

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16/10/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	EQUIPO GESTIÓN DE ESTACIONES DE BOMBEO DE AGUAS RESIDUALES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA DE LAS EBAR						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	El servicio requerido, tiene relación directa con Objetivo Estratégico de Asegurar la Operatividad de la Infraestructura de Agua y Alcantarillado.						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	245 - 2023						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 765-2023-EGEB-AR		Fecha de recepción	10/08/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	02.10.2023	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación	-	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-	Fecha de inicio de vigencia	-	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	10	10	correo electrónico	20.09.2023	-	-	-

Equipo Gestión del Abastecimiento

Richard Apcho M.
EGAb

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

Se observa lo siguiente en los Términos de Referencia: (1)Deben definir el objeto del requerimiento. (2)En el numeral 7.Descripción de las actividades, se advierte que utilizan los términos "construcción" y "excavación" que son propios de Obras, por lo que deben corregir. (3)En el numeral 7.1.2 de las Actividades del servicio, señala el "mantenimiento preventivo a 278 pozos a tierra", mientras que en el Cuadro N° 2 en el detalle del total indica 294. Deben de definir y corregir. (4)En el numeral Personal Mínimo requerido respecto al Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo, se debe señalar a partir de que momento se contabilizará la experiencia. (5)En el literal Personal Mínimo respecto al Supervisor de Servicio deben precisar que la experiencia será contabilizada a partir de la Colegiatura por ser profesional Ingeniero y no desde el Título profesional. (6)En el numeral Forma de Pago deben precisar como se le pagará al Contratista teniendo en cuenta que el sistema de contratación es a Suma Alzada. (7)Deben definir y señalar correctamente el Plazo de Ejecución del Servicio. (8)Respecto a la Tabla de Otras Penalidades deben adecuarlo conforme a lo establecido en las bases estandarizadas por el OSCE. (9)En el numeral 29 respecto a lo que refiere "Anticorrupción y No Participación en Prácticas Corruptas", se debe corregir/adecuar de acuerdo al Formulario GLSFO009 actualizado. (10)En los Requisitos de Calificación deben definir la Formación Académica del Personal Clave.

-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	10	10	Memorando N° 883-2023-EGEB-AR	02.10.2023	-	-	-
Realizaron las adecuaciones correspondientes en los Términos de Referencia.							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	(1)Definieron el objeto de la contratación del servicio. (2)En el numeral 7.Descripción de las actividades, corrigieron los términos "construcción" y "excavación" por términos similares. (3)En el numeral 7.1.2 de las Actividades del servicio, corrigieron e indicaron que el "mantenimiento preventivo es para 294 pozos a tierra". (4)En el numeral Personal Mínimo requerido respecto al Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo, definieron que la experiencia se contabilizará a partir de la obtención de la colegiatura. (5)En el literal Personal Mínimo respecto al Supervisor de Servicio señalaron que la experiencia será contabilizada a partir de la obtención de la Colegiatura por ser profesional Ingeniero. (6)En el numeral Forma de Pago precisaron que al Contratista se le pagará en forma mensual mediante pagos parciales por lo que establecieron un cuadro con los porcentajes de pago en cada mes. (7)En el literal Plazo de Ejecución del Servicio definieron que será en 180 días calendario. (8)Respecto a la Tabla de Otras Penalidades lo adecuaron conforme a lo establecido en las bases estandarizadas por el OSCE. (9)En el numeral 29 respecto a lo que refiere "Anticorrupción y No Participación en Prácticas Corruptas", lo corrigieron de acuerdo al Formulario GLSFO009. (10)En los Requisitos de Calificación definieron la Formación Académica del Personal Clave.
-	-
-	-

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	-

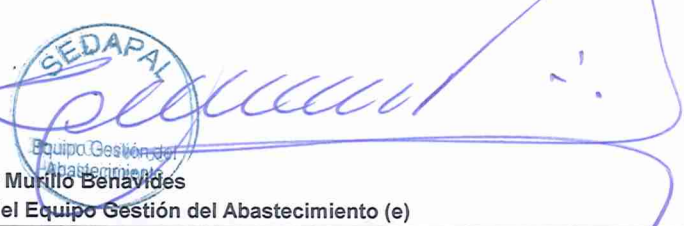

 Richard Apcho M.
 EGAb

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

DE LA ENTIDAD							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
-	-						

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	-	Dólares	-	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	-					
<p>En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.</p>							
-							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	09/10/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16/10/2023				
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	-			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	-	NO	X			
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO	X			
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO	X			
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							

5.	<div style="text-align: center;">  </div> <p>César Murillo Benavides Jefe del Equipo Gestión del Abastecimiento (e)</p>						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

Richard Apcho M.
EGAb