

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	13/05/2024			RESUMEN EJECUTIVO N°	040-2024-AL			
1.2 ÁREA USUARIA	SERVICIO ELÉCTRICO ATALAYA							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS, INSTALACIÓN Y PUESTA EN SERVICIO DEL GRUPO ELECTRÓGENO CAT 3412 C2 DEL SERVICIO ELÉCTRICO DE ATALAYA							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	ITEM N.° 24							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			NO CORRESPONDE				
	Documento que declaró la viabilidad			NO CORRESPONDE				
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N.° GAT-289-2024			Fecha de recepción	12/04/2024		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
	Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-			NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			-				
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-			NO	X		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-			NO	X		
	Documento de aprobación de la estandarización	-			Fecha de aprobación	-		
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-			NO	X		
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-	Fecha de inicio de vigencia	-		
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
<b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>								
	Item N.°	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-							

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(BIENES)</b>								
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>								
<b>Item N.º</b>	<b>Cantidad total de respuestas a las observaciones</b>	<b>Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC</b>	<b>Comunicación de respuesta del área usuaria</b>	<b>Fecha de remisión de la comunicación</b>	<b>Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores</b>	<b>Comunicación de respuesta del área usuaria</b>	<b>Fecha de remisión de la comunicación</b>	
-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>								
<b>Item N.º</b>	<b>Ajustes realizados al requerimiento</b>							
-	-							
<b>3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>								
<b>3.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		03.05.2024		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		09.05.2024	
<b>3.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				<b>SI</b>	<b>x</b>	<b>NO</b>	<b>-</b>
Se cuenta con Dos (02) cotizaciones, las cuales corresponden a las siguientes empresas: 1) MECANICA & TECNOLOGIA PERU E.I.R.L. y 2) ORVISA SOCIEDAD ANONIMA								
<b>3.3</b>	<b>PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				<b>SI</b>	<b>x</b>	<b>NO</b>	<b>-</b>
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.								
<b>3.4</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>				<b>SI</b>	<b>-</b>	<b>NO</b>	<b>x</b>
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.								
<b>3.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>				<b>SI</b>	<b>-</b>	<b>NO</b>	<b>x</b>
De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
<b>4.</b>	<p align="center"><b>CPCC. ANTHONNY FRANK SORIA MARINA</b>  <b>Jefe del Departamento de Logística</b></p> <p align="center"><b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b></p>							