

TÉRMINOS DE REFERENCIA

DEPENDENCIA SOLICITANTE:	
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	
OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	Servicio de Hosting para la Central de Compras Públicas - PERÚ COMPRAS.
FINALIDAD PÚBLICA	Esta contratación tiene como finalidad proveer de un servicio de plataforma tecnológica que garantice la continuidad de las operaciones de la Entidad, la seguridad tecnológica de los recursos y servicios, además del oportuno almacenamiento de la información que administra la Central de Compras Públicas – PERÚ COMPRAS.
VINCULACIÓN POI	El presente requerimiento permitirá el cumplimiento de la Actividad Operativa “Gestión de las Tecnologías de la Información”, Tarea POI N° 2 Gestión de la Infraestructura y base de datos.
OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN	Contar con el servicio de Hosting que garantice la operatividad ininterrumpida de la Central de Compras Públicas - PERÚ COMPRAS.
DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO Y CONDICIONES	
DETALLE DEL SERVICIO	
1. ASPECTOS GENERALES	
<p>1.1. Para el servicio de Hosting que requiere la Central de Compras Públicas - PERÚ COMPRAS, en adelante “PERÚ COMPRAS”, es necesario que el CONTRATISTA considere los siguientes aspectos tecnológicos, en un servicio de plataforma en nube:</p> <ul style="list-style-type: none">1.1.1. Migración y/o implementación de la plataforma tecnológica actual que se encuentra en nube, al TENANT que corresponda.1.1.2. Servicios de migración y/o implementación en nube, de infraestructura tecnológica On Premise (en caso de ser necesario).1.1.3. Servicios de instalación, implementación y puesta en producción y/o desarrollo, de recursos y/o servicios de nuestra plataforma (en caso de ser necesario).1.1.4. Servicio de conectividad a nivel de redes del servicio de Hosting.1.1.5. Tecnología que permita la administración y el monitoreo de los servicios y/o recursos en nube.1.1.6. Respaldo de información en nube que garantice la seguridad y disponibilidad de los datos.1.1.7. Recursos, servicios, licencias y/o horas de modalidades de atención de servicio, requeridos por la Oficina de Tecnologías de la Información, en adelante “OTI”, que permita garantizar la adecuada operación y administración del servicio de Hosting, además de la seguridad de la plataforma tecnológica.	

- 1.1.8. Aplicativos soportados en el servicio de Hosting, que requiera la OTI, para el cumplimiento de sus funciones.
- 1.1.9. Servicios profesionales para la atención de requerimientos y/o atención de incidentes.
- 1.1.10. El servicio de Hosting debe contemplar el correcto funcionamiento con IPv4 e IPv6 en toda la solución.
- 1.1.11. Bolsa de horas de las diferentes modalidades de atención de servicio.
- 1.2. Lo mencionado en el punto anterior, se realizará previa coordinación con la OTI, de PERÚ COMPRAS, a fin de garantizar que las labores de la Entidad no se vean interrumpidas o haya alguna afectación del servicio.
- 1.3. La facturación del servicio de Hosting, se realizará bajo el pago por uso efectivo¹ de recursos, servicios, licencias y/o horas de las diferentes modalidades de atención de servicio.
- 1.4. El CONTRATISTA deberá cumplir con lo establecido por la Secretaría de Gobierno Digital mediante los “Lineamientos para el uso de Servicio en la nube para Entidades de la Administración Pública del Estado Peruano” aprobado con Resolución de secretaria de Gobierno Digital N° 001-2018-PCM/SEGDI de fecha 04 de enero del 2018. Los “Lineamientos para el uso de servicio en la nube para Entidades de la Administración Pública del Estado Peruano” pueden ser vistos en https://www.peru.gob.pe/normas/docs/Lineamientos_Nube.PDF.
- 1.5. El CONTRATISTA está sujeto a que, PERÚ COMPRAS pueda realizar auditorías de seguridad de la información en base al servicio proporcionado, específicamente, al presente servicio de Hosting.
- 1.6. PERÚ COMPRAS a través de la OTI, es responsable de la administración del servicio de Hosting, por el cual, el CONTRATISTA debe brindarle acceso como **Propietario** a los recursos y/o servicios, que permitan realizar evaluaciones y diagnósticos en caso de fallas, además de realizar análisis de costos a través de herramientas nativas de la plataforma de Hosting.
- 1.7. Toda comunicación existente, a través de correo electrónico, entre el CONTRATISTA y la marca, por atenciones de incidentes o consultas, propias del presente servicio de Hosting, la Oficina de Tecnologías de la Información, deberá estar en copia.
- 1.8. Toda documentación como parte de entregables (únicos o periódicos) solicitados en el presente término de referencia, debe ser enviada a través de la mesa de partes de la Entidad, o en su defecto, a los canales de comunicación establecidos por Perú Compras, reseñados en el numeral 10 del presente documento.
- 1.9. En su mayoría, los recursos, servicios y/o licencias a migrar o implementar, se encuentran activos en la plataforma de Microsoft Azure o Microsoft Office 365 con sus características propias; otras contienen características básicas o estándar que se escalaran horizontal o verticalmente (según planificación y necesidad de la OTI) en el tiempo que esté activo el servicio de Hosting; así mismo, se han solicitado recursos y/o servicios, que se activarán a medida que se requiera.

2. ANTECEDENTES

- 2.1. Mediante INFORME TÉCNICO DE ESTANDARIZACIÓN DE SOLUCIÓN DE COMPONENTES MICROSOFT N°059-2022-PERÚ COMPRAS-OTI, aprobado con Resolución Jefatural N°041-2022- PERÚ COMPRAS-JEFATURA, de fecha 16 de mayo del 2022, se realiza la estandarización de la Solución de los componentes de

¹ **Pago por uso efectivo:** pago que se realizará por los recursos, y/o servicios, y/o licencias, y/o horas de las diferentes modalidades de atención de servicio, que se utilizan durante el tiempo que se requiera, o su tiempo de activación y funcionamiento, o que se brinde atención dentro de un tiempo considerable y/o razonable.

Microsoft (Suite Ofimática Microsoft Office Professional Plus, Correo Electrónico Office 365 y Motor de base de datos Microsoft SQL Server), por un periodo de treinta y seis (36) meses, contados a partir del 19 de mayo de 2022.

- 2.2. A través del INFORME TÉCNICO DE ESTANDARIZACIÓN DE SOLUCIÓN DE HOSTING DE MARCA MICROSOFT AZURE N°060-2022-PERÚ COMPRAS-OTI, aprobado mediante Resolución Jefatural N°042-2022-PERÚ COMPRAS-JEFATURA, de fecha 17 de mayo del 2022, se realiza la estandarización de la Solución de Hosting Microsoft Azure, por un periodo de treinta y seis (36) meses, a partir del 19 de mayo de 2022.

3. OBLIGACIONES GENERALES DEL SERVICIO

- 3.1. En cumplimiento con los lineamientos de la Secretaría de Gobierno y Transformación Digital², la plataforma en nube el cual alojará los recursos, servicios y/o licencias tecnológicas de PERÚ COMPRAS, debe contar con las siguientes obligaciones:

- 3.1.1. Confidencialidad (Garantizar que la información sea accesible SÓLO para aquellos autorizados a tener acceso).
- 3.1.2. Integridad (Proteger la información de modificaciones o alteraciones de forma no autorizada, para salvaguardar la precisión y completitud de estos).
- 3.1.3. Disponibilidad (La información debe encontrarse a disposición de quienes deben acceder a ella, disponible en todo momento de acuerdo al SLA establecido para el servicio, evitando interrupciones debido a problemas de la plataforma para el servicio de Hosting ofertado y el sistema desplegado).
- 3.1.4. Seguridad (Cualquier tipo de vulnerabilidad que afecten los recursos, servicios y/o licencias utilizados en la plataforma para el servicio de Hosting, prevención de ataques informáticos, pérdidas de información, monitoreo constante de los servicios).
- 3.1.5. Respallos de información (La información pueda ser resguardada y restaurada de acuerdo a las políticas establecidas).
- 3.1.6. Accesos (Brindar los accesos y administrar los permisos a la plataforma para el servicio de Hosting).
- 3.1.7. Capacidad (Monitorear el rendimiento y hacer uso eficiente de los servicios utilizados).
- 3.1.8. Continuidad operativa (En caso de situaciones de emergencia ejecutar las acciones correspondientes que permita la continuidad de los servicios en la plataforma para el servicio de Hosting).

4. REQUISITOS TÉCNICOS

- 4.1. El servicio de Hosting deberá migrarse y/o implementarse de acuerdo a los recursos, servicios, y/o licencias que se encuentren bajo la administración de la OTI de PERÚ COMPRAS.
- 4.2. Previo al proceso de migración y/o implementación de recursos, servicios y/o licencias a una nueva suscripción y/o tenant, se coordinarán las acciones que permitan a las partes involucradas, facilitar el Current Partner Microsoft ID para realizar las actividades correspondientes.
- 4.3. El proceso de migración y/o implementación de recursos, servicios y/o licencias a una nueva suscripción y/o tenant, comenzará previo acuerdo entre el CONTRATISTA ganador y la OTI de PERÚ COMPRAS. Para tal efecto, la OTI comunicará al

² "Lineamientos para el Uso de Servicios en la Nube para Entidades de la Administración Pública del Estado Peruano", aprobado con Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 001-2018-PCM/SEGDI de fecha 04 de enero del 2018.

CONTRATISTA ganador, como mínimo 1 día calendario de anticipación, la fecha de inicio del proceso de migración y/o implementación a través de los canales de comunicación establecidos por el CONTRATISTA.

- 4.4. El CONTRATISTA y la OTI de PERÚ COMPRAS, se encargarán de coordinar y gestionar la migración y/o implementación, de los recursos y/o servicios, según la necesidad de nuestra Entidad.
- 4.5. Para la migración y/o implementación de recursos, servicios y/o licencias, los mismos se realizarán dentro de los quince (15) días definidos en los plazos de ejecución (Plazo máximo de migración y/o implementación).
- 4.6. En caso se requiera activar nuevos recursos, servicios y/o licencias, o en su defecto, desactivarlos dentro de los quince (15) días definidos en los plazos de ejecución, éstos serán coordinados entre el CONTRATISTA y la OTI de PERÚ COMPRAS.
- 4.7. Todos los valores para cada uno de los recursos, servicios, licencias y/o las horas de las diferentes modalidades de atención del servicio de Hosting, se contemplan bajo un estimado de consumo mensual y/o a demanda.
- 4.8. El "Acta de activación de servicio" de Hosting, se podrá firmar dentro del plazo máximo establecido para la migración y/o implementación. Cabe destacar que, para la firma del acta de activación, ya los recursos, servicios y/o licencias, deben estar migrados y/o implementados al 100%.
- 4.9. El CONTRATISTA deberá realizar la verificación de las horas de consumo reales de cada uno de los recursos, servicios y/o licencias del presente servicio de Hosting, para reseñarlos en el entregable mensual de los servicios consumidos.
- 4.10. PERÚ COMPRAS, a través de la OTI, podrá habilitar o deshabilitar recursos, y/o servicios de la plataforma de Hosting, conforme se presente la necesidad de los mismos.
- 4.11. En el caso de los recursos que tienen planes gratuitos, se podrán activar sin generar costos adicionales sobre el servicio de Hosting. Además, la cantidad de recursos, servicios y/o licencias podrán ser ampliados o mejorados según la necesidad de la OTI.
- 4.12. En el caso del recurso Microsoft Azure Credits, el mismo podrá ser utilizado como crédito para la activación de nuevos recursos, y/o servicios, y/o licencias, que no se encuentren contemplados en el detalle técnico del numeral 4.13 del presente término de referencia, y que, por naturaleza de avances tecnológicos propios de nuestra Entidad, se requieran activar.
- 4.13. El detalle técnico de los recursos, servicios y/o licencias que se requieren adquirir para el servicio de Hosting, se precisan en el Anexo N°1 del presente término de referencia.

5. EJECUCION DEL SERVICIO

- 5.1. Durante la ejecución del servicio, el CONTRATISTA deberá cumplir con lo establecido en el presente término de referencia.
- 5.2. La migración y/o implementación del servicio de Hosting, estará a cargo del CONTRATISTA en coordinación con la Oficina de Tecnologías de la Información de PERÚ COMPRAS.
- 5.3. El CONTRATISTA debe contar con el personal clave solicitado en el presente término de referencia, para realizar el proceso de migración y/o implementación del servicio de Hosting. Además, el personal clave debe estar disponible para atender los casos de las diferentes modalidades de atención de servicio.
- 5.4. La modalidad de atención de servicio será de 24x7x365, mediante el cual, la OTI de PERÚ COMPRAS podrá solicitar las atenciones que se requieran a través de los canales de comunicación establecidos por el CONTRATISTA.

- 5.5. El tiempo de atención será contabilizado de acuerdo a lo señalado en el numeral 6.5 “ASPECTOS GENERALES DE LA MODALIDAD DE ATENCIÓN DE SERVICIOS”.
- 5.6. En caso se requieran reuniones de manera presencial entre el CONTRATISTA y PERÚ COMPRAS para tratar de temas referente al servicio de Hosting, las mismas deberán ser coordinadas con al menos 48 horas de anticipación. Los costos asociados a este numeral en específico, serán cubiertos por el CONTRATISTA.
- 5.7. El CONTRATISTA deberá contar con un centro de gestión 24x7x365 el cual estará en capacidad de absolver consultas, resolver incidencias o problemas, y atender los requerimientos relacionados al presente servicio de Hosting.
- 5.8. Las consultas realizadas al CONTRATISTA, propias del funcionamiento del servicio de Hosting, de fallas inesperadas en el servicio, de especificaciones técnicas de recursos, servicios y/o licencias, no generan costos adicionales, y deberán ser atendidas como máximo, dentro de 48 horas o al siguiente día hábil, una vez que la OTI realice dicha consulta. La solicitud se hará a través de los canales de comunicación establecidos por el CONTRATISTA.
- 5.9. La administración, operación, monitoreo y soporte del servicio de Hosting por parte del CONTRATISTA, estará a cargo del personal clave designado. En caso que, el CONTRATISTA haga uso de cuentas de correo genéricas para los accesos a los recursos y/o servicios, deberán informar a través de un documento, el responsable de dichas cuentas, haciendo uso de los canales de comunicación establecidos por PERÚ COMPRAS.
- 5.10. Adicionalmente, el CONTRATISTA debe proveer como parte de su servicio, lo que se detalla en el numeral 6, respecto a las modalidades de atención de servicio.

6. MODALIDAD DE ATENCIÓN DE SERVICIO

6.1. SERVICIO DE MONITOREO:

- 6.1.1. El CONTRATISTA deberá realizar análisis de rendimiento de los recursos, servicios y/o licencias y comunicarlo a la Oficina de Tecnologías de PERÚ COMPRAS a través del informe mensual.
- 6.1.2. Comunicar de manera oportuna a PERÚ COMPRAS alguna irregularidad en el normal funcionamiento del servicio de Hosting, cuando se realicen tareas de monitoreo.
- 6.1.3. Establecer alertas que permitan detectar recursos y/o servicios que superen los umbrales establecidos. Esta acción debe permitir el oportuno monitoreo del recurso y/o servicio afectado para atacar alguna eventualidad que afecte el servicio de Hosting.
- 6.1.4. Establecer alertas que permitan el monitoreo de recursos y/o servicios creados y/o eliminados, con el fin de establecer el control sobre la seguridad y el consumo del servicio de Hosting.
- 6.1.5. Realizar supervisiones de los recursos y/o servicios, a través de herramientas nativas de la plataforma de Azure, que permitan el monitoreo y detección de tráfico de intruso o mal intencionado. Esta herramienta debe detectar tráfico entrante y saliente.
- 6.1.6. Monitorear el consumo (uso de los recursos) y los costos asociados a cada uno de los recursos y/o servicios que se utilicen en el servicio de Hosting de acuerdo al siguiente detalle:
 - Proyección en base al histórico del consumo que se realice durante el periodo del contrato, y que permita alertar el consumo que sobrepase el costo promedio utilizado por periodo (días, meses).
 - Diferenciales de consumo por cambios en las configuraciones.

- Detección de recursos y/o servicios que no estén en uso para su desactivación o baja (las acciones de desactivación o baja, debe ser previa coordinación con la OTI).
- Alertar a la OTI de PERÚ COMPRAS, cuando el costo total del servicio de aprovisionamiento de recursos de plataforma para el servicio de Hosting se acerque al 80% del monto mensual adjudicado.
- Monitorear que las acciones de respaldo (configuración de respaldo) se ejecuten correctamente.
- Otro monitoreo que sea requerido por la OTI de PERÚ COMPRAS o que sea necesario para brindar información del servicio de Hosting.
- La información debe proporcionarse en línea, a través de los canales de comunicación establecidos por PERÚ COMPRAS, en el presente término de referencia.

6.1.7. El CONTRATISTA deberá emitir recomendaciones de consumo de recursos y/o servicios, permitiendo a la Entidad adoptar medidas para evitar el desgaste innecesario o ineficiente de los mismos.

6.2. SERVICIO DE OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN:

- 6.2.1. El CONTRATISTA deberá habilitar, deshabilitar, configurar³ y/o crear recursos, servicios y/o licencias de los requisitos técnicos mencionados en el numeral 4 del presente término de referencia, bajo el requerimiento de la OTI de PERÚ COMPRAS.
- 6.2.2. El tiempo de operación y administración podrá ser utilizado para procesos de planeamiento, diseño y análisis de nuevas implementaciones de recursos y/o servicios, todo ello, bajo la solicitud y posterior aprobación de la Oficina de Tecnologías de la Información.
- 6.2.3. PERÚ COMPRAS a través de la Oficina de Tecnologías de la Información, podrá operar, administrar, configurar, etc., los recursos, servicios y/o licencias del servicio de Hosting. Estas gestiones propias no generan costos adicionales. En caso que, la OTI elimine algún recurso por desuso, el mismo se comunicará al proveedor para el control de consumo y facturación.

6.3. SERVICIO DE ACOMPAÑAMIENTO:

6.3.1. La Oficina de Tecnologías de la Información de PERÚ COMPRAS, podrá requerir el servicio de acompañamiento especializado por parte del CONTRATISTA para ejecutar las siguientes acciones:

- Implementación, desarrollo y/o puesta en producción, de nuevos recursos y/o servicios que permitan la mejora continua de la plataforma tecnológica de nuestra Entidad.
- Reestructuración de los recursos y/o servicios para la mejora de la plataforma tecnológica.
- Ajustes y afinación de recursos y/o servicios.

³ Instalar las herramientas de software, sistemas operativos, cache de datos, configurar firewalls (reglas basadas en las mejores prácticas) y load balancers, redes y subredes, VPN, crear servidores virtuales y servicios de almacenamiento (bases de datos), configurar capacidad, auto escalado, parámetros de tuning de la arquitectura y otros que especifique PERÚ COMPRAS.

- 6.3.2. El acompañamiento consiste en la presencia virtual o presencial del personal clave del presente servicio, para la ejecución de los procesos o acciones descritas en el numeral 6.3.1. del presente término de referencia.

6.4. SERVICIO DE SOLUCIÓN DE INCIDENTES Y/O PROBLEMAS:

- 6.4.1. La Oficina de Tecnologías de la Información de PERÚ COMPRAS, podrá requerir el servicio de solución de incidentes y/o problemas al CONTRATISTA, para ejecutar las siguientes acciones:

- Solución de incidentes y/o problemas en cuanto a fallas presentadas en los recursos, servicios y/o licencias del servicio de hosting.
- Seguimiento de incidencias y/o problemas, en caso de realizar escalamiento a la marca (Tomar en consideración lo especificado en el numeral 1.7.).
- Realizar diagnósticos de fallas o degradaciones del servicio, que comprometan el funcionamiento de los recursos, servicios y/o licencias.
- Verificación del buen funcionamiento de los recursos, servicios y/o licencias del presente servicio.

6.5. ASPECTOS GENERALES DE LA MODALIDAD DE ATENCIÓN DE SERVICIOS:

- 6.5.1. La solicitud de atención de servicio por parte de la OTI de PERÚ COMPRAS, se realizará a través de los canales de comunicación establecidos por el CONTRATISTA.
- 6.5.2. En caso que, la OTI tenga la necesidad de una atención por parte del CONTRATISTA, se realizarán las coordinaciones pertinentes.
- 6.5.3. Las horas referentes a las modalidades de atención de servicio, deben ser comunicadas a la OTI a través de los canales de comunicación establecidos por PERÚ COMPRAS, para su aprobación y/o aceptación, dentro de las siguientes 24 horas o al siguiente día hábil, una vez haya culminado la atención.
- 6.5.4. Para la aprobación y/o aceptación de las horas referentes a las modalidades de atención de servicio, PERÚ COMPRAS dará la respuesta correspondiente a la comunicación enviada por el CONTRATISTA. De no aprobarse y/o aceptarse dichas horas, se podrán verificar las mismas entre la OTI y el CONTRATISTA para su validación.
- 6.5.5. Las actividades realizadas por el CONTRATISTA, en el servicio de las modalidades de atención, deberán ser monitoreadas por la OTI. Asimismo, el CONTRATISTA deberá enviar un acta a través de los canales de comunicación establecidos por PERÚ COMPRAS, con el detalle de las actividades realizadas. Esta información se enviará dentro de las 48 horas o al siguiente día hábil, una vez que PERÚ COMPRAS apruebe y/o acepte las horas de atención, según lo establecido en el numeral 6.5.4.
- 6.5.6. Para cada una de las modalidades de atención de servicio del numeral 6, se debe generar un acta que será enviado según lo establecido en el numeral 6.5.5., a través de los correos mencionados en el numeral 10.3, el cual contendrá los siguientes datos:
- Fecha de la atención del servicio.
 - Modalidad de atención de servicio.
 - Hora de inicio y hora final de la atención del servicio.
 - Tiempo total de atención.
 - Detalle de la solicitud de atención de servicio que ha realizado PERÚ COMPRAS.

- Detalle de las acciones realizadas en el proceso de atención del servicio por parte del CONTRATISTA.
 - Nombre de los participantes.
 - Firma manuscrita digitalizada por parte del administrador de incidencias del CONTRATISTA y la OTI (se deben gestionar las firmas pertinentes).
- 6.5.7. El tiempo que se emplee para las gestiones de atención del servicio, debe ser tiempo efectivo, razonable y acorde con la atención y/o gestión brindada.
- 6.5.8. PERÚ COMPRAS no reconocerá las horas empleadas en las modalidades de atención de servicio, que no se hayan aprobado y/o aceptado, y que no se envíen a través de informe dentro de las 48 horas establecidas.
- 6.5.9. El CONTRATISTA junto con la OTI, llevará un control de las atenciones de los servicios por cada periodo establecido dentro del servicio de Hosting. Además de ello, el CONTRATISTA deberá enviar los informes generados en cada uno de los periodos, como documentación anexa en los entregables periódicos correspondientes.
- 6.5.10. En caso que, las atenciones o reuniones sean en modalidad virtual, la OTI de PERÚ COMPRAS podrá crear dicha reunión a través de los canales que se coordinen y/o establezcan entre el CONTRATISTA y PERÚ COMPRAS.
- 6.5.11. Respecto al número de horas:
- Se estima que de manera mensual se hará uso del siguiente número de horas para cada modalidad de atención de servicio:

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD DE HORAS POR PERIODOS
Servicio de Monitoreo	8 horas
Servicio de Operación y Administración	10 horas
Servicio de Acompañamiento	10 horas
Servicio de Solución de Incidentes	10 horas

Tabla 1 - Cantidad de horas por periodos

NOTA: Los informes que el CONTRATISTA deba enviar a la OTI a través de los canales de comunicación establecidos por PERÚ COMPRAS, que correspondan al numeral 6 del presente término de referencia, no generan costos adicionales. Cabe precisar que, la cantidad de horas establecidas en la **Tabla 1 – Cantidad de horas por periodos**, es referencial y puede variar periodo a periodo de acuerdo a las solicitudes realizadas por la OTI de PERÚ COMPRAS.

7. NIVELES DE SERVICIO

Considerar el SLA de 99.95% mensual, para la disponibilidad del servicio de Hosting, en cuanto a los recursos, servicios y/o licencias de la plataforma Microsoft solicitada.

7.1. EN EL CONTEXTO DE INCIDENCIAS Y/O PROBLEMAS:

- 7.1.1. Los incidentes y/o problemas con severidad alta y media, que se puedan presentar en la plataforma del servicio de Hosting, deben ser atendidos en horario 24x7x365.
- 7.1.2. El CONTRATISTA, deberá contar con el personal clave que brinde atención a las incidencias y/o problemas con severidad alta y media en los horarios establecidos en el numeral 7.1.1, previas coordinaciones establecidas entre la OTI de PERÚ COMPRAS y el CONTRATISTA.
- 7.1.3. Para las atenciones de incidencias y/o problemas, el CONTRATISTA deberá asignar a un administrador de incidente, quién deberá tener el detalle técnico del mismo y mantendrá comunicación entre el líder del servicio y la OTI de PERÚ COMPRAS.

- 7.1.4. El CONTRATISTA debe considerar la cantidad de recurso humano necesario para atender las incidencias y/o problemas, contando principalmente, con el apoyo del personal clave indicado en el presente documento.
- 7.1.5. Para las atenciones de incidencias y/o problemas en cuanto a los recursos, servicios y/o licencias del servicio de Hosting, se tomará en consideración el siguiente cuadro de severidades:

SEVERIDAD	DESCRIPCIÓN	TIEMPO DE RESPUESTA ⁴	TIEMPO DE ATENCIÓN ⁵
Alta	Incidente: Asociado a indisponibilidad ⁶ o degradaciones significativas ⁷ de los servicios y requiere atención inmediata.	30 min	De acuerdo con el plan de recuperación establecido por el CONTRATISTA.
	Problema: Errores comunes que se repiten más de 3 veces en menos de 24 horas, ocasionando indisponibilidad o degradaciones significativas.	30 min	De acuerdo con lo programado en conformidad con PERÚ COMPRAS.
Media	Incidente: Asociado a pérdidas y degradaciones moderadas ⁸ de los servicios, pero el trabajo puede continuar parcialmente a pesar de la incidencia.	45 min	De acuerdo con el plan de recuperación establecido por el CONTRATISTA.
	Problema: Errores comunes que se repiten más de 3 veces en menos de 1 semana que ocasionan degradaciones moderadas.	45 min	De acuerdo con lo programado en conformidad con PERÚ COMPRAS.
Bajo	Incidente: Asociado a fallas de menor importancia que no afecten el procesamiento, ni la prestación del servicio.	60 min	De acuerdo con el plan de recuperación establecido por el CONTRATISTA.
	Problema: Errores comunes que se repiten más de 3 veces en menos de 1 semana, de menor importancia que no afecten la prestación del servicio.	60 min	De acuerdo con lo programado en conformidad con PERÚ COMPRAS.

Tabla 2 - Cuadro de severidades para la atención de incidentes y/o problemas.

Incidente: se define como la interrupción no planificada o reducción de la calidad en los servicios habilitados⁹ en la plataforma para el servicio de Hosting. Un incidente también podrá ser originado como resultado de las alertas generadas por las herramientas de monitoreo y gestión de servicio.

Problema: se define como la causa desconocida de un incidente (por ejemplo: no se tiene un reporte o solución previa documentado en la base de conocimiento) o múltiples incidentes con síntomas comunes, que afectan a los servicios habilitados en la plataforma para el servicio de Hosting.

⁴ **El tiempo de respuesta:** es el período desde el momento en que **PERÚ COMPRAS** envía su solicitud de soporte a través de los medios establecidos por el CONTRATISTA, hasta que el administrador de incidente se comuniquen o responda la solicitud realizada.

⁵ **El tiempo de atención:** es el tiempo total desde que el CONTRATISTA genera un ticket de atención e inicia el trabajo según el plan de recuperación del presente servicio de Hosting, hasta que, éste se encuentre operativo.

⁶ **Se considera indisponibilidad:** cuando un recurso o servicio deja de operar o responder, es decir, ninguno de los recursos y/o servicios, está disponible y atendiendo a su funcionalidad.

⁷ **Se considera una degradación significativa de un servicio:** cuando su capacidad de operación está debajo del funcionamiento normal, supere o disminuya los umbrales de funcionamientos, y compromete los requerimientos funcionales o no funcionales del servicio.

⁸ **Se considera una degradación moderada de un servicio:** cuando su capacidad actual de operación está debajo del especificado en los sistemas afectados, pero, no compromete los requerimientos funcionales o no funcionales del servicio.

⁹ **Servicios habilitados:** son todos los recursos, servicios, productos utilizados en la plataforma del servicio de Hosting por **PERÚ COMPRAS** en el período que dure el contrato.

- 7.1.6. El CONTRATISTA tendrá como tiempo de respuesta para la atención de las incidencias y/o problemas, lo definido en el cuadro de severidades. El tiempo computado se inicia a partir de la comunicación del incidente y/o problema por parte de PERÚ COMPRAS.
- 7.1.7. Las incidencias y/o problemas, pueden ser atribuidas a fallas en las configuraciones, y/o cambios no programados, y/o seguridad, y/o degradaciones del servicio por modificaciones de configuración, y/o eliminación o baja de algún servicio o recurso, de la plataforma del servicio de Hosting, entre otros, por parte del CONTRATISTA.
- 7.1.8. Si existiera alguna incidencia y/o problema provocado por alguna de las acciones descritas en el numeral 7.1.7, que fuese atribuible al CONTRATISTA, se tomará en consideración el porcentaje del SLA establecido en el numeral 7, se realizarán los cálculos establecidos en el apartado “**OTRAS PENALIDADES**” del presente documento para la aplicación de penalidades, en caso de aplicar.
- 7.1.9. En caso de incidentes y/o problemas que involucre hardware, software y/o programación de mantenimientos por parte de la marca, se podrán considerar incidentes no atribuibles al CONTRATISTA.
- 7.1.10. Para los incidentes y/o problemas que sean atribuibles a la marca, el CONTRATISTA deberá crear un ticket ante el mismo, que amerite el soporte técnico especializado y realizar las comunicaciones pertinentes. Este tipo de incidencias y/o problemas, no generan costos adicionales al servicio.
- 7.1.11. En caso de ocurrir incidentes y/o problemas que no sean atribuibles al CONTRATISTA y que afecten el SLA del servicio de Hosting, el mismo se deberá justificar a través de un documento formal y detallado emitido por la marca, que debe ir acompañado de un informe técnico por parte del CONTRATISTA detallando el incidente y/o problema (fecha de inicio y fin del incidente, causas y soluciones). Este informe deberá enviarse a través de correo en coordinación con la OTI, 48 horas posterior de haberse cerrado el incidente por parte de la marca, además, se deberá incluir en el entregable periódico correspondiente.

7.2. EN EL CONTEXTO DE LAS DIFERENTES MODALIDADES DE ATENCIÓN DE SERVICIO:

- 7.2.1. Los requerimientos e incidentes, serán solicitados de lunes a viernes entre las 08:00hrs y las 18:00hrs. En caso se requiera la atención fuera de ese horario, los requerimientos serán coordinados con el CONTRATISTA.
- 7.2.2. El CONTRATISTA debe considerar la cantidad de recursos humanos necesario para atender los requerimientos e incidentes.
- 7.2.3. Los tiempos de atención de los requerimientos e incidentes, serán de acuerdo con siguiente la cuadro:

SEVERIDAD	DESCRIPCIÓN	TIEMPO DE RESPUESTA ¹⁰	TIEMPO DE ATENCIÓN ¹¹
Urgente	¹² Orden de servicio específica, para realizar mejoras o prevenir inestabilidad en la plataforma.	30 min	De acuerdo con el plan de atención de requerimientos e incidentes proporcionado por el CONTRATISTA.

¹⁰ **El tiempo de respuesta:** es el período desde el momento en que **PERÚ COMPRAS** envía su solicitud, hasta que el CONTRATISTA se comunica con **PERÚ COMPRAS** y crea el ticket de atención.

¹¹ **El tiempo de atención:** es el tiempo total desde que el **CONTRATISTA** genera un ticket de atención, hasta el cierre de la atención, es decir, hasta que el CONTRATISTA confirme que la solicitud fue atendida con éxito (resultado positivo).

¹² **Las Órdenes de Servicios Urgentes:** son los requerimientos o instrucciones técnicas que requieren pronta atención por inestabilidad del sistema o corrección de vulnerabilidades que ponen en riesgo la disponibilidad del servicio.

Normal	¹³ Orden de servicio para modificación, optimización, habilitación o mantenimiento, información, entre otros que no impacta en la operación o en la seguridad.	60 min	De acuerdo con el plan de atención de requerimientos e incidentes proporcionado por el CONTRATISTA.
--------	---	--------	---

Tabla 3- Cuadro para la atención de requerimientos.

Requerimiento: es una petición de servicio que realiza PERÚ COMPRAS a través de OTI al CONTRATISTA, mediante los canales de atención establecidos.

8. CONDICIONES

- 8.1. PERÚ COMPRAS actualmente cuenta con el siguiente tenant: "perucompras.onmicrosoft.com". Todas las suscripciones, recursos, servicios y/o licencias disponibles, deberán ser migrados y/o implementados a la suscripción y/o tenant dispuesto por el CONTRATISTA ganador. PERÚ COMPRAS a través de la OTI, realizará las coordinaciones correspondientes con el CONTRATISTA ganador, para los procesos de migración y/o implementación (según lo establecido en los numerales 4.2 y 4.3).
- 8.2. Los recursos, servicios y/o licencias que se activen dentro del plazo máximo de migración y/o implementación, deberán ser facturados como servicio de migración y/o implementación, dentro del primer periodo del servicio, de acuerdo al precio unitario expresado en el documento "*Anexo N° 2 - Formato de oferta*".
- 8.3. El CONTRATISTA deberá presentar la estructura de costos (*Anexo N° 2 - Formato de oferta*) de todos los recursos, servicios, licencias, y/o horas de las diferentes modalidades de atención de servicio, solicitados en el presente termino de referencia.
- 8.4. El costo del servicio de migración y/o implementación que realice el CONTRATISTA ganador en conjunto con la OTI, debe estar incluido en la presentación de la estructura de costo del documento "*Anexo N° 2 - Formato de oferta*".
- 8.5. El precio unitario (con respecto al "*Anexo N° 2 - Formato de oferta*") para cada uno de los recursos, servicios, licencias, y/o horas de las diferentes modalidades de atención de servicio, deberán incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar.
- 8.6. La facturación del servicio de Hosting, deberá ser acorde al consumo de los recursos, servicios, licencias y/o horas de las diferentes modalidades de atención de servicio.
- 8.7. Los recursos, servicios, y/o licencias, serán contratadas como capacidad de cómputo instalada, por lo que cada una de las características solicitadas, podrá ser habilitada o deshabilitada de acuerdo a las necesidades de PERÚ COMPRAS, por lo que, de manera mensual, el CONTRATISTA deberá adjuntar al informe mensual, la cantidad de recursos, servicios, licencias activadas y utilizadas, así como los costos asociados a los mismos, expresados de manera unitaria por el periodo de facturación.
- 8.8. Durante el periodo del servicio, PERÚ COMPRAS solicitará al CONTRATISTA la activación o desactivación de los recursos, servicios y/o licencias que requiera, de acuerdo a sus necesidades.
- 8.9. PERÚ COMPRAS deberá tener acceso al recurso Cost Management de la plataforma Microsoft Azure como propietario, para realizar análisis de costos, validar consumo de costos del servicio de Hosting, planificar costos a nivel de escalamiento de recursos, entre otros.

¹³ **Las Órdenes de Servicio Normal:** son los requerimientos para habilitación de nuevos ambientes, cambios, actualizaciones de parches, apoyo técnico, disponer información, incrementar capacidades, configuraciones, restauración de backup, entre otros que **PERÚ COMPRAS** requerirá durante el CONTRATO por la migración y/o implementación de sistemas internos.

- 8.10. El requerimiento de recursos, servicios y/o licencias, será efectuado por la OTI de PERÚ COMPRAS.
- 8.11. El CONTRATISTA deberá habilitar los recursos solicitado por la OTI, como máximo a las 24 horas de haberse confirmado la solicitud del referido requerimiento. Para estos efectos, el CONTRATISTA deberá ofertar el precio unitario de acuerdo al: “*Anexo N° 2 - Formato de oferta*”, que forma parte de estos términos de referencia.

9. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

- 9.1. El CONTRATISTA será responsable del buen uso de sus accesos a la plataforma del servicio de Hosting, en el marco de la prestación del servicio.
- 9.2. El personal clave, por parte del CONTRATISTA, es el garante del buen funcionamiento de los accesos que se les brinde a la plataforma del servicio de Hosting.
- 9.3. El CONTRATISTA deberá hacer uso de cuentas de correo personalizadas (no genéricas) para los accesos a la plataforma del servicio de Hosting. De requerirse el uso de cuentas genéricas en dicha plataforma, el CONTRATISTA deberá informar a la OTI, el responsable por el uso de dicha cuenta genérica.
- 9.4. Toda información que se le brinde al CONTRATISTA, así como la información a la que este pueda tener acceso al servicio de Hosting, tiene carácter de CONFIDENCIAL y no debe ser divulgada bajo ningún término, en cuanto no se cuente con la autorización expresa de PERÚ COMPRAS.
- 9.5. **Políticas de Seguridad:** durante la ejecución del servicio de Hosting, se podrá evaluar si el CONTRATISTA cuenta con políticas de seguridad para la protección de datos, tales como:
- 9.5.1. Política de seguridad desarrollo seguro: verificar que el CONTRATISTA cifre los datos en tránsito y en reposo, utilizando cifrado fuerte.
- 9.5.2. Política de seguridad de las operaciones: verificar las medidas de seguridad que tienen en marcha para detectar y protegerse contra amenazas cibernéticas y los procedimientos de respaldo y recuperación para proteger los datos contra pérdidas.
- 9.5.3. Política de cifrado on premise o cloud y los procedimientos para monitorear la actividad de sus sistemas.
- 9.5.4. Política de gestión de accesos: verifica las medidas de autenticación y control de acceso basado en roles.
- 9.5.5. Política de gestión de incidentes de seguridad: verifica su procedimiento de notificación de incidentes.
- 9.5.6. Política o metodología de gestión de riesgos: verifica cómo evalúa y mitiga los riesgos de seguridad.

10. CANALES DE COMUNICACIÓN ESTABLECIDOS POR PERÚ COMPRAS

- 10.1. Los canales de comunicación establecidos por nuestra Entidad, se detallan en el numeral 10.3, el cual serán empleados para coordinaciones y/o solicitud de información por parte del CONTRATISTA.
- 10.2. En caso que el CONTRATISTA presente alguna incidencia para ingresar al sistema de la mesa de partes digital de nuestra Entidad, o presentar alguna incidencia para el envío de sus entregables, podrá realizar consultas a través de los canales establecidos en el numeral 10.3.
- 10.3. En caso que, el CONTRATISTA se vea en la necesidad de realizar consultas, coordinaciones, o envío de algún documento establecido en el numeral 6.5 del presente término de referencia, podrá comunicarse a través de los siguientes correos o anexos para la debida notificación:

- coord.infra.basededatos@perucompras.gob.pe
- Número de contacto: (01) 6430000 – Anexos 2300 / 2305 / 2307

11. ESTRUCTURA DE ENTREGABLES

- 11.1. Como Anexo N° 3, se estarán adjuntando algunos ejemplos de entregables periódicos que el CONTRATISTA deberá presentar según lo indicado en los términos de referencia.
- 11.2. El CONTRATISTA podrá adaptar, cambiar o modificar las documentaciones, según su necesidad. Las imágenes servirán como referencia.
- 11.3. El CONTRATISTA podrá coordinar y acordar con la Oficina de Tecnologías de la Información, la estructura de sus entregables.
- 11.4. El CONTRATISTA deberá enviar a través de mesa de partes de nuestra Entidad, los entregables únicos y periódicos, mediante un informe que contenga el detalle de lo solicitado en el apartado de “ENTREGABLES” del presente término de referencia. Los documentos que se indiquen como anexos en el informe, deberán ser enviados individualmente.

PERFIL DEL CONTRATISTA

El CONTRATISTA debe cumplir con lo siguiente:

Requisitos:

- No estar impedido para contratar con el estado.
- Tener RNP vigente.
- El CONTRATISTA deberá ser un representante o partner autorizado del fabricante, para cuya acreditación, podrá presentar el certificado, carta y/o documento emitido por el fabricante. Dicha acreditación deberá ser sustentada en la presentación de oferta.
- EL CONTRATISTA debe contar con al menos una de las siguientes certificaciones: ISO 27001, y/o SOC 2, y/o CSA STAR. Dicha certificación deberá ser sustentada en la presentación de oferta.
- Asimismo, el CONTRATISTA deberá contar con el siguiente personal clave:
 - Un (01) Líder del Servicio: responsable de las coordinaciones entre el equipo del CONTRATISTA y el personal de PERÚ COMPRAS. Deberá gestionar la calidad del servicio entregado a PERÚ COMPRAS y contar con la formación académica y experiencia definida en requisitos de calificación. Así mismo, el líder del servicio deberá contar con la certificación PMP vigente, debiendo presentar copia simple del documento que acredita dicha certificación para la firma del contrato.
 - Tres (03) Especialistas en plataforma Cloud: Responsables de brindar solución y/o asistencia y/o acompañamiento técnico a los requerimientos y/o solicitudes y/o incidencias reportadas por PERÚ COMPRAS. Deberán contar con la formación académica y experiencia definida en requisitos de calificación. Así mismo, los especialistas cloud deberán contar con la certificación vigente en: Microsoft Azure Solution Architect Expert, o Azure Administrator Associate, o Microsoft Developer Associate. Para todos los casos se

		<p>deberá presentar copia simple del documento que acredita dicha certificación para la firma del contrato.</p> <p>El personal clave ofertado deberá cumplir con los requisitos de calificación.</p>	
LUGAR DE EJECUCIÓN			
Oficinas de Perú Compras	(X)	Domicilio del Contratista	()
<p>Las actividades propias de la prestación, serán realizadas de forma remota sin ningún costo adicional para nuestra Entidad; sin embargo, podrá requerirse la presencia del CONTRATISTA. En los casos en que se requiera la presencia física del CONTRATISTA, el plazo mínimo de preaviso para que EL CONTRATISTA asista personalmente será con 48 horas de anticipación y dentro del horario de trabajo de PERÚ COMPRAS (De lunes a viernes de 8:30 a.m. a 5:30 p.m.).</p>			
PLAZO DE EJECUCIÓN			
<p>El plazo total de la contratación del servicio será de doce (12) meses, o hasta consumir el monto total contratado, lo que ocurra primero. El plazo de ejecución del servicio iniciará el día de activación del servicio, cuya fecha deberá estar indicada en el "Acta de activación de servicio".</p> <p>Plazo máximo de migración y/o implementación: será de hasta quince (15) días calendario o menos, contados a partir del día indicado por la Oficina de Tecnologías de la Información (OTI) bajo los términos establecidos en el numeral 4.3 del presente documento. Dentro de dicho plazo, deberá culminarse la etapa de migración y/o implementación, suscribiéndose el "Acta de activación de servicio" entre el CONTRATISTA y la OTI. Durante la etapa de migración y/o implementación, se llevarán a cabo las configuraciones iniciales y puesta en operatividad de los recursos, servicios y/o licencias mencionados en el numeral 4.13 de los requisitos técnicos.</p> <p>Nota: el "Acta de activación de servicio" podrá suscribirse dentro del plazo máximo de migración y/o implementación, en cuanto se haya culminado el proceso de migración y/o implementación, previo acuerdo entre las partes.</p>			
ENTREGABLES			
<p>(X)</p> <p>Entregable único</p>	<p>La entrega de documentos únicos, deberá ser por separado (un documento por cada entregable único).</p> <ol style="list-style-type: none"> En un plazo máximo de cinco (5) días calendario a partir del día siguiente de suscrito el contrato, el CONTRATISTA deberá entregar: <ul style="list-style-type: none"> Documento donde se especifiquen los canales de comunicación para las solicitudes de requerimientos y/o atención de incidentes, entre otras. Plan de migración y/o implementación del servicio. Documento indicando la relación del personal del CONTRATISTA que participarán en el proceso de migración y/o implementación del presente servicio. En un plazo máximo de veinte (20) días calendario, contados a partir del día siguiente de suscrita el "Acta de activación de 		

	<p>servicio”, el CONTRATISTA deberá presentar los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documento que indique inicio y fin de las suscripciones de los recursos, servicios y/o licencia. • Procedimientos de soporte técnico, reporte, resolución de incidencias y nivel de escalamiento. • Procedimientos actualizados para las solicitudes de activación y desactivación de licencias Microsoft Office 365, según las disposiciones de la marca. • Plan de recuperación establecido por el CONTRATISTA, tal como se señala en la columna “TIEMPO DE ATENCIÓN” de la tabla 2 del numeral 7.1.5. • Plan de atención de requerimientos e incidentes, establecido por el CONTRATISTA, tal como se señala en la columna “TIEMPO DE ATENCIÓN” de la tabla 3 del numeral 7.2.3. • Documento que indique el asesor de la cuenta. • Documento que indique el administrador de incidencias (tal como se establece en el numeral 7.1.3) • Procedimiento o política para la gestión de requerimientos e incidentes de seguridad de la información. • Declaración Jurada simple del cumplimiento de los acuerdos de confidencialidad para no divulgar la información. • Certificación ISO 27001, y/o ISO 27017, y/o ISO 27018, y/o SOC 2 y/o CSA STAR. • Mapeo de riesgos correspondientes a los servicios en nube como parte de cumplimiento del SGSI de PERÚ COMPRAS. • Declaración Jurada de cumplimiento, con lo establecido por la Secretaría de Gobierno Digital según lo establecido en el numeral 1.4 del presente término de referencia (detallar en la DDJJ lo establecido en el numeral 1.4). • Informe final de migración y/o implementación del servicio, que deberá incluir lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Resumen ejecutivo del servicio. ▪ Documentar toda configuración realizada, cambio, actualización, recomendaciones, inventario de recursos desplegados en los ambientes productivos, no productivos, utilizando recursos y/o servicios de Azure con el detalle técnico respectivo. Asimismo, en caso se requiera actualizar algún recurso de la plataforma para el servicio de Hosting, se deberá entregar informe de lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> - Especificaciones de la prueba de validación del ambiente, así como los pasos para su futura restauración. - Especificaciones del plan de recuperación, incluyendo un tiempo máximo de recuperación según el requerimiento del ambiente. ▪ Informe del inventario de recursos habilitados y autorizados en los ambientes. • Documentos donde se especifiquen las siguientes políticas de seguridad para la protección de datos:
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Política de seguridad de las operaciones: medidas de seguridad que tienen en marcha para detectar y protegerse contra amenazas cibernéticas y los procedimientos de respaldo y recuperación para proteger los datos contra pérdidas. ▪ Política de cifrado on premise y/o cloud y los procedimientos para monitorear la actividad de sus sistemas. ▪ Política de gestión de accesos: medidas de autenticación y control de acceso basado en roles. ▪ Política de gestión de incidentes de seguridad: procedimiento de notificación de incidentes. ▪ Política o metodología de gestión de riesgos: evaluación y mitigación de los riesgos de seguridad. <p>Estos entregables no generan costo alguno, sin embargo, están sujetos a penalidad por retraso de presentación. Cada entregable debe enviarse por separado.</p>
<p>(X)</p> <p>Entregables periódicos</p>	<p>El servicio contratado contará con hasta doce (12) entregables emitidos por periodos mensuales, durante el tiempo de ejecución del servicio.</p> <p>En un plazo máximo de diez (10) días calendario, a partir del día siguiente de concluido el periodo mensual de servicio, el CONTRATISTA deberá presentar un informe mensual que contendrá:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estadística de consumo de Bases de Datos, Planes App Services, Máquinas Virtuales y Contenedores, con su análisis de rendimiento. De requerirse las estadísticas de otros recursos y/o servicios, la OTI notificará al CONTRATISTA. • Casos de las diferentes modalidades de atención de servicio. • Breve detalle de las diferentes modalidades de atención de servicio (total de atenciones y total de horas por cada una de las modalidades). • Actas de las diferentes modalidades de atención de servicio, en el caso las hubiera, indicando los detalles establecidos en el numeral 6.5.6 (en caso se presenten). • Reporte de los recursos, servicios, licencias y horas de atención consumidas, costos asociados a los mismos expresados de manera unitaria en el periodo, precios unitarios del servicio de Hosting asociados al “Anexo N° 2 - Formato de oferta”. • Tabla con detalle del porcentaje de disponibilidad con respecto al SLA, por cada periodo. • Informe de afectación del servicio en cuanto al SLA establecido en el numeral 7 (en caso se presente). • Recomendaciones de consumo de recursos y/o servicios. <p>Cada entregable debe enviarse por separado.</p>
<p>Todos los entregables únicos, entregables periódicos, informes y/o alguna otra información o documentación, deberán ser presentados a través de la mesa de partes física o digital de</p>	

nuestra Entidad, a la que se puede acceder a través del siguiente enlace:
<https://mesadepartesdaigital.perucompras.gob.pe/Login/Index>.

SUPERVISIÓN Y CONFORMIDAD

Otorgada por	La conformidad del servicio será otorgada por la Oficina de Tecnologías de Información de la Central de Compras Públicas - PERÚ COMPRAS.	
Informe técnico ¹⁴	SI (<input checked="" type="checkbox"/>)	NO (<input type="checkbox"/>)

FORMA DE PAGO:

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del CONTRATISTA en pagos periódicos mensuales (hasta 12 pagos en total). Cada pago se efectuará de acuerdo a la valorización (según precio unitario ofertado en el documento “Anexo N° 2 - Formato de oferta” de los términos de referencia) de la cantidad mensual por recursos, servicios, licencias y/o horas de las diferentes modalidades de atención de servicio ejecutada durante el mes a pagar.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el CONTRATISTA, el CONTRATISTA deberá presentar:

- Informe mensual.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes de la Central de Compras Públicas - PERÚ COMPRAS, en Av. República de Panamá 3629 - San Isidro o a través de la mesa de partes digital, a través del siguiente enlace:
<https://mesadepartesdaigital.perucompras.gob.pe/Login/Index>

(<input checked="" type="checkbox"/>) Pagos periódicos	<p>El pago de servicios se realizará de acuerdo a lo siguiente:</p> <p>El pago se realizará de forma periódica mensual, durante los 12 meses de la ejecución del servicio, aplicando la siguiente fórmula:</p> <p>Pago mensual de mes (i) = Valorización mensual de recursos, servicios, y/o licencias, a precios unitarios ejecutados en mes (i) + Precio total de horas de las diferentes modalidades de atención de servicio ejecutadas durante mes (i).</p> <p>Donde:</p> <ul style="list-style-type: none">• <u>La Valorización mensual de servicios a precios unitarios ejecutados en mes (i):</u> Corresponde al valor por la cantidad ejecutada y/o activada de acuerdo al precio unitario de cada servicio solicitado y activado, contando además con la previa conformidad por parte de la Oficina de Tecnologías de la Información.• <u>El precio total de las diferentes horas de modalidad de atención de servicio ejecutadas durante mes (i):</u> Corresponde a la cantidad de horas utilizadas durante el periodo.
--	---

¹⁴ El informe técnico contendrá el detalle de los consumos por recursos, servicios, licencias y/o horas de las diferentes modalidades de atención de servicio ejecutados durante el periodo que corresponda, así como su respectiva valorización de acuerdo al precio de la oferta.

SISTEMA DE CONTRATACIÓN			
Precios unitarios	(X)	Suma alzada	()
Esquema mixto	()	Tarifas	()
Porcentajes	()	Honorario fijo y comisión de éxito	()
RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS			
<p>El CONTRATISTA es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los servicios ofertados por un plazo de dos (02) años, contado a partir de la conformidad final otorgada por PERÚ COMPRAS.</p>			
ADELANTOS	SI ()	NO (x)	
SUBCONTRATACIÓN	SI ()	NO (x)	
REAJUSTES	SI ()	NO (x)	
PENALIDADES POR MORA			
<p>Si el CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:</p> $\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$ <p>Donde:</p> <p>F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o; F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.</p> <p>El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando El CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de PERÚ COMPRAS no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.</p>			
OTRAS PENALIDADES			
1. Por indisponibilidad del servicio			
<ul style="list-style-type: none"> • Por cada atención, por parte del CONTRATISTA, producto de una afectación del SLA, se deberá cumplir con lo establecido en el numeral 7 "NIVELES DE SERVICIO". • PERÚ COMPRAS a través de la Oficina de Tecnologías de la Información, deberá comunicarle al CONTRATISTA sobre la afectación y determinar si la afectación del servicio es atribuible al CONTRATISTA, o a la marca. • Una vez que se haya restablecido el servicio, y se haya determinado la responsabilidad de la afectación, se harán las validaciones correspondientes a la aplicación de penalidades (de existir). 			

- En caso de aplicarse penalidad, la OTI comunicará al CONTRATISTA mediante los canales que se hayan establecido, la aplicación de la misma, y el CONTRATISTA deberá dar su opinión al respecto.
- De existir la no conformidad por parte del CONTRATISTA, podrá realizar sus descargos en el momento que la Oficina de Administración le notifique a través de Oficio, sobre la penalidad.

El cálculo de las penalidades, se realizarán de acuerdo a lo siguiente:

El UPTIME es un coeficiente que mide el nivel del servicio brindado por el CONTRATISTA en un periodo de 28 días (672hrs) o 30 días (720hrs) o 31 días (744hrs).

Se calculará el UPTIME, en forma mensual, de la siguiente forma:

$$\text{UPTIME} = \frac{(\text{THM} - \text{THE})}{\text{THM}} \times 100$$

Donde:

- THM = cantidad de horas de atención brindadas por el CONTRATISTA para la provisión del servicio.
- THE = total de horas de afectación del servicio donde el incidente y/o problema sea atribuible al CONTRATISTA.

Ejemplo:

En un periodo determinado, ocurre lo siguiente: se reportaron tres (3) incidentes y/o problemas en la plataforma del servicio de Hosting, donde uno (1) de los incidentes y/o problemas es atribuible al CONTRATISTA según lo establecido en el numeral 7.1.7 del presente documento. Se determina que, el total de horas por la afectación atribuible al CONTRATISTA, es de 5 horas.

El UPTIME será:

$$\text{THM} = 24 \times 30 = 720 \text{ horas}$$

$$\text{THE} = 5 \text{ horas}$$

$$\text{UPTIME} = \frac{720 - 5}{720} = \text{Resultado} \times 100$$

$$\text{UPTIME} = 0.9930 \times 100 = 99.30$$

La penalidad en el periodo del servicio por la indisponibilidad atribuible al CONTRATISTA, estará en función al resultado del UPTIME según la siguiente tabla:

Rango de UPTIME	Penalidad (1.) ¹⁵
>99,5%, <= 99.95%	1,00%
>99,0%, <= 99.5%	1,50%
>98,5%, <= 99,0%	2,00%
>98,0%, <= 98,5%	2,50%
>97,5%, <=98,0%	3,00%

¹⁵ El porcentaje indicado corresponde a la forma de cálculo para la determinación de la penalidad. Este porcentaje será aplicado al monto mensual valorizado a pagar.

>97,0%,<=97,5%	3,50%
>96,5%,<=97,0%	4,00%
>96,0%,<=96,5%	4,50%
>95,5%,<=96,0%	5,00%
>95,0%,<=95,5%	5,50%
Menor o igual a 95,0%	10,00%

Para el caso del ejemplo mencionado, el CONTRATISTA tendrá una penalidad en el periodo correspondiente, equivalente al 1,5%. Este porcentaje se descontará del pago total del periodo donde ocurrió la afectación del SLA.

2. Demora de los entregables del CONTRATISTA indicados en la DESCRIPCIÓN DE ENTREGABLES.

N°	Otras penalidades		
	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo	Procedimiento
1.-	En caso de retraso injustificado en la presentación de cada entregable único o periódico.	Se aplicará una penalidad de S/ 500.00 por cada día de atraso, posterior a la fecha de vencimiento de presentación del entregable.	Según informe de la Oficina de Tecnología de la Información, la Oficina de Administración comunicará al contratista la aplicación de penalidad, a fin que este realice su descargo debidamente sustentado, de ser el caso, en un plazo máximo de 2 días hábiles, contados a partir del día siguiente de recibido el documento de la Oficina de Administración.
2.-	En caso no se alerte mediante correo electrónico al personal de OTI cuando se detecte cualquier infracción de seguridad de la información que produzca la destrucción, la pérdida, la alteración, la revelación no autorizada de datos, o el acceso accidental o ilegal a los Datos de PERÚ COMPRAS.	Una (1) UIT por cada incidencia.	

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades (penalidad por mora y otras penalidades) pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, PERÚ COMPRAS puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	<p>El CONTRATISTA se compromete a respetar y aplicar en el servicio brindado, las políticas, procedimientos y controles del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, metodologías, y otros establecidos por PERÚ COMPRAS, los cuales declara conocer y aceptar.</p> <p>El CONTRATISTA se obliga a salvaguardar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información de PERÚ COMPRAS que administre y/o maneje durante el periodo de ejecución contractual, no revelando en forma oral, escrita, ni por cualquier otro medio, hechos, datos, procedimientos y documentación, incluso después de culminar las prestaciones contratadas por PERÚ COMPRAS, así como realizar la respectiva devolución de la información digital y/o física que le fue entregada al momento de iniciar el contrato y durante la vigencia de este hasta su finalización.</p> <p>De conformidad con las Políticas de Control para el Sistema de Seguridad de la Información, PERÚ COMPRAS a través de los responsables de los sistemas y aplicaciones otorgará los accesos necesarios a los recursos o herramientas informáticas propias de la Entidad, que sean requeridos para la prestación del servicio del CONTRATISTA. Una vez finalizado el contrato, todos los accesos serán deshabilitados.</p> <p>El CONTRATISTA se obliga a reportar cualquier incidente, evento u otro riesgo potencial de seguridad de la información que evidencie durante el desarrollo del presente servicio, a fin que PERÚ COMPRAS realice la acciones que correspondan.</p> <p>El CONTRATISTA se compromete, a brindar todas las facilidades necesarias para que PERÚ COMPRAS audite y/o monitoree sobre los aspectos de seguridad de la información de los servicios, almacenamiento de datos e información materia del contrato.</p> <p>La política de seguridad de la información de PERÚ COMPRAS puede ser visualizada a través del siguiente enlace: https://www.gob.pe/institucion/perucompras/normas-legales/441231-058-2019-peru-compras</p>
ANTICORRUPCIÓN	<p>El CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.</p> <p>Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del</p>

	<p>Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.</p> <p>Además, el CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.</p> <p>El incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, da el derecho a PERÚ COMPRAS correspondiente a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que PERÚ COMPRAS remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.</p>
EMPLEO DE MEDIOS TECNOLÓGICOS	<p>Para las coordinaciones que pudieran efectuarse durante la ejecución contractual, el CONTRATISTA podrá coordinar con el área usuaria a los siguientes correos electrónicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • coor.infra.basededatos@perucompras.gob.pe <p>El correo electrónico antes mencionado, es un buzón compartido, por el cual, toda comunicación enviada a dicho buzón, le llegará a la bandeja de entrada de los miembros que hacen parte de él.</p> <p>Cuando el CONTRATISTA requiera reuniones de trabajo con personal de la Entidad, las mismas podrán efectuarse de forma virtual, utilizando para ello cualquier aplicativo informático que sea de uso de ambas partes.</p>
RESOLUCIÓN DE CONTRATO	De acuerdo a lo estipulado en el artículo 36 de la Ley de contrataciones del Estado.
CLAUSULA DE PROHIBICIONES	Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.
PROPIEDAD INTELECTUAL	El CONTRATISTA cede los derechos patrimoniales de los cuales sea titular sobre lo desarrollado en ejecución del contrato u orden, para su explotación no exclusiva, ilimitada, perpetua y con alcance mundial, para cualquier uso, pretendiendo actualmente y en el futuro a favor de la Central de Compras Públicas - PERÚ COMPRAS.

	<p>Esta cesión de derechos comprende, mas no se limita, a los derechos de reproducción, comunicación al público, distribución, traducción, modificación, u otra transformación, importación al territorio nacional de copias por cualquier medio incluyendo la transmisión, así como cualquier otra forma de utilización que no estén contempladas en la ley de la materia como excepción al derecho patrimonial y, en general, para cualquier tipo de utilización y explotación, que la Entidad estime pertinentes, pudiendo ponerlo a disposición por medio de autorizaciones o licencias a favor del público en general.</p> <p>Sin perjuicio de otras obligaciones a su cargo, el CONTRATISTA deberá entregar una versión final de la documentación generada, con respecto a los archivos digitales generados estos no deberán tener sin ninguna medida tecnológica efectiva ni sistema de autotutela, sin contraseña ni restricción a fin de que PERÚ COMPRAS pueda revisarlos posteriormente.</p>
--	---

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN¹⁶

A.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
A.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Un (01) líder del servicio.</u> <p>Título universitario en ingeniería en cualquiera de las siguientes especialidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Sistemas, o Telecomunicaciones, o Informática, o Software, o Informática y de Sistemas, o Computación y de Sistemas, o Sistemas e informática, o Ingeniería Electrónica, o Sistemas Computacionales, o Ingeniería de redes y comunicaciones, o Sistemas y Computo, o Sistemas y Computación, o Electrónica y Telecomunicaciones, o Telecomunicaciones y Redes, o Sistemas e Informática, o Industrial y de Sistemas, o Ingeniería de Sistemas de Información, o Computación, o Empresarial y de Sistemas, o Computación e Informática, o Estadística e Informática, o Seguridad Informática, o Tecnologías de la Información, o Ciencias de la Computación, o Ciencias de Datos. • <u>Tres (03) especialistas en plataforma Cloud.</u> <p>Bachiller en ingeniería en cualquiera de las siguientes especialidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Sistemas, o Telecomunicaciones, o Informática, o Software, o Informática y de Sistemas, o Computación y de Sistemas, o Sistemas e informática, o Ingeniería Electrónica, o Sistemas Computacionales, o Ingeniería de redes y comunicaciones, o Sistemas y Computo, o Sistemas y Computación, o Electrónica y Telecomunicaciones, o Telecomunicaciones y Redes, o Sistemas e Informática, o Industrial y de Sistemas, o Ingeniería de Sistemas de Información, o Computación, o Empresarial y de Sistemas, o Computación e Informática, o Estadística e Informática, o Seguridad Informática, o Tecnologías de la Información, o Ciencias de la Computación, o Ciencias de Datos, o Ingeniería Industrial, o Ciencias con mención en Ingeniería de Industrial. <p>Si es técnico profesional Titulado deberá serlo en cualquiera de las siguientes especialidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Computación e Informática, y/o Redes y Comunicaciones, y/o Administración y Sistemas, y/o Redes y Comunicaciones de Datos, y/o Computación y Sistemas, y/o Administración de Redes y Comunicaciones, o Tecnologías de la Información, o Ciencias de la Computación, o Ciencias de Datos, o Sistemas de Información, o Electrónica de Sistemas Computarizados, o Ingeniería de Sistemas de Información. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El grado de Bachiller o Título Profesional será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso el grado de Bachiller o Título Profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el CONTRATISTA debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>

¹⁶ La Entidad puede adoptar solo los requisitos de calificación contenidos en el presente capítulo, de acuerdo al artículo 28 del Reglamento. Los requisitos de calificación son fijados por el área usuaria en el requerimiento.

A.1.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Un (01) líder del servicio. <ul style="list-style-type: none"> - Tres (03) años de experiencia como líder o gestor o Project management o coordinador de proyectos o supervisor de proyectos o jefe de proyectos en implementación de herramientas colaborativas en nube o servicios en nube o en implementación o gestión de plataformas en nube Microsoft Azure y/o Technical Leader y/o Arquitecto de TI y/o Tech Lead y/o gestión de proyectos en servicios cloud. • Tres (03) especialistas de plataforma Cloud. <ul style="list-style-type: none"> - Dos (02) años de experiencia profesional en instalación o configuración o administración de plataformas en nube Microsoft Azure y/o Arquitecto Azure y/o Azure Administrator y/o Azure DevOps y/o Architect Azure y/o Cloud Engineer & DevOps Engineer y/o Consultor Cloud y/o Implementación y/o Soporte de la Plataforma Cloud Azure o Soporte de Servicios Cloud y/o Implementación y Configuración de Servicios Cloud. <p>La experiencia se contabilizará desde la obtención del grado de Bachiller, o desde la obtención del título técnico profesional, según corresponda con su formación académica. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>
B.	EXPERIENCIA DEL CONTRATISTA EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El CONTRATISTA debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente S/. 2,000,000.00 (dos millones con 00/00 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Servicio de Cloud Hosting o Plataforma de Cloud Computing o Ambiente de Servicios de Nube ▪ Servicio de Software como a servicio SaaS. ▪ Servicio de Plataforma como servicio PaaS. ▪ Servicio de Infraestructura como servicio IaaS. ▪ Servicios de administración de centros de cómputo en nube. ▪ Servicios de administración de centro de datos y comunicaciones. ▪ Servicios de centro de datos y comunicaciones. ▪ Servicio de Cloud Computing. ▪ Servicio de Infraestructura en la nube. ▪ Servicio de Hosting de Servidores en la Nube. ▪ Servicios de implementación y/o soporte de sistemas tecnológicos implementados en la Nube. ▪ Servicio de Nube Pública. ▪ Servicio de Infraestructura y plataforma en la nube. ▪ Licencias de Infraestructura en la Nube. ▪ Servicio de Cloud Azure. ▪ Servicio de housing. ▪ Servicio de Hosting Dedicado.

- Servicio híbrido (hosting y housing).

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁷, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo** correspondiente.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

¹⁷ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

ANEXO N°1
Detalle técnico
Servicio Hosting

ITEM	Recursos, Servicios, Licencias y Modalidades de Atención de Servicio	Cantidad por mes	Unidad de medida	Cantidad de consumo por mes	Unidad de medida de consumo por mes	Nivel	Detalle de componente por consumo mensual
Recursos y/o Servicios							
1	Application Gateway	1	Recurso	730	Horas	Firewall de aplicaciones web V2	Nivel de Firewall de aplicaciones web V2, puerta de enlace fija Horas, 10 unidades de proceso y 10.000 conexiones persistentes con rendimiento 20 de MB/s, transferencia de datos 100 GB.
2	Application Gateway	2	Recurso	730	Horas	Firewall de aplicaciones web V2	Nivel de Firewall de aplicaciones web V2, puerta de enlace fija Horas, 10 unidades de proceso y 10.000 conexiones persistentes con rendimiento 20 de MB/s, transferencia de datos 100 GB.
3	API Management	1	Servicio	730	Horas	Básico	API Management Service, Basic tier, 1 unit(s), 730 Horas, Versión de plataforma stv2.
4	Azure Bandwidth	1	Servicio	1	Mensual	Estándar	Tipo de transferencia interregional, 10000 GB de transferencia de datos de salida del Centro de EE. UU. al Este de EE. UU.
5	Azure Service Bus	1	Servicio	730	Horas	Básico	Nivel Basic. Estimado de un (1) millón de operaciones de mensajería x 730 horas y 1000 Conexiones desacopladas, y/o a demanda.
6	Azure Backup	1	Recurso	1	Mensual	Estándar	Servidores locales, 3 Instancia(s) x 1500 GB, LRS Redundancia, Bajo Renovación diaria media, Promedio mensual de 5850 GB de datos de copias de seguridad, Conservar las copias de seguridad diarias durante 30 días.
7	Azure Monitor	1	Servicio	1	Mensual	Estándar	Log Analytics: Registros básicos por día: 2 Gb, Ingesta de datos de registro: 2 GB de registros ingeridos al día, con 1 mes de retención interactiva; 15 recursos supervisados X 1 serie temporal métrica supervisada por recurso, 15 minutos Frecuencia de señal de registro con 0 señales de registro series temporales y 1 supervisadas por señal, 1 correo electrónico adicional (en 100 000). Application Insights: Ingesta de datos de registro: 2GB de registros ingeridos al día, con 1 mes de retención interactiva; 6 Testeo de Páginas Web Standard con 5 minutos de Frecuencia y 730 horas al mes.
8	Azure Storage Account	1	Servicio	1	Mensual	Uso General V2	Almacenamiento de blobs en bloque, Uso general V2, Espacio de nombres plano, GRS Redundancia, Acceso frecuente Nivel de acceso, Capacidad: 15 TB - Pago por uso, 100 x 10 000 operaciones de escritura, 100 x 10 000 operaciones de lista y operación de creación de contenedores, 100 x 10 000 operaciones de lectura, 100 x 10 000 otras operaciones. 18 TB de recuperación de datos, 1000 GB de escritura de datos, SFTP deshabilitado, 1000GB Transferencia de datos de replicación geográfica
9	Azure Managed Disk	1	Servicio	1	Mensual	SSD Estándar	Managed Disks, SSD estándar, LRS Redundancia, E40 Tipo de disco 3 Discos, Transacciones de Storage: 10.000; Pago por uso; Instantánea: 500 GB

ITEM	Recursos, Servicios, Licencias y Modalidades de Atención de Servicio	Cantidad por mes	Unidad de medida	Cantidad de consumo por mes	Unidad de medida de consumo por mes	Nivel	Detalle de componente por consumo mensual
10	Azure Managed Disk	1	Servicio	1	Mensual	HDD Estándar	Managed Disks, HDD Estándar, S20 Tipo de disco 3 Discos, Transacciones de Storage: 5000; Pago por uso; Instantánea: 500 GB
11	Azure Key Vault	3	Servicio	1	Mensual	Estándar	Almacén: 500.000 operaciones, 0 operaciones avanzadas, 0 renovaciones, 0 claves protegidas, 0 claves protegidas avanzadas; grupos de HSM administrados: 0 grupo(s) de HSM B1 estándar x 730 Horas
12	Azure Virtual Machines	2	Recurso	730	Horas	Estándar	D2s v3 (2 vCPUs, 8 GB RAM) x 730 Horas (Pay as you go), Windows (Licencia incluida), OS Only; 1 managed disk – S15; Internet egress, 100 GB outbound data transfer from Este de EE. UU. routed via Internet pública
13	Azure Azure Automation	1	Recurso	1	Mensual	Estándar	Funcionalidad de Automatización de procesos: 500 minutos incluidos y 1000 minutos adicionales, 5 inspecciones X 730 Horas
14	Azure AI Search	3	Recurso	730	Horas	Básico	Basic, 2 unidades, 730 Horas
15	Azure Site Recovery	1	Recurso	730	Horas	Estándar	Estimado de tres (3) instancias x 730 horas que repliquen tres (3) Máquinas Virtuales On Premise.
16	Azure VPN Gateway	2	Recurso	730	Horas	Estándar	Puertas de enlace de VPN, nivel básico de VPN, 730 horas de puerta de enlace, 10 túneles S2S, 128 conexiones P2S, 0GB, Transferencias de datos entre redes virtuales tipo de puerta de enlace de VPN de salida
17	Azure Content Delivery Network	400	Gb	1	Mensual	Clásico	Zona 1: 20 GB, Zona 2: 5 GB, Zona 3: 370 GB, Zona 4: 0 GB, Zona 5: 5 GB
18	Azure App Service	1	Recurso	730	Horas	Premium V3	Nivel Premium V3; 1 P3V3 (8 núcleos, 32 GB de RAM, 250 GB de almacenamiento) x 730 Horas; Sistema operativo Windows; 0 SSL SNI Conexiones; 0 IP SSL Conexiones; 0 Dominios personalizados; 0 Certificados SLL estándar; 0 Certificados SSL con caracteres comodín
19	Azure App Service	1	Recurso	730	Horas	Premium V3	Nivel Premium V3; P1V3 (2 núcleos, 8 GB de RAM, 250 GB de almacenamiento) x 730 Horas; Sistema operativo Windows; 0 SSL SNI Conexiones; 0 IP SSL Conexiones; 0 Dominios personalizados; 0 Certificados SLL estándar; 0 Certificados SSL con caracteres comodín
20	Azure App Service	2	Recurso	730	Horas	Estándar	Nivel Estándar; S2 (2 núcleos, 3.5 GB de RAM, 50 GB de almacenamiento) x 730 Horas; Sistema operativo Windows; 0 SSL SNI Conexiones; 0 IP SSL Conexiones; 0 Dominios personalizados; 0 Certificados SLL estándar; 0 Certificados SSL con caracteres comodín.
21	Azure App Service	1	Recurso	730	Horas	Estándar	Nivel Estándar; S1 (1 núcleos, 1.75 GB de RAM, 50 GB de almacenamiento) x 730 Horas; Sistema operativo Windows; 0 SSL SNI Conexiones; 0 IP SSL Conexiones; 0 Dominios personalizados; 0 Certificados SLL estándar; 0 Certificados SSL con caracteres comodín

ITEM	Recursos, Servicios, Licencias y Modalidades de Atención de Servicio	Cantidad por mes	Unidad de medida	Cantidad de consumo por mes	Unidad de medida de consumo por mes	Nivel	Detalle de componente por consumo mensual
22	Azure App Service	1	Recurso	730	Horas	Básico	Nivel Basic; B3 (4 núcleos, 7 GB de RAM, 10 GB de almacenamiento) x 730 Horas; Sistema operativo Windows; 0 SSL SNI Conexiones; 0 IP SSL Conexiones; 0 Dominios personalizados; 0 Certificados SLL estándar; 0 Certificados SSL con caracteres comodín
23	Azure App Service	1	Recurso	730	Horas	Básico	Nivel Basic; B1 (1 núcleos, 1.75 GB de RAM, 10 GB de almacenamiento) x 730 Horas; Sistema operativo Linux; 0 SSL SNI Conexiones; 0 IP SSL Conexiones; 0 Dominios personalizados; 0 Certificados SLL estándar; 0 Certificados SSL con caracteres comodín
24	Direcciones IP	1	Recurso	730	Horas	Básico	Básico (clásico), 5 direcciones IP dinámicas X 730 Horas, 0 direcciones IP estáticas X 730 Horas
25	Direcciones IP	1	Recurso	730	Horas	Estándar	Estándar (ARM), 2 direcciones IP estáticas X 730 Horas, 1 prefijos de DIRECCIONES IP públicas X 730 Horas
26	Azure SQL Database	1	Recurso	730	Horas	Uso General	Base de datos única, Núcleo virtual, Uso general, Aprovisionado, Serie Estándar (Gen 5), Réplica principal o geográfica, Recuperación ante desastres, Localmente redundante, 1 - 12 vCore Base(s) de datos x 730 Horas, 1930 GB de almacenamiento, Licencia de SQL (pago por uso), LRS Redundancia de almacenamiento de copia de seguridad, 2000 GB de restauración a un momento dado, 31 x 1930 GB Retención a largo plazo.
27	Azure SQL Database	1	Recurso	730	Horas	Uso General	Base de datos única, Núcleo virtual, Uso general, Aprovisionado, Serie Estándar (Gen 5), Réplicas en espera Recuperación ante desastres, Localmente redundante, 1 - 12 vCore Base(s) de datos x 730 Horas, 1930 GB de almacenamiento, Licencia de SQL (derechos de conmutación por error, réplica en espera), LRS Redundancia de almacenamiento de copia de seguridad, 2000 GB de restauración a un momento dado, 7 x 2000 GB Retención a largo plazo.
28	Azure SQL Database	8	Recurso	730	Horas	Estándar	Base de datos única, modelo de compra DTU, nivel Estándar Tier, S0: 10 DTU, 250 GB de almacenamiento incluido por base de datos, 1 base de datos x 730 Horas, 250 GB de almacenamiento, LRS Redundancia de almacenamiento de copia de seguridad, 7 x 250 GB Retención a largo plazo.
29	Azure SQL Database	4	Recurso	730	Horas	Estándar	Base de datos única, modelo de compra DTU, nivel Estándar Tier, S2: 50 DTU, 250 GB de almacenamiento incluido por base de datos, 1 base de datos x 730 Horas, 250 GB de almacenamiento, LRS Redundancia de almacenamiento de copia de seguridad, 7 x 250 GB Retención a largo plazo.
30	Azure SQL Database	7	Recurso	730	Horas	Estándar	Base de datos única, modelo de compra DTU, nivel Estándar Tier, S3: 100 DTU, 250 GB de almacenamiento incluido por base de datos, 1 bases de datos x 730 Horas, 250 GB de almacenamiento, LRS Redundancia de almacenamiento de

ITEM	Recursos, Servicios, Licencias y Modalidades de Atención de Servicio	Cantidad por mes	Unidad de medida	Cantidad de consumo por mes	Unidad de medida de consumo por mes	Nivel	Detalle de componente por consumo mensual
							copia de seguridad, 7 x 250 GB Retención a largo plazo.
31	Azure SQL Database	1	Recurso	730	Horas	Estándar	Base de datos única, modelo de compra DTU, nivel Estándar Tier, S4: 200 DTU, 250 GB de almacenamiento incluido por base de datos, 1 bases de datos x 730 Horas, 250 GB de almacenamiento, LRS Redundancia de almacenamiento de copia de seguridad, 7 x 5 GB Retención a largo plazo.
32	Azure Database for MySQL	1	Recurso	730	Horas	Ampliable	Implementación de Servidor flexible, Nivel Ampliable, 1 B1MS (1 núcleos virtuales) x 730 Horas, 20 GB de almacenamiento con redundancia de LRS, 50 millones de E/S de pago, 20GB Almacenamiento de copia de seguridad adicional LRS.
33	Azure Cosmos DB	1	Recurso	730	Horas	Estándar	Azure Cosmos DB for NoSQL (anteriormente Core), Procesamiento aprovisionado estándar (manual), Cantidad siempre gratis deshabilitada, Pago por uso, Escritura en una sola región (maestro único) - Este de EE. UU. (región de escritura), 1500 RU/s x 730 Horas, 50 GB de almacenamiento transaccional, Almacenamiento analítico deshabilitado, 2 copias de almacenamiento de copias de seguridad periódicas, Puerta de enlace dedicada no habilitada.
34	Azure Databricks	1	Recurso	730	Horas	Premium	All-Purpose Compute Workload, Premium Tier, 1 D4AV4 (4 vCPU(s), 16 GB RAM)
35	Azure Machine Learning	1	Recurso	730	Horas	General Purpose	D2ds v4 (2 Core(s), 8 GB RAM)
36	Azure Sendgrid	1	Suscripción	1	Mensual	Plan Essentials	Servicio de envío de correos, Plan Essentials 100K, estimado de 100,000 envíos mensuales.
37	Azure Sendgrid	1	Suscripción	1	Mensual	Plan Pro	Servicio de envío de correos, Plan Pro 100K, estimado de 100,000 envíos mensuales.
38	MS Azure Certificados de Seguridad SSL	1	Servicio	1	Mensual	Estándar	Certificado SSL EV que incluya servicio de renovación o emisión, además de realizar el proceso de comprobación de dominio. Puesta en marcha del certificado en los App Services de la plataforma de Microsoft Azure. Nota: Las horas del servicio de operación y/o administración para este proceso se coordinarán con la Oficina de Tecnologías de la Información de PERÚ COMPRAS para su facturación.
39	MS Azure Certificados de Seguridad SSL	1	Servicio	1	Mensual	Estándar	Certificado WILDCARD que incluya servicio de renovación o emisión, además de realizar el proceso de comprobación de dominio. Puesta en marcha del certificado en los App Services de la plataforma de Microsoft Azure. Nota: Las horas del servicio de operación y/o administración para este proceso se coordinarán con la Oficina de Tecnologías de la Información de PERÚ COMPRAS para su facturación.
40	Azure Cache for Redis	1	Servicio	730	Horas	Estándar	Nivel Estándar; 1 instancia C2, 730 Horas
41	MS Azure Credits	10	Recurso	1	Mensual	Estándar	Estimado de diez (10) unidades de créditos OSA mensuales (Online Service Activation) de consumo para la

ITEM	Recursos, Servicios, Licencias y Modalidades de Atención de Servicio	Cantidad por mes	Unidad de medida	Cantidad de consumo por mes	Unidad de medida de consumo por mes	Nivel	Detalle de componente por consumo mensual
							suscripción en el Portal de Azure o su equivalente como CSP (Cloud solutions provider) u otros.
Licenciamientos Microsoft							
42	Power BI PRO	12	Licencia	1	Mensual	PRO	Estimado de 12 Licencias PowerBI Pro mensuales. Precio unitario.
43	MS Azure DevOps	25	Licencia	1	Mensual	Básico	Estimado de 25 Licencias DevOps Basic mensuales. Precio Unitario
44	MS Azure DevOps	2	Licencia	1	Mensual	Básico + Test Plan	Estimado de 2 Licencias DevOps Basic + Test Plan mensuales. Precio Unitario
45	MS Office 365 + MS Teams	300	Licencias	1	Mensual	Empresa básico	Estimado de trescientas (300) Licencias Microsoft 365 Business Basic (no Teams) mensuales, más Microsoft Teams Enterprise mensuales. Precio Unitario
46	MS Office 365 + MS Teams	60	Licencias	1	Mensual	E1	Estimado de sesenta (60) Licencias Office 365 E1 (no Teams) mensuales, más Microsoft Teams Enterprise mensuales. Precio Unitario
47	MS Office 365 + MS Teams	2	Licencias	1	Mensual	E3	Estimado de dos (2) Licencias Office 365 E3 (no Teams) mensuales, más Microsoft Teams Enterprise mensuales. Precio Unitario
Modalidades de atención de servicio							
48	Servicio de Migración y/o Implementación	1	Unidad	1	Anual	Estándar	De acuerdo a las condiciones previstas en los TDR.
49	Servicio de Monitoreo	8	Horas	1	Mensual	Estándar	De acuerdo a las condiciones previstas en los TDR.
50	Servicio de Operación y administración	10	Horas	1	Mensual	Estándar	De acuerdo a las condiciones previstas en los TDR.
51	Servicio de Acompañamiento	10	Horas	1	Mensual	Estándar	De acuerdo a las condiciones previstas en los TDR.
52	Servicio de Solución de Incidentes	10	Horas	1	Mensual	Estándar	De acuerdo a las condiciones previstas en los TDR.

Nota:

1. Los recursos, servicios, licencias y/o horas de modalidad de atención de servicio, se contemplan bajo un estimado de consumo mensual y/o a demanda.
2. Se debe controlar la fecha de alta, baja y tiempo de uso de los recursos, servicios y/o licencias, para el control de pago por uso. Los cálculos para la facturación de los recursos, servicios y/o licencias, debe ser acorde al uso y tiempo de activación del mismo.
3. En su mayoría, los recursos y/o servicios se encuentran activos en la plataforma de Microsoft Azure con sus características propias; otras contienen características básicas o estándar que se escalaran horizontal o verticalmente (según planificación y necesidad de la OTI) en el tiempo que esté activo el servicio de Hosting; así mismo, se han solicitado recursos y/o servicios, que se activarán a medida que se requiera.

ANEXO N°2

Formato de oferta

ITEM	Recursos, Servicios, Licencias y Modalidades de Atención de Servicio	Cantidad por mes (A)	Unidad de medida	Cantidad de consumo por mes (B)	Unidad de medida de consumo por mes	Nivel	Plazo (meses) (C)	Cantidad estimada a contratar (A x B x C)	Precio unitario (D)	Precio total ofertado (A x B x C x D)	Detalle de componente por consumo mensual
Recursos y/o Servicios											
1	Application Gateway	1	Recurso	730	Horas	Firewall de aplicaciones web V2	12	8,760			Nivel de Firewall de aplicaciones web V2, puerta de enlace fija Horas, 10 unidades de proceso y 10.000 conexiones persistentes con rendimiento 20 de MB/s, transferencia de datos 100 GB
2	Application Gateway	2	Recurso	730	Horas	Firewall de aplicaciones web V2	12	17,520			Nivel de Firewall de aplicaciones web V2, puerta de enlace fija Horas, 10 unidades de proceso y 10.000 conexiones persistentes con rendimiento 20 de MB/s, transferencia de datos 100 GB
3	API Management	1	Servicio	730	Horas	Básico	12	8,760			API Management Service, Basic tier, 1 unit(s), 730 Horas, Versión de plataforma stv2
4	Azure Bandwidth	1	Servicio	1	Mensual	Estándar	12	12			Tipo de transferencia interregional, 10000 GB de transferencia de datos de salida del Centro de EE. UU. al Este de EE. UU.
5	Azure Service Bus	1	Servicio	730	Horas	Básico	12	8,760			Nivel Basic. Estimado de un (1) millón de operaciones de mensajería x 730 horas y 1000 Conexiones desacopladas, y/o a demanda.
6	Azure Backup	1	Recurso	1	Mensual	Estándar	12	12			Servidores locales, 3 Instancia(s) x 1500 GB, LRS Redundancia, Bajo Renovación diaria media, Promedio mensual de 5850 GB de datos de copias de seguridad, Conservar las copias de seguridad diarias durante 30 días.
7	Azure Monitor	1	Servicio	1	Mensual	Estándar	12	12			Log Analytics: Registros básicos por día: 2 Gb, Ingesta de datos de registro: 2 GB de registros ingeridos al día, con 1 mes de retención interactiva; 15 recursos supervisados X 1 serie temporal métrica supervisada por recurso, 15 minutos Frecuencia de señal de registro con 0 señales de registro series temporales y 1 supervisadas por señal, 1 correo electrónico adicional (en 100 000).

ITEM	Recursos, Servicios, Licencias y Modalidades de Atención de Servicio	Cantidad por mes (A)	Unidad de medida	Cantidad de consumo por mes (B)	Unidad de medida de consumo por mes	Nivel	Plazo (meses) (C)	Cantidad estimada a contratar (A x B x C)	Precio unitario (D)	Precio total ofertado (A x B x C x D)	Detalle de componente por consumo mensual
											Aplicacion Insights: Ingesta de datos de registro: 2GB de registros ingeridos al dia, con 1 mes de retención interactiva; 6 Testeo de Páginas Web Standard con 5 minutos de Frecuencia y 730 horas al mes.
8	Azure Storage Account	1	Servicio	1	Mensual	Uso General V2	12	12			Almacenamiento de blobs en bloque, Uso general V2, Espacio de nombres plano, GRS Redundancia, Acceso frecuente Nivel de acceso, Capacidad: 15 TB - Pago por uso, 100 x 10 000 operaciones de escritura, 100 x 10 000 operaciones de lista y operación de creación de contenedores, 100 x 10 000 operaciones de lectura, 100 x 10 000 otras operaciones. 18 TB de recuperación de datos, 1000 GB de escritura de datos, SFTP deshabilitado, 1000GB Transferencia de datos de replicación geográfica
9	Azure Managed Disk	1	Servicio	1	Mensual	SSD Estándar	12	12			Managed Disks, SSD estándar, LRS Redundancia, E40 Tipo de disco 3 Discos, Transacciones de Storage: 10.000; Pago por uso; Instantánea: 500 GB
10	Azure Managed Disk	1	Servicio	1	Mensual	HDD Estándar	12	12			Managed Disks, HDD Estándar, S20 Tipo de disco 3 Discos, Transacciones de Storage: 5000; Pago por uso; Instantánea: 500 GB
11	Azure Key Vault	3	Servicio	1	Mensual	Estándar	12	36			Almacén: 500.000 operaciones, 0 operaciones avanzadas, 0 renovaciones, 0 claves protegidas, 0 claves protegidas avanzadas; grupos de HSM administrados: 0 grupo(s) de HSM B1 estándar x 730 Horas
12	Azure Virtual Machines	2	Recurso	730	Horas	Estándar	12	17,520			D2s v3 (2 vCPUs, 8 GB RAM) x 730 Horas (Pay as you go), Windows (Licencia incluida), OS Only; 1 managed disk – \$15; Internet egress, 100 GB outbound data transfer from

ITEM	Recursos, Servicios, Licencias y Modalidades de Atención de Servicio	Cantidad por mes (A)	Unidad de medida	Cantidad de consumo por mes (B)	Unidad de medida de consumo por mes	Nivel	Plazo (meses) (C)	Cantidad estimada a contratar (A x B x C)	Precio unitario (D)	Precio total ofertado (A x B x C x D)	Detalle de componente por consumo mensual
											Este de EE. UU. routed via Internet pública
13	Azure Azure Automation	1	Recurso	1	Mensual	Estándar	12	12			Funcionalidad de Automatización de procesos: 500 minutos incluidos y 1000 minutos adicionales, 5 inspecciones X 730 Horas
14	Azure AI Search	3	Recurso	730	Horas	Básico	12	26,280			Basic, 2 unidades, 730 Horas
15	Azure Site Recovery	1	Recurso	730	Horas	Estándar	12	8,760			Estimado de tres (3) instancias x 730 horas que repliquen tres (3) Máquinas Virtuales On Premise.
16	Azure VPN Gateway	2	Recurso	730	Horas	Estándar	12	17,520			Puertas de enlace de VPN, nivel básico de VPN, 730 horas de puerta de enlace, 10 túneles S2S, 128 conexiones P2S, 0GB, Transferencias de datos entre redes virtuales tipo de puerta de enlace de VPN de salida
17	Azure Content Delivery Network	400	Gb	1	Mensual	Clásico	12	4,800			Zona 1: 20 GB, Zona 2: 5 GB, Zona 3: 370 GB, Zona 4: 0 GB, Zona 5: 5 GB
18	Azure App Service	1	Recurso	730	Horas	Premium V3	12	8,760			Nivel Premium V3; 1 P3V3 (8 núcleos, 32 GB de RAM, 250 GB de almacenamiento) x 730 Horas; Sistema operativo Windows; 0 SSL SNI Conexiones; 0 IP SSL Conexiones; 0 Dominios personalizados; 0 Certificados SLL estándar; 0 Certificados SSL con caracteres comodín
19	Azure App Service	1	Recurso	730	Horas	Premium V3	12	8,760			Nivel Premium V3; P1V3 (2 núcleos, 8 GB de RAM, 250 GB de almacenamiento) x 730 Horas; Sistema operativo Windows; 0 SSL SNI Conexiones; 0 IP SSL Conexiones; 0 Dominios personalizados; 0 Certificados SLL estándar; 0 Certificados SSL con caracteres comodín

ITEM	Recursos, Servicios, Licencias y Modalidades de Atención de Servicio	Cantidad por mes (A)	Unidad de medida	Cantidad de consumo por mes (B)	Unidad de medida de consumo por mes	Nivel	Plazo (meses) (C)	Cantidad estimada a contratar (A x B x C)	Precio unitario (D)	Precio total ofertado (A x B x C x D)	Detalle de componente por consumo mensual
20	Azure App Service	2	Recurso	730	Horas	Estándar	12	17,520			Nivel Estándar; S2 (2 núcleos, 3.5 GB de RAM, 50 GB de almacenamiento) x 730 Horas; Sistema operativo Windows; 0 SSL SNI Conexiones; 0 IP SSL Conexiones; 0 Dominios personalizados; 0 Certificados SLL estándar; 0 Certificados SSL con caracteres comodín
21	Azure App Service	1	Recurso	730	Horas	Estándar	12	8,760			Nivel Estándar; S1 (1 núcleo, 1.75 GB de RAM, 50 GB de almacenamiento) x 730 Horas; Sistema operativo Windows; 0 SSL SNI Conexiones; 0 IP SSL Conexiones; 0 Dominios personalizados; 0 Certificados SLL estándar; 0 Certificados SSL con caracteres comodín
22	Azure App Service	1	Recurso	730	Horas	Básico	12	8,760			Nivel Basic; B3 (4 núcleos, 7 GB de RAM, 10 GB de almacenamiento) x 730 Horas; Sistema operativo Windows; 0 SSL SNI Conexiones; 0 IP SSL Conexiones; 0 Dominios personalizados; 0 Certificados SLL estándar; 0 Certificados SSL con caracteres comodín
23	Azure App Service	1	Recurso	730	Horas	Básico	12	8,760			Nivel Basic; B1 (1 núcleo, 1.75 GB de RAM, 10 GB de almacenamiento) x 730 Horas; Sistema operativo Linux; 0 SSL SNI Conexiones; 0 IP SSL Conexiones; 0 Dominios personalizados; 0 Certificados SLL estándar; 0 Certificados SSL con caracteres comodín
24	Direcciones IP	1	Recurso	730	Horas	Básico	12	8,760			Básico (clásico), 5 direcciones IP dinámicas X 730 Horas, 0 direcciones IP estáticas X 730 Horas
25	Direcciones IP	1	Recurso	730	Horas	Estándar	12	8,760			Estándar (ARM), 2 direcciones IP estáticas X 730 Horas, 1 prefijos de DIRECCIONES IP públicas X 730 Horas

ITEM	Recursos, Servicios, Licencias y Modalidades de Atención de Servicio	Cantidad por mes (A)	Unidad de medida	Cantidad de consumo por mes (B)	Unidad de medida de consumo por mes	Nivel	Plazo (meses) (C)	Cantidad estimada a contratar (A x B x C)	Precio unitario (D)	Precio total ofertado (A x B x C x D)	Detalle de componente por consumo mensual
26	Azure SQL Database	1	Recurso	730	Horas	Uso General	12	8,760			Base de datos única, Núcleo virtual, Uso general, Aprovisionado, Serie Estándar (Gen 5), Réplica principal o geográfica, Recuperación ante desastres, Localmente redundante, 1 - 12 vCore Base(s) de datos x 730 Horas, 1930 GB de almacenamiento, Licencia de SQL (pago por uso), LRS Redundancia de almacenamiento de copia de seguridad, 2000 GB de restauración a un momento dado, 31 x 1930 GB Retención a largo plazo.
27	Azure SQL Database	1	Recurso	730	Horas	Uso General	12	8,760			Base de datos única, Núcleo virtual, Uso general, Aprovisionado, Serie Estándar (Gen 5), Réplicas en espera Recuperación ante desastres, Localmente redundante, 1 - 12 vCore Base(s) de datos x 730 Horas, 1930 GB de almacenamiento, Licencia de SQL (derechos de conmutación por error, réplica en espera), LRS Redundancia de almacenamiento de copia de seguridad, 2000 GB de restauración a un momento dado, 7 x 2000 GB Retención a largo plazo.
28	Azure SQL Database	8	Recurso	730	Horas	Estándar	12	70,080			Base de datos única, modelo de compra DTU, nivel Estándar Tier, S0: 10 DTU, 250 GB de almacenamiento incluido por base de datos, 1 bases de datos x 730 Horas, 250 GB de almacenamiento, LRS Redundancia de almacenamiento de copia de seguridad, 7 x 250 GB Retención a largo plazo.
29	Azure SQL Database	4	Recurso	730	Horas	Estándar	12	35,040			Base de datos única, modelo de compra DTU, nivel Estándar Tier, S2: 50 DTU, 250 GB de almacenamiento incluido por base de datos, 1 bases de datos x 730 Horas, 250 GB de almacenamiento, LRS Redundancia de almacenamiento de copia de seguridad, 7 x 250 GB Retención a largo plazo.

ITEM	Recursos, Servicios, Licencias y Modalidades de Atención de Servicio	Cantidad por mes (A)	Unidad de medida	Cantidad de consumo por mes (B)	Unidad de medida de consumo por mes	Nivel	Plazo (meses) (C)	Cantidad estimada a contratar (A x B x C)	Precio unitario (D)	Precio total ofertado (A x B x C x D)	Detalle de componente por consumo mensual
30	Azure SQL Database	7	Recurso	730	Horas	Estándar	12	61,320			Base de datos única, modelo de compra DTU, nivel Estándar Tier, S3: 100 DTU, 250 GB de almacenamiento incluido por base de datos, 1 bases de datos x 730 Horas, 250 GB de almacenamiento, LRS Redundancia de almacenamiento de copia de seguridad, 7 x 250 GB Retención a largo plazo.
31	Azure SQL Database	1	Recurso	730	Horas	Estándar	12	8,760			Base de datos única, modelo de compra DTU, nivel Estándar Tier, S4: 200 DTU, 250 GB de almacenamiento incluido por base de datos, 1 bases de datos x 730 Horas, 250 GB de almacenamiento, LRS Redundancia de almacenamiento de copia de seguridad, 7 x 5 GB Retención a largo plazo.
32	Azure Database for MySQL	1	Recurso	730	Horas	Ampliable	12	8,760			Implementación de Servidor flexible, Nivel Ampliable, 1 B1MS (1 núcleos virtuales) x 730 Horas, 20 GB de almacenamiento con redundancia de LRS, 50 millones de E/S de pago, 20GB Almacenamiento de copia de seguridad adicional LRS.
33	Azure Cosmos DB	1	Recurso	730	Horas	Estándar	12	8,760			Azure Cosmos DB for NoSQL (anteriormente Core), Procesamiento aprovisionado estándar (manual), Cantidad siempre gratis deshabilitada, Pago por uso, Escritura en una sola región (maestro único) - Este de EE. UU. (región de escritura), 1500 RU/s x 730 Horas, 50 GB de almacenamiento transaccional, Almacenamiento analítico deshabilitado, 2 copias de almacenamiento de copias de seguridad periódicas, Puerta de enlace dedicada no habilitada.
34	Azure Databricks	1	Recurso	730	Horas	Premium	12	8,760			All-Purpose Compute Workload, Premium Tier, 1 D4AV4 (4 vCPU(s), 16 GB RAM)

ITEM	Recursos, Servicios, Licencias y Modalidades de Atención de Servicio	Cantidad por mes (A)	Unidad de medida	Cantidad de consumo por mes (B)	Unidad de medida de consumo por mes	Nivel	Plazo (meses) (C)	Cantidad estimada a contratar (A x B x C)	Precio unitario (D)	Precio total ofertado (A x B x C x D)	Detalle de componente por consumo mensual
35	Azure Machine Learning	1	Recurso	730	Horas	General Purpose	12	8,760			D2ds v4 (2 Core(s), 8 GB RAM)
36	Azure Sendgrid	1	Suscripción	1	Mensual	Plan Essentials	12	12			Servicio de envío de correos, Plan Essentials 100K, estimado de 100,000 envíos mensuales.
37	Azure Sendgrid	1	Suscripción	1	Mensual	Plan Pro	12	12			Servicio de envío de correos, Plan Pro 100K, estimado de 100,000 envíos mensuales.
38	MS Azure Certificados de Seguridad SSL	1	Servicio	1	Mensual	Estándar	12	12			Certificado SSL EV que incluya servicio de renovación o emisión, además de realizar el proceso de comprobación de dominio. Puesta en marcha del certificado en los App Services de la plataforma de Microsoft Azure. Nota: Las horas del servicio de operación y/o administración para este proceso se coordinarán con la Oficina de Tecnologías de la Información de PERÚ COMPRAS para su facturación.
39	MS Azure Certificados de Seguridad SSL	1	Servicio	1	Mensual	Estándar	12	12			Certificado WILDCARD que incluya servicio de renovación o emisión, además de realizar el proceso de comprobación de dominio. Puesta en marcha del certificado en los App Services de la plataforma de Microsoft Azure. Nota: Las horas del servicio de operación y/o administración para este proceso se coordinarán con la Oficina de Tecnologías de la Información de PERÚ COMPRAS para su facturación.
40	Azure Cache for Redis	1	Servicio	730	Horas	Estándar	12	8,760			Nivel Estándar; 1 instancia C2, 730 Horas

ITEM	Recursos, Servicios, Licencias y Modalidades de Atención de Servicio	Cantidad por mes (A)	Unidad de medida	Cantidad de consumo por mes (B)	Unidad de medida de consumo por mes	Nivel	Plazo (meses) (C)	Cantidad estimada a contratar (A x B x C)	Precio unitario (D)	Precio total ofertado (A x B x C x D)	Detalle de componente por consumo mensual
41	MS Azure Credits	10	Recurso	1	Mensual	Estándar	12	120			Estimado de diez (10) unidades de créditos OSA mensuales (Online Service Activation) de consumo para la suscripción en el Portal de Azure o su equivalente como CSP (Cloud solutions provider) u otros.
Licenciamientos Microsoft											
42	Power BI PRO	12	Licencia	1	Mensual	PRO	12	144			Estimado de 12 Licencias PowerBI Pro mensuales. Precio unitario.
43	MS Azure DevOps	25	Licencia	1	Mensual	Básico	12	300			Estimado de 25 Licencias DevOps Basic mensuales. Precio Unitario
44	MS Azure DevOps	2	Licencia	1	Mensual	Básico + Test Plan	12	24			Estimado de 2 Licencias DevOps Basic + Test Plan mensuales. Precio Unitario
45	MS Office 365 + MS Teams	300	Licencias	1	Mensual	Empresa básico	12	3,600			Estimado de trescientas (300) Licencias Microsoft 365 Business Basic (no Teams) mensuales, más Microsoft Teams Enterprise mensuales. Precio Unitario
46	MS Office 365 + MS Teams	60	Licencias	1	Mensual	E1	12	720			Estimado de sesenta (60) Licencias Office 365 E1 (no Teams) mensuales, más Microsoft Teams Enterprise mensuales. Precio Unitario
47	MS Office 365 + MS Teams	2	Licencias	1	Mensual	E3	12	24			Estimado de dos (2) Licencias Office 365 E3 (no Teams) mensuales, más Microsoft Teams Enterprise mensuales. Precio Unitario
Modalidades de atención de servicio											
48	Servicio de Migración y/o Implementación	1	Unidad	1	Anual	Estándar	1	1			De acuerdo a las condiciones previstas en los TDR.
49	Servicio de Monitoreo	8	Horas	1	Mensual	Estándar	12	96			De acuerdo a las condiciones previstas en los TDR.
50	Servicio de Operación y administración	10	Horas	1	Mensual	Estándar	12	120			De acuerdo a las condiciones previstas en los TDR.
51	Servicio de Acompañamiento	10	Horas	1	Mensual	Estándar	12	120			De acuerdo a las condiciones previstas en los TDR.

ITEM	Recursos, Servicios, Licencias y Modalidades de Atención de Servicio	Cantidad por mes (A)	Unidad de medida	Cantidad de consumo por mes (B)	Unidad de medida de consumo por mes	Nivel	Plazo (meses) (C)	Cantidad estimada a contratar (A x B x C)	Precio unitario (D)	Precio total ofertado (A x B x C x D)	Detalle de componente por consumo mensual
52	Servicio de Solución de Incidentes	10	Horas	1	Mensual	Estándar	12	120			De acuerdo a las condiciones previstas en los TDR.
PRECIO TOTAL OFERTADO S/										0.00	

Nota:

1. Los precios unitarios de la oferta se deben calcular de acuerdo a las unidades de medidas definidas para el cálculo de la cantidad estimada a contratar.
2. Los precios unitarios y totales ofertados, deberán incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar.
3. La mayoría de los recursos y/o servicios se encuentran activos en la plataforma de Microsoft Azure con sus características propias, otras contienen características que se planificaron a escalar dentro del tiempo que esté activo el servicio de Hosting, así como se activarán a medida que se requiera.

ANEXO N°3

ESTRUCTURA DE

ENTREGABLES

(EJEMPLOS)

1. Casos de las diferentes modalidades de atención de servicio (se hace referencia en el informe, debe ir aparte como anexo al informe).

[illegible]

2. Estadística de consumo con su análisis de rendimiento, de Bases de Datos, Planes App Services, Máquinas Virtuales y Contenedores. De requerirse las estadísticas de otros recursos o servicios, la OTI notificará (la imagen y el análisis es referencial).



3. Breve detalle de las diferentes modalidades de atención de servicio (total de atenciones y total de horas por cada una de las modalidades).

Cantidad de incidentes mes 01.		
Fecha de apertura	Categoría	Total
Jun	Acompañamiento	1
	Operación y Administración	3
Total general		4

Tiempos de atención de los incidentes reportados en el mes 01.	
Categoría	Tiempo de atención
Acompañamiento	6:14:03
Operación y Administración	4:22:06
Total general	10:36:09

4. Actas de las diferentes modalidades de atención de servicio, en el caso las hubiera, indicando los detalles establecidos en el numeral 6.5.7 (en caso se presenten). La imagen es referencial, se muestran los datos solicitados en el TDR, sin embargo, pueden añadir otros campos de ser necesario).

Acta de servicio de solución de incidentes y/o problemas	
Detalle del número de ticket de atención	
Fecha de atención del servicio:	22/01/2025
Modalidad de atención de servicio:	Servicio de solución de incidentes y/o problemas
Hora de inicio de atención:	10:00 a. m.
Hora final de atención:	11:00 a. m.
Tiempo total de atención:	1 hora
Detalle de la solicitud de atención de servicio que ha realizado PERÚ COMPRAS.	Se viene presentando un incidente con el aplicativo de catálogo electrónico (AdministradorCatálogos) por lo que se requiere validar si existe algún bloqueo a nivel de WAF o algún tipo de bloqueo que pueda estar causando el
Detalle de las acciones realizadas en el proceso de atención del servicio por parte del CONTRATISTA.	Se realizó el seguimiento de los registros del balanceador/app services y se identificó que la petición llega hasta la aplicación y este ultima demora más de 230 segundos en responder el cual es el tiempo máximo permitido por el

5. Reporte de los recursos, servicios, licencias y horas de atención consumidas, costos asociados a los mismos expresados de manera unitaria en el periodo, precios unitarios del servicio de Hosting asociados al “Anexo N° 2 - Formato de oferta”.

Anexo 01 - Perú Compras - Servicios Consumidos (Mes 14)									
SERVICIO DE CLOUD COMPUTING PARA EL DESARROLLO DE SOFTWARE, CALIDAD Y PRODUCCIÓN EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DE LOS COMPONENTES DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS"									
Mes 14 (del 16/12/2024 al 15/01/2025)									
SUB ITEMS	CANTIDAD DE CONSUMO DE COMPONENTE POR MES	ESTADO	PRECIO UNITARIO	CANTIDAD	INICIO	FIN	COSTO		
Ambiente de Desarrollo y Calidad									
MS Azure Kubernetes Service (nombre del recurso 1)	744	Activo	S/ 1.04	1.46	16/12/2024	15/01/2025	S/	1,127.07	
MS Azure Kubernetes Service (nombre del recurso 2)	744	Activo	S/ 1.04	1.46	16/12/2024	15/01/2025	S/	1,127.13	
MS Azure Container Registry (nombre del recurso 1)	1	Activo	S/ 100.56	0.95	16/12/2024	15/01/2025	S/	95.13	
MS Azure Container Registry (nombre del recurso 2)	1	Activo	S/ 100.56	0.95	16/12/2024	15/01/2025	S/	95.13	
MS Azure SQL Database P2V3 (nombre del recurso 1)	744	Activo	S/ 0.40	0.08	16/12/2024	15/01/2025	S/	22.98	
MS Azure SQL Database P1V3 (nombre del recurso 2)	744	Activo	S/ 0.40	0.08	16/12/2024	15/01/2025	S/	22.98	
MS Azure SQL Database S3 (nombre del recurso 3)	744	Activo	S/ 0.40	0.08	16/12/2024	15/01/2025	S/	22.98	
MS Azure SQL Database S3 (nombre del recurso 4)	744	Activo	S/ 0.40	0.08	16/12/2024	15/01/2025	S/	22.98	
MS Azure SQL Database S3 (nombre del recurso 5)	744	Activo	S/ 0.40	0.08	16/12/2024	15/01/2025	S/	22.98	
MS Azure SQL Database S1 (nombre del recurso 6)	408	Activo	S/ 0.40	0.08	16/12/2024	1/01/2025	S/	12.60	
MS Azure SQL Database S1 (nombre del recurso 7)	408	Activo	S/ 0.40	0.08	16/12/2024	1/01/2025	S/	12.60	
MS Azure SQL Database S1 (nombre del recurso 8)	408	Activo	S/ 0.40	0.08	16/12/2024	1/01/2025	S/	12.60	
MS Azure SQL Database S0 (nombre del recurso 9)	120	Activo	S/ 0.40	0.08	16/12/2024	20/12/2024	S/	3.71	
MS Azure SQL Database S0 (nombre del recurso 10)	120	Activo	S/ 0.40	0.08	16/12/2024	20/12/2024	S/	3.71	
MS Azure SQL Database S0 (nombre del recurso 11)	744	Activo	S/ 0.40	0.08	16/12/2024	15/01/2025	S/	22.98	
Operación y Administración	Horas	Activo	S/ 184.08	3.00	16/12/2024	15/01/2025	S/	552.24	
Acompañamiento	Horas	Activo	S/ 184.08	1.25	16/12/2024	15/01/2025	S/	230.10	
							Total	S/	3,409.87

AVANCE DE PRESUPUESTO																			
Presupuesto Total		S/. 10,000.00																	
Periodo	Mes 01	Mes 02	Mes 03	Mes 04	Mes 05	Mes 06	Mes 07	Mes 08	Mes 09	Mes 10	Mes 11	Mes 12	Mes 13	Mes 14	Mes 15	Mes 16	Mes 17	Mes 18	Mes 19
	01/12/2024 al 31/12/2024	16/12/2023 al 15/01/2024	16/01/2024 al 15/02/2024	16/02/2024 al 15/03/2024	16/03/2024 al 15/04/2024	16/04/2024 al 15/05/2024	16/05/2024 al 15/06/2024	16/06/2024 al 15/07/2024	16/07/2024 al 15/08/2024	16/08/2024 al 15/09/2024	16/09/2024 al 15/10/2024	16/10/2024 al 15/11/2024	16/11/2024 al 15/12/2024	16/12/2024 al 15/01/2025	16/01/2025 al 15/02/2025	16/02/2025 al 15/03/2025	16/03/2025 al 15/04/2025	16/04/2025 al 15/05/2025	16/05/2025 al 23/05/2025
Consumo	S/ 2,000.00	S/ 3,000.00																	
Avance de Presupuesto	S/. 5,000.00																		
Avance % de Presupuesto	50%																		

6. Informe de afectación del servicio en cuanto al SLA establecido en el numeral 7 (en caso se presente). Imagen referencial de lo que debe contener el informe mensual. Se debe realizar un informe detallado, se hace referencia en el informe mensual, debe ir aparte como anexo al informe.

4 Incidentes SLA Ocurridos.

Se informa que durante este periodo se presentó un incidente que afectó los servicios de la plataforma azure, ocurrido en los data center de la región central de Microsoft.

Respecto a este incidente se elaboró el informe en base al informe presentado por Microsoft donde se detalle la causa del incidente y la solución aplicada.

Con lo expuesto en el informe se concluye que [REDACTED] no es responsable del incidente generado en la infraestructura de Azure Microsoft, por lo cual [REDACTED] no ha incurrido en el incumplimiento de los SLA establecidos.

Se adjunta los informes emitidos por [REDACTED] "20240718-Afectación de servicios en plataforma Azure - Región central" y Microsoft "Microsoft_Azure_Issue_Summary_1K80-N_8" compartidos por mesa de partes.

A continuación, se adjunta la lista del resto de incidentes presentados en este periodo.

Cantidad de incidentes mes 02.

Reporte por Cantidad		
Categoria		
Fecha de apertura	Acompañamiento	Total general
Jul	1	1
Total general	1	1

7. Recomendaciones de consumo de recursos y/o servicios. Las recomendaciones pueden ir detalladas en el informe mensual (Las imágenes son referenciales).

Recomendaciones de Seguridad

A continuación, se describen las principales recomendaciones en función de las áreas en rendimiento para mejorar la velocidad y la capacidad de respuesta de sus aplicaciones y seguridad para configuraciones de seguridad que pueden hacer que su solución AZURE sea más segura.

- **Virtual Machine**

Se recomienda eliminar los discos que se no se encuentran atachados a ninguna VM con el fin de reducir los costos.

Inicio >

Discos

perucompras.gob.pe

+ Crear ⚙ Administrar vista Actualizar ↓ Exportar a CSV 📄 Abrir consulta 🏷 Asignar etiquetas

Filtrar por cualquier cam... Suscripción es igual a todo Grupo de recursos es igual a todo Ubicación es igual a todo + Agregar filtro

Mostrando de 1 a 8 de 8 registros.

<input type="checkbox"/>	Nombre ↑	Tipo de almacenami... ↑↓	Taman... ↑↓	Propietario ↑↓	Grupo de recursos ↑↓
<input type="checkbox"/>	asrseeddisk-SGD_BD_P-PHYSICAL-d2a806a4-8047-48fb-8339-2e035897c6f9	LRS de SSD estándar	1352	-	PROD-SGD-asr
<input type="checkbox"/>	asrseeddisk-SGD_BD_P-PHYSICAL-d64b160b-13c5-49f5-bcf8-c895ea71254f	LRS de HDD estándar	100	-	PROD-SGD-asr
<input type="checkbox"/>	asrseeddisk-SGD_BD_P-PHYSICAL-e96600ac-696b-4ed2-9010-9e235b8d86e6	LRS de SSD estándar	1342	-	PROD-SGD-asr
<input type="checkbox"/>	asrseeddisk-SGD_PROD-PHYSICAL-69722a59-9e48-43b2-9ec8-9189fa373f53	LRS de HDD estándar	80	-	PROD-SGD-asr
<input type="checkbox"/>	asrseeddisk-SRV_AD-PHYSICAL-12d72e7b-a41b-4f62-8dc1-864e2b847aad	LRS de HDD estándar	20	-	PROD-DC-ASR
<input type="checkbox"/>	asrseeddisk-SRV_AD-PHYSICAL-7d02b408-a4c4-4e13-b270-620020c0d513	LRS de HDD estándar	100	-	PROD-DC-ASR
<input type="checkbox"/>	PHYSICALDRIVE0-SGD_PRODUCION-test	LRS de HDD estándar	80	-	PROD-SGD-ASR
<input type="checkbox"/>	VM-PC-AgenteFirmaPeru_disk1-f89617087a7f4d43b0f55d7ea6b317fd	LRS de HDD estándar	127	VM-PC-AgenteFirmaPeru	PROD-FIRMAPERU