



"Año de La Unidad, La Paz y El Desarrollo"
"Decenio de La Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

**ACTA DE ADMISION DE OFERTAS ELECTRONICAS, EVALUACION Y
CALIFICACION PROCEDIMIENTO DE SELECCION DE LA
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 19-2023-DRTC-A-PRIMERA
CONVOCATORIA**

**CONTRATACION DEL SERVICIO DE EJECUCION DE LA "ACTIVIDAD DE CONSERVACION Y
REPARACION MAYOR DE CUNETAS Y ZANJAS DE CORONACION REVESTIDAS EN LA VIA
DEPARTAMENTAL AM-100, TRAMO: EMP. AM - 101(BAGUA) - EL PARCO - LA PECA -
REGION AMAZONAS"**

En la Ciudad de Chachapoyas, a los 14 días del mes de diciembre del año 2023, en la Unidad de Abastecimiento, siendo las 08:30 horas; se reunieron los miembros del Comité de Selección designados mediante RESOLUCION DIRECTORIAL REGIONAL SECTORIAL N.º 481 - 2023-GOBIERNO REGIONAL DE CHACHAPOYAS, de fecha 28 de noviembre del 2023, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección **ADJUDICACION SIMPLIFICADA N.º 19-2023-DRTC - (PRIMERA CONVOCATORIA)**, cuyo objeto de la convocatoria es **CONTRATACION DEL SERVICIO DE EJECUCION DE LA "ACTIVIDAD DE CONSERVACION Y REPARACION MAYOR DE CUNETAS Y ZANJAS DE CORONACION REVESTIDAS EN LA VIA DEPARTAMENTAL AM-100, TRAMO: EMP. AM - 101(BAGUA) - EL PARCO - LA PECA - REGION AMAZONAS"**, por un Valor Referencial de **S/ 117,713.43 (CIENTO DIECISIETE MIL SETECIENTOS TRECE CON 43/100 SOLES)** a fin de efectuar la **ADMISION DE OFERTA ELECTRONICA, EVALUACION Y CALIFICACION**, del procedimiento de selección.

No encontrándose impedido ninguno de los presentes miembros del comité de selección según lo prescrito en el **Artículo 46º** y existiendo el quórum reglamentario de acuerdo con el **Artículo 45º** del TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, según DECRETO SUPREMO N° 082 - 2019 - EF se contó con la presencia de los siguientes miembros:

ING. DIAZ MEGO, GILMER

ING. SUAREZ CHINCHAY, LUIS F.

ING. FARROÑAN SANTISTEBAN, TEOFILO

- Presidente del Comité de Selección.

- Primer Miembro Titular del Comité de Selección.

- Segundo Miembro Titular del Comité de Selección.

1. REGISTRO DE PARTICIPANTES

Acto seguido se procede a verificar los participantes registrados electrónicamente a través del SEACE según lo establecido en el cronograma.

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre a Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado
1	Proveedor con RUC	20317137061	R.H. INGENIEROS E.I.R.L.TDA.	12/12/2023	Válido
2	Proveedor con RUC	20600926854	NEGOCIOS & CONSTRUCCIONES ARCE E.I.R.L.	12/12/2023	Válido
3	Proveedor con RUC	20601071470	CONSTRUCTORA HERMANOS MILER SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	03/12/2023	Válido

3 registros encontrados mostrando 3 registros de 1 a 3. Página 1 de 1.



"Año de La Unidad, La Paz y El Desarrollo"
"Decenio de La Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

2. PRESENTACION DE OFERTAS

Se recepciono 01 (Una) oferta electrónica de un total de 03 (Tres) participantes registrados.

Nº	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro	Hora de registro	Unidad de registro	Fecha de presentación
1	20601071470	CONSORCIO EL PARCO	12/12/2023	17:26:05	20601071470	12/12/2023

1 registros encontrados, mostrando 1 registro(s) de 1 a 1. Página 1/1.

3. ADMISION DE LA OFERTA. -

Acto seguido se procedió a la descarga de las ofertas electrónicas de la página del Seace de los postores que se han presentado, a fin de verificar los documentos para la admisión de las ofertas, de acuerdo con lo establecido en las Bases Integradas, el presente procedimiento es de acuerdo con lo establecido en el Artículo N.º 73º del TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N.º 30225, Ley de Contrataciones del Estado, según DECRETO SUPREMO N.º 082 – 2019

– EF.

Se realiza la revisión del cumplimiento de los documentos de presentación obligatoria para la admisión de las ofertas, según lo establecido en el Capítulo II de las Bases Integradas – Sección Específica, los mismos que se detallan a continuación:

2.2.1.1. Documentación de presentación obligatoria.

A. Documentos para la admisión de la oferta

a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N.º 1)**

b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento **(Anexo N.º 2)**

d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N.º 3)**

e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N.º 4)**

f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N.º 5)**

g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N.º 6**
El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos decimales.



"Año de La Unidad, La Paz y El Desarrollo"
"Decenio de La Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

N°	RUC	NOMBRE O RAZON SOCIAL	PRESENTA							ESTADO
			ANEXO 01	CERTIFICADO DE VIGENCIA PODER Y/O DNI	ANEXO 02	ANEXO 03	ANEXO 04	ANEXO 05	ANEXO 06	
1	20601071470	CONSORCIO EL PARCO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	ADMITIDO



"Año de La Unidad, La Paz y El Desarrollo"
"Decenio de La Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Para la revisión de la ADMISION DE LAS OFERTAS ELECTRONICAS de los postores antes mencionados, se tomaron en cuenta lo siguiente:

- BASES INTEGRADAS "Documento del procedimiento de Licitación Pública, Concurso Público y Adjudicación Simplificada que contiene las reglas definitivas del procedimiento de selección cuyo texto incorpora las modificaciones que se hayan producido como consecuencia de las consultas, observaciones, la implementación del pronunciamiento emitido por el OSCE, así como las modificaciones requeridas por el OSCE en el marco de sus acciones de supervisión, según sea el caso; o, cuyo texto coincide con el de las Bases originales en caso de no haberse presentado consultas y/u observaciones, ni se hayan realizado acciones de supervisión".

Siguiendo con el procedimiento actuado, el comité de selección procederá al análisis de la SECCIÓN GENERAL - DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN - CAPITULO I, literal 1.6 de las BASES INTEGRADAS donde dice: "Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas".

Según el Literal 1.7 de las BASES INTEGRADAS donde dice: "En la apertura electrónica de la oferta técnica, El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo con lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera **no admitida**.

Asimismo, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del ochenta por ciento (80%) del valor referencial o que excedan el valor referencial.

4. EVALUACION DE OFERTA:

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.



“Año de La Unidad, La Paz y El Desarrollo”
 “Decenio de La Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

FACTOR DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO		
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $= \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">90 puntos</p>	
H. MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA		
<p><u>luación:</u></p> <p>MEJORA 1: Plan de trabajo a implementar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actividades durante la ejecución del servicio, en la cual el postor propondrá y sustentará la adopción de las actividades para ejecución del servicio, debiendo incluir obligatoriamente lo siguiente; 1) actividades previas a la ejecución del servicio, 2) actividades durante la recepción del servicio 3) actividades durante la liquidación del servicio. <p>MEJORA 2: Procedimiento de estudios a implementar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mecanismo de aseguramiento de calidad del servicio. • Plan de contingencia en caso de accidente de trabajo, la ejecución contractual. • Riesgos advertidos que puedan afectar el desarrollo del servicio. <p>MEJORA 3: Identificación de dificultades del proyecto en general</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descripción de los posibles problemas que se pudieran dar en la ejecución del servicio. • Matriz de problemas / posibilidad de solución a implementar. <p>MEJORA 4: Metodología para alcanzar los objetivos específicos que exige el servicio.</p> <p>MEJORA 5: Matriz de asignación de responsabilidades del personal a emplear en la ejecución del servicio, cronograma de utilización de personal.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de documentos que sustenten las mejoras a los términos de referencia.</p>	<p style="text-align: right;">10 puntos</p> <p style="text-align: right;">Desarrolla la 5 Mejoras. 10 puntos.</p> <p style="text-align: right;">Desarrolla de 03 a 04 Mejoras 05 puntos.</p> <p style="text-align: right;">Desarrolla Menos de 03 Mejoras 02 puntos.</p> <p style="text-align: right;">No desarrolla ninguna de las Mejoras. 0 puntos</p>	



"Año de La Unidad, La Paz y El Desarrollo"
"Decenio de La Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Las propuestas Económicas, son admitidas siempre y cuando se encuentren dentro de los márgenes que establece la ley de Presupuesto para **ADJUDICACION SIMPLIFICADA**.

N.º	POSTOR	PRECIO	MEJORAS A LOS TERMINOS DE REFERENCIA			PUNTAJE
			DE 02 ASPECTOS	DE 03 a 04 ASPECTOS	DE 05 A MAS ASPECTOS	
01	CONSORCIO EL PARCO	S/99,750.00 90 puntos	0	5	0	95 puntos

Nº		Inciso a) del Numeral 74.2 del Art. Nº 74 del RLCE	SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO ANEXO Nº10	SOLICITUD DE BONIFICACION DEL 5% POR REMYE ANEXO Nº 11	TOTAL DE PUNTAJE
01	CONSORCIO EL PARCO	95.00	9.50	4.75	109.25

ORDEN DE PRELACION	RAZON SOCIAL
01	CONSORCIO EL PARCO (INTEGRADO POR CONSTRUCTORA HERMANOS MILER SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA, CON RUC Nº 20601071470 Y ALKALA INGENIERIA Y CONSTRUCCION E.I.R.L., CON RUC Nº 20600147600



"Año de La Unidad, La Paz y El Desarrollo"
"Decenio de La Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

5. CALIFICACION DE LA OFERTA. -

Acto seguido, la calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

POSTOR N°01: CORPORACION AVIR S.A.C., con RUC N° 20487592545																				
N°	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN	CONDICIÓN																		
A. CAPACIDAD LEGAL																				
A.1 HABILITACIÓN	<u>Requisitos:</u> <ul style="list-style-type: none">- El Postor debe estar debidamente registrado en la SUNAT con RUC Vigente y Habido- El postor debe estar debidamente inscrito en el Registro Nacional de Proveedor Vigente en el Capítulo de Servicios. <u>Acreditación:</u> <ul style="list-style-type: none">- Copia de ficha RUC, Registro Nacional de Proveedores – RNP	CUMPLE																		
B. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																				
B.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																				
	<u>Requisitos:</u> <table border="1"><thead><tr><th colspan="3">CUADRO DE EQUIPO MÍNIMO</th></tr><tr><th>ITEM</th><th>DESCRIPCIÓN</th><th>cantidad</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>ESTACIÓN TOTAL</td><td>01</td></tr><tr><td>2</td><td>COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7</td><td>01</td></tr><tr><td>3</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP – 1.25".</td><td>01</td></tr><tr><td>4</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11P3 (23 HP)</td><td>01</td></tr></tbody></table> <u>Acreditación:</u> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra - venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p>	CUADRO DE EQUIPO MÍNIMO			ITEM	DESCRIPCIÓN	cantidad	1	ESTACIÓN TOTAL	01	2	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7	01	3	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP – 1.25".	01	4	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11P3 (23 HP)	01	CUMPLE
CUADRO DE EQUIPO MÍNIMO																				
ITEM	DESCRIPCIÓN	cantidad																		
1	ESTACIÓN TOTAL	01																		
2	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7	01																		
3	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP – 1.25".	01																		
4	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11P3 (23 HP)	01																		
B.2	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE																			



"Año de La Unidad, La Paz y El Desarrollo"
"Decenio de La Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

B.2.1	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>INGENIERO RESIDENTE DEL SERVICIO ✓ Ingeniero Civil Titulado y Colegiado</p> <p>INGENIERO ASISTENTE DEL RESIDENTE ✓ Ingeniero Civil Titulado y Colegiado</p> <p>Acreditación:</p> <p>El Título será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p>	CUMPLE
B.2.2	CAPACITACIÓN	
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>INGENIERO RESIDENTE DEL SERVICIO ✓ Capacitación mínima de Sesenta (60) horas lectivas, en DISEÑO DE ESTRUCTURAS DE CONCRETO ARMADO. ✓ Capacitación mínima de Sesenta (60) horas lectivas, en SUPERVISION DE OBRAS EN INFRAESTRUCTURA VIAL.</p> <p>INGENIERO ASISTENTE DEL RESIDENTE ✓ Capacitación mínima de Ciento Veinte (120) horas lectivas, en SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL.</p> <p>Acreditación: Se acreditará con copia simple de Constancias y/o Certificados.</p>	CUMPLE
B.3	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>INGENIERO RESIDENTE DEL SERVICIO ✓ Deberá Acreditar Una Experiencia Mínima De veinte cuatro (24) Meses, de las cuales 01 año deberá de demostrar experiencia en mantenimientos periódicos y/o rutinarios Y/o mantenimiento vial Y/o combinación de ambos y un año en experiencia en la ejecución de obras viales Como ingeniero Residente de obra, residente de obra, Supervisor, jefe De Supervisión , Ingeniero Residente De Manto Vial, Inspector En Obras O Servicios De Ejecución De Mantenimientos Periódicos Y/O Mantenimiento Rutinarios Y/O Mejoramiento, De Caminos Vecinales Y/O la combinación de ambos.</p> <p>INGENIERO ASISTENTE DEL RESIDENTE ✓ Deberá acreditar una experiencia mínima de veinticuatro (24) meses, como Ingeniero Residente y/o Ingeniero Asistente y/o Inspector y/o Supervisor y/o Asistente de Supervisor en la ejecución de obras en general.</p> <p><u>Acreditación:</u></p>	



"Año de La Unidad, La Paz y El Desarrollo"
"Decenio de La Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

	La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.	CUMPLE
--	---	---------------

C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado mínimo de S/ 350,000.00 (Trescientos Cincuenta Mil con 00/100 Soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (08) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se considera servicios o actividades similares a los siguientes: Servicio de Mantenimiento rutinario y/o periódico y/o conservación periódica y/o combinación de cualquiera de los servicios de caminos vecinales, departamentales, Red vial Nacional, de carreteras pavimentados y no pavimentados.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

CUMPLE

RESULTADO DE CALIFICACION


CALIFICADA



"Año de La Unidad, La Paz y El Desarrollo"
"Decenio de La Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Por consiguiente, de la revisión de los requisitos de calificación y en aplicación al ítem 46.1 del Artº. 46 según el TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY Nº 30225, Ley de Contrataciones del Estado, según DECRETO SUPREMO Nº 082 – 2019 – EF donde dice: "El comité de selección actúa en forma colegiada y es autónomo en sus decisiones, las cuales no requieren ratificación alguna por parte de la Entidad. Todos los miembros del comité de selección gozan de las mismas facultades, no existiendo jerarquía entre ellos. Sus integrantes son solidariamente responsables por su actuación, salvo en relación con los actos por los cuales aquellos hayan señalado en el acta correspondiente su voto discrepante".


Siendo las 09:30 horas del 14 de diciembre del 2023, se da por concluido **EL ACTA DE ADMISION, EVALUACION Y CALIFICACION DE LAS OFERTAS ELECTRONICAS**, del presente procedimiento de selección y se procede a firmar la presente acta en señal de conformidad.



PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN



LUIS F. SUAREZ CÁRDENAS
PRIMER MIEMBRO



TEODORO FARFÁN SANTISTEBAN
DEL SEGUNDO MIEMBRO