

PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES

Entidad convocante : SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA - SUNAT

Nomenclatura : CP-SM-14-2024-SUNAT/7K0600-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE ORDENAMIENTO DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO PARA LA INTENDENCIA REGIONAL ICA.

Ruc/código :	20606986603	Fecha de envío :	02/05/2024
Nombre o Razón social :	GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVOS GABANA S.A.C.	Hora de envío :	10:35:39

Consulta: Nro. 1

Consulta/Observación:

Forma de pago. ¿Se precisa que los pagos periódicos son mensuales; el primer pago y el segundo es del 2.74% aproximado, y del tercer pago al trigésimo sexto pago será del 2.78% aproximado, del monto contratado¿, consulta los pagos mensuales que realice SUNAT a la empresa contratista no podrán exceder lo indicado en el punto forma de pago, es decir no se podrá facturar de manera mensual montos mayores a los porcentajes indicados.

Acápíte de las bases : Sección: Especifico **Numeral:** 2 **Literal:** a **Página:** 26

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

En el numeral 7.6 forma de pago del capítulo III Requerimiento de la sección específica de las bases, página N° 48, se precisa la forma de pago: ¿La SUNAT efectuará el pago de los servicios cada 30 días, para cuyo cálculo se considerará la cantidad de metros lineales que fueron entregados para su ordenamiento y que hayan sido efectivamente organizados por el contratista y aprobados por las unidades orgánicas usuarias durante el mes, de conformidad con los procedimientos archivísticos de SUNAT.

Se precisa que los pagos periódicos (cada 30 días) están en función al 2.77 % aproximadamente del monto contratado.¿ Respecto a lo señalado en los párrafos anteriores, dicho porcentaje es aproximado es decir el monto de la facturación dependerá de la ejecución real de servicio, es decir que el monto facturado puede variar debido a que el sistema de contratación es a precios unitarios.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA - SUNAT

Nomenclatura : CP-SM-14-2024-SUNAT/7K0600-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE ORDENAMIENTO DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO PARA LA INTENDENCIA REGIONAL ICA.

Ruc/código :	20606986603	Fecha de envío :	02/05/2024
Nombre o Razón social :	GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVOS GABANA S.A.C.	Hora de envío :	10:35:39

Consulta: Nro. 2

Consulta/Observación:

Unidades de archivamiento. Cada caja archivadora tiene una capacidad de 3 a 4 paquetes de 8 a 10 centímetros aproximadamente, los cuales podrán ser ordenados en su interior de la siguiente manera. ¿Consulta el tope máximo de paquetes por caja de archivo sería de 4 paquetes de una capacidad máxima de 10 cm ?

Acápíte de las bases : Sección: Especifico Numeral: 1 Literal: A Página: 19

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

La capacidad de la caja archivadora está referida en el numeral 5.1. del Descripción y cantidad del servicio a contratar, del capítulo III Requerimiento de la sección específica de las bases: título: "Unidad de medida y unidades de archivamiento" inciso a) Unidad de medida: (último párrafo) que a la letra dice: "La caja archivadora tiene una capacidad de 3,000 folios en tamaño de formato A4." precisándose a la vez en "Otras consideraciones" (segundo párrafo de los TDR estandarizados) en cuanto a los paquetes lo siguiente: " ...considerando que en cada caja pueden ser archivados 4 paquetes de documentos, cuando el paquete tenga 8 cm. de ancho de lomo y/o 3 paquetes de documentos cuando el paquete mida 10 cm. de ancho de lomo."

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA - SUNAT

Nomenclatura : CP-SM-14-2024-SUNAT/7K0600-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE ORDENAMIENTO DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO PARA LA INTENDENCIA REGIONAL ICA.

Ruc/código :	20606986603	Fecha de envío :	02/05/2024
Nombre o Razón social :	GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVOS GABANA S.A.C.	Hora de envío :	10:35:39

Consulta: Nro. 3

Consulta/Observación:

La serie documental para trabajar será los lotes de registro único del contribuyente, Excepcionalmente se podrán incluir otras series documentales no descritas en el cuadro N.º3, siempre en coordinación entre la unidad de organización usuaria del servicio y el contratista, siempre que estas no excedan el total de metros lineales requeridos. Respecto a este punto el contratista podría negarse a trabajar alguna serie documental (siempre que no sean los Registros Únicos de Contribuyente) que podría ser propuesta por el Cliente SUNAT

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 1 Literal: A Página: 21

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

El contratista no podría negarse a trabajar otras series documentales que el área usuaria le proporcione debido a que como parte de la Modalidad integral del Servicio de Ordenamiento de Documentos de Archivo está incluida la actividad de CLASIFICACIÓN que es el procedimiento mediante el cual se agrupa los documentos semejantes con características comunes, estableciendo series documentales, de manera que queden organizados y formen parte de la estructura del fondo documental. Revisar Cuadro N.º 1 SERVICIO DE ORDENAMIENTO DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO /Descripción de actividades y numeral 5.3, 5.3.1. del capítulo III Requerimiento de la sección específica de las bases.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA - SUNAT

Nomenclatura : CP-SM-14-2024-SUNAT/7K0600-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE ORDENAMIENTO DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO PARA LA INTENDENCIA REGIONAL ICA.

Ruc/código :	20606986603	Fecha de envío :	02/05/2024
Nombre o Razón social :	GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVOS GABANA S.A.C.	Hora de envío :	10:35:39

Consulta: Nro. 4

Consulta/Observación:

Respecto a la Serie documental ¿Registro Único de Contribuyente¿, se podría precisar de cuantos folios como minimo y máximo esta compuesto

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 1 Literal: A Página: 21

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

No se puede precisar con exactitud de cuantos folios está compuesto cada trámite, cada documento por lo general tiene un promedio de 3 a 5 folios en caso el contribuyente haya presentado por ejemplo minutas de constitución podría llegar a 50 folios dependiendo del trámite que haya realizado.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA - SUNAT

Nomenclatura : CP-SM-14-2024-SUNAT/7K0600-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE ORDENAMIENTO DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO PARA LA INTENDENCIA REGIONAL ICA.

Ruc/código :	20606986603	Fecha de envío :	02/05/2024
Nombre o Razón social :	GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVOS GABANA S.A.C.	Hora de envío :	10:35:39

Consulta: Nro. 5

Consulta/Observación:

Coordinador Interno del Servicio. Se incluya a los bachilleres de la carrera de archivística y gestión documental

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 1 Literal: A Página: 31

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Si están incluidos, como parte del numeral 6.1.2. PERSONAL /B. Otro Personal / a. Coordinador / Formación académica: podemos ver que están incluidos: Profesional Técnico en Archivística o Bachiller en Bibliotecología, Administración, Economía, Bachiller en Archivística y Gestión Documental o Ingeniería de Sistemas o Historia.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA - SUNAT

Nomenclatura : CP-SM-14-2024-SUNAT/7K0600-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE ORDENAMIENTO DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO PARA LA INTENDENCIA REGIONAL ICA.

Ruc/código :	20606986603	Fecha de envío :	02/05/2024
Nombre o Razón social :	GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVOS GABANA S.A.C.	Hora de envío :	10:35:39

Consulta: Nro. 6

Consulta/Observación:

Experiencia del personal clave, incluir como experiencia ¿Responsable de Archivo¿, ¿Profesional Especializado en el asesoramiento técnico Archivístico¿,

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 1 Literal: A Página: 42

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

En la experiencia se requiere específicamente que mínimamente tenga 1 año en labores de similares a ordenamiento de archivos:

-Gestión documentaria, Ordenamiento de archivos, Administración documentaria, Administración de documentos, Verificación documental, Organización y administración documentaria o en Inventario documental, son temas en los que debe haber trabajado no requerimos de cargos que haya ostentado y deberá acreditarse con cualquiera de los siguientes documentos:

- (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o
 - (ii) constancias o
 - (iii) certificados o
 - (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto.
- El responsable de archivo o el profesional especializado en asesoramiento debería contar con la acreditación solicitada.
EL COMITE DE SELECCIÓN NO ACOGE LA OBSERVACIÓN.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA - SUNAT

Nomenclatura : CP-SM-14-2024-SUNAT/7K0600-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE ORDENAMIENTO DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO PARA LA INTENDENCIA REGIONAL ICA.

Ruc/código :	20606986603	Fecha de envío :	02/05/2024
Nombre o Razón social :	GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVOS GABANA S.A.C.	Hora de envío :	10:35:39

Consulta: Nro. 7

Consulta/Observación:

Se solicita programar una visita técnica a las instalaciones de SUNAT para la verificación insitu de la documentación a trabajar

Acápite de las bases : Sección: General Numeral: 1 Literal: A Página: 60

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Se acoge la consulta, se permitirá a los participantes, previo requerimiento, programación y coordinación con la Oficina de Soporte Administrativo Ica al correo electrónico: of_admin_ica@sunat.gob.pe, una visita técnica a las instalaciones de SUNAT para la verificación in situ de la documentación a trabajar.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA - SUNAT

Nomenclatura : CP-SM-14-2024-SUNAT/7K0600-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE ORDENAMIENTO DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO PARA LA INTENDENCIA REGIONAL ICA.

Ruc/código :	20601301823	Fecha de envío :	02/05/2024
Nombre o Razón social :	MEGATEL PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - MEGATEL PERU S.A.C.	Hora de envío :	17:49:19

Consulta: Nro. 8

Consulta/Observación:

Respecto al perfil del coordinador SOLICITAMOS que se considere adicionalmente la capacitación en GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVÍSTICA O TRÁMITE DOCUMENTARIO Y GESTIÓN DE ARCHIVOS

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 6.1.2 Literal: B Página: 42

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

En la letra a del literal B, del numeral 6.1.2 del capítulo III Requerimiento de la sección específica de las bases, señala como parte de la capacitación del coordinador interno del servicio se encuentran incluidos los temas de:

- Gestión documental y archivística
- Archivo y Trámite documentario
- Gestión de archivos

El comité de selección NO ACOGE la observación.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA - SUNAT

Nomenclatura : CP-SM-14-2024-SUNAT/7K0600-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE ORDENAMIENTO DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO PARA LA INTENDENCIA REGIONAL ICA.

Ruc/código :	20601301823	Fecha de envío :	02/05/2024
Nombre o Razón social :	MEGATEL PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - MEGATEL PERU S.A.C.	Hora de envío :	17:49:19

Consulta: Nro. 9

Consulta/Observación:

A fin de considerar una mayor participación de profesionales, SOLICITAMOS que se considere adicionalmente la capacitación en GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVÍSTICA O TRÁMITE DOCUMENTARIO Y GESTIÓN DE ARCHIVOS. Esta inclusión asegurará una formación más integral y permitirá una mayor participación de postores, garantizando el cumplimiento de los requisitos establecidos

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 3.2 Literal: A.1.2 Página: 58

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

En el numeral A.1.2 del literal A, del numeral 3.2 Requisitos de calificación del capítulo III Requerimiento de la sección específica de las bases, señala los temas de capacitación para el supervisor, se encuentra incluido:

- Gestión documental y archivística
- Archivo y Trámite documentario
- Gestión de archivos

El comité de selección NO ACOGE la observación.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA - SUNAT

Nomenclatura : CP-SM-14-2024-SUNAT/7K0600-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE ORDENAMIENTO DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO PARA LA INTENDENCIA REGIONAL ICA.

Ruc/código :	20601301823	Fecha de envío :	02/05/2024
Nombre o Razón social :	MEGATEL PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - MEGATEL PERU S.A.C.	Hora de envío :	17:49:19

Consulta: Nro. 10

Consulta/Observación:

B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Con el objetivo de fomentar una mayor competencia y garantizar una amplia pluralidad de postores, SOLICITAMOS CONSIDERAR LA EXTENSIÓN DEL PERÍODO para acreditar el monto facturado acumulado de los últimos ocho (8) años A DIEZ (10) AÑOS ANTERIORES a la fecha de la presentación de ofertas, dado que este tipo de servicios en su gran mayoría son periódicos. esta ampliación de los 10 años anteriores no solo aumentará la cantidad de ofertas válidas, sino que también promoverá una competencia más equitativa y su participación de empresas con amplia experiencia, lo cual es fundamental para la integridad y eficacia del proceso selección

Acápíte de las bases : Sección: Especifico Numeral: 3.2 Literal: B Página: 59

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Del estudio de mercado, se evidencia la existencia de proveedores con la capacidad suficiente para este requisito de calificación. De acuerdo a las Bases estándar de la Directiva N° 001-2019-OSCE/CD, señala: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a [CONSIGNAR EL MONTO DE FACTURACIÓN EXPRESADO EN NÚMEROS Y LETRAS EN LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA, MONTO QUE NO PODRÁ SER MAYOR A TRES (3) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM], por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. EL COMITÉ DE SELECCIÓN NO ACOGE la observación

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA - SUNAT

Nomenclatura : CP-SM-14-2024-SUNAT/7K0600-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE ORDENAMIENTO DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO PARA LA INTENDENCIA REGIONAL ICA.

Ruc/código :	20601301823	Fecha de envío :	02/05/2024
Nombre o Razón social :	MEGATEL PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - MEGATEL PERU S.A.C.	Hora de envío :	18:04:07

Consulta: Nro. 11

Consulta/Observación:

Con el objetivo de fomentar una mayor competencia y garantizar una amplia pluralidad de postores, para el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, SOLICITAMOS CONSIDERAR LA EXTENSIÓN DEL PERÍODO A DIEZ (10) AÑOS ANTERIORES a la fecha de la presentación de ofertas. Esta modificación permitirá la inclusión de postores que, aunque posean experiencia relevante y capacidad demostrada en servicios similares al objeto de la convocatoria.

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 3.2 Literal: B Página: 60

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Del estudio de mercado, se evidencia la existencia de proveedores con la capacidad suficiente para este requisito de calificación. De acuerdo a las Bases estándar de la Directiva N° 001-2019-OSCE/CD, señala: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a [CONSIGNAR EL MONTO DE FACTURACIÓN EXPRESADO EN NÚMEROS Y LETRAS EN LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA, MONTO QUE NO PODRÁ SER MAYOR A TRES (3) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM], por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. EL COMITÉ DE SELECCIÓN NO ACOGE la observación

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA - SUNAT

Nomenclatura : CP-SM-14-2024-SUNAT/7K0600-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE ORDENAMIENTO DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO PARA LA INTENDENCIA REGIONAL ICA.

Ruc/código :	20602560351	Fecha de envío :	03/05/2024
Nombre o Razón social :	GESTION DOCUMENTAL CERESP S.A.C.	Hora de envío :	11:12:43

Consulta: Nro. 12

Consulta/Observación:

Se precisa que los pagos periódicos (cada 30 días) están en función al 2.77 % aproximadamente del monto contratado ¿, consulta los pagos mensuales que realice SUNAT a la empresa contratista no podrán exceder lo indicado en el punto forma de pago, es decir no se podrá facturar de manera mensual montos mayores a los porcentajes indicados.

Acápíte de las bases : Sección: General Numeral: 1 Literal: A Página: 18

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

En el numeral 7.6 forma de pago del capítulo III Requerimiento de la sección específica de las bases, página N° 48, se precisa la forma de pago: ¿La SUNAT efectuará el pago de los servicios cada 30 días, para cuyo cálculo se considerará la cantidad de metros lineales que fueron entregados para su ordenamiento y que hayan sido efectivamente organizados por el contratista y aprobados por las unidades orgánicas usuarias durante el mes, de conformidad con los procedimientos archivísticos de SUNAT.

Se precisa que los pagos periódicos (cada 30 días) están en función al 2.77 % aproximadamente del monto contratado.¿ Respecto a lo señalado en los párrafos anteriores, dicho porcentaje es aproximado es decir el monto de la facturación dependerá de la ejecución real de servicio, es decir que el monto facturado puede variar debido a que el sistema de contratación es a precios unitarios.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA - SUNAT

Nomenclatura : CP-SM-14-2024-SUNAT/7K0600-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE ORDENAMIENTO DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO PARA LA INTENDENCIA REGIONAL ICA.

Ruc/código :	20602560351	Fecha de envío :	03/05/2024
Nombre o Razón social :	GESTION DOCUMENTAL CERESP S.A.C.	Hora de envío :	11:12:43

Consulta: Nro. 13

Consulta/Observación:

Experiencia, se evalué la inclusión de los siguiente servicios , ya que guardan relación con el objeto
SERVICIO DE TOMA DE INVENTARIO DE ARCHIVO CENTRAL, SERVICIOS DE CATALOGACIÓN, CONSERVACIÓN
Y PRESERVACIÓN PREVENTIVA DE REGISTROS O DOCUMENTOS

Acápite de las bases : Sección: General Numeral: 1 Literal: A Página: 19

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Si bien los temas propuestos son actividades que se realizan en la gestión de archivos, los que se han listado en los TDR y señalados como parte de la experiencia que debe acreditar el personal del contratista están relacionados específicamente a la organización de documentos de archivo que es el servicio que se requiere contratar por lo que no se valora su inclusión.
El comité de selección NO ACOGE la observación.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:
null

Entidad convocante : SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA - SUNAT

Nomenclatura : CP-SM-14-2024-SUNAT/7K0600-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE ORDENAMIENTO DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO PARA LA INTENDENCIA REGIONAL ICA.

Ruc/código :	20602560351	Fecha de envío :	03/05/2024
Nombre o Razón social :	GESTION DOCUMENTAL CERESP S.A.C.	Hora de envío :	11:12:43

Consulta: Nro. 14

Consulta/Observación:

Supervisor . Se incluya a los bachilleres de la carrera de archivística y gestión documental

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 1 Literal: A Página: 19

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

La formación académica del supervisor se enmarca en Titulado técnico en archivos de la Escuela Nacional de Archiveros, o Bachiller en Bibliotecología, Administración, Economía, Contabilidad, Ingeniería de Sistemas o Historia, si actualmente presentan un Bachiller universitario en de la carrera de archivística y gestión documental, si corresponde incluirla. El comité de selección ACOGE la observación

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

En el literal A del numeral 6.1.2 Personal del numeral 3.1 delRequerimiento y el numeral A.1.1 del literal A, del numeral 3.2 Requisitos de calificación del capítulo III Requerimiento de la sección específica de las bases, en los requisitos de formación académica se incluye: o Archivística y Gestión Documental

Entidad convocante : SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA - SUNAT

Nomenclatura : CP-SM-14-2024-SUNAT/7K0600-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE ORDENAMIENTO DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO PARA LA INTENDENCIA REGIONAL ICA.

Ruc/código :	20602560351	Fecha de envío :	03/05/2024
Nombre o Razón social :	GESTION DOCUMENTAL CERESP S.A.C.	Hora de envío :	11:12:43

Consulta: Nro. 15

Consulta/Observación:

Experiencia del personal clave, incluir como experiencia ¿Responsable de Archivo¿, ¿Profesional Especializado en el asesoramiento técnico Archivístico¿,

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 1 Literal: A Página: 26

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

En la experiencia se requiere específicamente que mínimamente tenga 1 año en labores de similares a ordenamiento de archivos:

-Gestión documentaria, Ordenamiento de archivos, Administración documentaria, Administración de documentos, Verificación documental, Organización y administración documentaria o en Inventario documental, son temas en los que debe haber trabajado no requerimos de cargos que haya ostentado y deberá acreditarse con cualquiera de los siguientes documentos:

- (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o
 - (ii) constancias o
 - (iii) certificados o
 - (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto.
- El responsable de archivo o el profesional especializado en asesoramiento debería contar con la acreditación solicitada.
EL COMITE DE SELECCIÓN NO ACOGE LA OBSERVACIÓN.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA - SUNAT

Nomenclatura : CP-SM-14-2024-SUNAT/7K0600-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : SERVICIO DE ORDENAMIENTO DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO PARA LA INTENDENCIA REGIONAL ICA.

Ruc/código :	20601310695	Fecha de envío :	03/05/2024
Nombre o Razón social :	SERVICIOS DE ARCHIVOS FISICOS Y DIGITALES S.A.C.	Hora de envío :	18:42:10

Consulta: Nro. 16

Consulta/Observación:

En la página 20 se detallan las cantidades de documentos a trabajar, señalándose una cantidad de 3,574.80 metros lineales.

CONSULTA

Solicitamos aclarar si el total de la documentación estará disponible desde el inicio del servicio, de forma tal que se puedan procesar volúmenes mayores y culminar así el servicio en un plazo de tiempo menor

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 5.1 Literal: o Página: 20

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

La cantidad indicada está disponible para ser trabajada al inicio del servicio (3,574.80 metros lineales) se encuentran disponibles en las sedes señaladas en los términos de referencia de las bases.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null