


FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS(BIENES)**

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	31 DE OCTUBRE DE 2023					
1.2	ÁREA USUARIA	PIP "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO MEDIANTE LA INSTALACIÓN DE RESERVORIOS EN LAS PROVINCIAS DE HUANCABAMBA, AYABACA Y MORROPÓN DEL DEPARTAMENTO DE PIURA", CUI N° 2536102					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE VARILLA DE ACERO DE 3/8, PARA 08 DISTRITOS, DENTRO DEL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO MEDIANTE LA INSTALACIÓN DE RESERVORIOS EN LAS PROVINCIAS DE HUANCABAMBA, AYABACA Y MORROPÓN DEL DEPARTAMENTO DE PIURA", CUI N° 2536102					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	33					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2536102				
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Pedido de Compra N°2748		Fecha de recepción	23 DE OCTUBRE DE 2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	X	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento
	Consignar una síntesis de las observaciones						
	Consignar una síntesis de las observaciones						
	Consignar una síntesis de las observaciones						
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						



FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS(BIENES)**

	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;"> <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;"> <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> </div>																								
3.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO<																								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																							
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL																								
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS																								
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS																								
	DEL PROVEEDOR																								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																							
	DE LA ENTIDAD																								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																							
3.1.2	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="2" style="width:30%;">VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</td> <td style="width:10%;">MONEDA</td> <td style="width:10%;">Nuevos Soles</td> <td style="width:15%;"></td> <td style="width:10%;">Dólares</td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;">Otro:</td> <td style="width:15%;">Señalar otra moneda</td> </tr> <tr> <td>MONTO</td> <td colspan="6"></td> </tr> </table>										VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	MONTO						
VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda																		
	MONTO																								
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																								
	INFORMACION RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO																								
1	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:40%;">FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</td> <td style="width:20%;">25 DE OCTUBRE</td> <td style="width:30%;">FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</td> <td style="width:10%;">30 DE OCTUBRE</td> </tr> </table>										FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25 DE OCTUBRE	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	30 DE OCTUBRE											
FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25 DE OCTUBRE	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	30 DE OCTUBRE																						
2	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:55%;">PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</td> <td style="width:10%;">SI</td> <td style="width:10%;">X</td> <td style="width:10%;">NO</td> <td style="width:15%;"></td> </tr> </table>										PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO											
PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO																						
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.																								
3	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:55%;">POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</td> <td style="width:10%;">SI</td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;">NO</td> <td style="width:15%;">X</td> </tr> </table>										POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X										
POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X																					
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.																								
4	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:55%;">SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</td> <td style="width:10%;">SI</td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;">NO</td> <td style="width:15%;"></td> </tr> </table>										SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO											
SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO																						
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.																								
5	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:55%;">SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</td> <td style="width:10%;">SI</td> <td style="width:10%;"></td> <td style="width:10%;">NO</td> <td style="width:15%;"></td> </tr> </table>										SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO											
SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO																						
	De ser afirmativa la respuesta, detallar																								
	<div> DIRECCIÓN REGIONAL DE AGRI. CULTURA PUNTA Unidad de Asesoramientos y Servicios Auxiliares  Econ. Clara J. Negofon Adriansén ENCARGADA </div>																								
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES																								

A: El presente formato se utilizará en bienes y suministro de bienes