

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27/06/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	COMUNICACIÓN Y RESPONSABILIDAD SOCIAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE RESPONSABILIDAD SOCIAL EN HIDRANDINA.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Fortalecer la gestión de RSC y su Objetivo Operativo Implementar el Programa de Responsabilidad Social						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	35						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	205-2023-HDNA		Fecha de recepción	25/05/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la sexta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	UNICO	13	13	Mediante INFORME N° 27-2023-YPFA	1/06/2023			
OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO - OEC Se recomendó al área usuaria incluir en los TDR, base legal o Norma Específica.								

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Se recomendó al Área usuaria suprimir el termino ELECTRONORTE y agregar Hidrandina S.A.

Se recomendó al área usuaria debe verificar si el alquiler del local donde se realizaran los eventos será asumido por Hidrandina S.A.

Se recomendó verificar si Hidrandina S.A. brindará "auditorio" para el desarrollo del servicio que ejecutará el contratista.

Se recomendó excluir requisitos subjetivo porque estaría restringiendo la participación de los potenciales proveedores.

Se recomendó al area usuaria adecuar los REQUISITOS DE CALIFICACIÓN - FORMACIÓN PROFESIONA DEL PERSONAL CLAVE, de acuerdo a la directiva de bases estandarizadas.

Se recomendó coregir el plazo para la prestación del servicio y aclarar el inicio del plazo para la prestación del servicio.

Se recomendó al área usuaria establecer la forma de pago según el formato establecido en las bases estándar.

Se recomendó, incluir OTRAS PENALIDADES, esto de acuerdo al artículo 163 del RLCE.

Se recomendó al area usuaria aclarar sobre el inicio de la prestación del servicio.

Se recomendó al área usuaria el sistema de contratación.

Se recomendó al área usuaria incluir en el literal Forma De Pago, el link <https://aplicaciones.distriluz.com.pe/Proveedor>

Se recomendó al área usuaria adecuar cuadro de otras penalidades, considerando: SUPUESTO DE APLICACIÓN DE PENALIDAD, FORMA DE CALCULO Y PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN.

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
UNICO	13	13	Mediante emisión de requerimiento.	7/06/2023			

El área usuaria incluyó en los TDR, base legal o Norma Especifica.

El Área usuaria suprimió el termino ELECTRONORTE y reemplazó por Hidrandina S.A.

El área usuaria indica que el alquiler del local será asumido por el proveedor.

El área usuaria indica que Hidrandina S.A. brindará "auditorio" para el desarrollo del servicio que ejecutará el contratista.

El área usuaria excluye requisitos subjetivo en los TDR.

El área usuaria adecúa los REQUISITOS DE CALIFICACIÓN - FORMACIÓN PROFESIONA DEL PERSONAL CLAVE, de acuerdo a la directiva de bases estandarizadas.

El área usuaria corrige el plazo para la prestación del servicio y aclarar el inicio del plazo para la prestación del servicio.

El área usuaria establece la forma de pago según el formato establecido en las bases estándar.

El área usuaria incluye OTRAS PENALIDADES, esto de acuerdo al artículo 163 del RLCE.

El área usuaria aclara sobre el inicio de la prestación del servicio.

El área usuaria incluye el sistema de contratación.

El área usuaria incluyo el literal Forma De Pago, el link <https://aplicaciones.distriluz.com.pe/Proveedor>

El área usuaria adecuó al cuadro de otras penalidades, lo siguiente: SUPUESTO DE APLICACIÓN DE PENALIDAD, FORMA DE CALCULO Y PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN.


2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	Se atendieron las sugerencias y se corrigieron los TDR.

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
DEL PROVEEDOR									
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
DE LA ENTIDAD									
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
			MONTO						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			7/06/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			23/06/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO		
<i>Se recibió las cotizaciones de los siguientes proveedores:</i> 20602084176 - TÁCTICA COMUNICACIONES S.A.C. 20601301491 - MAXITIME S.A.C.									
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO		X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>									
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO		X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>									
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO		X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>									
5.	<div style="text-align: center;">  </div>								
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									