



## REQUERIMIENTO

### I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

#### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN<sup>1</sup>

Adquisición de monitores con pantalla táctil para la Oficina de Normalización Previsional (ONP)

#### 2. ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN<sup>2</sup>

Actividad operativa: Atención de los requerimientos y Compromisos de la OTI (AOI00005500821)

#### 3. FINALIDAD PÚBLICA

La adquisición de monitores con pantalla táctil tiene como finalidad la de proveer de dicho equipamiento a los Centros de Atención a nivel nacional, afín de asegurar la continuidad operativa de los Quioscos Multimedia / Módulos de Auto atención (expendedores de boletas de pago de pensionistas de la ONP), a fin de que las/os servidoras/es de la ONP puedan desarrollar de manera oportuna y adecuada sus funciones coadyuvando al correcto desempeño y cumplimiento de la función de previsión social de la Institución.

#### 4. ANTECEDENTES

La Entidad para asegurar la continuidad operativa de los Quioscos Multimedia / Módulos de Auto atención (expendedores de boletas de pago de pensionistas de la ONP), requiere efectuar la adquisición de monitores con pantalla táctil.

#### 5. OBJETIVOS DE LA ADQUISICIÓN

##### 5.1 Objetivo general

Desarrollar de manera oportuna y adecuada sus funciones coadyuvando al correcto desempeño y cumplimiento de la función de previsión social de la Institución.

##### 5.2 Objetivo específico

Contar con monitores touchpad para la asegurar la continuidad operativa de los Quioscos Multimedia / Módulos de Auto atención (expendedores de boletas de pago de pensionistas de la ONP)

#### 6. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR

##### 6.1 Características y garantía

<sup>1</sup> Absolución a la consulta/observación N° 17 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

1.- Se aclara que la presente contratación solo contempla la adquisición de monitores táctiles.

2.- Se aclara que el plazo de entrega esta definido en el numeral 6.2.2 Plazo de Entrega.

3.- Se aclara que ya esta establecido que los monitores táctiles tienen que ser de 15".

4.- Se aclara que no se incluye la instalación ni configuración.

<sup>2</sup> Absolución a la consulta/observación N° 20 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

Se confirma que se brindarán las facilidades para la visita técnica, para lo cual se deberán coordinar con el Sr. Alan Garcia Ayala (agarciaa@onp.gob.pe).

### 6.1.1 Características técnicas<sup>345</sup>

El postor deberá presentar documentación<sup>6</sup> tales como autorización del fabricante<sup>7/8</sup> para comercializar, soporte y mantenimiento de los bienes entregados; así como folletos, manuales, catálogos, brochures u otros documentos técnicos similares, no existiendo restricción respecto a ello; referente a los bienes ofertados de acuerdo a las características técnicas de los bienes solicitados.

PANTALLAS TÁCTIL	ESPECIFICACIONES <sup>9</sup>
Monitor con pantalla táctil	<b>Cantidad: 59</b>
	15" pulgadas <sup>10</sup> , Pantalla táctil LCD TFT de matriz activa (LED) o Pantalla táctil TFT matriz activa LED <sup>11</sup> Resistiva y/o Capacitiva, resolución de 1024x768 <sup>12</sup> .
	Puertos: como mínimo 1 x DP y/o 1x HDMI y/o 1x VGA(*) (*) En caso el monitor ofertado solo tenga puerto VGA, se deberá incluir adaptador para conectar el cable de video al CPU mediante puerto HDMI o DP.
	<b>Certificación:</b> ENERGY STAR® y/o RoHS y/o CE y/o FCC <sup>1314</sup>  - Debe incluir todos los accesorios necesarios para conectar el monitor con el CPU (cable de poder, cargador, cables de video HDMI o DP, cable USB, etc). Deberá contar con sus accesorios para la

<sup>3</sup> Absolución a la consulta/observación N° 1 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

Aun cuando no se entiende el contexto de la pregunta, se aclara que la consulta se refiere a las medidas y/o fotos de la estructura del quiosco multimedia. Se aclara que para el presente proceso de Adquisición no son necesarias las medidas y/o fotos de la estructura del quiosco multimedia debido a que el postor deberá ofertar los monitores de conformidad a lo requerido en las bases integradas.

<sup>4</sup> Absolución a la consulta/observación N° 9 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

No se confirma, se aclara que dado que los monitores se encontrarán distribuidos a nivel nacional, no amerita incorporar un parámetro respecto a la humedad.

<sup>5</sup> Absolución a la consulta/observación N° 25 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

Se acoge, por lo que dicho documento será requerido para el perfeccionamiento del contrato.

<sup>6</sup> Absolución a la consulta/observación N° 6 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

Se aclara que dicho documento será requerido para el perfeccionamiento del contrato.

<sup>7</sup> Absolución a la consulta/observación N° 22 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

No se acoge, sin embargo dicho documento será requerido para el perfeccionamiento del contrato.

<sup>8</sup> Absolución a la consulta/observación N° 28 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

No se acoge, sin embargo dicho documento será requerido para el perfeccionamiento del contrato.

<sup>9</sup> Absolución a la consulta/observación N° 19 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

Se aclara que el material de fabricación del panel de los monitores es indistinto, el postor deberá ofertar los monitores de conformidad a lo requerido en las bases integradas.

<sup>10</sup> Absolución a la consulta/observación N° 3 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

No se acoge, se aceptarán pantallas táctiles de 15" tal como se indican en las ETTs de las bases integradas, toda vez que ya se cuenta con Quioscos Multimedia / Módulos de Auto atención acorde a esas medidas.

<sup>11</sup> Absolución a la consulta/observación N° 29 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

Se aclara que, a fin de ampliar la pluralidad de postores al presente procedimiento de selección se aceptará Pantalla táctil TFT matriz activa LED.

<sup>12</sup> Absolución a la consulta/observación N° 4 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

No se acoge, solo se aceptarán pantallas táctiles que cumplan con la resolución indicada en las EETT de las bases integradas; toda vez que las actuales pantallas táctiles de 15" que cuenta la Entidad están configuradas con la resolución de 1024x768 píxeles, siendo compatibles con las aplicaciones más antiguas de la ONP y brindando una buena experiencia de uso a los usuarios.

<sup>13</sup> Absolución a la consulta/observación N° 26 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

Se aclara que el postor podrá presentar cualquiera de las 4 certificaciones: ENERGY STAR® y/o RoHS y/o CE y/o FCC.

<sup>14</sup> Absolución a la consulta/observación N° 30 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

Se confirma que las certificaciones solicitadas hacen referencia a los ESTÁNDARES AMBIENTALES Y/O DE SEGURIDAD.

instalación de manera fija, dado que se usará en los Quioscos Multimedia de Autoatención de la ONP (estructura vertical, hecho con material de metal).

**Opciones:** Condición: Desmontable (Obligatorio)<sup>15</sup>

### 6.1.2 Garantía Comercial<sup>16</sup>

El periodo de garantía solicitado es como mínimo de un (01) año, contra defectos de diseño y/o fabricación, averías o fallas de funcionamiento; ajenos al uso normal o habitual de los bienes y no detectables al momento que se otorgó la conformidad, la misma que se regirá a partir del día siguiente de otorgada la conformidad.

La modalidad de la prestación de la garantía será de tipo "On site", ~~en capital de departamento a nivel nacional~~ en la Sede Central de la Ciudad de Lima.<sup>17/18/19</sup>

Para brindar adecuadamente la garantía, el contratista o el fabricante deberá contar con al menos un centro de atención para llamadas o canales digitales de reparación por garantías o asistencia técnica, asimismo, será responsable de gestionar la garantía directamente con el fabricante de la marca ofertada.

Las notificaciones para solicitar el servicio de garantía se sujetarán a lo siguiente:

1. La ONP podrá solicitar el servicio de garantía vía telefónica o vía correo electrónico, siendo ambas formas igualmente válidas.
2. La ONP notificará las anomalías que se presenten en los equipos, incluyendo la información de fecha, hora, descripción del problema, ubicación física del equipo y contacto de la ONP.

## 6.2 Lugar y plazo de entrega

### 6.2.1 Lugar de entrega:

El contratista entregara los bienes adquiridos según el detalle de cantidades y características en el horario de lunes a viernes de 08:00 a 12:00 o de 14:00 a 16:00 en el almacén de la ONP, ubicado en el sótano 1 del Centro Cívico y Comercial de Lima sitio en Jr. Bolivia N° 109 Lima 1.

<sup>15</sup> Absolución a la consulta/observación N° 31 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

Se aclara que la finalidad pública de la presente contratación es la adquisición de monitores con pantalla táctil a fin de proveer de dicho equipamiento a los Centros de Atención, además deberá tener la condición: Desmontable, por lo que se precisará a la integración de Bases.

<sup>16</sup> Absolución a la consulta/observación N° 10 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

No se considerarán puntajes adicionales en los plazos de garantía; se precisa que la garantía comercial se especifica en el numeral 6.1.2. de las Bases Integradas.

<sup>17</sup> Absolución a la consulta/observación N° 7 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

Se aclara que la modalidad de la prestación de la garantía será de tipo "On site", en la sede Central de la Ciudad de Lima, por lo que se precisará a la integración de Bases.

<sup>18</sup> Absolución a la consulta/observación N° 13 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

No se considerarán puntajes adicionales por tener Centros de Servicios CAS en varias ciudades del país. Cabe mencionar que la garantía será de tipo "On site", en la sede Central de la Ciudad de Lima, por lo que se precisará a la integración de Bases.

<sup>19</sup> Absolución a la consulta/observación N° 14 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

No se considerarán puntajes adicionales por tener Centros de Servicios CAS en varias ciudades del país. Cabe mencionar que la garantía será de tipo "On site", en la sede Central de la Ciudad de Lima, por lo que se precisará a la integración de Bases.

Cabe precisar que el ingreso de los proveedores con movilidad se realizara por el bypass de las Av. España, ubicado entre las avenidas Garcilaso de la Vega Cdra. 13 y Paseo de la Republica Cdra. 01, de debe considerar una altura máxima: 3.00 m. Asimismo, es necesario señalar que, para realizar la entrega del bien, el proveedor deberá coordinar la hora de entrega, con el Almacén de Logística, llamando al teléfono 634-2222 anexos 2441.

#### **6.2.2 Plazo de Entrega:**<sup>20/21/22/23/24</sup>

Sesenta (60)<sup>25</sup> días calendario, contabilizados a partir del día hábil siguiente de la recepción de la Orden de Compra.

#### **6.3 Conformidad:**

La recepción de los bienes estará a cargo del responsable del Almacén Central de la ONP adjuntando la(s) Guía(s) de Remisión, Factura(s) correspondiente y copia de Orden de compra. y la conformidad será otorgada por El/La Director/a de la Oficina de Tecnologías de la Información, previo informe de El/La Ejecutivo/a de Administración de Plataforma y Redes de TI como área técnica, quien verificará el cumplimiento de lo requerido en las especificaciones técnicas.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días calendario de producida la recepción de los bienes.

El pago se efectuará mediante transferencia al código de la cuenta interbancaria (CCI) que haya sido abierta por el proveedor.

#### **6.4 Forma de pago**

La ONP realizará el pago total en un único pago, con posterioridad al otorgamiento de la conformidad.

El pago se efectuará mediante transferencia al código de cuenta interbancaria (CCI) que haya sido abierta por el contratista.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

---

<sup>20</sup> Absolución a la consulta/observación N° 2 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

Se aclara que el plazo de entrega no involucra la instalación de los equipos; cabe mencionar que la presente Adquisición sólo involucra la entrega de monitores táctiles, por lo cual deberá considerar lo señalado en el numeral 6.2.1 "Lugar de Entrega" que se indican en las ETTs de las bases integradas.

<sup>21</sup> Absolución a la consulta/observación N° 11 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

No se considerarán puntajes adicionales en los plazos de entrega; se precisa que el plazo de entrega se especifica en el numeral 6.2.2. de las Bases Integradas.

<sup>22</sup> Absolución a la consulta/observación N° 12 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

No se acoge, el plazo de entrega se encuentra establecido según la necesidad de la Entidad, por lo que el postor deberá ofertar según lo señalado en las Bases Integradas. Cabe señalar que, en la etapa de indagación de mercado se ha garantizado el cumplimiento de las condiciones requeridas.

<sup>23</sup> Absolución a la consulta/observación N° 15 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

No se acoge, el plazo de entrega se encuentra establecido según la necesidad de la Entidad, por lo que el postor deberá ofertar según lo señalado en las Bases Integradas. Cabe señalar que, en la etapa de indagación de mercado se ha garantizado el cumplimiento de las condiciones requeridas.

<sup>24</sup> Absolución a la consulta/observación N° 24 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

Se acoge; en función de fomentar la pluralidad de postores y considerando los tiempos de fabricación e importación de los equipos solicitados, se amplía el plazo de entrega a 60 días calendario.

<sup>25</sup> Absolución a la consulta/observación N° 18 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

Se acoge; en función de fomentar la pluralidad de postores y considerando los tiempos de fabricación e importación de los equipos solicitados, se amplía el plazo de entrega a 60 días calendario.

- Recepción del Area de Almacen Central de la ONP.
- Informe del funcionario responsable del El/La Director/a de la Oficina de Tecnologías de la Información, previo informe de El/La Ejecutivo/a de Administración de Plataforma y Redes de TI como área técnica emitiendo la conformidad de los bienes recepcionados.
- Guía(s) de Remisión
- Comprobante de pago.
- Carta de Garantía de la marca<sup>26/27</sup> en la cual se indiquen el plazo y el tipo de garantía de los bienes entregados con sus respectivos números de series.
- Carta del Contratista donde indique la información de contacto así como el horario del servicio de Garantía.

Dicha documentación se debe presentar en:

En Mesa de Partes de manera Presencial, ubicada en Jr. Bolivia 109, distrito de Cercado de Lima, en el horario de 8:00 a 17:00 horas, dirigido a la Oficina de Logística y/o Mesa de partes Virtual habilitado en la dirección electrónica <https://facilita.gob.pe/t/2861> de Lunes a Domingo sin restricciones horarias, dirigido a la Oficina de Logística.

#### 6.5 Responsabilidad del Contratista

El Contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados por un plazo no menor de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

#### 6.6 Penalidades

Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**  
**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

#### 6.7 Medidas de seguridad

Para la entrega de los bienes en el Almacén Central de la ONP, el proveedor como mínimo deberá utilizar los Equipos de Protección Personal básicos (EPP)

<sup>26</sup> Absolución a la consulta/observación N° 21 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

No se acoge, a fin de salvaguardar la correcta ejecución de la presente contratación el area usuaria se ratifica en solicitar la Carta de Garantía de la marca en la cual se indiquen el plazo y el tipo de garantía de los bienes entregados con sus respectivos números de series, toda vez que ello garantiza la procedencia legal de los bienes requeridos.

<sup>27</sup> Absolución a la consulta/observación N° 32 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

No se acoge, a fin de salvaguardar la correcta ejecución de la presente contratación el area usuaria se ratifica en solicitar la Carta de Garantía de la marca en la cual se indiquen el plazo y el tipo de garantía de los bienes entregados con sus respectivos números de series, toda vez que ello garantiza la procedencia legal de los bienes requeridos. Cabe mencionar que la pluralidad de postores se ha validado en la etapa de indagación de mercado.

según corresponda (Lentes protectores, gafas protectoras, mascarillas faciales, caretas de protección y viseras).

## 6.8 Obligación anticorrupción

EL/LA POSTOR/A declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato.

Asimismo, EL/LA POSTOR/A se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL/LA POSTOR/A se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas. \_; conforme a lo previsto en la Directiva n° 004-2022-ONP/GG "Directiva sobre la atención de denuncias por presuntos actos de corrupción, otorgamiento de medidas de protección a el/la denunciante y sanción de las denuncias de mala fe en la Oficina de Normalización Previsional.

Hacemos de conocimiento que la ONP, mediante Resolución Jefatural N° 016-2022ONP/JF, aprobó la Política Antisoborno y Objetivos del Sistema de Gestión Antisoborno, la cual está disponible en el siguiente enlace: <https://www.gob.pe/institucion/onp/normaslegales/2721514-016-2022-onp-jf>

## II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD <sup>28</sup>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 200,000.00 (Doscientos mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 20,000.00 (Veinte mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p>

<sup>28</sup> Absolución a la consulta/observación N° 35 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

Se aclara que lo consultado ya se encuentra contemplado dentro de los similares objeto de la presente contratación "Venta de accesorios y bienes de cómputo".



Se consideran bienes similares a los siguientes<sup>29</sup>:

- Venta de pantallas multimedia y/o pizarras interactivas<sup>30/31</sup>
- Venta de monitores táctiles y Tv's
- Venta de accesorios y bienes de computo<sup>32/33/34/35</sup>:

✓ **ACCESORIOS DE COMPUTO:**

Teclados y ratones: Incluyendo versiones inalámbricas y ergonómicas.

Impresoras y escáneres: Para imprimir y digitalizar documentos.

Cámaras web: Para videoconferencias.

Dispositivos de almacenamiento externo: Como discos duros externos y unidades flash USB, otros componentes relacionados a bienes de computo.

✓ **BIENES DE CÓMPUTO:**

Computadoras de escritorio, portátiles y All-In-One: Los equipos principales utilizados para diversas tareas.

Componentes internos: Como tarjetas gráficas, procesadores, memoria RAM, y discos duros internos.

<sup>29</sup> Absolución a la consulta/observación N° 5 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

No se acoge, lo solicitado ya se encuentra contemplado dentro de los similares objeto de la presente contratación "Venta de accesorios y bienes de cómputo".

<sup>30</sup> Absolución a la consulta/observación N° 27 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

Se aclara que a fin de ampliar la pluralidad de postores al presente procedimiento de selección se aceptará acreditar experiencia en la venta de pizarras interactivas.

<sup>31</sup> Absolución a la consulta/observación N° 34 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

Se aclara que, a fin de ampliar la pluralidad de postores al presente procedimiento de selección se aceptará acreditar experiencia en la venta de pizarras interactivas.

<sup>32</sup> Absolución a la consulta/observación N° 8 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

Se confirma que la experiencia referida del postor en la especialidad sera acreditada con la venta de:

**ACCESORIOS DE COMPUTO:**

- Teclados y ratones: Incluyendo versiones inalámbricas y ergonómicas.

- Impresoras y escáneres: Para imprimir y digitalizar documentos.

- Cámaras web: Para videoconferencias.

- Dispositivos de almacenamiento externo: Como discos duros externos y unidades flash USB, otros componentes relacionados a bienes de computo.

**BIENES DE CÓMPUTO:**

- Computadoras de escritorio, portátiles y All-In-One: Los equipos principales utilizados para diversas tareas.

- Componentes internos: Como tarjetas gráficas, procesadores, memoria RAM, y discos duros internos.

<sup>33</sup> Absolución a la consulta/observación N° 16 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

Se confirma que la experiencia referida del postor en la especialidad sera acreditada con la venta de:

**ACCESORIOS DE COMPUTO:**

- Teclados y ratones: Incluyendo versiones inalámbricas y ergonómicas.

- Impresoras y escáneres: Para imprimir y digitalizar documentos.

- Cámaras web: Para videoconferencias.

- Dispositivos de almacenamiento externo: Como discos duros externos y unidades flash USB, otros componentes relacionados a bienes de computo.

**BIENES DE CÓMPUTO:**

- Computadoras de escritorio, portátiles y All-In-One: Los equipos principales utilizados para diversas tareas.

- Componentes internos: Como tarjetas gráficas, procesadores, memoria RAM, y discos duros internos.

<sup>34</sup> Absolución a la consulta/observación N° 33 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

Se aclara, la finalidad pública de la presente contratación es la adquisición de monitores con pantalla táctil a fin de proveer de dicho equipamiento a los Centros de Atención, por lo que el suministro y/o adquisición y/o de equipos eléctricos y/o electrónico y/o suministro y/o adquisición y/o traslado e instalación de equipos de red e informática y/o adquisición de switches de comunicaciones, dado que no guarda relación al objeto de la presente contratación. No obstante, la adquisición de equipos informaticos ya se encuentra contemplada dentro de los similares como "Venta de accesorios y bienes de computo".

<sup>35</sup> Absolución a la consulta/observación N° 36 Adjudicación Simplificada N° 015-2024

Se confirma que la experiencia referida del postor en la especialidad sera acreditada con la venta de:

**ACCESORIOS DE COMPUTO:**

- Teclados y ratones: Incluyendo versiones inalámbricas y ergonómicas.

- Impresoras y escáneres: Para imprimir y digitalizar documentos.

- Cámaras web: Para videoconferencias.

- Dispositivos de almacenamiento externo: Como discos duros externos y unidades flash USB, otros componentes relacionados a bienes de computo.

**BIENES DE CÓMPUTO:**

- Computadoras de escritorio, portátiles y All-In-One: Los equipos principales utilizados para diversas tareas.

- Componentes internos: Como tarjetas gráficas, procesadores, memoria RAM, y discos duros internos.

**Acreditación:**

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con vóucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>10</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>10</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*



Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**Importante**

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*