

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES



GOBIERNO REGIONAL
CUSCO

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2024-GR CUSCO-1
PRIMERA CONVOCATORIA
BASES INTEGRADAS**

CONTRATACIÓN DE BIENES

ADQUISICION DE SISTEMA CONTRA INCENDIOS CON AGENTE LIMPIO (INCLUYE ACCESORIOS, EQUIPOS Y MANO DE OBRA CALIFICADA HASTA LA PUESTA EN OPERACIÓN), PARA EL PROYECTO DE OBRA IOARR: CONSTRUCCION DE AMBIENTE DE ADMINISTRACION CENTRAL EN EL (LA) AREA FUNCIONAL DE ARCHIVO DE LA SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CUSCO DISTRITO DE WANCHAQ PROVINCIA DE CUSCO, DEPARTAMENTO DE CUSCO META 0128-2024

CUSCO-PERU
2024

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

**CAPÍTULO I
GENERALIDADES**

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL DEL CUSCO
RUC N° : 20527147612
Domicilio legal : AV. TOMASA TITO CONDE MAYTA N.º 1101, DISTRITO
WANCHAQ – PROVINCIA CUSCO- DPTO. CUSCO
Teléfono: : 084-231774
Correo electrónico: : procesosgore@regioncusco.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de ADQUISICION DE SISTEMA CONTRA INCENDIOS CON AGENTE LIMPIO (INCLUYE ACCESORIOS, EQUIPOS Y MANO DE OBRA CALIFICADA HASTA LA PUESTA EN OPERACIÓN), PARA EL PROYECTO DE OBRA IOARR: CONSTRUCCION DE AMBIENTE DE ADMINISTRACION CENTRAL EN EL (LA) AREA FUNCIONAL DE ARCHIVO DE LA SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CUSCO DISTRITO DE WANCHAQ PROVINCIA DE CUSCO, DEPARTAMENTO DE CUSCO META 0128-2024

NRO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
I	SISTEMA CONTRA INCENDIOS CON AGENTE LIMPIO (INCLUYE ACCESORIOS, EQUIPOS Y MANO DE OBRA CALIFICADA HASTA LA PUESTA EN OPERACIÓN)	GLOBAL	1

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante MEMORANDUM N° 112-2024-GGR/GR-CUSCO, de fecha 11 de diciembre del 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

18 Canon Sobre Canon

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema a SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

LLAVE EN MANO

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria será máximo de 90 días calendarios, computados desde el día siguiente de la suscripción de contrato según detalle;

- Entrega de los equipos 50 días calendarios
- Instalación y montaje 38 días calendarios
- Puesta en funcionamiento y pruebas 02 días calendarios después de la fase de instalación y montaje,

en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar cancelar S/ 5.00(Cinco con 00/100 Soles) en caja de entidad Sub Gerencia de Tesorería con el cual recabar una copia en el Área Funcional de Procesos de la Subgerencia de Abastecimientos y Servicios Auxiliares].

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 “Ley de Presupuesto del Sector Publico para el Año Fiscal 2024”.
- Decreto Legislativo N° 1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Texto Unico Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, en adelante el Reglamento y sus modificatorias.
- Ley N° 27444- TUO de la Ley del procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y de acceso a la informacion Publica.
- Decreto Supremo N° 007-2008-TR – Texto Unico Ordenado de la Ley de Promocion de la - competitividad, Formalizacion y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del acceso al empleo decente, Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 008-2008 – Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 005-2012 – Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de seguridad y salud en el trabajo.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo Nº 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo Nº 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo Nº 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo Nº 3**)
- e) Presentar catálogos y/o folletos y/o fichas técnicas y/o manuales de los bienes ofertados según el numeral 3.1 de las bases, para acreditar las características de los bienes previstos en las EE.TT. numeral 3.1

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- f) Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)⁴
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ⁶ (**Anexo N° 11**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁷.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁸.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁹.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes del Gobierno Regional Cusco en los horarios establecidos sito en Av. Tomasa Tito Condemayta N.º 1101 Wanchaq Cusco dirigido al jefe de la Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares – Área Legal.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁷ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁸ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

⁹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del bien por parte del responsable de almacén de Ex PRONAA del
- Gobierno Regional de Cusco.
- Informe del funcionario responsable del área usuaria (residente de obra con visto bueno del inspector de obra) emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago y guía de remisión.

Dicha documentación se debe presentar en almacén de obra. IOARR Construcción De Ambiente De Administración Central En El (La) Área Funcional De Archivo De La Sede Central Del Gobierno Regional Del Cusco, Distrito De Wanchaq, Provincia De Cusco Departamento De Cusco Meta 0128.

**CAPÍTULO III
REQUERIMIENTO**

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



FORMATO N° 2

**ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA ADQUISICION DE SISTEMA
CONTRA INCENDIOS CON AGENTE LIMPIO.**

ÁREA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA - OBRA "OARR: CONSTRUCCIÓN DE AMBIENTE DE ADMINISTRACIÓN CENTRAL EN EL (LA) ÁREA FUNCIONAL DE ARCHIVO DE LA SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CUSCO, DISTRITO DE WANCHAQ PROVINCIA CUSCO, DEPARTAMENTO CUSCO. META 0128 – 2024"
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"ADQUISICION DE SISTEMA CONTRA INCENDIOS CON AGENTE LIMPIO, (INCLUYE ACCESORIOS, EQUIPOS Y MANO DE OBRA CALIFICADA HASTA LA PUESTA EN OPERACION.)"



1. **FINALIDAD PUBLICA**
Resguardar, proteger y asegurar el buen estado de los archivos, documentos por medio de un sistema contraincendios por agentes limpios.
2. **OBJETIVOS DE LA CONTRATACION**

"ADQUIRIR UN SISTEMA CONTRA INCENDIOS CON AGENTE LIMPIO, (INCLUYE ACCESORIOS, EQUIPOS Y MANO DE OBRA CALIFICADA HASTA LA PUESTA EN OPERACION.)"

 - 2.1. **OBJETIVO GENERAL**
Asegurar el buen estado de los archivos y documentos en general.
 - 2.2. **OBJETIVO ESPECIFICO**
Lograr el equipamiento electromecánico con sistema de agentes limpios para los pisos 1 y 2, para la infraestructura del Archivo Central del Gobierno Regional del Cusco.

3. CARACTERISTICAS TECNICAS

ESPECIFICACIONES TECNICAS OE.5 INSTALACIONES ELECTRICAS Y MECÁNICAS GENERALIDADES Forma parte de las especificaciones técnicas: la memoria descriptiva y especificaciones de los fabricantes y equipos. En este capítulo se describe las características de los materiales y equipos a utilizarse para el proyecto "CONSTRUCCION DEL AMBIENTE DE ADMINISTRACION CENTRAL DEL AREA FUNCIONAL DE ARCHIVO CENTRAL DE LA SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL CUSCO, DISTRITO DE WANCHAQ, PROVINCIA CUSCO, DEPARTAMENTO CUSCO" Así mismo se describirán las especificaciones de materiales de acuerdo a las partidas consideradas en el presupuesto. OE.5.6. EQUIPOS ELECTRICOS Y MECANICOS OE.5.6.19 SISTEMA CONTRA INCENDIO CON AGENTES LIMPIOS OE.5.6.19.1 REDES DE ALIMENTACIÓN OE.5.6.19.1.1 REDES DE ALIMENTACIÓN - PRIMER NIVEL OE.5.6.19.1.1.1 TUBERÍA STD ASTM A53 SC DE Ø1-1/4" UL/FM	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>GOBIERNO REGIONAL de Cusco</p>	<p>Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura</p>	<p>Sub gerencia de gestión de obras</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo

Esta partida se refiere a instalación de las líneas de distribución desde el manifold hasta los puntos rociadores, dispuestos en los ambientes indicados.

Materiales

La tubería será acero negro, tipo "sin costura" de $\varnothing 1-1/4"$ – STD, que cumpla con la norma ASTM A53-grB.

Tubo de acero negro sin costura, tri-norma A53 / ASTM A106 / API 5L grado B x 6 metros de largo.

Desde 1/4" a 11/2" en corte recto, y desde 2" a 24" con extremos biselados.

Esta tubería está destinada a aplicaciones mecánicas y de presión y también es aceptable para usos ordinarios en la conducción de vapor, agua, gas, y las líneas de aire.

Este tipo de tubería es apta para ser soldada y roscada. La vida útil corresponde al uso en condiciones normales para lo que fue fabricada.



TUBERÍA DE ACERO

Tolerancia Dimensional

Espesor mínimo	12.5% del valor nominal
Peso	± 10% del valor nominal
Diámetro	1/8" hasta 1 1/2" ± 1/64" 2" hasta 24" ± 1% del valor nominal

Propiedades Mecánicas

Resistencia a la Tracción, min	60000 PSI (415 MPa)
Fuerza, min	35000 PSI (240 MPa)

Diámetro Nominal	Diámetro Exterior	STD		SCH-40		XS		SCH-80		SCH-160	
		Espesor Nominal	Peso	Espesor Nominal	Peso	Espesor Nominal	Peso	Espesor Nominal	Peso	Espesor Nominal	Peso
Pulgadas	mm	mm	kg/m	mm	kg/m	mm	kg/m	mm	kg/m	mm	kg/m
1/4	13.3	2.24	0.63	2.24	0.63	2.24	0.63	2.24	0.63	2.24	0.63
3/8	17.1	2.21	0.84	2.21	0.84	2.21	0.84	2.21	0.84	2.21	0.84
1/2	21.3	2.77	1.27	2.77	1.27	2.77	1.27	2.77	1.27	2.77	1.27
3/4	26.7	3.67	1.69	3.67	1.69	3.67	1.69	3.67	1.69	3.67	1.69
1	33.4	4.38	2.20	4.38	2.20	4.38	2.20	4.38	2.20	4.38	2.20
1 1/4	42.2	5.36	3.39	5.36	3.39	5.36	3.39	5.36	3.39	5.36	3.39
1 1/2	48.3	5.59	4.05	5.59	4.05	5.59	4.05	5.59	4.05	5.59	4.05
2	60.2	6.91	5.44	6.91	5.44	6.91	5.44	6.91	5.44	6.91	5.44
2 1/2	73.0	8.16	6.63	8.16	6.63	8.16	6.63	8.16	6.63	8.16	6.63
3	88.5	9.49	7.79	9.49	7.79	9.49	7.79	9.49	7.79	9.49	7.79
4	114.3	11.29	9.49	11.29	9.49	11.29	9.49	11.29	9.49	11.29	9.49
5	141.3	13.27	11.67	13.27	11.67	13.27	11.67	13.27	11.67	13.27	11.67
6	168.3	15.55	14.27	15.55	14.27	15.55	14.27	15.55	14.27	15.55	14.27
8	219.1	19.16	18.25	19.16	18.25	19.16	18.25	19.16	18.25	19.16	18.25
10	273.0	23.27	22.29	23.27	22.29	23.27	22.29	23.27	22.29	23.27	22.29
12	323.8	27.35	26.39	27.35	26.39	27.35	26.39	27.35	26.39	27.35	26.39
14	365.5	31.35	30.37	31.35	30.37	31.35	30.37	31.35	30.37	31.35	30.37
16	406.4	35.35	34.37	35.35	34.37	35.35	34.37	35.35	34.37	35.35	34.37
18	457.0	39.35	38.37	39.35	38.37	39.35	38.37	39.35	38.37	39.35	38.37
20	508.0	43.35	42.37	43.35	42.37	43.35	42.37	43.35	42.37	43.35	42.37
22	559.0	47.35	46.37	47.35	46.37	47.35	46.37	47.35	46.37	47.35	46.37
24	610.0	51.35	50.37	51.35	50.37	51.35	50.37	51.35	50.37	51.35	50.37

Método de ejecución.

Previo a su instalación el tubo debe ser roscado NPT ANSI/ASME B1.20.1.

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS

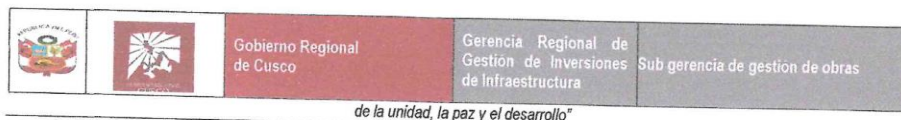
Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP. 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISIÓN Y
LICITACIÓN DE INVERSIONES
CUSCO

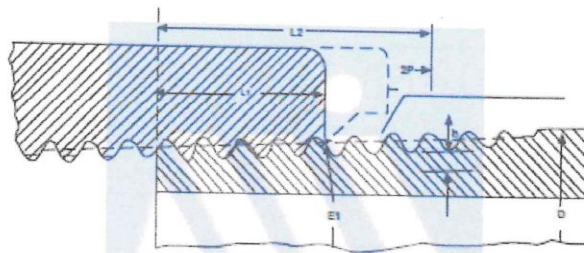
Arq. Jorge Antonio Lano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CAP. 8635

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTIÓN DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS

Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP. 124316



DIMENSIONES BÁSICAS PARA EL ESTÁNDAR AMERICANO DE CONEXIONES (NPT)
ANSI / ASME B 1.20.1 1983 (ver tabla No. 2)



El cono de la rosca es 0.75 pulgada/pie medida en el diámetro y a lo largo del eje. La cresta y el valle de la rosca de la conexión es cortada a un mínimo de 0.033 pulgadas.

TABLA No. 2 DIMENSIONES BÁSICAS PARA EL ESTÁNDAR AMERICANO DE CONEXIONES NPT 1

TAMAÑO NOMINAL DEL TUBO	(D) DIÁMETRO EXTERIOR DEL TUBO	(E1) DIÁMETRO AL FINAL DE LA ROSCA INTERNA	(L1) APRIETE A MANO NORMAL ENTRE LA ROSCA INTERNA Y EXTERNA	(L2) LONGITUD EFECTIVA DE LA ROSCA	(P) PASO DE LA ROSCA	(H) ALTURA DE LA ROSCA	n HILOS POR PULGADA
1/8	0.405	0.37360	0.1615	0.2639	0.03704	0.02963	27
1/4	0.540	0.49163	0.2278	0.4018	0.05556	0.04444	18
3/8	0.675	0.62701	0.240	0.4078	0.05556	0.04444	18
1/2	0.840	0.77543	0.320	0.5337	0.07143	0.05714	14
3/4	1.050	0.98887	0.339	0.5457	0.07143	0.05714	14
1	1.315	1.23863	0.400	0.6828	0.08696	0.06957	11.5
1 1/4	1.660	1.58338	0.420	0.7068	0.08696	0.06957	11.5
1 1/2	1.900	1.82234	0.420	0.7235	0.08696	0.06957	11.5
2	2.375	2.29627	0.436	0.7565	0.08696	0.06957	11.5
2 1/2	2.875	2.78218	0.682	1.1375	0.12500	0.10000	8
3	3.500	3.38850	0.766	1.2000	0.12500	0.10000	8
4	4.500	4.38712	0.844	1.3000	0.12500	0.10000	8
6	6.625	6.50597	0.958	1.5125	0.12500	0.10000	8

Para el sellado de uniones roscadas usar el tipo líquido, los cuales tienen la función de rellenar el espacio entre las piezas roscadas.

Antes de poner operativo el sistema se debe realizar el flushing a 60 psi de la red, con la finalidad de retirar cualquier infiltración y/o proteger los equipos.

Unidad de Medida

Metro lineal (m).

Método de Medición.

La unidad de medida será por metro lineal tendido y su cómputo se efectuará por la totalidad de la longitud instalada, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente técnico.

OE.5.6.19.1.1.2 TUBERÍA STD ASTM A53 SC DE Ø1-1/2" UL/FM

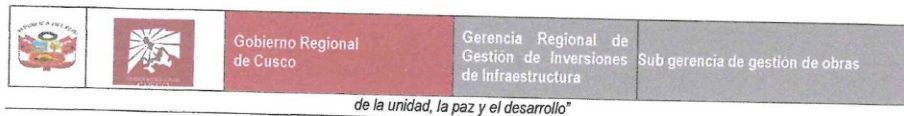
Similar al ítem OE.5.6.19.1.1.1

OE.5.6.19.1.1.3 TUBERÍA STD ASTM A53 SC DE Ø2" UL/FM

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTION DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTION DE OBRAS
Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP. 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTION DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE INVERSIONES
Arq. Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CAP. 5933

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTION DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIF. 24316



Similar al ítem OE.5.6.19.1.1.1

OE.5.6.19.1.1.4 TUBERÍA STD ASTM A53 SC DE Ø2-1/2" UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.1.1.1

OE.5.6.19.1.2 REDES DE ALIMENTACIÓN - SEGUNDO NIVEL

OE.5.6.19.1.2.1 TUBERÍA STD ASTM A53 SC DE Ø1-1/4" UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.1.1.1

OE.5.6.19.1.2.2 TUBERÍA STD ASTM A53 SC DE Ø1-1/2" UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.1.1.1

OE.5.6.19.1.2.3 TUBERÍA STD ASTM A53 SC DE Ø2" UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.1.1.1

OE.5.6.19.1.2.4 TUBERÍA STD ASTM A53 SC DE Ø2-1/2" UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.1.1.1

OE.5.6.19.1.2.5 TUBERÍA STD ASTM A53 SC DE Ø3" UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.1.1.1

OE.5.6.19.2 ACCESORIOS

OE.5.6.19.2.1 ACCESORIOS PRIMER NIVEL



OE.5.6.19.2.1.1 CODO 1-1/4" X 90° SCRD A197 #300 UL/FM

La presente partida corresponde al suministro e instalación de accesorios (codos, tees, reducciones, adaptadores, etc.) roscados galvanizados, los cuales forman parte del sistema de tuberías de distribución de aire comprimido medicinal.

Materiales

Los materiales usados en la manufactura de Conexiones de Hierro Maleable cumplen ampliamente los requerimientos mínimos establecidos por las normas de producto ASME/ANSI B16.3 y están en base a la especificación ASTM A-197, presentando alta resistencia a los esfuerzos de expansión, contracción y choque de la tubería.

 Ing. Abel Huayta Condori RESIDENTE DE OBRA CIP: 156003	 Arq. Jorge Antonio Cano Pozo INSPECTOR DE OBRAS CAP: 8633	 Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar RESIDENTE DE ESPECIALIDAD CIP: 24316
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		Gobierno Regional de Cusco Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura Sub gerencia de gestión de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo*

Table 1 Pressure-Temperature Ratings

Temperature, °C	Working Pressure, bar			
	Class 150	Class 300		
		NPS		
		1/4-1	1/4-2	2 1/2-3
-29 to 66	20.7	137.9	103.4	69.0
100	17.5	119.6	90.5	61.5
125	15.2	106.4	81.1	56.1
150	12.8	93.1	71.8	50.7
175	10.5 [Note (1)]	79.9	62.5	45.2
200	...	66.6	53.1	39.8
225	...	53.4	43.8	34.3
250	...	40.1	34.5	28.9
275	...	26.9	25.2	23.4
288	...	20.7	20.7	20.7

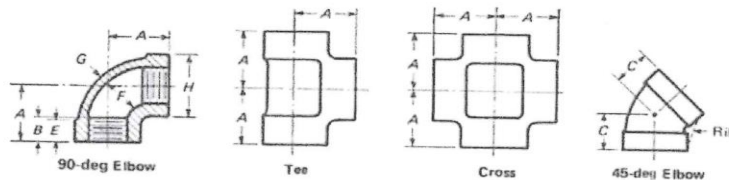
NOTE:

(1) Permissible for service temperature up to 186°C, reflecting the temperature of saturated steam at 10.3 bar.

Table 2 Inspection Tolerances

NPS	Tolerance, mm
1/8	±0.8
1/4	±1.0
3/8	±1.3
1/2, 3/4	±1.5
1, 1 1/4	±1.8
1 1/2, 2	±2.0
2 1/2, 3, 3 1/2	±2.5
4, 5	±3.0
6	±3.6

Table 11 Dimensions of Class 300 90-deg Elbows, Tees, and Crosses, and 45-deg Elbows (Straight Sizes)





NPS	Center-to-End Elbows, Tees, and Crosses, A	Center-to-End 45-deg Elbows, C	Minimum Length of Thread, B	Minimum Width of Band, E	Inside Diameter of Fitting, F		Metal Thickness, G	Minimum Outside Diameter of Band, H
					Min.	Max.		
1/4	23.9	20.6	10.9	9.7	13.7	14.8	3.6	23.6
1/4	26.9	22.4	11.9	11.2	17.1	18.3	3.8	28.5
3/8	31.8	25.4	14.5	12.7	21.3	22.8	4.1	34.0
1/2	35.6	28.7	16.3	14.2	26.7	28.1	4.6	41.4
1	41.4	33.3	19.1	15.8	33.4	35.2	5.1	49.5
1 1/4	49.3	38.1	21.3	17.5	42.2	43.9	5.6	60.7
1 1/2	54.1	42.9	22.1	19.1	48.3	50.0	6.1	68.1
2	63.5	50.8	25.4	21.3	60.3	62.1	6.6	83.3
2 1/2	74.7	57.2	29.7	23.9	73.0	75.6	7.9	98.0
3	85.9	67.5	31.2	25.4	88.9	91.4	8.9	117.3

GENERAL NOTE: Dimensions are in millimeters.

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTION DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTION DE OBRAS
Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP: 156003

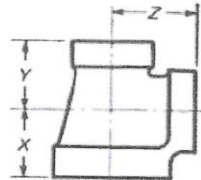
GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISION Y
LICITACION DE INVERSIONES
Arq. Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CAP: 8833

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTION DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Fejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIF: 124318

		GOBIERNO REGIONAL de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------	----------------------------------------------------------------------	----------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo*

Table 13 Center-to-End Dimensions of Class 300
Tees (Reducing Sizes)



NPS	Center-to-End		
	X	Y	Z
$\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} \times \frac{1}{2}$	30.2	30.2	30.2
$\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} \times \frac{1}{2}$	31.8	30.2	31.8
$\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} \times \frac{1}{2}$	33.3	33.3	35.1
$\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} \times \frac{1}{2}$	36.6	35.1	36.6
$1 \times 1 \times \frac{1}{2}$	38.1	38.1	39.6
$1 \times 1 \times \frac{1}{2}$	36.6	36.6	38.1
$1 \times 1 \times \frac{1}{2}$	33.3	33.3	36.6
$1 \times \frac{1}{2} \times 1$	41.4	39.6	41.4
$1\frac{1}{2} \times 1\frac{1}{2} \times 1$	44.5	44.5	46.0
$1\frac{1}{2} \times 1\frac{1}{2} \times \frac{1}{2}$	41.4	41.4	44.5
$1\frac{1}{2} \times 1\frac{1}{2} \times \frac{1}{2}$	38.1	38.1	42.9
$1\frac{1}{2} \times 1 \times 1\frac{1}{2}$	49.3	46.0	49.3
$1\frac{1}{2} \times 1\frac{1}{2} \times 1\frac{1}{2}$	50.8	50.8	52.3
$1\frac{1}{2} \times 1\frac{1}{2} \times 1$	46.0	46.0	50.8
$1\frac{1}{2} \times 1\frac{1}{2} \times \frac{1}{2}$	42.9	42.9	47.6
$1\frac{1}{2} \times 1\frac{1}{2} \times \frac{1}{2}$	41.4	41.4	46.0
$1\frac{1}{2} \times 1\frac{1}{2} \times 1\frac{1}{2}$	54.1	52.3	54.1
$2 \times 2 \times 1\frac{1}{2}$	57.2	57.2	60.5
$2 \times 2 \times 1\frac{1}{2}$	54.1	54.1	58.7
$2 \times 2 \times 1$	50.8	50.8	57.2
$2 \times 2 \times \frac{1}{2}$	46.0	46.0	54.1
$2 \times 2 \times \frac{1}{2}$	44.5	44.5	52.3
$2 \times 1\frac{1}{2} \times 2$	63.5	60.5	63.5
$2\frac{1}{2} \times 2\frac{1}{2} \times 2$	68.3	68.3	70.0
$2\frac{1}{2} \times 2\frac{1}{2} \times 1\frac{1}{2}$	62.0	62.0	66.8
$2\frac{1}{2} \times 2 \times 2\frac{1}{2}$	74.7	70.0	74.7
$3 \times 3 \times 2\frac{1}{2}$	77.7	77.7	84.1
$3 \times 3 \times 2$	71.4	71.4	79.5
$3 \times 2\frac{1}{2} \times 3$	85.9	84.1	85.9



GENERAL NOTES:

- Dimensions are in millimeters.
- For dimensions not given, see Table 11.
- Reducing sizes of fittings for which dimensions are not given in tables may be produced from regular patterns for listed sizes by sand bushing.

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS
Ing. Abey Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP: 156003

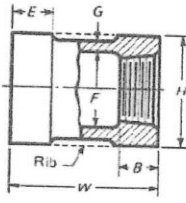
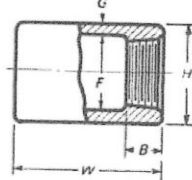
GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISIÓN Y
COORDINACIÓN DE INVERSIONES
Ing. Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CAP: 6833

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTIÓN DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIF: 124318

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	----------------------------------------------------------------	----------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo"

Table 14 Dimensions of Class 300 Couplings

Couplings With Bands Couplings Without Bands

NPS	Minimum Length of Thread, B	Minimum Width of Band, E	Inside Diameter of Fitting, F		Metal Thickness, G	Minimum Outside Diameter of Coupling, H ₁ [Note (1)]	Minimum Outside Diameter of Band, H [Note (2)]	Length of Straight Coupling, W
1/4	10.9	9.7	13.7	14.8	1.6	20.8	23.6	35.1
3/8	11.9	11.2	17.1	18.1	1.8	24.7	28.5	41.4
1/2	14.5	12.7	21.3	22.8	4.1	29.5	34.0	47.8
3/4	16.3	14.2	26.7	28.2	4.6	35.8	41.4	56.1
1	19.1	15.8	31.4	35.0	5.1	43.7	49.5	60.5
1 1/4	21.3	17.5	42.2	43.9	5.6	53.4	60.7	73.2
1 1/2	22.1	19.1	48.3	50.0	6.1	60.5	68.1	73.2
2	25.4	21.3	60.3	62.0	6.6	73.4	83.3	92.2
2 1/2	29.7	23.9	73.0	75.4	7.9	88.7	98.0	104.9
3	31.2	25.4	88.9	91.4	8.9	106.7	117.1	104.9

GENERAL NOTE: Dimensions are in millimeters.

NOTES:

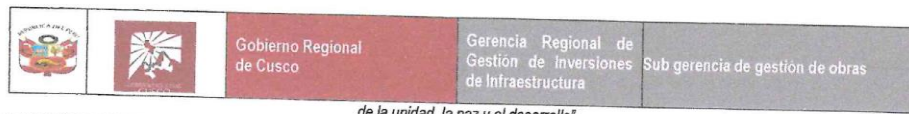
(1) H₁ diameter is standard for coupling without bands; H₁ = F min. + 2G.

(2) Minimum H is for couplings with bands and is optional with the manufacturer. For information on ribs, see section 9.

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS
Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP: 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISIÓN
LICITACIÓN DE INVERSIÓN
Arq. Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CAP: 8633

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTIÓN DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP: 124318



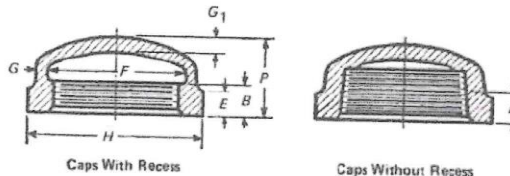
Gobierno Regional
de Cusco

Gerencia Regional de
Gestión de Inversiones
de Infraestructura

Sub gerencia de gestión de obras

de la unidad, la paz y el desarrollo"

Table 16 Dimensions of Class 300 Caps



NPS	Minimum Length of Thread, B	Minimum Width of Band, E	Inside Diameter of Fitting, F		Metal Thickness		Minimum Outside Diameter of Band, H	Minimum Height, P [Note (2)]
			Min.	Max.	Minimum G	Recommended G ₁ [Note (1)]		
1/8	10.9	9.7	13.7	14.8	3.6	4.6	23.6	19.8
1/4	11.9	11.2	17.1	18.3	4.8	5.8	28.5	21.1
3/8	14.5	12.7	21.3	22.8	6.1	7.1	34.0	24.9
1/2	16.3	14.2	26.7	28.2	7.9	8.9	41.4	27.4
3/4	19.1	15.8	33.4	35.0	9.9	11.2	48.5	32.0
1	21.3	17.5	42.2	43.9	11.7	13.2	60.7	35.1
1 1/4	22.1	19.1	48.1	50.0	13.2	14.7	68.1	36.3
1 1/2	25.4	21.3	60.3	62.1	16.6	18.4	81.3	42.7
2	29.7	23.9	73.0	75.6	19.9	22.1	98.0	52.3
2 1/2	31.2	25.4	88.9	91.4	22.9	25.4	117.3	55.1

GENERAL NOTE: Dimensions are in millimeters.

NOTES:



(1) Dimension G₁ is recommended but shall in no case be less than dimension G.

(2) Dimension P may be varied to comply with manufacturer's practice, and, for caps without recess, shall be of such height that the length of effective thread shall be not less than B.

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS
Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP. 156003

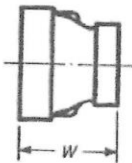
GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISIÓN Y
LICITACIÓN DE INVERSIONES
Arq. Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CAP. 8633

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP. 124316

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	----------------------------------------------------------------	----------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo*

Table 15 Dimensions of Class 300 Reducing Couplings



NPS	Length, W
$\frac{1}{8} \times \frac{1}{4}$	36.6
$\frac{1}{4} \times \frac{1}{8}$	42.9
$\frac{1}{2} \times \frac{1}{4}$	42.9
$\frac{3}{4} \times \frac{1}{2}$	44.5
$\frac{1}{4} \times \frac{3}{4}$	44.5
$\frac{1}{2} \times \frac{3}{4}$	44.5
$1 \times \frac{1}{4}$	50.8
$1 \times \frac{1}{2}$	50.8
$1 \times \frac{3}{4}$	50.8
1×1	50.8
$1\frac{1}{4} \times 1$	60.5
$1\frac{1}{4} \times \frac{1}{4}$	60.5
$1\frac{1}{4} \times \frac{1}{2}$	60.5
$1\frac{1}{2} \times 1\frac{1}{4}$	68.3
$1\frac{1}{2} \times 1$	68.3
$1\frac{1}{2} \times \frac{1}{4}$	68.3
$1\frac{1}{2} \times \frac{1}{2}$	68.3
$2 \times 1\frac{1}{2}$	81.0
$2 \times 1\frac{1}{4}$	81.0
2×1	81.0
$2 \times \frac{1}{4}$	81.0
$2 \times \frac{1}{2}$	81.0
$2\frac{1}{2} \times 2$	93.7
$2\frac{1}{2} \times 1\frac{1}{2}$	93.7
$3 \times 2\frac{1}{2}$	103.1
3×2	103.1
$3 \times 1\frac{1}{2}$	103.1

GENERAL NOTES:

- (a) Dimensions are in millimeters.
- (b) For dimensions not given, see Table 11.
- (c) Reducing sizes of fittings for which dimensions are not given in tables may be produced from regular patterns for listed sizes by sand bushing.

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTION DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS

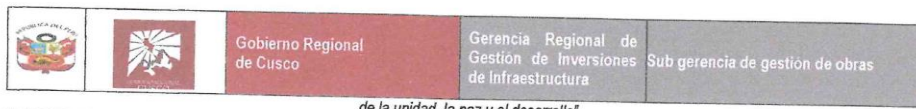
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP: 124316

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTION DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTION DE OBRAS

Ing. Abel Hudyta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP: 136003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTION DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTION DE OBRAS

Arq. Jorge Antonio Cerna Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CAP: 6833



de la unidad, la paz y el desarrollo*

Método de Ejecución

Los accesorios deben ser verificados por personal QC, los cuales deben validar que no presenten daños en la rosca, abolladuras, presencia de capas de óxido, y presenten su certificado de calidad, etc.

Unidad de Medida

Unidad (und).

Método de Medición

La unidad de medida será por unidad instalada y su cálculo se efectuará por la totalidad de accesorios instalados, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente Técnico.

OE.5.6.19.2.1.2 CODO 1-1/2" X 90° SCRD A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.1.3 CODO 2" X 90° SCRD A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.1.4 CODO 2-1/2" X 90° SCRD A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.1.5 TEE 1-1/4" SCRD A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.1.6 TEE 1-1/2" SCRD A197 # 300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.1.7 TEE 2" SCRD A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.1.8 TEE 2-1/2" SCRD A197 # 300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.1.9 COPLA 1-1/4" SCRD A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.1.10 COPLA 2" SCRD A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.1.11 UNION UNIVERSAL 1-1/4" SCRD A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.1.12 UNION UNIVERSAL 1-1/2" SCRD A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.1.13 UNION UNIVERSAL 2" SCRD A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS

Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP 124316



GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTION DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTION DE OBRAS

Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP. 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISION Y
LICITACION DE INVERSIONES

Arq. Jorge Antonio Capo Pezo
INSPECTOR DE OBRAS
CAP: 8833

37

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	----------------------------------------------------------------	----------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo"

OE.5.6.19.2.1.14 UNION UNIVERSAL 2-1/2" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.1.15 TAPON MACHO 1-1/4" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.1.16 REDUCCION CAMPANA 1-1/2 * 1-1/4" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.1.16 REDUCCION CAMPANA 2 * 1-1/4" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.1.16 REDUCCION CAMPANA 2 * 1-1/2" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.1.16 REDUCCION CAMPANA 2-1/2 x 2" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.2 ACCESORIOS - SEGUNDO NIVEL.

OE.5.6.19.2.2.1 CODO 1-1/4" X 90° SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.2.2 CODO 1-1/2" X 90° SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.2.3 CODO 2" X 90° SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.2.4 CODO 2-1/2" X 90° SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.2.5 CODO 3" X 90° SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.2.6 TEE 1-1/4" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.2.7 TEE 1-1/2" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

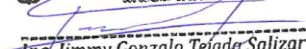
OE.5.6.19.2.2.8 TEE 2" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.2.9 TEE 2-1/2" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTION DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS




Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP 124316

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTION DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE OBRAS


Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISION Y
REGULACION DE INVERSIONES


Arq. Jorge Antonio Capó Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CAP: 8634

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	----------------------------------------------------------------	----------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo"

OE.5.6.19.2.2.10 TEE 3" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.2.11 COPLA 1-1/4" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.2.12 COPLA 2" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.2.13 UNION UNIVERSAL 1-1/4" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.2.14 UNION UNIVERSAL 1-1/2" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.2.15 UNION UNIVERSAL 2" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.2.16 UNION UNIVERSAL 2-1/2" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.2.17 UNION UNIVERSAL 3" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.2.18 TAPON MACHO 1-1/4" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.2.19 REDUCCION CAMPANA 1-1/2 * 1-1/4" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.2.20 REDUCCION CAMPANA 2 * 1-1/4" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.2.21 REDUCCION CAMPANA 2 * 1-1/2" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.2.22 REDUCCION CAMPANA 2-1/2 * 2" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.2.23 REDUCCION CAMPANA 3 * 2-1/2" SCR D A197 #300 UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

OE.5.6.19.2.2.24 REDUCCION CAMPANA 3 * 2" SCR D A197 #300 UL/FM



Similar al ítem OE.5.6.19.2.1.1

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
SUB GERENCIA REGIONAL DE GESTION DE OBRAS
Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP. 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISION
LICITACION DE OBRAS
Arq. Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CIP. 9633

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTION DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP. 124316

35

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	----------------------------------------------------------------	----------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo"

OE.5.6.19.6 INSTALACIONES ESPECIALES

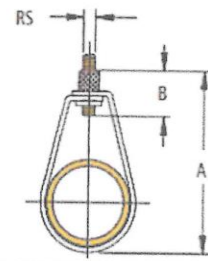
OE.5.6.19.6.1 INSTALACIONES ESPECIALES - PRIMER NIVEL

OE.5.6.19.6.1.1 SOPORTES COLGANTES UL

Descripción: Todos los colgadores, soportes y formas de instalación están especificados con bastante detalle en el Capítulo 9 del estándar NFPA 13. Todos los colgadores y soportes empleados se encuentran certificados por UL y deben instalarse según las restricciones de dicha certificación. Se ha permitido fabricar colgadores y soportes de acero siempre y cuando estos colgadores y soportes cuenten con la certificación de un profesional colegiado, soporten 5 veces el peso de la tubería, serán instalados en puntos de la estructura que puedan soportar esta carga, no se excederá la máxima distancia permitida entre colgadores especificada en el estándar NFPA 13, que sean metálicos y, con una capa de pintura anticorrosiva de 3 mils correctamente aplicada.

Se entenderá por el rubro "Soporte de tubería 1/2" a 2" al suministro de mano de obra, herramientas, materiales y accesorios necesarios para la instalación de soportes para tubería aéreas bajo la losa, en los interiores del establecimiento.

Diametro nominal de la tubería	RS	A	B	Máx. carga rec. (lb)
1/2"	3/8"	2-3/4"	1"	300
3/4"	3/8"	3-1/16"	1"	300
1"	3/8"	3-5/16"	1"	300
1-1/4"	3/8"	3-9/16"	1"	300
1-1/2"	3/8"	3-13/16"	1"	300
2"	3/8"	4-1/4"	1"	300
2-1/2"	1/2"	5-5/8"	1-1/4"	1000
3"	1/2"	6-9/16"	1-1/4"	1000
3-1/2"	1/2"	7"	1-1/4"	1000
4"	5/8"	7-3/4"	1-5/16"	1100
5"	5/8"	9-1/8"	1-5/16"	1100
6"	3/4"	10-5/8"	1-9/16"	1250
8"	7/8"	13-1/8"	1-5/8"	1250



Las distancias entre soportes se consideraran de acuerdo a la tabla adjunta.

Pipe Size		Maximum Spacing	
mm	(in.)	m	(ft)
15	(1/2)	1.5	(5.0)
20	(3/4)	1.8	(6.0)
25	(1)	2.1	(7.0)
32	(1 1/4)	2.4	(8.0)
40	(1 1/2)	2.7	(9.0)
50	(2)	3.4	(11.0)
65	(2 1/2)	3.5	(11.5)
80	(3)	3.7	(12.0)
100	(4)	4.3	(14.0)
150	(6)	5.2	(17.0)

Deben colocarse soportes entre codos que estén separados por más de 0.6 metros.





Método de Ejecución

Los soportes deberán ser verificado por personal QC(supervisión), los cuales deben validar que no presenten daños, abolladuras, como la certificación UL etc.


Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP. 156003


Arq. Jorge Antonio Curo Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CAP. 8834


Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	----------------------------------------------------------------	----------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo"

Unidad de Medida

Unidad (und).

Método de Medición

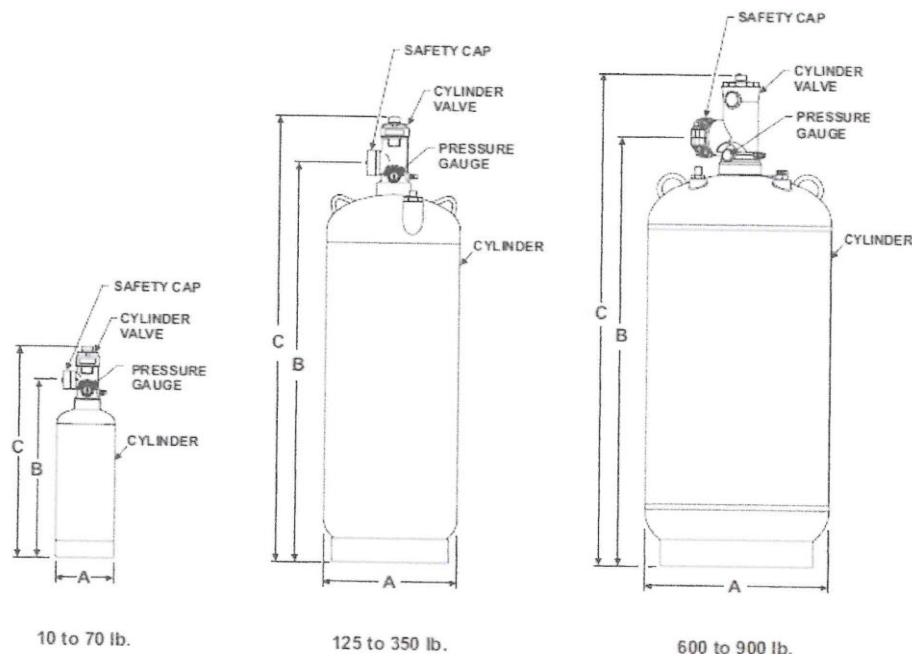
La unidad de medida será por unidad instalada y su cálculo se efectuará por la totalidad de accesorios instalados, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente Técnico.

OE.5.6.19.6.1.2 CILINDRO 350 LB Y VÁLVULA UL/FM

a) Características de los cilindros

Los tanques de agente se fabrican de acuerdo con DOT 4BW450 y ellos constan de un tanque equipado con una válvula independiente y un tubo de sifón interno. Hay disponibles ocho tamaños de tanque parcialmente llenos. Se adhiere una placa de identificación al tanque que muestra el peso del agente y el peso bruto, el fluido agente limpio de composición química, compuesto por los elementos carbono, flúor y oxígeno [CF₃CF₂C(O)CF(CF₃)₂ – dodecafluoro-2-metilpentano-3-uno, acreditado con las certificaciones UL. se almacena en cilindros de acero como líquido, superpresurizado con nitrógeno a 360 psi a 70°F todos están disponibles en múltiples incrementos de llenado.

El nivel de llenado para el cilindro de 350 lb será de 280 lb con agente limpio de composición química, compuesto por los elementos carbono, flúor y oxígeno [CF₃CF₂C(O)CF(CF₃)₂ – dodecafluoro-2-metilpentano-3-uno, acreditado con las certificaciones UL. Los tanques deben contar con certificación que acredite la "DOT 4BW", con año de fabricación no menor al 2023.



GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS



Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISIÓN
LICITACIÓN DE INVERSIONES

Ing. Jorge Antonio Riano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CIP 8633

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTIÓN DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS

Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP 124316

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	----------------------------------------------------------------	----------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo"

Table 2-1. Dimensions. Cylinder and Valve Assemblies for Vertical Installation Only

Part Number	Valve	w/ LLI	Height (C)		Diameter (A)		Volume		Valve Outlet Height	
			C		A				B	
			in.	mm	in.	mm	ft. ³	m ³	in.	mm
45-100010-001	1½	No	17.30	439	7.07	180	0.167	0.0047	13.3	338
45-100020-001	1½	No	24.97	634	7.07	180	0.286	0.0081	21.0	533
45-100040-001	1½	No	26.76	680	9.00	229	0.572	0.0162	22.8	579
45-100070-001	1½	No	38.83	986	9.00	229	1.000	0.0283	34.9	887
45-100121-001	1½	Yes	35.93	913	12.75	324	1.788	0.0506	32.0	813
45-100125-001	1½	No	35.93	913	12.75	324	1.788	0.0506	32.0	813
45-100200-001	2	No	52.75	1340	12.75	324	2.859	0.0810	47.5	1207
45-100201-001	2	Yes	52.75	1340	12.75	324	2.859	0.0810	47.5	1207
45-100350-001	2	No	58.36	1482	16.00	406	5.000	0.1416	53.1	1349
45-100351-001	2	Yes	58.36	1482	16.00	406	5.000	0.1416	53.1	1349
45-100600-001	3	No	58.00	1473	22.00	559	8.680	0.2460	50.5	1283
45-100601-001	3	Yes	58.00	1473	22.00	559	8.680	0.2460	50.5	1283
45-100900-001	3	No	70.00	1778	24.00	610	13.000	0.3680	62.0	1575
45-100901-001	3	Yes	70.00	1778	24.00	610	13.000	0.3680	62.0	1575


Table 2-2. Cylinder Temperature-Pressure Correlation
(Based on a cylinder fill density of 70 lb./ft.³ or 1121 kg/m³)

Temperature		Nominal Charge, Pressure	
°F	°C	PSIG	Bar
0	-17.8	310	21.4
10	-12.2	317	21.9
20	-6.7	324	22.3
32	0	333	23.0
40	4.4	339	23.4
50	10.0	346	23.9
60	15.6	353	24.3
70	21.1	360	24.8
80	26.7	367	25.3
90	32.2	374	25.8
100	37.8	381	26.3
110	43.3	388	26.8
120	48.9	396	27.3
130	54.4	403	27.8

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS
Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP: 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISIÓN Y
LICITACIÓN DE INVERSIONES
Arq. Jorge Antonio Capo Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CAP: 8633

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTIÓN DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP: 124316

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	----------------------------------------------------------------	----------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo"

Table 2-3. Cylinder, Equivalent Lengths

Part Number	Nomenclature	Discharge Outlet	Equivalent Length w/ Valve Outlet Adapter		Equivalent Length w/ Flex Hose	
			ft.	m	ft.	m
45-100010-001	10 lb. Cylinder	1½ in.	40.9	12.5	45.2	13.8
45-100020-001	20 lb. Cylinder	1½ in.	40.9	12.5	45.2	13.8
45-100040-001	40 lb. Cylinder	1½ in.	40.9	12.5	45.2	13.8
45-100070-001	70 lb. Cylinder	1½ in.	40.9	12.5	45.2	13.8
45-10012X-001	125 lb. Cylinder	1½ in.	40.9	12.5	45.2	13.8
45-10020X-001	200 lb. Cylinder	2 in.	19.7	6.0	22.7	6.9
45-10035X-001	350 lb. Cylinder	2 in.	19.7	6.0	22.7	6.9
45-10060X-001	600 lb. Cylinder	3 in.	22.7*	6.9*	36.3	11.1
45-10090X-001	900 lb. Cylinder	3 in.	22.7*	6.9*	36.3	11.1

Note: All equivalent lengths given in Schedule 40, black pipe. 3 in. valve cylinders are equipped with a roll-groove outlet. Use a standard groove-groove connection in lieu of a valve outlet adapter.

Table 2-4. Range Cylinder and Valve Assemblies for Vertical Installation Only

Part Number	Fill Range		Empty Weight		Gross Weight			
	lb.	kg	lb.	kg	Min. Fill		Max. Fill	
					lb.	kg	lb.	kg
45-100010-001	6-11	2.7-5.0	25	11.4	31	14.1	36	16.3
45-100020-001	12-23	5.4-10.4	31	14.1	43	19.5	54	24.5
45-100040-001	20-40	9.1-18.1	38	17.2	58	26.3	78	35.4
45-100070-001	35-70	15.9-31.8	52	23.6	87	39.5	122	55.3
45-100121-001	63-125	28.6-56.7	98	44.5	161	73.0	223	101.2
45-100125-001	63-125	28.6-56.7	98	44.5	161	73.0	223	101.2
45-100200-001	100-200	45.4-90.7	133	60.3	233	105.7	333	151.1
45-100201-001	100-200	45.4-90.7	133	60.3	233	105.7	333	151.1
45-100350-001	175-350	79.4-158.8	201	91.2	376	170.6	551	249.9
45-100351-001	175-350	79.4-158.8	203	92.1	378	171.5	551	249.9
45-100600-001	300-600	136.1-272.2	362	164.2	662	300.3	962	436.4
45-100601-001	300-600	136.1-272.2	367	166.5	667	300.3	962	436.4
45-100900-001	455-910	206.4-412.8	505	229.1	960	435.5	1415	641.8
45-100901-001	455-910	206.4-412.8	505	229.1	960	435.5	1415	641.8

b) Características de la válvula del cilindro.

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTION DE OBRAS



Ing. Abel Huayta Condoni
RESIDENTE DE OBRA
CIP. 155003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISION
LICITACION DE INVERSIONES

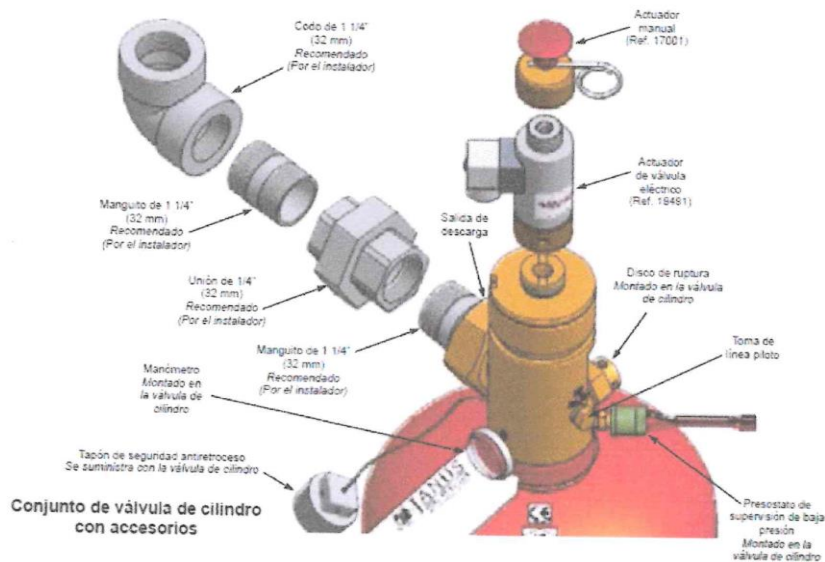
Ing. Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CIP. 8533

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS

Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPC CALIDAD
CIP. 124316

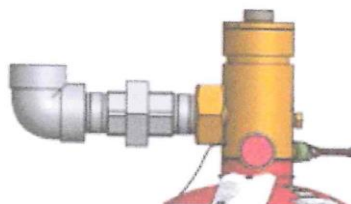
		GOBIERNO REGIONAL de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------	----------------------------------------------------------------------	----------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo*



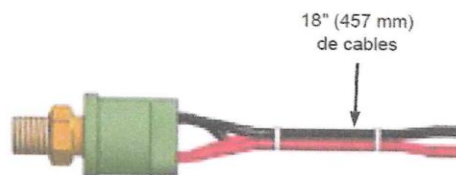
1. Salida de descarga/Conexiones

La salida de descarga de la válvula de cilindro es una conexión NPT hembra de 1 1/4" (32 mm) que se utiliza para fijar el cilindro a la red de tuberías de descarga. A la izquierda, se muestra la configuración de tuberías sugerida. El instalador es el encargado de suministrar las tuberías y los accesorios.



2. Presostato de supervisión de baja presión

El presostato de supervisión de baja presión controla continuamente la presión dentro del cilindro. Los contactos son de una sola vía, conmutada (SPST) de 1,5 A a 24 VCC. Si la presión del cilindro desciende en torno a 280 psi (19,3 bar), los contactos del interruptor se cerrarán, transmitiendo una señal al panel de control del sistema. Se monta en la válvula de cilindro y no se puede reemplazar al estar bajo presión.




GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS

Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP. 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISIÓN Y
LICITACIÓN DE INVERSIONES
Cusco
Arq. Jorge Antonio Capo Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CIP. 86633

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTIÓN DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP. 124316

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------	----------------------------------------------------------------------	----------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo*

3. Manómetro.

NFPA 2001 requiere que haya un manómetro en cada cilindro para el control visual de la presión interna del cilindro. El manómetro se monta en la válvula de cilindro y no se puede reemplazar al estar bajo presión.



Método de Ejecución

El cilindro de 350lb y válvula debe ser verificado por personal QC, los cuales deben validar que no presenten daños, abolladuras, certificado de calibración, prueba de operatividad, así como la certificación UL/FM, etc.

Unidad de Medida

Unidad (und).

Método de Medición

La unidad de medida será por unidad instalada y su cálculo se efectuará por la totalidad de accesorios instalados, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente Técnico.

OE.5.6.19.6.1.3 FLUIDO AGENTE LIMPIO DE COMPOSICIÓN QUÍMICA, COMPUESTO POR LOS ELEMENTOS CARBONO, FLÚOR Y OXÍGENO [CF₃CF₂C(O)CF(CF₃)₂ – DODECAFLUORO-2-METILPENTANO-3-UNO, ACREDITADO CON LAS CERTIFICACIONES UL - 280 LB (FLUIDO DE PROTECCION CONTRA EL FUEGO)

El líquido agente limpio de composición química, compuesto por los elementos carbono, flúor y oxígeno [CF₃CF₂C(O)CF(CF₃)₂ – dodecafluoro-2-metilpentano-3-uno, acreditado con las certificaciones UL. (FK-5-1-12) está compuesto por los elementos carbono, flúor y oxígeno [CF₃CF₂C(O)CF(CF₃)₂ – dodecafluoro-2-metilpentano-3-uno]. El mecanismo de extinción primario del líquido agente limpio de composición química, compuesto por los elementos carbono, flúor y oxígeno [CF₃CF₂C(O)CF(CF₃)₂ – dodecafluoro-2-metilpentano-3-uno, acreditado con las certificaciones UL. es la absorción del calor, con una aportación química secundaria a partir de la descomposición térmica del líquido agente limpio de composición química, compuesto por los elementos carbono, flúor y oxígeno [CF₃CF₂C(O)CF(CF₃)₂ – dodecafluoro-2-metilpentano-3-uno, acreditado con las certificaciones UL. por las llamas. El líquido agente limpio de composición química, compuesto por los elementos carbono, flúor y oxígeno [CF₃CF₂C(O)CF(CF₃)₂ – dodecafluoro-2-metilpentano-3-uno, acreditado con las certificaciones UL no deja ningún residuo y es seguro utilizarlo en zonas ocupadas.

Potencial de agotamiento de ozono (ODP): El líquido agente limpio de composición química, compuesto por los elementos carbono, flúor y oxígeno [CF₃CF₂C(O)CF(CF₃)₂ – dodecafluoro-2-metilpentano-3-uno,

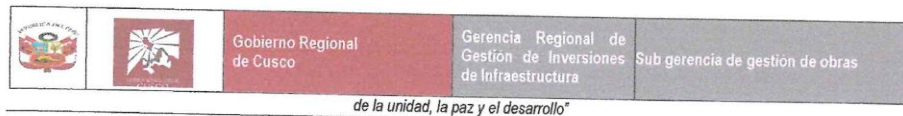
GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS

Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP: 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE INVERSIÓN
LICITACIÓN DE INVERSIÓN
CUSCO
Arq. Jorge Antonio Cuzo Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CAP: 8693

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTIÓN DE INVERSIÓN DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS

Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP: 124316

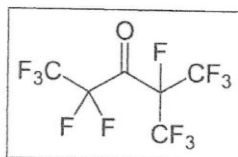


acreditado con las certificaciones UL es una cetona altamente fluorada, que no contiene ni cloro ni bromo. Por ello, el PAO del líquido agente limpio de composición química, compuesto por los elementos carbono, flúor y oxígeno $[\text{CF}_3\text{CF}_2\text{C}(\text{O})\text{CF}(\text{CF}_3)_2]$ – dodecafluoro-2-metilpentano-3-uno, acreditado con las certificaciones UL. es cero, por lo que no afecta en absoluto al ozono estratosférico.

Potencial de calentamiento global (GWP): El líquido agente limpio de composición química, compuesto por los elementos carbono, flúor y oxígeno $[\text{CF}_3\text{CF}_2\text{C}(\text{O})\text{CF}(\text{CF}_3)_2]$ – dodecafluoro-2-metilpentano-3-uno, acreditado con las certificaciones UL. tiene una vida en la atmósfera de solo 0,014 años. El potencial de calentamiento global para todos los efectos prácticos es despreciable.

Las aplicaciones incluyen:

- Salas de conmutación de telecomunicaciones
- Salas de control de ordenadores y equipos electrónicos.
- Riesgos a bordo de buques.
- Aplicaciones militares críticas.
- Otros.



HOMOLOGACIONES

El líquido de protección contra incendios NOVEC 1230 cumple la norma NFPA 2001: Norma para sistemas de extinción de incendios median- te agentes limpios. Está listado por Underwriters Laboratories (UL) y Underwriters Laboratories de Canadá (ULC) como componente del sistema de supresión SAPPHIRE™. Los recipientes cumplen las especificaciones aplicables del Departamento de transporte (DOT) de EE. UU.

Especificaciones de materiales

Propiedades	Fluido Novec 1230
Dodecafluoro-2-metilpentani-3-ona	99.0 mol %, mínimo
Residuos no volátiles	0.05 g/100 ml, máximo
Contenido ácido y de agua	Las especificaciones están bajo desarrollo.

Método de Ejecución

El fluido agente limpio de composición química, compuesto por los elementos carbono, flúor y oxígeno $[\text{CF}_3\text{CF}_2\text{C}(\text{O})\text{CF}(\text{CF}_3)_2]$ – dodecafluoro-2-metilpentano-3-uno, acreditado con las certificaciones UL., deberá ser llenado en una cantidad de 280 lb en cada cilindro de 350 lb, el mismo ser verificado y validado por personal QC de supervisión.

Unidad de Medida

Unidad (und).

Método de Medición

La unidad de medida será por unidad instalada y su cálculo se efectuará por la totalidad de accesorios instalados, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente Técnico.



OE.5.6.19.6.1.4 VALVULA SOLENOIDE UL/FM PARA TANQUE 350 LB

El actuador de la válvula eléctrico se fija al cilindro principal en la toma de actuación de válvula y se utiliza para abrir automáticamente la válvula del cilindro a la recepción de una señal del panel de control u otra fuente.

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS
Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRAS
CIP. 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISIÓN Y
LICITACIÓN DE INVERSIONES
Ing. Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CIP. 8833

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTIÓN DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP. 124316

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	----------------------------------------------------------------	----------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo"

Funciona entre 17 y 20 VCC y consume 500 mA a 24 VCC nominales con una corriente de supervisión máxima de 30 mA.



Método de Ejecución

La válvula solenoide UL/FM para tanque de 350 lb, debe ser verificado por personal QC-supervisión, los cuales deben validar que no presenten daños, abolladuras, certificado de calibración, prueba de operatividad, así como la certificación UL/FM, etc.

Unidad de Medida

Unidad (und).

Método de Medición

La unidad de medida será por unidad instalada y su cálculo se efectuará por la totalidad de accesorios instalados, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente Técnico.

OE.5.6.19.6.1.5 ACTUADOR DE VALVULA MANUAL UL/FM PARA TANQUE 350 LB

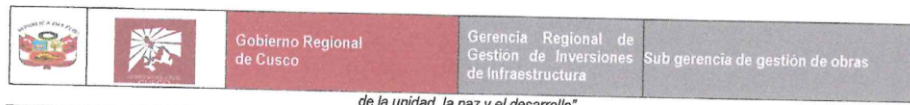
Para poder abrir manualmente la válvula de cilindro, se fija un actuador de válvula manual opcional a la parte superior del actuador eléctrico. El actuador de válvula manual consiste en un cuerpo de latón, un pasador del actuador de acero inoxidable, y un pasador de anillo de seguridad de acero.

Para descargar el cilindro principal manualmente, se debe retirar el pasador de anillo y apretar el pulsador de disparo de emergencia, obligando al pasador de la válvula eléctrico a presionar el núcleo de la válvula de cilindro. El resto de los cilindros conectados se abrirán de manera neumática.

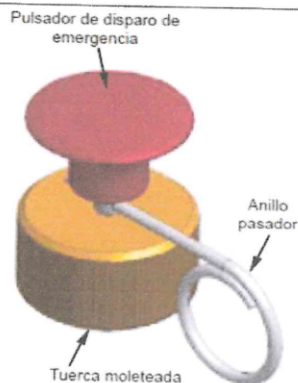
GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS
Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP. 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISIÓN Y
MONITOREO DE INVERSIONES
Ard. Jorge Antonio Cano Pazo
INSPECTOR DE OBRAS
CIP. 8633

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTIÓN DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESP. CALIDAD
CIP. 124316



de la unidad, la paz y el desarrollo"



Método de Ejecución

El actuador de válvula manual UL/FM para tanque de 350 lb, debe ser verificado por personal QC-supervisión, los cuales deben validar que no presenten daños, abolladuras, certificado de calibración, prueba de operatividad, así como la certificación UL/FM, etc.

Unidad de Medida

Unidad (und).

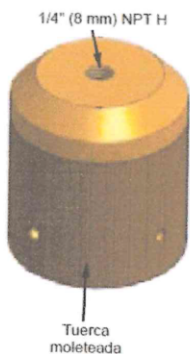
Método de Medición

La unidad de medida será por unidad instalada y su cálculo se efectuará por la totalidad de accesorios instalados, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente Técnico.

OE.5.6.19.6.1.6 ACTUADOR DE VALVULA NEUMATICO UL/FM PARA TANQUE 350 LB

En sistemas de varios cilindros, el actuador de válvula eléctrico hará que se abra el cilindro principal y acto seguido, el(los) actuador(es) de válvula neumático(s) hará(n) que se abran todos los demás cilindros mediante la presión del cilindro principal.

Un actuador neumático se conecta a la toma de actuación de cada cilindro esclavo. Recibe la presión de la toma piloto del cilindro principal a través de la válvula de retención piloto. Es de latón con un pistón y un pasador de latón.



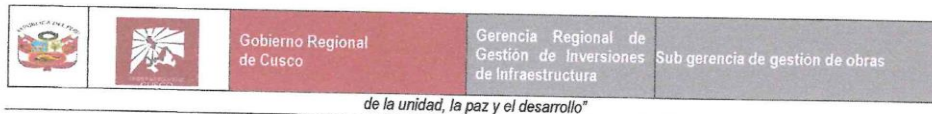
GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS

Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP. 154003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS

Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP. 124316



Método de Ejecución

El actuador de válvula neumático UL/FM para tanque de 350 lb, debe ser verificado por personal QC-supervisión, los cuales deben validar que no presenten daños, abolladuras, certificado de calibración, prueba de operatividad, así como la certificación UL/FM, etc.

Unidad de Medida

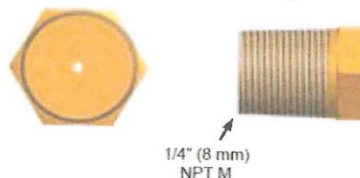
Unidad (und).

Método de Medición

La unidad de medida será por unidad instalada y su cálculo se efectuará por la totalidad de accesorios instalados, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente Técnico.

OE.5.6.19.6.1.7 VÁLVULA DE RETENCION DE VENTEO UL/FM PARA TANQUE 350 LB

La válvula de retención de venteo es un dispositivo de seguridad con roscas NPT macho de 1/4" (8 mm), que se va a instalar en la línea piloto hacia abajo de la válvula de retención piloto. Se utiliza para purgar la presión que se pueda acumular en la línea piloto, reduciendo las probabilidades de que los actuadores de válvula neumáticos o el presostato de descarga funcionen de manera intempestiva.



Método de Ejecución

La válvula de retención de venteo UL/FM para tanque de 350 lb, debe ser verificado por personal QC-supervisión, los cuales deben validar que no presenten daños, abolladuras, certificado de calibración, prueba de operatividad, así como la certificación UL/FM, etc.

Unidad de Medida

Unidad (und).

Método de Medición

La unidad de medida será por unidad instalada y su cálculo se efectuará por la totalidad de accesorios instalados, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente Técnico.

OE.5.6.19.6.1.8 VÁLVULA DE RETENCION PILOTO UL/FM PARA TANQUE 350 LB

Hay una válvula de retención NPT M de 1/4" (8 mm) por 37° JIC M instalada en el orificio piloto de la válvula de cilindro principal con el sentido de flujo hacia fuera. Cuando la válvula se abre, la presión se dirige a través de la válvula de retención piloto hacia los actuadores de válvula neumáticos de los cilindros esclavos. El objetivo de la válvula de retención piloto es garantizar que el actuador neumático se mantiene presurizado durante todo el tiempo de descarga.

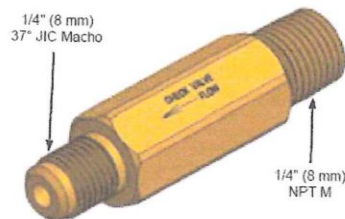
GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTION DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTION DE OBRAS
Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP. 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISION Y
LICITACION DE INVERSIONES
Arq. Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CAP. 8833

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTION DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP. 124316

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	----------------------------------------------------------------	----------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo"



Método de Ejecución

La válvula de retención piloto UL/FM para tanque de 350 lb, debe ser verificado por personal QC-supervisión, los cuales deben validar que no presenten daños, abolladuras, certificado de calibración, prueba de operatividad, así como la certificación UL/FM, etc.

Unidad de Medida

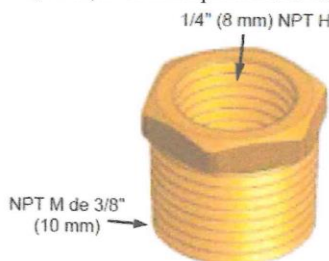
Unidad (und).

Método de Medición

La unidad de medida será por unidad instalada y su cálculo se efectuará por la totalidad de accesorios instalados, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente Técnico.

OE.5.6.19.6.1.9 ADAPTADOR PILOTO UL/FM PARA TANQUE 350 LB

Para facilitar la fijación de la válvula de retención piloto, se encaja un NPT M de 3/8" (10 mm) con un casquillo de tubería de latón NPT H de 1/4" (8 mm) en la toma piloto del cilindro principal.



Método de Ejecución

El adaptador piloto UL/FM para tanque de 350 lb, debe ser verificada por personal QC-supervisión, los cuales deben validar que no presenten daños, abolladuras, así como la certificación UL/FM, etc.

Unidad de Medida

Unidad (und).

Método de Medición

La unidad de medida será por unidad instalada y su cálculo se efectuará por la totalidad de accesorios instalados, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente Técnico.



OE.5.6.19.6.1.10 TE INTERMEDIO DE LA LINEA PILOTO UL/FM PARA TANQUE 350 LB

Se utiliza un te de latón con derivación 37° JIC M de 1/4" (8 mm) por NPT M para fijar la línea piloto al actuador de la válvula neumático.

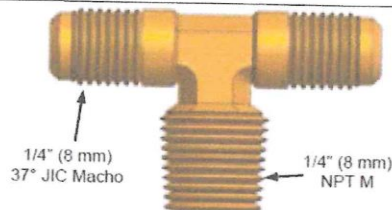
GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE OBRAS
Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP: 156005

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISIÓN Y
LIQUIDACIÓN DE INVERSIONES
Arq. Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CAP: 8633

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTIÓN DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP: 124316

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	----------------------------------------------------------------	----------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo"



Método de Ejecución

La Te intermedio para línea piloto UL/FM para tanque de 350 lb, debe ser verificada por personal QC-supervisión, los cuales deben validar que no presenten daños, abolladuras, así como la certificación UL/FM, etc.

Unidad de Medida

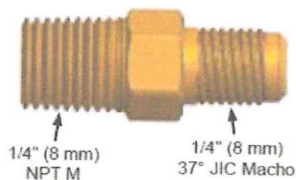
Unidad (und).

Método de Medición

La unidad de medida será por unidad instalada y su cálculo se efectuará por la totalidad de accesorios instalados, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente Técnico.

OE.5.6.19.6.1.11 ADAPTADOR NPT M UL/FM PARA TANQUE 350 LB

Se encaja un adaptador 37° JIC M de 1/4" (8 mm) por NPT M en el te de línea final piloto del último cilindro esclavo para facilitar la fijación de la línea piloto. También se puede utilizar para permitir la fijación del latiguillo al presostato de descarga.



Método de Ejecución

El adaptador NPT M UL/FM para tanque de 350 lb, debe ser verificada por personal QC-supervisión, los cuales deben validar que no presenten daños, abolladuras, así como la certificación UL/FM, etc.

Unidad de Medida

Unidad (und).

Método de Medición

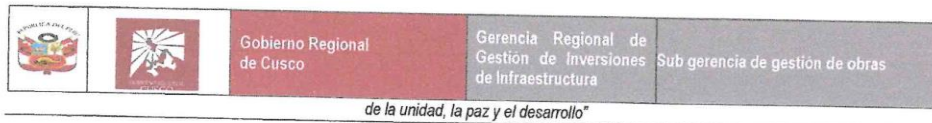
La unidad de medida será por unidad instalada y su cálculo se efectuará por la totalidad de accesorios instalados, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente Técnico.

OE.5.6.19.6.1.12 TE FINAL DE LA LINEA PILOTO UL/FM PARA TANQUE 350 LB

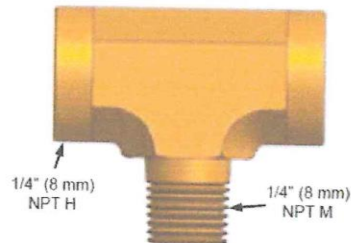
GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS
Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP. 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISIÓN Y
AJUDACIÓN DE INVERSIONES
Ing. Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CAP. 8833

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTIÓN DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP. 124316



Para facilitar la fijación de la válvula de retención de venteo en la línea piloto, se monta un te de latón con derivación NPT H de 1/4" (8 mm) NPT M en el último actuador de válvula neumático.



Método de Ejecución

La Te final d ela línea piloto UL/FM para tanque de 350 lb, debe ser verificada por personal QC-supervisión, los cuales deben validar que no presenten daños, abolladuras, así como la certificación UL/FM, etc.

Unidad de Medida

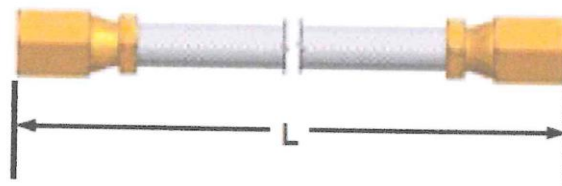
Unidad (und).

Método de Medición

La unidad de medida será por unidad instalada y su cálculo se efectuará por la totalidad de accesorios instalados, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente Técnico.

OE.5.6.19.6.1.13 LATIGUILLO UL/FM PARA TANQUE 350 LB

Latiguillos con trenza de acero inoxidable revestidos de Teflon® de 3/16" (7 mm) de diferentes longitudes con accesorios acampanados 37° JIC H de 1/4" (8 mm). Se utilizan para interconectar cilindros cuando es necesaria una configuración esclava. Existe un adaptador 1/4" (8 mm) 37° JIC M acampanado x JIC M acampanado (Ref. 18777) para unir dos latiguillos.



Ref.	Longitud del latiguillo (L)
18648	16" (406 mm)
18649	24" (610 mm)
18650	34" (864 mm)
18651	40" (1016 mm)

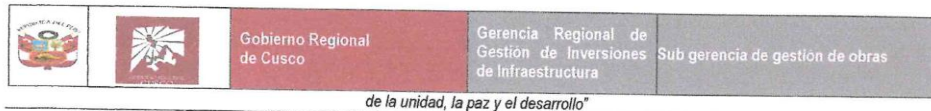
Método de Ejecución

La Te final d ela línea piloto UL/FM para tanque de 350 lb, debe ser verificada por personal QC-supervisión, los cuales deben validar que no presenten daños, abolladuras, así como la certificación UL/FM, etc.

Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP. 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISION Y
LICITACION DE INVERSIONES
Ing. Jorge Antonio Cano Pozo
ING. EN OBRAS
1933

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP. 124316



Unidad de Medida

Unidad (und).

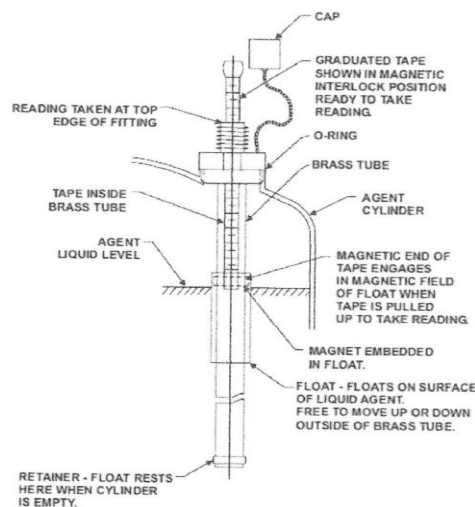
Método de Medición

La unidad de medida será por unidad instalada y su cálculo se efectuará por la totalidad de accesorios instalados, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente Técnico.

OE.5.6.19.6.1.14 INDICADOR DE NIVEL DE LIQUIDO UL/FM

El indicador de nivel de líquido se utiliza para medir el nivel de agente limpio de composición química, compuesto por los elementos carbono, flúor y oxígeno $[\text{CF}_3\text{CF}_2\text{C}(\text{O})\text{CF}(\text{CF}_3)_2]$ - dodecafluoro-2-metilpentano-3-uno, acreditado con las certificaciones UL. líquido en los tanques. La cantidad (peso) de agente se determina convirtiendo la medición de nivel en una medición de peso usando las tablas de conversión de peso.

El nivel de líquido se encuentra levantando la cinta métrica desde el interior del tubo hasta el final (aproximadamente 3 pulgadas (7,6 cm) por encima del nivel de líquido anticipado) y bajando lentamente la cinta hasta que se sienta un enclavamiento magnético con el flotador. La cinta permanecerá en la posición hacia arriba, lo que permitirá una lectura en la parte superior de la carcasa, esta medición se logra sin quitar el tanque del sistema de extinción de incendios.



Método de Ejecución

El indicador de nivel de líquido debe ser verificado por personal QC, los cuales deben validar que no presenten daños, abolladuras, certificado de calibración, operatividad y pruebas, etc.

Unidad de Medida

Unidad (und).

Método de Medición

La unidad de medida será por unidad instalada y su cálculo se efectuará por la totalidad de accesorios instalados, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente Técnico.

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE PROYECTOS DE OBRAS
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS



Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP: 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISIÓN Y LICITACIÓN DE INVERSIONES
CUSCO

Arg. Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CAP: 8653

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTIÓN DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS

Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIF: 124316

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	----------------------------------------------------------------	----------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo"

OE.5.6.19.6.1.15 INTERRUPTOR DE MANTENIMIENTO AUTOMATICO UL/FM

Consta de un interruptor operado por llave lámpara indicadora de 24 VCC, bloque de contacto normalmente abierto, bloque de contacto normalmente cerrado y placa de interruptor de acero inoxidable con etiqueta serigrafiada.

Se utiliza para interrumpir la señal del circuito de disparo al sistema de extinción de incendios. Se acciona con la llave para permitir que el personal autorizado desactive el circuito de disparo durante el servicio o el mantenimiento.

DIMENSIONES DE MONTAJE

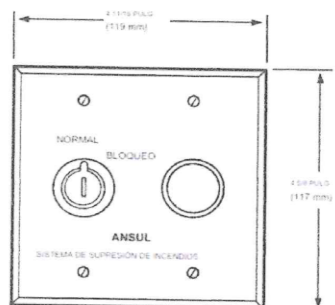
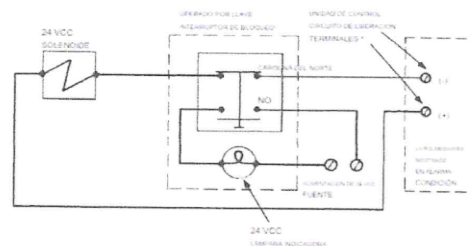


DIAGRAMA DE CABLEADO TÍPICO



VERIFICAR EL MANUAL DE LA UNIDAD DE CONTROL PARA LOS REQUISITOS Y ESPECIFICOS DE CABLEADO.

Método de Ejecución

El interruptor de mantenimiento automático UL/FM debe ser verificado por personal QC (supervisión), los cuales deben validar que no presenten daños, abolladuras, certificado de calibración, operatividad y pruebas, etc.

Unidad de Medida

Unidad (und).

Método de Medición


La unidad de medida será por unidad instalada y su cálculo se efectuará por la totalidad de accesorios instalados, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente Técnico.

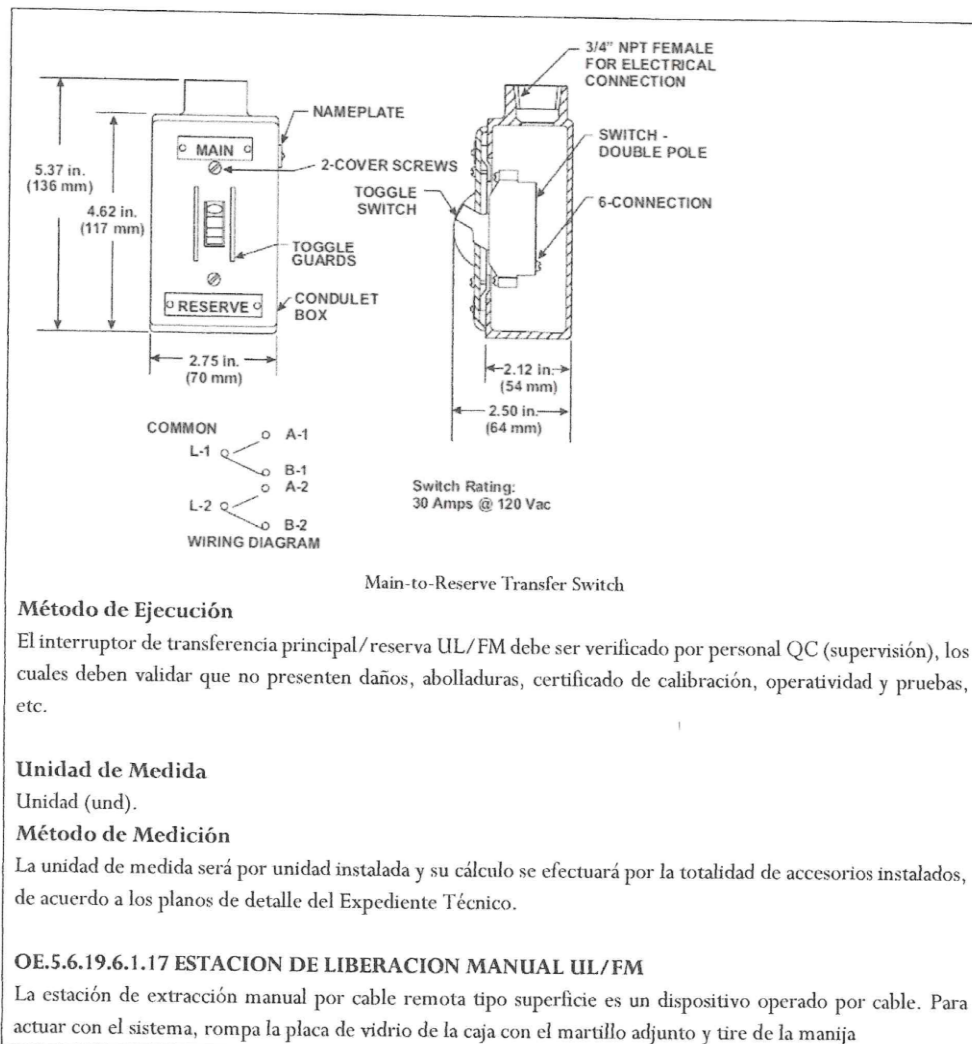
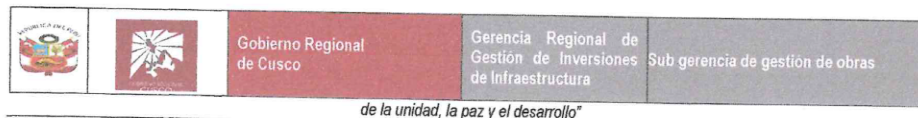
OE.5.6.19.6.1.16 INTERRUPTOR DE TRANSFERENCIA PRINCIPAL / RESERVA UL/FM

El interruptor principal a reserva se instala en sistemas que tienen cilindros principales y de reserva. Colocar el interruptor en la posición PRINCIPAL o RESERVA proporciona protección contra incendios ininterrumpida durante el mantenimiento del sistema o en caso de una descarga del sistema.


Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP. 156003


Ing. Jorge Antonio Cerro Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CIP. 8633


Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP. 124316



Método de Ejecución

El interruptor de transferencia principal/reserva UL/FM debe ser verificado por personal QC (supervisión), los cuales deben validar que no presenten daños, abolladuras, certificado de calibración, operatividad y pruebas, etc.

Unidad de Medida

Unidad (und).

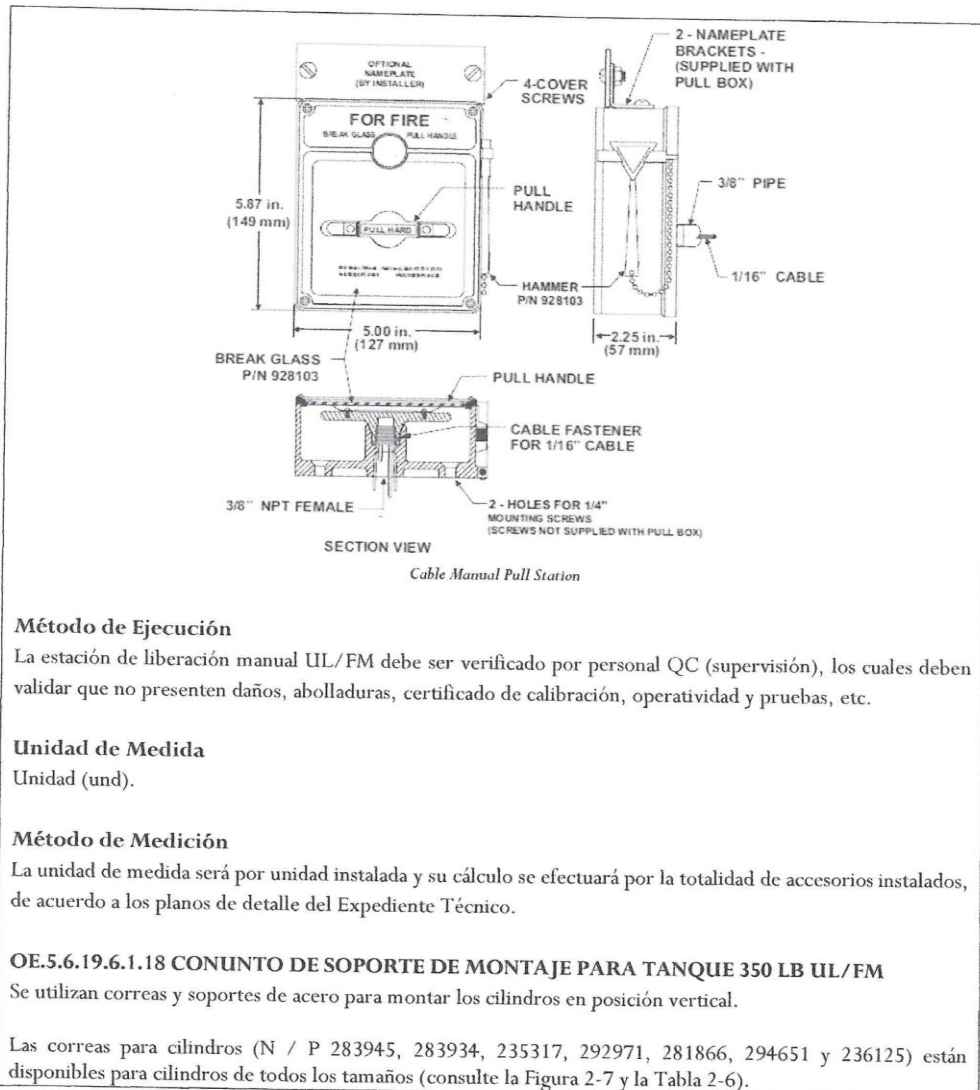
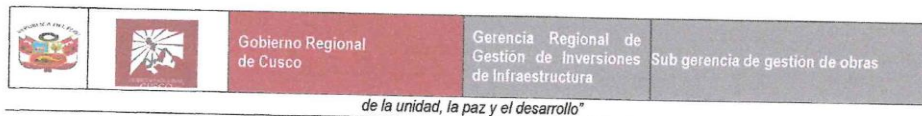
Método de Medición

La unidad de medida será por unidad instalada y su cálculo se efectuará por la totalidad de accesorios instalados, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente Técnico.

OE.5.6.19.6.1.17 ESTACION DE LIBERACION MANUAL UL/FM

La estación de extracción manual por cable remota tipo superficie es un dispositivo operado por cable. Para actuar con el sistema, rompa la placa de vidrio de la caja con el martillo adjunto y tire de la manija

 GOBIERNO REGIONAL CUSCO GERENCIA REGIONAL DE GESTION DE PROYECTOS SUB GERENCIA DE GESTION DE OBRAS Ing. Abel Huayta Condori RESIDENTE DE OBRA CIP: 156063	 GOBIERNO REGIONAL CUSCO GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISION Y LICITACION DE INVERSIONES Arq. Jorge Antonio Cayo Pozo INSPECTOR DE OBRAS CAP: 8833	 GOBIERNO REGIONAL CUSCO GERENCIA DE GESTION DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA SUB GERENCIA DE OBRAS Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar RESIDENTE DE ESPECIALIDAD CIP: 124316
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE OBRAS
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS



Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP. 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISIÓN Y
LICITACIÓN DE INVERSIONES

Ara. Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CAP. 8633

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTIÓN DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS

Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIF 124318

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	----------------------------------------------------------------	----------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo*

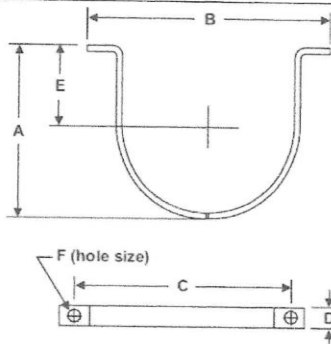


Figure 2-7. Cylinder Mounting Straps
Table 2-6. Dimensions-Cylinder Mounting Straps, Standard

Part Number	Cylinder Size	Cylinder O.D.	Dimensions					
			A	B	C	D	E	F
283945	10 lb., 20 lb.	7.07 in. (180 mm)	6.48 in. (165 mm)	9.62 in. (244 mm)	8.62 in. (219 mm)	1.00 in. (25 mm)	2.78 in. (71 mm)	0.437 in. (11 mm)
283934	40 lb., 70 lb.	9.00 in. (229 mm)	8.16 in. (207 mm)	11.69 in. (297 mm)	10.69 in. (272 mm)	1.00 in. (25 mm)	3.50 in. (89 mm)	0.437 in. (11 mm)
235317	125 lb., 200 lb.	12.75 in. (324 mm)	12.93 in. (328 mm)	16.18 in. (411 mm)	14.56 in. (370 mm)	1.75 in. (45 mm)	5.59 in. (142 mm)	0.625 in. (16 mm)
281866	350 lb.	16.00 in. (406 mm)	15.50 in. (394 mm)	19.50 in. (494 mm)	17.88 in. (454 mm)	1.75 in. (45 mm)	7.25 in. (184 mm)	0.625 in. (16 mm)
294651	600 lb.	22.00 in. (559 mm)	21.56 in. (548 mm)	25.75 in. (654 mm)	24.12 in. (613 mm)	1.75 in. (45 mm)	10.25 in. (260 mm)	0.625 in. (16 mm)
236125	900 lb.	24.00 in. (610 mm)	24.83 in. (610 mm)	27.75 in. (705 mm)	26.00 in. (660 mm)	1.75 in. (45 mm)	12.13 in. (308 mm)	0.625 in. (16 mm)

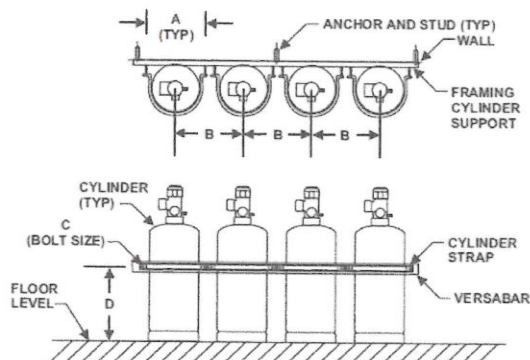


Figure 4-3. Multiple Cylinder Installation, Vertical Mounting
(see Table 4-4 for dimensions)

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE OBRAS
SUB GERENCIA DE GESTION DE OBRAS
Ing. Abel Nadya Condoni
RESIDENTE DE OBRA
CIP: 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISION Y
LICITACION DE INVERSIONES
Ing. Jorge Antonio Corno Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CAP: 8633

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP: 124318

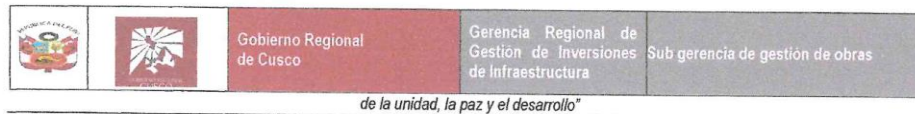


Table 4-4. Multiple Cylinder Installation Dimensions

Cylinder Part Number	Dimensions							
	A		B		C		D	
45-100010-001	8.52 in.	216 mm	11.00 in.	279 mm	3/8 in.	10 mm	7.38 in.	187 mm
45-100020-001	8.52 in.	216 mm	11.00 in.	279 mm	3/8 in.	10 mm	12.50 in.	318 mm
45-100040-001	10.69 in.	272 mm	13.00 in.	330 mm	3/8 in.	10 mm	10.63 in.	270 mm
45-100070-001	10.69 in.	272 mm	13.00 in.	330 mm	3/8 in.	10 mm	20.00 in.	699 mm
45-10012X-001	14.56 in.	370 mm	18.00 in.	457 mm	9/16 in.	14 mm	20.88 in.	597 mm
45-10020X-001	14.56 in.	370 mm	18.00 in.	457 mm	9/16 in.	14 mm	29.63 in.	991 mm
45-10035X-001	17.88 in.	454 mm	21.00 in.	533 mm	9/16 in.	14 mm	37.13 in.	1118 mm
45-10060X-001	25.75 in.	654 mm	27.00 in.	686 mm	9/16 in.	14 mm	38.50 in.	978 mm
45-10090X-001	25.75 in.	654 mm	30.00 in.	762 mm	9/16 in.	14 mm	48.50 in.	1232 mm

Método de Ejecución

El soporte para cilindros debe ser verificado por personal QC, los cuales deben validar la instalación y certificación UL/FM, etc.

Unidad de Medida

Unidad (und).

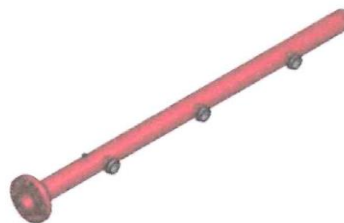
Método de Medición

La unidad de medida será por unidad instalada y su cálculo se efectuará por la totalidad de accesorios instalados, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente Técnico.

OE.5.6.19.6.1.19 COLECTOR DE DESCARGA 2-1/2"

El colector de descarga se debe fabricar con tubería SCH.40 API 5L Gr. B, con accesorios roscados ANSI 2000 o ANSI 3000 NPT, o con accesorios ranurados de alta presión; con las conexiones adecuadas según el número de cilindros previstos. El colector será galvanizado con baño en caliente, con certificado PED, así mismo el colector estará provisto de 03 soportes anclados a la pared..



En dicho colector, para cada cilindro, se preverá una válvula de retención con diámetro igual al cuello de la válvula. De igual forma se preverá un presostato de descarga, que tendrá dos contactos eléctricos, actuado por el agente extintor cuando éste alcance el colector de descarga. Una vez actuado el presostato de descarga memoriza su condición y sólo es posible desarmarlo mediante una palanca manual.



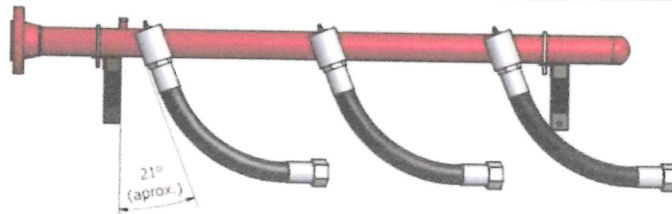
GOBIERNO REGIONAL CUSCO
DIRECCIÓN GENERAL DE PROYECTOS Y
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS
Ing. Abel Rayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP. 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISIÓN Y
LIQUIDACIÓN DE INVERSIONES
Arq. Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CIP. 8633

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTIÓN DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzato Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP. 124318

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestion de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	----------------------------------------------------------------	----------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo"



Método de Ejecución

El colector de descarga debe ser verificado por personal QC - supervisión, los cuales deben validar los materiales, fabricación, instalación, etc.

Unidad de Medida

Unidad (und).

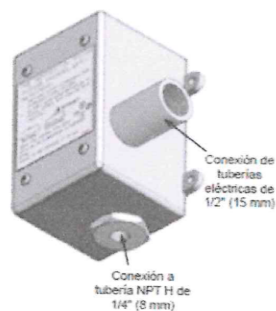
Método de Medición

La unidad de medida será por unidad instalada y su cálculo se efectuará por la totalidad de accesorios instalados, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente Técnico.

OE.5.6.19.6.1.20 PRESOSTATO DE DESCARGA - DPST UL/FM

El interruptor de presión se puede usar para abrir o cerrar circuitos eléctricos para apagar el equipo o encender luces y alarmas. El interruptor de presión de dos polos y un tiro (DPST) está construido con una carcasa sellada a prueba de agua. La carcasa está construida de hierro maleable. Se utiliza una entrada de presión de 1/4 pulg. NPT para conectar la conexión de presión a la tubería de actuación de 1/2 pulg. La presión de funcionamiento mínima es de 50 psi (3,5 bar).

El sistema utiliza un presostato de descarga para enviar una señal confirmando la descarga del agente y para iniciar el cierre de equipos que pudiesen mermar la concentración de agente. El presostato tiene un solo contacto conmutado (DPST) con contactos de 10 A resistivos a 30 VCC.





Método de Ejecución

El presostato de presión debe ser verificado por personal QC - supervisión, los cuales deben validar el certificado de calibración, prueba de operatividad, así como la certificación UL/FM, etc

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISION Y LICITACION DE INVERSIONES
Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIF: 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISION Y LICITACION DE INVERSIONES
Ing. Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CIF: 8633

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISION Y LICITACION DE INVERSIONES
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIF: 124316

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	----------------------------------------------------------------	----------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo*

Unidad de Medida

Unidad (und).

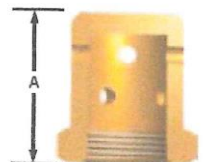
Método de Medición

La unidad de medida será por unidad instalada y su cálculo se efectuará por la totalidad de accesorios instalados, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente Técnico.

OE.5.6.19.6.1.21 BOQUILLAS DE DESCARGA 2" UL/FM

Se utilizan boquillas de descarga en acero inoxidable (de 4, 6 o 8 orificios) para distribuir de manera uniforme el líquido agente limpio de composición química, compuesto por los elementos carbono, flúor y oxígeno [CF₃CF₂C(O)CF(CF₃)₂ – dodecafluoro-2-metilpentano-3-uno, acreditado con las certificaciones UL.. Las uniones están probadas para garantizar que el agente se descargue en menos de 10 s y se distribuya homogéneamente por la zona protegida. La altura máxima de las boquillas en un recinto protegido es de 18' 4" (5588 mm) por nivel de boquillas.

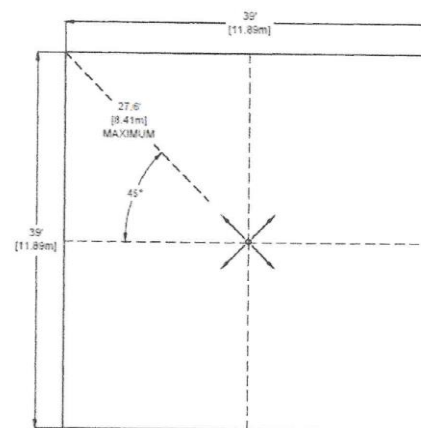
Orientación de boquilla Referencia						Diámetro nominal	Altura de boquilla (A)	
Latón			Acero inoxidable				pulg.	mm
360°	180°	90°	360°	180°	90°			
19529	19522	19515	20445	20438	20431	3/8" (10 mm)	1.436	36,5
19530	19523	19516	20446	20439	20432	1/2" (15 mm)	1.722	43,7
19531	19524	19517	20447	20440	20433	3/4" (20 mm)	1.926	48,9
19532	19525	19518	20448	20441	20434	1" (25 mm)	2.176	55,3
19533	19526	19519	20449	20442	20435	1 1/4" (32 mm)	2.500	63,5
19534	19527	19520	20450	20443	20436	1 1/2" (40 mm)	2.689	68,3
19535	19528	19521	20451	20444	20437	2" (50 mm)	3.100	78,7



Boquilla de descarga
Corte



Boquilla de descarga
Vista superior






Configuración de boquilla radial de 360° (8 orificios)

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS
Ing. Abel Haryta Condori
RESIDENTE DE OBRA
R.P. 156003


GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISIÓN Y
LICITACIÓN DE INVERSIONES
Art. Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
R.P. 8433

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTIÓN DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejeda Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP 124318


		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
de la unidad, la paz y el desarrollo*				



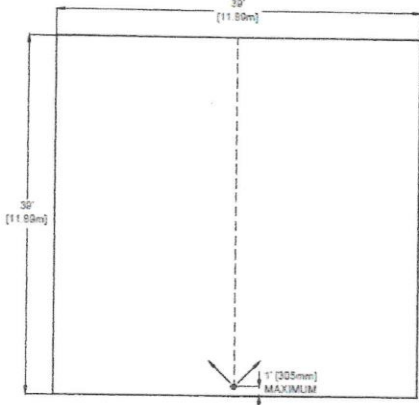
Boquilla Radial de 360° (8 orificios)



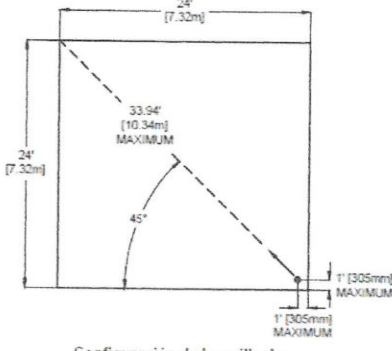
Boquilla lateral de 180° (6 orificios)



Boquilla de esquina de 90° (4 orificios)



Configuración de boquilla lateral de 180° (6 orificios)



Configuración de boquilla de esquina de 90° (4 orificios)

Método de Ejecución
Las boquillas de descarga 2", debe ser verificado por personal QC - supervisión, los cuales deben validar la instalación y certificación UL/FM, etc.

Unidad de Medida
Unidad (und).



Método de Medición
La unidad de medida será por unidad instalada y su cálculo se efectuará por la totalidad de accesorios instalados, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente Técnico.

OE.5.6.19.6.1.22 MANGUERA DE DESCARGA FLEXIBLE / VALVULA DE RETENCION 2" UL/FM
La manguera de descarga flexible se utiliza para conectar la salida de la válvula del tanque a la tubería de distribución rígida en los sistemas de un solo tanque, no se requiere una válvula de retención. Hay tres tamaños de mangueras de descarga flexibles disponibles: 1" (para tamaños de tanque de 20, 50 y 90 lb), 2" (para tamaños de tanque de 140, 280, 390 y 450 lb) y 3" (para tamaños de tanque de 600 y 900 lb).

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTION DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTION DE OBRAS
Ing. Abel Ruyta Condori
RESIDENTE DE OBRA
C.I.F. 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISION Y
LICITACION DE INVERSIONES
Arq. Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
C.A.P. 8038

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
C.I.F. 124318

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	----------------------------------------------------------------	----------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo*

El conjunto de manguera de descarga/ válvula de retención de 2" combina el codo, la manguera, la válvula de retención y el acoplamiento giratorio para la conexión a la salida del disco de la válvula y al colector del disco de la válvula y al colector del disco.

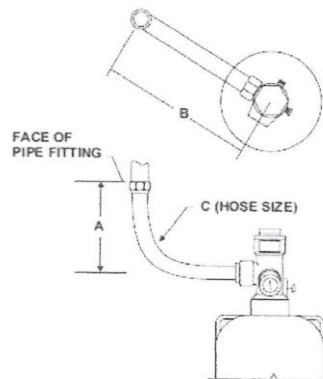


Figure 4-1. Installation of the Flexible Hose Directly Into System Piping

Table 4-1. Installation of the Flexible Hose Directly into System Piping

Cylinder Capacity	Dimensions					
	A		B		C*	
10 lb.	14 5/8 in.	371 mm	16 3/4 in.	425 mm	1 1/2 in.	38 mm
20 lb.	14 5/8 in.	371 mm	16 3/4 in.	425 mm	1 1/2 in.	38 mm
40 lb.	14 5/8 in.	371 mm	16 3/4 in.	425 mm	1 1/2 in.	38 mm
70 lb.	14 5/8 in.	371 mm	16 3/4 in.	425 mm	1 1/2 in.	38 mm
125 lb.	14 5/8 in.	371 mm	16 3/4 in.	425 mm	1 1/2 in.	38 mm
200 lb.	19 in.	483 mm	21 3/4 in.	552 mm	2 in.	51 mm
350 lb.	19 in.	483 mm	21 3/4 in.	552 mm	2 in.	51 mm
600 lb.	33 in.	838 mm	36 in.	914 mm	3 in.	76 mm
900 lb.	33 in.	838 mm	36 in.	914 mm	3 in.	76 mm



*Note: Hose may require an adapter to connect to system piping.

Note: Dimensions A and B must be maintained in order to obtain a smooth radius in flexible loop.

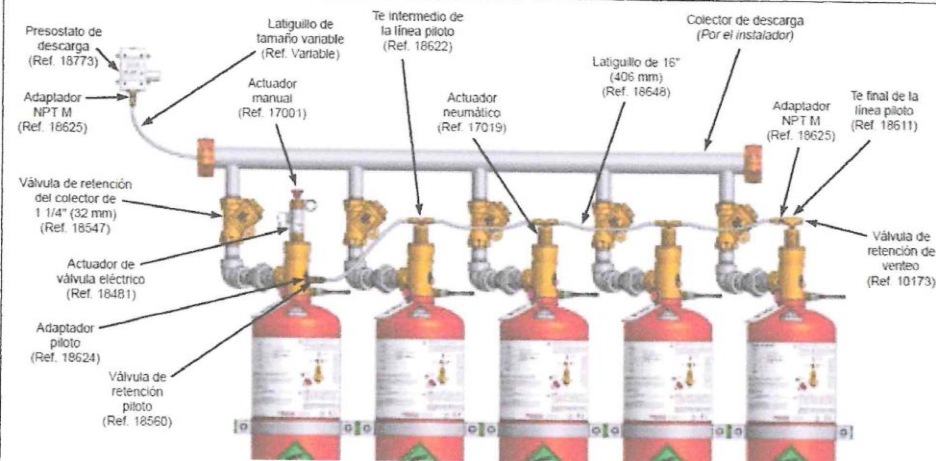
GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISION Y
LICITACION DE OBRAS
Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIF: 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISION Y
LICITACION DE OBRAS
Ing. Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CAP: 8633

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIF: 124318

		GOBIERNO REGIONAL de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------	----------------------------------------------------------------------	----------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo



Método de Ejecución

La manguera de descarga flexible / válvula de retención de 2", debe ser verificado por personal QC - supervisión, los cuales deben validar la instalación y certificación UIL/FM, etc.

Unidad de Medida

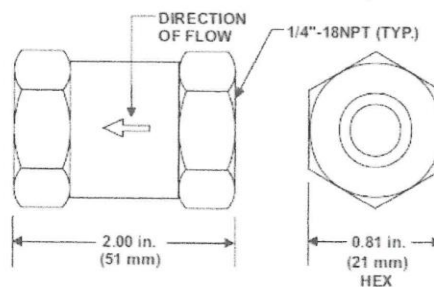
Unidad (und).

Método de Medición

La unidad de medida será por unidad instalada y su cálculo se efectuará por la totalidad de accesorios instalados, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente Técnico.

OE.5.6.19.6.1.23 VALVULA DE RETENCION 2-1/2"

Las válvulas de retención se instalan en secciones de tubería en los sistemas principal / de reserva para evitar la acción del sistema de reserva cuando se descarga el sistema principal.





Note: Install the valve with the arrow pointing in the direction of flow.

Figure 2-25. Check Valve

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE PROYECTOS Y
SUS GERENCIA DE GESTION DE OBRAS
Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIF: 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISION Y
LICITACION DE INVERSIONES
Ing. Jorge Antonio Cayo Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CIF: 8633

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTION DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUS GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejeda Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIF: 124316

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	----------------------------------------------------------------	----------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo"

Table 2-17. Check Valves, Equivalent Lengths

Part Number	Nomenclature	Pipe Type	Equivalent Length	
800327	Check Valve, 1/2 in. NPT	40 T & 40 W	5.40 ft.	1.70 m
800266	Check Valve, 3/4 in. NPT	40 T & 40 W	16.00 ft.	4.90 m
800443	Check Valve, 1 in. NPT	40 T & 40 W	8.80 ft.	2.70 m
800444	Check Valve, 1 1/4 in. NPT	40 T & 40 W	36.70 ft.	11.20 m
870152	Check Valve, 1 1/2 in. NPT	40 T & 40 W	57.00 ft.	17.37 m
870151	Check Valve, 2 in. NPT	40 T & 40 W	45.10 ft.	13.80 m
263716	Check Valve, 2 1/2 in. NPT	40 T & 40 W	49.80 ft.	15.20 m
870100	Check Valve, 3 in. NPT	40 T & 40 W	141.30 ft.	43.10 m

Método de Ejecución

La válvula de retención de 2-1/2", debe ser verificado por personal QC - supervisión, los cuales deben validar la instalación y certificación UL/FM, etc.

Unidad de Medida

Unidad (und).

Método de Medición

La unidad de medida será por unidad instalada y su cálculo se efectuará por la totalidad de accesorios instalados, de acuerdo a los planos de detalle del Expediente Técnico.

OE.5.6.19.6.2 INSTALACIONES ESPECIALES - PRIMER NIVEL

OE.5.6.19.6.2.1 SOPORTES COLGANTES UL

Similar al ítem OE.5.6.19.6.1.1

OE.5.6.19.6.2.2 TANQUE DE ACERO 350 LB MAS VÁLVULA UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.6.1.2

OE.5.6.19.6.2.3 FLUIDO AGENTE LIMPIO DE COMPOSICIÓN QUÍMICA, COMPUESTO POR LOS ELEMENTOS CARBONO, FLÚOR Y OXÍGENO [CF₃CF₂C(O)CF(CF₃)₂ – DODECAFLUORO-2-METILPENTANO-3-UNO, ACREDITADO CON LAS CERTIFICACIONES UL - 280 LB (FLUIDO DE PROTECCION CONTRA EL FUEGO)

Similar al ítem OE.5.6.19.6.1.3

OE.5.6.19.6.2.4 VALVULA SOLENOIDE UL/FM PARA TANQUE 350 LB

Similar al ítem OE.5.6.19.6.1.4

OE.5.6.19.6.2.5 ACTUADOR DE VALVULA MANUAL UL/FM PARA TANQUE 350 LB

Similar al ítem OE.5.6.19.6.1.5

OE.5.6.19.6.2.6 ACTUADOR DE VALVULA NEUMATICO UL/FM PARA TANQUE 350 LB

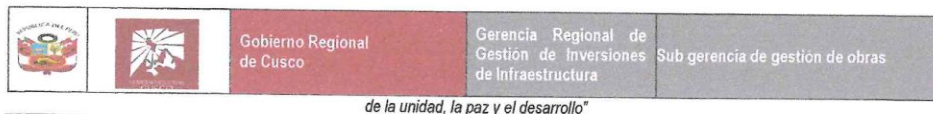
Similar al ítem OE.5.6.19.6.1.6

OE.5.6.19.6.2.7 VÁLVULA DE RETENCION DE VENTEO UL/FM PARA TANQUE 350 LB

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE GESTION DE OBRAS
Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIF: 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISION Y LICITACION DE INVERSIONES
Ing. Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CIF: 8633

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIF: 124316



Similar al ítem OE.5.6.19.6.1.7

OE.5.6.19.6.2.8 VÁLVULA DE RETENCION PILOTO UL/FM PARA TANQUE 350 LB

Similar al ítem OE.5.6.19.6.1.8

OE.5.6.19.6.2.9 ADAPTADOR PILOTO UL/FM PARA TANQUE 350 LB

Similar al ítem OE.5.6.19.6.1.9

OE.5.6.19.6.2.10 TE INTERMEDIO DE LA LINEA PILOTO UL/FM PARA TANQUE 350 LB

Similar al ítem OE.5.6.19.6.1.10

OE.5.6.19.6.2.11 ADAPTADOR NPT M UL/FM PARA TANQUE 350 LB

Similar al ítem OE.5.6.19.6.1.11

OE.5.6.19.6.2.12 TE FINAL DE LA LINEA PILOTO UL/FM PARA TANQUE 350 LB

Similar al ítem OE.5.6.19.6.1.12

OE.5.6.19.6.2.13 LATIGUILLO UL/FM PARA TANQUE 350 LB

Similar al ítem OE.5.6.19.6.1.13

OE.5.6.19.6.2.14 INDICADOR DE NIVEL DE LIQUIDO UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.6.1.14

OE.5.6.19.6.2.15 INTERRUPTOR DE MANTENIMIENTO AUTOMATICO UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.6.1.15

OE.5.6.19.6.2.16 INTERRUPTOR DE TRANSFERENCIA PRINCIPAL / RESERVA UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.6.1.16

OE.5.6.19.6.2.17 ESTACION DE LIBERACION MANUAL UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.6.1.17

OE.5.6.19.6.2.18 CONUNTO DE SOPORTE DE MONTAJE PARA TANQUE 350 LB UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.6.1.18

OE.5.6.19.6.2.19 COLECTOR DE DESCARGA 3"

Similar al ítem OE.5.6.19.6.1.19

OE.5.6.19.6.2.20 INTERRUPTOR DE PRESION - DPST UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.6.1.20

OE.5.6.19.6.2.21 BOQUILLAS DE DESCARGA 2" UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.6.1.21

OE.5.6.19.6.2.22 MANGUERA DE DESCARGA FLEXIBLE 2" UL/FM

Similar al ítem OE.5.6.19.6.1.22



GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTION DE OBRAS
SUB GERENCIA DE GESTION DE OBRAS

Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIF. 156005

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISION Y
LABORACION DE INVERSIONES
Ing. Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CIF. 8833

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS

Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIF. 124318

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
de la unidad, la paz y el desarrollo*				

OE.5.6.19.6.2.23 VALVULA DE RETENCION 3"

Similar al ítem OE.5.6.19.6.1.23

4. CONDICION DE OPERACIÓN

- ALTURA DE OPERACIÓN: 3399 MSNM
- TENSION DE TRABAJO: 220V
- FASES: 1
- FRECUENCIA: 60 HZ
- HUMEDAD RELATIVA: 10-80%

5. CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

- Los equipos deberán ser nuevos, año de fabricación no menor a 2024
- Los equipos deberán funcionar a 3399 msnm.
- Los equipos deberán ser entregados en el almacén de obra e instalado en el ambiente de emplazamiento final del equipo en obra. Posterior a la instalación, se iniciarán las pruebas y puesta en marcha.

6. EMBALAJE Y ROTULADO

Por la naturaleza de la adquisición del bien, es imprescindible el embalaje de los sgtes insumos y materiales:

EMBALAJE

- Embalaje primario: cajas de Tecnopor para los bolones.
- Embalajes secundarios: Cajas de cartón que contendrá a la caja de Tecnopor.

ROTULADO

- No corresponde

7. REGLAMENTOS TECNICOS, NORMAS METROLOGICAS Y/O SANITARIAS NACIONALES.

La normatividad en la cual se debe regir la calidad del bien o bienes para el sistema de agentes limpios deberá sujetarse a los sgte:

- **NFPA 2001:** Norma sobre Sistemas de Extinción de Incendios Limpios utilizando Agentes Gaseosos Limpio
- **ISO 14520:** requisitos y métodos de prueba para los sistemas de extinción de incendios utilizando agentes gaseosos.
- **EN 15004:** Sistema de extinción de incendios de gas, diseño, instalación, mantenimiento y seguridad.
- **UL** (Underwriters Laboratories)



8. ACONDICIONAMIENTO MONTAJE O INSTALACIÓN

- **ACONDICIONAMIENTO:** Los bienes a instalar deben transportarse correctamente en condiciones óptimas hasta el lugar de entrega, así como el internamiento de todos los demás componentes, para su posterior utilización.
- **MONTAJE:** El montaje se realizará conforme a los planos adjunto M-06; M07.

 GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS
Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP. 156003

 GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISIÓN Y
LICITACIÓN DE INVERSIONES
CUSCO
Ara. Jorge Antonio Caño Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CIP. 5633

 GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTIÓN DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP. 124316

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	----------------------------------------------------------------	----------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo"

- **INSTALACION:** La instalación se realizará conforme a las especificaciones técnicas y planos adjunto M-06; M07, ubicada en el distrito de Wánchaq, Provincia Cusco, Departamento Cusco Av. Confraternidad N°408.
Las pruebas de hermeticidad en el área de instalación de los agentes limpios estarán a cargo de la empresa proveedora, la cual deberá tomar las precauciones y medidas de acción para garantizar la hermeticidad del recinto, conforme a las normas vigentes de Sistemas de Extinción de Incendios. Así mismo en aras de mantener la objetividad de las propuestas, se recomienda que los postores realicen la visita obra, con 2 días de anticipación para los permisos de ingreso a obra.
El panel de control contra incendios provisto por el contratista deberá contar con la capacidad para integrarse al Sistema DACI" (DACI se contempla en el proyecto que está a cargo por la entidad), por tanto, el contratista está en la obligación de dejar un punto para la conexión con el sistema DACI.)
Se aclara que en el caso de que el sistema DACI por razones de fuerza mayor no se tenga instalado en obra, esta no eximirá en los plazos de entrega del sistema de agentes limpios, por lo tanto, el contratista debe proveer y asegurar que el tablero de control y/o panel de control tenga la capacidad de integrarse en los posterior, así mismo también señalamos que el panel propuesto por los postores, deben contar con alarma sonora y/o indicadora de alerta temprana

9. MODALIDAD DE CONTRATACION
Llave en mano

10. SISTEMA DE CONTRATACION
Suma alzada

11. TRANSPORTE Y SEGUROS

11.1. TRANSPORTE

La contratista asumirá todos los gastos que sean necesarios para el debido transporte de los materiales, equipos, insumos y/o consumibles del sistema contra incendio con agente limpios sistema hasta el almacén de obra de ARCHIVO CENTRAL, para su posterior instalación.

11.2. SEGUROS

La contratista asumirá todos los gastos correspondientes para el aseguramiento de su personal designado a obra (SCTR de salud, pensión y vida ley), así como todos los implementos de seguridad personal (EPPs) debidamente listados y conforme a los reglamentos nacionales.

12. GARANTÍA COMERCIAL

Garantía del bien del objeto de la convocatoria será mínimamente por 2 años que serán computados a partir del día siguiente de otorgada la conformidad de recepción.
Entiéndase que la garantía cubre lo sgte:

- Defectos de fabricación.
- Defectos por instalación y montaje.



La Garantía Comercial del sistema contraincendios con agentes limpios: estará constituida por un certificado o carta de garantía reconocido por el contratista, donde especifique la vigencia por 2 años y alcances de los equipos instalados.

Así mismo, de presentar falla electromecánica y/o desperfecto y/o inoperancia que sean por defectos de fábrica, la entidad requerirá a la contratista la Reposición y/o reemplazo del

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS
Ing. Abel Eukyta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP: 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISIÓN Y
MANEJO DE INVERSIONES
Arq. Jorge Antonio Cano Pozo
INSTRUMENTO JURAS
CIP: 8635

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTIÓN DE INVERSIONES
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP: 124318

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
de la unidad, la paz y el desarrollo*				

componente defectuoso del bien por uno nuevo de iguales características, en un plazo no mayor a 15 días calendarios de requerido.

13. MUESTRAS

NO CORRESPONDE

14. PRESTACIONES ACCESORIAS

NO CORRESPONDE

15. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL

REQUISITOS DEL PROVEEDOR

No corresponde

PERFIL DEL PROVEEDOR

DEL PERSONAL CLAVE

➤ 01 RESPONSABLE DE LA INSTALACIÓN DEL BIEN.

ING. MECÁNICO Y/O ING. MECANICO ELECTRICISTA Y/O ING. MECANICA DE FLUIDOS. (COLEGIADO Y HABILITADO).

Con DOS (02) años de experiencia mínima profesional en Instalación de sistemas contraincendios y/o sistemas electromecánicos en general, como **Responsable de la Instalación del Bien**, y/o residente de instalaciones electromecánicas y/o especialista en sistema electromecánicos en general y/o inspector de instalaciones electromecánicas.

➤ 01 RESPONSABLE DE SEGURIDAD INDUSTRIAL

ING. Civil, Y/O ING.AMBIENTAL, Y/O ING.INDUSTRIAL, Y/O ING. METALURGICO Y/O ING.MINAS y/o ING. ELECTROMECAÁNICO Y/O ING.ELECTRICISTA Y/O ING. MECANICO (COLEGIADO Y HABILITADO).

Con dos años (02) en experiencia mínima profesional en prevención de riesgos y salud ocupacional en obras en general, como **Responsable de Seguridad Industrial**.

➤ 03 TECNICOS ESPECIALISTA EN INSTALACION DE AGENTES LIMPIOS.

TÉCNICO EN ELECTRICIDAD INDUSTRIAL, Y/O TECNICOS EN ELECTRÓNICA, Y/O TECNICOS EN MECÁNICA DE PRODUCCION Y/O TECNICO EN MECANICA DE MANTENIMIENTO.

Con Dos (02) años de experiencia mínima en instalaciones de sistemas de agentes limpios, como **Técnicos Especialistas en sistema contra incendios con agentes limpios**.

16. LUGAR DE ENTREGA Y PLAZO DE PRESTACION.





Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP. 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISIÓN Y
LICITACIÓN DE INVERSIONES
Arq. Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CIP. 8633



Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP. 124316

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
de la unidad, la paz y el desarrollo"				

- ✓ distrito de Wánchaq, Provincia Cusco, Departamento Cusco Av. Confraternidad N°408.

PLAZO DE ENTREGA

En un máximo de 90 días calendarios, computados desde el día siguiente de la notificación de la Orden de compra y/o suscripción de contrato.

- ENTREGA DE LOS EQUIPOS: 50 DÍAS CALENDARIOS.
- INSTALACION Y MONTAJES: 38 DÍAS CALENDARIOS.
- PUESTA EN FUNCIONAMIENTO Y PRUEBAS: 02 DÍAS CALENDARIOS DESPUES DE LA FASE DE INSTALACIÓN Y MONTAJE.

17. PRUEBAS PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES

Para otorgar la conformidad, se procederá con lo sgte:

- Se realizará pruebas previas a la entrega del sistema instalado en obra, del cual se deberá entregar el documento de protocolo de pruebas
- Se realizará una conformidad al sistema instalado en obra con las respectivas pruebas en servicio del sistema instalado de agentes limpios.
- Las pruebas en servicio constan de una simulación con amago de incendio focalizado para las respectivas pruebas para el servicio del sistema instalado con agentes limpios.

Nota: Todos los resultados de las pruebas, mediciones y evaluaciones se recopilan y se prepara un informe. La contratista se encargará de elaborar el informe señalado, la misma que deber ingresarlo por mesa de partes con atención al área Usuaría.

18. CONFORMIDAD

La conformidad será otorgada por el residente de obra e inspector general de obra previo informe técnico favorable del Residente especialista electromecánico e inspector especialista electromecánico.

19. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

FORMA DE PAGO

PAGO UNICO

CONDICIONES DE PAGO

- Para efectos de pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la entidad debe contar con la siguiente documentación:
 - Recepción del bien por parte del responsable del almacén de la obra.
 - Informe del funcionario responsable del área usuaria (Residente de obra con visto bueno del inspector de obra) emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
 - Comprobante de pago y guía de remisión.



NOTA: El comprobante de pago y guía de remisión serán entregados en almacén de obra: "IOARR: CONSTRUCCIÓN DE AMBIENTE DE ADMINISTRACIÓN CENTRAL EN EL (LA) ÁREA FUNCIONAL DE ARCHIVO DE LA SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CUSCO, DISTRITO DE WANCHAQ PROVINCIA CUSCO, DEPARTAMENTO CUSCO. META 0128 – 2024"



Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP: 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISION
LICITACION DE INVERSIONES
CUSCO
Arq. Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CAP: 8533

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTION DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP: 124318

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
de la unidad, la paz y el desarrollo"				

20. MARCA CON UNA "X" SI EL BIEN PATRIMONIZABLE ES PARA USO DE LA ENTIDAD O PARA TRANSFERENCIA A TRAVÉS DE PROYECTOS/PROGRAMAS Y OTROS EJECUTADO POR LA MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA.

Uso de la entidad (x)
Transferencia ()

21. PENALIDAD POR MORA

Por la demora o retraso en la atención de bienes se aplicará una penalidad según el artículo N°162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado 30225.

22. OTRAS PENALIDAD

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.5 UIT – por cada día de ausencia del personal.	Según informe del residente y/o supervisor y/o inspector del proyecto.
2	Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal los elementos de seguridad.	0.5 UIT, por cada ocurrencia.	Según informe del residente y/o supervisor y/o inspector del proyecto.
3	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el equipamiento acreditado o debidamente sustituido.	0.5 UIT, por cada día de ausencia del personal.	Según informe del residente y/o supervisor y/o inspector del proyecto.

23. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes entregado por dos (02) años contados a partir de la conformidad otorgada por la entidad.

24. ANEXOS

NO CORRESPONDE

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS

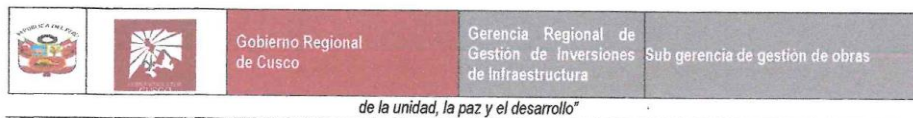

Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIF: 124316

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE INVERSIONES
CUSCO


Arq. Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
Cens: 8033

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS


Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIF: 156003



1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A. EXPERIENCIA DEL POSTOR
<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/1,200 000.00 (Un millón Doscientos Mill con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Venta de sistemas contraincendios de cualquier tipo como sistemas de rociadores automáticos, sistemas de detección y alarma de incendios, sistemas de extinción por agentes limpios, sistema de espumas contra incendios, sistemas de extinción con agua nebulizada, sistemas portátiles de extinción de incendios entre otros</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹ correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar</p>

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:



"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)
"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS
Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP: 15603

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISIÓN Y
EVALUACIÓN DE INVERSIONES
Ing. Jorge Antonio Cano Pozo
ING. JEFE DE OBRAS
CIP: 15633

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTIÓN DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP: 124318

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
de la unidad, la paz y el desarrollo"				

la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

B. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

B.1. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

REQUISITOS

- **01 RESPONSABLE DE LA INSTALACIÓN DEL BIEN.**
ING. MECÁNICO Y/O ING. MECANICO ELECTRICISTA Y/O ING. MECANICA DE FLUIDOS. (COLEGIADO Y HABILITADO).
Con DOS (02) años de experiencia mínima profesional en Instalación de sistemas contraincendios y/o sistemas electromecánicos en general, como **Responsable de la Instalación del Bien**, y/o residente de instalaciones electromecánicas y/o especialista en sistema electromecánicos en general y/o inspector de instalaciones electromecánicas.

- **01 RESPONSABLE DE SEGURIDAD INDUSTRIAL**

ING. Civil, Y/O ING.AMBIENTAL, Y/O ING.INDUSTRIAL, Y/O ING. METALURGICO Y/O ING.MINAS y/o ING. ELECTROMECAÁNICO Y/O ING.ELECTRICISTA Y/O ING. MECANICO (COLEGIADO Y HABILITADO).

Con dos años (02) en experiencia mínima profesional en prevención de riesgos y salud ocupacional en obras en general, como **Responsable de Seguridad Industrial**.

- **03 TECNICOS ESPECIALISTA EN INSTALACION DE AGENTES LIMPIOS.**

TÉCNICO EN ELECTRICIDAD INDUSTRIAL, Y/O TECNICOS EN ELECTRÓNICA, Y/O TECNICOS EN MECÁNICA DE PRODUCCION Y/O TECNICO EN MECANICA DE MANTENIMIENTO.

Con Dos (02) años de experiencia mínima en instalaciones de sistemas de agentes limpios, como **Técnicos Especialistas en sistema contra incendios con agentes limpios**.

ACREDITACIÓN

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos:



- (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS

Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP. 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISIÓN Y
LICITACIÓN DE INVERSIONES
Cusco
Aka Jorge Antonio Cano Pozo
INSPECTOR DE OBRAS
CIP. 3933

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA DE GESTIÓN DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP. 124218

		Gobierno Regional de Cusco	Gerencia Regional de Gestión de Inversiones de Infraestructura	Sub gerencia de gestión de obras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	----------------------------------------------------------------	----------------------------------

de la unidad, la paz y el desarrollo"

Importante

- El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.
- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento y la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.
- En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.
- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE PROYECTOS
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS
Ing. Abel Huayta Condori
RESIDENTE DE OBRA
CIP: 156003

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE GESTIÓN DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS
Ing. Jimmy Gonzalo Tejada Salazar
RESIDENTE DE ESPECIALIDAD
CIP: 124318

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISIÓN Y LICITACIÓN DE INVERSIONES
SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE OBRAS
Arq. Jorge Antonio Cano
INSPECTOR DE OBRAS
CAP: 8833

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">100 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹⁰

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

¹⁰ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [ADQUISICION DE SISTEMA CONTRAINCENDIOS CON AGENTE LIMPIO (INCLUYE ACCESORIOS, EQUIPOS Y MANO DE OBRA CALIFICADA HASTA LA PUESTA EN OPERACIÓN), PARA EL PROYECTO DE OBRA IOARR: CONSTRUCCION DE AMBIENTE DE ADMINISTRACION CENTRAL EN EL (LA) AREA FUNCIONAL DE ARCHIVO DE LA SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CUSCO DISTRITO DE WANCHAQ PROVINCIA DE CUSCO, DEPARTAMENTO DE CUSCO META 0128-2024], que celebra de una parte GOBIERNO REGIONALDE CUSCO, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20527147612, con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2024-GR CUSCO-1** para la contratación de ADQUISICION DE SISTEMA CONTRAINCENDIOS CON AGENTE LIMPIO (INCLUYE ACCESORIOS, EQUIPOS Y MANO DE OBRA CALIFICADA HASTA LA PUESTA EN OPERACIÓN), PARA EL PROYECTO DE OBRA IOARR: CONSTRUCCION DE AMBIENTE DE ADMINISTRACION CENTRAL EN EL (LA) AREA FUNCIONAL DE ARCHIVO DE LA SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CUSCO DISTRITO DE WANCHAQ PROVINCIA DE CUSCO, DEPARTAMENTO DE CUSCO META 0128-2024, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto ADQUISICION DE SISTEMA CONTRAINCENDIOS CON AGENTE LIMPIO (INCLUYE ACCESORIOS, EQUIPOS Y MANO DE OBRA CALIFICADA HASTA LA PUESTA EN OPERACIÓN), PARA EL PROYECTO DE OBRA IOARR: CONSTRUCCION DE AMBIENTE DE ADMINISTRACION CENTRAL EN EL (LA) AREA FUNCIONAL DE ARCHIVO DE LA SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CUSCO DISTRITO DE WANCHAQ PROVINCIA DE CUSCO, DEPARTAMENTO DE CUSCO META 0128-2024.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹¹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en **PAGO ÚNICO**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

¹¹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR

EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹²

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

¹² De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹³.

¹³ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N.º 06-2024-GR CUSCO-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁴

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁴ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N.º 06-2024-GR CUSCO-1
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁵

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

¹⁵ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N.º 06-2024-GR CUSCO-1
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N.º 06-2024-GR CUSCO-1
Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N.º 06-2024-GR CUSCO-1
Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N.º 06-2024-GR CUSCO-1
Presente. –

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
 2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁷

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%¹⁸

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁸ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N.º 06-2024-GR CUSCO-1
Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]."

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

Incluir o eliminar, según corresponda

ANEXO Nº 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N.º 06-2024-GR CUSCO-1
Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁹	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁰	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²¹ DE:	MONEDA	IMPORTE ²²	TIPO DE CAMBIO VENTA ²³	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁴
1										
2										
3										
4										

¹⁹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁰ **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²¹ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “*Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz*”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

²² Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²³ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁴ Consignar en la moneda establecida en las bases.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁹	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁰	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²¹ DE:	MONEDA	IMPORTE ²²	TIPO DE CAMBIO VENTA ²³	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁴
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N.º 06-2024-GR CUSCO-1
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

Nota para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor estimado de algún ítem corresponda a una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO Nº 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO CORRESPONDE A UNA AS])**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N.º 06-2024-GR CUSCO-1
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 11

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N.º 06-2024-GR CUSCO-1
Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.