

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(BIENES)**


<b>1. DATOS GENERALES</b>	
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23/04/2024
1.2 ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE CORREA DE MADERA DE 2X1X3M PARA EL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE APOYO AL DESARROLLO PRODUCTIVO EN LOS PRODUCTORES DE CUYES EN LAS 09 COMUNIDADES DEL DISTRITO DE CHAMACA, CHUMBIVILCAS-CUSCO"
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	NO
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	VERSION 2-2024
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div>Código</div> <div align="center">2577661</div> <div>Documento que declaró la viabilidad</div> <div align="center">FORMATO 07</div>

<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>					
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO SIGA N° 000068	Fecha de recepción	8/02/2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	<div align="center">NO</div> <div>De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.</div>			
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	X	NO		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO			
	Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación		
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO			
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia		
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

<b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

# FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones												
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones												
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones												
AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO												
N° Item												
Ajustes realizados al requerimiento												
INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO												
3.1		FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			7/03/2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		23/04/2024		
3.2		PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI			X			NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.												
3.3		PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI			X			NO	
3.4		POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO			SI						NO	
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.												
3.5		SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI						NO	
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.												
3.6		SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI						NO	
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.												
4												
<div>  <p> MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE CHAYMA  OFICINA DE LOGÍSTICA Y BIENES MATERIALES  MAYOR HATON CALIACHA HUILLCA </p> </div>												
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES												