

# BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

### SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <div>• Xyz</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

### CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

### INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



## **BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°  
020-2023-GICA-CS  
PRIMERA CONVOCATORIA**

### **CONTRATACIÓN DE BIENES**

**ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PESADA PARA DIVERSOS  
PROYECTOS CONTEMPLADOS EN EL DECRETO SUPREMO N°  
025-2023-EF Y LA RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 143-2023-MINAM**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**



### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**



(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

#### Advertencia

*La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.*

#### Importante

*Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.*

### 1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

## 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

## 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.




## 1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.



## 1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.



La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### 1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*  
*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### Importante

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### **Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### **Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

*1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*

*2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*

*3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*

*4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*



### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.



### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.



### **3.6. PENALIDADES**

#### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



## CAPÍTULO I GENERALIDADES


### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : UE:003 GESTION INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL  
RUC N° : 20551322590  
Domicilio legal : CALLE FRANCISCO DE ZELA 2673 LINCE - LIMA - LIMA.  
Teléfono: : (062) 512124 / ANEXO 129  
Correo electrónico: : [jroman@gica.gob.pe](mailto:jroman@gica.gob.pe), [dpaco@gica.gob.pe](mailto:dpaco@gica.gob.pe), [cleon@gica.gob.pe](mailto:cleon@gica.gob.pe)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la **Adquisición de maquinaria pesada para diversos proyectos contemplados en el Decreto Supremo N° 025-2023-EF y la Resolución Ministerial N° 143-2023-MINAM**, conforme a la siguiente relación de ítems.

#### ITEM 1: ADQUISICIÓN DE CARGADORES FRONTALES SOBRE RUEDAS:



Proyecto	Unidad de medida	Cantidad
Mejoramiento del servicio de limpieza pública, en el proceso de recolección y transporte de residuos sólidos municipales en la zona urbana del distrito de Castilla – Piura – Piura	Unidad	1
Construcción de celdas para residuos y sistema de manejo de lixiviados; adquisición de tractor de orugas y cargador frontal; en el(la) relleno sanitario distrito de Chancay, provincia Huaral, departamento Lima	Unidad	1
Mejoramiento y ampliación del servicio de limpieza pública en la ciudad de Trujillo y disposición final de 9 distritos de la Provincia de Trujillo, Departamento de La Libertad	Unidad	1
Mejoramiento y ampliación de la gestión integral de residuos sólidos municipales en la ciudad de Cerro de Pasco, provincia de Pasco – Pasco	Unidad	1
Mejoramiento y ampliación del servicio de limpieza pública en la ciudad de Tingo María y disposición final de residuos sólidos de los 5 distritos de la provincia de <b>Leoncio Prado</b> - departamento de Huánuco	Unidad	1

#### ITEM 2: ADQUISICIÓN DE EXCAVADORA HIDRAULICA SOBRE ORUGAS:

Proyecto	Unidad de medida	Cantidad
Mejoramiento y ampliación del servicio de limpieza pública, en 5 distritos de la provincia de Huallaga – departamento de San Martín	Unidad	1

### ITEM 3: ADQUISICIÓN DE MINICARGADORES SOBRE RUEDAS

Proyecto	Unidad de medida	Cantidad
Mejoramiento y ampliación del servicio de limpieza pública en 5 distritos de la provincia de Huallaga - departamento de San Martín	Unidad	2
Adquisición de minicargador, volquete y tractor de orugas; en el(la) unidad de residuos sólidos (URSS) de la municipalidad provincial de San Martín en la localidad Tarapoto, distrito de Tarapoto, provincia San Martín, departamento San Martín	Unidad	1
Mejoramiento y ampliación del servicio de limpieza pública en la ciudad de rioja, y disposición final de residuos sólidos para las zonas urbanas de los distritos de Nueva Cajamarca, Yuracyacu, San Fernando, Yorongos, Posic y Elías Soplin Vargas, provincia de Rioja - San Martín	Unidad	1

#### - SOBRE RUEDAS CON HOJA TOPADORA, RODILLO Y ORUGAS PARA RUEDAS:

Proyecto	Unidad de medida	Cantidad
Mejoramiento del servicio de limpieza pública en las etapas de recolección, transporte y disposición final de la localidad de Acraquia del distrito de Acraquia - provincia de Tayacaja - departamento de Huancavelica	Unidad	1

#### - SOBRE RUEDAS CON CARRETA REMOLCADORA:

Proyecto	Unidad de medida	Cantidad
Mejoramiento y ampliación de la gestión integral de residuos sólidos municipales, distrito de Ancón - Lima - Lima	Unidad	1

### ITEM 4: ADQUISICIÓN DE MONTACARGAS:

Proyecto	Unidad de medida	Cantidad
Mejoramiento y ampliación del servicio de limpieza pública en la ciudad de rioja, y disposición final de residuos sólidos para las zonas urbanas de los distritos de Nueva Cajamarca, Yuracyacu, San Fernando, Yorongos, Posic y Elías Soplin Vargas, provincia de Rioja - San Martín	Unidad	1

### ITEM 5: ADQUISICIÓN DE VOLTEADORA MECANICA:

Proyecto	Unidad de medida	Cantidad
Mejoramiento y ampliación del servicio de limpieza pública en la ciudad de Trujillo y disposición final de 9 distritos de la Provincia de Trujillo, Departamento de La Libertad	Unidad	1

### ITEM 6: ADQUISICIÓN DE TRACTORES SOBRE ORUGAS DE 200 HP:

Proyecto	Unidad de medida	Cantidad
Mejoramiento y ampliación del servicio de limpieza pública en la ciudad de rioja, y disposición final de residuos sólidos para las zonas urbanas de los distritos de Nueva Cajamarca, Yuracyacu, San Fernando, Yorongos, Posic y Elías Soplin Vargas, provincia de Rioja - San Martín	Unidad	1
Mejoramiento y ampliación de la gestión integral de residuos sólidos municipales en la ciudad de Cerro de Pasco, provincia de Pasco - Pasco	Unidad	1

Mejoramiento y ampliación de la gestión integral de los residuos sólidos municipales en la localidad de Chiclayo, provincia de Chiclayo – Lambayeque.	Unidad	1
Adquisición de minicargador, volquete y tractor de orugas; en el(la) unidad de residuos sólidos (URSS) de la municipalidad provincial de San Martín en la localidad Tarapoto, distrito de Tarapoto, provincia San Martín, departamento San Martín	Unidad	1

**ITEM 7: ADQUISICIÓN DE TRACTOR SOBRE ORUGAS DE 350 HP:**

Construcción de celdas para residuos y sistema de manejo de lixiviados; adquisición de tractor de orugas y cargador frontal; en el(la) relleno sanitario distrito de Chancay, provincia Huaral, departamento Lima	Unidad	1
---	--------	---

**1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N° 99-2023, el 29/12/2023.

**1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

00: Recursos Ordinarios.

**Importante**

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

**1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

**1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN**

Sin modalidad

**1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO**

Conforme a lo indicado en la indagación de mercado, no existe necesidad de distribuir la buena pro, pues el requerimiento puede ser cubierto por un solo proveedor en cada uno de los ítems.

**1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

**1.9. PLAZO DE ENTREGA**

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo que se describe a continuación, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

Ítem	Descripción del ítem	Plazo de entrega
1	Cargador frontal sobre ruedas	30 días calendario, contados a partir del día siguiente de la firma del Contrato.
2	Excavadora hidráulica sobre orugas	30 días calendario, contados a partir del día siguiente de la firma del Contrato.
3	Minicargadores sobre ruedas	30 días calendario, contados a partir del día siguiente de la firma del Contrato.
4	Montacargas	30 días calendario, contados a partir del día siguiente de la firma del Contrato.
5	Volteadora Mecánica	30 días calendario, contados a partir del día siguiente de la firma del Contrato.

Ítem	Descripción del Ítem	Plazo de entrega
6	Tractor Sobre Orugas (200 HP)	30 días calendario, contados a partir del día siguiente de la firma del Contrato.
7	Tractor Sobre Orugas (350 HP)	30 días calendario, contados a partir del día siguiente de la firma del Contrato.

#### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, en forma gratuita, en Calle Francisco de Zela N° 2673, Lince.

##### Importante

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

#### 1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional del Presupuesto Público.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 1252, se crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones – INVIERTE.PE. - Resolución Directoral N° 001-2019-EF/63.01, Directiva General del Sistema Nacional de programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Directivas del OSCE.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Código Civil.
- Ley del Riego Tecnificado, Ley N°28585, su Reglamento y modificaciones.
- Ley N° 29338, Ley de Recursos Hídricos, su reglamento y modificaciones.
- Ley N° 27446 - Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental.
- Ley 31728- Ley que aprueba créditos suplementarios para el financiamiento de mayores gastos en el marco de la reactivación económica a favor de diversos pliegos del Gobierno Nacional gobiernos regionales y gobiernos locales y dicta otras medidas.
- Decreto Supremo N° 025-2023-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Para acreditar **cada una de las Características Técnicas de los bienes**, el postor deberá presentar: Ficha técnica propia de la marca y/o folletos propios de la marca y/o instructivos propios de la marca y/o catálogos propios de la marca y/o manuales propios de la marca y/o brochure propio de la marca y/u otros documentos similares propios de la marca donde se describa cada una de las

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

características técnicas de los bienes. En caso la característica técnica no se describa en los documentos de la propia marca bastará que el postor lo describa en una ficha técnica complementaria.

- f) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**<sup>4</sup>
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

*El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa**

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

**Para los Ítems N° 04 y 05.**

- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N° 10).

**Advertencia**

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

**2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

**Advertencia**

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>5</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>6</sup> (**Anexo N° 11**).
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>7</sup>.
- i) Plan de mantenimiento de acuerdo a las especificaciones técnicas.

#### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>8</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Oficina de Logística ubicada en **Calle Francisco de Zela N° 2673, ciudad y distrito de Lince, provincia y departamento de Lima**.

#### Importante

<sup>5</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>6</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>7</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>8</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).*

## 2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un ÚNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Guía de remisión.
- Comprobante de pago.
- Certificado de capacitación de los operadores de los temas designados
- Acta de recepción de los bienes suscrita por el representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto y el representante de la Municipalidad Beneficiaria.
- Conformidad de los bienes, suscrita por el área usuaria.

Para la entrega física de los bienes, las municipalidades correspondientes designaran al personal encargado de la recepción en los locales de los municipios.

Asimismo, se deberá contar con el Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en MESA DE PARTES de la entidad, ubicada en la Calle Francisco de Zela N° 2673, ciudad y distrito de Lince, provincia y departamento de Lima.



## CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

#### ITEM 1: ADQUISICIÓN DE CARGADORES FRONTALES SOBRE RUEDAS



PERÚ

Ministerio del  
Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

#### ADQUISICIÓN DE CARGADORES FRONTALES SOBRE RUEDAS PARA LOS PROYECTOS DE CASTILLA, CHANCAY, PASCO, LEONCIO PRADO.

##### I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

##### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN.

Adquisición de CARGADORES FRONTALES SOBRE RUEDAS para los  
Proyectos:

- MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PÚBLICA, EN EL PROCESO DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES EN LA ZONA URBANA DEL DISTRITO DE CASTILLA PIURA - PIURA.
- CONSTRUCCION DE CELDAS PARA RESIDUOS Y SISTEMA DE MANEJO DE LIXIVIADOS, ADQUISICION DE TRACTOR DE ORUGAS Y CARGADOR FRONTAL; EN EL (LA) RELLENO SANITARIO DISTRITO DE CHANCAY, PROVINCIA HUARAL, DEPARTAMENTO LIMA.
- MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES EN LA CIUDAD DE CERRO DE PASCO, PROVINCIA DE PASCO - PASCO.
- MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PUBLICA EN LA CIUDAD DE TINGO MARIA Y DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS DE LOS 5 DISTRITOS DE LA PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO.

##### 2. FINALIDAD PÚBLICA

Mejorar la calidad ambiental por la eficiente y sostenible gestión de los residuos sólidos en las zonas de intervención de los proyectos antes mencionados.

##### 3. ANTECEDENTES.

Muchos son los problemas que ocasionan los residuos sean sólidos, líquidos o gaseosos, debido fundamentalmente a un manejo inadecuado de los mismos y específicamente por una inconveniente valorización y disposición final, esto nos lleva a un nivel de contaminación tanto del suelo, agua y aire, con graves consecuencias para la salud de la población y en general afectación al ecosistema. Actualmente, uno de los problemas más grandes que afecta a las ciudades del país, es el inadecuado servicio de almacenamiento en la vía pública como los parques y jardines, cuyos problemas se han ido incrementando a lo largo del tiempo.

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024

Página 1 de 14







PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Los daños causados por un inadecuado servicio de almacenamiento en las vías públicas, entre estos daños podemos nombrar la acumulación de desechos en los cursos de agua, el cual ocasiona una serie de perturbaciones físicas (aumento de la turbidez, formación de bancos de lodo o sedimentos, variaciones de temperatura, etc.) que modifican las condiciones iniciales del medio, causando aguas abajo, serios problemas que impiden su aprovechamiento directo sin un previo tratamiento que usualmente resulta costoso.

Otro de los problemas más críticos dentro del sistema del servicio de almacenamiento en la vía pública, es la falta de recursos económicos para el correcto manejo del servicio, a esto se suma la mala distribución y control de los recursos económicos municipales, lo cual trae como consecuencia la deficiencia en el servicio, causa principal que impide obtener el desarrollo sostenible de este servicio.



Por ello Mediante Resolución Ministerial N° 143-2023-MINAM de fecha 27 de abril del 2023 se resuelve designar a la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad Ambiental del Pliego 005: Ministerio del Ambiente, como Unidad Ejecutora, para atender las necesidades actuales de los servicios de almacenamiento, barrido y recolección de los residuos sólidos municipales.

#### 4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

##### 4.1. Objetivo General.

Adquirir CARGADORES FRONTALES SOBRE RUEDAS para mejorar la gestión integral de residuos sólidos municipales para los proyectos de Castilla, Chancay, Pasco, Leoncio Prado y Trujillo.

##### 4.2. Objetivo Específico.

- Disponer de maquinaria operativa para la adecuada Gestión Integral de Residuos Sólidos Municipales.
- Reducir los niveles de contaminación ambiental en las ciudades señalados en los proyectos de Castilla, Chancay, Pasco, Leoncio Prado y Trujillo.

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## 5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

### 5.1. DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS BIENES.

Descripción	Unidad de medida	Cantidad
CARGADOR FRONTAL SOBRE RUEDAS PARA PROYECTO CASTILLA	Unidad	1
CARGADOR FRONTAL SOBRE RUEDAS PARA PROYECTO CHANCAY	Unidad	1
CARGADOR FRONTAL SOBRE RUEDAS PARA PROYECTO PASCO	Unidad	1
CARGADOR FRONTAL SOBRE RUEDAS PARA PROYECTO LEONCIO PRADO	Unidad	1
CARGADOR FRONTAL SOBRE RUEDAS PARA PROYECTO TRUJILLO	Unidad	1

### 5.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS.

CARGADOR FRONTAL SOBRE RUEDAS PARA LOS PROYECTOS DE  
CASTILLA, CHANCAY, PASCO, LEONCIO PRADO Y TRUJILLO



DESCRIPCION	EEETT MODIFICADO
Marca	Indicar
Modelo	Indicar
Año del modelo	2023, mínimo
Condición de entrega	Nueva, original de fabrica sin uso
<b>MOTOR</b>	
Marca	De la misma marca del equipo
Potencia neta	250 hp como mínimo
Torque motor neto	950 Nm como mínimo





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Tipo	Turboalimentado o geometría variable, post enfriado, filtro de aire tipo seco
N° de cilindros	6 mínimo
Cilindrada	7000 CC. mínimo
Nivel de emisiones	TIER 2 mínimo
<b>TRANSMISIÓN</b>	
Tracción	En las 04 ruedas
Tipo	Indicar
N° de marchas hacia adelante y reversa	03 adelante y 03 atrás como mínimo
Velocidad máxima	30 Km/h mínimo
<b>DIRECCIÓN</b>	
Mandos finales	Planetarios de montaje interno en la rueda para mayor protección u otro que cumpla la misma característica.
<b>PESO</b>	
Peso de operación	18000 Kg mínimo
<b>FRENOS</b>	
Sistema	Hidráulico, electrohidráulico u otro similar
Delanteros	Discos húmedos
Posterior	Discos húmedos
Freno de estacionamiento	Aplicado por resorte automático, liberado hidráulicamente u otro similar.
<b>RUEDAS Y NEUMATICOS</b>	
Diámetro del Aro	25" mínimo
Neumáticos	23.5 R25 mínimo
<b>SISTEMA ELECTRICICO</b>	
Baterías	2 x 12 V mínimo libre de mantenimiento.
<b>CAPACIDADES CARROCERIA</b>	
Capacidad de pasajeros	1(Chofer)
Número de Ruedas	4
Capacidad tanque de combustible (lts.)	Mínimo de 250 Lt.
<b>CARACTERISTICAS DE LA CUCHARA</b>	
Cuchara	Con puntas y segmentos
Capacidad	3 m3 como mínimo
Material	Acero estructural alta resistencia
Sistema hidráulico	Tipo de bomba Pistón axial o similar

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898







PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

	Rendimiento caudal 200 L/min mínimo Tiempo de ciclo hidráulico total: Máx. 11.4 seg. Presión máxima del sistema: 2950 PSI como mínimo
Características de Carga	Altura máxima del pin del cucharón: 3900 mm mínimo
Altura de descarga a 45° de inclinación	2800 mm como mínimo
<b>EQUIPAMIENTO ESTANDAR</b>	
Interior Cabina	Tipo cerrada
	Asiento con suspensión ergonómica
	Filtro de aire de la cabina
	Limpia parabrisas delantero y posterior
	Aire acondicionado y calefacción
	Cámara de visión trasera
	Cinturón de seguridad retráctil
	Instrumentos Mínimos: Velocímetro/tacómetro, odómetro en km, Medidor o Luz testigo de Temperatura, Medidor o Luz testigo de Batería y Medidor o Luz testigo de aceite hidráulico, Orometro o contador de horas del motor.
Vidrios y Ventanas	Parabrisas laminado Ventanas laterales
Luces	Luces de techo
Espejos Retrovisores	Exteriores
Accesorios	Alarma de retroceso
	Circulina
	Extintor de polvo químico de 9 Kg
	Caja con juego de herramientas necesario para su mantenimiento preventivo.
	Medidor de presión
	2 conos de seguridad
	Botiquín de primeros auxilios equipado.
<b>MANUALES</b>	
	01 manual de operación y mantenimiento en castellano.
	01 manual de partes de la maquinaria



[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**5.3. REQUISITOS SEGÚN LEYES, REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS, REGLAMENTOS Y DEMÁS NORMAS.**

Decreto Supremo N° 010- 2017-MINAM, que establecen los Límites Máximos Permisibles (LMP) de emisiones atmosféricas para vehículos automotores.

**5.4. IMPACTO AMBIENTAL.**

El bien debe cumplir con el Decreto Supremo N° 010- 2017-MINAM, sobre límites máximos permisibles de emisiones de gases de escape y sus modificaciones.

**5.5. CONDICIONES DE OPERACIÓN.**

El bien debe ser capaz de funcionar en todo tipo de terrenos, incluyendo vías asfaltadas, afirmadas y sobre tierra, bajo altas y bajas temperaturas.



**5.6. EMBALAJE Y ROTULADO.**

**Embalaje**

- Embalaje primario: No aplica. Si bien no se exige un embalaje primario para el bien requerido, el contratista es responsable de evitar ralladuras y/o abolladuras al momento del transporte.
- Embalaje secundario: No aplica.
- Embalaje terciario: No aplica.

**Instalación de logos**

- El bien debe contar con los logos de la Municipalidad beneficiaria y del Ministerio del Ambiente, según el diseño aprobado y enviado por la UE 003 GICA. Para ello el proveedor deberá enviar las medidas de los bienes, fotografías del modelo, así como el color del bien. Dicha información deberá ser enviada hasta 4 días calendarios posterior a la firma del contrato.
- Cabe precisar que en caso el bien cuente con superficies irregulares que dificulten la instalación de los logos, se deberá instalar placas superficiales según lo solicitado por la entidad, a fin de que dichos logos tengan la visibilidad adecuada.
- La instalación de los logos deberá efectuarse como máximo hasta la suscripción del acta de entrega del bien.

**5.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN**

Sin modalidad.

**5.8. SISTEMA DE CONTRATACIÓN.**

Suma Alzada.

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

### 5.9. TRANSPORTE

El contratista será responsable de transportar el bien con todas las condiciones de seguridad hasta el lugar de entrega, indicado en las presentes especificaciones técnicas.

El proveedor asumirá los costos de transporte y de ser el caso los costos de estiba y desestiba del bien.

### 5.10. SEGUROS

No aplica.

### 5.11. GARANTÍA COMERCIAL



#### Alcance de la garantía

Entiéndase por garantía técnica la cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos en el bien originados por fallas de fábrica, vicios ocultos u otros no vinculados con el uso regular del bien, sin límite de horas, entendiéndose por garantía a la cobertura total postventa para corregir los desperfectos o defectos del bien, originados por fallas netamente de fábrica, o contra fallas sufridas por el transporte.

#### Entregar los alcances de la garantía

Para la firma de contrato el postor deberá presentar los alcances de la garantía que ofrece en un documento donde se detalle cuando **NO** se aplica la garantía, es decir la entidad debe conocer ante que acciones o modos de operatividad del bien podría ocasionar una falla que en definitiva no será cubierta por la garantía.

#### Condiciones de la garantía

La garantía debe hacerse efectiva al solo requerimiento de la Municipalidad beneficiaria o la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad Ambiental, en un plazo no mayor a 15 días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación.

#### Periodo de la garantía

Mínimo 12 meses sin límite de horas.

#### Inicio del cómputo del período de garantía

A partir de la fecha señalada del acta de recepción del bien suscrita por la Municipalidad Beneficiaria.





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### 5.12. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS

La marca ofertada deberá disponer como mínimo con un taller de Servicio Técnico Autorizado a Nivel Nacional, bastará con una declaración jurada a nombre del postor sustentando el taller propuesto.

#### 5.13. MANTENIMIENTO PREVENTIVO

El contratista será responsable de realizar cuatro (04) mantenimientos preventivos hasta 1,000 horas de operación (250, 500, 750, 1000). El plan de mantenimiento deberá incluir servicio (mano de obra, filtros, fluidos), análisis de fluidos, monitoreo de condiciones que muestre consumo de combustible, eventos de fallas, utilización del equipo, entre otros según recomendaciones del fabricante. Los repuestos, fluidos y otros serán entregados de acuerdo a su plan de mantenimiento, junto con el equipo.



#### 5.14. SOPORTE TÉCNICO.

No aplica.

#### 5.15. CAPACITACIÓN Y/O ENTRENAMIENTO

El contratista ejecutará la siguiente capacitación.

Temas que desarrollar	: Operación y conducción, seguridad en sistemas de transmisión, sistemas de lubricación, sistema hidráulico, sistema eléctrico, mantenimiento preventivo, especificaciones técnicas, uso del manual de partes, manual de operación y mantenimiento, y sistemas de monitoreo.
Cantidad de personas a capacitar	: Dos (02) operadores como mínimo
Plazo de ejecución de la capacitación	: Dentro de los 05 días hábiles siguientes de recibido el bien.
Duración de la capacitación	: 8 horas lectivas.
Lugar de la capacitación	: Instalaciones de la Municipalidad beneficiaria,
Perfil del capacitador	: Ingeniero Mecánico o Mecánico Electricista o Electromecánico.
Certificación a otorgar	: Certificado de capacitación a cada participante que haya aprobado la capacitación.





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## 5.16. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

### 5.15.1. LUGAR DE ENTREGA.

El bien será entregado mediante un acta de entrega y recepción en el almacén de Maestranza de la Municipalidad beneficiaria correspondiente, el acta será suscrita por un representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto y el representante de la Municipalidad beneficiaria.

### 5.15.2. PLAZO DE ENTREGA.

Treinta (30) días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

## 5.17. REQUISITOS DEL PROVEEDOR.

- Persona natural o jurídica.
- Contar con Registro Nacional de Proveedores vigente en el capítulo de bienes.
- No contar con impedimentos ni estar inhabilitado para contratar con el estado.
- Contar con la experiencia exigida en los requisitos de calificación de los presentes términos de referencia.

## 5.18. SISTEMA DE MONITOREO.

Sistema de Monitoreo del fabricante del equipo y certificado por el mismo, sin costo alguno para la entidad, mínimo por dos (02) años que proporcione información de la ubicación de la maquinaria, horas de trabajo, nivel de combustible, mantenimiento y estado de la máquina, informe y alerta de código de fallas entre otros. Se adjuntará al momento de la entrega del bien.

## 5.19. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- Realizar el monitoreo del bien mediante sistema de monitoreo de acuerdo a los términos descritos en líneas arriba brindando información periódica y cada vez que la Municipalidad Beneficiaria lo solicite.
- Sobre inmatriculación de la maquinaria o equipo: El proveedor del bien tramitará y asumirá el costo para obtener la tarjeta de propiedad, placas de rodaje a nombre de la Municipalidad beneficiaria quedando obligado a entregar dichos documentos a la Municipalidad, según corresponda en un plazo no mayor a 30 días útiles después de la cancelación de la unidad; la documentación necesaria y exigida por SUNARP serán entregadas por la UE 003 de MINAM al postor ganador así como







PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

también será esta quien se encargue de la supervisión de la ejecución de este requerimiento.

#### 5.20. OTRAS OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD.

- Entregar la documentación que requiera el contratista para la entrega del bien.
- Supervisar la contratación del bien.

#### 5.21. ADELANTOS.

No se otorgarán adelantos

#### 5.22. SUB-CONTRATACIÓN.

No se permite la subcontratación.

#### 5.23. CONFIDENCIALIDAD.

El proveedor se compromete a mantener en reserva absoluta confidencialidad en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros. En tal sentido, el proveedor dará cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la entidad, en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido la prestación.

#### 5.24. CONFORMIDAD DE LOS BIENES.

##### • Áreas que recepcionarán y brindarán la conformidad

El bien será recepcionado por el representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto y el representante de las municipalidades respectivas:

##### • Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes

No aplica.

##### • Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes

Para la conformidad del bien, se realizará una prueba de puesta en funcionamiento por el personal que estará a cargo de la utilización del bien en presencia del representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto, el representante de la Municipalidad beneficiaria y el representante del proveedor.



[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### 5.25. FORMA DE PAGO.

EL pago se efectuará en soles, en una única armada a la entrega total de los bienes, para lo cual se contará con la siguiente documentación:

- Guía de remisión.
- Comprobante de pago.
- Certificado de capacitación de los operadores de los temas designados
- Acta de recepción de los bienes suscrita por el representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto y el representante de la Municipalidad Beneficiaria.
- Conformidad de los bienes, suscrita por el área usuaria.

#### 5.26. FÓRMULA DE REAJUSTE.

No se efectuará ningún tipo de reajuste.

#### 5.27. PENALIDADES APLICABLES.

##### Penalidad por mora

En caso el proveedor incumpla el plazo consignado en las presentes especificaciones técnicas, se aplicará una penalidad por mora por cada día de retraso de acuerdo a lo establecido en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, vigente.

##### Otras penalidades aplicables.

No aplica

#### 5.28. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.

El proveedor será responsable por la calidad ofrecida y vicios ocultos por la prestación brindada conforme a lo indicado en la Ley de Contrataciones del Estado, por un plazo de un (01) año contado a partir de la conformidad de los bienes.

#### 5.29. CLAÚSULA ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber (directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores) ofrecido, negociado o efectuado cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y a no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas,



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

## II. REQUISITOS DE CALIFICACION.



A EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
<p><b>Requisitos:</b></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 7,000,000.00 (Siete millones con 00/100 soles)</b>, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Venta de maquinaria pesada de todo tipo.</p> <p><b>Acreditación</b></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)

Calle Francisco de Zela 2673

Lince, Lima 14

T: (511) 221-7898







PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### Importante

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

#### Importante

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



## ITEM 2: ADQUISICIÓN DE EXCAVADORA HIDRÁULICA SOBRE ORUGAS



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

**ADQUISICIÓN DE UNA EXCAVADORA HIDRAULICA SOBRE ORUGAS PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PUBLICA EN LA CIUDAD DE TINGO MARIA Y DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS DE LOS 5 DISTRITOS DE LA PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO".**

#### **I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.**

##### **1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN.**

Adquisición de EXCAVADORA HIDRAULICA SOBRE ORUGAS para el Proyecto "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PUBLICA EN LA CIUDAD DE TINGO MARIA Y DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS DE LOS 5 DISTRITOS DE LA PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO" con CUI 2509786.

##### **2. FINALIDAD PÚBLICA**

Mejorar la calidad ambiental por la eficiente y sostenible gestión de los residuos sólidos en las zonas de intervención del proyecto antes mencionado.

##### **3. ANTECEDENTES.**

Muchos son los problemas que ocasionan los residuos sean sólidos, líquidos o gaseosos, debido fundamentalmente a un manejo inadecuado de los mismos y específicamente por una inconveniente valorización y disposición final, esto nos lleva a un nivel de contaminación tanto del suelo, agua y aire, con graves consecuencias para la salud de la población y en general afectación al ecosistema. Actualmente, uno de los problemas más grandes que afecta a las ciudades del país, es el inadecuado servicio de almacenamiento en la vía pública como los parques y jardines, cuyos problemas se han ido incrementando a lo largo del tiempo.

Los daños causados por un inadecuado servicio de almacenamiento en las vías públicas, entre estos daños podemos nombrar la acumulación de desechos en los cursos de agua, el cual ocasiona una serie de perturbaciones físicas (aumento de la turbidez, formación de bancos de lodo o sedimentos, variaciones de temperatura, etc.) que modifican las condiciones iniciales del medio, causando aguas abajo, serios problemas que impiden su aprovechamiento directo sin un previo tratamiento que usualmente resulta costoso.

Otro de los problemas más críticos dentro del sistema del servicio de almacenamiento en la vía pública, es la falta de recursos económicos para el correcto manejo del servicio, a esto se suma la mala distribución y control de los recursos económicos municipales, lo cual trae como consecuencia la deficiencia



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

en el servicio, causa principal que impide obtener el desarrollo sostenible de este servicio.

Por ello Mediante Resolución Ministerial N° 143-2023-MINAM de fecha 27 de abril del 2023 se resuelve designar a la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad Ambiental del Pliego 005: Ministerio del Ambiente, como Unidad Ejecutora, para atender las necesidades actuales de los servicios de almacenamiento, barrido y recolección de los residuos sólidos municipales.

#### 4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

##### 4.1. Objetivo General.

Adquirir EXCAVADORA HIDRAULICA SOBRE ORUGAS para mejorar la gestión integral de residuos sólidos municipales para el proyecto de Leoncio Prado.

##### 4.2. Objetivo Específico.

- Disponer de maquinaria operativa para la adecuada Gestión Integral de Residuos Sólidos Municipales.
- Reducir los niveles de contaminación ambiental en las ciudades del proyecto: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PUBLICA EN LA CIUDAD DE TINGO MARIA Y DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS DE LOS 5 DISTRITOS DE LA PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO.



#### 5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

##### 5.1. DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS BIENES.

Descripción	Unidad de medida	Cantidad
EXCAVADORA HIDRAULICA SOBRE ORUGAS	Unidad	1

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)

Calle Francisco de Zela 2673

Lince, Lima 14

T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## 5.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS.

### EXCAVADORA HIDRAULICA SOBRE ORUGAS



DESCRIPCIÓN	DETALLE
Marca	Indicar
Modelo	Indicar
Año del modelo	2023 como mínimo
Procedencia	Indicar
<b>MOTOR</b>	
Marca	De la misma marca del bien ofertado
Modelo	Indicar
Potencia Neta	260 HP como mínimo
Cilindrada	7000 CC mínimo, 9000 CC máximo
Torque motor	960 Nm mínimo
N° de cilindros	6
Combustible	Diesel
Norma de emisiones de gases	TIER 3 como mínimo
<b>TRANSMISIÓN</b>	
Velocidad de desplazamiento máxima	Indicar
Número velocidades	Indicar
<b>DIRECCIÓN</b>	
Tipo	Indicar
<b>VELOCIDAD DE GIRO</b>	



[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898







PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Velocidad de giro	9.5 rpm mínimo
Torque de giro	110 KN mínimo
<b>PESO</b>	
Peso de operación	31000 Kg mínimo 35000 Kg máximo
<b>FRENOS</b>	
Sistema	Indicar
Freno de estacionamiento	Indicar
<b>TREN DE RODAMIENTO</b>	
Características	Indicar
Ancho de zapatas	600 mm, mínimo
<b>SISTEMA HIDRÁULICO</b>	
Tipo de bombas	Pistón o bombas de desplazamiento variable, mínimo
Flujo máximo	500 L/min. Como mínimo
Estanque hidráulico	Indicar
Presión máxima	5000 psi como mínimo
<b>SISTEMA ELECTRICO</b>	
Baterías	24V o 2x12V mínimo
Alternador	60 amperios, mínimo
<b>TANQUE DE COMBUSTIBLE</b>	
Capacidad	mínimo 470 L
<b>CARACTERISTICAS DEL CUCHARON</b>	
Cucharón	Con dientes y protectores laterales, mínimo
Capacidad	2.15 m3 mínimo
Fuerza de excavación de la cuchara (Norma ISO 6015)	211 KN mínimo
Fuerza de excavación del brazo (Norma ISO 6015)	153 KN mínimo
Profundidad máxima de excavación	6100 mm mínimo
Alcance máximo de excavación	9400 mm, mínimo
Altura máxima de excavación	9150 mm, mínimo
Número de garras	triple garra mínimo u otro mejorado
<b>DIMENSIONES</b>	
Altura	3100 mm, mínimo
Ancho	3100 mm, mínimo
Largo	9850 mm, mínimo



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

EQUIPO ESTANDAR	
Interior cabina	Asiento indicar
	Alarma de retroceso
	Circulina
	Filtro de aire de la cabina
	Aire acondicionado
	Limpia parabrisas
	Indicador de velocidad
	Cámara de visión trasera
	Extintor de 9kg. PQS
	Bocina de señalización/advertencia
Vidrios y ventanas	Parabrisas laminado
Luces	Luces de techo
Espejos retrovisores	Exteriores
ACCESORIOS	
ACCESORIOS	Caja de herramientas
	02 conos de seguridad
	Kit de mangueras
MANUALES DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	Manuales de operación y mantenimiento en idioma castellano



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

### 5.3. REQUISITOS SEGÚN LEYES, REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS, REGLAMENTOS Y DEMÁS NORMAS.

Decreto Supremo N° 010- 2017-MINAM, que establecen los Límites Máximos Permisibles (LMP) de emisiones atmosféricas para vehículos automotores.

### 5.4. IMPACTO AMBIENTAL.

El bien debe cumplir con el Decreto Supremo N° 010- 2017-MINAM, sobre límites máximos permisibles de emisiones de gases de escape y sus modificaciones.

### 5.5. CONDICIONES DE OPERACIÓN.

El bien debe ser capaz de funcionar en todo tipo de terrenos, incluyendo vías asfaltadas, afirmadas y sobre tierra, bajo altas y bajas temperaturas.





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## 5.6. EMBALAJE Y ROTULADO.

### Embalaje

- Embalaje primario: No aplica. Si bien no se exige un embalaje primario para el bien requerido, el contratista es responsable de evitar ralladuras y/o abolladuras al momento del transporte.
- Embalaje secundario: No aplica.
- Embalaje terciario: No aplica

### Instalación de logos

- El bien debe contar con los logos de la Municipalidad Provincial de Leoncio Prado y del Ministerio del Ambiente, según el diseño aprobado y enviado por la UE 003 GICA. Para ello el proveedor deberá enviar las medidas de los bienes, fotografías del modelo, así como el color del bien. Dicha información deberá ser enviada hasta 4 días calendarios posterior a la firma del contrato.
- Cabe precisar que en caso el bien cuente con superficies irregulares que dificulten la instalación de los logos, se deberá instalar placas superficiales según lo solicitado por la entidad, a fin de que dichos logos tengan la visibilidad adecuada.
- La instalación de los logos deberá efectuarse como máximo hasta la suscripción del acta de entrega del bien.



## 5.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

Sin modalidad.

## 5.8. SISTEMA DE CONTRATACIÓN.

Suma Alzada.

## 5.9. TRANSPORTE

El contratista será responsable de transportar el bien con todas las condiciones de seguridad hasta el lugar de entrega, indicado en las presentes especificaciones técnicas, a través de una cama baja.

El proveedor asumirá los costos de transporte y de ser el caso los costos de estiba y desestiba del bien.

## 5.10. SEGUROS

No aplica.

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)

Calle Francisco de Zela 2673

Lince, Lima 14

T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## 5.11. GARANTÍA COMERCIAL

### Alcance de la garantía

Entiéndase por garantía técnica la cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos en el bien originados por fallas de fábrica, vicios ocultos u otros no vinculados con el uso regular del bien, sin límite de horas, entendiéndose por garantía a la cobertura total postventa para corregir los desperfectos o defectos del bien, originados por fallas netamente de fábrica, o contra fallas sufridas por el transporte.

Para la firma de contrato el postor deberá presentar un documento con los detalles del alcance de la garantía que ofrece, donde indique cuando **NO** se aplica la garantía, es decir la entidad debe conocer ante que acciones o modos de operatividad del bien podría ocasionar una falla que en definitiva no será cubierta por la garantía.

### Condiciones de la garantía

La garantía debe hacerse efectiva al solo requerimiento de la Municipalidad beneficiaria o la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad Ambiental, en un plazo no mayor a 15 días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación.

### Periodo de la garantía

Mínimo 12 meses sin límite de horas.

### Inicio del cómputo del período de garantía

A partir de la fecha señalada del acta de recepción del bien suscrita por la Municipalidad Provincial de Leoncio Parado.

## 5.12. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS

La marca ofertada deberá disponer como mínimo con un taller de Servicio Técnico Autorizado a Nivel Nacional, bastará con una declaración jurada a nombre del postor sustentando el taller propuesto.

## 5.13. MANTENIMIENTO PREVENTIVO

El contratista será responsable de realizar cuatro (04) mantenimientos preventivos hasta 1,000 horas de operación (250, 500, 750, 1000). El plan de mantenimiento deberá incluir servicio (mano de obra, filtros, fluidos), análisis de fluidos, monitoreo de condiciones que muestre consumo de combustible, eventos de fallas, utilización del equipo, entre otros según recomendaciones del fabricante. Los repuestos, fluidos y otros serán entregados de acuerdo a su plan de mantenimiento, junto con el equipo.

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)

Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### 5.14. SOPORTE TÉCNICO.

No aplica.

#### 5.15. CAPACITACIÓN Y/O ENTRENAMIENTO

El contratista ejecutará la siguiente capacitación.

Temas que desarrollar	: Operación y conducción, seguridad en sistemas de transmisión, sistemas de lubricación, sistema hidráulico, sistema eléctrico, mantenimiento preventivo, especificaciones técnicas, uso del manual de partes, manual de operación y mantenimiento, y sistemas de monitoreo.
Cantidad de personas a capacitar	: Cuatro (04) operadores como mínimo
Plazo de ejecución de la capacitación	: Dentro de los 05 días hábiles siguientes de recibido el bien.
Duración de la capacitación	: 12 horas lectivas.
Lugar de la capacitación	: Instalaciones de la Municipalidad beneficiaria,
Perfil del capacitador	: Ingeniero Mecánico o Mecánico Electricista o Electromecánico.
Certificación a otorgar	: Certificado de capacitación a cada participante que haya aprobado la capacitación.



#### 5.16. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

##### 5.15.1. LUGAR DE ENTREGA.

El bien será entregado mediante un acta de entrega y recepción en el almacén de Maestranza de la Municipalidad Provincial de Leoncio Prado, el acta será suscrita por un representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto y el representante de la Municipalidad.

##### 5.15.2. PLAZO DE ENTREGA.

Treinta (30) días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)

Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### 5.17. REQUISITOS DEL PROVEEDOR.

- Persona natural o jurídica.
- Contar con Registro Nacional de Proveedores vigente en el capítulo de bienes.
- No contar con impedimentos ni estar inhabilitado para contratar con el estado.
- Contar con la experiencia exigida en los requisitos de calificación de los presentes términos de referencia.

#### 5.18. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

- Realizar el monitoreo del bien mediante Sistema de Monitoreo del fabricante del equipo y certificado por el mismo, sin costo alguno para la entidad, mínimo por dos (02) años que proporcione información de la ubicación de la maquinaria, horas de trabajo, nivel de combustible, mantenimiento y estado de la máquina, informe y alerta de código de fallas entre otros. Se adjuntará al momento de la entrega del bien.
- Sobre inmatriculación de la maquinaria o equipo: El proveedor del bien tramitará y asumirá el costo para obtener la tarjeta de propiedad, placas de rodaje a nombre de la Municipalidad beneficiaria quedando obligado a entregar dichos documentos a la Municipalidad, según corresponda en un plazo no mayor a 30 días útiles después de la cancelación de la unidad; la documentación necesaria y exigida por SUNARP serán entregadas por la UE 003 de MINAM al postor ganador así como también será esta quien se encargue de la supervisión de la ejecución de este requerimiento.

#### 5.19. OTRAS OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD.

- Entregar la documentación que requiera el contratista para la entrega del bien.
- Supervisar la contratación del bien.

#### 5.20. ADELANTOS.

No se otorgarán adelantos

#### 5.21. SUB-CONTRATACIÓN.

No se permite la subcontratación.

#### 5.22. CONFIDENCIALIDAD.

El proveedor se compromete a mantener en reserva absoluta confidencialidad en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

dicha información a terceros. En tal sentido, el proveedor dará cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la entidad, en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido la prestación.

#### 5.23. CONFORMIDAD DE LOS BIENES.

- **Áreas que recepcionarán y brindarán la conformidad**

El bien será recepcionado por el representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto y el representante de la Municipalidad Provincial de Leoncio Prado:

- **Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes**

No aplica.

- **Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes**

Para la conformidad del bien, se realizará una prueba de puesta en funcionamiento por el personal que estará a cargo de la utilización del bien en presencia del representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto, el representante de la Municipalidad beneficiaria y el representante del proveedor.



#### 5.24. FORMA DE PAGO.

EL pago se efectuará en soles, en una única armada a la entrega total de los bienes, para lo cual se contará con la siguiente documentación.

- Guía de remisión.
- Comprobante de pago.
- Certificado de capacitación de los operadores de los temas designados.
- Acta de recepción de los bienes suscrita por el representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto y el representante de la Municipalidad Beneficiaria.
- Conformidad de los bienes, suscrita por el área usuaria.

#### 5.25. FÓRMULA DE REAJUSTE.

No se efectuará ningún tipo de reajuste.

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)

Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### 5.26. PENALIDADES APLICABLES.

##### Penalidad por mora

En caso el proveedor incumpla el plazo consignado en las presentes especificaciones técnicas, se aplicará una penalidad por mora por cada día de retraso de acuerdo a lo establecido en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, vigente.

##### Otras penalidades aplicables.

No aplica

#### 5.27. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.

El proveedor será responsable por la calidad ofrecida y vicios ocultos por la prestación brindada conforme a lo indicado en la Ley de Contrataciones del Estado, por un plazo de un (01) año contado a partir de la conformidad de los bienes.

#### 5.28. CLAÚSULA ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber (directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores) ofrecido, negociado o efectuado cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y a no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.







PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## II. REQUISITOS DE CALIFICACION.

A EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
<p><b>Requisitos:</b></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 1,500,000.00 (Un millón quinientos mil con 00/100 soles)</b>, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Venta de cargadores frontales y/o tractores y/o excavadoras y/o retroexcavadoras y/o rodillos compactadores y/o motoniveladoras y/o minicargadores.</p> <p><b>Acreditación</b></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda</p>



<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)

Calle Francisco de Zela 2673

Lince, Lima 14

T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### Importante

***En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".***

#### Importante

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898







PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



### ITEM 3: ADQUISICIÓN DE MINICARGADORES SOBRE RUEDAS



PERÚ

Ministerio del  
Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

#### ADQUISICIÓN DE MINICARGADORES SOBRE RUEDAS PARA LOS PROYECTOS DE RIOJA, ACRAQUIA, ANCON, TARAPOTO, HUALLAGA.

##### I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

##### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN.

Adquisición de MINICARGADORES SOBRE RUEDAS para los Proyectos:

- MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PÚBLICA EN LA CIUDAD DE LA RIOJA Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PARA LA ZONAS URBANAS DE LOS DISTRITOS DE NUEVA CAJAMARCA, YURACYACU, SAN FERNANDO, YORONGOS, POSIC Y ELÍAS SOPLÍN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA - SAN MARTIN.
- MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PÚBLICA, EN LAS ETAPAS DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE LA LOCALIDAD DE ACRAQUIA DEL DISTRITO DE ACRAQUIA- PROVINCIA DE TAYACAJA – DEPARTAMENTO DE HUANCVELICA.
- MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES, DISTRITO DE ANCON - LIMA – LIMA.
- ADQUISICION DE MINICARGADOR, VOLQUETE Y TRACTOR DE ORUGAS; EN EL (LA) UNIDAD DE RESIDUOS SOLIDOS (URSS) DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTIN EN LA LOCALIDAD TARAPOTO, DISTRITO DE TARAPOTO, PROVINCIA SAN MARTIN, DEPARTAMENTO SAN MARTIN.
- MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PUBLICA EN 5 DISTRITOS DE LA PROVINCIA DE HUALLAGA - DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN.

##### 2. FINALIDAD PÚBLICA

Mejorar la calidad ambiental por la eficiente y sostenible gestión de los residuos sólidos en las zonas de intervención de los proyectos antes mencionados.

##### 3. ANTECEDENTES.

Muchos son los problemas que ocasionan los residuos sean sólidos, líquidos o gaseosos, debido fundamentalmente a un manejo inadecuado de los mismos y específicamente por una inconveniente valorización y disposición final, esto nos lleva a un nivel de contaminación tanto del suelo, agua y aire, con graves consecuencias para la salud de la población y en general afectación al ecosistema. Actualmente, uno de los problemas más grandes que afecta a las ciudades del país, es el inadecuado servicio de almacenamiento en la vía pública

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)

Calle Francisco de Zela 2673

Lince, Lima 14

T: (511) 221-7898

Página 1 de 18



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

como los parques y jardines, cuyos problemas se han ido incrementando a lo largo del tiempo.

Los daños causados por un inadecuado servicio de almacenamiento en las vías públicas, entre estos daños podemos nombrar la acumulación de desechos en los cursos de agua, el cual ocasiona una serie de perturbaciones físicas (aumento de la turbidez, formación de bancos de lodo o sedimentos, variaciones de temperatura, etc.) que modifican las condiciones iniciales del medio, causando aguas abajo, serios problemas que impiden su aprovechamiento directo sin un previo tratamiento que usualmente resulta costoso.



Otro de los problemas más críticos dentro del sistema del servicio de almacenamiento en la vía pública, es la falta de recursos económicos para el correcto manejo del servicio, a esto se suma la mala distribución y control de los recursos económicos municipales, lo cual trae como consecuencia la deficiencia en el servicio, causa principal que impide obtener el desarrollo sostenible de este servicio.

Por ello Mediante Resolución Ministerial N° 143-2023-MINAM de fecha 27 de abril del 2023 se resuelve designar a la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad Ambiental del Pliego 005: Ministerio del Ambiente, como Unidad Ejecutora, para atender las necesidades actuales de los servicios de almacenamiento, barrido y recolección de los residuos sólidos municipales.

#### 4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

##### 4.1. Objetivo General.

Adquirir MINICARGADORES SOBRE RUEDAS para mejorar la gestión integral de residuos sólidos municipales para los proyectos de Rioja, Acraquia, Ancón, Tarapoto y Huallaga.

##### 4.2. Objetivo Específico.

- Disponer de maquinaria operativa para la adecuada Gestión Integral de Residuos Sólidos Municipales.
- Reducir los niveles de contaminación ambiental en las ciudades señalados en los proyectos de Rioja, Acraquia, Ancón, Huallaga y Tarapoto.



[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## 5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

### 5.1. DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS BIENES.

Descripción	Unidad de medida	Cantidad
MINICARGADOR SOBRE RUEDAS PARA PROYECTO RIOJA	Unidad	1
MINICARGADOR SOBRE RUEDAS PARA PROYECTO TARAPOTO	Unidad	1
MINICARGADOR SOBRE RUEDAS PARA PROYECTO HUALLAGA	Unidad	2
MINICARGADOR SOBRE RUEDAS INCLUYE CARRETA REMOLCADORA PARA PROYECTO ANCÓN	Unidad	1
MINICARGADOR SOBRE RUEDAS CON HOJA TOPADORA, RODILLO Y ORUGA DE ACERO PARA RUEDAS PARA PROYECTO ACRAQUIA	Unidad	1

### 5.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS.

#### MINICARGADOR SOBRE RUEDAS PARA LOS PROYECTOS DE RIOJA, TARAPOTO Y HUALLAGA



DESCRIPCION	DETALLES
<b>A. DATOS GENERALES</b>	
Equipo	MINICARGADOR SOBRE RUEDAS
Marca	Indicar
Modelo	Indicar
Procedencia	Indicar
Año del modelo	Mínimo 2023. Nuevo sin uso
<b>B. MOTOR</b>	

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Marca	Indicar
Modelo	Indicar
Potencia neta	70 hp como mínimo, indicar RPM
Torque neto	253 Nm como mínimo, indicar RPM
Cilindrada	3300 cc como mínimo
Sistema de alimentación	Inyección directa – Turboalimentada
Combustible	Diesel
Cap. tanque combustible	70 litros mínimo
<b>C. TRANSMISIÓN</b>	
Tipo	Hidrostática
Tracción	En las 4 ruedas
<b>D. SISTEMA HIDRÁULICO:</b>	
Presión	220 Bar mínimo
<b>E. SISTEMA ELÉCTRICO</b>	
Tensión	12 voltios
Alternador	De 70 Amperios mínimo
Otros	Alarma
<b>F. CAPACIDADES OPERATIVAS</b>	
Peso operativo	3300 kg, como mínimo
Capacidad de carga	1000 Kg como mínimo
Cabina	ROPS, FOPS
Altura al pin del cucharón	3100 mm, como mínimo
Capacidad del cucharón	0.45 m3 como mínimo
Angulo de salida	25° como mínimo
Distancia sobre el suelo	205 mm como mínimo
alcance de descarga	780 mm como mínimo
<b>Accesorios</b>	
Accesorios	Calefacción
	Asiento de tela o vinil
	Cinturón de seguridad
	Radio AM/FM, ingreso para USB
	Espejos
	Faros Neblineros
	Tapa de combustible
	Extintor
	Circulina estroboscópica
	Manual de operaciones y mantenimiento en español
	Manual de partes
	Juego de herramientas básicas
Color	Original de fábrica. Logos de la entidad en las puertas de la cabina
<b>H. NEUMÁTICOS</b>	
Dimensiones	12 x 16.5, con 04 neumáticos.

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898







PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**MINICARGADOR SOBRE RUEDAS INCLUYE CARRETA REMOLCADORA PARA  
PROYECTO ANCÓN**



DESCRIPCION	DETALLES
<b>A. DATOS GENERALES</b>	
Equipo	MINICARGADOR SOBRE RUEDAS INCLUYE CARRETA REMOLCADORA
Marca	Indicar
Modelo	Indicar
Procedencia	Indicar
Año del modelo	Mínimo 2023. Nuevo sin uso
<b>B. MOTOR</b>	
Marca	Indicar
Modelo	Indicar
Potencia neta	70 hp como mínimo, indicar RPM
Torque neto	253 Nm como mínimo, indicar RPM
Cilindrada	3300 cc como mínimo
Sistema de alimentación	Inyección directa – Turboalimentada
Combustible	Diesel
Cap. tanque combustible	70 litros mínimo
<b>C. TRANSMISIÓN</b>	
Tipo	Hidrostática
Tracción	En las 4 ruedas
<b>D. SISTEMA HIDRÁULICO:</b>	
Presión	220 Bar mínimo
<b>E. SISTEMA ELÉCTRICO</b>	
Tensión	12 voltios
Alternador	De 70 Amperios mínimo
Otros	Alarma
<b>F. CAPACIDADES OPERATIVAS</b>	

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Peso operativo	3300 kg, como mínimo
Capacidad de carga	1000 Kg como mínimo
Cabina	ROPS, FOPS
Altura al pin del cucharón	3100 mm, como mínimo
Capacidad del cucharón	0.45 m3 como mínimo
Angulo de salida	25° como mínimo
Distancia sobre el suelo	205 mm como mínimo
Alcance de descarga	780 mm como mínimo
<b>G. ACCESORIOS</b>	
Accesorios	Calefacción
	Asiento de tela o vinil
	Cinturón de seguridad
	Radio AM/FM, ingreso para USB
	Espejos
	Faros Neblineros
	Tapa de combustible
	Extintor
	Circulina estroboscópica
	Manual de operaciones y mantenimiento en español
	Manual de partes
	Juego de herramientas básicas
Color	Original de fábrica. Logos de la entidad en las puertas de la cabina
<b>H. NEUMÁTICOS</b>	
Dimensiones	12 x 16.5, con 04 neumáticos.
<b>I. EQUIPAMIENTO</b>	
<b>CARRETA REMOLCADORA</b>	
Marca	Indicar
Modelo	Indicar
Tipo	Transporte de minicargador sobre ruedas
Año de fabricación	2023 mínimo
Capacidad de carga	3000 Kg mínimo
Peso Neto	Indicar
Estructura	Canal estructural de ¼"
Dimensiones	Largo 5500mm mínimo Ancho: 2500mm mínimo Alto: 800mm mínimo
	Área de carga: 4000mm mínimo x 2000mm mínimo
Ejes	2
Neumáticos	16" con aro de 6 pernos como mínimo.
Suspensión	Independiente 02 paquetes de muelles equivalentes al peso total, uno a cada lado del remolcador



[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898







PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Acople	Camión: tipo macho DNI 40mm en acero bonificado y puente en acero A36 de ½". Enganche al remolque: Tipo argolla DIN 40 mm de trabajo pesado.
Soporte	Brazo recto de tiro articulado
Luces de freno	02
Luces posteriores de peligro	02
Luces direccionales	02
<b>CONDICIONES GENERALES*</b>	
Capacitación*	Se capacitará a tres (3) personas mínimo cinco (05) horas lectivas en lo siguiente: Operación y conducción.
Placas de circulación*	La placa de circulación estará a nombre de la Municipalidad beneficiaria en cuyo caso los trámites que sean necesarios para su obtención estarán a cargo del postor adjudicado, que serán entregados en 30 días calendarios previa cancelación y entrega de la documentación respectiva por parte de la UE 003 de MINAM quien a su vez se encargará de la supervisión para la ejecución de este requerimiento.
Logos*	El bien debe contar con los logos de la Municipalidad beneficiaria y del Ministerio del Ambiente, según el diseño aprobado y enviado por la UE 003 GICA. Para ello el proveedor deberá enviar las medidas de los bienes, fotografías del modelo, así como el color del bien. Dicha información deberá ser enviada hasta 4 días calendarios posterior a la firma del contrato. La instalación de los logos deberá efectuarse como máximo hasta la suscripción del acta de entrega del bien
* Este requerimiento es exclusivo para la <b>carreta remolcadora</b>	



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**MINICARGADOR SOBRE RUEDAS CON HOJA TOPADORA, RODILLO Y ORUGA DE ACERO PARA RUEDAS PARA PROYECTO ACRAQUIA**



DESCRIPCION	DETALLES
<b>A. DATOS GENERALES</b>	
Equipo	MINICARGADOR SOBRE RUEDAS CON HOJA TOPADORA, RODILLO Y ORUGA DE ACERO PARA RUEDAS PARA ACRAQUIA-HUANCAVELICA.
Cantidad	01 (uno)
Marca	Indicar
Modelo	Indicar
Procedencia	Indicar
Año del modelo	Mínimo 2023. Nuevo sin uso
<b>B. MOTOR</b>	
Marca	Indicar
Modelo	Indicar
Potencia neta	70 hp como mínimo, indicar RPM
Torque neto	253 Nm como mínimo, indicar RPM
Cilindrada	3300 cc como mínimo
Sistema de alimentación	Inyección directa – Turboalimentada
Combustible	Diesel
Cap. tanque combustible	70 litros mínimo
<b>C. TRANSMISIÓN</b>	
Tipo	Hidrostática
Tracción	En las 4 ruedas
<b>D. SISTEMA HIDRÁULICO:</b>	
Presión	220 Bar mínimo
<b>E. SISTEMA ELÉCTRICO</b>	
Tensión	12 voltios



[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898

Página 8 de 18





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



Alternador	De 70 Amperios mínimo
Otros	Alarma
<b>F. CAPACIDADES OPERATIVAS</b>	
Peso operativo	3300 kg, como mínimo
Capacidad de carga	1000 Kg como mínimo
Cabina	ROPS, FOPS
Altura al pin del cucharón	3100 mm, como mínimo
Capacidad del cucharón	0.45 m3 como mínimo
Angulo de salida	25° como mínimo
Distancia sobre el suelo	205 mm como mínimo
Alcance de descarga	780 mm como mínimo
<b>G. EQUIPAMIENTO</b>	
<b>Hoja Topadora</b>	
Cantidad	Uno (01)
Peso	Indicar
Ancho de la hoja	2,130 mm.
Longitud	800 mm.
Alto de la hoja	610 mm.
Angulo máximo	indicar
<b>Rodillo</b>	
Cantidad	Uno (01)
Ancho del tambor	1650 mm
Peso	930 kg
Sistema Hidráulico	Flujo estándar
<b>Oruga de Acero para ruedas</b>	
Material	Acero
Zapatatas	10 pulg. Mínimo, que debe de acoplarse perfectamente a las ruedas ofertadas.
Número total de zapatas	36 mínimo
Peso de la cadena de oruga	330 Kg mínimo
Cantidad	1 juego de orugas (par).
Herramientas	01 juego de herramientas básicas para el montaje y desmontaje de la oruga.
<b>H. Accesorios</b>	
Accesorios	Calefacción
	Asiento de tela o vinil
	Cinturón de seguridad
	Radio AM/FM, ingreso para USB
	Espejos
	Faros Neblineros
	Tapa de combustible
	Extintor

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

	Circulina estroboscópica
	Manual de operaciones y mantenimiento en español
	Manual de partes
	Juego de herramientas básicas
Color	Original de fábrica. Logos de la entidad en las puertas de la cabina
<b>I. NEUMÁTICOS</b>	
Dimensiones	12 x 16.5, con 04 neumáticos.

### 5.3. REQUISITOS SEGÚN LEYES, REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS, REGLAMENTOS Y DEMÁS NORMAS.

Decreto Supremo N° 010- 2017-MINAM, que establecen los Límites Máximos Permisibles (LMP) de emisiones atmosféricas para vehículos automotores.



### 5.4. IMPACTO AMBIENTAL.

El bien debe cumplir con el Decreto Supremo N° 010- 2017-MINAM, sobre límites máximos permisibles de emisiones de gases de escape y sus modificaciones.

### 5.5. CONDICIONES DE OPERACIÓN.

El bien debe ser capaz de funcionar en todo tipo de terrenos, incluyendo vías asfaltadas, afirmadas y sobre tierra, bajo altas y bajas temperaturas.

### 5.6. EMBALAJE Y ROTULADO.

#### Embalaje

- Embalaje primario: No aplica. Si bien no se exige un embalaje primario para el bien requerido, el contratista es responsable de evitar ralladuras y/o abolladuras al momento del transporte.
- Embalaje secundario: No aplica.
- Embalaje terciario: No aplica

#### Instalación de logos

- El bien debe contar con los logos de la Municipalidad beneficiaria y del Ministerio del Ambiente, según el diseño aprobado y enviado por la UE 003 GICA. Para ello el proveedor deberá enviar las medidas de los bienes, fotografías del modelo, así como el color del bien. Dicha información deberá ser enviada hasta 4 días calendarios posterior a la firma del contrato.
- Cabe precisar que en caso el bien cuente con superficies irregulares que dificulten la instalación de los logos, se deberá instalar placas

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

superficiales según lo solicitado por la entidad, a fin de que dichos logos tengan la visibilidad adecuada.

- La instalación de los logos deberá efectuarse como máximo hasta la suscripción del acta de entrega del bien.

#### 5.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

Sin modalidad.

#### 5.8. SISTEMA DE CONTRATACIÓN.

Suma Alzada.

#### 5.9. TRANSPORTE

El contratista será responsable de transportar el bien con todas las condiciones de seguridad hasta el lugar de entrega, indicado en las presentes especificaciones técnicas.

El proveedor asumirá los costos de transporte y de ser el caso los costos de estiba y desestiba del bien.

#### 5.10. SEGUROS

No aplica.

#### 5.11. GARANTÍA COMERCIAL

##### Alcance de la garantía

Entiéndase por garantía técnica la cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos en el bien originados por fallas de fábrica, vicios ocultos u otros no vinculados con el uso regular del bien, sin límite de horas, entendiéndose por garantía a la cobertura total postventa para corregir los desperfectos o defectos del bien, originados por fallas netamente de fábrica, o contra fallas sufridas por el transporte.

##### Entregar los alcances de la garantía

Para la firma de contrato el postor deberá presentar los alcances de la garantía que ofrece en un documento donde se detalle cuando **NO** se aplica la garantía, es decir la entidad debe conocer ante que acciones o modos de operatividad del bien podría ocasionar una falla que en definitiva no será cubierta por la garantía.

##### Condiciones de la garantía

La garantía debe hacerse efectiva al solo requerimiento de la Municipalidad beneficiaria o la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad







PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Ambiental, en un plazo no mayor a 15 días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación.

#### Periodo de la garantía

Mínimo 12 meses sin límite de horas.

#### Inicio del cómputo del período de garantía

A partir de la fecha señalada del acta de recepción del bien suscrita por la Municipalidad Beneficiaria.

#### 5.12. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS

La marca ofertada deberá disponer como mínimo con un taller de Servicio Técnico Autorizado a Nivel Nacional, bastará con una declaración jurada a nombre del postor sustentando el taller propuesto.



#### 5.13. MANTENIMIENTO PREVENTIVO

El contratista será responsable de realizar cuatro (04) mantenimientos preventivos hasta 1,000 horas de operación (250, 500, 750, 1000). El plan de mantenimiento deberá incluir servicio (mano de obra, filtros, fluidos), análisis de fluidos, monitoreo de condiciones que muestre consumo de combustible, eventos de fallas, utilización del equipo, entre otros según recomendaciones del fabricante. Los repuestos, fluidos y otros serán entregados de acuerdo a su plan de mantenimiento, junto con el equipo.

#### 5.14. SOPORTE TÉCNICO.

No aplica.

#### 5.15. CAPACITACIÓN Y/O ENTRENAMIENTO

El contratista ejecutará la siguiente capacitación.

Temas que desarrollar	: Operación y conducción, seguridad en sistemas de transmisión, sistemas de lubricación, sistema hidráulico, sistema eléctrico, mantenimiento preventivo, especificaciones técnicas, uso del manual de partes, manual de operación y mantenimiento, y sistemas de monitoreo.
Cantidad de personas a capacitar	: Dos (02) operadores como mínimo
Plazo de ejecución de la capacitación	: Dentro de los 05 días hábiles siguientes de recibido el bien.
Duración de la capacitación	: 8 horas lectivas.

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Lugar de la :	Instalaciones de la Municipalidad beneficiaria, capacitación
Perfil del capacitador :	Ingeniero Mecánico o Mecánico Electricista o Electromecánico.
Certificación a otorgar :	Certificado de capacitación a cada participante que haya aprobado la capacitación.

## 5.16. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

### 5.15.1. LUGAR DE ENTREGA.

El bien será entregado mediante un acta de entrega y recepción en el almacén de Maestranza de la Municipalidad beneficiaria correspondiente, el acta será suscrita por un representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto y el representante de la Municipalidad beneficiaria.

### 5.15.2. PLAZO DE ENTREGA.

Treinta (30) días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

## 5.17. REQUISITOS DEL PROVEEDOR.

- Persona natural o jurídica.
- Contar con Registro Nacional de Proveedores vigente en el capítulo de bienes.
- No contar con impedimentos ni estar inhabilitado para contratar con el estado.
- Contar con la experiencia exigida en los requisitos de calificación de los presentes términos de referencia.



[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898







PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### 5.18. SISTEMA DE MONITOREO.

Sistema de monitoreo, indicar marca y que cuente y acredite con certificados emitidos por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones o certificados de fabricante del equipo, sin costo alguno para la entidad mínimo por dos (02) años, que proporcione información de la ubicación de la maquinaria, horas de trabajo, nivel de combustible, entre otros. Se adjuntará al momento de la entrega del bien.

#### 5.19. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- Realizar el monitoreo del bien mediante sistema de monitoreo de acuerdo a los términos descritos en líneas arriba brindando información periódica y cada vez que la Municipalidad Beneficiaria lo solicite.
- Sobre inmatriculación de la maquinaria o equipo: El proveedor del bien tramitará y asumirá el costo para obtener la tarjeta de propiedad, placas de rodaje a nombre de la Municipalidad beneficiaria quedando obligado a entregar dichos documentos a la Municipalidad, según corresponda en un plazo no mayor a 30 días útiles después de la cancelación de la unidad; la documentación necesaria y exigida por SUNARP serán entregadas por la UE 003 de MINAM al postor ganador así como también será esta quien se encargue de la supervisión de la ejecución de este requerimiento.



#### 5.20. OTRAS OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD.

- Entregar la documentación que requiera el contratista para la entrega del bien.
- Supervisar la contratación del bien.

#### 5.21. ADELANTOS.

No se otorgarán adelantos

#### 5.22. SUB-CONTRATACIÓN.

No se permite la subcontratación.

#### 5.23. CONFIDENCIALIDAD.

El proveedor se compromete a mantener en reserva absoluta confidencialidad en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros. En tal sentido, el proveedor dará cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la entidad, en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido la prestación.

#### 5.24. CONFORMIDAD DE LOS BIENES.

- **Áreas que recepcionarán y brindarán la conformidad**

El bien será recepcionado por el representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto y el representante de las municipalidades respectivas:

- **Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes**

No aplica.

- **Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes**

Para la conformidad del bien, se realizará una prueba de puesta en funcionamiento por el personal que estará a cargo de la utilización del bien en presencia del representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto, el representante de la Municipalidad beneficiaria y el representante del proveedor.

#### 5.25. FORMA DE PAGO.

EL pago se efectuará en soles, en una única armada a la entrega total de los bienes, para lo cual se contará con la siguiente documentación:

- Guía de remisión.
- Comprobante de pago.
- Certificado de capacitación de los operadores de los temas designados
- Acta de recepción de los bienes suscrita por el representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto y el representante de la Municipalidad Beneficiaria.
- Conformidad de los bienes, suscrita por el área usuaria.

#### 5.26. FÓRMULA DE REAJUSTE.

No se efectuará ningún tipo de reajuste.

#### 5.27. PENALIDADES APLICABLES.

##### Penalidad por mora

En caso el proveedor incumpla el plazo consignado en las presentes especificaciones técnicas, se aplicará una penalidad por mora por cada día de retraso de acuerdo a lo establecido en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, vigente.

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**Otras penalidades aplicables.**

No aplica

**5.28. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.**

El proveedor será responsable por la calidad ofrecida y vicios ocultos por la prestación brindada conforme a lo indicado en la Ley de Contrataciones del Estado, por un plazo de un (01) año contado a partir de la conformidad de los bienes.

**5.29. CLAÚSULA ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber (directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores) ofrecido, negociado o efectuado cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.



Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y a no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

**II. REQUISITOS DE CALIFICACION.**

A	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><b><u>Requisitos:</u></b></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 2,300,000.00 (Dos millones trescientos mil con 00/100 soles)</b>, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Venta de cargadores frontales y/o tractores y/o excavadoras y/o retroexcavadoras y/o rodillos compactadores y/o motoniveladoras y/o minicargadores.</p>

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

### Acreditación

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*  
(...)

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)

Calle Francisco de Zela 2673

Lince, Lima 14

T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### Importante

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

#### Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento de algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898

Página 18 de 18



## ITEM 4: ADQUISICIÓN DE MONTACARGAS



PERÚ

Ministerio del  
Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

**ADQUISICIÓN DE MONTACARGAS PARA EL PROYECTO DE "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PÚBLICA EN LA CIUDAD DE LA RIOJA, Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PARA LA ZONAS URBANAS DE LOS DISTRITOS DE NUEVA CAJAMARCA, YURACYACU, SAN FERNANDO, YORONGOS, POSIC Y ELÍAS SOPLÍN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA - SAN MARTÍN".**

#### I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

##### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN.

Adquisición de un MONTACARGAS para el Proyecto: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PÚBLICA EN LA CIUDAD DE LA RIOJA, Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PARA LA ZONAS URBANAS DE LOS DISTRITOS DE NUEVA CAJAMARCA, YURACYACU, SAN FERNANDO, YORONGOS, POSIC Y ELÍAS SOPLÍN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA - SAN MARTÍN" con CUI 2104602

##### 2. FINALIDAD PÚBLICA

Mejorar la calidad ambiental por la eficiente y sostenible gestión de los residuos sólidos en las zonas de intervención de los proyectos antes mencionados.

##### 3. ANTECEDENTES.

Muchos son los problemas que ocasionan los residuos sean sólidos, líquidos o gaseosos, debido fundamentalmente a un manejo inadecuado de los mismos y específicamente por una inconveniente valorización y disposición final, esto nos lleva a un nivel de contaminación tanto del suelo, agua y aire, con graves consecuencias para la salud de la población y en general afectación al ecosistema. Actualmente, uno de los problemas más grandes que afecta a las ciudades del país, es el inadecuado servicio de almacenamiento en la vía pública como los parques y jardines, cuyos problemas se han ido incrementando a lo largo del tiempo.

Los daños causados por un inadecuado servicio de almacenamiento en las vías públicas, entre estos daños podemos nombrar la acumulación de desechos en los cursos de agua, el cual ocasiona una serie de perturbaciones físicas (aumento de la turbidez, formación de bancos de lodo o sedimentos, variaciones de temperatura, etc.) que modifican las condiciones iniciales del medio, causando aguas abajo, serios problemas que impiden su aprovechamiento directo sin un previo tratamiento que usualmente resulta costoso.

Otro de los problemas más críticos dentro del sistema del servicio de almacenamiento en la vía pública, es la falta de recursos económicos para el correcto manejo del servicio, a esto se suma la mala distribución y control de los recursos económicos municipales, lo cual trae como consecuencia la deficiencia

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898

Página 1 de 13



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024







PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

en el servicio, causa principal que impide obtener el desarrollo sostenible de este servicio.

Por ello Mediante Resolución Ministerial N° 143-2023-MINAM de fecha 27 de abril del 2023 se resuelve designar a la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad Ambiental del Pliego 005: Ministerio del Ambiente, como Unidad Ejecutora, para atender las necesidades actuales de los servicios de almacenamiento, barrido y recolección de los residuos sólidos municipales.

#### 4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

##### 4.1. Objetivo General.

Adquirir un MONTACARGAS para mejorar la gestión integral de residuos sólidos municipales para el proyecto de "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PÚBLICA EN LA CIUDAD DE LA RIOJA, Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PARA LA ZONAS URBANAS DE LOS DISTRITOS DE NUEVA CAJAMARCA, YURACYACU, SAN FERNANDO, YORONGOS, POSIC Y ELÍAS SOPLÍN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA - SAN MARTIN"



##### 4.2. Objetivo Específico.

- Disponer de maquinaria operativa para la adecuada Gestión Integral de Residuos Sólidos Municipales.
- Reducir los niveles de contaminación ambiental en la ciudad de Rioja.

#### 5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

##### 5.1. DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS BIENES.

Descripción	Unidad de medida	Cantidad
MONTACARGAS PARA EL PROYECTO RIOJA	Unidad	1

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## 5.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS.

### MONTACARGAS PARA EL PROYECTO DE RIOJA



DESCRIPCIÓN	DETALLES
Marca	Indicar
Modelo	Indicar
Año del modelo	2023 como mínimo
Condición	Nuevo, original de fábrica sin uso
<b>MOTOR</b>	
Marca	Indicar
Potencia neta SAE J1349	46 HP como mínimo
Torque	158 Nm como mínimo
Combustible	Dual
Normativa de gases contaminantes	TIER II mínimo
<b>TRANSMISIÓN</b>	
Tracción	4x2
Tipo	Powershift o Automática
Marcha	Adelante y Atrás
<b>DIRECCIÓN</b>	
Tipo	Indicar

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

FRENOS	
Sistema	Hidráulico
Tipo de freno	Mecánico o tambor
RUEDAS Y NEUMÁTICOS	
Tipo	Sólidos o neumáticos, Indicar características
SISTEMA ELECTRICICO	
Batería	12V
CAPACIDAD DE LA CARROCERIA	
Capacidad de levante	3000Kg mínimo
Altura de levante	3300 mm, mínimo
Inclinación de mástil	6° hacia adelante/ 6° hacia atrás como mínimo
DIMENSIONES	
Largo sin horquillas	2550 mínimo
Ancho	1150 mínimo
Altura hasta la protección superior de cabina	2105 mínimo
HORQUILLA	
Características	Desplazador lateral de horquillas, indicar otras características
Elevación libre	1,000 mm como máximo
Voladizo horquilla	Indicar
Ancho de mástil	Indicar
EQUIPAMIENTO ESTANDAR	
Interior cabina	Asiento ergonómico
	Indicador de velocidad
Luces	Faros delanteros
	Luz de trabajo trasero
Espejos Retrovisores	Exteriores
	Caja de herramientas
Accesorios	Protector contra volcaduras
	Toldo
	Extintor de polvo químico
	Gata hidráulica con capacidad operativa para levantar el vehículo
	Medidor de presión
	Lave de rueda en cruz o de similar prestación
	Alarma de retroceso
Manual en idioma castellano	De operación y mantenimiento
	Partes del motor y partes del chasis



[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**5.3. REQUISITOS SEGÚN LEYES, REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS, REGLAMENTOS Y DEMÁS NORMAS.**

Decreto Supremo N° 010- 2017-MINAM, que establecen los Límites Máximos Permisibles (LMP) de emisiones atmosféricas para vehículos automotores.

**5.4. IMPACTO AMBIENTAL.**

El bien debe cumplir con el Decreto Supremo N° 010- 2017-MINAM, sobre límites máximos permisibles de emisiones de gases de escape y sus modificaciones.

**5.5. CONDICIONES DE OPERACIÓN.**

El bien debe ser capaz de funcionar en todo tipo de terrenos, incluyendo vías asfaltadas, afirmadas y sobre tierra, bajo altas y bajas temperaturas.

**5.6. EMBALAJE Y ROTULADO.**

**Embalaje**

- Embalaje primario: No aplica. Si bien no se exige un embalaje primario para el bien requerido, el contratista es responsable de evitar ralladuras y/o abolladuras al momento del transporte.
- Embalaje secundario: No aplica.
- Embalaje terciario: No aplica.

**Instalación de logos**

- El bien debe contar con los logos de la Municipalidad beneficiaria y del Ministerio del Ambiente, según el diseño aprobado y enviado por la UE 003 GICA. Para ello el proveedor deberá enviar las medidas de los bienes, fotografías del modelo, así como el color del bien. Dicha información deberá ser enviada hasta 4 días calendarios posterior a la firma del contrato.
- Cabe precisar que en caso el bien cuente con superficies irregulares que dificulten la instalación de los logos, se deberá instalar placas superficiales según lo solicitado por la entidad, a fin de que dichos logos tengan la visibilidad adecuada.
- La instalación de los logos deberá efectuarse como máximo hasta la suscripción del acta de entrega del bien.

**5.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN**

Sin modalidad.

**5.8. SISTEMA DE CONTRATACIÓN.**

Suma Alzada.

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### 5.9. TRANSPORTE

El contratista será responsable de transportar el bien con todas las condiciones de seguridad hasta el lugar de entrega, indicado en las presentes especificaciones técnicas.

El proveedor asumirá los costos de transporte y de ser el caso los costos de estiba y desestiba del bien.

#### 5.10. SEGUROS

No aplica.

#### 5.11. GARANTÍA COMERCIAL

##### Alcance de la garantía

Entiéndase por garantía técnica la cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos en el bien originados por fallas de fábrica, vicios ocultos u otros no vinculados con el uso regular del bien, sin límite de horas, entendiéndose por garantía a la cobertura total postventa para corregir los desperfectos o defectos del bien, originados por fallas netamente de fábrica, o contra fallas sufridas por el transporte.

##### Entregar los alcances de la garantía

Para la firma de contrato el postor deberá presentar los alcances de la garantía que ofrece en un documento donde se detalle cuando **NO** se aplica la garantía, es decir la entidad debe conocer ante que acciones o modos de operatividad del bien podría ocasionar una falla que en definitiva no será cubierta por la garantía.

##### Condiciones de la garantía

La garantía debe hacerse efectiva al solo requerimiento de la Municipalidad beneficiaria o la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad Ambiental, en un plazo no mayor a 15 días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación.

##### Periodo de la garantía

Mínimo 12 meses sin límite de horas.

##### Inicio del cómputo del período de garantía

A partir de la fecha señalada del acta de recepción del bien suscrita por la Municipalidad Beneficiaria.







PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### 5.12. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS

La marca ofertada deberá disponer como mínimo con un taller de Servicio Técnico Autorizado a Nivel Nacional, bastará con una declaración jurada a nombre del postor sustentando el taller propuesto.

#### 5.13. MANTENIMIENTO PREVENTIVO

El contratista será responsable de realizar cuatro (04) mantenimientos preventivos hasta 1,000 horas de operación (250, 500, 750, 1000). El plan de mantenimiento deberá incluir servicio (mano de obra, filtros, fluidos), análisis de fluidos, monitoreo de condiciones que muestre consumo de combustible, eventos de fallas, utilización del equipo, entre otros según recomendaciones del fabricante. Los repuestos, fluidos y otros serán entregados de acuerdo a su plan de mantenimiento, junto con el equipo.

#### 5.14. SOPORTE TÉCNICO.

No aplica.

#### 5.15. CAPACITACIÓN Y/O ENTRENAMIENTO

El contratista ejecutará la siguiente capacitación.

Temas que desarrollar	: Operación y conducción, seguridad en sistemas de transmisión, sistemas de lubricación, sistema hidráulico, sistema eléctrico, mantenimiento preventivo, especificaciones técnicas, uso del manual de partes, manual de operación y mantenimiento, y sistemas de monitoreo.
Cantidad de personas a capacitar	: Dos (02) operadores como mínimo
Plazo de ejecución de la capacitación	: Dentro de los 05 días hábiles siguientes de recibido el bien.
Duración de la capacitación	: 8 horas lectivas mínimo.
Lugar de la capacitación	: Instalaciones de la Municipalidad beneficiaria,
Perfil del capacitador	: Ingeniero Mecánico o Mecánico Electricista o Electromecánico.
Certificación a otorgar	: Certificado de capacitación a cada participante que haya aprobado la capacitación.







PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## 5.16. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

### 5.15.1. LUGAR DE ENTREGA.

El bien será entregado mediante un acta de entrega y recepción en el almacén de Maestranza de la Municipalidad beneficiaria correspondiente, el acta será suscrita por un representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto y el representante de la Municipalidad beneficiaria.

### 5.15.2. PLAZO DE ENTREGA.

Treinta (30) días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

## 5.17. REQUISITOS DEL PROVEEDOR.

- Persona natural o jurídica.
- Contar con Registro Nacional de Proveedores vigente en el capítulo de bienes.
- No contar con impedimentos ni estar inhabilitado para contratar con el estado.
- Contar con la experiencia exigida en los requisitos de calificación de los presentes términos de referencia.



## 5.18. SISTEMA DE MONITOREO.

Sistema de Monitoreo indicar marca y que cuente y acredite con certificados emitidos por el Ministerio de transportes y Comunicaciones o certificados de fabricante del equipo, sin costo alguno para la entidad, mínimo por dos (02) años que proporcione información de la ubicación de la maquinaria, horas de trabajo, nivel de combustible, mantenimiento y estado de la máquina, informe y alerta de código de fallas entre otros. Se adjuntará al momento de la entrega del bien.

## 5.19. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- Realizar el monitoreo del bien mediante sistema de monitoreo de acuerdo a los términos descritos en líneas arriba brindando información periódica y cada vez que la Municipalidad Beneficiaria lo solicite.
- Sobre inmatriculación de la maquinaria o equipo: El proveedor del bien tramitará y asumirá el costo para obtener la tarjeta de propiedad, placas de rodaje a nombre de la Municipalidad beneficiaria quedando obligado a entregar dichos documentos a la Municipalidad, según corresponda en un plazo no mayor a 30 días útiles después de la cancelación de la unidad; la documentación necesaria y exigida por SUNARP serán

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

entregadas por la UE 003 de MINAM al postor ganador así como también será esta quien se encargue de la supervisión de la ejecución de este requerimiento.

## 5.20. OTRAS OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD.

- Entregar la documentación que requiera el contratista para la entrega del bien.
- Supervisar la contratación del bien.

## 5.21. ADELANTOS.

No se otorgarán adelantos

## 5.22. SUB-CONTRATACIÓN.

No se permite la subcontratación.

## 5.23. CONFIDENCIALIDAD.

El proveedor se compromete a mantener en reserva absoluta confidencialidad en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros. En tal sentido, el proveedor dará cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la entidad, en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido la prestación.

## 5.24. CONFORMIDAD DE LOS BIENES.

### • Áreas que recepcionarán y brindarán la conformidad

El bien será recepcionado por el representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto y el representante de la municipalidad beneficiaria.

### • Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes

No aplica.

### • Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes

Para la conformidad del bien, se realizará una prueba de puesta en funcionamiento por el personal que estará a cargo de la utilización del bien en presencia del representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto, el representante de la Municipalidad beneficiaria y el representante del proveedor.

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### 5.25. FORMA DE PAGO.

EL pago se efectuará en soles, en una única armada a la entrega total de los bienes, para lo cual se contará con la siguiente documentación:

- Guía de remisión.
- Comprobante de pago.
- Certificado de capacitación de los operadores de los temas designados
- Acta de recepción de los bienes suscrita por el representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto y el representante de la Municipalidad Beneficiaria.
- Conformidad de los bienes, suscrita por el área usuaria.

#### 5.26. FÓRMULA DE REAJUSTE.

No se efectuará ningún tipo de reajuste.

#### 5.27. PENALIDADES APLICABLES.



##### Penalidad por mora

En caso el proveedor incumpla el plazo consignado en las presentes especificaciones técnicas, se aplicará una penalidad por mora por cada día de retraso de acuerdo a lo establecido en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, vigente.

##### Otras penalidades aplicables.

No aplica

#### 5.28. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.

El proveedor será responsable por la calidad ofrecida y vicios ocultos por la prestación brindada conforme a lo indicado en la Ley de Contrataciones del Estado, por un plazo de un (01) año contado a partir de la conformidad de los bienes.

#### 5.29. CLAÚSULA ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber (directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores) ofrecido, negociado o efectuado cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y a no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

## II. REQUISITOS DE CALIFICACION.

A EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
<p><b><u>Requisitos:</u></b></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 200,000.00 (Doscientos mil con 00/100 soles)</b>, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 39,000.00 (Treinta y nueve mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Venta de maquinaria pesada de todo tipo.</p> <p><b><u>Acreditación</u></b></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>,</p>

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir







PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentadora correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)

Calle Francisco de Zela 2673

Lince, Lima 14

T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### Importante

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

#### Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.





## ITEM 5: ADQUISICIÓN DE VOLTEADORA MECÁNICA



PERÚ

Ministerio del  
Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

#### ADQUISICIÓN DE VOLTEADORA MECANICA PARA EL PROYECTO "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PÚBLICA EN LA CIUDAD DE TRUJILLO Y DISPOSICIÓN FINAL DE 9 DISTRITOS DE LA PROVINCIA DE TRUJILLO, DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD", (CUI). 2457716

#### I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

##### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN.

Adquisición de Volteadora Mecánica para el proyecto: "Mejoramiento y ampliación de la gestión integral de los residuos sólidos municipales en la ciudad de Trujillo – La Libertad", (CUI). 2457716

##### 2. FINALIDAD PÚBLICA

Mejorar la calidad ambiental por la eficiente y sostenible gestión de los residuos sólidos en las zonas de intervención del proyecto: "Mejoramiento y ampliación de la gestión integral de los residuos sólidos municipales" "Mejoramiento y ampliación de la gestión integral de los residuos sólidos municipales en la ciudad de Trujillo – La Libertad", (CUI). 2457716

##### 3. ANTECEDENTES.

Muchos son los problemas que ocasionan los residuos sean sólidos, líquidos o gaseosos, debido fundamentalmente a un manejo inadecuado de los mismos y específicamente por una inconveniente valorización y disposición final, esto nos lleva a un nivel de contaminación tanto del suelo, agua y aire, con graves consecuencias para la salud de la población y en general afectación al ecosistema. Actualmente, uno de los problemas más grandes que afecta a las ciudades del país, es el inadecuado servicio de almacenamiento en la vía pública como los parques y jardines, cuyos problemas se han ido incrementando a lo largo del tiempo.

Los daños causados por un inadecuado servicio de almacenamiento en las vías públicas, entre estos daños podemos nombrar la acumulación de desechos en los cursos de agua, el cual ocasiona una serie de perturbaciones físicas (aumento de la turbidez, formación de bancos de lodo o sedimentos, variaciones de temperatura, etc.) que modifican las condiciones iniciales del medio, causando aguas abajo, serios problemas que impiden su aprovechamiento directo sin un previo tratamiento que usualmente resulta costoso.



[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Otro de los problemas más críticos dentro del sistema del servicio de almacenamiento en la vía pública, es la falta de recursos económicos para el correcto manejo del servicio, a esto se suma la mala distribución y control de los recursos económicos municipales, lo cual trae como consecuencia la deficiencia en el servicio, causa principal que impide obtener el desarrollo sostenible de este servicio.

Por ello Mediante Resolución Ministerial N° 143-2023-MINAM de fecha 27 de abril del 2023 se resuelve designar a la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad Ambiental del Pliego 005: Ministerio del Ambiente, como Unidad Ejecutora Presupuestal de 14 inversiones de proyectos, la cual incluye la inversión de: "Mejoramiento y ampliación de la gestión integral de los residuos sólidos municipales en la localidad de Trujillo, provincia de Trujillo – La Libertad", con código único 2165139, para atender las necesidades actuales de los servicios de almacenamiento, barrido y recolección de los residuos sólidos municipales.

Mediante de Resolución de Alcaldía N° 414-2023-MPCH/A, la Municipalidad Provincial de Trujillo, aprobó el Documento Equivalente del componente reaprovechamiento y disposición final del proyecto de Inversión: "Mejoramiento y ampliación de la gestión integral de los residuos sólidos municipales en la localidad de Trujillo, provincia de Trujillo – La Libertad", con código único 2225760, en el cual se ha considerado la adquisición de los vehículos considerados en las presentes especificaciones técnicas.

#### 4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

##### 4.1. Objetivo General.

Adquirir Volteadora Mecánica para mejorar la gestión integral de residuos sólidos municipales en la ciudad de Trujillo, provincia de Trujillo, departamento de La Libertad.

##### 4.2. Objetivo Específico.

- Disponer de maquinaria operativa para la adecuada Gestión Integral de Residuos Sólidos Municipales en la ciudad de Trujillo.
- Reducir los niveles de contaminación ambiental en la ciudad de Trujillo, provincia de Trujillo, departamento de La Libertad.

#### 5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

##### 5.1. DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS BIENES.

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Se requiere la adquisición de los bienes, nuevos y sin uso, en las cantidades que se describen a continuación.

Descripción del ítem	Unidad de medida	Cantidad
Volteadora Mecánica	Unidad	1

## 5.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS.

Los bienes por adquirir deben cumplir las siguientes especificaciones técnicas.

### VOLTEADORA MECÁNICA



ESPECIFICACIONES TECNICAS DE VOLTEADORA MECÁNICA	
DESCRIPCION	DETALLE
Tipo	Mecánica
Ancho de pila	3000 mm, mínimo
Alto de pila	1500 mm, mínimo
Longitud	1800 mm, mínimo
Rendimiento	Indicar
diámetro del rotor	800 mm mínimo
<b>MEDIDAS</b>	
Ancho	3200 mm, mínimo
Alto	1900 mm mínimo
PESO	Indicar
<b>MOTOR</b>	
Combustible	Diesel o Gasolina

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Potencia neta SAE J1349	65 hp mínimo
<b>SISTEMA DE VOLTEO</b>	
diámetro de eje	440 mm, mínimo
capacidad de volteo	700 m3/hora mínima
Paletas	Acero, disposición en diferentes ángulos
Condiciones mínimas	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sistema de bomba hidráulica, tanque de aceite con filtro y tapa de aceite, controles de volumen y temperatura</li><li>• Cabina con todos los mandos para el operador con asiento ergonómico.</li><li>• Aislamiento de los motores para la disminución del ruido (motor petrolero o gasolinero).</li><li>• Refrigeración directa y forzada para el motor.</li><li>• Pintado con Sin cromato y esmalte. Ema hidráulico para el avance y retroceso del equipo.</li><li>• Sistema de comandos independientes para el control de las ruedas.</li><li>• Sistema con variador de velocidad hidráulico para el movimiento del compost.</li><li>• Sistema hidráulico para el avance y retroceso del equipo.</li><li>• Aire acondicionado</li></ul>

### 5.3. REQUISITOS SEGÚN LEYES, REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS, REGLAMENTOS Y DEMÁS NORMAS.

- Decreto Supremo N° 010 - 2017-MINAM, que establecen los Límites Máximos Permisibles (LMP) de emisiones atmosféricas para vehículos automotores.

### 5.4. IMPACTO AMBIENTAL.

El bien debe cumplir con el Decreto Supremo N° 010 - 2017-MINAM, sobre límites máximos permisibles de emisiones de gases de escape y sus modificaciones.

### 5.5. CONDICIONES DE OPERACIÓN.

El bien debe ser capaz de funcionar en todo tipo de terrenos, incluyendo

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

vías asfaltadas, afirmadas y sobre tierra, bajo altas y bajas temperaturas.

## 5.6 EMBALAJE Y LOGOS.

### Embalaje

- Embalaje primario: No aplica. Si bien no se exige un embalaje primario para los bienes requeridos, el contratista es responsable de evitar ralladuras y/o abolladuras al momento del transporte.
- Embalaje secundario: No aplica.
- Embalaje terciario: No aplica

### Instalación De Logos

- El bien debe contar con los logos de la Municipalidad beneficiaria y del Ministerio del Ambiente, según el diseño aprobado y enviado por la UE 003 GICA. Para ello el proveedor deberá enviar las medidas de los bienes, fotografías del modelo, así como el color del bien. Dicha información deberá ser enviada hasta 4 días calendarios posterior a la firma del contrato.
- Cabe precisar que en caso el bien cuente con superficies irregulares que dificulten la instalación de los logos, se deberá instalar placas superficiales según lo solicitado por la entidad, a fin de que dichos logos tengan la visibilidad adecuada.
- La instalación de los logos deberá efectuarse como máximo hasta la suscripción del acta de entrega del bien.

## 5.7 MODALIDAD DE EJECUCIÓN

Sin modalidad.

## 5.8 SISTEMA DE CONTRATACIÓN.

Suma Alzada.

## 5.9 TRANSPORTE

El contratista será responsable de transportar el bien con todas las condiciones de seguridad hasta el lugar de entrega, indicado en las presentes especificaciones técnicas.

El proveedor asumirá los costos de transporte y de ser el caso los costos de estiba y desestiba del bien.

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024







PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### 5.10 SEGUROS

No aplica.

#### 5.11 GARANTÍA COMERCIAL

##### Alcance de la garantía

Entiéndase por garantía técnica la cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos en el bien originados por fallas de fábrica, vicios ocultos u otros no vinculados con el uso regular del bien, sin límite de horas, entendiéndose por garantía a la cobertura total postventa para corregir los desperfectos o defectos del bien, originados por fallas netamente de fábrica, o contra fallas sufridas por el transporte.

##### Entregar los alcances de la garantía

Para la firma de contrato el postor deberá presentar los alcances de la garantía que ofrece en un documento donde se detalle cuando **NO** se aplica la garantía, es decir la entidad debe conocer ante que acciones o modos de operatividad del bien podría ocasionar una falla que en definitiva no será cubierta por la garantía.

##### Condiciones de la garantía

La garantía debe hacerse efectiva al solo requerimiento de la Municipalidad Provincial de Trujillo o la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad Ambiental, en un plazo no mayor a 15 días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación.

##### Periodo de la garantía

Mínimo 12 meses sin límite de horas.

##### Inicio del cómputo del período de garantía

A partir de la fecha señalada del acta de recepción del bien suscrita por la Municipalidad Provincial de Trujillo.

#### 5.12 DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS

La marca ofertada deberá disponer como mínimo con un taller de Servicio Técnico Autorizado a Nivel Nacional, bastará con una declaración jurada a nombre del postor sustentando el taller propuesto.

#### 5.13 MANTENIMIENTO PREVENTIVO

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)

Calle Francisco de Zela 2673

Lince, Lima 14

T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024







PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

El contratista será responsable de realizar cuatro (04) mantenimientos preventivos hasta 1,000 horas de operación (250, 500, 750, 1000). El plan de mantenimiento deberá incluir servicio (mano de obra, filtros, fluidos), análisis de fluidos, monitoreo de condiciones que muestre consumo de combustible, eventos de fallas, utilización del equipo, entre otros según recomendaciones del fabricante. Los repuestos, fluidos y otros serán entregados de acuerdo con su plan de mantenimiento, junto con el equipo.

#### 5.14 SOPORTE TÉCNICO.

No aplica.

#### 5.15 CAPACITACIÓN Y/O ENTRENAMIENTO

El contratista ejecutará la siguiente capacitación.

Temas para desarrollar	: Operación y conducción, seguridad en sistemas de transmisión, sistemas de lubricación, sistema hidráulico, sistema eléctrico, mantenimiento preventivo, especificaciones técnicas, uso del manual de partes, manual de operación y mantenimiento, y sistemas de monitoreo.
Cantidad de personas a capacitar	: Dos (02) operadores como mínimo
Plazo de ejecución de la capacitación	: Dentro de los 05 días hábiles siguientes de recibido el bien.
Duración de la capacitación	: 8 horas lectivas mínimo.
Lugar de la capacitación	: Instalaciones de la Municipalidad Provincial de Trujillo del departamento de La Libertad
Perfil del capacitador	: Ingeniero Mecánico o Mecánico Electricista o Electromecánico.
Certificación que otorgar	: Certificado de capacitación a cada participante que haya aprobado la capacitación.

#### 5.16 LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

##### 5.15.1. LUGAR DE ENTREGA.

El bien será entregado mediante un acta de entrega y recepción en el almacén de Maestranza de la Municipalidad beneficiaria correspondiente, el acta será suscrita por un representante técnico

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto y el representante de la Municipalidad beneficiaria.

#### 5.15.2. PLAZO DE ENTREGA.

Treinta (30) días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

#### 5.17 REQUISITOS DEL PROVEEDOR.

- Persona natural o jurídica.
- Contar con Registro Nacional de Proveedores vigente en el capítulo de bienes.
- No contar con impedimentos ni estar inhabilitado para contratar con el estado.
- Contar con la experiencia exigida en los requisitos de calificación de los presentes términos de referencia.

#### 5.18. SISTEMA DE MONITOREO.

Sistema de Monitoreo indicar marca y que cuente y acredite con certificados emitidos por el Ministerio de transportes y Comunicaciones o certificados de fabricante del equipo, sin costo alguno para la entidad, mínimo por dos (02) años que proporcione información de la ubicación de la maquinaria, horas de trabajo, nivel de combustible, mantenimiento y estado de la máquina, informe y alerta de código de fallas entre otros. Se adjuntará al momento de la entrega del bien.

#### 5.19. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

- Realizar el monitoreo del bien mediante sistema de monitoreo de acuerdo a los términos descritos en líneas arriba brindando información periódica y cada vez que la Municipalidad Beneficiaria lo solicite
- Sobre inmatriculación de la maquinaria o equipo: El proveedor del bien tramitará y asumirá el costo para obtener la tarjeta de propiedad, placas de rodaje a nombre de la Municipalidad beneficiaria quedando obligado a entregar dichos documentos a la Municipalidad, según corresponda en un plazo no mayor a 30 días útiles después de la cancelación de la unidad; la documentación necesaria y exigida por

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

SUNARP serán entregadas por la UE 003 de MINAM al postor ganador así como también será esta quien se encargue de la supervisión de la ejecución de este requerimiento.

#### 5.20. OTRAS OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD.

- Entregar la documentación que requiera el contratista para la entrega del bien.
- Supervisar la contratación del bien.

#### 5.21. ADELANTOS.

No se otorgarán adelantos

#### 5.22. SUB-CONTRATACIÓN.

No se permite la subcontratación

#### 5.23. CONFIDENCIALIDAD.

El proveedor se compromete a mantener en reserva absoluta confidencialidad en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros. En tal sentido, el proveedor dará cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la entidad, en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido la prestación.

#### 5.24. CONFORMIDAD DE LOS BIENES.

- **Área que recepcionará y brindará la conformidad**

El bien será recepcionado por el representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto y el representante de la Municipalidad Provincial de Trujillo.

- **Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes**

No aplica.

- **Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes**

Para la conformidad del bien, se realizará una prueba de puesta en funcionamiento por el personal que estará a cargo de la utilización del bien en presencia del representante técnico de la UE 003 GICA, el



[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

especialista técnico a cargo del proyecto, el representante de la  
Municipalidad Provincial de Trujillo y el representante del proveedor.

#### 5.25. FORMA DE PAGO.

EL pago se efectuará en soles, en una única armada a la entrega total de  
los bienes, para lo cual se contará con la siguiente documentación.

- Guía de remisión.
- Comprobante de pago.
- Certificado de capacitación de los operadores de los temas designados.
- Acta de recepción de los bienes suscrita por el representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto y el representante de la Municipalidad Provincial de Trujillo.
- Acta de pruebas y funcionalidad, suscrita por el representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto y el representante de la Municipalidad Provincial de Trujillo
- Conformidad de los bienes, suscrita por el área usuaria.

#### 5.26. FÓRMULA DE REAJUSTE.

No se efectuará ningún tipo de reajuste.

#### 5.27. PENALIDADES APLICABLES.

##### Penalidad por mora

En caso el proveedor incumpla el plazo consignado en las presentes especificaciones técnicas, se aplicará una penalidad por mora por cada día de retraso de acuerdo con lo establecido en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, vigente.

##### Otras penalidades aplicables.

No aplica

#### 5.28. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.

El proveedor será responsable por la calidad ofrecida y vicios ocultos por la prestación brindada conforme a lo indicado en la Ley de Contrataciones del Estado, por un plazo de un (01) año contado a partir de la conformidad de los bienes.

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## 5.29. CLAÚSULA ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber (directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores) ofrecido, negociado o efectuado cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y a no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

## II. REQUISITOS DE CALIFICACION.



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

### A EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

#### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 300,000.00 (Trescientos mil con 00/100 soles)**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 68,000.00 (Sesenta y ocho mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes: Venta de cargadores frontales y/o tractores y/o ors y/o retroexcavadoras y/o rodillos compactadores y/o motoniveladoras y/o minicargadores.

#### Acreditación

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i)

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898







PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso de que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)

Calle Francisco de Zela 2673

Lince, Lima 14

T: (511) 221-7898







PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### Importante

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

#### Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



*[Firma manuscrita]*  
NORMA MADELEYNI PALOMINO TORRES  
INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA  
Reg. del Colegio de Ingenieros N° 92192

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024



ITEM 6: ADQUISICIÓN DE TRACTORES SOBRE ORUGAS - 200 HP



PERÚ

Ministerio del  
Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**ADQUISICIÓN DE TRACTORES SOBRE ORUGAS PARA LOS PROYECTOS DE  
CHICLAYO, PASCO, TARAPOTO, RIOJA.**

**I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.**

**1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN.**

Adquisición de TRACTORES SOBRE ORUGAS para los Proyectos:

- MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES EN LA CIUDAD DE CERRO DE PASCO, PROVINCIA DE PASCO - PASCO.
- MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA GESTION INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES EN LA LOCALIDAD DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO – LAMBAYEQUE.
- ADQUISICION DE MINICARGADOR, VOLQUETE Y TRACTOR DE ORUGAS; EN EL (LA) UNIDAD DE RESIDUOS SOLIDOS (URSS) DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARTIN EN LA LOCALIDAD TARAPOTO, DISTRITO DE TARAPOTO, PROVINCIA SAN MARTIN, DEPARTAMENTO SAN MARTIN.
- MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PÚBLICA EN LA CIUDAD DE LA RIOJA, Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PARA LA ZONAS URBANAS DE LOS DISTRITOS DE NUEVA CAJAMARCA, YURACYACU, SAN FERNANDO, YORONGOS, POSIC Y ELÍAS SOPLÍN VARGAS, PROVINCIA DE RIOJA - SAN MARTIN

**2. FINALIDAD PÚBLICA**

Mejorar la calidad ambiental por la eficiente y sostenible gestión de los residuos sólidos en las zonas de intervención de los proyectos antes mencionados.

**3. ANTECEDENTES.**

Muchos son los problemas que ocasionan los residuos sean sólidos, líquidos o gaseosos, debido fundamentalmente a un manejo inadecuado de los mismos y específicamente por una inconveniente valorización y disposición final, esto nos lleva a un nivel de contaminación tanto del suelo, agua y aire, con graves consecuencias para la salud de la población y en general afectación al ecosistema. Actualmente, uno de los problemas más grandes que afecta a las ciudades del país, es el inadecuado servicio de almacenamiento en la vía pública como los parques y jardines, cuyos problemas se han ido incrementando a lo largo del tiempo.

Los daños causados por un inadecuado servicio de almacenamiento en las vías públicas, entre estos daños podemos nombrar la acumulación de desechos en los

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

curso de agua, el cual ocasiona una serie de perturbaciones físicas (aumento de la turbidez, formación de bancos de lodo o sedimentos, variaciones de temperatura, etc.) que modifican las condiciones iniciales del medio, causando aguas abajo, serios problemas que impiden su aprovechamiento directo sin un previo tratamiento que usualmente resulta costoso.

Otro de los problemas más críticos dentro del sistema del servicio de almacenamiento en la vía pública, es la falta de recursos económicos para el correcto manejo del servicio, a esto se suma la mala distribución y control de los recursos económicos municipales, lo cual trae como consecuencia la deficiencia en el servicio, causa principal que impide obtener el desarrollo sostenible de este servicio.



Por ello Mediante Resolución Ministerial N° 143-2023-MINAM de fecha 27 de abril del 2023 se resuelve designar a la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad Ambiental del Pliego 005: Ministerio del Ambiente, como Unidad Ejecutora, para atender las necesidades actuales de los servicios de almacenamiento, barrido y recolección de los residuos sólidos municipales.

#### 4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

##### 4.1. Objetivo General.

Adquirir TRACTORES SOBRE ORUGAS para mejorar la gestión integral de residuos sólidos municipales para los proyectos de CHICLAYO, PASCO, TARAPOTO, RIOJA.

##### 4.2. Objetivo Específico.

- Disponer de maquinaria operativa para la adecuada Gestión Integral de Residuos Sólidos Municipales.
- Reducir los niveles de contaminación ambiental en las ciudades señaladas en los proyectos de CHICLAYO, PASCO, TARAPOTO, RIOJA.



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## 5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

### 5.1. DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS BIENES.

Descripción	Unidad de medida	Cantidad
TRACTOR SOBRE ORUGA PARA PROYECTO CHICLAYO	Unidad	1
TRACTOR SOBRE ORUGA PARA PROYECTO PASCO	Unidad	1
TRACTOR SOBRE ORUGA PARA PROYECTO TARAPOTO	Unidad	1
TRACTOR SOBRE ORUGA PARA PROYECTO RIOJA	Unidad	1

### 5.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS.

#### TRACTOR SOBRE ORUGAS PARA LOS PROYECTOS DE CHICLAYO, PASCO, TARAPOTO Y RIOJA



DESCRIPCIÓN	DETALLES
Marca	Indicar
Modelo	Indicar
Año del modelo	2023 como mínimo
Condición de entrega	Nuevo, original de fábrica sin uso
<b>MOTOR</b>	
Marca	Igual que la marca del equipo
Potencia neta	200 HP mínimo
Torque motor neto	900 Nm mínimo
Tipo	Turbo alimentado, post enfriado
N° de cilindros	6
Cilindrada	Indicar
Norma de emisiones	TIER 3 o equivalente

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Capacidad tanque de combustible	371 L mínimo
<b>TRANSMISIÓN</b>	
Tipo	Servotransmisión y/o hidrostáticamente y/o otro equivalente
Número de velocidades	3 velocidades de avance y 3 de retroceso como mínimo
Tren de rodamiento	Zapatas, rodillos, sellados y lubricados, mínimo
<b>DIRECCIÓN</b>	
Tipo	Hidráulica, indicar bondades técnicas
<b>PESO</b>	
Peso de operación	20000 Kg mínimo
Dimensión de la zapata	Indicar
Presión sobre el suelo	Indicar en PSI
<b>MANDO</b>	
Tipo	Indicar bondades técnicas
<b>FRENOS</b>	
Sistema	Hidráulico u otro equivalente
Freno de estacionamiento	Hidráulico u otro equivalente, indicar demás bondades técnicas
<b>SISTEMA ELÉCTRICO</b>	
Baterías	2x12 V
Alternador	60 Amp mínimo
<b>CARACTERÍSTICAS DE LA HOJA</b>	
Hoja	Semi-Universal
Longitud	Indicar
Profundidad de excavación	Indicar
Inclinación	Indicar
Altura	Indicar
Capacidad	5.5 m3 mínimo
<b>SISTEMA HIDRÁULICO</b>	
Tipo	Bomba de pistones de desplazamiento variable u otro equivalente
Caudal de implemento	Indicar
Presión de la válvula de alivio	Indicar
Bondades técnicas	Indicar
<b>DESGARRADOR</b>	
Característica	Tipo Paralelogramo de 3 uñas como mínimo
Montaje	Posterior
Penetración de las garras	440 mm mínimo
Accionamiento	Hidráulico



[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Fuerza de penetración	Indicar
<b>EQUIPAMIENTO ESTANDAR</b>	
Interior cabina	Tipo cerrada
	Cinturón de seguridad retráctil
	Asiento con suspensión ergonómica
	Filtro de aire de la cabina
	Aire acondicionado y calefacción
	Limpia parabrisas delantero y posterior
	Bocina, advertencia de avance
	Indicador de velocidad
	Controles hidráulicos por piloto
Luces	Iluminación delantera y posterior
	Luces para desgarrador
	Luces montadas en la cabina delantera y posterior
Espejos Retrovisores	Exteriores
Accesorios	Extintor de polvo químico de 6kg
	Alarma de retroceso
	Circulina
	Caja con juego de herramientas necesarias para su mantenimiento preventivo que incluye:
	-Engrasadora manual
	-Dos alicates de 8"
Manuales de operación y mantenimiento	-Dos alicates pico loro de 10"
	-Llaves Mixtas de 1/4" hasta 2"
	-Destornilladores estrellas (3 Unid.)
	-Destornilladores planos (3 Unid.)
	-Llaves francesas de 8", 10" y 12"
	-Dados de encaste de 1" y 3/4".
Manuales de operación y mantenimiento	Manuales de operación y mantenimiento en idioma español
	Manual de partes del equipo en idioma español





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**5.3. REQUISITOS SEGÚN LEYES, REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS, REGLAMENTOS Y DEMÁS NORMAS.**

Decreto Supremo N° 010- 2017-MINAM, que establecen los Límites Máximos Permisibles (LMP) de emisiones atmosféricas para vehículos automotores.

**5.4. IMPACTO AMBIENTAL.**

El bien debe cumplir con el Decreto Supremo N° 010- 2017-MINAM, sobre límites máximos permisibles de emisiones de gases de escape y sus modificaciones.

**5.5. CONDICIONES DE OPERACIÓN.**

El bien debe ser capaz de funcionar en todo tipo de terrenos, incluyendo vías asfaltadas, afirmadas y sobre tierra, bajo altas y bajas temperaturas.

**5.6. EMBALAJE Y ROTULADO.**

**Embalaje**

- Embalaje primario: No aplica. Si bien no se exige un embalaje primario para el bien requerido, el contratista es responsable de evitar ralladuras y/o abolladuras al momento del transporte.
- Embalaje secundario: No aplica.
- Embalaje terciario: No aplica.

**Instalación de logos**

- El bien debe contar con los logos de la Municipalidad beneficiaria y del Ministerio del Ambiente, según el diseño aprobado y enviado por la UE 003 GICA. Para ello el proveedor deberá enviar las medidas de los bienes, fotografías del modelo, así como el color del bien. Dicha información deberá ser enviada hasta 4 días calendarios posterior a la firma del contrato.
- Cabe precisar que en caso el bien cuente con superficies irregulares que dificulten la instalación de los logos, se deberá instalar placas superficiales según lo solicitado por la entidad, a fin de que dichos logos tengan la visibilidad adecuada.
- La instalación de los logos deberá efectuarse como máximo hasta la suscripción del acta de entrega del bien.

**5.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN**

Sin modalidad.

**5.8. SISTEMA DE CONTRATACIÓN.**

Suma Alzada.



[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### 5.9. TRANSPORTE

El contratista será responsable de transportar el bien con todas las condiciones de seguridad hasta el lugar de entrega, indicado en las presentes especificaciones técnicas.

El proveedor asumirá los costos de transporte y de ser el caso los costos de estiba y desestiba del bien.

#### 5.10. SEGUROS

No aplica.

#### 5.11. GARANTÍA COMERCIAL

##### Alcance de la garantía

Entiéndase por garantía técnica la cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos en el bien originados por fallas de fábrica, vicios ocultos u otros no vinculados con el uso regular del bien, sin límite de horas, entendiéndose por garantía a la cobertura total postventa para corregir los desperfectos o defectos del bien, originados por fallas netamente de fábrica, o contra fallas sufridas por el transporte.

##### Entregar los alcances de la garantía

Para la firma de contrato el postor deberá presentar los alcances de la garantía que ofrece en un documento donde se detalle cuando **NO** se aplica la garantía, es decir la entidad debe conocer ante que acciones o modos de operatividad del bien podría ocasionar una falla que en definitiva no será cubierta por la garantía.

##### Condiciones de la garantía

La garantía debe hacerse efectiva al solo requerimiento de la Municipalidad beneficiaria o la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad Ambiental, en un plazo no mayor a 15 días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación.

##### Periodo de la garantía

Mínimo 12 meses sin límite de horas.

##### Inicio del cómputo del período de garantía

A partir de la fecha señalada del acta de recepción del bien suscrita por la Municipalidad Beneficiaria.



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### 5.12. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS

La marca ofertada deberá disponer como mínimo con un taller de Servicio Técnico Autorizado a Nivel Nacional, bastará con una declaración jurada a nombre del postor sustentando el taller propuesto.

#### 5.13. MANTENIMIENTO PREVENTIVO

El contratista será responsable de realizar cuatro (04) mantenimientos preventivos hasta 1,000 horas de operación (250, 500, 750, 1000). El plan de mantenimiento deberá incluir servicio (mano de obra, filtros, fluidos), análisis de fluidos, monitoreo de condiciones que muestre consumo de combustible, eventos de fallas, utilización del equipo, entre otros según recomendaciones del fabricante. Los repuestos, fluidos y otros serán entregados de acuerdo a su plan de mantenimiento, junto con el equipo.

#### 5.14. SOPORTE TÉCNICO.

No aplica.

#### 5.15. CAPACITACIÓN Y/O ENTRENAMIENTO

El contratista ejecutará la siguiente capacitación.

Temas que desarrollar	: Operación y conducción, seguridad en sistemas de transmisión, sistemas de lubricación, sistema hidráulico, sistema eléctrico, mantenimiento preventivo, especificaciones técnicas, uso del manual de partes, manual de operación y mantenimiento, y sistemas de monitoreo.
Cantidad de personas a capacitar	: Dos (02) operadores como mínimo
Plazo de ejecución de la capacitación	: Dentro de los 05 días hábiles siguientes de recibido el bien.
Duración de la capacitación	: 8 horas lectivas.
Lugar de la capacitación	: Instalaciones de la Municipalidad beneficiaria,
Perfil del capacitador	: Ingeniero Mecánico o Mecánico Electricista o Electromecánico.
Certificación a otorgar	: Certificado de capacitación a cada participante que haya aprobado la capacitación.

#### 5.16. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### 5.15.1. LUGAR DE ENTREGA.

El bien será entregado mediante un acta de entrega y recepción en el almacén de Maestranza de la Municipalidad beneficiaria correspondiente, el acta será suscrita por un representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto y el representante de la Municipalidad beneficiaria.

#### 5.15.2. PLAZO DE ENTREGA.

Treinta (30) días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

#### 5.17. REQUISITOS DEL PROVEEDOR.

- Persona natural o jurídica.
- Contar con Registro Nacional de Proveedores vigente en el capítulo de bienes.
- No contar con impedimentos ni estar inhabilitado para contratar con el estado.
- Contar con la experiencia exigida en los requisitos de calificación de los presentes términos de referencia.

#### 5.18. SISTEMA DE MONITOREO.

Sistema de Monitoreo del fabricante del equipo y certificado por el mismo, sin costo alguno para la entidad, mínimo por dos (02) años que proporcione información de la ubicación de la maquinaria, horas de trabajo, nivel de combustible, mantenimiento y estado de la máquina, informe y alerta de código de fallas entre otros. Se adjuntará al momento de la entrega del bien.

#### 5.19. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- Realizar el monitoreo del bien mediante sistema de monitoreo de acuerdo a los términos descritos en líneas arriba brindando información periódica y cada vez que la Municipalidad Beneficiaria lo solicite.
- Sobre inmatriculación de la maquinaria o equipo: El proveedor del bien tramitará y asumirá el costo para obtener la tarjeta de propiedad, placas de rodaje a nombre de la Municipalidad beneficiaria quedando obligado a entregar dichos documentos a la Municipalidad, según corresponda en un plazo no mayor a 30 días útiles después de la cancelación de la unidad; la documentación necesaria y exigida por SUNARP serán entregadas por la UE 003 de MINAM al postor ganador así como también será esta quien se encargue de la supervisión de la ejecución de este requerimiento.





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### 5.20. OTRAS OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD.

- Entregar la documentación que requiera el contratista para la entrega del bien.
- Supervisar la contratación del bien.

#### 5.21. ADELANTOS.

No se otorgarán adelantos

#### 5.22. SUB-CONTRATACIÓN.

No se permite la subcontratación.

#### 5.23. CONFIDENCIALIDAD.

El proveedor se compromete a mantener en reserva absoluta confidencialidad en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros. En tal sentido, el proveedor dará cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la entidad, en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido la prestación.



#### 5.24. CONFORMIDAD DE LOS BIENES.

##### • Áreas que recepcionarán y brindarán la conformidad

El bien será recepcionado por el representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto y el representante de las municipalidades respectivas:

##### • Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes

No aplica.

##### • Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes

Para la conformidad del bien, se realizará una prueba de puesta en funcionamiento por el personal que estará a cargo de la utilización del bien en presencia del representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto, el representante de la Municipalidad beneficiaria y el representante del proveedor.

#### 5.25. FORMA DE PAGO.

EL pago se efectuará en soles, en una única armada a la entrega total de los bienes, para lo cual se contará con la siguiente documentación:

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- Guía de remisión.
- Comprobante de pago.
- Certificado de capacitación de los operadores de los temas designados
- Acta de recepción de los bienes suscrita por el representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto y el representante de la Municipalidad Beneficiaria.
- Conformidad de los bienes, suscrita por el área usuaria.

#### 5.26. FÓRMULA DE REAJUSTE.

No se efectuará ningún tipo de reajuste.

#### 5.27. PENALIDADES APLICABLES.

##### Penalidad por mora

En caso el proveedor incumpla el plazo consignado en las presentes especificaciones técnicas, se aplicará una penalidad por mora por cada día de retraso de acuerdo a lo establecido en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, vigente.

##### Otras penalidades aplicables.

No aplica

#### 5.28. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.

El proveedor será responsable por la calidad ofrecida y vicios ocultos por la prestación brindada conforme a lo indicado en la Ley de Contrataciones del Estado, por un plazo de un (01) año contado a partir de la conformidad de los bienes.

#### 5.29. CLAÚSULA ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber (directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores) ofrecido, negociado o efectuado cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y a no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores.



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Además, EL CONTRATISTA se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

## II. REQUISITOS DE CALIFICACION.

A EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
<p><b>Requisitos:</b></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 7,000,000.00 (Siete millones con 00/100 soles)</b>, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Venta de maquinaria pesada de todo tipo.</p> <p><b>Acreditación</b></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal</p>



<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)

Calle Francisco de Zela 2673

Lince, Lima 14

T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### Importante

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

#### Importante



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898

Página 14 de 14



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



ITEM 7: ADQUISICIÓN DE TRACTORES SOBRE ORUGAS - 350 HP



PERÚ

Ministerio del  
Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la Calidad  
Ambiental

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**ADQUISICIÓN DE TRACTOR SOBRE ORUGAS PARA EL PROYECTO DE:  
CONSTRUCCION DE CELDAS PARA RESIDUOS Y SISTEMA DE MANEJO DE  
LIXIVIADOS, ADQUISICION DE TRACTOR DE ORUGAS Y CARGADOR FRONTAL;  
EN EL (LA) RELLENO SANITARIO DISTRITO DE CHANCAY, PROVINCIA HUARAL,  
DEPARTAMENTO LIMA**

**I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.**

**1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN.**

Adquisición de TRACTOR SOBRE ORUGAS para el Proyecto:

- CONSTRUCCION DE CELDAS PARA RESIDUOS Y SISTEMA DE MANEJO DE LIXIVIADOS, ADQUISICION DE TRACTOR DE ORUGAS Y CARGADOR FRONTAL; EN EL (LA) RELLENO SANITARIO DISTRITO DE CHANCAY, PROVINCIA HUARAL, DEPARTAMENTO LIMA.

**2. FINALIDAD PÚBLICA**

Mejorar la calidad ambiental por la eficiente y sostenible gestión de los residuos sólidos en las zonas de intervención de los proyectos antes mencionados.

**3. ANTECEDENTES.**

Muchos son los problemas que ocasionan los residuos sean sólidos, líquidos o gaseosos, debido fundamentalmente a un manejo inadecuado de los mismos y específicamente por una inconveniente valorización y disposición final, esto nos lleva a un nivel de contaminación tanto del suelo, agua y aire, con graves consecuencias para la salud de la población y en general afectación al ecosistema. Actualmente, uno de los problemas más grandes que afecta a las ciudades del país, es el inadecuado servicio de almacenamiento en la vía pública como los parques y jardines, cuyos problemas se han ido incrementando a lo largo del tiempo.

Los daños causados por un inadecuado servicio de almacenamiento en las vías públicas, entre estos daños podemos nombrar la acumulación de desechos en los cursos de agua, el cual ocasiona una serie de perturbaciones físicas (aumento de la turbidez, formación de bancos de lodo o sedimentos, variaciones de temperatura, etc.) que modifican las condiciones iniciales del medio, causando aguas abajo, serios problemas que impiden su aprovechamiento directo sin un previo tratamiento que usualmente resulta costoso.

Otro de los problemas más críticos dentro del sistema del servicio de almacenamiento en la vía pública, es la falta de recursos económicos para el correcto manejo del servicio, a esto se suma la mala distribución y control de los recursos económicos municipales, lo cual trae como consecuencia la deficiencia en el servicio, causa principal que impide obtener el desarrollo sostenible de este servicio.

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Por ello Mediante Resolución Ministerial N° 143-2023-MINAM de fecha 27 de abril del 2023 se resuelve designar a la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad Ambiental del Pliego 005: Ministerio del Ambiente, como Unidad Ejecutora, para atender las necesidades actuales de los servicios de almacenamiento, barrido y recolección de los residuos sólidos municipales.

#### 4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

##### 4.1. Objetivo General.

Adquirir TRACTOR SOBRE ORUGAS para mejorar la gestión integral de residuos sólidos municipales para el proyecto de CONSTRUCCION DE CELDAS PARA RESIDUOS Y SISTEMA DE MANEJO DE LIXIVIADOS, ADQUISICION DE TRACTOR DE ORUGAS Y CARGADOR FRONTAL; EN EL (LA) RELLENO SANITARIO DISTRITO DE CHANCAY, PROVINCIA HUARAL, DEPARTAMENTO LIMA

##### 4.2. Objetivo Específico.

- Disponer de maquinaria operativa para la adecuada Gestión Integral de Residuos Sólidos Municipales.
- Reducir los niveles de contaminación ambiental en la ciudad señalada en el proyecto de CONSTRUCCION DE CELDAS PARA RESIDUOS Y SISTEMA DE MANEJO DE LIXIVIADOS, ADQUISICION DE TRACTOR DE ORUGAS Y CARGADOR FRONTAL; EN EL (LA) RELLENO SANITARIO DISTRITO DE CHANCAY, PROVINCIA HUARAL, DEPARTAMENTO LIMA.



[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## 5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

### 5.1. DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS BIENES.

Descripción	Unidad de medida	Cantidad
TRACTOR SOBRE ORUGA PARA PROYECTO CHANCAY (350 HP)	Unidad	1

### 5.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS.

#### TRACTOR SOBRE ORUGAS PARA EL PROYECTO DE CHANCAY



DESCRIPCIÓN	EETT PROPUESTO
Marca	Indicar
Modelo	Indicar
Año del modelo	2023 como mínimo
Condición de entrega	Nuevo, original de fábrica sin uso
Cantidad	uno (01)
<b>MOTOR</b>	
Marca	Igual que la marca del equipo
Potencia neta	350 HP mínimo
Torque motor neto	1500 Nm mínimo, indicar rpm
Tipo	Turbo alimentado, post enfriado
N° de cilindros	6
Cilindrada	13000 CC mínimo
Norma de emisiones	TIER 2 mínimo
Capacidad tanque de combustible	500 L mínimo

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

TRANSMISIÓN	
Tipo	controlada electrónicamente, Indicar y demás bondades técnicas
Número de velocidades	3 velocidades de avance y 3 de retroceso como mínimo
Tren de rodamiento	Oruga sellada y lubricada mínimo, indicar otras bondades técnicas
Fuerza en la barra de tiro	Indicar
DIRECCIÓN	
Tipo	Hidráulica, indicar bondades técnicas
PESO	
Peso de operación	38000 Kg mínimo
Dimensión de la zapata	mínimo 24 pulgadas
Presión sobre el suelo	Indicar en PSI
MANDO	
Tipo	Indicar bondades técnicas
FRENOS	
Sistema	Hidráulico u otro equivalente
Freno de estacionamiento	indicar bondades técnicas
SISTEMA ELÉCTRICO	
Baterías	2x12 V
Alternador	75 Amp mínimo
CARACTERÍSTICAS DE LA HOJA	
HOJA	Semi-Universal
LONGITUD	3.9 m mínimo
Profundidad de excavación	550 mm mínimo
Inclinación	Indicar
Altura	1600 mínimo
Capacidad	9.0 m3 mínimo
SISTEMA HIDRÁULICO	
Tipo	Bomba de pistones de desplazamiento variable u otro equivalente
Caudal de implemento	Indicar
Presión de la válvula de alivio	Indicar
Bondades técnicas	Indicar
DESGARRADOR	
Característica	Tipo Paralelogramo de 3 uñas como mínimo
Montaje	Posterior



[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Penetración de las garras	Indicar en mm
Accionamiento	Hidráulico
Fuerza de penetración	Indicar
<b>EQUIPAMIENTO ESTANDAR</b>	
Interior cabina	Tipo cerrada
	Cinturón de seguridad retráctil
	Asiento con suspensión ergonómica
	Filtro de aire de la cabina
	Aire acondicionado y calefacción
	Limpia parabrisas delantero y posterior
	Bocina, advertencia de avance
	Indicador de velocidad
	Controles hidráulicos por piloto
Luces	Iluminación delantera y posterior
	Luces para desgarrador
	Luces montadas en la cabina delantera y posterior
Espejos Retrovisores	Exteriores
Accesorios	Extintor de polvo químico de 6kg
	Alarma de retroceso
	Circulina
	Caja con juego de herramientas necesarias para su mantenimiento preventivo que incluye:
	-Engrasadora manual
	-Dos alicates de 8"
	-Dos alicates pico loro de 10"
	-Llaves Mixtas de 1/4" hasta 2"
	-Destornilladores estrellas (3 Unid.)
MANUALES DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	-Destornilladores planos (3 Unid.)
	-Llaves francesas de 8", 10" y 12"
	-Dados de encaje de 1" y 3/4"
	Manual de partes del equipo en idioma español
	Manuales de operación y mantenimiento en idioma español



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



### 5.3. REQUISITOS SEGÚN LEYES, REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS, REGLAMENTOS Y DEMÁS NORMAS.

Decreto Supremo N° 010- 2017-MINAM, que establecen los Límites Máximos Permisibles (LMP) de emisiones atmosféricas para vehículos automotores.

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898







PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### 5.4. IMPACTO AMBIENTAL.

El bien debe cumplir con el Decreto Supremo N° 010- 2017-MINAM, sobre límites máximos permisibles de emisiones de gases de escape y sus modificaciones.

#### 5.5. CONDICIONES DE OPERACIÓN.

El bien debe ser capaz de funcionar en todo tipo de terrenos, incluyendo vías asfaltadas, afirmadas y sobre tierra, bajo altas y bajas temperaturas.

#### 5.6. EMBALAJE Y ROTULADO.

##### Embalaje

- Embalaje primario: No aplica. Si bien no se exige un embalaje primario para el bien requerido, el contratista es responsable de evitar ralladuras y/o abolladuras al momento del transporte.
- Embalaje secundario: No aplica.
- Embalaje terciario: No aplica.



##### Instalación de logos

- El bien debe contar con los logos de la Municipalidad beneficiaria y del Ministerio del Ambiente, según el diseño aprobado y enviado por la UE 003 GICA. Para ello el proveedor deberá enviar las medidas de los bienes, fotografías del modelo, así como el color del bien. Dicha información deberá ser enviada hasta 4 días calendarios posterior a la firma del contrato.
- Cabe precisar que en caso el bien cuente con superficies irregulares que dificulten la instalación de los logos, se deberá instalar placas superficiales según lo solicitado por la entidad, a fin de que dichos logos tengan la visibilidad adecuada.
- La instalación de los logos deberá efectuarse como máximo hasta la suscripción del acta de entrega del bien.

#### 5.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

Sin modalidad.

#### 5.8. SISTEMA DE CONTRATACIÓN.

Suma Alzada.

#### 5.9. TRANSPORTE

El contratista será responsable de transportar el bien con todas las condiciones de seguridad hasta el lugar de entrega, indicado en las presentes especificaciones técnicas.

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

El proveedor asumirá los costos de transporte y de ser el caso los costos de estiba y desestiba del bien.

#### 5.10. SEGUROS

No aplica.

#### 5.11. GARANTÍA COMERCIAL

##### Alcance de la garantía

Entiéndase por garantía técnica la cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos en el bien originados por fallas de fábrica, vicios ocultos u otros no vinculados con el uso regular del bien, sin límite de horas, entendiéndose por garantía a la cobertura total postventa para corregir los desperfectos o defectos del bien, originados por fallas netamente de fábrica, o contra fallas sufridas por el transporte.

##### Entregar los alcances de la garantía

Para la firma de contrato el postor deberá presentar los alcances de la garantía que ofrece en un documento donde se detalle cuando **NO** se aplica la garantía, es decir la entidad debe conocer ante que acciones o modos de operatividad del bien podría ocasionar una falla que en definitiva no será cubierta por la garantía.

##### Condiciones de la garantía

La garantía debe hacerse efectiva al solo requerimiento de la Municipalidad beneficiaria o la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad Ambiental, en un plazo no mayor a 15 días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación.

##### Periodo de la garantía

Mínimo 12 meses sin límite de horas.

##### Inicio del cómputo del período de garantía

A partir de la fecha señalada del acta de recepción del bien suscrita por la Municipalidad Beneficiaria.

#### 5.12. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS

La marca ofertada deberá disponer como mínimo con un taller de Servicio Técnico Autorizado a Nivel Nacional, bastará con una declaración jurada a nombre del postor sustentando el taller propuesto.

#### 5.13. MANTENIMIENTO PREVENTIVO

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

El contratista será responsable de realizar cuatro (04) mantenimientos preventivos hasta 1,000 horas de operación (250, 500, 750, 1000). El plan de mantenimiento deberá incluir servicio (mano de obra, filtros, fluidos), análisis de fluidos, monitoreo de condiciones que muestre consumo de combustible, eventos de fallas, utilización del equipo, entre otros según recomendaciones del fabricante. Los repuestos, fluidos y otros serán entregados de acuerdo a su plan de mantenimiento, junto con el equipo.

#### 5.14. SOPORTE TÉCNICO.

No aplica.

#### 5.15. CAPACITACIÓN Y/O ENTRENAMIENTO

El contratista ejecutará la siguiente capacitación.

Temas que desarrollar	: Operación y conducción, seguridad en sistemas de transmisión, sistemas de lubricación, sistema hidráulico, sistema eléctrico, mantenimiento preventivo, especificaciones técnicas, uso del manual de partes, manual de operación y mantenimiento, y sistemas de monitoreo.
Cantidad de personas a capacitar	: Dos (02) operadores como mínimo
Plazo de ejecución de la capacitación	: Dentro de los 05 días hábiles siguientes de recibido el bien.
Duración de la capacitación	: 8 horas lectivas.
Lugar de la capacitación	: Instalaciones de la Municipalidad beneficiaria,
Perfil del capacitador	: Ingeniero Mecánico o Mecánico Electricista o Electromecánico.
Certificación a otorgar	: Certificado de capacitación a cada participante que haya aprobado la capacitación.



#### 5.16. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

##### 5.15.1. LUGAR DE ENTREGA.

El bien será entregado mediante un acta de entrega y recepción en el almacén de Maestranza de la Municipalidad beneficiaria correspondiente, el acta será suscrita por un representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto y el representante de la Municipalidad beneficiaria.

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### 5.15.2. PLAZO DE ENTREGA.

Treinta (30) días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

#### 5.17. REQUISITOS DEL PROVEEDOR.

- Persona natural o jurídica.
- Contar con Registro Nacional de Proveedores vigente en el capítulo de bienes.
- No contar con impedimentos ni estar inhabilitado para contratar con el estado.
- Contar con la experiencia exigida en los requisitos de calificación de los presentes términos de referencia.

#### 5.18. SISTEMA DE MONITOREO.

Sistema de Monitoreo del fabricante del equipo y certificado por el mismo, sin costo alguno para la entidad, mínimo por dos (02) años que proporcione información de la ubicación de la maquinaria, horas de trabajo, nivel de combustible, mantenimiento y estado de la máquina, informe y alerta de código de fallas entre otros. Se adjuntará al momento de la entrega del bien.

#### 5.19. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- Realizar el monitoreo del bien mediante sistema de monitoreo de acuerdo a los términos descritos en líneas arriba brindando información periódica y cada vez que la Municipalidad Beneficiaria lo solicite.
- Sobre inmatriculación de la maquinaria o equipo: El proveedor del bien tramitará y asumirá el costo para obtener la tarjeta de propiedad, placas de rodaje a nombre de la Municipalidad beneficiaria quedando obligado a entregar dichos documentos a la Municipalidad, según corresponda en un plazo no mayor a 30 días útiles después de la cancelación de la unidad; la documentación necesaria y exigida por SUNARP serán entregadas por la UE 003 de MINAM al postor ganador así como también será esta quien se encargue de la supervisión de la ejecución de este requerimiento.

#### 5.20. OTRAS OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD.

- Entregar la documentación que requiera el contratista para la entrega del bien.
- Supervisar la contratación del bien.

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### 5.21. ADELANTOS.

No se otorgarán adelantos

#### 5.22. SUB-CONTRATACIÓN.

No se permite la subcontratación.

#### 5.23. CONFIDENCIALIDAD.

El proveedor se compromete a mantener en reserva absoluta confidencialidad en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros. En tal sentido, el proveedor dará cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la entidad, en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido la prestación.



#### 5.24. CONFORMIDAD DE LOS BIENES.

- **Áreas que recepcionarán y brindarán la conformidad**

El bien será recepcionado por el representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto y el representante de la municipalidad

- **Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes**

No aplica.

- **Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes**

Para la conformidad del bien, se realizará una prueba de puesta en funcionamiento por el personal que estará a cargo de la utilización del bien en presencia del representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto, el representante de la Municipalidad beneficiaria y el representante del proveedor.

#### 5.25. FORMA DE PAGO.

EL pago se efectuará en soles, en una única armada a la entrega total de los bienes, para lo cual se contará con la siguiente documentación:

- Guía de remisión.
- Comprobante de pago.
- Certificado de capacitación de los operadores de los temas designados
- Acta de recepción de los bienes suscrita por el representante técnico de la UE 003 GICA, el especialista técnico a cargo del proyecto y el

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898







PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

representante de la Municipalidad Beneficiaria.

- Conformidad de los bienes, suscrita por el área usuaria.

#### 5.26. FÓRMULA DE REAJUSTE.

No se efectuará ningún tipo de reajuste.

#### 5.27. PENALIDADES APLICABLES.

##### Penalidad por mora

En caso el proveedor incumpla el plazo consignado en las presentes especificaciones técnicas, se aplicará una penalidad por mora por cada día de retraso de acuerdo a lo establecido en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, vigente.

##### Otras penalidades aplicables.

No aplica



#### 5.28. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.

El proveedor será responsable por la calidad ofrecida y vicios ocultos por la prestación brindada conforme a lo indicado en la Ley de Contrataciones del Estado, por un plazo de un (01) año contado a partir de la conformidad de los bienes.

#### 5.29. CLAÚSULA ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber (directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores) ofrecido, negociado o efectuado cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y a no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## II. REQUISITOS DE CALIFICACION.

A EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
<p><b><u>Requisitos:</u></b></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 3,000,000.00 (Tres millones con 00/100 soles)</b>, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Venta de maquinaria pesada de todo tipo.</p> <p><b><u>Acreditación</u></b></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p>



<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)

Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Vice-Ministerio de  
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la  
Calidad Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### Importante

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

#### Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

[www.minam.gob.pe](http://www.minam.gob.pe)  
Calle Francisco de Zela 2673  
Lince, Lima 14  
T: (511) 221-7898



BICENTENARIO  
PERÚ  
2024

**CAPÍTULO IV  
FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

**PARA CADA ITEM.**

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i> = Oferta  <i>P<sub>i</sub></i> = Puntaje de la oferta a evaluar  <i>O<sub>i</sub></i> = Precio <i>i</i>  <i>O<sub>m</sub></i> = Precio de la oferta más baja  <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;"><b>93.00 puntos</b></p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	7.00 puntos
<b>B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p><b>Importante para la Entidad</b></p> <p><i>En caso el comité de selección opte por incluir el factor de sostenibilidad ambiental y social, debe incluirse obligatoriamente todas las opciones de prácticas previstas para el factor.</i></p> <p><i>Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases</i></p> </div>	<p style="text-align: center;"><b>(Máximo 3 puntos)</b></p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad <b>3 puntos</b></p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad <b>0 puntos</b></p>
<p><b>B.1 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014<sup>9</sup>.</p>	

<sup>9</sup> Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	7.00 puntos
<p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el “Social Accountability Accreditation Services” (SAAS).</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>10</sup>, y estar vigente<sup>11</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>B.2 Práctica:</b></p> <p>Responsabilidad hídrica</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del “Programa Huella Hídrica” (<a href="http://www.ana.gob.pe/certificado_azul">http://www.ana.gob.pe/certificado_azul</a>).</p>	
<p><b>C. PROTECCIÓN SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO</b></p>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de protección social o desarrollo humano.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de protección social o desarrollo humano.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Importante para la Entidad</b></p> <p><i>En caso el comité de selección opte por incluir el factor de protección social y desarrollo humano, debe incluirse obligatoriamente todas las opciones de prácticas previstas para el factor.</i></p> <p><i>Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases</i></p> </div>	<p style="text-align: center;"><b>(Máximo 2 puntos)</b></p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de protección social o desarrollo humano.</p> <p style="text-align: right;"><b>2.00 puntos</b></p> <p>No acredita ninguna práctica de protección social o desarrollo humano.</p> <p style="text-align: right;"><b>0 puntos</b></p>
<p><b>C.1 Práctica:</b></p> <p>Certificación como “Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer”</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del documento del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables (MIMP) que lo reconoce como una de las empresas que obtuvo la marca de certificación “Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer” en la última edición (<a href="https://www.mimp.gob.pe/">https://www.mimp.gob.pe/</a>)</p>	
<p><b>C.2 Práctica:</b></p> <p>Contratación de personas con discapacidad</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple de la constancia de inscripción vigente en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad (REPPCD) del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo.<sup>12</sup></p>	

Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

<sup>10</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>11</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>12</sup> La inscripción en el REPPCD tiene una vigencia de doce meses, a cuyo vencimiento queda sin efecto de manera automática. Antes de su vencimiento, puede ser renovado.



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	7.00 puntos
<b>D. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>13</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>14</sup>, y estar vigente<sup>15</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p><b>(Máximo 2 puntos)</b></p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 <b>2.00 puntos</b></p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 <b>0 puntos</b></p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>16</sup></b>

#### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.*

<sup>13</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>14</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>15</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>16</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la **Adquisición de maquinaria pesada para diversos proyectos contemplados en el Decreto Supremo N° 025-2023-EF y la Resolución Ministerial N° 143-2023-MINAM**, que celebra de una parte la UNIDAD EJECUTORA 003 GESTIÓN INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20551322590, con domicilio legal en la Calle FRANCISCO DE ZELA N° 2673, ciudad y distrito de Lince, provincia y departamento de Lima, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 020-2023-GICA-CS** para la **Adquisición de maquinaria pesada para diversos proyectos contemplados en el Decreto Supremo N° 025-2023-EF y la Resolución Ministerial N° 143-2023-MINAM**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la **Adquisición de maquinaria pesada para diversos proyectos contemplados en el Decreto Supremo N° 025-2023-EF y la Resolución Ministerial N° 143-2023-MINAM**, en las cantidades que se describen a continuación:

#### ITEM 1: ADQUISICIÓN DE CARGADORES FRONTALES SOBRE RUEDAS:

Proyecto	Unidad de medida	Cantidad
Mejoramiento del servicio de limpieza pública, en el proceso de recolección y transporte de residuos sólidos municipales en la zona urbana del distrito de Castilla – Piura – Piura	Unidad	1
Construcción de celdas para residuos y sistema de manejo de lixiviados; adquisición de tractor de orugas y cargador frontal; en el(la) relleno sanitario distrito de Chancay, provincia Huaral, departamento Lima	Unidad	1
Mejoramiento y ampliación del servicio de limpieza pública en la ciudad de Trujillo y disposición final de 9 distritos de la Provincia de Trujillo, Departamento de La Libertad	Unidad	1
Mejoramiento y ampliación de la gestión integral de residuos sólidos municipales en la ciudad de Cerro de Pasco, provincia de Pasco – Pasco	Unidad	1
Mejoramiento y ampliación del servicio de limpieza pública en la ciudad de Tingo María y disposición final de residuos sólidos de los 5 distritos de la provincia de Leoncio Prado - departamento de Huánuco	Unidad	1

**ITEM 2: ADQUISICIÓN DE EXCAVADORA HIDRAULICA SOBRE ORUGAS:**

Proyecto	Unidad de medida	Cantidad
Mejoramiento y ampliación del servicio de limpieza pública, en 5 distritos de la provincia de Huallaga – departamento de San Martín	Unidad	1

**ITEM 3: ADQUISICIÓN DE MINICARGADORES SOBRE RUEDAS**

Proyecto	Unidad de medida	Cantidad
Mejoramiento y ampliación del servicio de limpieza pública en 5 distritos de la provincia de Huallaga - departamento de San Martín	Unidad	2
Adquisición de minicargador, volquete y tractor de orugas; en el(la) unidad de residuos sólidos (URSS) de la municipalidad provincial de San Martín en la localidad Tarapoto, distrito de Tarapoto, provincia San Martín, departamento San Martín	Unidad	1
Mejoramiento y ampliación del servicio de limpieza pública en la ciudad de rioja, y disposición final de residuos sólidos para las zonas urbanas de los distritos de Nueva Cajamarca, Yuracyacu, San Fernando, Yorongos, Posic y Elías Soplin Vargas, provincia de Rioja - San Martín	Unidad	1

**- CON HOJA TOPADORA, RODILLO Y ORUGAS PARA RUEDAS:**

Proyecto	Unidad de medida	Cantidad
Mejoramiento del servicio de limpieza pública en las etapas de recolección, transporte y disposición final de la localidad de Acraquia del distrito de Acraquia - provincia de Tayacaja - departamento de Huancavelica	Unidad	1

**- CON CARRETA REMOLCADORA:**

Proyecto	Unidad de medida	Cantidad
Mejoramiento y ampliación de la gestión integral de residuos sólidos municipales, distrito de Ancón - Lima - Lima	Unidad	1

**ITEM 4: ADQUISICIÓN DE MONTACARGAS:**

Proyecto	Unidad de medida	Cantidad
Mejoramiento y ampliación del servicio de limpieza pública en la ciudad de rioja, y disposición final de residuos sólidos para las zonas urbanas de los distritos de Nueva Cajamarca, Yuracyacu, San Fernando, Yorongos, Posic y Elías Soplin Vargas, provincia de Rioja - San Martín	Unidad	1

**ITEM 5: ADQUISICIÓN DE VOLTEADORA MECANICA:**

Proyecto	Unidad de medida	Cantidad
Mejoramiento y ampliación del servicio de limpieza pública en la ciudad de Trujillo y disposición final de 9 distritos de la Provincia de Trujillo, Departamento de La Libertad	Unidad	1

**ITEM 6: ADQUISICIÓN DE TRACTORES SOBRE ORUGAS DE 200 HP:**

Proyecto	Unidad de medida	Cantidad
Mejoramiento y ampliación del servicio de limpieza pública en la ciudad de rioja, y disposición final de residuos sólidos para las zonas urbanas de los distritos de Nueva Cajamarca, Yuracyacu, San Fernando, Yorongos, Posic y Elías Soplin Vargas, provincia de Rioja - San Martín	Unidad	1
Mejoramiento y ampliación de la gestión integral de residuos sólidos municipales en la ciudad de Cerro de Pasco, provincia de Pasco – Pasco	Unidad	1
Mejoramiento y ampliación de la gestión integral de los residuos sólidos municipales en la localidad de Chiclayo, provincia de Chiclayo – Lambayeque.	Unidad	1
Adquisición de minicargador, volquete y tractor de orugas; en el(la) unidad de residuos sólidos (URSS) de la municipalidad provincial de San Martín en la localidad Tarapoto, distrito de Tarapoto, provincia San Martín, departamento San Martín	Unidad	1

**ITEM 7: ADQUISICIÓN DE TRACTOR SOBRE ORUGAS DE 350 HP:**

Construcción de celdas para residuos y sistema de manejo de lixiviados; adquisición de tractor de orugas y cargador frontal; en el(la) relleno sanitario distrito de Chancay, provincia Huaral, departamento Lima	Unidad	1
---	--------	---

**CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley, conforme al detalle que se muestra a continuación.

**ITEM 1: ADQUISICIÓN DE CARGADORES FRONTALES SOBRE RUEDAS:**

N°	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Precio Unitario (S/)	Total (S/)
1	CARGADOR FRONTAL SOBRE RUEDAS PARA PROYECTO CASTILLA	Unidad	1		
2	CARGADOR FRONTAL SOBRE RUEDAS PARA PROYECTO CHANCAY	Unidad	1		
3	CARGADOR FRONTAL SOBRE RUEDAS PARA PROYECTO PASCO	Unidad	1		
4	CARGADOR FRONTAL SOBRE RUEDAS PARA PROYECTO LEONCIO PRADO	Unidad	1		
5	CARGADOR FRONTAL SOBRE RUEDAS PARA PROYECTO TRUJILLO	Unidad	1		
<b>Total</b>					

**ITEM 2: ADQUISICIÓN DE EXCAVADORA HIDRAULICA SOBRE ORUGAS:**

N°	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Precio Unitario (S/)	Total (S/)
1	EXCAVADORA HIDRAULICA SOBRE ORUGAS PARA PROYECTO LEONCIO PRADO	Unidad	1		
<b>Total</b>					

**ITEM 3: ADQUISICIÓN DE MINICARGADORES SOBRE RUEDAS**

N°	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Precio Unitario (S/)	Total (S/)
1	MINICARGADOR SOBRE RUEDAS PARA PROYECTO RIOJA	Unidad	1		
2	MINICARGADOR SOBRE RUEDAS PARA PROYECTO TARAPOTO	Unidad	1		
3	MINICARGADOR SOBRE RUEDAS PARA PROYECTO HUALLAGA	Unidad	2		
4	MINICARGADOR SOBRE RUEDAS INCLUYE CARRETA REMOLCADORA PARA PROYECTO ANCÓN	Unidad	1		
5	MINICARGADOR SOBRE RUEDAS CON HOJA TOPADORA, RODILLO Y ORUGA DE ACERO PARA RUEDAS PARA PROYECTO ACRAQUIA	Unidad	1		
<b>Total</b>					

**ITEM 4: ADQUISICIÓN DE MONTACARGA:**

N°	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Precio Unitario (S/)	Total (S/)
1	MONTACARGAS PARA PROYECTO RIOJA	Unidad	1		
<b>Total</b>					

**ITEM 5: ADQUISICIÓN DE VOLTEADORA MECANICA:**

N°	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Precio Unitario (S/)	Total (S/)
1	VOLTEADORA MECANICA PARA PROYECTO RIOJA	Unidad	1		
<b>Total</b>					

**ITEM 6: ADQUISICIÓN DE TRACTORES SOBRE ORUGAS – 200 HP**

N°	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Precio Unitario (S/)	Total (S/)
1	TRACTOR SOBRE ORUGA PARA PROYECTO CHICLAYO	Unidad	1		
2	TRACTOR SOBRE ORUGA PARA PROYECTO PASCO	Unidad	1		
3	TRACTOR SOBRE ORUGA PARA PROYECTO TARAPOTO	Unidad	1		
4	TRACTOR SOBRE ORUGA PARA PROYECTO RIOJA	Unidad	1		
<b>Total</b>					



**ITEM 7: ADQUISICIÓN DE TRACTORES SOBRE ORUGAS – 350 HP**

N°	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Precio Unitario (S/)	Total (S/)
1	TRACTOR SOBRE ORUGA PARA PROYECTO CHANCAY	Unidad	1		
Total					

Estos montos comprenden el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

**CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>17</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en ÚNICO PAGO por cada ítem, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

**CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde el día siguiente de la suscripción del Contrato.

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

**CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

**Importante**

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a*

<sup>17</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

*doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

La conformidad será otorgada por el encargado RM 094-2023 y RM 143-2023-MINAM para lo cual previamente el contratista presentará un acta de conformidad técnica suscrito por el representante legal de la empresa, su personal técnico y la misma será válida mediante un informe técnico emitido por el especialista encargado por la UE 003 GICA.

Para la entrega física de los bienes las Municipalidades Provinciales designarán al personal encargado de la recepción en los locales de los municipios.

Asimismo, se deberá contar con el Comprobante de pago.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de dos (02) años contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**  
**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los

que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>18</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Calle Francisco de Zela N° 2673, ciudad y distrito de Lince, provincia y departamento de Lima.

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

<sup>18</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>19</sup>.*



---

<sup>19</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:  
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



## ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 020-2023-GICA-CS – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>20</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>20</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 020-2023-GICA-CS – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>21</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>21</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA**

**(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 020-2023-GICA-CS – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 020-2023-GICA-CS – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la **Adquisición de maquinaria pesada para diversos proyectos contemplados en el Decreto Supremo N° 025-2023-EF y la Resolución Ministerial N° 143-2023-MINAM – ITEM N° .....**, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA – ITEM N° .....**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 020-2023-GICA-CS – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO] días calendario, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 020-2023-GICA-CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 020-2023-GICA-CS**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con **UNIDAD EJECUTORA 003: GESTIÓN INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL**.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>22</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>23</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>24</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>22</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>23</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>24</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
Consortiado 1  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
Consortiado 2  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 020-2023-GICA-CS – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta en SOLES incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

***“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.***

**Importante**

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD – ITEM N° .....

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 020-2023-GICA-CS – PRIMERA CONVOCATORIA**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>25</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>26</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>27</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>28</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>29</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>30</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>25</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>26</sup> **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>27</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>28</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>29</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>30</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>25</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>26</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>27</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>28</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>29</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>30</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 020-2023-GICA-CS – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

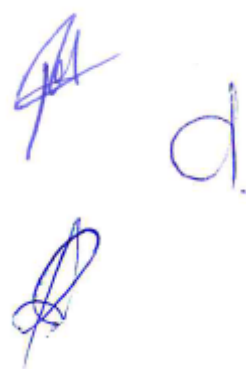
Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

Three handwritten signatures in blue ink are visible in the bottom right corner of the page. The signatures are stylized and appear to be in blue ink.

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE  
MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA  
ITEM N° 04 y 05**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 020-2023-GICA-CS – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

Three handwritten signatures in blue ink are visible in the bottom right corner of the page. One is a stylized signature, another is a more complex signature, and the third is a simple 'd' or similar mark.

**ANEXO N° 11**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 020-2023-GICA-CS – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

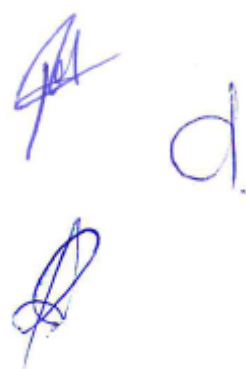
✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

Three handwritten signatures in blue ink are visible in the bottom right area of the page. One is a stylized signature, another is a cursive signature, and the third is a simple 'd' or similar mark.