



PERÚ

Ministerio de Relaciones Exteriores

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-19-2024-RE-1 - Procedimiento Electrónico

**ACTA DE OTORGAMIENTO DE BUENA PRO**

En Lima, a los 11 días del mes de abril de 2024, siendo las 11:01 horas, se reunieron los miembros integrantes del Comité de Selección designados mediante Designación del Comité de Selección CS 23/2024 de fecha 18 de marzo de 2024 para conducir el Procedimiento de Selección respecto a la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE GESTIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EN PASAPORTES ELECTRÓNICOS PARA LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN", en conformidad a lo dispuesto en el Art. 44° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en conformidad a lo dispuesto en el Art. 44° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, a fin de otorgar otorgamiento de la buena pro del procedimiento de selección.

Contando con el *quorum* necesario de acuerdo con lo dispuesto en el Art. 46° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se tiene a los siguientes integrantes: señor Héctor Hugo Cangahuala Antonietti en su calidad de presidente titular, señora Martha Jackeline Tito Hervias como primer miembro y la señora Liz Erika Astorayme Meneses como segundo miembro titular.

Acto seguido, a fin de proceder de acuerdo a lo dispuesto en el numeral 1 del artículo 76° del Reglamento de la Ley de Contrataciones, se procederá a revisar la oferta económica de la oferta que cumple con el requisito de calificación establecido en las bases integradas, evidenciándose:

La oferta económica del postor MELINA FRANCIA PÉREZ PELAYO es de S/ 90,000.00, la cual se encuentra dentro del margen de valor estimado determinado en el expediente de contratación.

En ese sentido, se otorga la buena pro conforme al siguiente detalle:

 <b>PERÚ</b> Ministerio de Relaciones Exteriores				
<b>ACTA DE OTORGAMIENTO DE BUENA PRO</b>				
<b>ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-19-2024-RE-1- PROCEDIMIENTO ELECTRÓNICO</b>				
<b>PRIMERA CONVOCATORIA</b>				
<b>Contratación del servicio de gestión en tecnologías de la información en pasaportes electrónicos par la Oficina de Tecnologías de la Información</b>				
NOMBRE/RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR GANADOR	RUC	DIRECCION DEL POSTOR	PUNTAJE TOTAL	MONTO TOTAL S/.
PEREZ PELAYO MELINA FRANCIA	10212872046	Los Alamos de Lima Mz a Lote 15 - Cercado de Lima	90	90,000.00
				90,000.00

Por tanto, los miembros del Comité acuerdan lo siguiente:

**ACUERDOS:**

1. Otorgar la buena pro al postor **MELINA FRANCIA PÉREZ PELAYO**, y registrar la misma en el SEACE según lo dispuesto en el Art. 64° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
2. El consentimiento de la Buena Pro se realizará según lo dispuesto en el numeral 64.1 y 64.4 del Art. 64° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
3. Luego de publicado el consentimiento de la Buena Pro, conforme al numeral 5 del Art. 64° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el comité de selección deberá remitir el expediente de contratación del procedimiento de selección de la referencia a la Oficina de Logística para que asuma competencia en la ejecución de los actos destinados a la formalización del contrato.



PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-19-2024-RE-1 - Procedimiento Electrónico**

4. De conformidad a lo señalado en el numeral 6 del Art. 64° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la Entidad deberá realizar la inmediata verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

Los miembros del Comité de Selección señalan que no habiendo otro tema que tratar, siendo las 11:20 del día antes indicado, se culmina la sesión y se suscribe la presente acta en señal de conformidad.

MARTHA JACKELINE TITO HERVIAS  
Primer Miembro

LIZ ERIKA ASTORAYME MENESES  
Segundo Miembro

HÉCTOR HUGO CANGAHUALA ANTONIETTI  
Presidente



PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-19-2024-RE-1 - Procedimiento Electrónico

### **ACTA DE CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

En Lima, a los 11 días del mes de abril de 2024, siendo las 09:30 horas, se reunieron los miembros integrantes del Comité de Selección designados mediante Designación del Comité de Selección CS 23/2024 de fecha 18 de marzo de 2024 para conducir el Procedimiento de Selección respecto a la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE GESTIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EN PASAPORTES ELECTRÓNICOS PARA LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN", en conformidad a lo dispuesto en el Art. 44° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en conformidad a lo dispuesto en el Art. 44° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, a fin de calificar las ofertas presentadas.

Contando con el *quorum* necesario de acuerdo con lo dispuesto en el Art. 46° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se tiene a los siguientes integrantes: señor Héctor Hugo Cangahuala Antonietti en su calidad de presidente titular, señora Martha Jackeline Tito Hervias como primer miembro y la señora Liz Erika Astorayme Meneses como segundo miembro titular.

Acto seguido, el comité de selección informa que se procederá con la calificación de las ofertas admitidas y evaluadas en orden de prelación; en ese sentido, estando a que el comité de selección, cuenta entre sus miembros con dos integrantes con conocimiento técnico del requerimiento, se procederá a la evaluación integral de la documentación presentada para sustentar los requisitos de calificación señalados en el numeral 3.2 del capítulo III de la sección específica de las bases y lo establecido en el último párrafo del mismo numeral - acápite importante que señala: "*(...) Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia: En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida(...)*".

### **CALIFICACIÓN:**

A continuación, se detalla en el Cuadro n° 2 el análisis y la verificación de la calificación de las ofertas admitidas en los puntos: Formación Académica y Capacitación del personal clave.





PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-19-2024-RE-1 - Procedimiento Electrónico

CUADRO N° 02

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

De acuerdo al numeral 3.2. del Capítulo 3 de la Sección Específica de las Bases Integradas del procedimiento de selección.

N°	Documentación de presentación obligatoria	PEREZ PELAYO MELINA FRANCIA	JC SISTEMAS Y COMUNICACIONES S.R.L.	WINSER SANTA CRUZ LOPEZ
B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL			
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE			
B.3.1	FORMACION ACADEMICA			
	<b>Requisitos:</b> Titulo Profesional en Ingeniería de Sistemas o Ingeniería de Computación y Sistemas o Ingeniería Informática o Ingeniería Estadística e Informática o Ingeniería Industrial del personal clave requerido como Gestor (a) en Tecnologías de la Información en Pasaportes Electrónicos.	Presenta Título a nombre de la Nación de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, (folio 10). El Comité verifico en la página web de la SUNEDU dando cumplimiento a lo precisado en los requisitos de calificación, encontrándose este profesional en dicho registro. SI CUMPLE	Presenta Título a nombre de la Nación de la Universidad Nacional de Trujillo, (folio 10). El Comité verifico en la página web de la SUNEDU dando cumplimiento a lo precisado en los requisitos de calificación, encontrándose este profesional en dicho registro. SI CUMPLE	Presenta Título a nombre de la Nación de la Universidad Nacional de San Martín. El Comité verifico en la página web de la SUNEDU dando cumplimiento a lo precisado en los requisitos de calificación, encontrándose este profesional en dicho registro, (folio 12), SI CUMPLE

@

Handwritten signature

Handwritten signature



PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-19-2024-RE-1 - Procedimiento Electrónico

<p>B.3.2</p>	<p><b>Acreditación</b> El Título Profesional será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a>, según corresponda. En caso el Título Profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>			
--------------	--	--	--	--

CAPACITACIÓN




PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-19-2024-RE-1 - Procedimiento Electrónico

<p><b>Requisitos:</b> El personal clave requerido como Gestor (a) en Tecnologías de la Información en Pasaportes Electrónicos, deberá contar con las siguientes capacitaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Gestión de Proyectos o Gerencia de Proyectos en Tecnologías de la Información, como mínimo 24 horas.</li><li>- Gestión Pública o Contrataciones con el Estado como mínimo 24 horas.</li><li>- Gestión por Procesos, como mínimo 24 horas.</li><li>- Gestión de infraestructura de red o Administración de servidores o Administración de Bases de Datos o Administración de Sistemas o Seguridad de la Información o Gestión de servicios en tecnologías de la información y/o Análisis y Diseño Orientado a Objetos o Modelamiento Orientado a Objetos, como mínimo 24 horas.</li></ul> <p><b>Importante:</b> (Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredite la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia).</p>	<p>1.- Presenta diploma de especialización en gestión de proyectos con una duración de 164 horas efectivas de entrenamiento (folio 12)</p> <p>2.- Presenta Certificado de Gerencia de Proyectos de Tecnologías de Información de 16 sesiones de una hora y treinta minutos de cada una dando un total de 24 horas (folio 14) .</p> <p>3.- Diploma de Especialización en Gestión Pública con una duración de 240 horas académicas (folio 16)</p> <p>4.- Diploma de Especialización en Gestión por Procesos para el Sector Público con una duración de 240 horas académicas (folio 18)</p> <p>5.- Constancia de participación en programa MCSA SQL 2016 Database Administration con una duración de 64 horas (folio 20)</p> <p>6.- Certificado Curso: de "Especialización en gestión de servicios TI - ITIL" con una duración de 32 horas (folio 21).</p> <p>7.- Certificado del Curso de Análisis y Diseño Orientado a Objetos con UML con una duración de 36 horas (folio 22).</p> <p>(SI CUMPLE)</p>	<p>1.- Presenta Constancia de INCOFAR, curso de gestión y desarrollo de proyecto con una duración de 48 horas académicas (folio 11),</p> <p>2.- Certificate SCRUM FOUNDATION PROFESSIONAL CERTIFICATE (SFPC) con una duración de 02.09.2022</p> <p>3.- Certificado de Gestión Pública con una duración de 36 horas académicas (folio 13)</p> <p>4.- Constancia de Capacitación de FARTICO GLOBAL por el curso de Gestión de Procesos y Mejora Continua con una duración de 48 horas (folio 14)</p> <p>5.- Certificado de Especialidad en Administrador de Base de Datos del Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado "Sistemas del Sur", con una duración de 400 horas académicas (folio 15)</p> <p>(SI CUMPLE)</p>	<p>1.- Presenta Diplomado de Especialización en Gestión de Procesos, con una duración de 300 horas lectivas (folio 14)</p> <p>2.- Programa de Especialización del Centro Global de Investigación para la Capacitación: GESTIÓN DE PROYECTOS DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN, con una duración de 720 horas.</p> <p>3.- Certificado de Programa de Capacitación Continua del Instituto Superior Tecnológico TELESUP como Administrador de Base de Datos por un total de 120 horas lectivas (folio 19)</p> <p>4.- No presenta: Capacitación en Gestión Pública o Contrataciones con el Estado como mínimo 24 horas.</p> <p>(NO CUMPLE)</p>
---	---	--	--

**Acreditación:**  
Se acreditará con copia simple del curso o diplomado o programa de especialización u otro documento que acredite la capacitación requerida.





PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

## ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-19-2024-RE-1 - Procedimiento Electrónico

Asimismo, este comité de selección procederá con la verificación de la experiencia del personal clave de las ofertas admitidas por los postores:

De la revisión de los requisitos de calificación, y de acuerdo a lo indicado en las bases del procedimiento de selección, la acreditación de la experiencia del personal clave, debe cumplir con la siguiente disposición: "los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave desempeñado, cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento". De esta manera, como resultado de la calificación, se obtuvo lo siguiente:

- **SANTA CRUZ LOPEZ WINSER, NO CUMPLE** con acreditar la experiencia del personal clave requerido como Gestor (a) en Tecnologías de la Información en Pasaportes Electrónicos, puesto que no ha presentado documento que sustente dicho requisito.
- **JC SISTEMAS Y COMUNICACIONES S.R.L.**, presenta Constancia de Trabajo del personal clave como Gestor (a) en Tecnologías de la Información en Pasaportes Electrónicos, señor Jean Estuardo Navarro Reyes, quien se desempeña en la empresa FARFICO GLOBAL (FARFICO INVERSIONES S.A.C.) con RUC N° 20544961251 como Jefe de Proyectos de Tecnologías de la Información, de acuerdo a la siguiente información:
  - Nombres y apellidos del personal clave desempeñado: Si presenta
  - Cargo desempeñado: Si presenta
  - Plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación: Si presenta
  - Nombre de la Entidad u organización que emite el documento: Si presenta
  - Fecha de emisión: Si presenta
  - Nombres y apellidos de quien suscribe el documento: Se evidencia que la firma y los nombres y apellidos de quien suscribe el documento de la Constancia de Trabajo del personal clave son ilegibles. **NO CUMPLE**

En ese sentido, al amparo de lo indicado en el numeral 1.7 de las Bases Integradas que a tenor indica "El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible", así también, en ese mismo sentido, la Resolución N° 4191-2022-TCE-S4 resuelve entre otros considerandos, lo siguiente:

"28. No obstante ello, es importante resaltar que es responsabilidad de cada postor la formulación de sus ofertas, razón por la cual, en el caso concreto, el Adjudicatario se encontraba obligado a verificar que los documentos que conforman su oferta, aporten información clara y legible.

(...)

29. Asimismo, este Colegiado considera que, en el caso concreto, el hecho de cuestionar la ilegibilidad de los documentos incluidos en la oferta del Adjudicatario, no contraviene la libertad de concurrencia, pues dicha información no constituye una exigencia o formalidad innecesaria, ya que la misma tiene incidencia en su idoneidad, incluso la falta y defectos advertidos en dicha información limita a la Entidad a realizar su fiscalización posterior.

Es así que, admitir una situación como la expuesta, implicaría permitir a los postores incluir en sus ofertas documentación de manera incompleta (para sustentar su experiencia), con solo la firma del contratista, sin la firma de la Entidad o la empresa contratante.

30. Bajo dicho contexto, es pertinente señalar que, de acuerdo con el artículo 60 del Reglamento, esta situación no resulta subsanable, pues admitir ello, implicaría modificar el alcance de la oferta presentada por el Adjudicatario.

31. Bajo dicho contexto, se ha determinado que el Adjudicatario ha incumplido con



PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-19-2024-RE-1 - Procedimiento Electrónico

presentar una oferta legible, conforme a las disposiciones de las bases integradas."

El subrayado es nuestro.

En conclusión, los postores en un procedimiento de selección tienen la responsabilidad de formular sus ofertas de manera clara y legible, de acuerdo a lo dispuesto en las bases estandarizadas. Además, se destaca que la verificación de la legibilidad de los documentos incluidos en la oferta no contraviene la libertad de concurrencia, entendiéndose de esta como la promoción de libre acceso y participación de proveedores en los procedimientos de selección evitándose exigencias y formalidades costosas e innecesarias, ya que esta información es relevante para evaluar la idoneidad de la oferta y permite una adecuada fiscalización posterior por parte de la entidad. Por lo tanto, no se puede admitir la inclusión de documentación ilegible en las ofertas, ya que ello modificaría el alcance de la oferta presentada, contraviniendo lo establecido en el numeral 60.1 del Art. 60° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Así también, la Resolución N° 0381-2019-TCE-S1 señala que:

*"(...) al presentarse una oferta profusa, difusa, confusa o incongruente, imposibilita al Comité de Selección la determinación fehaciente del real alcance de la misma, por lo que este deberá no admitirla o descalificarla, según corresponda, pues no es función de dicho órgano interpretar el alcance de una oferta, esclarecer ambigüedades, o precisar contradicciones o imprecisiones, sino aplicar las bases integradas y evaluar las ofertas en virtud a ellas, realizando un análisis integral que permita generar convicción de lo realmente ofertado, en función a las condiciones expresamente detalladas, sin posibilidad, como se indicó, de inferir o interpretar hecho alguno.*

Por lo tanto, se concluye que el Comité de Selección (así como este Tribunal), deberá realizar una evaluación integral de la oferta, lo cual supone verificar todos y cada uno de los documentos obrantes en la misma, siempre y cuando no signifique subrogarse o asumir la voluntad de los postores al realizar interpretaciones y/o suposiciones que pudieran favorecer (o perjudicar) la condición de éstos, ya que ello implicaría vulnerar los principios de transparencia e igualdad de trato, descritos en la normativa de contrataciones del Estado."

En ese contexto, la función principal de este colegiado es aplicar las bases integradas y evaluar las ofertas conforme a ellas, sin interpretar su alcance ni aclarar ambigüedades. Por lo tanto, se concluye que el Comité de Selección debe realizar una evaluación integral de la oferta, verificando cada documento sin asumir la voluntad de los postores, para garantizar la transparencia y la igualdad de trato en el proceso de contratación.

En tal sentido, el postor **JC SISTEMAS Y COMUNICACIONES S.R.L. NO CUMPLE** CON ACREDITAR LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA PARA EL PERSONAL CLAVE por el puesto de Gestor (a) en Tecnologías de la Información en Pasaportes Electrónicos.

➤ **MELINA FRANCIA PEREZ PELAYO**, presenta los siguientes documentos como experiencia para el cumplimiento del puesto de Gestor (a) en Tecnologías de la Información en Pasaportes Electrónicos:

- Orden de servicio N° 889 del 26.08.2022 (folio 23-35), Constancia de Prestación de servicios (folio 36): 120 días calendario.
  - Nombres y apellidos del personal clave desempeñado: Si presenta
  - Cargo desempeñado: Si presenta





PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-19-2024-RE-1 - Procedimiento Electrónico**

- Plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación: Presenta fecha de inicio y plazo de ejecución total.
- Nombre de la Entidad u organización que emite el documento: Si presenta
- Fecha de emisión: Si presenta
- Nombres y apellidos de quien suscribe el documento: Si presenta
- Certificado de Trabajo N° 019-2020-MIGRACIONES-RH (folio 37),
  - Nombres y apellidos del personal clave desempeñado: Si presenta
  - Cargo desempeñado: Si presenta
  - Plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación: Si presenta
  - Nombre de la Entidad u organización que emite el documento: Si presenta
  - Fecha de emisión: Si presenta
  - Nombres y apellidos de quien suscribe el documento: Si presenta
- Certificado del Poder Judicial del Perú (folio 38),
  - Nombres y apellidos del personal clave desempeñado: Si presenta
  - Cargo desempeñado: Si presenta
  - Plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación: Si presenta
  - Nombre de la Entidad u organización que emite el documento: Si presenta
  - Fecha de emisión: Si presenta
  - Nombres y apellidos de quien suscribe el documento: Si presenta
- Certificado de Trabajo Servicio de Nacional Forestal y de Fauna Silvestre - SERFOR (folio 39)
  - Nombres y apellidos del personal clave desempeñado: Si presenta
  - Cargo desempeñado: Si presenta
  - Plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación: Si presenta
  - Nombre de la Entidad u organización que emite el documento: Si presenta
  - Fecha de emisión: Si presenta
  - Nombres y apellidos de quien suscribe el documento: Si presenta
- Constancia de la Municipalidad Metropolitana de Lima (folio 40)
  - Nombres y apellidos del personal clave desempeñado: Si presenta
  - Cargo desempeñado: Si presenta
  - Plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación: Si presenta
  - Nombre de la Entidad u organización que emite el documento: Si presenta
  - Fecha de emisión: Si presenta
  - Nombres y apellidos de quien suscribe el documento: Si presenta

En ese sentido, de los documentos presentados por el postor se advierte que SI CUMPLE CON ACREDITAR LA EXPERIENCIA MÍNIMA DEL PERSONAL CLAVE para el puesto de Gestor (a) en Tecnologías de la Información en Pasaportes Electrónicos.

A razón de todo lo expuesto, los miembros del Comité de Selección toman los siguientes acuerdos.

**ACUERDOS:**

- 1) El postor **MELINA FRANCIA PEREZ PELAYO**, CALIFICA en la presentación de los requisitos de calificación, establecidos en el numeral 3.2 de las bases integradas del procedimiento de selección
- 2) El postor **JC SISTEMAS Y COMUNICACIONES S.R.L.** NO CALIFICA en la presentación de los requisitos de calificación, establecidos en el numeral 3.2 de las bases integradas del procedimiento de selección.
- 3) Proceder con el otorgamiento de la buena pro del procedimiento de selección por Adjudicación Simplificada N° AS-SM-19-2024-RE-1, primera convocatoria



PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-19-2024-RE-1 - Procedimiento Electrónico

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE GESTIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EN PASAPORTES ELECTRÓNICOS PARA LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN" de acuerdo con lo establecido en el artículo 64° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

Los miembros del Comité de Selección, siendo las 11:00 horas dan por concluida la presente sesión; procediendo a redactar la presente Acta, la misma que fue leída, aprobada y suscrita por los miembros del Comité de Selección, en señal de conformidad.

MARTHA JACKELINE TITO HERVIAS  
Primer Miembro

LIZ ERIKA ASTORAYME MENESES  
Segundo Miembro

HÉCTOR HUGO CANGAHUALA ANTONIETTI  
Presidente



PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-19-2024-RE-1 - Procedimiento Electrónico

**ACTA DE EVALUACIÓN DE OFERTAS**

REF: Designación del comité de Selección CS 23/2024

En Lima, a los 10 días del mes de abril de 2024, siendo las 10:01 horas, se reunieron los miembros integrantes del Comité de Selección designados mediante Designación del Comité de Selección CS 23/2024 de fecha 18 de marzo de 2024 para conducir el Procedimiento de Selección respecto a la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE GESTIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EN PASAPORTES ELECTRÓNICOS PARA LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN", en conformidad a lo dispuesto en el Art. 44° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, a fin de evaluar la oferta presentada.

Contando con el *quorum* necesario de acuerdo con lo dispuesto en el Art. 46° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se tiene a los siguientes integrantes: señor Héctor Hugo Cangahuala Antonietti en su calidad de presidente titular, señora Martha Jackeline Tito Hervias como primer miembro y la señora Liz Erika Astorayme Meneses como segundo miembro titular.


Acto seguido, los miembros del comité de selección, proceden a determinar los puntajes y ubicarlas en el orden de prelación que correspondan, según los factores y procedimiento de evaluación enunciados en la sección específica de las bases integradas.

**EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS:**

Visto el resultado de la admisibilidad de las ofertas presentadas, se tiene que los postores presentaron sus ofertas de acuerdo con el siguiente detalle:

EVALUACIÓN: Factor evaluación

- Oferta del postor: Precio = 100 puntos
- Bonificación MYPE del puntaje obtenido = 5%

<div> PERÚ Ministerio de Relaciones Exteriores</div> <div>CUADRO N° 02</div> <div>FACTORES DE EVALUACIÓN DE LA OFERTA</div> <div>ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-19-2024-RE-1- PROCEDIMIENTO ELECTRÓNICO</div> <div>CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE GESTIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EN PASAPORTES ELECTRÓNICOS PARA LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN</div> <div>PRIMERA CONVOCATORIA</div>					
DETERMINACIÓN DEL PUNTAJE TOTAL DE LA OFERTA					
POSTOR	PRECIO		BONIFICACIÓN MYPE 5%	PUNTAJE TOTAL	ORDEN PRELACIÓN
	OFERTA	PUNTAJE			
JC SISTEMAS Y COMUNICACIONES S.R.L.	S/. 81,000.00	100.00	5.00	105.00	1°
SANTA CRUZ LOPEZ WINSER	S/. 90,000.00	90.00	4.50	94.50	2°
PEREZ PELAYO MELINA FRANCIA	S/. 90,000.00	90.00	X	90.00	3°

Por lo tanto, a razón de todo lo expuesto y en concordancia con el cuadro que se anexa al presente documento, los miembros del Comité de Selección toman los siguientes acuerdos:





PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-19-2024-RE-1 - Procedimiento Electrónico

#### ACUERDOS:

1.- Admitir las ofertas económicas de los postores **PEREZ PELAYO MELINA FRANCIA, SANTA CRUZ LOPEZ WINSER y JC SISTEMAS Y COMUNICACIONES S.R.L.** para la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE GESTIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EN PASAPORTES ELECTRÓNICOS PARA LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN", primera convocatoria, presentada en el cuadro precedente.

2.- Proceder con la calificación de las ofertas admitidas en la Adjudicación Simplificada N° AS-SM-19-2024-RE-1 "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE GESTIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EN PASAPORTES ELECTRÓNICOS PARA LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN", primera convocatoria, conforme a los criterios establecidos en las bases integradas y la Ley de Contrataciones del Estado el 11 de abril de 2024.

Los miembros del Comité de Selección, siendo 10:20 horas, dan por concluida la presente sesión; procediendo a redactar la presente Acta, la misma que fue leída, aprobada y suscrita por los miembros del Comité de Selección, en señal de conformidad.

MARTHA JACKELINE TITO HERVIAS  
Primer Miembro

LIZ ERIKA ASTORAYME MENESES  
Segundo Miembro

HÉCTOR HUGO CANGAHUALA ANTONIETTI  
Presidente



PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-19-2024-RE-1 - Procedimiento Electrónico

**ACTA DE SEGUNDA REVISION DE DOCUMENTOS PARA ADMISIBILIDAD DE OFERTAS**

REF: Designación del comité de Selección CS 23/2024

En Lima, a los 10 días del mes de abril de 2024, siendo las 10:00 horas, se reunieron los miembros integrantes del Comité de Selección designados mediante Designación del Comité de Selección CS 23/2024 de fecha 18 de marzo de 2024 para conducir el Procedimiento de Selección respecto a la **"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE GESTIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EN PASAPORTES ELECTRÓNICOS PARA LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN"**, en conformidad a lo dispuesto en el Art. 44° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, a fin de revisar los documentos de presentación obligatoria para la admisibilidad de las ofertas presentadas en el citado procedimiento de selección.

Contando con el *quorum* necesario de acuerdo con lo dispuesto en el Art. 46° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se tiene a los siguientes integrantes: señor Héctor Hugo Cangahuala Antonietti en su calidad de presidente titular, señora Martha Jackeline Tito Hervias como primer miembro y la señora Liz Erika Astorayme Meneses como segundo miembro titular.

Después de revisar la oferta subsanada por el postor **SANTA CRUZ LOPEZ WINSER**, el comité de selección procedió a verificarla. Sin embargo, durante este proceso, se observó que el postor modificó su oferta, incluyendo documentos que no fueron solicitados inicialmente. Por lo tanto, el Comité de Selección decidió considerar únicamente los documentos que se habían solicitado originalmente, prescindiendo de los adicionales, conforme al Art. 60° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Asimismo, los miembros de Comité de Selección emiten su veredicto luego de la revisión y verificación de las ofertas de los postores, el cual se detalla en el **Anexo n° 01** de la presente acta.

Por lo tanto, a razón de todo lo expuesto y en concordancia con el cuadro que se anexa al presente documento, los miembros del Comité de Selección toman el siguiente acuerdo:

**ACUERDOS:**

- 1.- Admitir las ofertas presentadas por los postores: **PEREZ PELAYO MELINA FRANCIA, SANTA CRUZ LOPEZ WINSER y JC SISTEMAS Y COMUNICACIONES S.R.L.**
- 2.- Registrar en el SEACE el cuadro que contiene la evaluación de las ofertas económica admitidas.
- 3.- Proceder con la evaluación y calificación de las ofertas **ADMITIDAS** en la AS-SM-19-2024-RE-1 "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE GESTIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EN PASAPORTES ELECTRÓNICOS PARA LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN", conforme a los criterios establecidos en las bases integradas y la Ley de Contrataciones del Estado.

Los miembros del Comité de Selección, siendo 10:30 horas, dan por concluida la presente sesión; procediendo a redactar la presente Acta, la misma que fue leída, aprobada y suscrita por los miembros del Comité de Selección, en señal de conformidad.

MARTHA JACKELINE TITO HERVIAS  
Primer Miembro

LIZ ERIKA ASTORAYME MENESES  
Segundo Miembro

HÉCTOR HUGO CANGAHUALA ANTONIETTI  
Presidente



PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-19-2024-RE-1 - Procedimiento Electrónico

CUADRO N° 01 ADMISIÓN DE LA OFERTA				
CONTENIDO DE LAS OFERTAS				
De acuerdo al numeral 2.2.1.1. del Capítulo 2 de la Sección Específica de las Bases Integradas del procedimiento de selección.				
N°	Documentación de presentación obligatoria	PEREZ PELAYO MELINA FRANCIA	JC SISTEMAS Y COMUNICACIONES S.R.L.	WINSER SANTA CRUZ LOPEZ
a)	Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 01)	Si cumple	Si cumple	Si cumple
b)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.	Si cumple	Si cumple	Si cumple
c)	Declaración Jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52° del Reglamento (Anexo N° 02)	Si cumple	Si cumple	Si cumple
d)	Declaración Jurada de cumplimiento de los términos de referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección (Anexo N° 03)	Si cumple	Si cumple	Si cumple
e)	Declaración Jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 04)	Si cumple	Si cumple	Si cumple
f)	Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones (Anexo N° 05)	No aplica	No aplica	No aplica
g)	Precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 06	S/ 90,000.00	S/ 81,000.00	S/ 90,000.00
SITUACIÓN DE LA OFERTA		ADMITIDO	ADMITIDO	ADMITIDO

Anexo n° 1





PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-19-2024-RE-1 - Procedimiento Electrónico

**ACTA DE ADMISIBILIDAD DE OFERTAS**

REF: Designación del comité de Selección CS 23/2024

En Lima, a los 08 días del mes de abril de 2024, siendo las 11:00 horas, se reunieron los miembros integrantes del Comité de Selección designados mediante Designación del Comité de Selección CS 23/2024 de fecha 18 de marzo de 2024 para conducir el Procedimiento de Selección respecto a la **"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE GESTIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EN PASAPORTES ELECTRÓNICOS PARA LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN"**, en conformidad a lo dispuesto en el Art. 44° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, a fin de revisar los documentos de presentación obligatoria para la admisibilidad de las ofertas presentadas en el citado procedimiento de selección.

Contando con el *quorum* necesario de acuerdo con lo dispuesto en el Art. 46° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se tiene a los siguientes integrantes: señor Héctor Hugo Cangahuala Antonietti en su calidad de presidente titular, señora Martha Jackeline Tito Hervias como primer miembro y la señora Liz Erika Astorayme Meneses como segundo miembro titular.

Acto seguido, los miembros del comité de selección, declaran que, de la visualización en el portal web SEACE, se denota que se han registrado los siguientes postores:

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado	Fecha de registro	Usuario de Registro
1	Proveedor con RUC	10212872046	PEREZ PELAYO MELINA FRANCIA	2024-03-23 15:24:31.0	Válido	2024-03-23 15:24:31.0	10212872046
2	Proveedor con RUC	10706844398	SANTA CRUZ LOPEZ WINSER	2024-04-01 19:23:23.0	Válido	2024-04-01 19:23:23.0	10706844398
3	Proveedor con RUC	20600323441	RODRIGUEZ Y MONTERO INGENIEROS ASOCIADOS GROUP E.I.R.L. - R & M INGENIEROS ASOCIADOS GROUP E.I.R.L.	2024-04-01 17:09:11.0	Válido	2024-04-01 17:09:11.0	20600323441
4	Proveedor con RUC	20612051705	JC SISTEMAS Y COMUNICACIONES S.R.L.	2024-03-23 08:49:40.0	Válido	2024-03-23 08:49:40.0	20612051705

En ese estado, se evidencia en el portal web SEACE que se cuenta con las siguientes propuestas presentadas:

RUC	POSTOR
10212872046	PEREZ PELAYO MELINA FRANCIA
10706844398	SANTA CRUZ LOPEZ WINSER
20612051705	JC SISTEMAS Y COMUNICACIONES S.R.L.

En ese sentido, el comité de selección, luego de descargar las ofertas presentadas, verificó que la documentación presentada por los postores cumplan con lo solicitado, de acuerdo con lo señalado en el numeral 2.2.1.1 del capítulo II de la sección específica de las bases integradas, encontrándose que:

- **SANTA CRUZ LOPEZ WINSER;** El postor no presenta foliación en documentos de su propuesta los cuales no son admitidos conforme a lo contemplado en la sección general de



PERÚ

Ministerio  
de Relaciones Exteriores

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° AS-SM-19-2024-RE-1 - Procedimiento Electrónico**

las bases, cito: "Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento. Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas".

En tal sentido, en amparo a lo dispuesto en el artículo 60 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se señala que: "Durante el desarrollo de la admisión, evaluación y calificación, el órgano a cargo del procedimiento solicita, a cualquier postor que subsane alguna omisión o corrija algún error material o formal de los documentos presentados, siempre que no se alteren el contenido esencial de la oferta (...). Son subsanables, entre otros errores materiales o formales, la nomenclatura del procedimiento de selección y falta de firma o foliatura del postor o su representante (...)".

En razón a lo expuesto los miembros del Comité de Selección toman el siguiente acuerdo:

**ACUERDOS:**

- 1.- Mediante carta dirigida al postor **SANTA CRUZ LOPEZ WINSER**, se solicita la subsanación de su oferta otorgándole un día hábil.
- 2.- Otorgarle la facultad al segundo miembro del Comité de Selección a fin de que notifique dicha subsanación en la página web del SEACE.
- 3.- Postergar el procedimiento de selección un día hábil en el portal del SEACE.

Los miembros del Comité de Selección, siendo 11:20 horas, dan por concluida la presente sesión; procediendo a redactar la presente Acta, la misma que fue leída, aprobada y suscrita por los miembros del Comité de Selección, en señal de conformidad.

MARTHA JACKELINE TITO HERVIAS  
Primer Miembro

LIZ ERIKA ASTORAYME MENESES  
Segundo Miembro

HÉCTOR HUGO CANGAHUALA ANTONIETTI  
Presidente