

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(CONSULTORIA EN GENERAL)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	30/09/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	Gerencia de Intervenciones Especiales						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "MONTAJE, INSTALACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS CIVILES DEL PUENTE MODULAR FUNDICIÓN, DISTRITO DE PUTINA, PROVINCIA DE SAN ANTONIO DE PUTINA, DEPARTAMENTO DE PUNO"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AOI00125002373						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	207						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2448391					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-C					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 5545-2024-MTC/21-GIE		Fecha de recepción	26/08/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	12/09/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	11	11	INFORME N°018-2024-RHJP	6/09/2024			
Se observa: Datos del expediente, plazos del servicio, plazo de elevación del informe, días hábiles, redacción de escritura.								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	11	11	INFORME N° 242-2024-MTC/21.GIE.VAJC	12/09/2024			
Se actualiza: Datos del expediente, plazos del servicio, plazo de elevación del informe, días hábiles, redacción de escritura.								

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(CONSULTORIA EN GENERAL)**

2.10	<b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>	
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	1	SE ACTUALIZÓ el plazo de ejecución, el mismo que se debe contabilizar en días calendario, la garantía de fiel cumplimiento, los seguros exigibles, otras penalidades aplicables, plazo de ejecución del contrato de consultoría de obra, las etapas del servicio de supervisión (de 3 etapas a solo 2), del equipamiento mínimo considerado en los requisitos de calificación, finalmente se corrigieron errores y omisiones de forma que no guardaban relación con las bases estándar para supervisión de Obras.

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

3.1.1	<b>ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>					
	<b>DE LA ENTIDAD</b>					
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros				
	1	<b>SE ADJUNTA ANEXO 1</b>				
	<b>DEL PROVEEDOR CONSULTORES BIM EIRL</b>					
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros				
	1	<b>SE ADJUNTA ANEXO 2</b>				
	<b>DEL PROVEEDOR WILLIAM ARONES BAEZ</b>					
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros				
	1	<b>SE ADJUNTA ANEXO 3</b>				

3.1.2	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Soles	<b>X</b>	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	<b>88,512.01 (Ochenta y Ocho Mil Quinientos Doce con 01/100 soles)</b>				
		En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.					

**INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

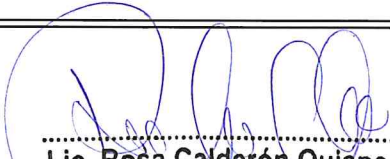
<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	12/09/2024	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	25/09/2024
--	------------	---	------------

4.2	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	<b>X</b>	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			

4.3	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO	<b>X</b>
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				

4.4	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	<b>X</b>
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				

4.5	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	<b>X</b>
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

  
**Lic. Rosa Calderón Quispe**  
 Coordinadora de Abastecimiento y Control Patrimonial  
 Oficina de Administración  
**PROVIAS DESCENTRALIZADO**

**LIC. ROSA CALDERON QUISPE**  
**COORDINADORA DE ABASTECIMIENTOS Y CONTROL PATRIMONIAL**