



Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	Datos del documento	Procedimiento			COMPRE N° 02-2023-MDQ	
		Fecha de informe			22/08/2023	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación CONTRATACION DE TRILLADORA AGRICOLA PARA EL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE APOYO AL DESARROLLO PRODUCTIVO EN CULTIVOS ANDINOS EN LAS COMUNIDADES CAMPESINAS DEL DISTRITO DE QUIÑOTA - PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO				
3	<b>Antecedentes</b> CON FECHA 21 DE AGOSTO DEL 2023, SE DA RECEPCION AL REQUERIMIENTO N° 2023 - 1328, MEDIANTE EL CUAL SE REQUIERE CONTRATACION DE TRILLADORA AGRICOLA PARA EL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE APOYO AL DESARROLLO PRODUCTIVO EN CULTIVOS ANDINOS EN LAS COMUNIDADES CAMPESINAS DEL DISTRITO DE QUIÑOTA - PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO, QUE CUMPLEN CON LAS CONDICIONES PARA LA COMPARACION DE PRECIOS.					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.				X	
	<i>Los bienes requeridos por el área usuaria son de disponibilidad inmediata que están listos en el mercado para ser usados en la ejecución de la prestación que no prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la entidad contratante.</i>					
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.				X	
	<i>Se encuentran en el mercado con las especificaciones y características estándares para adquirir, que no prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la entidad contratante.</i>					
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.				X	
<i>Los bienes requeridos son fáciles de obtener y son comercializados por diferentes proveedores con características estandarizadas de los bienes que proveen tal como se evidencia en las cotizaciones recibidas por parte de los diferentes proveedores</i>						
Nota: Cumple con las condiciones señaladas, para emplear la comparación de precios.						
5	Observaciones					
Ninguna.						
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUINOTA - CHUMBIVILCAS</p> <p>H. Honorio Huillca Mamani DNI: 44096821 RESPONSABLE DE ABASTECIMIENTO</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	1116 - 2023		
		Fecha	13 setiembre del 2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIÑOTA		
		RUC	20209184380		
		Dirección	PLAZA DE ARMAS S/N - QUIÑOTA		
		Teléfono(s)	—		
		Correo electrónico	logistica.quinota@gmail.com		
		Persona de contacto	Honorio Huilca Mamani		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	FULL TRACMETAL		
		RUC	20601780772		
		Dirección	Asoc. San Martin de Porres S/N		
		Teléfono(s)	982750953		
		Correo electrónico	fulltracmetal@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	Pitter Cruz Huarca		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE TRILLADORA AGRICOLA PARA EL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE APOYO AL DESARROLLO PRODUCTIVO EN CULTIVOS ANDINOS EN LAS COMUNIDADES CAMPESINAS DEL DISTRITO DE QUIÑOTA - PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS – DEPARTAMENTO DE CUSCO		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	  <b>H. Honorio Huilca Mamani</b> <small>RESPONSABLE DE ABASTECIMIENTO</small>				
	<b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b>				

Anexo N° 3

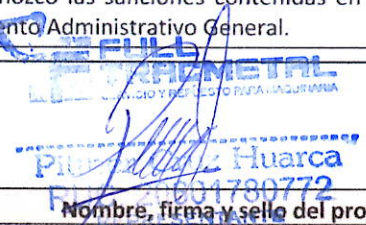
Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	12 de Setiembre del 2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	Trilladora	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	68.000.00 S/.	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	vigencia de poder Ficha RUC RNP - DNI	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	 <p>Nombre, firma y sello del proveedor REPRESENTANTE</p>		

<b>Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3</b>
---

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor



Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	TRIL#DORA
2.2	Monto total según informe de indagación	68,000.00 S/.
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	- Licencia de Docer - Ficha RUC - RNP - DNI
3	<b>Declaración jurada del proveedor</b>  Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.  Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
4	 <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>	

<b>Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4</b>
---

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor







MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
**QUIÑOTA**  
CHUMBIVILCAS - CUSCO  
Tierra de Waka Waqras y del Reloj Solar  
Gestión 2023 - 2026



Por un Quiñota productivo, saludable y ecológico.

Características Técnicas			Producción (kg/h)	
MODELO	B-150	B-150 Andina	Producto	B-150 / B-150 Andina
Peso aproximado (kg)	480	530	Arroz con cáscara	1800
Largo (cm)	312	305	Maíz	3000
Ancho cilindro (cm)	43.7	43.7	Frijoles - Soja	1500
Altura (cm)	175	190	Trigo - Cevada	1380
Área tamiz (cm²)	4.657	4.657	Centeno - Avena	1380
Área saca-paja (cm²)	6.304	6.304	Apio	780
Golpes por min. tamiz	240	240	Grasol	1380
Distancia entre ejes (cm)	180		Lenteja	1380
Anchura entre ruedas (cm) (por fuera)	167	170	Alfalfa	45
Correa accionamiento principal para la polea MAQ n° 1 y 2	C-126	C-126	Chia	200 a 250
Correa accionamiento principal para la polea MAQ n° 3 y 4	C-136	C-136	Quinoa-Céscamo	250 a 300
Motor eléctrico indicado	10 cv	10 cv	Amaranto	250 a 300
Motor gas/diesel indicado	10 a 12 cv	10 a 12 cv		
Estructura de chasis y alma de madera de eucalipto	5x	5		
Dientes del cilindro en acero forjado con nueces	45	45		
Neumáticos recambios indicados	Aro 12"	Aro 16"		
Resortes	-	2		

#### 7.0 REQUISITOS DEL PROVEEDOR.

- El proveedor tendrá la obligación de certificar que cuenta con stock del bien requerido en sus almacenes y/o tienda comercial para su atención inmediata.
- El postor deberá de estar habilitado para contratar con el estado.
- Persona natural o jurídica
- Estar inscrito en el RNP, entre otros.

#### 8.0 PLAZO DE ENTREGA.

##### CRONOGRAMA

Nº	1ª ENTREGA	2ª ENTREGA
01	03 días después de la notificación del orden de compra	

#### 9.0 LUGAR DE ENTREGA.

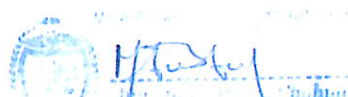
La entrega del equipo será en almacén central de la Municipalidad Distrital de Quiñota -plaza de armas del distrito de Quiñota.

#### 10.0 FORMA DE ENTREGA.

La entrega se realizará en forma única y completa al 100% en un plazo máximo de 03 días calendario, contados a partir del día siguiente de la orden de compra por parte del proveedor.

#### 11.0 GARANTÍA COMERCIAL DEL BIEN.

El equipo adquirido debe ser de buena calidad y de marcas reconocidas.







## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE



CHUMBIVILCAS - CUSCO

Tierra de Waka Waqras y del Reloj Solar

Gestión 2023 - 2026



----- Por un Quinota productivo, saludable y ecológico. -----

### 12.0 FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará una sola vez cuando haya entregado los materiales al 100% según las especificaciones técnicas.

### 13.0 CONFORMIDAD DE RECEPCIÓN DEL BIEN.

Se dará la conformidad mediante un informe del residente y con VºBº del inspector, previa verificación que se cumpla con las especificaciones técnicas.

### 14.0 PENALIDADES.

El incumplimiento del proveedor en todo o en parte de sus obligaciones dará lugar a la aplicación automática de una penalidad máxima equivalente al 10% del monto total de la orden de compra y/o servicio y/o contrato. Para el efecto, en las órdenes de compra o servicios o contratos se deberá incluir la cláusula de la penalidad diaria según corresponda.

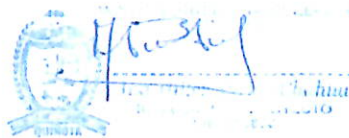
Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = 0.10 \times \text{Monto vigente} \\ F \times \text{Plazo vigente en días}$$

F=0.40 para plazos menores o iguales a 60 días

F=0.25 para plazos mayores a 60 días

Los aspectos no previstos en el siguiente documento se sujetarán a lo establecido por la ley de contrataciones y adquisiciones del estado y su respectivo reglamento.



**DECLARACIÓN JURADA  
DE NO ESTAR INHABILITADO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO**

Señores  
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 02 – 2023 MDQ**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, PITTHER LRUZ postor y/o Representante Legal de FULL TACIMETAL SAE declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

Quiñota, 12 de setiembre del 2023.

  
  
Pitther Contreras  
RUC 20601780772  
.....REPRESENTANTE.....

Firma Sello







## **REGISTRO DE PERSONAS JURÍDICAS** **LIBRO DE SOCIEDADES ANONIMAS**

### **CERTIFICADO DE VIGENCIA**

El servidor que suscribe, **CERTIFICA:**

Que, en la partida electrónica N° 11040843 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de SICUANI, consta registrado y vigente el **poder** a favor de - PITTHER CRUZ HUARCA , -, identificado con DNI. N° 43353784 , cuyos datos se precisan a continuación:

**DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL:** FULL TRACTORES Y METALES SOCIEDAD ANONIMA CERRADA

**LIBRO:** SOCIEDADES ANONIMAS

**ASIENTO:** A0001

**CARGO:** GERENTE GENERAL

#### **FACULTADES:**

**ATRIBUCIONES DEL GERENTE GENERAL** EL GERENTE GENERAL ESTA FACULTADO PARA LA EJECUCIÓN DE TODO ACTO Y/O CONTRATO CORRESPONDIENTES AL OBJETO DE LA SOCIEDAD, PUDIENDO ASIMISMO REALIZAR LOS SIGUIENTES ACTOS: A) DIRIGIR LAS OPERACIONES COMERCIALES Y ADMINISTRATIVAS. B) REPRESENTAR A LA SOCIEDAD ANTE TODA CLASE DE AUTORIDADES. EN LO JUDICIAL GOZARA DE LAS FACULTADES GENERALES Y ESPECIALES, SEÑALADAS EN LOS ARTÍCULOS 74º, 75º, 77º Y 436º DEL CÓDIGO PROCESAL CIVIL. EN LO ADMINISTRATIVO GOZARÁ DE LA FACULTAD DE REPRESENTACIÓN PREVISTA EN EL ARTICULO 115º DE LA LEY N° 27444 Y DEMÁS NORMAS CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS. TENIENDO EN TODOS LOS CASOS FACULTAD DE DELEGACIÓN O SUSTITUCIÓN. ADEMÁS PODRÁ CONSTITUIR PERSONAS JURÍDICAS EN NOMBRE DE LA SOCIEDAD Y REPRESENTAR A LA SOCIEDAD ANTE LAS PERSONAS JURÍDICAS QUE CREA CONVENIENTE. ADEMÁS PODRÁ SOMETER LAS CONTROVERSIAS A ARBITRAJE, CONCILIACIONES EXTRAJUDICIALES Y DEMÁS MEDIOS ADECUADOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTO, PUDIENDO SUSCRIBIR LOS DOCUMENTOS QUE SEAN PERTINENTES. C) ORDENAR PAGOS, COBRAR LAS CANTIDADES QUE SE ADEUDEN A LA SOCIEDAD Y EXIGIR LA ENTREGA DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES, QUE LE PERTENEZCAN O CUYA POSESIÓN CORRESPONDA A LA SOCIEDAD Y OTORGAR RECIBOS Y CANCELACIONES. ORDENAR, EFECTUAR Y RECIBIR PAGOS EN EFECTIVO Y/O CON OTROS MEDIOS DE PAGO, INCLUSIVE CON TÍTULOS VALORES; Y OTORGAR LOS RESPECTIVOS RECIBOS Y CANCELACIONES. CELEBRAR TODO TIPO DE CONTRATOS BANCARIOS, Y REALIZAR CUALQUIER OPERACIÓN BANCARIA, INCLUYENDO APERTURA Y/O CIERRE DE CUENTAS CORRIENTES, CUENTAS A PLAZO, CUENTAS DE AHORRO, CUENTAS DE CUSTODIA Y/O DEPÓSITOS DE CUALQUIER NATURALEZA, PUDIENDO DEPOSITAR O RETIRAR FONDOS; ALQUILAR, RETIRAR Y CERRAR CAJAS DE SEGURIDAD; SOLICITAR Y CONTRATAR CARTAS FIANZA O FIANZAS BANCARIAS; CELEBRAR CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO O "LEASING", "LEASE BACK", FIDEICOMISO, COMISIÓN DE CONFIANZA, "FACTORING", UNDERWRITING, ESCROW ACCOUNT, CRÉDITO EN CUENTA CORRIENTE, CRÉDITO DOCUMENTARIO Y CARTAS DE CRÉDITO, TARJETAS DE CRÉDITO, ADVANCE ACCOUNT, ADELANTO EN CUENTA CORRIENTE, MUTUOS DINERARIOS EN TODAS SUS MODALIDADES, DESCUENTOS, ANTICIPOS, EN FORMA INDIVIDUAL Y/O MEDIANTE LÍNEAS DE CRÉDITO, PUDIENDO OBSERVAR ESTADOS DE CUENTA CORRIENTE, ASÍ COMO SOLICITAR INFORMACIÓN SOBRE LAS OPERACIONES REALIZADAS EN SUS CUENTAS Y/O DEPOSITOS. GIRAR CHEQUES, CONTRA LOS FONDOS DE LA SOCIEDAD O EN SOBREGIRO, A FAVOR DE TERCEROS O DE SÍ MISMO; ENDOSAR CHEQUES A FAVOR DE TERCEROS O DE SÍ MISMO, INCLUSIVE PARA ABONO EN CUENTA DE LA SOCIEDAD; Y COBRAR CHEQUES. GIRAR, EMITIR, ACEPTAR, ENDOSAR, COBRAR, AVALAR, AFIANZAR, RENOVAR, INCLUIR CLÁUSULAS DE PRÓRROGA Y/O DESCONTAR LETRAS DE CAMBIO, PAGARÉS, FACTURAS CONFORMADAS, TÍTULOS DE CRÉDITO HIPOTECARIO NEGOCIABLE, Y CUALQUIER OTRO TÍTULO VALOR. D) ADQUIRIR Y TRANSFERIR BAJO CUALQUIER TÍTULO; COMPRAR, VENDER, ARRENDAR, DONAR, DAR EN COMODATO, ADJUDICAR Y GRAVAR LOS BIENES DE LA SOCIEDAD SEAN MUEBLES O INMUEBLES, SUSCRIBIENDO LOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS YA SEAN PRIVADOS O PÚBLICOS. EN GENERAL PODRÁ CELEBRAR TODA CLASE DE CONTRATOS NOMINADOS E INNOMINADOS, INCLUSIVE LOS DE: LEASING O ARRENDAMIENTO FINANCIERO, LEASE BACK, FACTORING Y/O UNDERWRITING, CONSORCIO, ASOCIACIÓN EN PARTICIPACIÓN Y CUALQUIER OTRO CONTRATO DE COLABORACIÓN EMPRESARIAL VINCULADOS CON EL OBJETO SOCIAL. ADEMÁS PODRÁ SOMETER LAS CONTROVERSIAS A ARBITRAJE Y SUSCRIBIR LOS RESPECTIVOS CONVENIOS ARBITRALES. E) SOLICITAR, ADQUIRIR, DISPONER, TRANSFERIR REGISTROS DE PATENTES, MARCAS, NOMBRES COMERCIALES, CONFORME A LEY SUSCRIBIENDO CUALQUIER CLASE DE DOCUMENTOS VINCULADOS A LA PROPIEDAD INDUSTRIAL O INTELECTUAL. F) PARTICIPAR EN LICITACIONES, CONCURSOS PÚBLICOS Y/O ADJUDICACIONES, SUSCRIBIENDO LOS RESPECTIVOS

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB <https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteral> FACES EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIOS CONTADOS DESDE SU EMISIÓN

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL - ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.





DOCUMENTOS, QUE CONLLEVE A LA REALIZACIÓN DEL OBJETO SOCIAL. EL GERENTE GENERAL PODRA REALIZAR TODOS LOS ACTOS NECESARIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LA SOCIEDAD, SALVO LAS FACULTADES RESERVADAS A LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS.

**DOCUMENTO QUE DIO MÉRITO A LA INSCRIPCIÓN:**

ESCRITURA PÚBLICA DE FECHA 30/11/2016 OTORGADA ANTE NOTARIO PÚBLICO DE CANCHIS, DR. NÉSTOR D. VILLANUEVA SÁNCHEZ, EN LA CIUDAD DE SICUANI

**II. ANOTACIONES EN EL REGISTRO PERSONAL O EN EL RUBRO OTROS:**

NINGUNO.

**III. TÍTULOS PENDIENTES:**

NINGUNO.

**IV. DATOS ADICIONALES DE RELEVANCIA PARA CONOCIMIENTO DE TERCEROS:**

NINGUNO.

**V. PÁGINAS QUE ACOMPAÑAN AL CERTIFICADO:**

NINGUNO.

N° de Fojas del Certificado: 2

Derechos Pagados: 2022-879-12682 S/ 28.00

Tasa Registral del Servicio S/ 28.00

Verificado y expedido por CORNEJO LAZO, INGRID, Abogado Certificador de la Oficina Registral de Cusco, a las 12:58:38 horas del 16 de Septiembre del 2022.

  
\_\_\_\_\_  
**INGRID CORNEJO LAZO**  
ABOGADO CERTIFICADOR  
Zona Registral N° X - Sede Cusco

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T U O DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarCertificadoLiteral) FACES EN EL PLAZO DE 90 DIAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, INDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

## Reporte de Ficha RUC

Lima, 07/09/2023

FULL TRACMETAL S.A.C

20601780772

### Información General del Contribuyente

Código y descripción de Tipo de Contribuyente	39 SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
Fecha de Inscripción	05/01/2017
Fecha de Inicio de Actividades	09/01/2017
Estado del Contribuyente	ACTIVO
Dependencia SUNAT	0093 - I.R.CUSCO-MEPECO
Condición del Domicilio Fiscal	HABIDO
Emisor electrónico desde	02/08/2021
Comprobantes electrónicos	FACTURA (desde 02/08/2021),BOLETA (desde 02/08/2021)

### Datos del Contribuyente

Nombre Comercial	-
Tipo de Representación	-
Actividad Económica Principal	4530 - VENTA DE PARTES, PIEZAS Y ACCESORIOS PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES
Actividad Económica Secundaria 1	4520 - MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES
Actividad Económica Secundaria 2	4653 - VENTA AL POR MAYOR DE MAQUINARIA, EQUIPO Y MATERIALES AGROPECUARIOS
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	MANUAL
Sistema de Contabilidad	MANUAL
Código de Profesión / Oficio	-
Actividad de Comercio Exterior	SIN ACTIVIDAD
Número Fax	-
Teléfono Fijo 1	-
Teléfono Fijo 2	-
Teléfono Móvil 1	84 - 982750953
Teléfono Móvil 2	-
Correo Electrónico 1	gtecmaperu@gmail.com
Correo Electrónico 2	banez_cross22@hotmail.com

### Domicilio Fiscal

Actividad Económica Principal	4530 - VENTA DE PARTES, PIEZAS Y ACCESORIOS PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES
Departamento	CUSCO
Provincia	CANCHIS
Distrito	SICUANI
Tipo y Nombre Zona	ASC. SAN MARTIN DE PORRES
Tipo y Nombre Vía	-
Nro	SN



Km	-
Mz	-
Lote	-
Dpto	-
Interior	-
Otras Referencias	ALTUR DESVI CCOTA ANTES D RIO PORTON ROJ
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	ALQUILADO

**Datos de la Persona Natural / Datos de la Empresa**

Fecha Inscripción RR.PP	30/11/2016
Número de Partida Registral	11040843
Tomo/Ficha	-
Folio	-
Asiento	A0001
Origen de la Entidad	NACIONAL
País de Origen	-

**Registro de Tributos Afectos**

Tributo	Afecto desde	Exoneración		
		Marca de Exoneración	Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	09/01/2017	-	-	-
RENTA 5TA. CATEG. RETENCIONES	01/05/2022	-	-	-
RENTA - REGIMEN MYPE TRIBUTARIO	01/12/2021	-	-	-
ESSALUD SEG REGULAR TRABAJADOR	01/05/2022	-	-	-

**Representantes Legales**

Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD/LE 43353784	CRUZ HUARCA PITTHERR	GERENTE GENERAL	10/10/1985	30/11/2016	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo	
	CAL. COMERCIO SN	CUSCO CANAS KUNTURKANKI	08 -	-	

**Otras Personas Vinculadas**



RUC N° 20601780772

**REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES****CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN  
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****FULL TRACMETAL S.A.C**

Domiciliado en: SN BARRIO JANACPAMPA - CHUMO (DETRAS ESTADIO,PTA PLOMA) /CUSCO-  
CANCHIS-SICUANI (Según información declarada en la SUNAT)

**Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:**

**PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia : Desde 07/03/2017

**PROVEEDOR DE SERVICIOS**

Vigencia : Desde 07/03/2017

**FECHA IMPRESIÓN: 07/09/2023****Nota:**

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe) - opción [Verifique su Inscripción.](#)


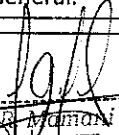
[Retornar](#)[Imprimir](#)



**Anexo N° 2**


Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	1116 - 2023		
		Fecha	13 de setiembre del 2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIÑOTA		
		RUC	20209184380		
		Dirección	PLAZA DE ARMAS S/N - QUIÑOTA		
		Teléfono(s)	-		
		Correo electrónico	logistica.quinota@gmail.com		
		Persona de contacto	Honorio Huilca Mamani		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	MAMANI MACHACA ELIZABETH ROSMERY		
		RUC	10726579828		
		Dirección	P.J. Tiobamba G-4 Santiago Cusco		
		Teléfono(s)	981049784		
		Correo electrónico	Eliza.beth18.rmm@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	Mamani Machaca Elizabeth Rosmery		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE TRILLADORA AGRICOLA PARA EL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE APOYO AL DESARROLLO PRODUCTIVO EN CULTIVOS ANDINOS EN LAS COMUNIDADES CAMPESINAS DEL DISTRITO DE QUIÑOTA - PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS – DEPARTAMENTO DE CUSCO		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIÑOTA - CHUMBIVILCAS</p> <p><i>H. Honorio Huilca Mamani</i></p> <p>H. Honorio Huilca Mamani</p> <p>44090621</p> <p>REGISTRADO EN EL REGISTRO NACIONAL DE IDENTIFICACION PERSONAL</p> </div>				
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

**Anexo N° 3**


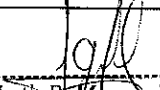
Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	12 - 09 - 2023	
2	Cotización		
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	trilladora Agrícola
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple
			X
		No cumple	
	2.3	Monto total cotizado	70.000.00 S/.
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	Ficha RUC RND DNI - ANEXOS.
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div style="text-align: center;">                Elizabeth Machaca              REPRESENTANTE              RUC 10726579828           </div>		
<b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>			

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor


  
 Elizabeth Mamani Machaca  
 REPRESENTANTE  
 RUC: 10726579828


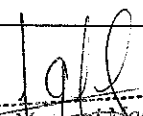
**Anexo N° 4**

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	12-09-2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	Trilladora Agrícola
	2.2 Monto total según informe de indagación	70,000 . 00
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	Fecha RUC RND DNI - ANEXO 2
3	<b>Declaración jurada del proveedor</b>  Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.  Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
4	<div align="center">              Elizabeth R. Mamani Machaca            REPRESENTANTE            RUC: 10726579828         </div>	
Nombre, firma y sello del proveedor		



**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

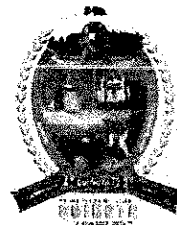
  
  
Elizabeth R. Vardani Machaca  
REPRESENTANTE  
RUC: 10726579828



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE

# QUIÑOTA

CHUMBIVILCAS - CUSCO  
Tierra de Waka Waqras y del Reloj Solar  
Gestión 2023 - 2026



*Por un Quiñota productivo, saludable y ecológico.*

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (E.E.T.T.)

### Adquisición de trilladora agrícola

#### 1.0 UNIDAD ORGÁNICA QUE REQUIERE EL BIEN.

SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y GESTIÓN AMBIENTAL mediante el proyecto "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE APOYO AL DESARROLLO PRODUCTIVO EN CULTIVOS ANDINOS EN LAS COMUNIDADES DEL DISTRITO DE QUIÑOTA DE LA PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO"

#### 2.0 FINALIDAD PÚBLICA.

Implementación y fortalecimiento de capacidades y tecnologías de los productores en los cultivos andinos en las comunidades del distrito de Quiñota Provincia de Chumbivilcas, departamento de Cusco.

#### 3.0 OBJETO DE LA ADQUISICIÓN.

El presente proceso de selección busca la adquisición de Un Equipo Agrícola para el cumplimiento de las funciones y actividades del proyecto.

#### 4.0 UBICACIÓN

- **Localidad:** Comunidad de Quiñota, Pallpa-pallpa, Pumallacta y Quiñota.
- **Distrito:** Quiñota
- **Provincia:** Chumbivilcas
- **Región:** Cusco

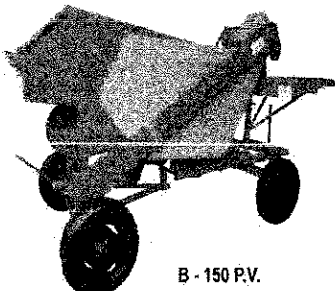
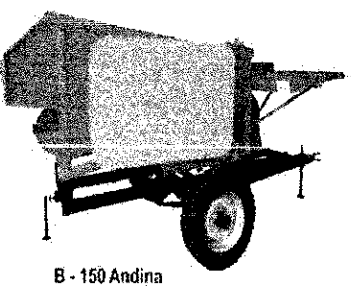
#### 5.0 VÍAS DE ACCESO

De	A	Distancia	Tiempo	Característica
Cusco	Quiñota	237.00 km	7 horas	Asfaltado

#### 6.0 REQUERIMIENTO.

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANT.
1	Trilladora Agrícola	Eqp	1.00

#### 6.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

DESCRIPCIÓN	IMAGEN REFERENCIAL
<b>TRILLADORA AGRÍCOLA</b> Ideal para desgranar cereales como arroz, maíz, frijol, trigo, cebada centeno, avena, alpiste, lenteja, alfalfa, quinoa, chia, amaranto, girasol, achiote y otros	 B - 150 P.V. Con neumáticos reconstruidos*  B - 150 Andina Con neumáticos reconstruidos*



Elizabeth K. Mamani Machaca  
REPRESENTANTE  
RUC: 10726579828



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIÑOTA  
Ing. [Signature]  
ALCALDE DEL PROYECTO  
2023-2026

[Signature]  
DIRECTOR DE PROYECTOS



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE

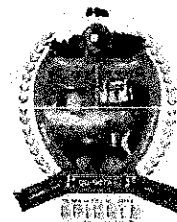
# QUINOTA

CHUMBIVILCAS - CUSCO

Tierra de Waka Waqras y del Reloj Solar

Gestión 2023 - 2026

*Por un Quiñota productivo, saludable y ecológico.*



Características Técnicas			Producción (kg/h)	
MODELO	B-150	B-150 Andina	Producto	B-150 / B-150 Andina
Peso aproximado (kg)	460	530	Arroz con cáscara	1800
Largo (cm)	312	495	Maíz	3000
Ancho cilindro (cm)	43,7	43,7	Frijoles - Soja	1500
Alto (cm)	175	130	Trigo - Cevada	1380
Área tamiz (cm²)	4.657	4.657	Centeno - Avena	1380
Área saca-paja (cm²)	9.359	9.359	Alpiste	780
Golpes p/min. tamiz	240	240	Grasol	1380
Distancia entre ejes (cm)	189		Lenteja	1380
Anchura entre ruedas (cm) (por fuera)	167	170	Alfalfa	45
Correa accionamiento principal para la polea MAO n° 1 y 2	C-126	C-126	Chia	200 a 250
Correa accionamiento principal para la polea MAO n° 3 y 4	C-136	C-136	Quinoa/Cesamo	250 a 300
Motor eléctrico indicado	10 cv	10 cv	Amaranto	250 a 300
Motor gas/diesel indicado	10 a 12 cv	10 a 12 cv		
Estructura de acero o alma de madera de ley	Sí	Sí		
Dientes del cilindro en acero forjado con nueces	45	45		
Neumáticos resuspendidos	Año 15"	Año 16"		
Resortes		2		

## 7.0 REQUISITOS DEL PROVEEDOR.

- El proveedor tendrá la obligación de certificar que cuenta con stock del bien requerido en sus almacenes y/o tienda comercial para su atención inmediata.
- El postor deberá de estar habilitado para contratar con el estado.
- Persona natural o jurídica
- Estar inscrito en el RNP, entre otros.

## 8.0 PLAZO DE ENTREGA.

### CRONOGRAMA

N°	1RA ENTREGA	2DA ENTREGA
01	03 días después de la notificación del orden de compra	

## 9.0 LUGAR DE ENTREGA.

La entrega del equipo será en almacén central de la Municipalidad Distrital de Quiñota -plaza de armas del distrito de Quiñota.

## 10.0 FORMA DE ENTREGA.

La entrega se realizará en forma única y completa al 100% en un plazo máximo de 03 días calendarios, contados a partir del día siguiente de la orden de compra por parte del proveedor.

## 11.0 GARANTÍA COMERCIAL DEL BIEN.

El equipo adquirido debe ser de buena calidad y de marcas reconocidas.



Elizabeth R. Mamani Machaca  
REPRESENTANTE  
RUC: 40726579828



Ing. Juan Carlos Chahua  
DIRECTOR GENERAL DE PROYECTOS

Ing. Juan Carlos Chahua  
DIRECTOR GENERAL DE PROYECTOS



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE

# QUINOTA

CHUMBIVILCAS - CUSCO

Tierra de Waka Waqras y del Reloj Solar

Gestión 2023 - 2026



*Por un Quinota productivo, saludable y ecológico.*

### 12.0 FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará una sola vez cuando haya entregado los materiales al 100% según las especificaciones técnicas.

### 13.0 CONFORMIDAD DE RECEPCIÓN DEL BIEN.

Se dará la conformidad mediante un informe del residente y con VºBº del inspector, previa verificación que se cumpla con las especificaciones técnicas.

### 14.0 PENALIDADES.

El incumplimiento del proveedor en todo o en parte de sus obligaciones dará lugar a la aplicación automática de una penalidad máxima equivalente al 10% del monto total de la orden de compra y/o servicio y/o contrato. Para el efecto, en las órdenes de compra o servicios o contratos se deberá incluir la cláusula de la penalidad diaria según corresponda.

Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = 0.10 \times \frac{\text{Monto vigente}}{F \times \text{Plazo vigente en días}}$$

F=0.40 para plazos menores o iguales a 60 días

F=0.25 para plazos mayores a 60 días

Los aspectos no previstos en el siguiente documento se sujetarán a lo establecido por la ley de contrataciones y adquisiciones del estado y su respectivo reglamento.



Elizabeth Machaca  
REPRESENTANTE  
RUC: 10726579828



Ing. [Signature]  
RUBEN [Signature]  
RUBEN [Signature]  
RUBEN [Signature]

[Signature]



**DECLARACIÓN JURADA  
DE NO ESTAR INHABILITADO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

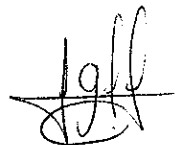
**COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 02 – 2023 MDQ**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, Elizabeth Mamani Machaca, postor y/o Representante Legal de Mamani Machaca Elizabeth Rosmery, declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

Quiñota, 12 de setiembre del 2023.

  
Elizabeth R. Mamani Machaca  
REPRESENTANTE LEGAL  
Firma Sello  
DNI: 72657982





## FICHA RUC : 10726579828 MAMANI MACHACA ELIZABETH ROSMERY

Número de Identificación : 10726579828

CIR - Constancia de Información Registrada

### Información General del Contribuyente

<b>Apellidos y Nombres ó Razón Social</b>	: MAMANI MACHACA ELIZABETH ROSMERY
<b>Tipo de Contribuyente</b>	: 02-PERSONA NATURAL CON NEGOCIO
<b>Fecha de Inscripción</b>	: 14/04/2015
<b>Fecha de Inicio de Actividades</b>	: 13/04/2015
<b>Estado del Contribuyente</b>	: ACTIVO
<b>Dependencia SUNAT</b>	: 0093 - I.R.CUSCO-MEPECO
<b>Condición del Domicilio Fiscal</b>	: HABIDO
<b>Emisor electrónico desde</b>	: 14/04/2015
<b>Comprobantes electrónicos</b>	: RECIBO POR HONORARIO (desde 14/04/2015)

### Datos del Contribuyente

<b>Nombre Comercial</b>	: -
<b>Tipo de Representación</b>	: -
<b>Actividad Económica Principal</b>	: 4752 - VENTA AL POR MENOR DE ARTÍCULOS DE FERRETERÍA, PINTURAS Y PRODUCTOS DE VIDRIO EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS
<b>Actividad Económica Secundaria 1</b>	: 8299 - OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS DE APOYO A LAS EMPRESAS N.C.P.
<b>Actividad Económica Secundaria 2</b>	: 4653 - VENTA AL POR MAYOR DE MAQUINARIA, EQUIPO Y MATERIALES AGROPECUARIOS
<b>Sistema Emisión Comprobantes de Pago</b>	: MANUAL/COMPUTARIZADO
<b>Sistema de Contabilidad</b>	: MANUAL/COMPUTARIZADO
<b>Código de Profesión / Oficio</b>	: 99- PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA
<b>Actividad de Comercio Exterior</b>	: SIN ACTIVIDAD
<b>Número Fax</b>	: -
<b>Teléfono Fijo 1</b>	: -
<b>Teléfono Fijo 2</b>	: -
<b>Teléfono Móvil 1</b>	: 84 - 981049784
<b>Teléfono Móvil 2</b>	: -
<b>Correo Electrónico 1</b>	: eliza.beth18.rmm@gmail.com
<b>Correo Electrónico 2</b>	: eyb.elita.15@hotmail.com

### Domicilio Fiscal

<b>Actividad Economica</b>	: 4752 - VENTA AL POR MENOR DE ARTÍCULOS DE FERRETERÍA, PINTURAS Y PRODUCTOS DE VIDRIO EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS
<b>Departamento</b>	: CUSCO
<b>Provincia</b>	: CUSCO
<b>Distrito</b>	: SANTIAGO
<b>Tipo y Nombre Zona</b>	: P.J. TIOBAMBA
<b>Tipo y Nombre Vía</b>	: -
<b>Nro</b>	: -
<b>Km</b>	: -
<b>Mz</b>	: G-1
<b>Lote</b>	: 4-B
<b>Dpto</b>	: -
<b>Interior</b>	: -
<b>Otras Referencias</b>	: PARTE ALTA 1CDRA ARRIB IE SOL RADIANTE
<b>Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal</b>	: OTROS.

### Datos de la Persona Natural

<b>Documento de Identidad</b>	: DNI/LE 72657982
<b>Cond. Domiciliado</b>	: DOMICILIADO
<b>Fecha de Nacimiento o Inicio Sucesión</b>	: 20/11/1992
<b>Sexo</b>	: Femenino
<b>Nacionalidad</b>	: PERUANA
<b>País de procedencia</b>	: -

Registro de Tributos Afectos				
Tributo	Afecto desde	Marca de Exoneración	Exoneración	
			Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA, PROPIA	23/08/2023	-	-	-
RENTA-4TA. CATEGOR.-CTA.PROPIA	13/04/2015	-	-	-
RENTA - REGIMEN ESPECIAL	23/08/2023	-	-	-

**Importante**

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

**Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.**

**Para ir a su Buzón Electrónico *Ingrese Aquí***

DEPENDENCIA SUNAT

Fecha:07/09/2023

Hora:11:06



RUC N° 10726579828

**REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES****CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN  
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****MAMANI MACHACA ELIZABETH ROSMERY**

Domiciliado en: CUSCO - CUSCO - SANTIAGO (Según información declarada en la SUNAT)

***Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:*****PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia : Desde 25/08/2023

**PROVEEDOR DE SERVICIOS**

Vigencia : Desde 25/08/2023

**FECHA IMPRESIÓN: 29/08/2023****Nota:**

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.mmp.gob.pe](http://www.mmp.gob.pe) - opción Verifique su Inscripción.

Retornar

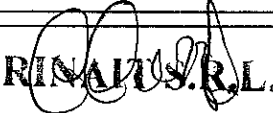
Imprimir



**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	1116 - 2023		
		Fecha	13 de setiembre del 2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIÑOTA		
		RUC	20209184380		
		Dirección	PLAZA DE ARMAS S/N - QUIÑOTA		
		Teléfono(s)	---		
		Correo electrónico	logistica.quinota@gmail.com		
		Persona de contacto	Honorio Huilca Mamani		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	RINAIT S.C.R.L		
		RUC	20123704585		
		Dirección	Av. Aviación Nro 2052 Lima		
		Teléfono(s)	084 655287		
		Correo electrónico	Srlnait@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	Itala del Rosario Mendieta Fernández		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE TRILLADORA AGRICOLA PARA EL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE APOYO AL DESARROLLO PRODUCTIVO EN CULTIVOS ANDINOS EN LAS COMUNIDADES CAMPESINAS DEL DISTRITO DE QUIÑOTA - PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS – DEPARTAMENTO DE CUSCO		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIÑOTA - CHUMBIVILCAS</p> <p><i>H. Honorio Huilca Mamani</i></p> <p>H. Honorio Huilca Mamani</p> <p>RUC: 20209184380</p> <p>RESPONSABLE DE ADQUISICIONES</p> </div> <p><b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b></p>				

**Anexo N° 3**


Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	12-09-2023	
2	<b>Cotización</b>		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	Pondre de trillado	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	69,500.00 \$.	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	SDR: Firma RU - RNP Vigencia de poder	
3	<b>Declaración jurada del proveedor</b>		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div align="center">   <b>RINAUS S.R.L.</b> </div>		
	Nombre, firma y sello del proveedor		

<b>Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3</b>
---

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

**RINAIT S.R.L.**

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	12 - 04 - 2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación Compra de licitadora
	2.2	Monto total según informe de indagación 641500.00 \$.
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) Sen: Ficha RUC RND Anexos, Vigencia de poder
3	<b>Declaración jurada del proveedor</b>  Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.  Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
4	<div style="text-align: center;">   <b>RINA IT S.R.L.</b> </div>	
Nombre, firma y sello del proveedor		



<b>Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4</b>
---

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

**RINAIT S.R.L.**



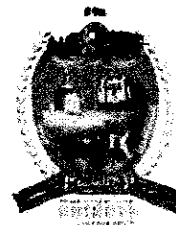
## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE



CHUMBIVILCAS - CUSCO

Tierra de Waka Waqras y del Reloj Solar

Gestión 2023 - 2026



*Por un Quinota productivo, saludable y ecológico.*

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (E.E.TT.)

#### Adquisición de trilladora agrícola

#### 1.0 UNIDAD ORGÁNICA QUE REQUIERE EL BIEN.

SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y GESTIÓN AMBIENTAL mediante el proyecto "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE APOYO AL DESARROLLO PRODUCTIVO EN CULTIVOS ANDINOS EN LAS COMUNIDADES DEL DISTRITO DE QUINOTA DE LA PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO"

#### 2.0 FINALIDAD PÚBLICA.

Implementación y fortalecimiento de capacidades y tecnologías de los productores en los cultivos andinos en las comunidades del distrito de Quinota Provincia de Chumbivilcas, departamento de Cusco.

#### 3.0 OBJETO DE LA ADQUISICIÓN.

El presente proceso de selección busca la adquisición de Un Equipo Agrícola para el cumplimiento de las funciones y actividades del proyecto.

#### 4.0 UBICACIÓN

- **Localidad:** Comunidad de Quinota, Pallpa-pallpa, Pumallacta y Quinota.
- **Distrito:** Quinota
- **Provincia:** Chumbivilcas
- **Región:** Cusco

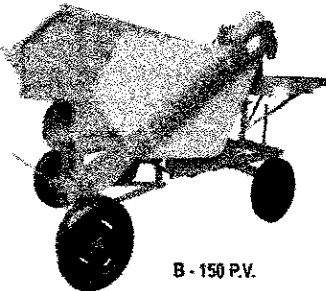
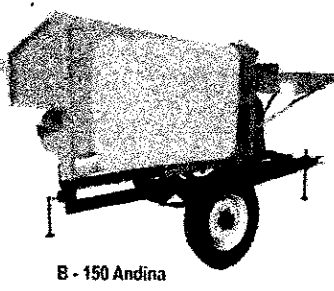
#### 5.0 VÍAS DE ACCESO

De	A	Distancia	Tiempo	Característica
Cusco	Quinota	237.00 km	7 horas	Asfaltado

#### 6.0 REQUERIMIENTO.

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANT.
1	Trilladora Agrícola	Eqp	1.00

#### 6.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

DESCRIPCIÓN	IMAGEN REFERENCIAL
<b>TRILLADORA</b> <b>AGRICOLA</b> Ideal para desgranar cereales como arroz, maíz, frijol, trigo, cebada centeno, avena, alpiste, lenteja, alfalfa, quinoa, chia, amaranto, girasol, achiote y otros	 B - 150 P.V.  B - 150 Andina



 RINAIT S.R.L.



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE



CHUMBIVILCAS - CUSCO

Tierra de Waka Waqras y del Reloj Solar

Gestión 2023 - 2026



**Por un Quiñota productivo, saludable y ecológico.**

Características Técnicas			Producción (kg/h)	
MODELO	B-150	B-150 Andina	Producto	B-150 / B-150 Andina
Peso aproximado (kg)	460	530	Aroz con cáscara	1800
Largo (cm)	312	403	Maíz	2300
Ancho cilindro (cm)	43.7	43.7	Frijoles - Soja	1500
Altura (cm)	175	190	Tigo - Cevada	1380
Área tamiz (cm²)	4.657	4.657	Cereno - Arena	1350
Área superficie (cm²)	4.373	4.373	Ap. de	760
Galgas primarias (mm)	240	240	Graso	1380
Distancia entre ejes (mm)	100	100	Lenteja	1380
Anchura entre ruedas (mm) (por fuera)	107	170	Alfafa	45
Correa accionamiento principal para la polea MAQ n° 1 y 2	C-125	C-125	Chia	200 a 250
Correa accionamiento principal para la polea MAQ n° 3 y 4	C-135	C-135	Cumoz Césamo	250 a 300
Motor eléctrico (kW)	10 cv	10 cv	Arroz	250 a 300
Motor gas/diesel (indicado)	10 a 12 cv	10 a 12 cv		
Estructura de acero con pintura de protección	Si	Si		
Dientes del cilindro en acero forjado con nueces	45	45		
Neumáticos recomendados	Aro 10"	Aro 10"		
Resortes	-	2		

### 7.0 REQUISITOS DEL PROVEEDOR.

- El proveedor tendrá la obligación de certificar que cuenta con stock del bien requerido en sus almacenes y/o tienda comercial para su atención inmediata.
- El postor deberá de estar habilitado para contratar con el estado.
- Persona natural o jurídica
- Estar inscrito en el RNP, entre otros.

### 8.0 PLAZO DE ENTREGA.

#### CRONOGRAMA

Nº	IRA ENTREGA	ZDA ENTREGA
01	03 días después de la notificación del orden de compra	

### 9.0 LUGAR DE ENTREGA.

La entrega del equipo será en almacén central de la Municipalidad Distrital de Quiñota - plaza de armas del distrito de Quiñota.

### 10.0 FORMA DE ENTREGA.

La entrega se realizará en forma única y completa al 100% en un plazo máximo de 03 días calendario, contados a partir del día siguiente de la orden de compra por parte del proveedor.

### 11.0 GARANTÍA COMERCIAL DEL BIEN.

El equipo adquirido debe ser de buena calidad y de marcas reconocidas.

RINAIT S.R.L.

RINAIT S.R.L.



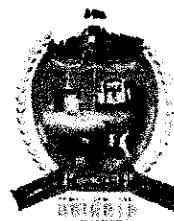
## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE



CHUMBIVILCAS - CUSCO

Tierra de Waka Waqras y del Reloj Solar

Gestión 2023 - 2026



*Por un Quinota productivo, saludable y ecológico.*

### 12.0 FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará una sola vez cuando haya entregado los materiales al 100% según las especificaciones técnicas.

### 13.0 CONFORMIDAD DE RECEPCIÓN DEL BIEN.

Se dará la conformidad mediante un informe del residente y con VºBº del inspector, previa verificación que se cumpla con las especificaciones técnicas.

### 14.0 PENALIDADES.

El incumplimiento del proveedor en todo o en parte de sus obligaciones dará lugar a la aplicación automática de una penalidad máxima equivalente al 10% del monto total de la orden de compra y/o servicio y/o contrato. Para el efecto, en las órdenes de compra o servicios o contratos se deberá incluir la cláusula de la penalidad diaria según corresponda.

Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = 0.10 \times \text{Monto vigente} \\ F \times \text{Plazo vigente en días}$$

F=0.40 para plazos menores o iguales a 60 días

F=0.25 para plazos mayores a 60 días

Los aspectos no previstos en el siguiente documento se sujetarán a lo establecido por la ley de contrataciones y adquisiciones del estado y su respectivo reglamento.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**DECLARACIÓN JURADA  
DE NO ESTAR INHABILITADO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO**

Señores  
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 02 – 2023 MDQ**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, Itala D. Z. Mendizábal Fernandez postor y/o Representante Legal de  
..... **RINATI S.R.L.** ..... declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

Quiñota, 12 de setiembre del 2023.

  
**RINATI S.R.L.**

.....

Firma Sello



ZONA REGISTRAL N° IX - SEDE LIMA  
Oficina Registral de LIMA



Código de Verificación:  
60560685  
Solicitud N° 2022 - 4445131  
23/07/2022 09:21:05

## REGISTRO DE PERSONAS JURÍDICAS LIBRO DE SOCIEDADES COMERCIALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

### CERTIFICADO DE VIGENCIA

El servidor que suscribe, **CERTIFICA:**

Que, en la partida electrónica N° 03017384 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de LIMA, consta registrado y vigente el **poder** a favor de ÍTALA DEL ROSARIO MENDIETA FERNÁNDEZ, identificado con DNI. N° 07522437, cuyos datos se precisan a continuación:

**DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL:** RINAIT SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

**LIBRO:** SOCIEDADES COMERCIALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

**ASIENTO:** B00004

**CARGO:** APODERADO

#### **FACULTADES:**

1. LA MODIFICACIÓN DEL ARTÍCULO 17° DEL ESTATUTO SOCIAL, EL CUAL QUEDARÁ REDACTADO BAJO EL SIGUIENTE TENOR:

**"ARTÍCULO 17°.-** EL GERENTE GENERAL EJERCERÁ LA FUNCIONES Y ATRIBUCIONES SEÑALADAS EN LOS ARTÍCULOS 14°, 188° Y 287° DE LA LEY GENERAL DE SOCIEDADES. ADICIONALMENTE, A SOLA FIRMA E INDIVIDUALMENTE, PODRÁ EJERCER LAS SIGUIENTES FACULTADES:

#### **17.1. FACULTADES DE ADMINISTRACIÓN:**

- A) EJERCER LA CONDUCCIÓN DEL ASPECTO OPERATIVO DE LAS GESTIONES DE LA SOCIEDAD.-
- B) EXPEDIR LA CORRESPONDENCIA Y CUIDAR QUE LA CONTABILIDAD SE ENCUENTRE AL DÍA.-
- C) DAR CUENTA A LOS PARTICIPACIONISTAS SOBRE LA MARCHA Y ESTADO DE LOS NEGOCIOS, ASÍ COMO, PRESENTAR EN TIEMPO OPORTUNO LOS DOCUMENTOS CONTABLES O TRIBUTARIOS QUE LES SEAN REQUERIDOS POR LAS DIVERSAS ADMINISTRACIONES O INSTITUCIONES ESTATALES.-
- D) INSPECCIONAR LOS LIBROS, DOCUMENTOS Y OPERACIONES DE LA SOCIEDAD Y DICTAR LAS DISPOSICIONES NECESARIAS PARA SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO.
- E) EXPEDIR CONSTANCIAS Y CERTIFICACIONES RESPECTO DEL CONTENIDO DE LOS LIBROS Y REGISTROS DE LA SOCIEDAD.-
- F) DAR SOLUCIÓN A SITUACIONES DE CONFLICTOS ENTRE LOS INTEGRANTES DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA SOCIEDAD.-

#### **17.2. FACULTADES DE REPRESENTACIÓN:**

- A) REPRESENTAR A LA SOCIEDAD EN TODA CLASE DE PROCESOS JUDICIALES, PROCESO DE CONOCIMIENTO, PROCESO ABREVIADO, PROCESO SUMARÍSIMO, PROCESO CAUTELAR, PROCESO DE EJECUCIÓN, PROCESOS LABORALES, PROCESOS EN EL FUERO MILITAR Y CUALQUIER OTRO SOMETIDO A CUALQUIER OTRA CLASE DE PROCEDIMIENTOS CUALQUIERA QUE FUERE SU DENOMINACIÓN O TRÁMITE, COMO DEMANDANTE, DEMANDADO O TERCERISTA, CUALQUIERA QUE FUERE EL MONTO DE LAS DEMANDAS QUE INTERPONGA EN PROCESOS EN TODAS SUS

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 126-2012-SUNARP-SH)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERALFACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteralfaces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL. ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, INDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO



DE CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL. LA PRESENTE DESCRIPCIÓN ES MERAMENTE ENUNCIATIVA Y NO LIMITATIVA, CONTANDO PARA ELLO CON TODAS LAS FACULTADES QUE SE REQUIERA DE ACUERDO A LEY.-

B) REPRESENTAR A LA SOCIEDAD EN CUALQUIER PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL, DESIGNAR A LOS CONCILIADORES, CONCILIADOR Y/O INSTITUCIÓN QUE SE ENCARGARÁ DEL PROCEDIMIENTO, PUDIENDO SER INVITADO, ASISTIR Y REPRESENTAR EN LAS AUDIENCIAS, FIJAR LAS MATERIAS, DISPONER DEL DERECHO MATERIA DE CONCILIACIÓN, DISPONER DE DERECHOS SUSTANTIVOS, PRESENTAR LAS SOLICITUDES, LLEGAR A ACUERDOS, CONCILIAR Y TRANSIGIR, SUSCRIBIENDO LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA SU EJECUCIÓN, DESISTIRSE Y RENUNCIAR A DICHOS PROCEDIMIENTOS; ASÍ COMO, OFRECER Y/O COBRAR DIRECTAMENTE LO PAGADO O CONSIGNADO, RETIRAR CONSIGNACIONES, ACEPTAR OFRECIMIENTOS DE PAGO, EFECTUAR CONSIGNACIONES O RETIRAR, RECIBIR Y COBRAR CERTIFICADOS DE CONSIGNACIÓN, CHEQUES O CUALQUIER OTRO MEDIO DE PAGO, COBRAR GASTOS, COSTOS Y COSTAS; CUESTIONAR FORMALMENTE LA LEGALIDAD DEL PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL O DENUNCIAR EL INCUMPLIMIENTO DE CUALQUIER FORMALIDAD ESENCIAL O LA OCURRENCIA DE CUALQUIER IRREGULARIDAD QUE EN ÉL SE DETECTE, EN FUNCIÓN DE LA MEJOR DEFENSA DE LOS DERECHOS DE LA SOCIEDAD; Y, REALIZAR CUALQUIER ACTO PREVISTO EN LA LEY DE CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL Y NORMAS COMPLEMENTARIAS O LAS NORMAS QUE ESTUVIERAN VIGENTES Y REGULEN LA CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL.

C) SOMETER A ARBITRAJE DE DERECHO O DE CONCIENCIA, SUSCRIBIENDO EL RESPECTIVO CONVENIO ARBITRAL, PODRÁ RENUNCIAR AL ARBITRAJE, NOMBRAR A LOS ÁRBITROS, ÁRBITRO Y/O INSTITUCIÓN QUE SE ENCARGARÁ DEL PROCEDIMIENTO, PRESENTAR EL ESCRITO DE SUMISIÓN CORRESPONDIENTE, PACTAR LAS REGLAS DEL PROCESO ARBITRAL Y/O DISPONER LA APLICACIÓN DEL REGLAMENTO ARBITRAL DE LA INSTITUCIÓN QUE CONOZCA DE LA CONTROVERSIA; ASIMISMO, PODRÁ PRESENTAR ANTE EL ÁRBITRO O TRIBUNAL ARBITRAL PRESENTAR LA POSICIÓN DE LA SOCIEDAD, OFRECIENDO Y ACTUANDO TODA CLASE DE MEDIOS PROBATORIOS ANTE EL O LOS ÁRBITROS, CONTESTAR LAS ALEGACIONES DE LA CONTRARIA, CONCILIAR Y/O TRANSIGIR; PRESENTAR Y SUSCRIBIR EL FORMULARIO DE SUMISIÓN CORRESPONDIENTE, PACTAR LAS REGLAS A LAS QUE SE SOMETERÁ EL PROCESO CORRESPONDIENTE Y DISPONER LA APLICACIÓN DEL REGLAMENTO A QUE TENGA ESTABLECIDO LA INSTITUCIÓN ORGANIZADORA, SI FUERA EL CASO; PRESENTAR ANTE EL ÁRBITRO O TRIBUNAL ARBITRAL LA POSICIÓN DE LA SOCIEDAD, OFRECIENDO LAS PRUEBAS PERTINENTES; CONTESTAR LAS ALEGACIONES DE LA CONTRARIA Y OFRECER TODOS LOS MEDIOS PROBATORIOS ADICIONALES QUE ESTIME NECESARIOS; ASISTIR A TODA CLASE DE AUDIENCIAS, PRESTAR DECLARACIÓN DE PARTE, REVOCAR ABOGADOS NOMBRADOS PREVIAMENTE, PEDIR LA SUSPENSIÓN, CONCLUSIÓN Y DESISTIRSE DEL PROCESO ARBITRAL; SOLICITAR LA CORRECCIÓN Y/O INTEGRACIÓN Y/O ACLARACIÓN DEL LAUDO ARBITRAL; EJECUTAR EL LAUDO ARBITRAL, PRESENTAR O DESISTIRSE DE CUALQUIER MEDIO IMPUGNATORIO PREVISTO EN LA LEY GENERAL DE ARBITRAJE Y LAS FUTURAS NORMAS QUE REGULEN EL ARBITRAJE; ASÍ COMO, OFRECER Y/O COBRAR DIRECTAMENTE LO PAGADO O CONSIGNADO, RETIRAR CONSIGNACIONES, ACEPTAR OFRECIMIENTOS DE PAGO, EFECTUAR CONSIGNACIONES O RETIRAR, RECIBIR Y COBRAR CERTIFICADOS DE CONSIGNACIÓN, CHEQUES O CUALQUIER OTRO MEDIO DE PAGO, COBRAR GASTOS, COSTOS Y COSTAS; EN GENERAL, REALIZAR TODOS AQUELLOS ACTOS NECESARIOS PARA LA TRAMITACIÓN DEL PROCESO ARBITRAL.

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 128-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PAGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteral) FACES EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL - ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO



GARANTÍAS POR BIENES Y SERVICIOS, PROMESAS DE SERIEDAD DE OFERTA, CARTAS DE APODERAMIENTO, CONTRATOS DE CONSORCIO, ASÍ COMO CONTRATOS, ADENDAS, RECTIFICACIONES, ACLARACIONES, MODIFICACIONES Y CUALQUIER OTRO DOCUMENTO COMPLEMENTARIO A REFERIDO CONTRATO. ADEMÁS, SUSCRIBIR EN NOMBRE DE LA EMPRESA, LOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS PRODUCTO DE SU PARTICIPACIÓN EN LOS PROCESOS DE SELECCIÓN DESCRITOS, ASÍ COMO PRODUCTO DE LAS CONTRATACIONES DIRECTAS Y EXONERADAS; Y, A SUSCRIBIR LOS CONTRATOS DE PRESTACIONES COMPLEMENTARIAS, ADENDAS, MODIFICACIONES, RECTIFICACIONES, ACLARACIONES, ACUERDOS DE RESOLUCIÓN Y OTROS TIPOS DE ACUERDOS. SE ENCUENTRAN TAMBIÉN INCLUIDAS LAS FACULTADES PARA INTERPONER TODO TIPO DE RECURSOS, REMEDIOS Y DEMÁS MEDIOS IMPUGNATORIOS, ASÍ COMO, TODA LA DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LA ETAPA IMPUGNATORIA EN LOS PROCESOS DE SELECCIÓN, COMO ABSOLUCIONES DE TRASLADO, AUTORIZACIONES, SOLICITUDES DE INFORME ORAL, SOLICITUDES DE DEVOLUCIÓN DE GARANTÍAS Y CUALQUIER OTRA PARA CUIDAR LOS INTERESES DE LA SOCIEDAD.-

H) SEGÚN RESULTE NECESARIO PARA EL ADECUADO Y DEBIDO EJERCICIO DE TODAS, VARIAS O CUALQUIERA DE LAS FACULTADES QUE POR ESTE PODER SE OTORGAN Y CONFIEREN, HACER, FIRMAR, SELLAR, SUSCRIBIR, RECONOCER, ENTREGAR, PRESENTAR, NOTIFICAR, SOLICITAR COPIAS Y ARCHIVAR CUALQUIER PETICIÓN, SOLICITUD, DECLARACIÓN, QUEJA, AVISO, RECONOCIMIENTO, DECLARACIÓN JURADA, ACTO Y NEGOCIO JURÍDICO, CONTRATO Y CUALQUIER DOCUMENTO, INSTRUMENTO Y PAPELES EN GENERAL, COMPARECIENDO ANTE CUALQUIER NOTARIO PÚBLICO, FUNCIONARIO PÚBLICO O EMPLEADO DEL GOBIERNO, JUEZ, JUZGADO O TRIBUNAL, AUTORIDAD PÚBLICA Y ADMINISTRATIVA, ASÍ COMO, ANTE PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS DE DERECHO PRIVADO, EN EL MARCO DE CUALQUIER RELACIÓN O ACTO PRIVADO, NOTARIAL, REGISTRAL, ARBITRAL, JUDICIAL, EXTRAJUDICIAL, DE CONCILIACIÓN, ADMINISTRATIVO Y, EN GENERAL, DE CUALQUIER NATURALEZA QUE LE PERMITA CUMPLIR FIELMENTE CON TODAS LAS FACULTADES OTORGADAS.

I) OTORGAR, SUSTITUIR O DELEGAR PARCIAL O TOTALMENTE TODAS LAS FACULTADES DE REPRESENTACIÓN Y PODERES PREVISTOS EN EL PRESENTE NUMERAL 8.2, ES DECIR, INCLUIDO LOS LITERALES'DESDE LA A) HASTA LA 1) INCLUSIVE, A FAVOR DE TERCEROS, CON INFERIORES O IGUALES, CONFORME A LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 77° DEL CÓDIGO PROCESAL CIVIL.-

### **17.3. FACULTADES LABORALES:-**

A) SUSCRIBIR, MODIFICAR, RENOVAR O DAR POR CONCLUIDOS A NOMBRE DE LA SOCIEDAD CONTRATOS DE TRABAJO A PLAZO INDETERMINADO Y BAJO CUALQUIER MODALIDAD, CONVENIOS DE FORMACIÓN LABORAL Y CONVENIOS DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES Y PROFESIONALES CON NACIONALES Y EXTRANJEROS.

B) SUSCRIBIR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NECESARIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES SOCIALES, ASÍ COMO, DE INTERMEDIACIÓN LABORAL.-

C) SUSCRIBIR PLANILLAS, BOLETAS DE PAGO Y LIQUIDACIONES DE BENEFICIOS SOCIALES.-

D) OTORGAR CERTIFICADOS DE TRABAJO, CONSTANCIAS DE FORMACIÓN LABORAL Y PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES.-

E) SUSCRIBIR LAS COMUNICACIONES AL MINISTERIO DE TRABAJO, SUNAFIL, ESSALUD, SUNAT, ADMINISTRADORAS DE FONDOS DE PENSIONES, SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRADORAS PRIVADAS DE FONDOS DE PENSIONES Y DEMÁS INSTITUCIONES DE SEGURIDAD SOCIAL O DE SALUD; ASIMISMO, SUSCRIBIR COMUNICACIONES DE IMPUTACIÓN DE CARGOS.-

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140 DEL T.U.O DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLATERAL](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadolateral) FACES EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL - ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD: EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO



ZONA REGISTRAL Nº IX - SEDE LIMA  
Oficina Registral de LIMA



Código de Verificación:  
60560685

Solicitud N° 2022 - 4445131  
23/07/2022 09:21:05

DESCONTAR Y COBRAR CERTIFICADOS DE DEPÓSITO, WARRANTS Y DEMÁS PRODUCTOS ANÁLOGOS.-

E) SOLICITAR SOBREGIROS Y "ADVANCE ACCOUNTS" Y GIRAR ÉSTOS; ACORDAR Y CONTRATAR PRÉSTAMOS Y OPERACIONES DE CRÉDITO EN MONEDA NACIONAL U OTRAS MONEDAS.-

F) SUSCRIBIR CONTRATOS DE ADVANCE ACCOUNT, FACTORING, LEASING, ARRENDAMIENTO FINANCIERO, LEASING INMOBILIARIO, LEASEBACK, ASÍ COMO, DE DERIVADOS, SWAPS, FORWARDS, OPCIÓN Y CUALQUIER OTRO TIPO DE CONTRATO O DOCUMENTO FINANCIERO O BANCARIO CON ENTIDADES DEL SISTEMA FINANCIERO Y BANCARIO, DEBIDAMENTE RECONOCIDAS Y REGULADAS POR LA SUPERINTENDENCIA DE BANCA Y SEGUROS O LA SUPERINTENDENCIA DE MERCADO DE VALORES.-

G) GIRAR, COBRAR Y DAR EN GARANTÍA CHEQUES Y CUALQUIER OTRA ORDEN DE PAGO.

H) SOLICITAR CARTAS DE CRÉDITO EN MONEDA NACIONAL O EXTRANJERA.

I) ACORDAR LA VALIDEZ DE TRANSFERENCIAS DE FONDOS POR FACSIMILE U CUALQUIER OTRO MEDIO, ENTRE CUENTAS PROPIAS O A FAVOR DE TERCEROS.

J) INGRESAR FONDOS A TODO TIPO DE INSTITUCIONES FINANCIERAS, BANCARIAS Y/O DE CRÉDITO.

K) OTORGAR CARTAS FIANZA Y OTORGAR FIANZA SOLIDARIA PARA GARANTIZAR A TERCEROS, ASÍ COMO SOLICITAR LA EMISIÓN DE CARTAS FIANZA Y AVALES, AVALAR Y/O AFIANZAR EN REPRESENTACIÓN DE LA SOCIEDAD.

L) EFECTUAR DESCUENTOS DE FACTURAS; EFECTUAR DESCUENTOS DE LETRAS; SOLICITAR ADELANTOS DE CUENTA; OTORGAR Y/O SOLICITAR CARTAS DE CRÉDITO, CARTAS DE TRANSFERENCIA BANCARIA, BAJO CUALQUIER MODALIDAD; SUSCRIBIR, ENDOSAR, PRORROGAR, COBRAR Y PROTESTAR VALES, FACTURAS, LETRAS DE CAMBIO, PAGARÉS, CONOCIMIENTOS DE EMBARQUE, WARRANTS, CERTIFICADOS DE DEPÓSITO Y CUALQUIER OTRO TÍTULO VALOR.

#### **17.5. FACULTADES CONTRACTUALES:-**

CELEBRAR, SUSCRIBIR (TANTO MINUTAS, COMO ESCRITURAS PÚBLICAS), MODIFICAR, RESCINDIR, RESOLVER Y DAR POR CONCLUIDOS TODO TIPO DE CONTRATOS, CONVENIOS Y EN ESPECIAL LOS SIGUIENTES.-

A) PACTAR TODO TIPO DE CONTRATOS QUE SEAN NECESARIO PARA LLEVAR A CABO EL OBJETO SOCIAL, ES DECIR, CUALQUIER CONTRATO TÍPICO Y ATÍPICO O INNOMINADO QUE REQUIERA CELEBRAR LA SOCIEDAD.

B) COMPRAR, VENDER, GRAVAR, PRENDAR, CONSTITUIR GARANTÍAS MOBILIARIAS, HIPOTECAR Y, EN GENERAL, DISPONER A TÍTULO ONEROSO O GRATUITO LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA SOCIEDAD, OTORGANDO Y SUSCRIBIENDO LOS DOCUMENTOS QUE CORRESPONDAN, SEAN PRIVADOS O PÚBLICOS, COMO MINUTAS, ESCRITURAS PÚBLICAS, DECLARACIONES JURADAS, ENTRE OTROS.-

C) CONSTITUIR PERSONAS JURÍDICAS, PRESENTARSE ANTE ÓRGANOS SOCIALES Y DE GOBIERNO DE UNA PERSONA JURÍDICA, EJERCIENDO LA REPRESENTACIÓN DE LA SOCIEDAD Y LOS DERECHOS QUE LE CONCIERNEN A LA SOCIEDAD POR LAS ACCIONES O PARTICIPACIONES DE SU PROPIEDAD O ADMINISTRACIÓN, SEGÚN CORRESPONDA, PUDIENDO VOTAR EN LAS SESIONES, CUALESQUIERA SEAN LOS ASUNTOS DE QUE SE TRATE, INCLUSIVE EN LA DISOLUCIÓN DE LAS MISMAS, ASÍ COMO, PERCIBIR LOS DIVIDENDOS Y/O ACORDAR LOS REPARTOS CORRESPONDIENTES.

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140 DEL T.U.O DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 126-2012-SUNARP-SN).

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERALFACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteralfaces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.





ZONA REGISTRAL N° IX - SEDE LIMA  
Oficina Registral de LIMA



Código de Verificación:  
60560685  
Solicitud N° 2022 - 4445131  
23/07/2022 09:21:05

IGUALES PRERROGATIVAS DE LAS QUE GOZA. ASIMISMO, CELEBRAR CONTRATOS CONSIGO MISMO, COMO REPRESENTANTE DE LA SOCIEDAD Y COMO PARTE, YA SEA EN NOMBRE PROPIO Y/O DE TERCEROS, DE CONFORMIDAD A LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 166° DEL CÓDIGO CIVIL.

TODAS LAS FACULTADES PREVISTAS ANTERIORMENTE EN LOS PARÁGRAFOS DE 17.1 A 17.5 INCLUSIVE PODRÁN LIMITARSE MEDIANTE ACUERDO DE JUNTA GENERAL DE PARTICIPACIONISTAS, SEGÚN SE CONSIDERE NECESARIO".-

3. **NOMBRAR COMO APODERADA A ÍTALA DEL ROSARIO MENDIETA FERNÁNDEZ**, IDENTIFICADA CON D.N.I. N° 07522437, PARA QUE, EN REPRESENTACIÓN DE LA SOCIEDAD, A TÍTULO PERSONAL, INDIVIDUALMENTE Y A SOLA FIRMA, SIN LIMITACIÓN ALGUNA, EJERZA LAS FACULTADES DESCRITAS EN LOS PARÁGRAFOS 17.1 A 17.5 INCLUSIVE DEL ARTÍCULO 17° DEL ESTATUTO SOCIAL, ES DECIR, FACULTADES DE ADMINISTRACIÓN, FACULTADES DE REPRESENTACIÓN, FACULTADES LABORALES, FACULTADES BANCARIAS Y FACULTADES CONTRACTUALES.

**DOCUMENTO QUE DIO MÉRITO A LA INSCRIPCIÓN:**

POR ESCRITURA PÚBLICA DE FECHA 02/02/2019 OTORGADA ANTE NOTARIO DE LIMA ELARD WILFREDO VILCA MONTEAGUDO Y ACTA DE JUNTA GENERAL DE PARTICIPACIONISTAS DE FECHA 16/12/2018

**II. ANOTACIONES EN EL REGISTRO PERSONAL O EN EL RUBRO OTROS:**  
NINGUNO.

**III. TÍTULOS PENDIENTES:**  
NINGUNO.

**IV. DATOS ADICIONALES DE RELEVANCIA PARA CONOCIMIENTO DE TERCEROS:**  
NINGUNO.

**V. PÁGINAS QUE ACOMPAÑAN AL CERTIFICADO:**  
NINGUNO.

N° de Fojas del Certificado: 10

Derechos Pagados: 2022-99999-1657755 S/ 28.00  
Tasa Registral del Servicio S/ 28.00

Verificado y expedido por MARCELO SILVA, LILIA ELIZABETH, Abogado Certificador de la Oficina Registral de Lima, a las 03:06:31 horas del 27 de Julio del 2022.

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140 DEL T.U.O DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 126-2012-SUNARP-SN).

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteral.faces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL - ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD: EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



## Reporte de Ficha RUC

Lima, 19/11/2022

RINAIT SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA  
20123704585

### Información General del Contribuyente

Código y descripción de Tipo de Contribuyente	28 SOC.COM.RESPONS. LTDA
Fecha de Inscripción	30/04/1993
Fecha de Inicio de Actividades	23/05/1986
Estado del Contribuyente	ACTIVO
Dependencia SUNAT	0021 - INTENDENCIA LIMA
Condición del Domicilio Fiscal	HABIDO
Emisor electrónico desde	09/03/2017
Comprobantes electrónicos	BOLETA (desde 09/03/2017),FACTURA (desde 09/03/2017), (desde 27/07/2018)

### Datos del Contribuyente

Nombre Comercial	RINAIT S.R.L.
Tipo de Representación	-
Actividad Económica Principal	4653 - VENTA AL POR MAYOR DE MAQUINARIA, EQUIPO Y MATERIALES AGROPECUARIOS
Actividad Económica Secundaria 1	4520 - MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHICULOS AUTOMOTORES
Actividad Económica Secundaria 2	7730 - ALQUILER Y ARRENDAMIENTO DE OTROS TIPOS DE MAQUINARIA, EQUIPO Y BIENES TANGIBLES
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	MANUAL/COMPUTARIZADO
Sistema de Contabilidad	MANUAL/COMPUTARIZADO
Código de Profesión / Oficio	-
Actividad de Comercio Exterior	IMPORTADOR
Número Fax	720912
Teléfono Fijo 1	1 - 2249214
Teléfono Fijo 2	-
Teléfono Móvil 1	1 - 987947813
Teléfono Móvil 2	-
Correo Electrónico 1	contabilidad@rinait.com.pe
Correo Electrónico 2	-

### Domicilio Fiscal

Actividad Económica Principal	4653 - VENTA AL POR MAYOR DE MAQUINARIA, EQUIPO Y MATERIALES AGROPECUARIOS
Departamento	LIMA
Provincia	LIMA
Distrito	LA VICTORIA
Tipo y Nombre Zona	URB. TUPAC AMARU
Tipo y Nombre Vía	AV. AVIACION

Nro	2052
Km	-
Mz	-
Lote	-
Dpto	-
Interior	-
Otras Referencias	-
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	-

**Datos de la Persona Natural / Datos de la Empresa**

Fecha Inscripción RR.PP	25/05/1986
Número de Partida Registral	03017384
Tomo/Ficha	30
Folio	22
Asiento	-
Origen de la Entidad	NACIONAL
País de Origen	-

**Registro de Tributos Afectos**

Tributo	Afecto desde	Marca de Exoneración	Exoneración	
			Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	01/10/1990	-	-	-
RENTA-3RA. CATEGOR.-CTA.PROPIA	23/05/1986	-	-	-
IMP.TEMPORAL A LOS ACTIV.NETOS	01/03/2007	-	-	-
RENTA 4TA. CATEG. RETENCIONES	01/09/2013	-	-	-
RENTA 5TA. CATEG. RETENCIONES	01/07/1999	-	-	-
ESSALUD SEG REGULAR TRABAJADOR	01/07/1999	-	-	-
ESSALUD SEG REGULAR PENSIONIST	01/01/2018	-	-	-
SNP - LEY 19990	01/02/2000	-	-	-

**Representantes Legales**

Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD - 07289877	MENDIETA ROJAS HELI	GERENTE GENERAL	11/12/1947	01/10/1990	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo	
	URB. SANTA CATALINA AV. AVIACION 2046	LIMA LIMA LA VICTORIA	15 -	-	

Otras Personas Vinculadas						
Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vínculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD - 07445626	MENDIETA FERNANDEZ DANIEL ELI	SOCIO	12/05/1967	28/05/2019	-	10.000000000
	Dirección	Ubigeo	Telefono	Correo		
		---	1 934905316	naranja71agos@hotmail.com		
	País de Residencia	País de Constitución				
	-	-				

Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vínculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD - 07522437	MENDIETA FERNANDEZ ITALA DEL ROSARIO	SOCIO	13/07/1968	16/12/2018	-	65.000000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo		
		---	1 997005930	gerencia@rinairepuesto.com.pe		
	País de Residencia	País de Constitución				
	-	-				

Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vinculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD - 07289877	MENDIETA ROJAS HELI	SOCIO	11/12/1947	01/10/1990	-	25.000000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo		
		---	1 989168312	GERENCIA@RINAIT.COM.PE		
	País de Residencia	País de Constitución				
	-	-	-			

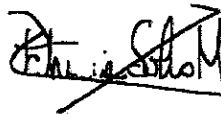
Establecimientos Anexos							
Código	Tipo	Denominación	Ubigeo	Domicilio	Otras Referencias	Condición Legal	Licencia
0015	SUCURSAL	-	PUNO SAN ROMAN JULIACA	JR. JOSE DOMINGO CHOQUEHUANCA 344	-	ALQUILADO	-
0016	SUCURSAL	-	SAN MARTIN RIOJA NUEVA CAJAMARCA	URB. LOS OLIVOS IV ETAPA AV. CAJAMARCA NORTE 500	-	ALQUILADO	-

Dependencia SUNAT: INTENDENCIA LIMA

Fecha: 19/11/2022

Hora: 08:41

Página 5 de 5



Jefe del área de Servicios  
SUNAT

Sr. Contribuyente, al solicitar el presente Reporte Electrónico, debe tener en cuenta lo siguiente:

- La información mostrada corresponde a lo registrado por usted a través de SUNAT Operaciones en Línea.
- El máximo de reportes a ser generados por día es TRES (03). A partir del 4to reporte, se toma el último reporte generado. La generación del reporte en el día siempre muestra los datos registrados hasta el día anterior.
- Es importante que, para efectos de mantenerlo informado sobre sus obligaciones y facilidades, actualice sus datos en el RUC, como correo electrónico, teléfono fijo y teléfono celular.
- Puede validar y visualizar el reporte electrónico generado a través del código QR ubicado en la parte inferior derecha del presente documento o colocando la siguiente dirección en la barra del navegador:

<https://www.sunat.gob.pe/ci-ti-itreporteec-visor/reporteeec/reportecertificado/descarga?doc=5L28hjyHk2ToyAoVyfAyHogq4RDCFKdh3RT%2FjfCEULTIa0njeuV%2B3RQ7I2aZVNZ8CxrujfhKoFD0Aa8Js%2FbrBTHmQr2txlrCqvkyxJqKG94%3D>



**RINAT S.R.L.**





RUC N° 20123704585

2

## REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

### CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

#### RINAIT SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

Domiciliado en: AVENIDA AVIACION 2052 URBANIZACION TUPAC AMARU /LIMA-LIMA-LA  
VICTORIA (Según información declarada en la SUNAT)

**Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:**

##### PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 26/03/2017

##### PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 26/03/2017

FECHA IMPRESIÓN: 19/11/2022

##### **Nota:**

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.mp.gob.pe](http://www.mp.gob.pe) - opción [Verificar la Inscripción](#).

[Retornar](#)

[Imprimir](#)

RINAIT S.R.L.