

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(BIENES)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO							
1.2	ÁREA USUARIA		OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS GENERALES					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICION DE REPUESTOS PARA EQUIPOS BIOMEDICOS (2) ELECTROBISTURIS MONO/BIPOLAR DE POTENCIA ALTA DEL DEPARTAMENTO DE ANESTESIOLOGIA Y REANIMACION DEL HNGAI					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		Objetivo Estratégico	OE 2: Brindar a los asegurados acceso oportuno a prestaciones integradas y de calidad acorde a sus necesidades.				
			Acción Estratégica	2.4: Servicios disponibles para brindar atenciones con oportunidad y calidad a los asegurados.				
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		1916					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código					
			Documento que declaró la viabilidad					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	Nota N°1226-OIHySG-OA-GRPA-ESSALUD-2021	Fecha de recepción	16/04/2021		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	27/05/2021	De oficio	Con motivo de observaciones	X	
			Fecha de la tercera versión	15/07/2021	De oficio	Con motivo de observaciones	X	
			Fecha de la cuarta versión	1708/2021	De oficio	Con motivo de observaciones	X	
			Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI	X	NO	X		
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Se ha optado por agrupar dentro del mismo objeto contractual varios ítems distintos pero vinculados entre si, considerando que la contratación conjunta de tales prestaciones resulta mas eficiente en terminos de calidad y precio que efectuar contrataciones por separado			
4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS		SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO	X		
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO	X		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	Memorando N°194-OAyCP-OA-GRPA-ESSALUD-2021	5/05/2021			
Se requiere remitir el requerimiento con las condiciones generales de la contratación referida, tomando en cuenta lo establecido en la normativa vigente, y al Decreto Supremo N°103-2020-EF.								
	1	1	1	Memorando N°257-OAyCP-OA-GRPA-ESSALUD-2021	10/06/2021			
Se requiere remitir el requerimiento con las condiciones generales de la contratación referida, tomando en cuenta lo establecido en la normativa vigente, y la Resolución Ministerial N°972-2020-MINSA.								




**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

1	1	1	Nota N°1352-OAyCP-OA-GRPA-ESSALUD-2021	5/08/2021			
Se requiere remitir el requerimiento con las condiciones generales de la contratacion referida, reiterando tomar en cuenta lo establecido en la normativa vigente, y la Resolucion Ministerial N°972-2020-MINSA, asi como el considerar el embalaje y rotulado, transporte, actividades de procedimiento de entrega e instalacion del bien.							

<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	Nota N°1639-OIHySG-OA-GRPA-ESSALUD-2021	27/05/2021			
El area usuaria determina adecuar el requerimiento conforme a lo solicitado.							
1	1	1	Informe N°1186-OIHySG-OA-GRPA-ESSALUD-2021	15/07/2021			
El area usuaria determina adecuar el requerimiento conforme a lo solicitado.							
1	1	1	Nota N°2492-OIHySG-OA-GRPA-ESSALUD-2021	17/08/2021			
El area usuaria determina adecuar el requerimiento conforme a lo solicitado.							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
1	Se incorporo al requerimiento, los protocolos sanitarios; Lineamientos para Vigilancia, Prevencion y Control de la Salud de los Trabajadores con Riesgo de exposicion a SARS-CoV 2, se adecuo el requerimiento empaquetando los items, se dispuso establecer condiciones de embalaje y rotulado, transporte, actividades de procedimiento de entrega e instalacion de los bienes.						

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO						
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	3/04/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		24/04/2023	
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.						
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		NO	X	
Conforme a lo manifestado en el literal 8.2 del INFORME DE INDAGACION DE MERCADO N°221-UP-OAYCP-OA-GRPA-ESSALUD-2023						
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X	
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.						
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE	SI		NO	X	
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.						
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X	
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.						

4	
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

  
**Q.F. RONNIE ESPEJO IBÁÑEZ**  
 Jefe de la Oficina de Abastecimiento y  
 Control Patrimonial  
 RED PRESTACIONAL ALMENARA  
 ESSALUD

