

FORMATO													
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)													
1. DATOS GENERALES													
1.1		FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		08/05/2024									
1.2		ÁREA USUARIA		UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL									
1.3		DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE SEGUROS MULTIRRIESGO, 3D (DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN Y DESTRUCCIÓN), VEHÍCULOS, TRANSPORTES NACIONAL Y ACCIDENTES PERSONALES POR COMISIÓN DE SERVICIO PARA LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE MIGRACIONES									
1.4		ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		GESTION DE LOS BIENES PATRIMONIALES DE LA ENTIDAD									
1.5		Nº DE REFERENCIA DEL PAC		004									
1.6		PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		--							
				Documento que declaró la viabilidad		--							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO													
2.1		DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		Informe N° 000081-2024-UCP-MIGRACIONES		Fecha de recepción		12/02/2024			
2.2		MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		16/02/2024		De oficio		X			
				Fecha de la tercera versión		29/02/2024		De oficio		Con motivo de observaciones		X	
				Fecha de la cuarta versión				De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3		SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		X		NO					
				De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		En la contratación se aprecia varios servicios vinculados entre sí, lo que permite agrupar dentro de un mismo objeto de contratación con el fin de incentivar la mejora de precios y economía de escala, así como simplificar las relaciones contractuales. Además, la entidad podrá llevar un mejor control de la ejecución contractual del servicio contratado interactuando con un solo proveedor una atención oportuna. Informe N° 005-2024-VYMVA-UA-MIGRACIONES de fecha 08 de mayo de 2024 y en concordancia al numeral 37.1 del artículo 37° del RLC.							
2.4		SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI				NO		X			
2.5		SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		X			
				Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación					
2.6		SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		X			
				N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia					
2.7		REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.									
2.8		OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO											
		Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación				
		1	10	10	Memorando N° 000137-2024-UA-MIGRACIONES	19/02/2024							
		2											
		3											

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	10	10	Memorando N° 000785-2024-OAF-MIGRACIONES	29/02/2024			
	2							
	3							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	1.1.Lugar y plazo de la prestación de servicio 1.2.Consideraciones para la Ejecución de la Prestación (Obligaciones del contratista) 1.3.Confidencialidad 1.4.Sistema de Contratación 1.5.Cláusula de Anticorrupción 1.6.Conformidad del Servicio y/o de la prestación 1.7.Requisitos y/o la forma de pago del Servicio 1.8.Tipos de penalidades que se aplicaran en la ejecución del Servicio. 1.9.Responsabilidad por vicios ocultos 1.10.Requisitos de calificación (habilitación, experiencia del postor en la especialidad, entre otros.)						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2	DE LA ENTIDAD							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	05/03/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		08/05/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.								
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.								