

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	5/06/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE LA RPL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO Y CONSERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE INSTITUCIONES PRESTADORAS DE SERVICIO DE SALUD – IPRESS DE LA RED PRESTACIONAL LAMBAYEQUE-ESSALUD						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	OEI. 03: Fortalecer la atención en todos los niveles con enfoque en atención primaria y énfasis en el primer nivel.						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	712 - 2025						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	.....					
		Documento que declaró la viabilidad	.....					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	NOTA N° 192-OIHS-OADM-RPL-ESSALUD-2023	Fecha de recepción	13.02.2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	27.06.2023	De oficio	.....	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	01.09.2023	De oficio	.....	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	29.05.2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones	.....	
		Fecha de la quinta versión	21.11.2024	De oficio	.....	Con motivo de observaciones	X	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	....	NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			.....			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		....	Fecha de aprobación	....		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		....	Fecha de inicio de vigencia	....		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	3	3	NOTA N° 832-UP-OAYCP-ADM-RPL-ESSALUD-2023	20.03.2023			
Adjuntar programa de mantenimiento anual, suprimir colegiado y habilitado con vigencia, forma de pago según directiva n° 01-2019-OSCE-CD								

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	1	2				2	NOTA N° 832-UP-OAYCP-ADM-RPL-ESSALUD-2023	09.08.2023
Los terminos de referencia en comparación con los años anteriores hemos podido observar que los del año 2023 son excesivos, desproporcionados e incongruentes en lo que se refiere a RECURSOS HUMANOS y PROVEEDOR/CONTRATISTA del año 2023 con los años 2022, 2020 tratando se del mismo servicio, modificar las horas de capacitación de profesional clave así como de la empresa/proveedor.								
	1	6	0	-	-	6	CARTA N° 001-CS-CP-SM-5-2024-ESSALUD/RPL-1	18.11.2024
Se remito al área usuaria la formulación de consultas y observaciones recibidas en el SEACE, correspondiente capacitación, experiencia del personal clave requerido								
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	3	3	MEMORANDO N° 367-OIHS-OADM-RPL-ESSALUD-2023	27.06.2023			
Se suprimio colegiado y habilitado con vigencia, se modifiko la forma de pago según la directiva N° 01-2019-OSCE-CD								
	1	2				2	MEMORANDO N° 896-OIHS-OADM-RPL-ESSALUD-2023	01.09.2023
Se acoge, la observación modificando las horas de las capacitaciones.								
	1	6	0	-	-	6	CARTA N° 001-UMI-OIHySG-OADM-GRPL-ESSALUD-2024	21.11.2024
Se remito al área usuaria remite la actualización de los términos de referencia en atención a la formulacion de consultas y observaciones recibidas en el SEACE, correspondiente la experiencia del personal clave requerido y experiencia del postor en la especialidad.								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	De fecha 27.06.2024; se adjunto el programa de mantenimiento anual, se suprimio del personal clave colegiado y habilitado, con vigencia actual, se modificao el detalle de la forma de pago.						
	1	De fecha 01.09.2024; se modifiko las horas de capacitacion del personal clave.						
	1	De fecha 29.05.2024; remite información adicional solicitada el cual abarca el plan de mantenimiento del servicio, documento que debe ir adjunto a los TDR						
	1	Remitio actualización de los terminos de referencia con respecto a la experiencia del personal clave requerido y experiencia del postor en la especialidad.						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	....	.....						
DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	....	.....						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles	....	Dólares	.....	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	.....					

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.			
	.....			
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20.02.2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26.02.2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			
5.				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				