

RESUMEN EJECUTIVO

Adquirir 50,000 unidades de Paracetamol 120 mg / 5ml jarabe 60 ML, producto farmaceutico para la Unidad Funcional de Medicamentos.

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	06-nov-23				
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCION DE INTERVENCION SANITARIA INTEGRAL-DEMID				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Adquirir 50,000 unidades de Paracetamol 120 mg / 5ml jarabe 60 ML, producto farmaceutico para la Unidad Funcional de Medicamentos.				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	tratamiento y control de personas con diabetes				
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN	<table><tr><td>Código</td><td></td></tr><tr><td>Documento que declaró la viabilidad</td><td></td></tr></table>	Código		Documento que declaró la viabilidad	
Código						
Documento que declaró la viabilidad						

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO COMPRA 004576	Fecha de recepción	06-nov-23																					
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	<table><tr><td>Fecha de la segunda versión</td><td></td><td>De oficio</td><td></td><td>Con motivo de observaciones</td><td></td></tr><tr><td>Fecha de la tercera versión</td><td></td><td>De oficio</td><td></td><td>Con motivo de observaciones</td><td></td></tr><tr><td>Fecha de la cuarta versión</td><td></td><td>De oficio</td><td></td><td>Con motivo de observaciones</td><td></td></tr><tr><td>Fecha de la quinta versión</td><td></td><td>De oficio</td><td></td><td>Con motivo de observaciones</td><td></td></tr></table>	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones																						
Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones																						
Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones																						
Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones																						
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	<table><tr><td>SI</td><td></td><td>NO</td><td>X</td></tr><tr><td colspan="4">De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.</td></tr></table>	SI		NO	X	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.																			
SI		NO	X																							
De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.																										
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	<table><tr><td>SI</td><td>X</td><td>NO</td><td></td></tr></table>	SI	X	NO																					
SI	X	NO																								
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	<table><tr><td>SI</td><td></td><td>NO</td><td>X</td></tr><tr><td colspan="2">Documento de aprobación de la estandarización</td><td></td><td>Fecha de aprobación</td><td></td></tr></table>	SI		NO	X	Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación																
SI		NO	X																							
Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación																							
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	<table><tr><td>SI</td><td></td><td>NO</td><td>X</td></tr><tr><td colspan="2">Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación</td><td></td><td>Fecha de inicio de vigencia</td><td></td></tr></table>	SI		NO	X	Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia																
SI		NO	X																							
Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia																							

2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.
--------------------------	--

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3 INFORMACION RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	06/10/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/10/2023
--	------------	---	------------

3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			

3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.			

3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
---	----	--	----	---

En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.

3.5

SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN

SI

NO

X

En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.

3.6

SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN

SI

NO

X

En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.

OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD FUNCIONAL DE LOGÍSTICA

4

Ing. Pedro José Guerrero Merino
JEFATURA
C.I. N° 289787

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES