

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

| 1. DATOS GENERALES                    |   |  |                                 |                    |            |                             |
|---------------------------------------|---|--|---------------------------------|--------------------|------------|-----------------------------|
| 1.1                                   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 25/10/2024   |                                 |                    |            |                             |
| 1.2                                   | ÁREA USUARIA  | JEFATURA DE ESTUDIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ELECTRIFICACIÓN RURAL (JEST)   |                                 |                    |            |                             |
| 1.3                                   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREINVERSIÓN A NIVEL DE PERFIL DEL PROYECTO "CREACIÓN SERVICIO DE SUMINISTRO ELÉCTRICO DOMICILIARIO EN ZONAS RURALES EN 8 UNIDADES PRODUCTORAS 8 DISTRITOS DE 4 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE PIURA". |                                 |                    |            |                             |
| 1.4                                   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | PROMOVER LA ELECTRIFICACIÓN RURAL Y EL USO PRODUCTIVO DE LA ELECTRICIDAD Y LAS ENERGÍAS RENOVABLES   |                                 |                    |            |                             |
| 1.5                                   | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  | 63   |                                 |                    |            |                             |
| 1.6                                   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | "CREACIÓN SERVICIO DE SUMINISTRO ELÉCTRICO DOMICILIARIO EN ZONAS RURALES EN 8 UNIDADES PRODUCTORAS 8 DISTRITOS DE 4 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE PIURA".   |                                 |                    |            |                             |
|                                       |   | Código   |                                 |                    |            |                             |
|                                       |   | Documento que declaró la viabilidad  |                                 |                    |            |                             |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO |   |  |                                 |                    |            |                             |
| 2.1                                   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento   | Memo-00377-2024/MINEM-DGER-JEST | Fecha de recepción | 22/05/2024 |                             |
| 2.2                                   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión  |                                 | De oficio          |            | Con motivo de observaciones |
|                                       |   | Fecha de la tercera versión  |                                 | De oficio          |            | Con motivo de observaciones |
|                                       |   | Fecha de la cuarta versión   |                                 | De oficio          |            | Con motivo de observaciones |
|                                       |   | Fecha de la quinta versión   |                                 | De oficio          |            | Con motivo de observaciones |
| 2.3                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI   |                                 | NO                 | X          |                             |
|                                       |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |                                 |                    |            |                             |
| 2.4                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI   |                                 | NO                 | X          |                             |
| 2.5                                   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI   |                                 | NO                 | X          |                             |
|                                       |   | Documento de aprobación de la estandarización  |                                 |                    |            | Fecha de aprobación         |
| 2.6                                   | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI   |                                 | NO                 | X          |                             |
|                                       |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |                                 |                    |            | Fecha de inicio de vigencia |
| 2.7                                   | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |                                 |                    |            |                             |



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO                 |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|--|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| Nº Item  | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |

| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA                                      |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|---|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| Nº Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO |                                     |
|---|-------------------------------------|
| Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento |
|   |                                     |
|   |                                     |
|   |                                     |

**INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DEL PROVEEDOR |   |
|--|---|
| Nº Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros  |
|  |   |
| DE LA ENTIDAD  |   |
| Nº Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros  |
|  | <p>1. Concurso Publico N° 013-2023-MINEM/DGER:<br/>                     Contrato N° 002-2024-MINEM/DGER,: Servicio de consultoría para el estudio de preinversión a nivel de perfil del proyecto "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LA ELECTRIFICACIÓN RURAL INTEGRAL EN LOS DISTRITOS DE BOLÍVAR, LONGOTEA Y UCHUMARCA DE LA PROVINCIA DE BOLÍVAR – DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD".</p> <p>2. Concurso Publico N° 0024-2023-MINEM/DGER:<br/>                     Contrato N° 008-2024-MINEM/DGER: Elaboración del estudio de preinversión a nivel de perfil del proyecto "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE SUMINISTRO ELÉCTRICO DOMICILIARIO EN ZONAS RURALES EN 15 UNIDADES PRODUCTORAS 15 DISTRITOS DE 3 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA".</p> <p>3. Concurso Publico N° 016-2023-MINEM/DGER:<br/>                     Contrato N° 031-2024-MINEM/DGER: Elaboración del estudio de preinversión a nivel de perfil del proyecto "AMPLIACIÓN DE REDES DE DISTRIBUCIÓN EN 12 DISTRITOS DE LA PROVINCIA DE CAJAMARCA – DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA"</p> |

| 3.1.2 VALOR ESTIMADO DE LA CONSULTORÍA EN GENERAL  | MONEDA | Nuevos Soles | Dólares | Otro: | Señalar otra moneda |
|--|--------|--------------|---------|-------|---------------------|
|  |        | MONTO        |         |       |                     |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. |        |              |         |       |                     |



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|  |  |            |   |            |
|--|--|------------|---|------------|
| <b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>            |  |            |   |            |
| <b>4.1</b>   | <b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>   | 18/06/2024 | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> | 26/06/2024 |
| <b>4.2</b>   | <b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>  | SI         | X   | NO         |
|  | 1. JAIME ROMAN HUARCAYA RAZABAL (RUC N° 10075164811)<br>2. ENE RGIA E INFRAEST RUCT URA S.A.C. (RUC N° 20514814296)<br>3. RANDA S.R.L. (RUC N° 20417717391)  |            |   |            |
| <b>4.3</b>   | <b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>   | SI         |   | NO X       |
|  | <i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>  |            |   |            |
| <b>4.4</b>   | <b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>   | SI         |   | NO X       |
|  | <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>   |            |   |            |
| <b>4.5</b>   | <b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>   | SI         |   | NO X       |
|  | <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>   |            |   |            |
| <b>5.</b>  | <br>.....<br><b>Lic. ROBERTO CARLOS SALAZAR PORTOCARRERO</b><br>Jefe de Licitaciones y Contratos(e)<br>Dirección General de Electrificación Rural |            |   |            |
| <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b> |  |            |   |            |

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

