del Contratista los recargos de jornales por horas extraordinarias de su personal.

**6. ACCIDENTES -NOTIFICACIONES**

El Contratista proveerá, en el lugar de la obra, de todo el equipo y servicio que fuera necesario para proporcionar primeros auxilios al personal accidentado como consecuencia de la ejecución de la obra. Dentro de las veinticuatro (24) horas, después de ocurrido un accidente o de otro acontecimiento, del que resultara o que pudieran resultar daños a persona o propiedades de terceros y que fueran consecuencia de alguna acción u omisión del Contratista o cualquiera de sus empleados durante la ejecución del trabajo bajo el Contrato, asimismo el Contratista deberá enviar un informe escrito de tal accidente o acontecimiento a la ENTIDAD por medio del Supervisor describiendo los hechos en forma precisa y completa para conocimiento, lo cual no exime al Contratista de ser exclusivo responsable de los daños personales o materiales que se ocasionen

Asimismo, el Contratista deberá remitir inmediatamente a la ENTIDAD por medio del Supervisor, copias de cualquier comparendo, citación, notificación y otro documento oficial recibido por el Contratista en relación con cualquier causa y con cualquier acto que fuera consecuencia de la ejecución de la obra contratada para conocimiento, lo cual no exime al Contratista de ser exclusivo responsable de las sanciones que se pudieran derivar de su incumplimiento.

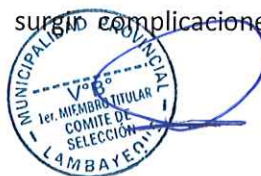
**7. RESPONSABILIDAD POR MATERIALES**

La ENTIDAD no asume ninguna responsabilidad por pérdida de materiales o herramientas del Contratista.

**8. RETIRO DE EQUIPOS O MATERIALES**

Cuando sea requerido por la ENTIDAD, el Contratista deberá retirar de la Obra, el equipo o material excedente que no vaya a ser utilizado en el trabajo, todo costo que se genere a la Entidad por incumplir esta obligación será de cargo del Contratista.

Con el objeto de evitar interferencias en la ejecución de la construcción total. Si hubiese alguna interferencia deberá comunicarla por escrito a la ENTIDAD. En caso de comenzar el trabajo sin hacer esta comunicación, y de surgir complicaciones al realizar los trabajos



correspondientes a los diferentes proyectos, su costo será asumido por el Contratista.

Sí el Contratista durante la ejecución de la obra necesita usar energía eléctrica, o agua, deberá hacerlo asumiendo por su cuenta los riesgos y gastos que se ocasionen el empleo de tal energía, así como las sanciones que se impongan por cualquier mal uso de dichos servicios.

Al terminar el trabajo se deberá proceder a la limpieza de los desperdicios que existen, ocasionados por materiales y equipos empleados en la ejecución de su trabajo.

## 9. GARANTÍA POR ADELANTO

Se tendrá en consideración en el marco del artículo 78 del reglamento, que se puede establecer el otorgamiento de los adelantos directos y de materiales a través de la constitución de fideicomisos y/o carta fianza como garantía para el otorgamiento de los adelantos DIRECTO Y DE MATERIALES.

### a) Garantía De Fiel Cumplimiento

La garantía que debe presentar el Contratista para la suscripción del contrato como garantía de fiel cumplimiento del contrato es **CARTA FIANZA por el 10%** o retención del 10% como garantía de fiel cumplimiento del contrato al amparo del artículo 9 del Decreto Legislativo 1553

### b) Requisitos De Las Garantías

Las garantías que se presenten, deberán ser incondicionales, irrevocables y de realización automática, sin beneficio de excusión del país al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión de la Superintendencia de Banca y Seguros y Administradoras de Fondos de Pensiones y deben estar autorizadas para emitir garantías o estar consideradas en la lista actualizada de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica en Banco Central de Reserva del Perú.

## 10. VALORIZACIONES MENSUALES

Las valorizaciones se registrarán de acuerdo al Artículo 83 del reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios, las cuales tienen el carácter de pagos a cuenta y su periodo será mensual, además tendrán un plazo máximo de aprobación por el Supervisor y su remisión a la Entidad de cinco (05) días calendario contados a partir del primer día hábil del mes siguiente de la valorización respectiva, la cual deberá ser cancelada por la Entidad en fecha no posterior al último día de tal mes.

Como el valor referencial se ha establecido en moneda nacional, las valorizaciones serán ajustadas según lo indicado en el Artículo 19 del reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios.

Las valorizaciones mensuales se presentarán, en dos (02) originales, una (01) copia y digital, acompañadas de su versión original y según el caso por los cómputos métricos resultantes de las mediciones de los trabajos ejecutados hasta la fecha y verificados por el Supervisor.

- 1 Factura emitida por el contratista (será solicitada a la conformidad de la oficina)
- 2 Contrato de obra y adendas (según corresponda)
- 3 Resoluciones de ampliaciones de plazo (de ser el caso).
- 4 Informe técnico del residente que contenga: ficha técnica, memoria descriptiva, relación del equipo mínimo utilizado en el mes y personal, resumen de los controles de calidad realizados en el mes, conclusiones y recomendaciones



5 Valorización.

- a. Resumen de valorización.
  - b. Ficha de identificación de obra
  - c. Reintegro por valorización.
  - d. Deducción que no corresponde por adelanto (directo y materiales).
  - e. Formulas polinómicas de reajuste.
  - f. Valorización del presupuesto.
  - g. Cuadro de amortización del adelanto directo y de materiales (de ser el caso)
- 6 Gráfico (curva s) comparativo de avance programado y ejecutado, (mensual y acumulado).
- 7 Calendario de avance de obra valorizado.
- 8 Planilla de metrados
- 9 Fotografías a color del proceso de construcción del mes valorizado (mínimo 10, señalar descripción y fecha).
- 10 Copia de protocolos de calidad
- 11 Copia desglosable del cuaderno de obra del periodo de ejecución
- 12 Pago de cumplimiento de obligaciones sociales (SENCICO, CONAFOVICER., ONP, AFP, ESSALUD).
- 13 Planilla del personal obrero.
- 14 Habilidad vigente del residente de obra y personal clave (de corresponder).
- 15 Índices unificados para la construcción, copias de la formulas polinómicas del expediente técnico y copia de la fecha del valor referencial que se encuentran en las bases.
- 16 Copia de carta fianza de fiel cumplimiento, adelanto directo y materiales vigentes (de corresponder).
- 17 Copia del contrato del consorcio (de corresponder).
- 18 Acta de entrega de terreno, acta de inicio de obra y/o primer asiento del cuaderno de obra. (En todas las valorizaciones).
- 19 Otros documentos que considere importante.

**11. RECEPCIÓN DE LA OBRA.**

En la fecha de la culminación de la obra, el residente anota tal hecho en el cuaderno de obras y solicita la recepción de la misma. El inspector o supervisor, en un plazo no mayor de cinco (5) días posteriores a la anotación señalada, lo informa a la Entidad, ratificando o no lo indicado por el residente, previa anotación en el cuaderno de obra de los alcances de su informe.

Dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la recepción del certificado de conformidad técnica, la entidad designa un comité de recepción. El comité está integrado, cuando menos, por un representante de la Entidad, necesariamente un ingeniero o arquitecto, según corresponda a la naturaleza de los trabajos, según el artículo 93 del numeral 93.2 del D.S. 148-2019-PCM, que modifica el Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios, aprobado mediante Decreto Supremo N° 071-2018-PCM.

El comité está integrado, cuando menos, por un representante de la Entidad, necesariamente ingeniero o arquitecto, según corresponda a la naturaleza de los trabajos siendo el inspector o supervisor solo asesor técnico de dicho Comité.

El Colegio de Ingenieros, el Colegio de Arquitectos, el representante del Órgano de Control Institucional de la Entidad puede participar en calidad de veedor, en la recepción de la obra, la ausencia del veedor no vicia el acto.



En un plazo no mayor de veinte (20) días siguientes de realizada su designación, el comité de recepción inicia, junto al contratista, el procedimiento de recepción de obra, en un plazo que no debe exceder un décimo (1/10) del plazo de ejecución vigente de la obra. Para tal efecto procede a verificar el fiel cumplimiento de lo establecido en los planos y especificaciones técnicas y a efectuar las pruebas que sean necesarias para comprobar el funcionamiento de las instalaciones y equipos.

Culminada la verificación, y de no existir observaciones, se procede a la recepción de la obra, y se considera concluida en la fecha anotada por el contratista en el cuaderno de obra. El Acta de Recepción debe ser suscrita por los miembros del comité y el contratista

La recepción de obra y los plazos quedan regulados según lo establecido en el artículo N° 93 del Reglamento.

## 12. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

La conformidad de la ejecución de la obra por parte de la Entidad, no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por el Art. 70 del Reglamento.

El plazo de responsabilidad del contratista ante la aparición de vicios ocultos, es de Siete (07) años contados a partir de la recepción de obra.

El contratista es responsable de ejecutar la totalidad de las obligaciones a su cargo, de acuerdo con lo establecido en el contrato. En los contratos de ejecución de obra, además, el plazo de responsabilidad no puede ser inferior a siete (7) años, contados a partir de la conformidad de la recepción total de la obra.

El contratista es el responsable de la calidad ofrecida en la ejecución de la obra (destrucción total o parcialmente, por razones imputables al contratista) por un plazo de siete (7) años computados partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

## 13. PENALIDADES

### • Penalidad Por Mora

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente o, de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta, de las valorizaciones, del pago final o en la liquidación final según corresponda si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

En todos los casos, la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto Vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes servicios en general, consultorías y ejecución de obras.  $F=0.40$
- Para plazos mayores a 60 días de Obras  $F=0.15$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse.





Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, la Entidad podrá resolver el contrato por incumplimiento. Para efectos de cálculo de la penalidad diaria, se considera el monto del contrato vigente.

• De las otras penalidades

Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de Penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado.	(0.5) UIT por cada día de atraso	Informe del INSPECTOR O SUPERVISOR de la obra, según corresponda.
2	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al Supervisor o inspector de obra impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo de ocurrencia por cada día.	Informe del INSPECTOR O SUPERVISOR de la obra, según corresponda.
3	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA, impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Informe del INSPECTOR O SUPERVISOR de la obra, según corresponda.
4	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado.	(0.5) UIT por cada día de atraso.	Informe del INSPECTOR O SUPERVISOR de la obra, según corresponda.
5	El personal a cargo de contratista no cumple con utilizar equipos y herramientas e implementos de seguridad en la ejecución de la obra y/o incumple el REGLAMENTO DE SEGURIDAD vigente.	Tres por mil (3/1000) del monto de la valorización del periodo de ocurrencia, por cada día y persona.	Informe del INSPECTOR O SUPERVISOR de la obra, según corresponda.
6	Maquinarias o equipos ausentes según el requerimiento técnico mínimo contenidas en las bases del procedimiento de selección o sean reemplazados sin autorización de la entidad.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo de ocurrencia por cada día de ausencia.	Informe del INSPECTOR O SUPERVISOR de la obra, según corresponda
7	No cumple con realizar las medidas de mitigación ambiental indicada en el estudio de impacto ambiental y/o Expediente técnico.	Medio(0.5) UIT por evento ocurrido	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, según corresponda



8	Cuando el contratista no presenta al inspector o supervisor, las valorizaciones dentro del plazo y mes correspondiente, incumpliendo el artículo 194 del reglamento y no esté firmado por los profesionales propuestos.	Dos por mil (2/1000) del monto de la valorización del periodo de ocurrencia por cada día de atraso.	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, según corresponda
9	Cuando el plantel técnico ofertado no se encuentre en forma permanente en la obra. La penalidad es por cada día de ausencia no justificada.	(0.5) UIT por cada día de ausencia de cada uno de los profesionales del plantel técnico.	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, según corresponda

**14. TRIBUTOS Y OTRAS OBLIGACIONES**

Serán de cargo del Contratista todos los tributos, contribuciones y gravámenes que le corresponden de acuerdo a Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del contratista.

**15. COORDINACION CON ENTIDADES PÚBLICAS Y EMPRESAS DE SERVICIO**

El Contratista a la firma del contrato, debe efectuar las respectivas coordinaciones con las Entidades Públicas y empresas de servicio, a través de Cartas y gestiones a fin de asegurar la correcta y oportuna ejecución de los trabajos contratados, siempre que éstos se encuentren supeditados a autorizaciones y aceptación de dichas empresas para su realización.

**16. SUMINISTRO DE SERVICIOS**

El suministro de energía eléctrica, así como el abastecimiento de agua y uso de desagües, que sean necesarios en los trabajos de ejecución de la obra será a cuenta y responsabilidad del Contratista.

**17. ALCANCES E INSTALACIONES TEMPORALES**

- El Contratista deberá, contemplar a su costo cualquier alquiler y/o acondicionamiento temporal que pudiera necesitar para la ejecución de la obra, así mismo será responsable de cualquier perjuicio que ocasione como consecuencia de esta obligación.

**18. ACCIDENTES - NOTIFICACIONES**

- El Contratista proveerá, en el lugar de la obra, de todo el equipo y servicio que fuera necesario para proporcionar primeros auxilios al personal accidentado como consecuencia de la ejecución de la obra. Dentro de las veinticuatro (24) horas, después de ocurrido un accidente o de otro acontecimiento, del que resultara o que pudieran resultar daños a persona o propiedades de terceros y que fueran consecuencia de alguna acción u omisión del Contratista o cualquiera de sus empleados, durante la ejecución del trabajo bajo el Contrato, el Contratista deberá enviar un informe escrito de tal accidente o acontecimiento a la ENTIDAD por medio del Supervisor describiendo los hechos en forma precisa y completa para conocimiento, lo cual no exime al Contratista de ser exclusivo responsable de los daños personales o materiales que se ocasionen.
- Asimismo, el Contratista deberá remitir inmediatamente a la ENTIDAD por medio del Supervisor, copias de cualquier comparendo, citación, notificación y otro documento oficial recibido por el Contratista en relación con cualquier causa y con cualquier acto, que fuera consecuencia de la ejecución de la obra contratada para conocimiento, lo cual no exime al Contratista de ser exclusivo responsable de las sanciones que se pudieran derivar de su incumplimiento.
- Nada de lo aquí incluido, eximirá al Contratista de la formulación de los informes oficiales sobre los accidentes, que sean requeridos por la ENTIDAD o por cualquier otra Autoridad competente.

**19. SUBCONTRATACIÓN**

- No está permitida la subcontratación.

**20. DAÑOS A TERCEROS**

Constituye obligación del Contratista asumir los costos de reparación de los daños que





ocasiona a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfono y otros, ocurridas a consecuencia de los trabajos de ejecución de la obra, sin perjuicio de que la Entidad o las empresas de servicio se ejecuten los trabajos con cargo a la valorización y/o valorizaciones y/o liquidación de la obra y/o garantías de Fiel cumplimiento del Contratista

## 21. IMDEMNIZACIONES

Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él y/ o a su personal directa e indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia a consecuencia de los trabajos de la ejecución de trabajos.

Es obligación y responsabilidad del Contratista, inspeccionar los inmuebles aledaños en el perímetro de la construcción, cuyas instalaciones y/ o cimentaciones queden comprendidas en el área de influencia de las excavaciones efectuadas para el proyecto y que puedan ser afectada su estabilidad o continuidad y además de ejecutar cualquier obra que sea necesario para evitar accidentes o demandas de los propietarios

## 22. ADELANTOS

La Entidad entregará adelanto directo y adelantos para materiales o insumos, conforme a lo establecido en los artículos 76 y 77 del reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios.

### • Adelanto Directo

La Entidad entregará un Adelanto Directo al Contratista hasta por el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, para ello, el contratista debe solicitarlo formalmente dentro de los ocho (08) días siguientes de la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía y el comprobante de pago correspondiente, vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La amortización del adelanto se hará mediante descuentos proporcionados en cada valorización de obra.

La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la mencionada documentación.

### • Adelanto para Materiales e Insumos

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 05 días calendarios previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 15 días calendarios anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA y el comprobante de pago respectivo.

Para el otorgamiento del adelanto para materiales, insumos equipamiento o mobiliarios debe tenerse en cuenta lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

Es responsabilidad del inspector o supervisor, según corresponda, verificar la oportunidad



de la solicitud de los adelantos para materiales e insumos, de acuerdo al calendario correspondiente.

**23. REAJUSTES**

Las valorizaciones se regirán de acuerdo al Artículo 83 del reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios, las cuales tienen el carácter de pagos a cuenta y su periodo será mensual, además tendrán un plazo máximo de aprobación por el Supervisor y su remisión a la Entidad de cinco (05) días calendario contados a partir del primer día hábil del mes siguiente de la valorización respectiva, la cual deberá ser cancelada por la Entidad en fecha no posterior al último día de tal mes.

Como el valor referencial se ha establecido en moneda nacional, las valorizaciones serán ajustadas según lo indicado en el Artículo 19 del reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios.

**24. LIQUIDACION DE OBRA**

Será presentada por el Contratista en los plazos y formas establecidas en el Artículo 94 del reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios, y se resolverá su consentimiento o aprobación según lo dispuesto en el referido artículo.





### 3.2. REQUISITOS DE ADMISIBILIDAD

A.	<b>CONTRATO DE CONSORCIO</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Contrato de consorcio con firmas legalizadas de cada uno de sus integrantes<sup>15</sup>, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones.</p> <p><i>De conformidad con el artículo 49 del RLCE, el número máximo de consorciados es de 2 integrantes.</i></p> <p>El representante común del consorcio se encuentra facultado para actuar en nombre y representación del mismo en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con amplias y suficientes facultades.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tratándose de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto, expedido por registros públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.</li> <li>• En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda, expedido por registros públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.</li> </ul>

C.	CARTA DE COMPROMISO DE PRESENTACIÓN Y ACREDITACIÓN DEL PERSONAL ESPECIALISTA Y EQUIPAMIENTO			
C.1	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PERSONAL ESPECIALISTA			
	Requisitos:			
	Ítem	Cargo	profesión	
	1	Residente de Obra	Ingeniero Civil, titulado.	
	2	Especialista de Calidad	Ingeniero Civil, titulado.	
	3	Especialista Ambiental	Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales o Ingeniero de Recursos Naturales y Energía Renovable o Ingeniero de Recursos Renovables o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales.	
	4	Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo	
	Acreditación: Se acreditará con Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de contrato en el caso del Residente y el Jefe de Obra, de corresponder, y de los demás profesionales, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra. (Anexo N° 5).			
C.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL ESPECIALISTA			
	Requisitos:			
	Ítem	Cargo	profesión	Experiencia
	1	Residente de Obra	Ingeniero Civil, titulado.	Treinta y seis (36) meses de experiencia contabilizados desde la colegiatura, como Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obra en obras similares.

<sup>15</sup> En caso de presentarse en consorcio.

2	Especialista de Calidad	Ingeniero Civil, titulado.	Doce (12) meses de experiencia, contabilizados desde la colegiatura, como Especialista y/o ingeniero y/o residente y/o inspector y/o supervisor y/o jefe y/o asistente o responsable de: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad de obras en general.
3	Especialista Ambiental	Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero y de Recursos Ambientales o Ingeniero de Recursos Naturales y Energía Renovable o Ingeniero de Recursos Renovables o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales.	Dieciocho (18) meses de experiencia, contabilizados desde la colegiatura, como Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente ambiental y/o ambientalista en: Mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente de obras en general.
4	Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo	Veinticuatro (24) meses de experiencia, contabilizados desde la colegiatura, como Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales de obras en general.

**Acreditación:**

La experiencia del personal especialista requerido se acreditará con Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de contrato en el caso del Residente y el Jefe de obra, de corresponder, y de los demás profesionales especialistas, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra. (Anexo N° 5)

**C.3 EQUIPAMIENTO**

**Requisitos:**

RELACIÓN DE EQUIPO MÍNIMO			
<b>Proyecto:</b>	"MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL (LA) PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO CAUTIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE"		
Código	Equipos	Unidad	Cantidad
1	NIVEL TOPOGRÁFICO (TEODOLITO + ACCESORIOS)	UND	1
2	RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 94HP	UND	1
3	CAMIÓN VOLQUETE DE 15 M3	UND	1
4	EXCAVADORA SOBRE ORUGAS 115-165 HP	UND	1
5	MINI CARGADOR CON MARTILLO HIDRÁULICO	UND	1
6	CAMIONETA PICK UP 1TON.	UND	1
7	MOTOBOMBA DE 4" (12 HP)	UND	1
8	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP	UND	1
9	MOTONIVELADORA 130-135 HP	UND	1
10	CAMIÓN CISTERNA (2,500 GLNS.)	UND	1
11	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.50"	UND	1
12	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)	UND	1
13	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 7- 9 ton	UND	1
14	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125 -135HP3 yd3	UND	1
15	VIBRADOR PARA CONCRETO DE 4 HP CAP.=1.50"	UND	1

**Acreditación:**

Se acreditará con Carta de compromiso de acreditación del equipamiento requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de contrato. (Anexo N° 5)





## CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La experiencia del postor y el precio son los únicos factores de evaluación aplicables para la evaluación de las ofertas presentadas por los postores.

### EVALUACIÓN TÉCNICA (Puntaje Máximo: 100 Puntos, Puntaje Mínimo: 60 Puntos)

Las propuestas técnicas que no alcancen el puntaje mínimo de sesenta (60) puntos, serán descalificadas en esta etapa y no accederán a la evaluación económica.

El único factor de evaluación técnica es la experiencia del postor en obras iguales y/o similares, conforme el detalle siguiente:

EVALUACIÓN TECNICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><b>A. EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES</b></p> <p><u>Criterio:</u> Se evaluará considerando el monto facturado acumulado hasta UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM, en la ejecución de obras iguales y/o similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra o documento similar que acredite fehacientemente la culminación de la obra.</p> <p>Se considerará obra similar a: Vías urbanas de circulación peatonal y vehicular: Construcción y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o recuperación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o renovación de vías urbanas de circulación peatonal y/o vehicular con pavimentos (rígidos y/o flexibles y/o semiflexibles) y/o aceras o veredas (concreto y/o asfalto y/o adoquinado) en las siguientes intervenciones: Avenidas y/o calles y/o anillos viales y/o pasajes y/o carreteras y/o pistas y/o veredas y/o vías internas y/o jirones y/o vías locales y/o vías colectoras y/o vías arteriales y/o vías expresas y/o intercambio vial y/o pasos a desnivel y/o infraestructura vial y/o peatonal y/o habilitaciones urbanas y/o plazuelas y/o plazas y/o alamedas y/o espacios públicos urbanos y/o servicios de transitabilidad y/o urbanización y/o parques y/o infraestructura recreativa y/o esparcimiento y/o accesibilidad urbana y/o malecones urbanos.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia se acreditará mediante copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>16</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho</p>	<p>( Hasta 100 puntos)</p> <p><b>M</b> = Monto facturado acumulado por el postor por la ejecución de obras similares</p> <p><b>M</b> &gt;= 1 vez el valor referencial: <b>100 puntos</b></p>

16

La Opinión N° 185-2017/DTN indica: "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.



EVALUACIÓN TÉCNICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>contrato.</p> <p>Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 10</b> referido a la experiencia en obras similares del postor.</p>	
<b>PUNTAJE TOTAL EVALUACION TECNICA</b>	<b>100 puntos<sup>17</sup></b>

EVALUACIÓN ECONÓMICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Criterio:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 4</b>)</p>	<p><math>P_i = \frac{O_m \times PMPE}{O_i}</math></p> <p>Donde:</p> <p>i = Oferta</p> <p>P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta económica i</p> <p>O<sub>i</sub> = Oferta Económica i</p> <p>O<sub>m</sub> = Oferta Económica de monto o precio más bajo</p> <p>PMPE = Puntaje Máximo de la oferta Económica</p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos</b>



<sup>17</sup> Es la suma de los puntajes de la Experiencia en obras en general y obras similares





## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra "MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL (LA) PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO CAUTIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE" con CUI 2456728, que celebra de una parte MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMBAYEQUE, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro del **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra: "MEJORAMIENTO DE PISTA Y VEREDA; EN EL (LA) PUEBLO JOVEN SANTA ROSA - A.H. EL ROSARIO - A.H. SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO Y A.H. NAZARENO CAUTIVO DEL DISTRITO DE LAMBAYEQUE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE" con CUI 2456728.

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>18</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del

18

En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.





contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 83 del Reglamento y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el numeral 3.5 de la sección general de las bases.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato<sup>19</sup>: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA, CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

#### **Importante**

- *Al amparo de lo dispuesto en el artículo 60 del Reglamento en dicho artículo, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo." – D.L.1553*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias<sup>20</sup>: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA, CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el artículo 61 del Reglamento.

<sup>19</sup> En aplicación de lo dispuesto en el artículo 60 del Reglamento, la garantía de fiel cumplimiento debe ser emitida por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original y mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

<sup>20</sup> En aplicación de lo dispuesto en el artículo 151 del RLCE, en las contrataciones de obras que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se debe otorgar una garantía adicional por este concepto, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas, no pudiendo eximirse su presentación en ningún caso.





**Importante para la Entidad**

- *Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:*

**CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO<sup>21</sup>**

**"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.**

**EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días calendario siguientes [CONSIGNAR, SEGÚN CORRESPONDA, A LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO O AL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA]<sup>22</sup>, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>23</sup> mediante [CONSIGNAR CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN] y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.**

**Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]<sup>24</sup>. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].<sup>25</sup>**

**Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.**

- *Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales o insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:*

**CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS**

**"LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales o insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER EN CONJUNTO DEL 20%] del monto del [CONSIGNAR, SEGÚN CORRESPONDA, DEL CONTRATO ORIGINAL O DE LA PRESTACIÓN CONSISTENTE EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA] conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por EL CONTRATISTA.**

**La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>26</sup> mediante [CONSIGNAR CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN] y el comprobante de pago respectivo.**

**La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de**

<sup>21</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, deberá consignar el procedimiento para su entrega y la respectiva garantía, precisando el plazo en el cual el contratista solicitará los adelantos. Asimismo, deberá consignar la oportunidad y plazo en el cual se entregarán dichos adelantos, conforme a lo previsto por el artículo 77 del Reglamento.

<sup>22</sup> El plazo se computa desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

<sup>23</sup> De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

<sup>24</sup> Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

<sup>25</sup> Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

<sup>26</sup> De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.





***ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.***

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

**Importante**

*De conformidad con el artículo 78 del Reglamento, se puede establecer el otorgamiento de los adelantos directos y por materiales o insumos a través de la constitución de fideicomisos, para lo cual no resulta necesaria la presentación de la garantía correspondiente. La aplicación de esta disposición se realiza de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 184 y 185 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF.*

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA**

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**Importante para la Entidad**

*De acuerdo con el artículo 138 del RLCE, se deberá incluir esta cláusula, según corresponda:*

**CLÁUSULA DÉCIMO TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA**  
**[INCLUIR EN ESTA CLÁUSULA LOS RIESGOS IDENTIFICADOS QUE PUEDEN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL].**

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

**CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 del TUO de la LCE de Contrataciones del Estado y 173 del RLCE.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de SIETE [7] años, contados a partir de la conformidad de la recepción TOTAL de la obra.

**CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

**F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato o ítem que debió ejecutarse.

Se considera justificado el retraso, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso





como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo, conforme el artículo 62 del Reglamento.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Penalizaciones			
N°	Supuestos de aplicación de Penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado.	(0.5) UIT por cada día de atraso	Informe del INSPECTOR O SUPERVISOR de la obra, según corresponda.
2	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al Supervisor o inspector de obra impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo de ocurrencia por cada día.	Informe del INSPECTOR O SUPERVISOR de la obra, según corresponda.
3	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA, impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Informe del INSPECTOR O SUPERVISOR de la obra, según corresponda.
4	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado.	(0.5) UIT por cada día de atraso.	Informe del INSPECTOR O SUPERVISOR de la obra, según corresponda.
5	El personal a cargo de contratista no cumple con utilizar equipos y herramientas e implementos de seguridad en la ejecución de la obra y/o incumple el REGLAMENTO DE SEGURIDAD vigente.	Tres por mil (3/1000) del monto de la valorización del periodo de ocurrencia, por cada día y persona.	Informe del INSPECTOR O SUPERVISOR de la obra, según corresponda.
6	Maquinarias o equipos ausentes según el requerimiento técnico mínimo contenidas en las bases del procedimiento de selección o sean reemplazados sin autorización de la entidad.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo de ocurrencia por cada día de ausencia.	Informe del INSPECTOR O SUPERVISOR de la obra, según corresponda
7	No cumple con realizar las medidas de mitigación ambiental indicada en el estudio de impacto ambiental y/o Expediente técnico.	Medio(0.5) UIT por evento ocurrido	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, según corresponda
8	Cuando el contratista no presenta al inspector o supervisor, las valorizaciones dentro del plazo y mes correspondiente, incumpliendo el artículo 194 del	Dos por mil (2/1000) del monto de la valorización del periodo de ocurrencia por cada día de atraso.	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, según





	reglamento y no esté firmado por los profesionales propuestos.		corresponda
9	Cuando el plantel técnico ofertado no se encuentre en forma permanente en la obra. La penalidad es por cada día de ausencia no justificada.	(0.5) UIT por cada día de ausencia de cada uno de los profesionales del plantel técnico.	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, según corresponda

#### Importante

*De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 62 del Reglamento.*

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 63.1 del artículo 63 del Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el numeral 63.2 del artículo 63 del Reglamento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del RLCE, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas a las que se refiere el artículo 7 del RLCE.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.





**CLÁUSULA DÉCIMO NOVENA: DECLARACIÓN JURADA DE ACUERDO AL ARTÍCULO 56 DEL REGLAMENTO**

EL CONTRATISTA, para el inicio de las prestaciones contractuales, presenta una declaración jurada manifestando:

- a) Si sus representantes legales, accionistas, gerentes, directores y el mismo contratista, tienen sentencia condenatoria, consentida o ejecutoriada, o sanción administrativa, por la comisión de delitos contra la Administración Pública o infracción a las normas sobre contrataciones públicas, y;
- b) Si a la fecha de suscripción del contrato, cuenta con algún proceso penal o procedimiento administrativo sancionador en trámite, por la comisión de delitos e infracciones.

De verificarse la falsedad de la información consignada en la referida declaración jurada, el contrato quedará resuelto de pleno derecho.

**CLÁUSULA VIGESIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en el Reglamento, en el TUO de la LCE y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad correspondiente.

El arbitraje será institucional y resuelto por **TRIBUNAL ARBITRAL CONFORMADO POR TRES (3) ARBITROS**. LA ENTIDAD propone las siguientes instituciones arbitrales: **CAMARA DE COMERCIO Y PRODUCCION DE LAMBAYEQUE; CENTRO DE CONCILIACION Y ARBITRAJE DE LA UNIVERSIDAD CATOLICA SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO.**<sup>27</sup>

**Importante**

*Al momento de la presentación de su oferta, el postor elegirá a una de las instituciones arbitrales propuestas por la Entidad, señalando un orden de prelación con relación a las demás, de ser el caso. Si el postor no cumple con realizar la elección, se procederá de conformidad con el inciso 101.1 del artículo 101 del Reglamento.*

*Asimismo, el postor puede consentir o no la propuesta de la Entidad sobre el número de árbitros que resuelven las controversias. Si el postor no está de acuerdo con la propuesta o no se pronuncia al respecto en su oferta o si la Entidad no formula ninguna propuesta, se procederá de conformidad con el inciso 101.1 del artículo 101 del Reglamento.*

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 97.1 del Reglamento, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA VIGÉSIMO SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

<sup>27</sup> Preferentemente, las instituciones arbitrales deberán encontrarse ubicadas en el lugar del perfeccionamiento del contrato.

**CLÁUSULA VIGÉSIMO TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"





## CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del RLCE, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
		Fecha de emisión del documento			
2	DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
		RUC			
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3	DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
		Tipo y número del procedimiento de selección			
		Descripción del objeto del contrato			
		Fecha de suscripción del contrato			
		Monto del contrato			
4	DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
			Ampliación(es) de plazo	días calendario	
			Total plazo	días calendario	
			Fecha de culminación de la obra		
			Fecha de recepción de la obra		
		Monto de la obra	Fecha de liquidación de la obra		
			Número de adicionales de obra		
			Monto total de los adicionales		
Número de deductivos					
Monto total de los deductivos					



		Monto total de la obra (sólo componente de obra)	
<b>5 APLICACIÓN DE PENALIDADES</b>	Monto de las penalidades por mora		
	Monto de otras penalidades		
	Monto total de las penalidades aplicadas		
<b>6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO</b>	Junta de Resolución de Disputas	Si	No
	Arbitraje	Si	No
	N° de arbitrajes		
<b>7 DATOS DE LA ENTIDAD</b>	Nombre de la Entidad		
	RUC de la Entidad		
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia		
	Cargo que ocupa en la Entidad		
	Teléfono de contacto		
<b>8</b>	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE</b>		





## ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**En caso de consorcio, este anexo debe incluir, además del cuadro anterior que va a corresponder al consorcio, lo siguiente:**

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Asimismo, autorizo a que se me notifique al correo electrónico consignado en la presente Declaración Jurada todas las actuaciones del procedimiento de selección y de la ejecución contractual, no siendo necesario acreditar el acuse de recibo.

En caso de consorcios, las notificaciones se harán al correo electrónico del representante legal del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**





*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada debe ser presentada por el representante legal o común del consorcio.*

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (LITERAL B) DEL ART. 37 DEL REGLAMENTO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- 1.- No tener impedimento para ser participante, postor y contratista conforme al artículo 11 del TUO de la LCE.
- 2.- Conoce, acepta y se somete a las bases y documentos del procedimiento.
- 3.- Es responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta.
- 4.- No haber incurrido y se obliga a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad.
- 5.- Se compromete a mantener su oferta y/o perfeccionar el contrato en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL REQUERIMIENTO (EXPEDIENTE TÉCNICO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones existentes, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Requerimiento (Expediente Técnico) y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada debe ser presentada por el representante legal o común del consorcio.*





**ANEXO N° 4**  
**OFERTA ECONOMICA**  
**(MODELO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PUBLICA ESPECIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

COMPONENTE	SUBTOTALES [CONSIGNAR PRECIO DE CADA COMPONENTE DE LA OFERTA EN LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]
• COSTOS DIRECTOS	
• GASTOS GENERALES	
- GASTOS GENERALES FIJOS	
- GASTOS GENERALES VARIABLES	
• UTILIDAD	
• IGV	
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

El detalle de precios unitarios de las partidas en caso de oferta a precios unitarios se presenta junto con la oferta económica.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor debe presentar su oferta económica en documentos independientes, en los ítems que se presente".
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en su oferta económica, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".  
En caso de una convocatoria bajo el sistema a precios unitarios, consignar lo siguiente:  
"El postor debe consignar el precio total y los subtotales de su oferta económica".



**ANEXO N° 5**

**CARTA DE COMPROMISO DE PRESENTACIÓN Y ACREDITACIÓN DEL PERSONAL ESPECIALISTA Y DEL EQUIPAMIENTO REQUERIDO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

De nuestra consideración,

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], en caso de resultar ganador de la buena pro, conforme los requisitos señalados en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento, me comprometo a presentar para la suscripción del contrato:

1. Los documentos que acreditan la experiencia del Residente y el Jefe de Obra, de corresponder, así como del personal que conforma el equipo de especialistas requeridos para la ejecución del contrato de obra.
2. Los documentos que acreditan el equipamiento requerido para la ejecución de la obra.

Asimismo, antes del inicio de su correspondiente participación efectiva en la ejecución de la obra, se presentará la documentación que acredita la experiencia del personal especialista restante, de acuerdo al requerimiento indicado en las bases.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 37 del Reglamento, esta carta no requiere, en caso de consorcio, las firmas legalizadas de los integrantes del mismo. Tampoco requiere la firma de cada profesional considerado personal especialista.*





## ANEXO N° 6

### CONTENIDO MÍNIMO DEL CONTRATO DE CONSORCIO (Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

El Contrato de Consorcio debe contener como mínimo:

- a) La identificación de los integrantes del consorcio. Se debe precisar el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, según corresponda.
- b) La designación del representante común del consorcio. Dicho representante tiene facultades para actuar en nombre y representación del consorcio, en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con poderes suficientes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que se deriven de su calidad de postor y de contratista hasta la conformidad o liquidación del contrato, según corresponda.

El representante común del consorcio no debe encontrarse impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) El domicilio común del consorcio. Es el lugar al que se dirigirán las comunicaciones remitidas por la Entidad al consorcio, siendo éste el único válido para todos los efectos.
- d) Las obligaciones que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio. Todos los integrantes del consorcio deben comprometerse a ejecutar actividades directamente vinculadas al objeto de la contratación, debiendo cada integrante precisar dichas obligaciones.

En el caso de procedimientos convocados bajo la modalidad de ejecución contractual de concurso oferta, los consorciados deben identificar quien asume las obligaciones referidas a la ejecución de obras y a la elaboración del expediente técnico, según corresponda.

- e) El porcentaje de las obligaciones de cada uno de los integrantes. Los consorciados deben determinar el porcentaje total de sus obligaciones, respecto del objeto del contrato. Dicho porcentaje debe ser expresado en número entero, sin decimales.
- f) Identificar al integrante del consorcio a quien efectuará el pago y emitirá la respectiva factura o, en caso de llevar contabilidad independiente, señalar el registro único de contribuyentes (RUC) del consorcio.

El incumplimiento del contenido mínimo en el contrato de consorcio no es subsanable.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

#### Importante

*De conformidad con el artículo 37 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas. Este Anexo de ninguna manera reemplaza al contrato del consorcio, pues sólo contiene el contenido mínimo que debe recoger el referido contrato.*



ANEXO N° 7

MODELO CARTA DE REFERENCIA BANCARIA  
(Aplica para líneas de crédito)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]

PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA  
DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

De nuestra consideración,

A solicitud de nuestro cliente (.....) (en caso de Consorcio consignar el nombre del  
consorcio y razón social de quienes lo integran), indicamos que tiene (n) una línea de crédito  
aprobada y vigente de hasta S/. ..... (Detallar en números)  
..... (Detallar en letras).

La concesión y utilización de las líneas de crédito se sujeta a la perfecta obediencia de las normas de  
la entidad emisora.

Atentamente,

\_\_\_\_\_  
Firma de la entidad emisora

Dirección de la entidad emisora: \_\_\_\_\_

**Importante**

*Se permitirá que las cartas de línea de crédito que emitan las entidades emisoras a los postores sean en sus propios formatos, conteniendo la información mínima mencionada en el presente anexo, según lo previsto por el artículo 37 del Reglamento.*

*En el caso de consorcios, la Línea de Crédito requerida debe ser emitida de acuerdo al porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes.*

*Documento de Línea de Crédito, emitida por entidades supervisadas por la Superintendencia de Banca y Seguros, la cual es obligatoria para los procedimientos de selección cuyos valores referenciales sean mayores a S/ 50,000,000.00; y, para valores referenciales de igual o menor monto a S/ 50,000,000.00, de acuerdo a lo que se establezca en las condiciones específicas de las bases del procedimiento de contratación en cada entidad ejecutora.*





**Importante para la Entidad**

*Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

**ANEXO N° 8**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PUBLICA ESPECIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>28</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los consorciados.*

28

En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."



**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA - PRESENTACIÓN DE GARANTÍA COMO OBLIGACIÓN CONTRACTUAL**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en el segundo párrafo del artículo 54 (Requisitos para la suscripción del contrato)<sup>29</sup> y lo establecido en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar la(s) garantía(s) de fiel cumplimiento y la(s) garantías de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, según corresponda, en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, contados desde la suscripción del contrato; en caso de incumplimiento el contrato queda resuelto de pleno derecho.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*Este formato de declaración es aplicable tanto para la garantía de fiel cumplimiento (carta fianza o póliza de caución), así como para la garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias (carta fianza o póliza de caución).*



29

“En los procedimientos en los que corresponda la presentación de una garantía, el postor ganador podrá optar por presentarla como requisito para la firma del contrato o como obligación contractual. En este último caso el postor deberá acompañar a los documentos antes señalados su declaración jurada comprometiéndose a presentar dicha garantía en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, contados desde la suscripción del contrato; en caso de incumplimiento el contrato queda resuelto de pleno derecho.”



ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN OBRAS SIMILARES

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA <sup>30</sup>	MONEDA	IMPORTE	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>31</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>32</sup>
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
TOTAL								

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda**

<sup>30</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>31</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>32</sup> Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

